

Referat privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică pentru postul didactic de Conferențiar poziția 11 din cadrul Departamentului de Științe ale educației

Din *Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare* al Departamentului de Științe ale Educației, an universitar 2025-2026

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al Facultății de Sociologie și Psihologie

Unul din obiectivele ce se regăsește în *Planul operațional de dezvoltare al Facultății de Psihologie și Științe ale Educației*, respectiv *Optimizarea calității învățământului*, vizează în mod direct dezvoltarea profesională continuă a resursei umane. Un învățământ de calitate presupune și resursă umană, respectiv cadre didactice, cu un nivel de pregătire corespunzător. Totodată, acest obiectiv a fost în permanență coroborat cu o politică de personal responsabilă, ce implică dezvoltarea unei structuri echilibrate, sustenabilă din punct de vedere financiar și care poate asigura o pregătire a studenților la standarde ridicate de calitate.

Postul **Conferențiar 11** are în componență disciplinele: *Limba franceză, Didactica limbii și literaturii române - învățământ primar, Limba română, care se adresează studenților celor trei specializări ale Departamentului de Științe ale educației (DȘE).*

Disciplina *Limba franceză* se studiază în anul I, sem. I și II de către studenții celor trei specializări de licență ale DȘE. Reprezintă o disciplină de specialitate, absolut necesară formării competențelor transversale de a comunica într-o limbă de circulație internațională folosind un limbaj specializat educațional.

Disciplina *Didactica limbii și literaturii române - învățământ primar* se studiază în anul II, sem. II, de către studenții specializării Pedagogia învățământului primar și preșcolar. Este o disciplină obligatorie, de specialitate, reprezentativă pentru domeniul științe ale educației, formarea didactică a studenților.

Disciplina *Limba română* se studiază în anul I, semestrul I, de către studenții specializării Pedagogia învățământului primar și preșcolar. Este o disciplină obligatorie, de specialitate, care contribuie la formarea competențelor de comunicare corectă în limba română.

Cele trei discipline asigură continuitatea postului, prin caracterul obligatoriu.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Condițiile minimale de ocupare a acestui post sunt:

- Formare inițială în Filologie;
- Titlul de doctor în Filologie;
- Respectarea condițiilor impuse de Legea Învățământului Superior 199/2023 și Carta Universitară a UVT;
- Criteriile științifice și îndeplinirea standardelor minimale CNATDCU.

3. Perspectivele postului

Toate cele trei discipline ce compun postul Conferențiar 11 (*Limba franceză, Didactica limbii și literaturii române - învățământ primar, Limba română*) sunt discipline esențiale în formarea unei cariere în educație, fiind cuprinse în lista disciplinelor obligatorii și de specialitate ale standardelor specifice ARACIS aferente domeniului Științe ale educației.

Disciplinele ce compun postul Conferențiar, pozitia 11, se regăsesc în Planul de învățământ în următorii cel puțin trei ani, conferind viabilitate, durabilitate și perspectivă acestui post, propice dezvoltării profesionale ulterioare a cadrului didactic universitar.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Pentru anul universitar 2025-2026, Departamentul de Științe ale Educației, are un număr de 41 de posturi acoperite de 16 titulari (1 profesor universitar, 9 conferențieri universitari, 3 lectori universitari, 2 asistenți universitari și un asistent de cercetare), un post vacant de conferențiar - promovare, un post vacant lector concurs, 19 posturi vacante de lector, 4 posturi vacante de asistent, la ciclul universitar de licență și de masterat.

La departamentul nostru mai există un post în aceeași specialitate, precum și alte discipline plasate în posturi vacante

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz

Numărul de studenți înmatriculați la departamentul de Științe ale educației în anul I de studiu

(an comun pentru cele trei specializări ale departamentului), deși a variat în timp, a permis întotdeauna formarea a minim cinci formații de studiu, aferente celor trei specializări ale domeniului. La specializarea *Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar*, numărul de studenți înmatriculați în ultimii ani a fost la capacitatea maximă de școlarizare acreditată ARACIS. Aceste date ne permit să apreciem că numărul de studenți va rămâne relativ constant în următorii ani universitari.

Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați la specializările domeniului Științe ale Educației, studii universitare de licență:

Anul universitar	2023/2024	2024-2025	2025-2026
Număr candidați	290	315	374

Dinamica studenților înmatriculați la specializările nivel licență ale domeniului Științe ale Educației, pe ultimii 3 ani, este următoarea:

Anul universitar	2023/2024	2024-2025	2025-2026
Număr studenți	134	188	179

Complementar argumentelor menționate anterior, departamentul nostru organizează în anul universitar 2025-2026 și 5 programe postuniversitare, ce reprezintă surse de venit semnificative la bugetul departamentului/facultății. Acestea ne permit să apreciem că bugetul de venituri și cheltuieli al DȘE pentru viitorul an universitar poate asigura resursele necesare pentru finanțarea postului scos la concurs.

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Strategia de dezvoltare a resursei umane în departamentul de Științe ale educației este una dinamică cu accent deosebit pe intrările noi în sistem – posturi de asistent universitar și asistent de cercetare, dar se axează și pe promovarea și fidelizarea resursei umane.

În următorii 5 ani, nu vor exista pensionări în departamentul nostru.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia departamentului de Științe ale Educației este una axată pe creșterea vizibilității, atât la nivel național, cât și internațional, prin organizarea de evenimente științifice, publicații științifice relevante, semnificative și prin implementarea de proiecte ce presupun atragerea unor surse de finanțare diverse. Din acest punct de vedere, orice candidat pentru poziția de Conferențiar universitar trebuie să facă dovada unor rezultate în această direcție, în acord cel puțin cu obiectivele sau standardele minime privind rezultatele activităților care se regăsesc în Fișa postului.

O altă dimensiune de dezvoltare a departamentului nostru este reprezentată de deschiderea către comunitate prin proiecte de responsabilitate socială, menite să ofere și cadrul de desfășurare a unor cercetări și studii.

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Departamentul de Științe ale educației încurajează și susține implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE prin creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe. Este o preocupare continuă pentru noi creșterea numărului de studenți internaționali ce studiază la DȘE. În acest context, cele trei discipline care compun postul scos la concurs au fost discipline care au făcut parte constant din contractul de studii al studenților Erasmus +. Astfel, ocupantul postului ar trebui să fie preocupat de menținerea acestei direcții prin crearea unui cadru optim de manifestare a internaționalizării.

9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, respectiv pentru care urmează să se organizeze examen de promovare, după caz, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, respectiv pentru care se organizează examen de promovare, după caz. În cazul posturilor de cercetare din cadrul departamentelor academice ale UVT vacante scoase la concurs, fișa individuală a postului va conține și indicatori de cercetare clar definiți și cuantificați

Aprobat,

Prof. Univ. Dr. Marilen Gabriel PIRTEA

FIȘA POSTULUI
personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr.

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. Numele și prenumele titularului:2. Facultatea de Psihologie și Științe ale Educației3. Departament: Științe ale Educației4. Denumirea postului: CONFERENȚIAR UNIVERSITAR / Cod COR: 231003 |
|--|

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale) |
|---|

4. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

- | |
|---|
| <ol style="list-style-type: none">1. Ierarhice: |
|---|

¹ Pentru funcțiile de conducere

- subordonat față de: **DIRECTOR DEPARTAMENT**
- superior pentru: -
- 2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
- 3. Reprezentare: -
- 4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partener Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică

<ol style="list-style-type: none"> 1. Cursuri de turism pentru studenți 2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților 3. Gimnastică aerobică 4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) 5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor 6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național 7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar 8. Organizarea manifestărilor artistice
<p>VIII. Activități de evaluare</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁶: <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) 2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris 3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv: <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă 4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Definitivatul <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică

și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare
<p>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</p>
<p>I. Pregătire individuală (autoperfecționare)</p>
<p>II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar</p>
<p>III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</p>
<p>IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)</p>
<p>V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparaturii de laborator ș.a.</p>

VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X.	Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
XI.	Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
XII.	Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
	<i>– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;</i>

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente deosebite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A, B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de

DEPARTAMENTUL DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de department.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

Conf. univ. dr. Claudia Borca



Semnatura _____

Decan Facultate

Prof. univ. dr. Delia Vărgă

Semnatura _____

Director Resurse Umane

Bogdan ALDEA

Semnatura _____

Titular post

Semnatura _____

Data: 25.02.2026

10. Fișele disciplinelor incluse în post
FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științe ale educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale educației
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	Pedagogie, PIPP, PPS Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101 Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 234201 Profesor în învățământul gimnazial – COD COR 233002 Consilier școlar – COD COR 235903 Psihopedagog – COD COR 263412 Instructori-formatori pentru elevi cu nevoi speciale – COD COR 2352 Logoped - COR 226603

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	Limba franceză						
2.2 Titular activități de curs	-						
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Titular activități de laborator/lucrari	-						
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	C	2.8 Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care ore curs	-	seminar	2	laborator	-	
3.2. Numar ore pe semestru	28	din care ore curs	-	seminar	28	laborator	-	
3.3. Distribuția fondului de timp:							ore	
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe							5	ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren							5	ore
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri							4	ore
Tutoriat							2	ore
Examinări							6	ore
Alte activități.....								

