

Referat privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică pentru postul didactic profesor universitar poziția 28, din cadrul *Departamentului Design și Arte Aplicate*

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

Structura postului:

Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație I;

Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație II;

Design grafic aprofundat I;

Design grafic aprofundat II;

Design grafic – compoziție III

Structura postului are în vedere discipline prin intermediul cărora studenții beneficiază de competențele esențiale pentru *designul grafic*. Necesitatea ocupării postului este evidențiată de aportul de competențe și abilități din partea disciplinelor cuprinse în structura postului, asigurând necesarul de cunoștințe pentru ca studenții să fie capabili a opera cu concepte fundamentale și de aprofundare proprii *designului grafic*. În principal, se asigură cunoștințe și competențe specifice, abordând subsecvent aspecte ce țin de dimensiunea creativă și aplicată a designului grafic, nivel masteral și de licență. Sunt aduse în sprijinul pregătirii de specialitate a studentului metode și strategii de creație adecvate contemporaneității, prin stimularea creativității și a inovației.

Înscriindu-se în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al departamentului considerăm că scoaterea la concurs a acestui post ar duce la dezvoltarea acestui domeniu în cadrul departamentului, conferindu-i un grad mai mare de atractivitate și competitivitate. Prin titularizarea postului, se asigură aportul de competențe practice necesare programului de licență *Design* și programului de masterat *Design Grafic- comunicare vizuală*.

2. Valoarea științifică pretinsă candidaților

Candidații trebuie să dețină diplomă de licență sau master în domeniul *Arte Vizuale* sau *Arte Plastice și Decorative*, specializarea *Design*. Candidații trebuie să dețină titlul de Doctor în *Arte Vizuale* sau Doctor în *Arte Plastice și Decorative*. Candidații trebuie să facă dovada deținerii calității de abilitat, abilitare obținută în România (și certificată de CNATDCU) sau în străinătate (și echivalată de CNRED sau dovada recunoașterii de către UVT a calității de conducător de doctorat, conform *Metodologiei privind recunoașterea de către UVT a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate*).

Candidații trebuie să îndeplinească un punctaj minimal aferent gradului didactic de profesor, conform *Standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare* în vigoare. Candidații trebuie să îndeplinească standardele și criteriile minimale și obligatorii pentru acordarea titlurilor didactice la Facultatea de Arte și Design.

Condițiile de prezentare la examenul de promovare în cariera didactică pentru postul care face obiectul prezentului memoriu sunt prevăzute în:

- *Legea Învățământului Superior nr. 199/2023*, cu modificările și completările ulterioare.
- *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT, a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT și a examenelor de promovare în grade profesionale de cercetare-dezvoltare superioare a personalului de cercetare din cadrul departamentelor academice ale UVT*
- *Standardele minimale și obligatorii pentru acordarea titlurilor didactice la Facultatea de Arte și Design*.

3. Perspectivele postului

Postul este structurat din discipline aferente ciclurilor de studii *licență și masterat*. Tipul disciplinelor, prin caracterul lor aplicativ, asigură perspectivele postului pe termen mediu, în orice variantă previzionată de evoluție a programului de studii *Design* și a programului de masterat *Design Grafic- comunicare vizuală*.

Performanțele programelor de studii amintite asigură perspectiva postului, ținând cont de faptul că în elaborarea proiectelor artistice aplicate specifice, disciplinele sunt parte integrantă din nucleul conținutului conceptual și practic. În structura postului se regăsesc activități de predare pentru disciplinele de specialitate menționate. Este înregistrat un interes constant ridicat al candidaților pentru programul de studii *Design* și un interes constant sustenabil pentru programul masteral *Design Grafic- comunicare vizuală*.

Departamentul de Design si Arte Aplicate are un raport financiar pozitiv și contribuie la excedentul înregistrat la nivel de facultate. Mijloacele ce au condus la excedent sunt:

- Dezvoltarea programelor de master si licență. Pentru a asigura un traseu particularizat, pe lângă Masteratul *Design Vestimentar- Design Textil*, am înființat masteratul interdepartamental *Sculptură și Ceramică*, drept soluție pentru asigurarea continuității pentru absolvenții de *Arte Decorative* ce vor să aprofundeze *Ceramica*.

- Introducerea unui nou program masteral cu predate în limba engleză, unic în țară;
- Configurarea cu posturi vacante cu grad de lector;
- Încărcarea normelor titularilor a căror discipline au un număr redus de studenți pentru formațiunile de seminar sau lucrări;
- Încărcarea normelor titularilor pentru a asigura echilibrul cu posturile vacante;
- Introducerea trunchiurilor comune de discipline la nivel departamental în planurile de învățământ la nivel de licență și de master.

