MEMORIU

privind propunerea de scoatere la concurs a unui post vacant de ASISTENT de CERCETARE din Statul de funcţii al Departamentului de Informatică din cadrul Facultăţii de Matematică şi Informatica, Universitatea de Vest din Timişoara

Postul: **Asistent de cercetare vacant – poziţia 94**

Departamentul de Informatică din cadrul Facultăţii de Matematică şi Informatică

I. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultăţii

Strategia pe termen mediu şi lung a Departamentului de Informatică este aceea de a coopta în rândul membrilor săi tineri cercetători care să fie implicaţi în activitatea de cercetare şi să îşi dezvolte abilităţi în derularea proiectelor de cercetare în domeniul informaticii. In acord cu strategia de dezvoltare a Centrului de Cercetare în Informatică, scopul urmărit este consolidarea echipei de tineri cercetători care pot fi implicaţi activ în elaborarea de aplicaţii pentru noi proiecte de cercetare şi în mentorarea studenţilor interesaţi de activitatea de cercetare.

Poziţia de asistent de cercetare scoasă la concurs asigură continuitatea activităţii din cadrul proiectului 7PCCDI / 2018, cod PN-III-P1-1.2-PCCDI-2017-0361.

II. Valoarea ştiinţifică ce se pretinde candidaţilor

Pentru înscrierea la concurs, candidaţii trebuie să îndeplinească condiţiile stabilite prin Ordinul privind aprobarea standardelor minimale necesare şi obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învăţământul superior, nr. 4204/2013 publicat in MO nr. 440 din 18.07.2013 (conform Legii l/2011, art.285 alin. 3), criteriile specifice ale Universităţii de Vest din Timişoara stabilite prin Regulamentul privind ocuparea posturilor didactice şi de cercetare vacante din UVT, şi îndeplinirea standardelor minimale pentru posturile didactice şi de cercetare

și criteriile specifice ale Facultății de Matematică și Informatică, Universitatea de Vest din Timișoara. Pentru poziția de asistent de cercetare este recomandabil să aibă experiență în desfășurarea de activitate de cercetare în informatică în cadrul cel puțin a unei echipe de proiect.

III. Perspectivele postului

Postul de asistent de cercetare acoperă o nevoie curentă a Departamentului de Informatică, aceea de a constitui și consolida o echipă de tineri cercetători care să fie capabili să atragă ulterior fonduri și să deruleze activitate de cercetare competitivă. In cadrul Departamentului de Informatică au fost derulate, în mod constant, proiecte de cercetare câștigate prin competiție națională sau internațională și perspectivele sunt pozitive în acest sens, întrucât există un grup de cercetători cu experiență în elaborarea și derularea de proiecte. Din acest punct de vedere se poate estima că în următorii ani vor exista poziții disponibile în cadrul echipelor unor proiecte de cercetare. Pe de altă parte, întrucât în statul de funcții al Departamentului de Informatică este un număr semnificativ de poziții de asistent vacante, există perspectiva reală de a se realiza transferul de activitate dinspre cea de cercetare înspre cea didactică, în cazul în care finanțarea din fondurile de cercetare atrase de către Departament ar fi insuficientă.

IV. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

La ora actuală în Statul de funcții al Departamentului de Informatică din cadrul Facultății de Matematică și Informatică nu este nicio poziție ocupată de asistent de cercetare, cele 38 de poziții ocupate fiind distribuite după cum urmează: 3 posturi de profesor titular, 10 posturi de conferențiar titular, 17 posturi de lector titular și 8 posturi de asistent titular (dintr-un total de 95 de posturi).

V. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați la specializările postului

Din datele existente la secretariatul Facultății de Matematică și Informatică, rezultă următoarea statistică cu privire la numărul de studenți înmatriculați in anul I la domeniul Informatică in ultimii 3 ani, ceea ce ilustrează o tendință crescătoare:

- pentru anul universitar 2018-2019 - 335

- pentru anul universitar 2019-2020 - 351
- pentru anul universitar 2020-2021 - 440

VI. Strategia şi dinamica de dezvoltare a resurselor umane; situaţia pensionabililor în următorii 5 ani

La ora actuală Departamentul de Informatică este constituit din 38 de cadre didactice titulare, iar în următorii 5 ani două poziții vor fi eliberate prin pensionare (o poziție de conferențiar și o poziție de lector). Strategia de dezvoltare a resursei umane urmărește atragerea de tineri cu competențe atât în activitatea de cercetare cât și in cea didactică cu scopul acoperirii necesarului de cadre didactice și asigurării unei structuri piramidale cât mai echilibrate.