3.4 Total ore studiu individual	22	
3.5 Total ore pe semestru	50	
3.6 Numărul de credite	2	

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții trebuie să dispună de competențe de comunicare în limba franceză (capacitate de exprimare scrisă și orală, capacitate de înțelegere a unui mesaj scris și oral), nivel minim sau mediu.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului	<p>În anul universitar 2025-2026, semestrul I, activitatea se va desfășura față în față.</p> <p>Suportul de curs, resursele de învățare, resursele bibliografice suplimentare vor fi puse la dispoziția studenților în format digital, pe Classroom.</p> <p>De asemenea, tot pe Google Classroom, la codul _____, va avea loc comunicarea online cu studenții, asignarea unor sarcini de lucru, feedbackul în urma evaluării diferitelor sarcini realizate online, realizarea de statistici privind prezența la activitate etc.</p>
5.3 de desfășurare a laboratorului	-

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;</p> <p>PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea;</p> <p>PRC2.2. Studentul va putea să explice și să interpreteze situațiile/ contextele educaționale/ de formare continuă și metodele de conversie a cunoștințelor, abilităților, atitudinilor în planuri/ scenarii pedagogice de instruire/ formare;</p> <p>PRC1.2. Studentul va putea să analizeze, interpreteze și coreleze intra-/interdisciplinar cunoașterea pedagogică adecvată proiectării macro/mezo/micro a activităților educaționale și de formare profesională, precum și a materialelor didactice.</p>
Abilități	<p>PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;</p> <p>PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;</p> <p>PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.</p>

Responsabilitate și autonomie	<p>PPRRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;</p> <p>PPRRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;</p> <p>PRRA2. Studentul va putea să coopereze eficient în echipe profesionale interdisciplinare specifice proiectelor și programelor în domeniul Științelor Educației;</p> <p>PRRA3. Studentul va putea să utilizeze metode și tehnici eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.</p>
-------------------------------	---

7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
<p>1. Curs introductiv (2 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - testare inițială <p>2. MODULUL I</p> <p>Structura sistemului de învățământ din Franța. (4 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - învățământul primar și gimnazial - învățământul universitar și postuniversitar <p>(L'école, l'enseignement, les études primaires et secondaires, les études universitaires)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată. - Lectura unor documente suport reprezentative, vizionarea unor reportaje pe tema școlii viitorului, utilizarea unor documente audio. 	<p>Conversația Explicatia Exercițiul</p> <p>Conversația Explicatia Problematizarea Demonstrația Studiul de caz Metodele audio-orale și audio-video Metoda directă Brainstorming</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișe de evaluare <p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente audio și audio-video; - Fișe de lucru diferențiate puse la dispoziția studenților de cadrul didactic; <p>https://www.youtube.com/watch?v=qZg7cNDDA5Y&feature https://enseigner.tv5monde.com/</p> <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 42-50. Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 86-90. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 32-68. Jeffroy, G. et U., <i>Bulles de France. Les stéréotypes et l'interculturel en BD</i>, PUG, 2013, p. 112-124.</p>

<p>- Exerciții de gramatică (indicativul prezent) și de vocabular (câmpul lexico-semantic al educației), actes de parole: renseigner, se renseigner, parler des lieux et des objets.</p>		
<p>2. Testare parțială Modulul I (2 ore)</p>	<p>Explicația Exercițiul</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinteze teoretice și fișe de lucru și de evaluare diferențiate, puse la dispoziție pe parcursul activităților de seminar. <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 42-50. Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 86-90. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 32-68.</p>
<p>MODULUL II</p> <p>Parler des autres (6 ore)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acte de vorbire: exprimer la certitude ou l'incertitude, décrire, faire des compliments, féliciter, consoler et encourager, critiquer, exprimer d'admiration. - Elemente de gramatică: perfectul compus, adverbul, adjectivul. - Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată. - Lectura și vizionarea unor documente suport reprezentative. 	<p>Explicația Demonstrația Exercițiul Jocul de roluri Metodele audio-orale și audio-video Metoda directă Brainstorming</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente audio și audio-video; - Fișe de lucru diferențiate puse la dispoziția studenților de cadrul didactic; <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 6-18. Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 6-14, 42-46, 80-86. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 106-120. Grégoire, Maïa, <i>Grammaire progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2010, p. 110-116. Jeffroy, G. et U., <i>Bulles de France. Les stéréotypes et l'interculturel en BD</i>, PUG, 2013, p. 8-23. https://enseigner.tv5monde.com/</p>
<p>Testare parțială Modulul II (2 ore)</p>	<p>Explicația Exercițiul</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinteze teoretice, fișe de lucru și de evaluare diferențiate, puse la dispoziție pe

		<p>parcursul activităților de seminar.</p> <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 6-18.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 6-14, 42-46, 80-86.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 106-120.</p> <p>Grégoire, Maia, <i>Grammaire progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2010, p. 110-116.</p>
<p>MODULUL III</p> <p>Les types de textes (10 ore)</p> <p>La langue et les outils du discours</p> <p>Lire, écrire et publier</p> <p>Faire un résumé</p> <p>Le récit argumentatif</p> <p>Le récit autobiographique</p> <p>Faire une présentation</p> <p>Les maisons d'édition spécifiques au domaine de l'éducation et de la psychologie.</p> <p><u>Acte de vorbire:</u> parler de soi (parler de ses goûts, demander et donner son opinion, parler de son curriculum vitae), parler aux autres.</p> <p><u>Elemente de gramatică:</u> le futur, le numéral, le pronom et l'adjectif possessif et démonstratif.</p> <p>- Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată.</p> <p>- Lectura și vizionarea unor documente suport reprezentative.</p>	<p>Explicația</p> <p>Demonstrația</p> <p>Exercițiul</p> <p>Jocul de roluri</p> <p>Metodele audio-orale și audio-video</p> <p>Metoda directă</p> <p>Brainstorming</p> <p>Simularea</p>	<p>Resurse:</p> <p>- Sinteze teoretice și fișe de lucru diferențiate puse la dispoziție pe parcursul activităților de seminar.</p> <p>Morize-Toussaint, Mariel, <i>Français. Parcours méthodique</i>, Paris, Hachette Éducation, 2003, p. 39-99.</p> <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 82-86, 94-98.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 58-64, 14-18.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 70-104.</p> <p>Grégoire, Maia, <i>Grammaire progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2010, p. 72-76, 40-42, 110-116.</p> <p>https://enseigner.tv5monde.com/</p>
<p>Evaluare finală (2 ore)</p>	<p>Colocviu</p>	<p>Realizarea unei prezentări orale prin valorificarea a trei surse bibliografice din</p>

		literatura de specialitate, din domeniul educației și formării pentru cariera didactică sau din psihologie.
8.3 Laborator	-	

Bibliografie

- Chermeleu, Adia, *Communication interculturelle*, Timișoara, Ed. Eurostampa, 2007.
- Grand-Clément, Odile, *Civilisation en dialogues*, Paris, CLE International, 2007.
- Grégoire, Maïa, *Grammaire progressive du français*, Paris, CLE International, 2010.
- Jeffroy, G. et U., *Bulles de France. Les stéréotypes et l'interculturel en BD*, PUG, 2013.
- Miquel, Claire, *Communication progressive du français*, Paris, CLE International, 2018
- Miquel, Claire, *Vocabulaire progressif du français*, Paris, CLE International, 2002.
- Morize-Toussaint, Mariel, *Français. Parcours méthodique*, Paris, Hachette Éducation, 2003.
- Rey-Debouve, J., Rey, A., (sous la dir.), *Le nouveau Petit Robert. Dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française*, Paris, Dictionnaires LE ROBERT, 1996.

Sitografie:

- www.franc-parler.org
- www.edufle.net
- www.cidj.asso.fr
- www.francofil.net
- www.fle.fr
- www.polarfle.com
- www.bonjourdefrance.com
- www.lepointdufle.net
- www.leszexpertsfle.com
- <https://enseigner.tv5monde.com/>

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este structurat în conformitate cu normele-cadru ale Comisiei Europene privind predarea limbilor moderne în învățământul superior.

9. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
Curs			
Seminar	Evaluare continuă pe parcursul semestrului prin două teste scrise și prin observarea sistematică a participării	Evaluare formativă Teste scrise	75% (25% fiecare test parțial, 25% participarea activă)

	studenților la activitățile propuse (minimum 20 de intervenții).		
	Evaluare sumativă, în sesiune, prin elaborarea și prezentarea orală a unei sinteze realizate din trei surse bibliografice din literatura de specialitate, din domeniul educației și formării pentru cariera didactică sau din psihologie.	Evaluare sumativă Prezentare orală ca activitate realizată individual	25%
Laborator/lucrari	-	-	
Standard minim de performanță			
<p>Prezentarea documentului de sinteză, ca activitate realizată individual. În evaluarea prezentării, se va urmări fluența și corectitudinea exprimării în limba franceză de nivel mediu, astfel încât să fie asigurat un nivel de înțelegere globală a mesajului transmis.</p> <p>Susținerea celor două teste parțiale. În evaluarea probelor scrise, se vor urmări corectitudinea ortografică, logica exprimării, respectarea tiparelor textuale specifice și capacitatea de argumentare (nivel mediu).</p> <p>Pentru fiecare probă de evaluare realizată de către studenți, aceștia vor primi o notă de la 1 la 10, nota finală fiind reprezentată de media aritmetică a celor 3 note, la care se adaugă nota din participarea activă la cursuri. Pentru promovare, fiecare probă trebuie să fie notată cu minimum 5. Participarea la testările parțiale este obligatorie.</p> <p>Prezența la activitățile didactice este de minimum 70% (10 prezențe).</p> <p>Studenții pot recupera maximum 3 activități didactice la care nu au participat, prin rezolvarea sarcinilor de lucru aferente cursurilor de la care au absentat.</p> <p>Neîndeplinirea condițiilor minimale expuse mai sus atrage după sine recontractarea disciplinei.</p>			

Data completării:

17.09.2025

Titular curs (Semnătura):

