

**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

**MEMORIU JUSTIFICATIV PENTRU SCOATEREA LA CONCURS A POSTULUI DE ASISTENT CERCETARE NR. 64, DIN STATUL DE FUNCȚII AL DEPARTAMENTULUI DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

**1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății**

Propunerea pentru scoaterea la concurs a unui post de asistent de cercetare este motivată prin faptul că ocuparea lui va permite realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică specifice Facultății de Litere, Istorie și Teologie, contribuind la vizibilitatea departamentului și a facultății pe de o parte, și va facilita accesarea fondurilor de cercetare alocate de Ministerul Educației. Ocupantul postului are ca prioritate activitatea de cercetare, cât și pe cea didactică, contribuind la acoperirea numărului de ore de curs practic și seminare existente la specializarea Limbi și Literaturi oferite de Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne.

**2. Valoarea științifică pretinsă candidaților**

Condițiile de prezentare la concurs pentru postul care face obiectul prezentului memoriu sunt prevăzute în Legea Educației Naționale nr. 1/2011, art.219 alin.(1), lit. a), art. 295 alin. (1) și art. 301, în HG 457/4.05.2011, OMECTS 4478/23.06.2011 și în Metodologia pentru organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din Facultatea de Litere, Istorie și Teologie.

**3. Perspectivele postului**

Data fiind importanța muncii de cercetare ca parte a strategiei pe termen lung a universității, a facultății și a departamentului, înființarea unui nou post de cercetare, orientat către predarea limbii italiene, are ca scop primordial creșterea numărului de publicații cu largă vizibilitate internațională la edituri de renume care să asigure prezența în biblioteci internaționale și naționale recunoscute.

De asemenea participarea la evenimente specifice profilului va contribui la realizarea de contacte și parteneriate de cercetare în beneficiul specializării, al facultății și al universității. Nu în ultimul rând, activitatea de cercetare desfășurată în domeniul limbii italiene va asigura eficientizarea muncii de predare, fapt ce va ajuta la determinarea celor mai eficiente metode de predare, centrate pe aspectele lingvistice și terminologice relevante, precum și pe nevoile reale ale studenților. Având în vedere că în primă instanță, este vorba de o perioadă de angajare pe termen limitat, decizia de prelungire a activității va fi bazată pe performanțele atinse.

**4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate**

În statul de funcții al Departamentului de Limbi și Literaturi Moderne, pe lângă posturile vacante scoase la concurs în acest an (un post de asistent de cercetare la limba engleză, unul la limba spaniolă și unul la limba rusă) mai există două posturi de asistent de cercetare la limba engleză, dintre care unul cu specializare în limba engleză pentru facultățile de profil nefilologic, un post de asistent de cercetare la limba italiană și unul la limba spaniolă.

**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE****5. Analiza statistică pe ultimii trei ani privind evoluția numărului de candidați la specializările la care se scot posturile la concurs**

În ultimii trei ani, situația studenților înscriși la specializările la care se predau disciplinele cuprinse în structura postului scos la concurs este următoarea:

**Limbi moderne aplicate (Spaniolă C)**

Anul universitar	I	II	III	TOTAL
2020-2021	34	26	27	87
2021-2022	38	25	25	88
2022-2023	35	37	30	102

**Limbi și literaturi (Spaniolă A')**

Anul universitar	I	II	III	TOTAL
2020-2021	29	21	24	74
2021-2022	25	26	20	71
2022-2023	10	23	26	59

**6. Salariul minim de încadrare**

Începând cu data de 1.01.2023, salariul minim de încadrare pentru un asistent de cercetare este de **4053 lei**, conform *Grilei salarilor de încadrare aferente posturilor didactice și de cercetare în învățământul superior, scoase la concurs în semestrul II 2022-2023* (Anexa 1).