VII. Strategia de cercetare ştiinţifică a Departamentului de Informatică

Strategia privind activitatea de cercetare din cadrul Departamentului de Informatică urmează direcțiile principale prevăzute în strategia de cercetare de la nivelul UVT și cea a Facultății de Matematică și Informatică având ca scop crearea unui mediu de cercetare performant și atractiv pentru specialiști, în particular pentru tinerii cercetători, promovarea excelenței în ceea ce privește rezultatele cercetării științifice și stimularea competitivității în atragerea de fonduri naționale și internaționale.

Organizarea activităţii de cercetare. Activitatea de cercetare în informatică se desfășoară în cadrul a două entități:

- Centrul de Cercetare în Informatică (http://research.info.uvt.ro) acreditat la nivel național. In cadrul acestui centru activează la ora actuală 7 grupuri de cercetare:
  - Cloud Computing, HPC și IoT
  - Aplicații și Analiză Big Data
  - Inteligență Artificială și Machine Learning
  - Signal, Image and Machine Learning
  - Aplicații în Earth Observation
  - Teoria Calculului
  - Matematică Computațională și Aplicată

- Institutul e-Austria (http://www.ieat.ro) care este un spin-off de cercetare constituit în cadrul unui parteneriat dintre Universitatea de Vest, Universitatea Politehnica din Timisoara şi Institutul RISC din Linz, Austria.

In cadrul acestor entităţi sunt derulate proiecte de cercetare naţionale şi internaţionale.

Obiective strategice. *Obiective generale la nivelul Facultăţii de Matematică şi Informatică:*

- Intensificarea relaţiilor de cooperare internaţională şi integrarea în reţele tematice de cercetare în domeniile matematicii şi tehnologiei informaţiei în corelaţie cu prioritătile Uniunii Europene;
- Dezvoltarea unor relaţii eficiente de parteneriat cu instituţii naţionale şi internaţionale;
- Stimularea activităţilor de creştere a vizibilităţii cercetării ştiinţifice din Facultatea de Matematică şi Informatică prin valorificarea specifică a rezultatelor în reviste de specialitate cu factor de impact ridicat şi largă recunoaştere internaţională;
- Ridicarea impactului internaţional al publicaţiilor proprii. Atragerea unor specialişti reputaţi din străinătate ca membri în colectivul de redacţie al Analelor Facultăţii de Matematică şi Informatică, Universitatii de Vest, seria Matematică şi Informatică, pentru creşterea exigenţei evaluării lucrărilor publicate în aceste reviste;
- Valorificarea excelenţei în cercetare prin participarea la competiţiile de atribuire a noilor proiecte din cadrul programelor naţionale şi internaţionale şi prin implicare în creşterea performanţelor în activităţile din mediul socio-economic;
- Revitalizarea şi revigorarea activităţii de cercetare ştiinţifică studenţească prin integrarea în colectivele de cercetare a unor studenţi, de la studiile de master şi doctorat;
- Sprijinirea doctoratelor în cotutelă;
- Atragerea de studenţi străini la studiile doctorale;
- Dezvoltarea unor studii de masterat în limbi străine şi a programelor masterale in parteneriat cu institute de învăţământ superior din ţară şi străinătate.

Obiective specifice activităţii de cercetare de la Departamentul de Informatică:

- Menținerea și întărirea parteneriatelor stabilite în cadrul proiectelor europene de cercetare, extinderea colaborărilor științifice cu cercetători de la alte universități din țară și străinătate;

- Identificarea unor teme de cercetare comune și stabilirea de parteneriate în domeniul cercetării cu companii IT din țară și străinătate;
- Dezvoltarea infrastructurii de calcul de înaltă performanță, promovarea acesteia, identificarea de potențiali utilizatori și a unor noi direcții de cercetare care să exploateze infrastructura existentă;
- Organizarea de manifestări științifice cu caracter internațional și creșterea nivelului de recunoaștere internațională a conferinței SYNASC (http://synasc.ro);
- Creșterea nivelului calitativ și promovarea revistei *Scalable Computing: Practice and Experience* (http://www.scpe.org/index.php/scpe).