Data avizării în departament

18.09.2025

Semnătura Directorului de Departament

Conf. univ. dr. Claudia Borca

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.2 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Pedagogie, PIPP, PPS, Psihologie Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101 Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 234201 Profesor în învățământul gimnazial – COD COR 233002 Consilier școlar – COD COR 235903 Psihopedagog – COD COR 263412 Instructori-formatori pentru elevi cu nevoi speciale – COD COR 2352 Specialiști în învățământ neclasificați în grupele de bază anterioare – COD COR 2359

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba franceză						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DOp

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					5
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					5
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	16				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	Studentii trebuie să dispună de competențe de comunicare în limba franceză (capacitate de exprimare scrisă și orală, capacitate de înțelegere a unui mesaj scris și oral), nivel minim sau mediu.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	În anul universitar 2025-2026, semestrul al II-lea, activitatea se va desfășura față în față. Interactivitatea activităților didactice va fi realizată și prin utilizarea unor aplicații software, precum Mentimeter, Padlet, Wordwall etc. Studentii sunt deja înregistrați pe Google Classroom, din sem. I. Suportul de curs, resursele de învățare, resursele bibliografice suplimentare în format digital vor fi încărcate pe Classroom înaintea fiecărui curs. De asemenea, tot pe Google Classroom, la codul indicat, va avea loc comunicarea online cu studenții, asignarea sarcinilor de curs, feedbackul în urma evaluării diferitelor sarcini, realizarea de statistici privind prezența la activitate etc.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă; PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și copii/elevi, dar și cu colegii sau comunitatea; PRC2.2. Studentul va putea să explice și să interpreteze situațiile/ contextele educaționale/ de formare continuă și metodele de conversie a cunoștințelor, abilităților, atitudinilor în planuri/ scenarii pedagogice de instruire/ formare; PRC1.2. Studentul va putea să analizeze, interpreteze și coreleze intra-/interdisciplinar cunoașterea pedagogică adecvată proiectării macro/mezo/micro a activităților educaționale și de formare profesională, precum și a materialelor didactice;
------------	---

Abilități	<p>PPRA7. Studentul va putea să comunice eficient cu părinții sau alți specialiști referitor la progresul elevilor, direcțiile de dezvoltare viitoare ale copiilor și starea de bine a acestora;</p> <p>PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi;</p> <p>PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>PPRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;</p> <p>PPRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;</p> <p>PPRA2. Studentul va putea să coopereze eficient în echipe profesionale interdisciplinare specifice proiectelor și programelor în domeniul Științelor Educației;</p> <p>PPRA3. Studentul va putea să utilizeze metode și tehnici eficiente de învățare pe tot parcursul vieții în vederea formării și dezvoltării profesionale continue.</p>

7. Conținuturi

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: Google classroom.

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie :		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>MODULUL I</p> <p>1. Stéréotypes et préjugés (6 ore)</p> <p>-Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată.</p> <p>- Lectura unor documente suport reprezentative, viziunea unor reportaje, utilizarea unor documente audio.</p> <p>- Exerciții de gramatică (indicativul prezent/condiționalul prezent) și de vocabular, actes de parole: décrire une personne, faire des hypothèses, consoler, encourager, critiquer, féliciter.</p>	<p>Conversația</p> <p>Explicatia</p> <p>Problematizarea</p> <p>Demonstrația</p> <p>Studiul de caz</p> <p>Metodele audio-orale și audio-video</p> <p>Metoda directă</p> <p>Brainstorming</p> <p>Carduri de aplicații</p> <p>Discurs improvizat</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente audio și audio-video prezentate de profesor și puse la dispoziția studenților pe classroom; - Fișe de lucru diferențiate (debutanți/intermediari) puse la dispoziția studenților de cadrul didactic pe classroom și în format fizic; - Resurse numerice indicate pe classroom și seminarele față în față. <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 98, 6-30.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 18,108.</p> <p>Miquel, Claire, <i>Communication</i></p>
<p>2 Acte de vorbire pentru exprimarea emoțiilor (4 ore)</p> <p>-Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată.</p> <p>- Lectura unor documente suport</p>	<p>Conversația</p> <p>Explicatia</p> <p>Problematizarea</p> <p>Demonstrația</p> <p>Studiul de caz</p> <p>Metodele audio-orale și</p>	

<p>reprezentative, vizionarea unor reportaje, utilizarea unor documente audio.</p>	<p>audio-video Metoda directă Brainstorming Carduri de aplicații</p>	<p><i>progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 114-118. Jeffroy, G. et U., <i>Bulles de France. Les stéréotypes et l'interculturel en BD</i>, PUG, 2013, p. 23, 83, 67.</p>
<p>Testare parțială Modulul I (2 ore)</p>	<p>Explicația Exercițiul Portofoliul</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinteze teoretice și fișe de lucru diferențiate puse la dispoziție pe parcursul activităților de seminar. <p>Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 118, 72, 84, 86. Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 6,10,26.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resurse numerice și pe suport hârtie <p>Studentii vor pregăti, ca activitate realizată în binom, analiza unui studiu de caz pe tema stereotipurilor și prejudecăților.</p>
<p>MODULUL II Valeurs-valori europene și discurs identitar (4h)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Acte de vorbire</u>: exprimer la certitude ou l'incertitude, décrire, faire des compliments, exprimer d'admiration. - <u>Elemente de gramatică</u>: le comparatif, les pronoms démonstratifs, expression de la cause et de l'opposition. - Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată. - Lectura și vizionarea unor documente suport reprezentative. 	<p>Explicația Demonstrația Exercițiul Jocul de roluri Metodele audio-orale și audio-video Metoda directă Brainstorming Carduri de aplicații Discurs improvizat Hărți conceptuale</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documente audio și audio-video; - Fișe de lucru diferențiate puse la dispoziția studenților de cadrul didactic; <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 6, 10. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 62, 64, 106, 108, 114, 120. Grégoire, Maïa, <i>Grammaire progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2010, p. 84-86.</p>

<p>Testare parțială Modulul II (2 ore)</p>	<p>Explicația Exercițiul Portofoliul</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinteze teoretice și fișe de lucru diferențiate puse la dispoziție pe parcursul activităților de seminar. <p>Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 6-18. Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 6-14, 42-46, 80-86. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 106-120. Grégoire, Maïa, <i>Grammaire progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2010, p. 110-116.</p> <p><u>Realizarea și prezentarea unui portofoliu: L'identité de ma famille</u></p>
<p style="text-align: center;"><u>MODULUL III</u></p> <p>Les types de textes (10 ore) La langue et les outils du discours Lire, écrire et publier Faire un résumé Le récit argumentatif Le récit autobiographique Faire une présentation Les maisons d'édition spécifiques au domaine de l'éducation et de formation des enseignants et de la psychologie.</p> <p><u>Acte de vorbire:</u> parler de soi Rédiger son curriculum vitae en français Écrire une lettre de motivation</p> <p><u>Elemente de gramatică:</u> le futur proche, le numéral, le pronom.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activități de înțelegere și de exprimare orală și scrisă, pornind de la tematica abordată. - Lectura și vizionarea unor 	<p>Explicația Demonstrația Exercițiul Jocul de roluri Metodele audio-orale și audio-video Metoda directă Brainstorming Simularea Carduri de aplicații Discurs improvizat</p>	<p>Resurse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinteze teoretice și fișe de lucru diferențiate puse la dispoziție înaintea și pe parcursul activităților de seminar, pe classroom. - Resurse numerice accesate în timpul cursului. <p>Morize-Toussaint, Mariel, <i>Français. Parcours méthodique</i>, Paris, Hachette Éducation, 2003, p. 39-99. Grand-Clément, Odile, <i>Civilisation en dialogues</i>, Paris, CLE International, 2007, p. 82-86, 94-98. Miquel, Claire, <i>Vocabulaire progressif du français</i>, Paris, CLE International, 2002, p. 58-64, 14-18. Miquel, Claire, <i>Communication progressive du français</i>, Paris, CLE International, 2018, p. 70-104.</p>

documente reprezentative.	suport	Grégoire, Maïa, <i>Grammaire progressive du français</i> , Paris, CLE International, 2010, p. 72-76, 40-42, 110-116.
------------------------------	--------	--

Bibliografie

- Barreau, Delphine, Bechtel, Marine, Gros, Déborah, *Travailler l'oral avec la radio*, Grenoble, PUG, 2019.
- Chermeleu, Adia, *Communication interculturelle*, Timișoara, Ed. Eurostampa, 2007.
- Dubost, Turque, *Améliorer son expression écrite et orale. Toutes les clés - 2e édition revue et augmentée*, Ed. Ellipses, 2018.
- Garnier, L., Pigeon, T., *FLE (français langue étrangère). Objectif B2. Grammaire en contexte*, Ed. Ellipses, 2021.
- Grand-Clément, Odile, *Civilisation en dialogues*, Paris, CLE International, 2007.
- Grégoire, Maïa, *Grammaire progressive du français*, Paris, CLE International, 2010.
- Jeffroy, G. et U., *Bulles de France. Les stéréotypes et l'interculturel en BD*, PUG, 2013.
- Miquel, Claire, *Communication progressive du français*, Paris, CLE International, 2018.
- Miquel, Claire, *Vocabulaire progressif du français*, Paris, CLE International, 2002.
- Morize-Toussaint, Mariel, *Français. Parcours méthodique*, Paris, Hachette Éducation, 2003.
- Rey-Debouve, J., Rey, A., (sous la dir.), *Le nouveau Petit Robert. Dictionnaire alphabétique et analogique de la langue française*, Paris, Dictionnaires LE ROBERT, 1996.