**7. Strategia de dezvoltare a resurselor umane la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Departamentul de limbi și literaturi moderne – situația pensionabililor în ultimii 5 ani**

## DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

În perioada mandatului 2009-2012, Facultatea de Litere, Istorie și Teologie nu a organizat niciun concurs de ocupare a posturilor didactice, ca rezultat al restricțiilor bugetare impuse de Ministerul Educației (2010-2011), dar și din cauza restricțiilor autoimpuse în urma conștientizării situației financiare precare a facultății (2009-2010). Din anul 2012, s-au organizat din nou concursuri pe post. Începând cu anul 2018, s-au ocupat, la Departamentul de limbi și literaturi moderne, 4 posturi profesor, 7 posturi conferențiar, 1 post cercetător gr. II și 6 posturi de lector, precum și 1 post de asistent didactic și 4 posturi de asistent de cercetare. Din posturile menționate mai sus, toate posturile didactice au reprezentat promovări, iar intrările în sistem s-au făcut pe posturi de cercetare. În perioada 2018-2023, s-au pensionat sau au ieșit din sistem 2 profesori, 4 conferențieri, 2 lectori și 1 asistent.

Propunerile noastre de scoatere la concurs a unor posturi didactice și de cercetare reprezintă un demers absolut necesar, pe de o parte ca urmare a pensionării unor cadre didactice și a necesității de conformare la standardele ARACIS privind raportul dintre anumite categorii de cadre didactice, impus pentru acreditarea sau prelungirea autorizației de funcționare a programelor de studiu pe care le gestionăm, și pe de altă parte pentru dezvoltarea pe termen lung a capacității de cercetare în cadrul departamentului. Conform legislației în vigoare, de la Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne, în perioada 2023-2028, vor ieși la pensie următoarele cadre didactice:

1. Conf.univ. dr. Luminița Frențiu, în 2022
2. Prof. univ. dr. Codruța Goșa, în 2025
3. Conf. Univ. dr. Sorin Ciutacu, în 2028

În perioada 2018-2022, au ieșit la pensie:

1. Prof. univ. dr. Mircea Mihăieș
2. Prof. univ. dr. Mihai Radan
3. Conf. univ. dr. Reghina Dascăl
4. Conf. univ. dr. Vasile Popovici
5. Lect. univ. dr. Adina Tihu
6. Conf. univ. dr. Mariana Pitar
7. Asist. univ. dr. Andreea Gheorghiu
8. Conf. univ. dr. Luminița Vleja

Dintre pensionările și ieșirile din sistem din ultimii ani sau preconizate pentru următorii ani, 6 sunt cadre didactice cu specializarea engleză, iar 4 au activat sau activează în domeniul lingvisticii engleze, și prin urmare este absolut necesară consolidarea resursei umane din acest domeniu.

### **8. Strategia de dezvoltare a cercetării științifice la Facultatea de Litere, Istorie și Teologie, Departamentul de limbi și literaturi moderne**

Departamentul de limbi și literaturi moderne încurajează formarea de specialiști care să asigure continuitate în activitățile de predare și cercetare științifică, în conformitate nu doar cu o dinamică firească a resurselor umane, ci și cu strategia facultății și a universității de a promova calitatea - printre altele, și prin perfecționarea resurselor

## DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

umane. Totodată, prin acest demers, se are în vedere dezvoltarea substanțială a cercetării atât ca proces, cât și ca produs prin accesarea de fonduri destinate cercetării și prin creșterea vizibilității, mai ales la nivel internațional. Se urmărește astfel crearea premiselor de dezvoltare a unor echipe de cercetare și de încurajare a unor bune practici în ce privește cercetarea științifică în domeniul științelor umaniste. Nu în ultimul rând, avem în vedere nu doar motivarea în continuare a cadrelor didactice cu performanțe didactice, dar și a celor care doresc să-și orienteze cariera profesională cu preponderență în domeniul cercetării, semnal pe care îl oferim prin propunerea acestui post de asistent de cercetare care să contribuie la menținerea standardelor ridicate obținute de specializările noastre.

În următorii 5 ani, Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne are în vedere realizarea următoarelor obiective :

- a) Continuarea activității de cercetare și participarea la proiectele inițiate în cadrul centrelor de cercetare
- b) Continuarea seriei de colocvii inițiate și organizate de membrii facultății (spre exemplu, conferința *British an American Studies*, *Colloque international d'études francophones de Timișoara*, *Colocviul international de comunicare și cultură în Romania europeană* - toate organizate anual).
- c) Editarea de volume și publicarea de cărți, articole și studii în reviste și volume din țară și străinătate.
- d) Participarea, în continuare, la colocvii și conferințe internaționale.
- e) Continuarea eforturilor de indexare a revistelor gestionate de colectiv în baze de date internaționale de prestigiu.