Toate acestea ne îndreptățesc să considerăm că perspectiva de acoperire financiară a postului se va menține și în predicțiile ulterioare, 2024-2027.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din punct de vedere al resursei umane, situația la nivelul *Departamentului de Design și Arte Aplicate* este următoarea, pentru anul universitar 2024-2025, sem II: Profesori: 3 (8.8%), Conferențieri: 11 (32.4%), Lectori: 10 (29.4%), Asistenți: 10 (29.4%). Se poate observa un echilibru al raportului dintre posturile mari (profesori și conferențieri), care reprezintă 41,2% și cele mici (lector și asistent), în procent de 58,8%.

Așadar, ocuparea prin examen de promovare a postului oferit, de profesor, menține echilibrul configurației posturilor, asigurând atractivitatea programelor de studii amintite. Menționăm că în următorii cinci ani un cadru didactic din departament va avea vârsta necesară

pensionării.

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs

Pentru programul masteral *Design grafic- Comunicare vizuală*, numărul de studenți înscriși arată o constantă sustenabilă, cu fluctuații, pe perioada 2022-2024:

În anul universitar 2022-2023 – au fost admiși 15 studenți din care 14 pe locuri bugetate.

În anul universitar 2023-2024 – au fost admiși 26 studenți din care 25 pe locuri bugetate.

În anul universitar 2024-2025 – au fost admiși 13 studenți din care 11 pe locuri bugetate.

Pentru programul de licență *Design*, numărul de studenți înscriși arată o creștere sustenabilă, pe perioada 2022-2024:

În anul universitar 2022-2023 – au fost admiși 52 studenți din care 45 pe locuri bugetate.

În anul universitar 2023-2024 – au fost admiși 62 studenți din care 56 pe locuri bugetate.

În anul universitar 2024-2025 – au fost admiși 60 studenți din care 54 pe locuri bugetate.

Adresabilitatea studentilor este în creștere, fapt demonstrat de aceste date. Sporirea atractivității programelor de studii va contribui la consolidarea structurală a departamentului, asigurând perspective favorabile pe termen lung.

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Strategia și dinamica de dezvoltare a resursei umane urmărește menținerea unui număr sustenabil de cadre didactice titulare pentru fiecare program de studii și pentru fiecare rută de studiu din cadrul programului cu mai multe calificări, aspect necesar susținerii în mod optim a procesului educativ. Actualmente, se înregistrează următoarea situație, în cadrul programelor și rutelor de studiu din *Departamentul de Design și Arte Aplicate: Design ambiental* - patru cadre didactice; *Design grafic* - șase cadre didactice; *Design de produs* - cinci cadre didactice; *Modă-Design vestimentar* - șapte cadre didactice; *Arte decorative* - șapte cadre didactice. De asemenea, un număr de cinci cadre didactice titulare mai susțin și discipline teoretice cu caracter general-fundamental. Totodată, în departament există un număr de șase conducători științifici de doctorat din rândul titularilor și un număr de opt doctoranzi care susțin ore de seminarii și

lucrări în regim de plata cu ora.

Structura posturilor, la nivel de departament, relevă următoarele aspecte: 41,2% posturi de profesori și conferențieri (3 profesori, 11 conferențieri) și 58,8% posturi de lectori și asistenți (10 lectori, 10 asistenți). În următorii cinci ani în *Departamentul de Design și Arte Aplicate* un cadru didactic va avea vârsta necesară pensionării.

Conform strategiei de viitor a departamentului, avem în vedere:

- Configurația sustenabilă a resursei umane;
- Perfecționarea cadrelor didactice proprii prin măsurile de asigurare a profilului de creație și cercetare în acord cu criteriile facultății și ale UVT;
- Ofertarea pentru ocuparea prin concurs a posturilor în baza necesităților educaționale și de creație-cercetare.

În anul 2019 *Departamentul Design și Arte Aplicate* avea 21 de titulari, actualmente are 34 de posturi. Toate posturile de intrare în sistem din acest an universitar au fost de lectori și asistenți, perioadă nedeterminată și determinată. În această linie a dinamicii și dezvoltării, dar și a reechilibrării echitabile, se înscrie și postul de profesor propus pentru programului de studii *Design* și programului de masterat *Design Grafic- comunicare vizuală*.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

- Creșterea vizibilității și prestigiului activităților și rezultatelor creației și cercetării prin redimensionarea arealului de expertiză activă în cadrul Centrului de Creație și Cercetare în Arte Decorative și Design.
- Asigurarea participării membrilor departamentului la un număr cât mai mare de manifestări expoziționale și științifice din țară și străinătate.
- Cooptarea în colectivele de cercetare a partenerilor din străinătate, cu recunoaștere în domeniile de interes ale Departamentului.
- Continuarea și dezvoltarea simpoziunilor de tradiție pentru departament, cu stimularea participării internaționale.
- Dezvoltarea revistei *Caiete de Arte și Design* ca publicație indexată în mai multe Baze de Date Internaționale (BDI), cu specific în artele aplicate și design. Actualmente, revista este indexată în Baza de Date Internaționale CEEOL.