Sitografie:

www.franc-parler.org
www.edufle.net
www.cidj.asso.fr
www.francofil.net
www.fle.fr
www.polarfle.com
www.bonjourdefrance.com
www.lepointdufle.net
www.lesexpertsfle.com
www.sfpsy.org
www.psychologies.com
www.ecps.educ.ubc.ca
http://w3.umh.ac.be/Bibli/revuesspp.htm
www.scienceshumaines.fr
www.cahiers-pedagogiques.com
www.synapse-fr.com/grammaire/

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este structurat în conformitate cu normele-cadru ale Comisiei Europene privind predarea limbilor moderne în învățământul superior.

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare din cadrul cursului **nu** este permisă utilizarea instrumentelor IAgen, iar din cadrul seminarului este permisă utilizarea IAgen pentru

generarea de slogan/design/imagini.

Fiecare student va preciza, într-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului din anexa 3 a [Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în procesul educațional la UVT](#), instrumentul pe care l-a utilizat, modul în care a fost utilizat și partea din sarcină în care acesta a fost utilizat. Declarația va fi menționată de student la începutul sarcinii de lucru elaborate.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs			
10.5 Seminar / laborator	Evaluare continuă pe parcursul semestrului printr-un portofoliu, un studiu de caz și prin observarea sistematică a participării studenților la activitățile propuse (minimum 20 de intervenții).	Evaluare formativă Studiu de caz și portofoliu	50%
	Evaluare sumativă prin elaborarea și prezentarea unui CV și a unei scrisori de intenție.	Evaluare sumativă Prezentare orală și scrisă, ca activitate realizată individual	50%

10.6 Standard minim de performanță

Prezentarea studiului de caz, ca activitate realizată în binom.

Prezentarea portofoliului, ca activitate realizată individual.

Elaborarea și prezentarea propriului CV și a unei scrisori de intenție.

În evaluarea probelor orale, se vor urmări fluența și corectitudinea exprimării în limba franceză de nivel mediu, astfel încât să fie asigurat un nivel de înțelegere globală a mesajului transmis.

În evaluarea probelor scrise, se vor urmări corectitudinea grafică, logica exprimării, respectarea tiparelor textuale specifice și capacitatea de argumentare (nivel mediu).

Pentru fiecare probă de evaluare realizată de către studenți, aceștia vor primi o notă de la 1 la 10, nota finală fiind reprezentată de media aritmetică a celor 4 note. Pentru promovare, fiecare probă trebuie să fie notată cu minimum 5. Realizarea probelor de evaluare formativă este o activitate obligatorie, nerealizarea acestora atrăgând după sine neparticiparea la sesiunea de examinare și prezentarea în sesiunea de restanțe, după recuperarea prealabilă a acestora.

Studenții care participă activ, în mod curent (minimum 20 intervenții), la activitățile didactice, vor primi 1 punct în plus la nota finală.

Prezența la activitățile didactice de minimum 70% (10 prezențe). Studenții care lucrează vor avea min.

5 prezențe.
 Studenții pot recupera maximum 3 activități didactice la care nu au participat, prin rezolvarea sarcinilor de lucru aferente cursurilor de la care au absentat.
 Neîndeplinirea condițiilor minimale expuse mai sus atrage după sine recontractarea disciplinei.

Data completării
03.02.2026
 Data avizării în departament
06.02.2026

Titular de disciplină
 Director de departament
 Conf. univ. dr. Claudia Borca

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

2.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
2.2 Facultatea	Psihologie și Științe ale Educației
2.3 Departamentul	Științe ale Educației
2.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
2.5 Ciclu de studii	LICENȚĂ
2.6 Programul de studii / Calificarea	PIPP Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101 Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 23420

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplină	Limba română						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Titular activități de laborator/lucrări	-						
2.5 Anul de studiu	I	2.6 Semestrul	I	2.7 Tipul de evaluare	E	2.8 Regimul disciplinei	DS.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care ore curs	2	seminar	2	laborator	-
-------------------------------	---	-------------------	---	---------	---	-----------	---

3.2. Numar ore pe semestru	56	din care ore curs	28	seminar	28	laborator	-
3.3. Distribuția fondului de timp:							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						16	ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren						10	ore
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						10	ore
Tutoriat						3	ore
Examinări						5	ore
Alte activități.....							
3.4 Total ore studiu individual	44						
3.5 Total ore pe semestru	100						
3.6 Numărul de credite	4						

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe de limba română contemporană
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Studenții trebuie să dispună de competențe de comunicare orală și scrisă în limba română

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<p>În anul universitar 2025-2026, semestrul I, activitățile de curs și cele de seminar se vor desfășura față în față.</p> <p>Suportul de curs, resursele de învățare, resursele bibliografice suplimentare vor fi puse la dispoziția studenților în format fizic și în format digital, pe Classroom.</p> <p>De asemenea, tot pe Google Classroom, la codul _____, va avea loc comunicarea online cu studenții, asignarea unor sarcini de lucru, feedbackul în urma evaluării diferitelor sarcini realizate online, realizarea de statistici privind prezența la activitate etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> acces la internet; acces la adresa de e-mail instituțională.
5.2 de desfășurare a seminarului	
5.3 de desfășurare a laboratorului	-

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;
Abilități	PPRA9. Studentul va putea să integreze datele cercetărilor bazate pe evidențe realizate de el, datele cercetărilor din literatura de specialitate și concluziile propriilor reflecții în vederea eficientizării activităților didactice.
Responsabilitate și autonomie	PPRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice; PPRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate; PPRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională; PPRA5. Inițiază și conduce propriile proiecte de cercetare cu scopul validării sau testării empirice a propriilor proiecte de cercetare vizând abordări educaționale diverse.

7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1.Nivelul fonetic: normele actuale de ortografie și ortoepie în limba română; aspecte funcționale referitoare la: sunetele limbii române, regulile pentru despărțirea cuvintelor în silabe; diftongi, triftongi, hiat, accent.</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor. Resurse: <i>Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române</i> (DOOM), Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Univers Enciclopedic Gold, 2021. Valeria Guțu Romalo (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. I, <i>Cuvântul</i>.</p>
<p>2.Nivelul ortografic și de punctuație: aspecte privind aplicarea normelor de ortografie și de punctuație în receptarea/construirea mesajului scris.</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor.</p>

	<p>Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>Resurse: <i>Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române</i> (DOOM), Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Univers Enciclopedic Gold, 2021. Disponibil și online: https://doom.lingv.ro/</p> <p>Valeria Guțu Romalo (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. I, <i>Cuvântul</i>, vol. II, <i>Enunțul</i>. Testare parțială</p>
<p>3.Nivelul lexico-semantic: cuvântul, structură; categorii semantice: sinonime, antonime, omonime, paronime, cuvinte monosemantice/ polisemantice; neologisme, regionalisme, arhaisme; unități frazeologice (expresii/locuțiuni); sensul cuvintelor în context/ sens denotativ și sens conotativ; vocabularul limbii române: mijloace de îmbogățire a vocabularului: interne (derivarea, compunerea, schimbarea valorii gramaticale), externe (împrumuturile).</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor.</p> <p>Resurse: Valeria Guțu Romalo (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. I, <i>Cuvântul</i>.</p>
<p>4.Nivelul morfosintactic: părțile de vorbire flexibile: substantivul (fel, număr, gen, cazuri, funcții sintactice, locuțiuni substantivale); articolul (clasificare); adjectivul (grade de comparație, funcții sintactice, ortografiere); pronumele (tipuri, adjectivele pronominale, funcții sintactice, ortografierea formelor pronominale); verbul (verbele predicative, auxiliare, copulative, locuțiuni</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor.</p> <p>Resurse: <i>Dicționarul ortografic, ortoepic și</i></p>

<p>verbale, diateze, moduri, timpuri, funcții sintactice); numeralul (clasificare, cazuri, funcții sintactice, ortografierea numeralelor); părțile de vorbire neflexibile: adverbul (clasificare, grade de comparație, funcții sintactice, ortografierea adverbilor); conjuncția (clasificare); prepoziția (regimul cazual al prepozițiilor); interjecția (clasificare, funcții sintactice, valori expresive, punctuația interjecției).</p>		<p><i>morfologic al limbii române</i> (DOOM), Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Univers Enciclopedic Gold, 2021. https://doom.lingv.ro/ Valeria Guțu Romalo (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. II, <i>Enunțul</i>.</p>
<p>5.Sintaxa propoziției (părți de propoziție, principale, secundare, acordul gramatical între predicat și subiect, acordul logic, acordul prin atracție, acordul atributului cu partea de vorbire determinată).</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor. <u>Resurse:</u> Valeria Guțu Romalo (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. II, <i>Enunțul</i>. Pană Dindelegan, Gabriela (coord.), <i>Gramatica de bază a limbii române</i>, București Univers Enciclopedic, 2019.</p>
<p>6.Sintaxa frazei (propoziția, fraza, raporturi sintactice la nivelul propoziției și al frazei); aspecte funcționale referitoare la construirea propozițiilor subordonate (propoziția subiectivă, predicativă, completivă directă, completivă indirectă, circumstanțială de loc, circumstanțială de mod, circumstanțială de timp, circumstanțială de cauză, circumstanțială de scop, circumstanțială</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor. <u>Resurse:</u> Valeria Guțu Romalo (coord.) <i>Gramatica limbii</i></p>