În afara celor menționate, cadrele didactice din departament vor fi angajate în cercetare individuală și în participări la manifestări științifice. Fiecare cadru didactic va publica anual cel puțin o lucrare științifică într-o revistă de specialitate de impact, cu recunoaștere internațională (Clarivate, Scopus, ERIH+, etc).

În contextul dinamizării activității de cercetare, în ansamblul ei, candidatul care va ocupa postul scos la concurs va contribui prin publicații, participări la conferințe și implicare în proiecte de cercetare) la creșterea vizibilității departamentului din acest punct de vedere.

### **9. Strategia de internaționalizare a Facultății de Litere, Istorie și Teologie, Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne**

Pe termen scurt și mediu, strategia de internaționalizare a Facultății de Litere, Istorie și Teologie, la care aderă și Departamentul de Limbi și Literaturi Moderne, se axează pe următoarele priorități:

- a) încurajarea mobilității internaționale a studenților LIT și atragerea de studenți internaționali in-coming, în cadrul proiectelor Erasmus+ și SEE, la studii de lungă durată și la Programul pregătitor de limba română pentru cetățeni străini;
- b) sprijinirea participării masteranzilor și doctoranzilor la evenimente academice în străinătate și cooptarea lor în echipe de cercetare internaționale, coordonate de cadre didactice;

## DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

- c) analiza posibilității de a crea programe de studiu tip “joint programme” la nivel masterat, cu parteneri din străinătate și de a recalibra programele existente pentru a deveni programe europene;
- d) creșterea vizibilității internaționale a cadrelor didactice și a cercetătorilor prin publicarea de cărți și articole științifice cu impact, participarea la conferințe internaționale, aderarea la societăți și asociații profesionale internaționale, creșterea numărului de stagii visiting professor la universități prestigioase din afara țării, coordonarea de doctorate în co-tutelă internațională, etc;
- e) îmbunătățirea poziției specializărilor noastre în rankingurile internaționale;
- f) creșterea numărului de specialiști internaționali invitați la evenimentele academice și în sfera mai largă a educației organizate de facultate;
- g) menținerea, în continuare a pozițiilor de lectori străini care predau în cadrul facultății și a colaborării cu lectorii Fulbright și dinamizarea activității lor în facultate și în comunitatea extinsă;
- h) realizarea de acțiuni comune, în străinătate, cu lectorii de limba română care activează în cadrul lectoratelor din afara țării.

Ocupantul postului scos la concurs va contribui în special la creșterea vizibilității internaționale a facultății prin participarea la conferințe internaționale și publicarea unor articole științifice cu impact care vor contribui la îmbunătățirea poziției specializărilor noastre în rankingurile internaționale, precum și la întărirea colaborării între universitatea noastră și universități din afara țării prin colaborarea cu specialiști din comunitatea științifică internațională.

### **10. Strategia de finanțare a Facultății de Litere, Istorie și Teologie, Departamentul de limbi și literaturi moderne**

Propunerea de scoatere la concurs a unor posturi didactice vizează de regulă semestrul al II-lea al anului universitar pentru înregistrarea unor cheltuieli mai mici prin ocuparea efectivă a posturilor și remunerarea lor ca și posturi de titulari din anul universitar următor. Mai mult, pensionarea unui număr mare de cadre didactice în următorii 5 ani presupune regândirea strategiei de completare a posturilor existente în acord cu prevederile ARACIS, ținând cont în același timp și de necesitatea scăderii deficitului financiar. La menținerea balanței bugetare pozitive au contribuit, în ultimul an (2019), creșterea, prin efortul de internaționalizare, a numărului de studenți străini la anul pregătitor (1 student din țări terțe pe cont propriu valutar este echivalentul financiar a 5 studenți cetățeni români la taxă) și a numărului de studenți doctoranzi.