Direcții și teme de cercetare. Direcțiile curente de cercetare

- *Calcul distribuit și calcul de înaltă performanță*
    - Platforme pentru proiectarea și execuția aplicațiilor în cloud
    - Gestiunea în manieră autonomă a resurselor și guvernanță în cloud
    - Ingineria software a aplicațiilor bazate pe cloud
    - Securitate în cloud
    - Ontologii pentru proiectarea și regăsirea în manieră semantică a serviciilor software
    - Compunerea și orchestrarea serviciilor software
    - Calcul de tip transprecizie cu aplicații în fog și edge computing
    - Prelucrarea volumelor mari de date
    - Accelerarea aplicațiilor folosind infrastructură hibridă (CPU, GPU)
    - Aplicații ale calculului de înaltă performanță în prelucrarea imaginilor, grafică, analiza datelor, proiectarea sistemelor de detecție a intrușilor
    - Aplicații în domeniul procesării datelor satelitare, în domeniul detecției anomaliilor și în implementarea tehnologiilor de tip blockchain

- *Inteligență artificială și învățare automată*
  - Sisteme multi-agent în rezolvarea problemelor complexe
  - Servicii inteligente și prelucrarea volumelor mari de date folosind calculul de înaltă performanță
  - Sisteme de recomandare și de asistare a deciziei bazate pe învățare automată cu aplicații în proiectarea, monitorizarea și distribuirea serviciilor software pe infrastructuri de tip cloud
  - Metaeuristici inspirate de natură cu aplicații în planificarea task-urilor în sisteme distribuite, auto-scalarea resurselor pentru aplicații cloud, estimarea parametrilor în modele din biologia computațională, analiza datelor etc.
  - Aplicații ale rețelelor neuronale cu structură profundă în procesarea semnalelor, a imaginilor (imagini satelitare, imagini medicale) și analiza datelor de tip text
  - Aplicații ale tehnicilor de învățare automată în detecția de obiecte în imagini astronomice
- *Teoria calculului*
  - Metode combinatoriale și probabiliste în analiza sistemelor complexe
  - Proiectarea și analiza algoritmilor aproximativi cu aplicații în modelarea rețelelor sociale și a celor biologice
  - Aplicații ale teoriei jocurilor
  - Programare logică și programare cu constrângeri
  - Proprietăți ale limbajelor regulate, automate și sisteme de rescriere
  - Demonstrare automată și sinteza algoritmilor
- *Matematici computaționale și aplicate*
  - Analiza proprietăților ecuațiilor diferențiale cu ordin fracționar
  - Analiza dinamicii rețelelor neuronale recurente
  - Modele discrete și continue – stabilitate, control, bifurcații, haos
  - Modele discrete și continue – aplicații în aeronautică și biologia computațională
  - Aplicații ale modelele statistice în analiza datelor biologice
  - Modele computaționale în domenii interdisciplinare (chimie, biologie)

VIII. Strategia de internaționalizare a departamentului de Informatică

Strategia de internaționalizare a departamentului se înscrie în strategia de internaționalizare a Facultății de Matematică și Informatică, precum și in cea a Universității de Vest din Timișoara urmărind creșterea nivelului de internaționalizare atât a programelor de studii cât și a activității de cercetare științifică.

Direcțiile majore de acțiune cu privire la procesul de internaționalizare sunt:

- Continuarea organizării unor evenimente științifice tradiționale și inițierea unor noi evenimente cu caracter internațional: școli de vară, conferințe, workshop-uri, simpozioane etc. Scopul urmărit este de a facilita accesul studenților și a personalului didactic la evenimente internaționale;
- Consolidarea programelor educaționale cu dublă diplomă (Informatică în limba engleză) cu scopul de a oferi acces studenților și personalului didactic la activități academice și de cercetare în parteneriat cu omologii lor din universitățile străine. În acest context funcționează un parteneriat cu 7 universități din Europa în cadrul consorțiului ECS (European Computer Science).
- Stimularea participării studenților la mobilități pe baza de transfer de credite, atât în țări ale UE, cât și în țări non-UE (prin programele Erasmus+, SEE, CEEPUS, DAAD si alte acorduri bilaterale);
- Accesarea și implementarea de proiecte de cercetare cu parteneri internaționali la nivelul departamentului, pentru a spori vizibilitatea facultății și a UVT în domeniul cercetării științifice internaționale;
- Invitarea de cercetători de renume din străinătate pentru a susține prelegeri în cadrul Seminarului Științific al Departamentului de Informatică
- Extinderea colaborărilor cu cadre didactice și cercetători din străinătate pentru a susține cursuri la programele de studii de licență și master;
- Creșterea numărului de cadre didactice din departament care efectuează stagii de cercetare și predare la universități de prestigiu din străinătate;
- Creșterea numărului de articole științifice publicate în cooperare cu parteneri internaționali pentru a spori vizibilitatea UVT pe piața cercetării academice internaționale.

IX. Strategia financiară

Facultatea de Matematică şi Informatică din cadrul Universităţii de Vest din Timişoara are 2 departamente, iar construcţia bugetului ia în consideraţie numărul de angajaţi şi posturile vacante din fiecare departament. Finanţarea posturilor din Statul de funcţii al Departamentului de Informatică se bazează pe resursele financiare obţinute în principal din alocaţiile bugetare, taxele plătite de studenţi, precum şi din resurse financiare atrase prin granturile şi proiectele de cercetare.

In domeniul Informatică sunt înmatriculaţi la ora actuală 1278 studenţi la ciclul licenţă şi 343 studenţi la ciclul de master (dintre care 1032 în regim bugetat) dovedind atractivitatea programelor de studii din acest domeniu şi asigurând o sursă stabilă de venituri care conduce la un buget cu excedent financiar semnificativ (peste 3 mil. lei în anul universitar 2019-2020).

Statul de funcţii al Departamentului de Informatică include la ora actuală: 3 poziţii de profesor, 13 poziţii de conferenţiar (dintre care trei sunt vacante), 37 poziţii de lector (dintre care 20 sunt vacante), 42 poziţii de asistent (dintre care 34 sunt vacante, incluzând două poziţii de asistent de cercetare).

Din perspectiva costurilor salariale, luând în considerare tranşa de vechime a posibililor candidaţi, dar şi excedentul generat de Domeniul Informatică, scoaterea la concurs a două posturi de asistent de cercetare nu generează probleme financiare pentru bugetul Facultăţii de Matematică şi Informatică pe o perioadă de cel puţin 3 ani universitari. In plus până în 30.09.2021 cele două poziţii vor fi susţinute financiar şi prin intermediul proiectului

X. Salarul minim de încadrare 3280 lei.

Director Departament Informatică,

Lect. univ. dr. Flavia Elena Micota

Blvd. V. Pârvan 4, 300223, Timişoara, România
Tel: +40-(0)256-592.155
Email: mateinfo@e-uvt.ro
www.math.uvt.ro

Aprobat, *Prof. Univ. Dr.*
Marilen Gabriel PIRTEA

_____

FIŞA POSTULUI
personal cercetare

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. _____

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele şi prenumele titularului: _____
2.Facultate: MATEMATICĂ ŞI INFORMATICĂ
3.Departament: INFORMATICĂ
4.Denumirea postului: ASISTENT DE CERCETARE ÎN INFORMATICĂ / Cod COR: 214918

II. CONDIŢII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: doctorale sau student doctorand, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor de cercetare
2. Experienţă: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice

III. SFERA RELAŢIILOR ORGANIZAŢIONALE

1.Ierarhice:
- subordonat faţă de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
- superior pentru: -

2.Funcţionale: cadre didactice, departamentele administrative, organizaţii studenţeşti;
3.Reprezentare: -
4.Sfera relaţională:
- internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizaţii studenţeşti;
- externă - cu reprezentanţi ai organismelor partenere Departamentului/Facultăţii/Universităţii de Vest din Timişoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

- Desfăşurarea activităţilor de cercetare şi a celor complementare, în concordanţă cu misiunea şi obiectivele Universităţii de Vest din Timişoara, urmărindu-se creşterea calităţii şi a rigorii ştiinţifice, precum şi perfecţionarea pregătirii profesionale