<p>condițională, circumstanțială concesivă, circumstanțială consecutivă); expansiunea, contragerea, topica și punctuația acestora.</p>		<p><i>române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. II, <i>Enunțul</i>. Pană Dindelegan, Gabriela (coord.), <i>Gramatica de bază a limbii române</i>, București Univers Enciclopedic, 2019.</p>
<p>7. Nivelul stilistic: stilurile funcționale, tipurile de text receptate: narrative, descriptive, dialogate, informative, argumentative, stil direct, stil indirect, stil indirect liber.</p>	<p>Expunerea Învățarea prin descoperire Explicația Conversația euristică Problematizarea Analiza de conținut</p>	<p>4 ore Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor. Coteanu, Ion, <i>Stilistica funcțională a limbii române : stil, stilistică, limbaj</i>, București, Editura Academiei, 1973. Constantinovici, Simona, <i>Exerciții de vocabular și stil</i>, Timișoara, Tipografia Universității de Vest din Timișoara, 1998.</p>
<p>Bibliografie: Constantinovici, Simona, <i>Exerciții de vocabular și stil</i>, Timișoara, Tipografia Universității de Vest din Timișoara, 1998. Cristea, Ligi Monica, <i>Reguli de punctuație și ortografie</i>, București, Rentrop&Straton, 2022. Guțu Romalo, Valeria (coord.), <i>Gramatica limbii române</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Editura Academiei Române, 2005, vol. I. <i>Cuvântul</i>, vol. II, <i>Enunțul</i>. Irimia, D., <i>Gramatica limbii române</i>, Iași, Editura Polirom, 1997. <i>Dicționarul ortografic, ortoepic și morfologic al limbii române (DOOM)</i>, Academia Română, Institutul de Lingvistică "Iorgu Iordan - Al. Rosetti", București, Univers Enciclopedic Gold, 2021.</p>		
<p>8.2 Seminar</p>	<p>Metode de predare</p>	<p>Observații</p>
<p>1. Seminar introductiv Prezentarea fișei disciplinei, a bibliografiei și discutarea formelor de evaluare curentă și finală.</p>	<p>Explicația Conversația</p>	<p>2 ore Se va organiza activitatea din cadrul cursului și a seminarului.</p>
<p>2. Nivelul fonetic</p>	<p>Explicația Exercițiul</p>	<p>22 ore</p>
<p>3. Nivelul ortografic și de punctuație</p>	<p>Problematizarea</p>	<p>Vor fi realizate aplicații (exerciții), în corelație cu</p>

4. Nivelul lexico-semantic	Metode de dezvoltare a gândirii critice	elementele de conținut prezentate la curs.
5. Nivelul morfosintactic		- Fișe de lucru puse la dispoziția studenților de către profesor.
6. Sintaxa propoziției		
7. Sintaxa frazei		
8. Nivelul stilistic		<p>- Evaluarea activității de la seminar se va realiza prin rezolvarea a minimum 5 teste scurte, tip grilă, online pe classroom.</p> <p><u>Resurse:</u> Florina-Maria Băcilă, <i>Cultivarea limbii române</i>, Timișoara, Excelsior Art, 2012. Mirela-Ioana Borchin, <i>Manual de ortografie și punctuație</i>, Timișoara, Excelsior Art, 2005. Mirela Borchin, <i>Exerciții de sintaxă</i>, Timișoara, Editura Universității de Vest din Timișoara, 1997. Alexandru Metea, <i>Limba română actuală</i>, Deva, Editura Emia, 2008. Richard Sârbu, Cosmina Lungoci, <i>Limba română. Ghid de lexicologie și ortografie</i>, Ediția a 2-a revizuită și completată, Timișoara, Editura Marineasa, 2008. Pană Dindelegan, Gabriela (coord.), <i>Gramatica de bază a limbii române</i>, București Univers Enciclopedic, 2019. Papa, Corina (coord.), <i>Modificări aduse de DOOM3 – sinteze și</i></p>

		exerciții, București, Editura Universul Juridic, 2023.
9. Seminare recapitulative	Exercițiul Problematizarea	4 ore Vor fi realizate aplicații care valorifică modele de subiecte de la examenul de titularizare , secțiunea limba română.

Bibliografie:

Avram, Mioara, *Gramatica pentru toți*, București, Editura Humanitas, 2001.
 Băcilă, Florina-Maria, *Cultivarea limbii române*, Timișoara, Excelsior Art, 2012.
 Borchin, Mirela, *Exerciții de sintaxă*, Timișoara, Editura Universității de Vest din Timișoara, 1997.
 Borchin, Mirela-Ioana, *Manual de ortografie și punctuație*, Timișoara, Excelsior Art, 2005.
 Bucă, M., Vințeler, O., *Dicționar de antonime al limbii române*, București, Editura Enciclopedică, 1990.
 Bulgăr, Gh., Constantinescu-Dobridor, Gh., *Dicționar de arhaisme și regionalisme (DAR)*, București, Editura Saeculum I. O., 2000.
 Hristea, Th. (coord.), *Sinteze de limba română*, ediția a III-a revăzută și din nou îmbogățită, București, Editura Albatros, 1994.
 Marcu, F., *Marele dicționar de neologisme*, București, Editura Saeculum I. O., 2000.
 Metea, Alexandru, *Limba română actuală*, Deva, Editura Emia, 2008.
 Pană Dindelegan, Gabriela (coord.), *Gramatica de bază a limbii române*, București Univers Enciclopedic, 2019. (și caietul de exerciții).
 Popa, Corina (coord.), *Modificari aduse de DOOM3 – sinteze și exerciții*, București, Editura Universul Juridic, 2023.
 Sârbu, Richard, Lungoci, Cosmina, *Limba română. Ghid de lexicologie și ortografie*, Ediția a 2-a revizuită și completată, Timișoara, Editura Marineasa, 2008.
 Vrânceanu, Angela, Narcisa Forăscu, *Limba română contemporană. Lexicul*, București, Humanitas Educațional, 2005.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este structurat în conformitate cu:

- programele școlare de limba și literatura română și de comunicare în limba română la ciclul primar;
- programele pentru examenele naționale de titularizare, definitivare în învățământ și obținerea gradului didactic II (învățători/institutori, profesori pentru învățământul primar și preșcolar);
- lucrări de specialitate: DOOM (ed. a III-a), *Gramatica limbii române*, Ed. Academiei, vol. I și II.

9. Evaluare

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

Curs	Utilizarea adecvată a unor concepte fundamentale din domeniul disciplinei de studiu. Parcurgerea și asimilarea tematicii și a bibliografiei. Participare sistematică și activă la orele de curs.	Evaluare prin testare parțială Evaluare scrisă	25% 50%
Seminar	Participare sistematică și activă la orele de seminar.	Evaluarea formativă, pe parcursul activităților didactice, prin teste scurte, tip grilă, realizate online, pe classroom (minimum 5).	25%
Laborator/lucrari	-	-	
Standard minim de performanță			
<p>La stabilirea notei finale se iau în considerare: 50% testul de evaluare de la examenul scris din sesiune, 25% nota obținută la testarea parțială, 25% nota obținută la testele online realizate pe parcursul semestrului (obligatoriu, min. 5). Participarea la examenul parțial și efectuarea celor 5 teste online sunt obligatorii. Acestea nu pot fi recuperate prin activități suplimentare, după încheierea semestrului.</p> <p>Prezența la activitățile didactice de seminar este de minimum 70% (10 prezențe), iar ca curs de 50% (7 prezențe).</p> <p>Studentii pot recupera maximum 3 activități didactice (în total – C și S) la care nu au participat, prin rezolvarea sarcinilor de lucru aferente cursurilor sau seminarelor la care au absentat.</p> <p>Neîndeplinirea condițiilor minimale expuse mai sus atrage după sine recontractarea disciplinei.</p>			

Data completării:
17.09.2025

Titular curs (Semnătura)

Data avizării în departament

Director departament (Semnătura):

18.09.2025

Conf. univ. dr. Claudia Borca

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Psihologie și Științe ale Educației
1.3 Departamentul	Științe ale Educației
1.4 Domeniul de studii	Științe ale Educației
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	PIPP Profesor pentru învățământul primar – COD COR 234101 Profesor pentru învățământul preșcolar – COD COR 23420

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Didactica limbii și literaturii române						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutorat					
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	29				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe temeinice de limba română, literatura română și literatura pentru copii, pedagogie.
4.2 de competențe	Studentii trebuie să dispună de competențe de comunicare orală și scrisă în

	limba română Cunoașterea conceptelor de proiectare, operaționalizare și evaluare.
--	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<p>Pe parcursul sem. al II-lea al anului universitar 2025-2026, cursurile și seminarele se vor desfășura față în față.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● resurse materiale: tehnologii de suport – laptop, videoproiector; ● acces la internet. <p>Acces la adresa de e-mail instituțională.</p> <p>Interactivitatea activităților didactice va fi realizată și prin utilizarea unor aplicații software, precum Mentimeter, Padlet, Wordwall etc.</p> <p>Studentii se vor înregistra pe Google Classroom, utilizând codul -----</p> <p>Suportul de curs și de seminar, resursele de învățare, resursele bibliografice suplimentare în format digital vor fi încărcate pe Classroom înaintea fiecărui curs și analizate la activitățile didactice față în față.</p> <p>De asemenea, tot pe Google Classroom, la codul indicat, va avea loc comunicarea online cu studenții, asignarea sarcinilor de curs și de seminar, feedbackul în urma evaluării diferitelor sarcini, realizarea de statistici privind prezența la activitate etc.</p>
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>PPRC2. Studentul va putea să analizeze și să interpreteze critic conținuturile temelor/domeniilor/disciplinelor pe care le predă;</p> <p>PPRC4. Studentul va putea să prezinte, să clasifice și să interpreteze din punct de vedere al oportunității și eficienței, principalele metode și instrumente de evaluare a progresului școlar al elevilor de vârstă școlară mică;</p> <p>PPRC5. Studentul va putea să explice, să demonstreze și să interpreteze o varietate de strategii eficiente de conducere a clasei de elevi;</p> <p>PPRC6. Studentul va putea să explice modalități de interacțiune, atât pe orizontală, cât și pe verticală, atât cu beneficiarii direcți, părinți și /elevi, dar și cu colegii sau comunitatea.</p>
------------	---