De asemenea, pentru menținerea acestui trend, DLLM va continua activitatea de testare în vederea obținerii atestatelor de limbi moderne, activitate care contribuie la bugetul Facultății, prin colectarea taxelor pe care le plătesc candidații care susțin testele și colaborarea cu Consiliul Britanic, pentru organizarea examenelor Cambridge ESOL și ACCA în spațiile universității, contra plății pentru închirierea acestor spații (menționăm faptul că Departamentul a făcut achiziții de aparatură din aceste fonduri, fără a apela la alte resurse ale Facultății sau ale UVT).

---

**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

Diminuarea deficitului bugetar și aducerea balanței în zona pozitivă au fost posibile prin:

- reorganizarea programelor de masterat și atragerea de studenți străini plătitori de taxe în valută la aceste programe;
- strategia activă de dezvoltare a școlii doctorale, care a adus facultății un excedent semnificativ;
- organizarea financiar avantajoasă a planurilor de învățământ și a formațiilor de studiu;
- reducerea numărului de posturi vacante, la minimum necesar;
- încărcarea normelor didactice peste limita minimă;
- pensionarea cadrelor didactice care au împlinit vârsta de 65 ani.

Reducerea numărului de posturi titulare și vacante justifică, în consecință, nevoia ocupării unui număr minim de posturi cu titulari care să ajute specializările atât în vederea recreditărilor ulterioare, cât și în vederea susținerii calității actului didactic și a activităților de cercetare. În acest context, întărirea componentei de cercetare a resursei umane din cadrul departamentului va contribui pe termen lung la atragerea de fonduri suplimentare atât prin creșterea indicatorilor de cercetare ai universității, cât și prin câștigarea unor proiecte de cercetare în domeniul lingvisticii.

**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

**Aprobat, Prof. Univ. Dr.**  
**Marilen Gabriel PIRTEA**

**FIȘA POSTULUI**  
**personal cercetare**

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. \_\_\_\_\_

**I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI**

1. Numele și prenumele titularului: **VACANT**
2. Facultate: Litere, Istorie și Teologie
3. Departament: Limbi și Literaturi Moderne
4. Denumirea postului: **ASISTENT CERCETARE / Cod COR: 264313**

**II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI**

1. Studii specifice: doctorale sau student doctorand, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor de cercetare
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice

**III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE**

1. Ierarhice:
  - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
  - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
  - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
  - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere  
Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

**IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI**

- Desfășurarea activităților de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității și a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale



## V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

<b>A. Activități normate în statul de funcții</b>
I. Activități de cercetare, inclusiv pregătirea acestora
1. Documentare în vederea identificărilor temelor de cercetare de interes;
2. Consultarea literaturii de specialitate;
3. Proiectarea cercetărilor fundamentale și aplicative;
4. Culegerea datelor;
5. Prelucrarea datelor;
6. Prezentarea rezultatelor cercetărilor;
7. Însușirea unor tehnici statistice avansate de prelucrarea datelor;
8. Familiarizarea cu utilizarea unor softuri de interpretare și prelucrare a datelor;
9. Elaborarea unor articole de specialitate.
II. Activități de diseminare a rezultatelor cercetării
1. Prezentarea rezultatelor cercetării în cadrul unor conferințe de specialitate;
2. Publicarea unor articole de cercetare în reviste de specialitate;
3. Prezentarea rezultatelor cercetării în cadrul întâlnirilor de cercetare organizate la nivel de departament și facultate;
<b>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</b>
I. Pregătire individuală (autoperfecționare) în domeniul cercetării
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparaturii de laborator ș.a.
VI. Participarea la schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
<b>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</b>
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Participare la elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern



DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

**VI. OBIECTIVE SAU STANDARDE MINIME PRIVIND REZULTATELE ACTIVITĂȚILOR**

Postul este pe perioadă determinată de 3 ani, de aceea are obiectivele diferențiate pe an.