V. ATRIBUŢII, RESPONSABILITĂŢI ŞI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activităţi normate în statul de funcţii
I. Activităţi de cercetare, inclusiv pregătirea acestora
1. Documentare în vederea identificărilor temelor de cercetare de interes;
2. Consultarea şi analiza critică a literaturii de specialitate;
3. Organizarea şi planificarea activităţii de cercetare;
4. Culegerea şi prelucrarea datelor;
5. Identificarea şi analiza comparativă a instrumentelor software adecvate
6. Implementarea componentelor software necesare derulării activităţii de cercetare;

7. Verificarea şi testarea instrumentelor software implementate
8. Însuşirea unor tehnici statistice avansate de prelucrarea datelor;
9. Elaborarea unor rapoaret de cercetare şi a unor articole de specialitate.
II. Activităţi de diseminare a rezultatelor cercetării
1. Prezentarea rezultatelor cercetării în cadrul unor conferinţe de specialitate;
2. Publicarea unor articole de cercetare în reviste de specialitate;
3. Prezentarea rezultatelor cercetării în cadrul întâlnirilor de cercetare organizate la nivel de departament si facultate;
B. Activităţi de pregătire ştiinţifică şi metodică şi alte activităţi în interesul învăţământului
I. Pregătire individuală (autoperfecţionare) în domeniul cercetării
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învăţământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferinţe, simpozioane, congrese ş.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de evenimente de diseminare a rezultatelor cercetării (workshop-uri, simpozioane, conferinţe, ş.a.), în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înfiinţarea, amenajarea şi modernizarea laboratoarelor, a staţiilor-pilot, a centrelor de excelenţă (cercetare), a aparaturii de laborator ş.a.
VI. Participarea la schimburi academice între diferite universităţi din ţară şi din străinătate
VII. Participarea la programele internaţionale la care România este parte
C. Activităţi de cercetare ştiinţifică, de dezvoltare tehnologică, activităţi de proiectare, de creaţie artistică potrivit specificului
I. Activităţi prevăzute în planul intern
II. Activităţi în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activităţi în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau inventică prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunităţile de finanţare pentru proiecte de cercetare
VI. Participare la elaborarea tratatelor, a monografiilor şi a cărţilor de specialitate prevăzute în planul intern

VI. OBIECTIVE SAU STANDARDE MINIME PRIVIND REZULTATELE ACTIVITĂŢILOR

Obiective corespunzătoare celor 3 ani:

1. Elaborarea în fiecare an a cel puţin unui raport de cercetare
2. Participarea la seminariile ştiinţifice ale departamentului
3. Participarea în fiecare an la cel puţin un eveniment ştiinţific din domeniul specific postului în cadrul căruia să fie prezentate rezultatele cercetării
4. Publicarea, pe parcursul celor 3 ani, a cel puţin 3 lucrări ştiinţifice în reviste/volume ale unor conferinţe de specialitate
5. Participarea, pe parcursul celor 3 ani, la redactarea a cel puţin unei propuneri de proiect de cercetare în cadrul competiţiilor organizate la nivel national/internaţional

Aceste obiective sau standarde minime sunt stabilite conform R.O.I. art. 8.10. „*În fişele de post sau prin contractele individuale de muncă ale personalului didactic şi de cercetare se pot include obiective sau standarde minime privind rezultatele activităţilor didactice şi de cercetare, precum şi clauze privind încetarea contractelor în condiţiile neîndeplinirii acestor standarde minime.*"

VII. ALTE SARCINI ŞI RESPONSABILITĂŢI

- Atribuţii pe linie managerială şi a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, aşa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universităţii de Vest din Timişoara în ceea ce priveşte

dezvoltarea sistemului de control intern managerial.

- Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor şi celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timişoara;
- Respectarea obligaţiilor privind prevenirea şi protecţia în domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă, prevenirea şi apărarea împotriva incendiilor, aşa cum sunt ele stabilite prin legislaţia din domeniu;
- Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la activităţile administrative în interesul instituţiei;
- Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziţia persoanelor responsabile, documentele, datele şi informaţiile solicitate, legate de activităţile în care acesta este implicat.
- Verificarea zilnică (cu excepţia vacanţelor şi a concediului legal) a corespondenţei electronice sosite pe adresa instituţională de e-mail.
- În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat şi a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătăţii lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătăţii la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
- Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universităţii sau atribuite de şeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;
- Asigură confidenţialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă şi după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziţii de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.