- Publicarea de cărți sau capitole de carte la edituri internaționale prestigioase și la edituri naționale recunoscute;
- Publicarea cataloagelor la edituri internaționale prestigioase și la edituri naționale recunoscute.
- Finanțarea din surse externe a unor activități de creație-cercetare.

8. Strategia de internaționalizare a departamentului și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia de internaționalizare a departamentului și a programelor de studii gestionate de departament este circumscrisă strategiei instituționale a Facultății de Arte și Design și UVT. Pe lângă acestea, Departamentul, prin intermediul *Centrului de Cercetare și Creație în Artele Decorative și Design*, aflat în cadrul său, a inițiat și va iniția contacte și parteneriate cu entități din străinătate din domeniul industriilor creative. Prin noul *Regulament de organizare și funcționare* a acestui centru de cercetare, aprobat de Senatul Uvt, vor putea fi desfășurate o serie de noi activități ce se înscriu în strategia comună de internaționalizare. Dintre acestea se pot distinge: organizarea de conferințe, oportunități de formare continuă și perfecționare; organizarea de seminarii, simpozioane, anuale și bienale la nivel național și internațional; practică de specialitate pentru studenții proprii, în baza parteneriatelor cu industriile creative, agenți economici ori alte entități terțe ce pot oferi oportunități specifice de cercetare și creație, pe bază de proiect; organizarea de expoziții și evenimente culturale; implicarea activă în proiecte de cercetare naționale și internaționale pe teme conectate obiectivelor prezentate; organizarea de tabere, workshop-uri și conferințe cu implicare națională și internațională; dezvoltarea de programe proprii de cercetare, implementare și educaționale în regim de parteneriat cu entități publice și private din străinătate.

9. Fișa individuală a postului pentru care urmează a fi scos la concurs, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului pentru care se organizează examen de promovare

**Aprobat, Prof. Univ. Dr.
Marilen Gabriel PIRTEA**

**FIȘA POSTULUI
personal didactic**

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: «**Nume**»
2. Facultate: «**Structura1**»
3. Departament: «**Structura2**»
4. Denumirea postului: **PROFESOR UNIVERSITAR / Cod COR: 231005**

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

¹ Pentru funcțiile de conducere

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

| |
|--|
| A. Activități normate în statul de funcții |
| I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora |
| 1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență |
| 2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master |
| 3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare |
| 4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori |
| 5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori |
| 6. Module de curs pentru formarea continuă |
| 7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate) |
| 8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor |
| 9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar |
| II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora) |
| 1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ |
| 2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ |
| 3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ; |
| III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație) |
| IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ |
| V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora) |
| VI⁴. Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul |
| VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora)⁵ |
| - Cursuri de turism pentru studenți |
| - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților |
| - Gimnastică aerobică |
| - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) |
| - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor |
| - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național |
| - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar |
| - Organizarea manifestărilor artistice |
| VIII. Activități de evaluare |

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Scoala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

| |
|---|
| <p>1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁶:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) <p>2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații |
| IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.) |
| X. Îndrumarea cercurilor științifice |
| XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile |
| XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului |
| XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar |
| <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică de specialitate - Supraveghere teză, corectare și notare |

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise |
| <p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare |
| <p>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</p> |
| <p>I. Pregătire individuală (autoperfecționare)</p> |
| <p>II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar</p> |
| <p>III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</p> |
| <p>IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)</p> |
| <p>V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.</p> |
| <p>VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate</p> |
| <p>VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte</p> |
| <p>VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice</p> |
| <p>IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice</p> |
| <p>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</p> |
| <p>I. Activități prevăzute în planul intern</p> |

| |
|---|
| II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT |
| III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic |
| IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern |
| V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare |
| VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern |

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

| | |
|--|---|
| I. | Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial. |
| II. | Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara; |
| III. | Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu; |
| IV. | Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail; |
| V. | Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției; |
| VI. | Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat. |
| VII. | Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail. |
| VIII. | În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului. |
| IX. | Se obligă să respecte secretul de serviciu. |
| X. | Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile. |
| XI. | Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi. |
| XII. | Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi. |
| – se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior; | |

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

| |
|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.; • Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă; |
|---|

- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANTELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fișa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

«Dir_Dep»

Semnatura _____

Decan Facultate

«Decan»

Semnatura _____

Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Titular post

«Nume»

Semnatura _____

Data:

10. Fișele disciplinelor incluse în post

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Arte și Design |
| 1.3 Departamentul | Design și Arte Aplicate |
| 1.4 Domeniul de studii | Arte Vizuale |
| 1.5 Ciclul de studii | Master |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Design grafic – comunicare vizuală |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|---|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație I | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | I | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DO |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|------------|--------------------|----|-----------------------|-------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | 72ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 5 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 30 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 30 |
| Tutoriat | | | | | 5 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | 72 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 100 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 4 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|--|-------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • Proiector, internet, laptop |
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | • Proiector, internet, laptop |

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| Obiectivele disciplinei | |
|-------------------------------|--|
| Cunoștințe | <p>Absolventul poate să își etapizeze și să își prioritizeze propriile obiective de învățare.</p> <p>Absolventul poate să rezolve creativ constrângerile tehnice și de resurse pentru transpunerea conceptului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să sintetizeze și să concluzioneze asupra relației dintre specificații și etapele de dezvoltare a proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze și să concluzioneze asupra oportunității variantei de concept, inclusiv interdisciplinar, în dezvoltarea proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze, să compare și să adapteze o anumită abordare în designul grafic.</p> |
| Abilități | <p>Absolventul poate să aprecieze propriul nivel de învățare prin recunoașterea rezultatelor</p> <p>Absolventul poate să evalueze critic și să experimenteze creativ principiile designului grafic/ comunicării vizuale, pe întreg procesul de proiectare.</p> <p>Absolventul poate să adapteze procesul de dezvoltare a proiectului în designul grafic la tendințele pieței.</p> |
| Responsabilitate și autonomie | <p>Absolventul adaptează contextului principiile codului de etică.</p> <p>Absolventul compară și analizează diferite ipostaze tematice cu ajutorul Design thinking.</p> <p>Absolventul diferențiază între rezultatele documentării conforme cu orizontul public de așteptare și abordările neconvenționale.</p> <p>Absolventul poate să găsească soluții adaptate pentru reconfigurarea obiectivelor în baza principiilor eficienței și eficacității aplicării acestora.</p> |

7. Conținuturi

| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|-----------------------|------------|
| <p>☑ Fundamentele identității vizuale corporative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Istoria și evoluția identității vizuale corporative. • Teorii și modele de identitate de brand. • Rolul și importanța identității vizuale în strategia de afaceri. <p>☑ Elementele identității vizuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Designul logo-ului și al simbolurilor. • Tipografie corporativă. • Paleta de culori corporativă. • Imagini și stiluri vizuale. • Designul sistemului vizual și al ghidului de stil. | Prelegere, prezentare | |
| Bibliografie: | | |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Dabner David - <i>Design grafic</i> - Editura RAO 2006 Benoit Heilbrunn - <i>Logo-ul</i>, Ed. Comunicare.ro – 2002 IONICĂ, Lucian, <i>Imaginea vizuală – aspecte teoretice</i>, Timișoara, Ed. Marineasa, 2000. JOLY, Martine, <i>Introducere în analiza imaginii</i>, Ed. ALL, București, 1998. LESENCIUC, Adrian, <i>Teorii ale comunicării</i>, Brașov, Ed. Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, 2017 MUCCHIELLI, Alex, <i>Arta de a comunica</i>, Iași, Ed. Polirom, 2015. POPA, Dorin, <i>Comunicare și publicitate</i>, București, Ed. Tritonic, 2005 SACHEL THEO INGLIS, <i>Graphic Design Bible</i>, Octopus Publishing Group - 2023</p> | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| <p>Orele de seminar vor fi destinate temelor practice de semestru. Subiectul va fi în corelație cu conceptele parcurse în cadrul cursului. Astfel se va cere realizarea unui demers de tip styling pe un proiect de design specific specializării pe care o studiază studentul. Sunt trei etape pe care studentul va trebui să le parcurgă pentru a face dovada înțelegerii fenomenului de “re-design”:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Alegerea unui proiect aparținând perioadei studiate - Analiza respectivului proiect din punct de vedere estetic și compozițional <p>Regândirea formală în sensul integrării în alt current, păstrând aceeași structură portantă</p> | <p>Informația este structurată în funcție de nivelul de percepție a studentului. Informația predată va fi întotdeauna controlată prin feedback-ul primit din partea studenților, iar evoluția cursului va ține cont de acest răspuns. Pentru o asimilare optima, informația textuală va fi alternată cu exemple vizuale – imagini – destinate a ușura percepția și a ține treaz interesul pentru subiectele predate. Fixarea noțiunilor se va face prin aplicarea acestora în diverse teme practice ce au un grad de dificultate crescător. Evaluarea studenților se va realiza prin diverse metode pe tot parcursul semestrului, nu numai prin forma finală de verificare. Astfel va exista un mai bun control asupra acumulării și fixării noțiunilor predate.</p> | <p>Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele aferente cursului.</p> |

Bibliografie:

Dabner David - *Design grafic* - Editura RAO 2006
 Benoit Heilbrunn - *Logo-ul*, Ed. Comunicare.ro – 2002
 IONICĂ, Lucian, *Imaginea vizuală – aspecte teoretice*, Timișoara, Ed. Marineasa, 2000.
 JOLY, Martine, *Introducere în analiza imaginii*, Ed. ALL, București, 1998.
 LESENCIUC, Adrian, *Teorii ale comunicării*, Brașov, Ed. Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, 2017
 MUCCHIELLI, Alex, *Arta de a comunica*, Iași, Ed. Polirom, 2015.
 POPA, Dorin, *Comunicare și publicitate*, București, Ed. Tritonic, 2005
 SACHEL
 THEO INGLIS, *Graphic Design Bible*, Octopus Publishing Group - 2023

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

9. Evaluare

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|-----------------------------|
| 9.4 Curs | - prezența și participarea activă la cursuri - realizarea problemelor date printr-un aport personal creativ consistent | - raspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finala) - testarea periodica prin lucrari de control - testarea continua pe parcursul semestrului | 40% 5% 5% |
| 9.5 Seminar / laborator | - originalitate - încadrarea în temă - acuratețe tehnică de excepție | - raspunsurile finale la lucrarile practice de laborator - activitatile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc | 20% 30% |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • prezența conform regulamentului UVT și ghidului studentului • realizarea temei date facând apel doar la metodele tehnice, fara a avea un aport creativ personal | | | |

Data completării
29.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.2 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Arte și Design |
| 1.3 Departamentul | Design și Arte Aplicate |
| 1.4 Domeniul de studii | Arte Vizuale |
| 1.5 Ciclul de studii | Master |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Design grafic – comunicare vizuală |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație II | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DO |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|------------|--------------------|----|-----------------------|-------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | 72ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 5 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 30 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 30 |
| Tutoriat | | | | | 5 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | 72 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 100 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 4 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • Proiector, internet, laptop |
|-------------------------------|-------------------------------|

| | |
|--|-------------------------------|
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | • Proiector, internet, laptop |
|--|-------------------------------|

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| Obiectivele disciplinei | |
|-------------------------------|--|
| Cunoștințe | <p>Absolventul poate să își etapizeze și să își prioritizeze propriile obiective de învățare.</p> <p>Absolventul poate să rezolve creativ constrângerile tehnice și de resurse pentru transpunerea conceptului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să sintetizeze și să concluzioneze asupra relației dintre specificații și etapele de dezvoltare a proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze și să concluzioneze asupra oportunității variantei de concept, inclusiv interdisciplinar, în dezvoltarea proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze, să compare și să adapteze o anumită abordare în designul grafic.</p> |
| Abilități | <p>Absolventul poate să aprecieze propriul nivel de învățare prin recunoașterea rezultatelor</p> <p>Absolventul poate să evalueze critic și să experimenteze creativ principiile designului grafic/ comunicării vizuale, pe întreg procesul de proiectare.</p> <p>Absolventul poate să adapteze procesul de dezvoltare a proiectului în designul grafic la tendințele pieței.</p> |
| Responsabilitate și autonomie | <p>Absolventul adaptează contextului principiile codului de etică.</p> <p>Absolventul compară și analizează diferite ipostaze tematice cu ajutorul Design thinking.</p> <p>Absolventul diferențiază între rezultatele documentării conforme cu orizontul public de așteptare și abordările neconvenționale.</p> <p>Absolventul poate să găsească soluții adaptate pentru reconfigurarea obiectivelor în baza principiilor eficienței și eficacității aplicării acestora.</p> |