Anul 1

- 2 participări la conferințe internaționale în domeniu (dintre care cel puțin una în străinătate);
- 1 raport asupra surselor de finanțare identificate și asupra oportunității elaborării unui proiect în cadrul schemelor de finanțare națională sau internațională
- Trimiterea spre publicare a cel puțin unui articol într-o bază de date BDI sau ISI Proceedings

Anul 2

- 2 participări la conferințe internaționale în domeniu (dintre care cel puțin una în străinătate);
- 1 articol BDI publicat;
- Trimiterea spre publicare a cel puțin unui articol într-o bază de date ERIH+ sau ISI/ISI Proceedings
- Participarea la depunerea unui proiect de cercetare cu finanțare națională sau internațională, în calitate de membru al echipei de proiect

Anul 3

- 2 participări la conferințe internaționale în domeniu (dintre care cel puțin una în străinătate);
- 1 articol BDI publicat;
- Finalizarea unei cărți de autor sau co-autor având la bază o cercetare în domeniul postului
- Raport asupra activității ca membru în echipa unui proiect de cercetare cu finanțare națională sau internațională, sau participarea la depunerea unui proiect de cercetare cu finanțare națională sau internațională.

Aceste obiective sau standarde minime sunt stabilite conform R.O.I. art. 8.10. „În fișele de post sau prin contractele individuale de muncă ale personalului didactic și de cercetare se pot include obiective sau standarde minime privind rezultatele activităților didactice și de cercetare, precum și clauze privind încetarea contractelor în condițiile neîndeplinirii acestor standarde minime.”

**VII. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI**

- Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
- Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
- Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la activitățile administrative în interesul instituției;
- Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
- Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
- În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

examele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.

- Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;
- Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
- *alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;*

### VIII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

### IX. DELEGAREA

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

**X. CRITERII DE EVALUARE/INDICATORI DE PERFORMANȚĂ**

Evaluarea activității de cercetare se realizează anual în funcție de următoarele criterii:

- Cunoștințe și experiență;
- Complexitate, creativitate și diversitate a activităților;
- Judecata și impactul deciziilor;
- Responsabilitate, coordonare și supervizare;
- Dialog social și comunicare;
- Condiții de muncă;
- Incompatibilități și regimuri speciale.
- Calitatea activităților desfășurate și termenul în care acestea au fost derulate;
- Modul de planificare al activității;
- Modul de derulare și de organizare al activității;
- Modul de comunicare și relaționare;
- Contribuția la dezvoltarea instituțională;

Director Departament

\_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Director Resurse Umane

Bogdan ALDEA

Semnatura \_\_\_\_\_

Decan Facultate

\_\_\_\_\_

Semnatura \_\_\_\_\_

Titular post

Semnatura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

ANEXE:

1. Grila de salarizare a cadrelor didactice

## SALARIILE DE ÎNCADRARE

*aferente posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, scoase la concurs în semestrul II 2022-2023*

Salarizarea candidaților desemnați câștigători pe posturile didactice și de cercetare, scoase la concurs în semestrul II 2022-2023, se va face în conformitate cu prevederile Legii 153/2017, cu completările și modificările ulterioare, încadrarea salarială făcându-se conform grilei de salarizare, astfel:

Nr. crt.	Funcția didactică	Salariul de bază brut la data de 01.01.2023* (lei)
1	Profesor universitar, tranșa 5-10 ani, gradație 2	6820
2	Conferențiar universitar, tranșa 3-5 ani, gradație 1	5319
3	Lector universitar, tranșa 3-5 ani, gradație 1	5022
4	Asistent universitar, tranșa până la 3 ani, gradație 0	4389
5	Asistent de cercetare științifică, gradație 0	4053
6	Cercetător științific I, gradație 0	7009
7	Cercetător științific II, gradație 0	5641
8	Cercetător științific III, gradație 0	4154

\*nivelul salariului la încadrarea pe post va fi conform Legii 153/2017, cu completările și modificările ulterioare

Departament Resurse Umane  
Dicso Vanessa

## 2. Extras din Procesul verbal al ședinței Consiliului Departamentului de Limbi și Literaturi Moderne

### **Hotărârea nr. 126** a Consiliului Facultății de Litere, Istorie și Teologie din 07. 03. 2023

Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în urma votului electronic din 07. 03.2023, în conformitate cu prevederile art. 49, alin. 2 din Carta UVT și cu prevederile art. 213, alin. 10 din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011