Abilități	<p>PPRA2. Studentul va putea să planifice activități pe termen lung, mediu și scurt, ținând cont de specificațiile curriculare;</p> <p>PPRA3. Studentul va putea să interacționeze cu copiii de vârstă școlară mică, în mod individual și în grup, folosind o varietate de strategii didactice, adaptate nevoilor de învățare ale copiilor/elevilor;</p> <p>PPRA5. Studentul va putea să colecteze și să utilizeze date relevante pentru a putea monitoriza progresul, a stabili ținte de atins și secvențe corespunzătoare de lecții/activități;</p> <p>PPRA6. Studentul va putea să aplice un repertoriu variat de strategii de conducere a colectivului de elevi în mod eficient, folosind abordări raportate la nevoile elevilor, bazate pe principiile implicării și motivării elevilor;</p> <p>PPRA8. Studentul va putea să conceapă activități în parteneriat cu diverse instituții din comunitate, valorificând scopuri educaționale largi.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>PPRA1. Își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de dezvoltare profesională continuă și integrează pozitiv feedbackul oferit de elevi, părinți, cadre didactice;</p> <p>PPRA2. Promovează non-discriminarea și echitatea în societate;</p> <p>PPRA3. Respectă codul deontologic al profesiei didactice și etica profesională;</p> <p>PPRA4. Reflectează sistematic asupra eficienței activităților desfășurate și abordărilor implementate.</p>

7. Conținuturi

Platforma prin care pot fi accesate suportul de curs în format electronic și alte resurse de învățare/bibliografice: Google classroom, cod classroom: -----

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Curriculumul pentru clasele învățământului primar "Comunicarea în limba română" și "Limba și literatura română" în curriculumul pentru clasele învățământului primar</p> <p>Obiectivele studierii limbii și literaturii române în ciclul primar</p> <p>Modelul comunicativ și competența de comunicare (competențe generale și specifice)</p>	<p>Prelegerea</p> <p>Conversația</p> <p>Problematizarea</p> <p>Demonstrația</p> <p>Dezbaterea</p> <p>Studiul de caz</p> <p>Metode de dezvoltare a gândirii critice</p> <p>Carduri de aplicații</p>	<p>2 ore</p> <p>Se prezintă și se analizează programele școlare pentru disciplinele <i>Comunicare în limba română și Limba și literatura română</i>, elaborate conform unui nou model de proiectare curriculară, centrat pe competențe de comunicare graduale, începând cu clasa pregătitoare, continuând cu clasele I și a II-a, a III-a și a IV-a.</p> <p>Prelegerea va fi interactivă, pe parcursul activității studenții fiind implicați în analiza și observarea documentelor de referință prezentate.</p> <p><u>Resurse:</u></p> <p>-MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, <i>Programa școlară pentru disciplina COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, Clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a</i>, Aprobată prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013, București, 2013.</p> <p>-MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, <i>Programa școlară pentru disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, clasele a III-a – a IV-a</i>, Anexa nr. 2 la</p>

		ordinul ministrului educației naționale nr. 5003/02.12.2014, București, 2014.
<p>2. Predarea/învățarea integrată a disciplinelor Comunicare în limba română și Limba și literatura română:</p> <p>- Lămuriri conceptuale; - O abordare specifică a integrării la cele două discipline: modelul comunicativ-funcțional, integrarea la nivelul disciplinei, <i>Comunicarea în limba română și Limba și literatura română</i> în relație cu alte discipline, cele două discipline în aria curriculară <i>Limbă și comunicare</i>.</p>	<p>Prelegerea Conversația Problematizarea Demonstrația Dezbaterea Studiul de caz Metode de dezvoltare a gândirii critice Carduri de aplicații</p>	<p>2 ore</p> <p>Prelegerea va fi interactivă, pe parcursul activității studenții fiind implicați în analiza și observarea unor suporturi teoretice și practice din literatura de specialitate didactică și pedagogică.</p> <p><u>Resurse:</u> Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor, pe classroom. <u>Resurse auxiliare</u>, puse la dispoziție de către profesor, pe classroom : CIOLAN, Lucian, <i>Învățarea integrată. Fundamente pentru un curriculum transdisciplinar</i>, Iași, Editura Polirom, 2008. MOLAN, Vasile, <i>Didactica disciplinelor "Limbă și comunicare" și "Limba și literatura română" din învățământul primar</i>, București, Editura MINIPED, 2016, p.72-86. SÂMIHĂIAN, Florentina, <i>O didactică a limbii și literaturii române. Provocări actuale pentru profesor și elev</i>, București, Art, 2016, p. 339-351. Scripcariu, Marinela, <i>Toți copiii citesc. Start bun în casa pregătitoare, Ghid pentru învățători</i>, Fundația Noi Orizonturi, 2022.</p>
<p>3. Predarea/învățarea la disciplinele Comunicare în limba română și Limba și literatura română</p> <p>-Procesul didactic la disciplina "Comunicare în limba română" la clasa pregătitoare (particularități) - Predarea/învățarea citit-scrisului ca parte a disciplinei Comunicare în limba română (Metoda fonetică analitico-sintetică, alte metode de predare a citirii, pregătirea pentru citit, ariile majore ale citirii, etapele predării/învățării unui sunet nou și a literei corespunzătoare, citirea propozițiilor, citirea textelor, învățarea scrisului în clasa pregătitoare și în clasa I (literele mici și mari de</p>	<p>Prelegerea interactivă Conversația Problematizarea Demonstrația Dezbaterea Studiul de caz Metode de dezvoltare a gândirii critice Carduri de aplicații Discurs improvizat Hărți conceptuale</p>	<p>10 ore</p> <p>Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor, pe classroom.</p> <p>Sunt propuse spre analiză extrase din manualele de limba și literatura română și de comunicare în limba română în vigoare în școlile românești.</p> <p>Sunt analizate și elaborate, ca activitate pe grupe, secvențe de lecții de predare/ învățare a disciplinelor <i>Comunicare în limba română și Limba și literatura română</i>.</p> <p>Sunt analizate critic texte din manuale și din literatura didactică de specialitate.</p> <p>Se realizează corelații cu programele școlare pentru disciplinele <i>Comunicare în limba română și Limba și literatura română</i>.</p> <p>Sunt propuse spre analiză extrase (tipuri variate de texte folosite în predarea/învățarea limbii</p>

<p>mână), etapele predării/învățării scrisului (literelor)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lecțiile de citit-scris în condițiile predării integrate; - Abordarea tradițională a lecțiilor de citit-scris în contextul actual al eclecticismului metodologic - Comunicarea în limba română la clasa I (demersuri didactice ale lecțiilor de comunicare) - Comunicarea în limba română la clasa a II-a (demersuri didactice ale lecțiilor de comunicare) <p>Formarea competențelor de comunicare în lecțiile de limba și literatura română la clasele a III-a și a IV-a</p> <ul style="list-style-type: none"> -Limba și literatura română și competențele de comunicare -Valențe cognitive și educative ale textelor din manualele școlare - Abordarea metodică a lecturii: actul lecturii, lectura explicativă, comprehensiunea -Cunoașterea textului narativ (lectura explicativă în analiza textelor narative, împărțirea textului pe fragmente, rezumatul, povestirea, idei principale și secundare, planul simplu de idei și planul dezvoltat, personajul literar, dialogul, descrierea, interpretarea fabulei, interpretarea textelor cu conținut istoric) -Textul nonliterar (textul de informare și cel funcțional) -Interpretarea textelor de poezie lirică -Alte forme de valorificare a textului literar 		<p>române) din manualele în vigoare în școlile românești.</p> <p>Sunt analizate demersuri didactice pe diferite tipuri de texte literare și nonliterare. (fișe cu secvențe/demersuri didactice)</p> <p><u>Resurse:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, <i>Programa școlară pentru disciplina COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, Clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a</i>, Aprobata prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013, București, 2013. -MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, <i>Programa școlară pentru disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, clasele a III-a – a IV-a</i>, Anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 5003/02.12.2014, București, 2014. PAMFIL, Alina, <i>Limba și literatura română în școala primară. Perspective complementare</i>, București, Editura ART, 2016, p. 135-187, 249-301. - manuale pentru disciplinele <i>Comunicare în limba română și Limba și literatura română</i>, în vigoare în școlile românești. - extrase din literatura de specialitate, didactică și pedagogică.
---	--	--