7. Conținuturi

| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| <p>Gestionarea și implementarea identității vizuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> Crearea și implementarea ghidului de stil. Gestionarea activelor vizuale. Monitorizarea și evaluarea eficienței identității vizuale. Adaptarea identității vizuale la schimbările de pe piață. | <p>Informația este structurată în funcție de nivelul de percepție a studentului.</p> <p>Informația predată va fi întotdeauna controlată prin feed-back-ul primit din partea studenților, iar evoluția cursului va ține cont de acest raspuns. Pentru o asimilare optima, informația textuala va fi alternată cu exemple vizuale – imagini – destinate a ușura percepția și a ține treaz interesul pentru subiectele predate.</p> <p>Fixarea noțiunilor se va face prin aplicarea acestora în diverse teme practice ce au un</p> | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>▣ Studii de caz și analiză critică:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza identității vizuale a unor companii de succes. • Studii de caz privind rebranding-ul și evoluția identității vizuale. • Analiza impactului identității vizuale asupra percepției consumatorilor. <p>▣ Tendințe actuale în identitatea vizuală corporativă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identitate vizuală interactivă și animată. • Design sustenabil și eco-friendly. • Personalizarea și adaptarea identității vizuale la diferite audiențe. | <p>grad de dificultate crescător. Evaluarea studenților se va realiza prin diverse metode pe tot parcursul semestrului, nu numai prin forma finala de verificare. Astfel va exista un mai bun control asupra acumulării și fixării noțiunilor predate.</p> | |
| <p>Bibliografie: Dabner David - <i>Design grafic</i> - Editura RAO 2006 Benoit Heilbrunn - <i>Logo-ul</i>, Ed. Comunicare.ro – 2002 IONICĂ, Lucian, <i>Imaginea vizuală – aspecte teoretice</i>, Timișoara, Ed. Marineasa, 2000. JOLY, Martine, <i>Introducere în analiza imaginii</i>, Ed. ALL, București, 1998. LESENCIUC, Adrian, <i>Teorii ale comunicării</i>, Brașov, Ed. Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, 2017 MUCCHIELLI, Alex, <i>Arta de a comunica</i>, Iași, Ed. Polirom, 2015. POPA, Dorin, <i>Comunicare și publicitate</i>, București, Ed. Tritonic, 2005 SACHEL THEO INGLIS, <i>Graphic Design Bible</i>, Octopus Publishing Group - 2023</p> | | |
| <p>7.2 Seminar / laborator</p> | <p>Metode de predare</p> | <p>Observații</p> |
| <p>Orele de seminar vor fi destinate temelor practice de semestru. Subiectul va fi în corelație cu conceptele parcurse în cadrul cursului.</p> | <p>Informația este structurată în funcție de nivelul de percepție a studentului. Informația predată va fi întotdeauna controlată prin feed-back-ul primit din partea studenților, iar evoluția cursului va ține cont de acest răspuns. Pentru o asimilare optimă, informația textuală va fi alternată cu exemple vizuale – imagini – destinate a ușura percepția și a ține treaz interesul pentru subiectele predate. Fixarea noțiunilor se va face prin aplicarea acestora în diverse teme practice ce au un grad de dificultate crescător. Evaluarea studenților se va realiza prin diverse metode pe tot parcursul semestrului, nu numai prin forma finală de verificare. Astfel va exista un mai bun control asupra acumulării și fixării noțiunilor predate.</p> | <p>Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele aferente cursului.</p> |
| | | |

Bibliografie:

Dabner David - *Design grafic* - Editura RAO 2006
 Benoit Heilbrunn - *Logo-ul*, Ed. Comunicare.ro – 2002
 IONICĂ, Lucian, *Imaginea vizuală – aspecte teoretice*, Timișoara, Ed. Marineasa, 2000.
 JOLY, Martine, *Introducere în analiza imaginii*, Ed. ALL, București, 1998.
 LESENCIUC, Adrian, *Teorii ale comunicării*, Brașov, Ed. Academiei Forțelor Aeriene „Henri Coandă”, 2017
 MUCCHIELLI, Alex, *Arta de a comunica*, Iași, Ed. Polirom, 2015.
 POPA, Dorin, *Comunicare și publicitate*, București, Ed. Tritonic, 2005
 SACHEL
 THEO INGLIS, *Graphic Design Bible*, Octopus Publishing Group - 2023

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

9. Evaluare

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|--|---|--|-----------------------------|
| 9.4 Curs | - prezența și participarea activă la cursuri - realizarea problemelor date printr-un aport personal creativ consistent | - raspunsurile la examen / colocviu (evaluarea finala) - testarea periodica prin lucrari de control - testarea continua pe parcursul semestrului | 40% 5% 5% |
| 9.5 Seminar / laborator | - originalitate - încadrarea în temă - acuratețe tehnică de excepție | - raspunsurile finale la lucrarile practice de laborator - activitățile gen teme / referate / eseuri / traduceri / proiecte etc | 20% 30% |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • prezența conform regulamentului UVT și ghidului studentului • realizarea temei date făcând apel doar la metodele tehnice, fara a avea un aport creativ personal | | | |

Data completării
29.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Arte și Design |
| 1.3 Departamentul | Design și Arte Aplicate |
| 1.4 Domeniul de studii | Arte Vizuale |
| 1.5 Ciclul de studii | Master |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Design grafic – comunicare vizuală/ Design grafic – comunicare vizuală |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|----------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Design grafic aprofundat I | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | I | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DO |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|------------|--------------------|----|-----------------------|--------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 2 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 28 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | 172ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 50 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 30 |
| Tutoriat | | | | | 50 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | 10 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 172 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 200 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 8 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--------------------------------------|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • Cunoasterea programelor de grafica |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • Laptop, internet, proiector |
|-------------------------------|-------------------------------|

| | |
|--|-------------------------------|
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | • Laptop, internet, proiector |
|--|-------------------------------|