### **HOTĂRĂȘTE**

1. Aprobarea în unanimitate a posturilor propuse de către Departamentul de studii românești, în urma avizului Consiliului departamentului din 02.03.2023, și de Departamentul de limbi și literaturi moderne din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în urma avizului Consiliului departamentului din 03.03.2023, pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2022/2023 (Pentru detalii v. Anexa DSR\_ Lista posturi\_SII\_2022\_2023, DLLM\_Lista posturi\_S II\_ 2022\_2023).
2. Validarea în unanimitate a memoriilor justificative înaintate de prof. univ. dr. habil. Dumitru Tucan, directorul Departamentului de studii românești, în vederea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2022-2023, în urma avizului Consiliului departamentului din 02.03.2023, a următoarelor posturi didactice, pe perioadă nedeterminată, vacante în statul de funcții al departamentului : conferențiar, poz. 7 (Filologie: Noțiuni de dialectologie, Cultivarea limbii; Curs practic de limba română (IV): redactare și compoziție; Limba română contemporană 4) ; și a următoarelor posturi de cercetare, pe perioadă determinată, vacante în statul de funcții al departamentului asistent cercetare, poz. 70 (activități de cercetare în domeniul Filologie) și asistent cercetare, poz. 71 (activități de cercetare în domeniul Filologie). Pentru detalii v. Anexa MJ\_DSR\_sem II\_2022\_2023.
3. Validarea în unanimitate a memoriilor justificative înaintate de prof. univ. dr. habil. Codruța Goșa, directorul Departamentului de limbi și literaturi moderne, în vederea scoaterii la concurs, în semestrul al II-lea al anului universitar 2022-2023, în urma avizul Consiliului departamentului din 03.03.2023, a următoarelor posturi didactice, pe perioadă nedeterminată, vacante în statul de funcții al departamentului: cercetător științific II, poz. 13 ; asistent universitar, poz. 31 (Engleză) ; lector universitar, poz. 75 (Germană) și a următoarelor posturi de cercetare, pe perioadă determinată, vacante în statul de funcții al departamentului: asistent cercetare, poz. 32, asistent

---

**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

cercetare, poz. 64, asistent cercetare poz. 86. Pentru detalii v. Anexa MJ\_DLLM\_sem II\_2022\_2023.

Decan,  
Prof. univ. dr. habil. Loredana Pungă

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

**Extras Proces-Verbal al Consiliului Departamentului de Limbi și Literaturi  
Moderne, din 03.03.2023**

Omis cele de omis.

În urma consultării cu colegii, consilierii DLLM au propus șase posturi pentru a fi ocupate prin concurs. Consiliul DLLM aprobă în unanimitate următoarele posturi vacante pentru concurs din Statul de Funcții al DLLM, în semestrul al doilea, an academic 2022-2023, precum și memoriile justificative aferente.

Cercetător II poz.13 (japoneză)  
Asistent poz. 31 (engleză)  
Asistent. cercetare poz. 32 (engleză)  
Asist. cercet. poz. 64 (spaniolă)  
Lector poz. 75 (germană)  
Asist. cercet. poz. 86 (rusă)

Întocmit, 03.03.2023

Pentru conformitate,

Director DLLM,

Conf. dr. habil. Codruța Goșa



Membrii Consiliului DLLM:  
Conf. univ. dr. Laura Cheie  
Lect. dr. Claudia Doroholschi  
Lect. dr. Daniela Gheltofan  
Lect. dr. Ileana Eiben  
Lect. dr. Raluca Vilceanu



**DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE**

DECANAT

**Hotărârea nr. 126**  
a Consiliului Facultății de Litere, Istorie și Teologie  
din 07. 03. 2023

Consiliul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în urma votului electronic din 07. 03.2023, în conformitate cu prevederile art. 49, alin. 2 din Carta UVT și cu prevederile art. 213, alin. 10 din Legea Educației Naționale Nr. 1/2011