<p>4. Predarea/învățarea elementelor de construcție a comunicării în învățământul primar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Specificul formării noțiunilor gramaticale la elevii din ciclul primar - Predarea/învățarea elementelor de morfologie și sintaxă - Consolidarea și sistematizarea cunoștințelor de gramatică - Tipuri de exerciții Predarea elementelor de fonetică (sunet, silabă, cuvânt, despărțirea cuvintelor în silabe, grupuri de litere, grupuri de sunete) Predarea elementelor de vocabular (relații semantice în comunicare: sinonimie, antonimie, omonimie, polisemie) Formarea deprinderilor de exprimare scrisă în învățământul primar Elemente de ortografie, ortoepie și punctuație în ciclul primar Activități de învățare a scrierii corecte Tipuri de exerciții Compunerile școlare (tipologie și aspecte metodologice specifice ciclului primar) 	<p>Prelegerea interactivă Conversația Problematizarea Demonstrația Dezbaterea Studiul de caz Metode de dezvoltare a gândirii critice Hărți conceptuale Discurs improvizat</p>	<p>8 ore</p> <p>Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor.</p> <p>Resurse auxiliare puse la dispoziție pe classroom, de către profesor:</p> <p>Damian, A.L, Barbu, D., Perianu, S., <i>Îndrumător metodic. Călător în lumea cuvintelor</i>. Disponibil online.</p> <p>PAMFIL, Alina, <i>Limba și literatura română în școala primară. Perspective complementare</i>, București, Editura ART, 2016, p. 193-244, 277.</p> <p>Sunt propuse spre analiză programele școlare, fragmente extrase din manualele de limba și literatura română în vigoare în școlile românești, dar și fragmente din literatura de specialitate, didactică și pedagogică.</p> <p>Studenții vor analiza și concepe secvențe didactice care vizează diferite elemente de conținut. (se valorifică subiecte de la examenul de titularizare și de definitivat).</p>
<p>4. Evaluarea nivelului de pregătire a elevilor la Comunicare în limba română și la Limba și literatura română</p> <ul style="list-style-type: none"> - Metode tradiționale de evaluare - Metode alternative de evaluare - Probe de evaluare la <i>Comunicare în limba</i> 	<p>Prelegerea interactivă Conversația Problematizarea Demonstrația Dezbaterea Studiul de caz Metode de dezvoltare a gândirii critice FRISCO</p>	<p>6 ore</p> <p>Note de curs puse la dispoziția studenților de către profesor.</p> <p>Alte resurse puse la dispoziția studenților de către profesor, pe classroom :</p> <p>MOLAN, V., <i>Didactica disciplinei „Limba și literatura română” în învățământul primar</i>, București, Editura Miniped, 2016, p. 218-230.</p> <p>Noveanu, G.N., Dudău, D-P., Goia, D., Biró, A. A. (2023). <i>PISA 2022 România</i>. Centrul Național de</p>

<p>română și la <i>Limba și literatura română</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Metode și instrumente de evaluare a competenței de redactare - Evaluarea competenței de comunicare orală - Evaluarea competenței lingvistice - Evaluarea competenței de lectură și a comprehensiunii textului - Tipuri de itemi - Specificul notării la ciclul primar 		<p>Politici și Evaluare în Educație. https://www.ise.ro/wp-content/uploads/2023/12/PISA Raport 2022 08-12-2023.pdf</p> <p>Temple, C., Temple, C. (2023). <i>Caietul de evaluare a literației emergente</i>, Fundația Noi Orizonturi, Școli cu sCLipici.</p> <p>Codruța Temple, Charles Temple (2023) <i>Inventarul informal de citire</i>, set 1, set 2, Fundația Noi Orizonturi, Școli cu sCLipici.</p> <p>Prin metoda FRISCO, studenții se familiarizează cu unele elemente ale noului conținut, prin analiza, sintetizarea și explicarea acestuia.</p> <p>Prelegerea va fi interactivă, pe parcursul activității studenții fiind implicați în analiza și observarea unor teste care vizează evaluarea competențelor de exprimare și înțelegere.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fișe de lucru
--	--	--

Bibliografie :

*** *Descriptori de performanță pentru învățământul primar*, CNC și SNEE, Editura Prognosis (f.a.) GLIGA, Lucia, SPIRO, Jody (coord.), *Instruirea diferențiată. Aplicații ale teoriei inteligențelor multiple. Ghid pentru formatori și cadre didactice*, București: Ministerul Educației și Cercetării, Consiliul Național pentru Pregătirea Profesorilor, Seria Calitate în formare, 2001.

*** Anexă la ordinul MECTS nr. 3062/19.01.2012 privind aprobarea metodologiei de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan.

*** Revistele Societății de Științe Filologice din România: *Limba și literatura română; Limbă și literatură* (în special rubrica *Didactica modernă*)

ACHIM, Stela, SÂRBU, Aurelian, NOAGHI, Petrița, LĂSCOIU, Mirela, *Metodica predării limbii române. Învățământul primar*, Deva, Casa Corpului Didactic, 2005.

BALEA, B., KOVACS, M., TEMPLE, C., *Kick-start de alfabetizare pentru toți. Rezultate comparative de la clasa pregătitoare din România*, Journal of Pedagogy, 2023 (1), 149 - 169 <https://doi.org/10.26755/RevPed/2023.1/149>, disponibil online <https://revped.ise.ro/category/2023/>.

BALINT, Mihail, *Literatura română și literatura pentru copii; tehnici de povestire și elemente de dramatizare*, Cluj-Napoca, Syllabus, 2007.

BREAZ, Mircea, *Literatura pentru copii. Repere teoretice și metodologice*, Cluj-Napoca, Editura ASCR, Colecția Educație, 2013.

CIOLAN, Lucian, *Învățarea integrată. Fundamente pentru un curriculum transdisciplinar*, Iași, Editura Polirom, 2008.

GOIA, V., DRAGOTONI, I., *Metodica predării limbii și literaturii române*, București, E.D.P., 1995.

IONESCU, Constantin, *Modalități de îmbogățire, activizare și nuanțare a vocabularului prin lecțiile de limba română în ciclul primar*, Editura Sfântul Ierarh Nicolae, 2010.

LUNGOCI, C.S. (coord.), *Studii și cercetări de didactica limbii și literaturii române*, Cluj-Napoca, Presa Universitară Clujeană, 2023, disponibil online http://www.editura.ubbcluj.ro/www/ro/ebooks/authors_d.php?id=3098.

MANOLESCU, N., *Cititul și scrisul*, Iași, Editura Polirom, 2002.

MINDER, M., *Didactica funcțională. Obiective, strategii, evaluare. Cognitivismul operant*, Cluj-Napoca, Editura ASCR, 2011.

PAMFIL, Alina, *Limba și literatura română în școala primară. Perspective complementare*, București, Editura ART, 2016.

SÂMIHĂIAN, Florentina, *O didactică a limbii și literaturii române. Provocări actuale pentru profesor și elev*, București, Art, 2016.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, *Programa școlară pentru disciplina COMUNICARE ÎN LIMBA ROMÂNĂ, Clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a*, Aprobata prin ordin al ministrului Nr. 3418/19.03.2013, București, 2013.

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE, *Programa școlară pentru disciplina LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ, clasele a III-a – a IV-a*, Anexa nr. 2 la ordinul ministrului educației naționale nr. 5003/02.12.2014, București, 2014.

MITU, F., *Ghid pentru proiecte tematice*, Editura Humanitas Educațional, București, 2005.

MOLAN, V., *Didactica disciplinei „Limba și literatura română” în învățământul primar*, București, Editura Miniped, 2016.

NOREL, M., *Metodica predării limbii și literaturii române în învățământul primar*, Brașov, 2010. disponibil on-line.

RUS, Violeta Ioana, *Elemente de didactică a limbii și literaturii române pentru învățământul primar. Ghid teoretico-aplicativ. Volumul I și II*, Brașov, Editura Universității Transilvania din Brașov, 2024. (disponibil online)

SÎRGHIE, A., *Metodica predării limbii și literaturii române în învățământul preșcolar și primar*, Sibiu, Editura ALMA MATER, 2010.

ȘERDEAN, Ioan, *Didactica limbii și literaturii române în învățământul primar*, București, Editura Corint, 2008.

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1.Seminar introductiv Comunicarea tematicii, a bibliografiei pentru seminar și a modalităților de lucru și de evaluare;	Explicația Conversația	2 ore
2. Predarea/învățarea/evaluarea în cadrul disciplinelor <i>Comunicare în limba română și Limba și literatura română</i>	Prelegerea interactivă Conversația Problematizarea Demonstrația Explicația Exercițiul Discurs improvizat Analiza unor activități de învățare și produse ale	12 ore Orele de seminar vor viza cunoașterea practică a metodologiei dezvoltării competențelor generale și specifice de comunicare în activități de învățare la clasa pregătitoare, clasa I și clasa a II-a, rafinarea acestor competențe în clasele a III-a și a IV-a. În cadrul activităților cu studenții, se vor dezbate exemplele de practici de succes, selectate din literatura de specialitate națională și internațională, vizând ameliorarea competențelor de lectură pe

	<p>elevilor Dezbaterea unor studii de caz oferite ca exemple</p>	<p>baza rezultatelor obținute de elevii români la testele standardizate. Resurse video: https://youtu.be/2yWAI3X0BnA https://youtu.be/gAbEHHpqvqk https://youtu.be/NilhflkLqIc https://youtu.be/pQ640C9qmZI https://youtu.be/q2DpBzMRyTo https://youtu.be/vlGvg9Y9e78 https://youtu.be/mu_vWFRGwyU https://youtu.be/47lo9jNjPqA</p>
--	--	---

Bibliografie :

*** *Metodologie de organizare a claselor din învățământul preuniversitar în regim simultan* Anexă la ordinul MECTS nr. 3062/19.01.2012

- Cerghit, I. *Metode de învățământ*, București, E.D.P, 1980.
- Crăciun, Corneliu *Metodica predării limbii române în ciclul primar*, Deva, Editura Emia, 2018.
- Cristici, Valeria;
Marin, Tudor;
Cioacă, Olivia;
Iordan, Irina *Gidul învățătorului. Clasa I*, București, Editura Petrion, 2000.
- Gherghina, Dumitru (coord.) *Limba română în școala primară*, Craiova, Editura Didactica Nova, 1999.
- Goia, V., Dragotoni, I. *Metodica predării limbii și literaturii române*, București, E.D.P., 1995.
- Noveanu, Gabriela Nausica (coord.), *PIRLS. Culegere Instrumente de test*, Editura Didactică și Pedagogică R.A., București, 2013.
- Stoicescu, D., Manolache, M., Ilieș, B., *Provocarea lecturii*, EDP 2013, ghid realizat în cadrul proiectului POSDRU 35279, vizând ameliorarea competențelor de lectură pe baza rezultatelor la studiul PIRLS.