- *alte sarcini, atribuţii, responsabilităţi, obiective şi/sau termene stabilite nominal de către şeful ierarhic superior;*

VIII. RESPONSABILITĂŢI PRIVIND PROTECŢIA ÎN DOMENIUL SECURITĂŢII ŞI SĂNĂTĂŢII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligaţia de a respecta Normele de Tehnica Securităţii şi Sănătăţii Muncii şi P.S.I.;
- Trebuie să îşi desfăşoare activitatea, în conformitate cu pregătirea şi instruirea sa, precum şi cu instrucţiunile primite din partea şefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât şi alte persoane care pot fi afectate de acţiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect maşinile, aparatura, uneltele, substanţele periculoase, echipamentele de transport şi alte mijloace de producţie;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecţie acordat şi, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcţiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale maşinilor, aparaturii, uneltelor, instalaţiilor tehnice şi clădirilor, şi să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat şefului ierarhic superior şi/sau lucrătorilor desemnaţi orice situaţie de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate şi sănătate, precum şi orice deficienţă a sistemelor de protecţie;
- Să aducă la cunoştinţă şefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul şi/sau cu lucrătorii desemnaţi, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerinţe dispuse de către inspectorii de muncă şi inspectorii sanitari, pentru protecţia sănătăţii şi securităţii lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul şi/sau cu lucrătorii desemnaţi, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă şi condiţiile de lucru sunt sigure şi fără riscuri pentru securitate şi sănătate, în domeniul său de activitate;

- Să îşi însuşească şi să respecte prevederile legislaţiei din domeniul securităţii şi sănătăţii în muncă şi măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relaţiile solicitate de către inspectorii de muncă şi inspectorii sanitari.

IX. DELEGAREA

Delegarea atribuţiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absenţă a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

X. CRITERII DE EVALUARE/INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Evaluarea activității de cercetare se realizează anual în funcție de următoarele criterii:

- Cunoștințe și experiență;
- Complexitate, creativitate și diversitate a activităților;
- Judecata și impactul deciziilor;
- Responsabilitate, coordonare și supervizare;
- Dialog social și comunicare;
- Condiții de muncă;
- Incompatibilități și regimuri speciale.
- Calitatea activităților desfășurate și termenul în care acestea au fost derulate;
- Modul de planificare al activității;
- Modul de derulare și de organizare al activității;
- Modul de comunicare și relaționare;
- Contribuția la dezvoltarea instituțională;

Director Departament

Lect. univ. dr. Flavia Elena MICOTA

*Semnatura*_____

Decan Facultate

Prof. univ. dr. Daniela ZAHARIE

*Semnatura*_____

Director Resurse Umane

Bogdan ALDEA

*Semnatura*_____

Titular post

*Semnatura*_____

Data: 13.10.2020

Proces Verbal
al Consiliului Departamentului de Informatică
din data de 23 iulie 2020

Încheiat azi 23.07.2020 cu ocazia sedinţei Consiliului Departamentului de Informatică al Facultăţii de Matematică şi Informatică, ședinţă desfășurată online începând cu ora 11:00.

La sedinţă sunt prezenţi toți membri consiliului, iar din partea conducerii FMI, doamna decan Daniela Zaharie și domnul prodecan Marc Frîncu.

Ordinea de zi:

1. Intocmirea Statului de funcții pentru anul universitar 2020-2021 în care să fie incluse propunerile de scoatere la concurs a următoarelor posturi didactice.
   3 posturi de conferențiar
   2 posturi asistent de cercetare (pentru pozițiile din PCCDI BioAMR) și
   1 post de CS 2 în cadrul Centrului de Cercetare in Informatică.
2. Diverse

Toți membrii consiliului departamentului au avizat favorabil ca propunerile pentru cele 3 posturi de conferențiar și cele 2 posturi de asistent de cercetare să fie incluse în statele de funcții ale departamentului de Informatică pentru anul universitar 2020-2021 în vederea scoaterii la concurs.