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| Obiectivele disciplinei | |
|-------------------------------|--|
| Cunoștințe | <p>Absolventul stabilește o legătură corectă între necesitățile furnizate de piață și dimensionarea adecvată a unei inițiative antreprenoriale.</p> <p>Absolventul poate să își etapeze și să își prioritizeze propriile obiective de învățare.</p> <p>Absolventul poate să rezolve creativ constrângerile tehnice și de resurse pentru transpunerea conceptului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să sintetizeze și să concluzioneze asupra relației dintre specificații și etapele de dezvoltare a proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze și să concluzioneze asupra oportunității variantei de concept, inclusiv interdisciplinar, în dezvoltarea proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze, să compare și să adapteze o anumită abordare în designul grafic.</p> |
| Abilități | <p>Absolventul poate să aprecieze propriul nivel de învățare prin recunoașterea rezultatelor.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze și să rezolve constrângerile de buget în elaborarea și livrarea la termen a proiectului, pe etape și în întregime.</p> <p>Absolventul poate să evalueze critic și să experimenteze creativ principiile designului grafic/comunicării vizuale, pe întreg procesul de proiectare.</p> |
| Responsabilitate și autonomie | <p>Absolventul adaptează contextului principiile codului de etică.</p> <p>Absolventul compară și analizează diferite ipostaze tematice cu ajutorul Design thinking.</p> <p>Absolventul diferențiază între rezultatele documentării conforme cu orizontul public de așteptare și abordările neconvenționale.</p> <p>Absolventul poate deduce din propria experiență costurile de timp necesare pentru obiectivele de etapă și pentru atingerea rezultatului.</p> <p>Absolventul poate să aplice principiul prioritizării sarcinilor și obiectivelor.</p> <p>Absolventul poate să găsească soluții adaptate pentru reconfigurarea obiectivelor în baza principiilor eficienței și eficacității aplicării acestora.</p> |

7. Conținuturi

| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|--|-------------------|------------|
| <p>☑ Design grafic și identitate vizuală:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crearea de sisteme de identitate vizuală complexe și coerente pentru mărci, organizații sau evenimente. • Explorarea branding-ului senzorial și a identității vizuale în spațiul fizic. <p>☑ Design grafic și publicitate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Designul de campanii publicitare integrate pentru diverse medii (digital, print, outdoor). • Explorarea tehnicilor de persuasiune vizuală și a psihologiei culorilor. | prelegere | |
| <p>Bibliografie: Benoit Heilbrunn - <i>Logo-ul</i>, Ed. Comunicare.ro - 2002</p> | | |

| | | |
|---|---|------------|
| <p>Blackwell Lewis, <i>20th Century Type</i>, Ed. Ginko Press, 1999 Craig James, <i>Production for the Graphic Designer</i>, Ed. Watson - Guptill, 2000 Dabner David - <i>Design grafic</i> - Editura RAO 2006 Dabner David, <i>Design and Layout</i>, Ed. Chrysalis Books, 2003 Hollis Richard, <i>Graphic Design: A concise history</i>, Ed. Thames and Hudson, 1994 Muller-Brockmann Josef, <i>Grid Systems in Graphic Design</i>, Ed. Ram Publication, 2001 THEO INGLIS - <i>Graphic Design Bible</i> - Octopus Publishing Group - 2023 Wilber Peter și Burke Michael, <i>Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design</i>, Ed. Thames and Hudson, 1999</p> | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| Realizarea de aplicații practice pornind de la aspectele învățate la curs | Studiu individual, lucru în echipă, feedback, prelegere | |
| <p>Bibliografie: Benoit Heilbrunn - <i>Logo-ul</i>, Ed. Comunicare.ro - 2002 Blackwell Lewis, <i>20th Century Type</i>, Ed. Ginko Press, 1999 Craig James, <i>Production for the Graphic Designer</i>, Ed. Watson - Guptill, 2000 Dabner David - <i>Design grafic</i> - Editura RAO 2006 Dabner David, <i>Design and Layout</i>, Ed. Chrysalis Books, 2003 Hollis Richard, <i>Graphic Design: A concise history</i>, Ed. Thames and Hudson, 1994 Muller-Brockmann Josef, <i>Grid Systems in Graphic Design</i>, Ed. Ram Publication, 2001 THEO INGLIS - <i>Graphic Design Bible</i> - Octopus Publishing Group - 2023 Wilber Peter și Burke Michael, <i>Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design</i>, Ed. Thames and Hudson, 1999</p> | | |

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Sunt învățate noțiuni aprofundate din designului grafic, necesare pentru realizarea majorității proiectelor din domeniu.