**HOTĂRĂȘTE**

1. Aprobarea în unanimitate a posturilor propuse de către Departamentul de studii românești, în urma avizului Consiliului departamentului din 02.03.2023, și de Departamentul de limbi și literaturi moderne din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie, în urma avizului Consiliului departamentului din 03.03.2023, pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2022/2023 (Pentru detalii v. Anexa DSR\_ Lista posturi\_SII\_2022\_2023, DLLM\_Lista posturi\_S II\_2022\_2023).
2. Validarea în unanimitate a memoriilor justificative înaintate de prof. univ. dr. habil. Dumitru Tucan, directorul Departamentului de studii românești, în vederea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2022-2023, în urma avizului Consiliului departamentului din 02.03.2023, a următoarelor posturi didactice, pe perioadă nedeterminată, vacante în statul de funcții al departamentului : conferențiar, poz. 7 (Filologie: Noțiuni de dialectologie, Cultivarea limbii; Curs practic de limba română (IV): redactare și compoziție; Limba română contemporană 4); și a următoarelor posturi de cercetare, pe perioadă determinată, vacante în statul de funcții al departamentului asistent cercetare, poz. 70 (activități de cercetare în domeniul Filologie) și asistent cercetare, poz. 71 (activități de cercetare în domeniul Filologie). Pentru detalii v. Anexa MJ\_DSR\_sem II\_2022\_2023.
3. Validarea în unanimitate a memoriilor justificative înaintate de prof. univ. dr. habil. Codruța Goșa, directorul Departamentului de limbi și literaturi moderne, în vederea scoaterii la concurs, în semestrul al II-lea al anului universitar 2022-2023, în urma avizului Consiliului departamentului din 03.03.2023, a următoarelor posturi didactice, pe perioadă nedeterminată, vacante în statul de funcții al departamentului: cercetător științific II, poz. 13 ; asistent universitar, poz. 31 (Engleză) ; lector universitar, poz. 75 (Germană) și a următoarelor posturi de cercetare, pe perioadă determinată, vacante în statul de funcții al departamentului: asistent cercetare, poz. 32, asistent cercetare, poz. 64, asistent cercetare poz. 86. Pentru detalii v. Anexa MJ\_DLLM\_sem II\_2022\_2023.

Decan,  
Prof. univ. dr. habil. Loredana Pungă

  
B-dul Vasile Parvăn, Nr. 4, 300223 Timișoara,  
România  
Tel./Fax: +4 0256-592.164 (318),  
www.litere.uvt.ro

PAGINA 1 |

DEPARTAMENTUL DE LIMBI ȘI LITERATURI MODERNE

### 3. Extras din Statul de Funcții al Departamentului de Limbi și Literaturi Moderne

Stat DILLM 2022-2023\_21 septembrie\_Final SPANIOLA - Excel

Add header														
88														
89														
90														
91														
92	24	ASIST. VACANT												
93			RC	COMUNICARE ORALA 3+4 (SPANIOLA) FACULTATIV	LSA'	II	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00
94			RC	LIMBA SPANIOLA FACULTATIV	RE-GT+GEO+PT	I	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00
95			RC	LIMBA SPANIOLA FACULTATIV	RE-GT+SEO+PT	II	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00
96			RC	INITIERE PRACT. SI TEORETICA IN TRAD. (DIN C IN A	TSC	I	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00
97				LIMBAJE DE SPECIALITATE/GRAMATICA TEXTULUI	LSA'	III	0.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.50	1.00	0.00
98			ALBERT	RO SCRIERE ACADEMICĂ. PRACTICA ELAB. LUCRĂRI D	TSC	III	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	2.00
99							9.50	0.00	0.00	0.00	0.00	9.50		0.00
100														
101														
102	26	ASIST. ASISTENT CERCETARE												Ore cercetare
103		LB ITALIANĂ												40.00
104							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		40.00
105														
106	27	ASIST. ASISTENT CERCETARE												Ore cercetare
107		LB SPANIOLĂ												40.00
108							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		40.00
109														
110	28	ASIST. ASISTENT CERCETARE												Ore cercetare
111		LB SPANIOLĂ												40.00
112		pebty concurs					0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		40.00
113														