De asemenea toți membrii consiliului departamentului au fost de acord ca în statul de funcții al Departamentului de cercetare în Informatică pentru anul universitar 2020-2021 să fie inclus un post de CS 2 în vederea scoaterii la concurs.

Director Departament Informatica,
Conf. Dr. Victoria Iordan

FMI FACULTATEA DE MATEMATICĂ ŞI INFORMATICĂ

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIŞOARA

PROCES VERBAL
=extras=

Încheiat azi 24.09.2020 cu ocazia sedinţei extraordinare a Consiliului Facultăţii de Matematică şi Informatică, sedinţă desfăşurată online începând cu ora 10:00.

La sedinţă sunt prezenţi toţi cei 14 membri ai consiliului, directorii departamentelor de Informatică și Matematică, prodecani Marc Frîncu, Claudia Zaharia, Aurelian Craciunescu şi decan Daniela Zaharie din partea conducerii FMI.

1. Avizarea statelor de funcții de la Departamentele de Matematică și Informatică (documente atașate)

2. Diverse

La punctul 1 al ordinii de zi sunt prezentate statele de funcții ale celor două departamente cu observația că ele conțin posturi vacante propuse pentru scoatere la concurs, după cum urmează

- La Departamentul de Matematică:
  - Post de profesor poziția 4
- La Departamentul de Informatică:
  - Post de conferențiar poziția 14
  - Post de conferențiar poziția 15
  - Post de conferențiar poziția 16
  - Post de asistent de cercetare poziția 94
  - Post de asistent de cercetare poziția 95

Se supune la vot avizarea statelor de funcții ale celor două departamente. Toți membrii prezenți sunt de acord cu avizarea.

= omis cele de omis =

Decan,
Prof. univ. dr. Daniela Zaharie

Întocmit secretar şef,
Ancuţa-Sanda Eduţanu

Nr. crt.	Denumirea postului	Numele şi prenumele	Funcţia didactică	Spec. şi titlul didactic	Disciplina	Facultatea sau secţia specializare	Anii de studiu Seria / nr. gr.	Numărul orelor de activitate directă cu studenţii								Alte activităţi
								Total (med. săpt.)	curs				seminarii, lucrari practice, proiecte			
									Total ore curs / conv.		Sem. I	Sem. II	Total ore	Sem. I	Sem. II	
					Inteligenţă artificială	I3	3/1sgr	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	
							TOTAL:	**16.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**16.00**	**7.00**	**19.00**	
93	**Asistent**	**Vacant**			Algorithms and Data Structures I	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	2.00	0.00	1.2 Examene
					Logic for computer science	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	2.00	0.00	
					Algebra and Analytical Geometry	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	2.00	0.00	
					Computer architecture	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	2.00	0.00	
					Calculus	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	0.00	2.00	
					Formal language and automata theory	E1	1/1gr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	0.00	2.00	
					Alg.Synthesis and Math.Theory Exploration-CO	IACD2+AIDC2	2/1gr	0.93	0.00	0.00	0.00	0.00	0.93	1.00	0.00	
					Algoritmi şi structuri de date I	IA1	1/1gr	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	
					Databases	E2	2/1sgr	1.25	0.00	0.00	0.00	0.00	1.25	2.00	0.00	
					Arhitecturi si modele de sec. in retele(CO)	IACD1+IS1+SC1	1/2gr	1.50	0.00	0.00	0.00	0.00	1.50	0.00	2.00	
					Communication (CF)	E2	2/1gr	0.62	0.00	0.00	0.00	0.00	0.62	1.00	0.00	
					Informatică (facultativ)	Ed.Fizică	1/2gr	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	4.00	
							TOTAL:	**14.80**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**14.80**	**14.00**	**10.00**	1.20
94	**Asistent de cercetare**	**Vacant (Scos la concurs)**														40 ore activitate de cercetare
							TOTAL:									40
95	**Asistent de cercetare**	**Vacant (Scos la concurs)**														40 ore activitate de cercetare
							TOTAL:									40

Rector
Prof. Univ. Dr.
Pirtea Marilen Gabriel

Decan
Prof. Univ.
Zaharie Daniela

Director Departament
Lector Univ. Dr.
Micota Flavia

Director Resurse Umane
Aldea Bogdan