Temple, C.A., Ogle, D., Crawford, A.N., and Temple, C.F. (2018). *All children read: Teaching for literacy in diverse classrooms*, Fifth edition. Pearson.

Articole:

Isbell, R., Sobol, J., Lindauer, L., & Lowrance, A. (2004). The Effects of Storytelling and Story Reading on the Oral Language Complexity and Story Comprehension of Young Children. *Early Childhood Education Journal*, 32(3), 157–163.

Midrigan, T. (2020). Abordarea textului literar în clasele primare. In *Orientări axiologice ale constructivismului în educația modernă* (pp. 103-105).

Golubițchi, S. (2017). Aspecte didactice în studierea textului literar în clasele primare. *Acta et Commentationes Sciences of Education*, 11(2), 208-214.

Lloyd, P., Camaioni, L., & Ercolani, P. (1995). Assessing referential communication skills in the primary school years: A comparative study. *British Journal of Developmental Psychology*, p. 13-29.

Mihăilescu, A. (2010). Fields of European Key Competences: Communication in mother

tongue/Domenii de competențe cheie europene: comunicarea în limba maternă. *Revista de Pedagogie – Journal of Pedagogy*(3), p. 183 - 191. Preluat de pe <https://doi.org/10.26755/RevPed/2010.3/183>
Westerveld et al. (2020). *Reading Success in the Primary Years. An Evidence-Based Interdisciplinary Approach to Guide Assessment and Intervention*, Springer Open, https://icentre.vnc.qld.edu.au/ld.php?content_id=49928238

Alte resurse:

Scripcariu, M. (2022). *Toți copiii citesc. Start bun în clasa pregătitoare, Ghid pentru învățători*
Scripcariu, M., Kovacs, M. (2023). *Toți copiii citesc. Resurse educaționale pentru clasa 1, Ghid pentru învățători*
Scripcariu, M., Kovacs, M. (2024). *Toți copiii citesc. Resurse educaționale pentru dezvoltarea competențelor de citit-scris la clasa a II-a, Ghid pentru învățători*
Kovacs, M., Scripcariu, M., Balea, B. (2023). *Resurse în sprijinul instruirii diferențiate la Comunicare în limba română*, Volumul Conferinței Abordări didactice actuale și de perspectivă în învățământul primar și preșcolar, 2023, Universitatea Babeș-Bolyai Cluj-Napoca.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este structurat în conformitate cu:

- programele școlare de limba și literatura română și de comunicare în limba română la ciclul primar;
- programele pentru examenele naționale de titularizare, definitivare în învățământ și obținerea gradului didactic II (învățători/institutori, profesori pentru învățământul primar și preșcolar) ;
- rezultate ale unor cercetări recente reflectate în studii internaționale în domeniul învățării citit-scrisului.

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

Pentru realizarea sarcinilor definite la secțiunea de evaluare la curs și la seminar **nu este permisă** utilizarea instrumentelor IAgen.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Examen scris (se valorifică modele de subiecte de la examenul de titularizare)	Test scris	70%
10.5 Seminar / laborator	Evaluare continuă pe parcursul semestrului, prin rezolvarea unor	Evaluare formativă, teste scrise și probe orale	30%

	teste de evaluare formativă. (min. 3)		
10.6 Standard minim de performanță			
<p>La stabilirea notei finale se iau în considerare: 70% testul de evaluare de la examenul scris, 30% activitatea de la seminar (minimum 3 probe de evaluare formativă scrise sau orale). Nota finală de la seminar este reprezentată de media aritmetică a celor 3 probe de evaluare formativă. Pentru promovare, fiecare probă trebuie să fie notată cu minimum 5. Realizarea probelor de evaluare formativă este o activitate obligatorie, care se realizează în timpul seminarului, nerealizarea acestora atrăgând după sine recontractarea disciplinei.</p> <p>Prezența la activitățile didactice de seminar este de minimum 70% (5 prezențe), iar la curs de 50% (7 prezențe).</p> <p>Studentii care lucrează (pe baza unei adeverințe de la locul de muncă) vor participa la minimum 3 activități de seminar și 3 activități de curs și vor realiza minimum 3 probe de evaluare formativă prevăzute pe parcursul semestrului. Acestea sunt activități obligatorii, realizate pe parcursul semestrului, ce nu pot fi recuperate.</p> <p>Studentii pot recupera maximum 3 activități didactice (în total) la care nu au participat, prin rezolvarea sarcinilor de lucru aferente cursurilor sau seminarului la care au absentat.</p> <p>Neîndeplinirea condițiilor minimale expuse mai sus atrage după sine recontractarea disciplinei.</p> <p>Standardul minim de performanță constă în cunoașterea competențelor generale și specifice vizate la nivelul disciplinelor comunicare în limba română și limba și literatura română, a etapelor de dezvoltare a acestora, a principalelor metode de predare-învățare a limbii și literaturii române, precum și stăpânirea conceptelor de proiectare, operaționalizare și evaluare.</p>			

Data completării
03.02.2026

Titular de disciplină

Data avizării în departament
06.02.2026

Director de departament
Conf. univ. dr. Claudia Borca

11. Salariul minim de încadrare

Salarizarea se va face în conformitate cu prevederile Legii 153/2017, cu completările și modificările ulterioare, încadrarea salarială făcându-se conform grilei de salarizare în cuantum de 7.579 lei.

**12. Programa aferentă concursului/examenului de promovare în cariera didactică –
tematica probelor de concurs/examen**

- 1. Strategii didactice de predare/învățare a textului narativ în ciclul primar*
- 2. Strategii de dezvoltare a comprehensiunii în ciclul primar*
- 3. Strategii și tehnici de dezvoltare a competenței de receptare a mesajului scris în studiul limbii franceze*
- 4. Strategii și tehnici de dezvoltare a competenței de receptare a mesajului oral în studiul limbii franceze*
- 5. Relațiile semantice. Perspectivă metodică și științifică.*

13. Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care au fost avizate aceste poziții

**EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI
DEPARTAMENTULUI DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI
din data de 17.09.2025**

Omis cele de omis

.....
Se prezintă și se supune avizării membrilor Consiliului Departamentului de Științe ale Educației statul de funcții și posturile care urmează a fi scoase la concurs și promovare în anul universitar curent, 2025 – 2026, sem. II:

1. Conferențiar poziția 11 - promovare

Se supune la vot și se avizează cu unanimitate de voturi exprimate.

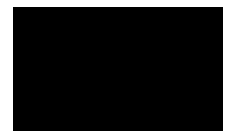
Se anexează acestui proces – verbal un extras din *Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare* al departamentului de Științe ale educației care conține filele cu postul vacant mai sus amintite.

Omis cele de omis

.....
S-a întocmit prezentul extras din procesul verbal al Ședinței Consiliului Departamentului de Științe ale Educației pentru a constitui document component al *Referatului privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică* pentru postul Conferențiar poziția 11 în semestrul II, an universitar 2025 – 2026.

06.03.2026

Director DSE,
Conf. Univ. Dr. Claudia Borca



HOTĂRÂREA nr. 1

Consiliului Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, în în sedința din data de 22.09.2025

1. Avizarea Statelor de funcții, anul universitar 2025 – 2026, pentru Departamentul de Psihologie, Departamentul de Științe ale Educației și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
2. Aprobarea Acoperirilor la Statele de funcții ale departamentelor pentru anul universitar 2025 – 2026;
3. Avizarea listei cu cadrele didactice asociate, colaboratori externi și a echivalării gradelor didactice pentru colaboratorii externi pentru Departamentul de Psihologie, Departamentul de Științe ale Educației și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic;
4. Aprobarea listei cu cadrele didactice responsabile de programele de studii universitare de licență și masterat din cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, an universitar 2025 – 2026;
5. Aprobarea activităților didactice care urmează să se desfășoare în format online sincron în anul universitar 2025 – 2026;
6. Aprobarea componenței nominale a listei cu tutorii de an desemnați pentru toate programele de studii universitare de licență și master derulate în cadrul Facultății de Psihologie și Științe ale Educației, pentru toți anii de studii, an universitar 2025 – 2026;
7. Avizarea cererii de desfășurare a activității didactice în regim de plata cu ora a doamnei Mona Vintilă, Prof. univ. dr. la Departamentul de Științe ale Educației la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Școala Doctorală de Psihologie și Științe ale Educației, ca membru în echipe de coordonare a doctoranzilor, an universitar 2025 – 2026;
8. Avizarea cererii de desfășurare a activității didactice în regim de plata cu ora a domnului Alin Florin Sava, Prof. univ. dr. la Departamentul de Psihologie la Universitatea de Medicină și Farmacie, Știință și Tehnologie “George Emil Palade” din Târgu-Mureș, an universitar 2025 – 2026;
9. Avizarea cererii de desfășurare a activității didactice în regim de plata cu ora a doamnei Claudia Borca, Conf. univ. dr. la Departamentul de Științe ale Educației la Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Școala Doctorală de Psihologie și Științe ale Educației, ca membru în echipe de coordonare a doctoranzilor, an universitar 2025 – 2026;
10. Avizarea cererii de desfășurare a activității didactice în regim de plata cu ora a doamnei Cosmina Simona Lungoci, Lect. univ. dr. la Universitatea de Medicină și Farmacie „Victor Babeș” din Timișoara, an universitar 2025 – 2026.

DECAN,

Conf. univ. dr. Lușța Marius Matichescu