9. Evaluare

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 9.4 Curs | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.5 Seminar / laborator | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| Prezenta minimum 50% | | | |

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|--|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Arte și Design |
| 1.3 Departamentul | Design și Arte Aplicate |
| 1.4 Domeniul de studii | Arte Vizuale |
| 1.5 Ciclul de studii | Master |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Design grafic – comunicare vizuală/ Design grafic – comunicare vizuală |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|-----------------------------|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Design grafic aprofundat II | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | I | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DO |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|------------|--------------------|----|-----------------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 curs | 1 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 curs | 14 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | 133 |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 30 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 50 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 30 |
| Tutoriat | | | | | 10 |
| Examinări | | | | | 3 |
| Alte activități | | | | | 10 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 133 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 175 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 7 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--------------------------------------|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • Cunoasterea programelor de grafica |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • Laptop, internet, proiector |
|-------------------------------|-------------------------------|

| | |
|--|-------------------------------|
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | • Laptop, internet, proiector |
|--|-------------------------------|

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| Obiectivele disciplinei | |
|-------------------------------|--|
| Cunoștințe | <p>Absolventul stabilește o legătură corectă între necesitățile furnizate de piață și dimensionarea adecvată a unei inițiative antreprenoriale.</p> <p>Absolventul poate să își etapizeze și să își prioritizeze propriile obiective de învățare.</p> <p>Absolventul poate să rezolve creativ constrângerile tehnice și de resurse pentru transpunerea conceptului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să sintetizeze și să concluzioneze asupra relației dintre specificații și etapele de dezvoltare a proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze și să concluzioneze asupra oportunității variantei de concept, inclusiv interdisciplinar, în dezvoltarea proiectului de design grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze, să compare și să adapteze o anumită abordare în designul grafic.</p> |
| Abilități | <p>Absolventul poate să aprecieze propriul nivel de învățare prin recunoașterea rezultatelor.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze și să rezolve constrângerile de buget în elaborarea și livrarea la termen a proiectului, pe etape și în întregime.</p> <p>Absolventul poate să evalueze critic și să experimenteze creativ principiile designului grafic/comunicării vizuale, pe întreg procesul de proiectare.</p> |
| Responsabilitate și autonomie | <p>Absolventul adaptează contextului principiile codului de etică.</p> <p>Absolventul compară și analizează diferite ipostaze tematice cu ajutorul Design thinking.</p> <p>Absolventul diferențiază între rezultatele documentării conforme cu orizontul public de așteptare și abordările neconvenționale.</p> <p>Absolventul poate deduce din propria experiență costurile de timp necesare pentru obiectivele de etapa și pentru atingerea rezultatului.</p> <p>Absolventul poate să aplice principiul prioritizării sarcinilor și obiectivelor.</p> <p>Absolventul poate să găsească soluții adaptate pentru reconfigurarea obiectivelor în baza principiilor eficienței și eficacității aplicării acestora.</p> |

7. Conținuturi

| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|-------------------|------------|
| <p>☐ Design grafic și design editorial:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Designul de publicații complexe (reviste, cărți, cataloage), cu accent pe tipografie și layout. • Explorarea designului editorial interactiv pentru publicații digitale. <p>☐ Design grafic și impact social:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea designului grafic pentru a comunica mesaje de interes public și a promova schimbarea socială. • Explorarea designului grafic pentru campanii de conștientizare, educație sau advocacy. | prelegere | |

Bibliografie:

Benoit Heilbrunn - *Logo-ul*, Ed. Comunicare.ro - 2002
 Blackwell Lewis, *20th Century Type*, Ed. Ginko Press, 1999
 Craig James, *Production for the Graphic Designer*, Ed. Watson - Guptill, 2000
 Dabner David - *Design grafic* - Editura RAO 2006
 Dabner David, *Design and Layout*, Ed. Chrysalis Books, 2003
 THEO INGLIS - *Graphic Design Bible* - Octopus Publishing Group - 2023
 Wilber Peter și Burke Michael, *Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design*, Ed. Thames and Hudson, 1999

| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
|---|---|------------|
| Realizarea de aplicații practice pornind de la aspectele învățate la curs | Studiu individual, lucru în echipă, feedback, prelegere | |

Bibliografie:

Benoit Heilbrunn - *Logo-ul*, Ed. Comunicare.ro - 2002
 Blackwell Lewis, *20th Century Type*, Ed. Ginko Press, 1999
 Craig James, *Production for the Graphic Designer*, Ed. Watson - Guptill, 2000
 Dabner David - *Design grafic* - Editura RAO 2006
 Dabner David, *Design and Layout*, Ed. Chrysalis Books, 2003
 THEO INGLIS - *Graphic Design Bible* - Octopus Publishing Group - 2023
 Wilber Peter și Burke Michael, *Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design*, Ed. Thames and Hudson, 1999

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Sunt învățate noțiuni aprofundate din designului grafic, necesare pentru realizarea majorității proiectelor din domeniu.

9. Evaluare

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 9.4 Curs | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.5 Seminar / laborator | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| Prezenta minimum 50% | | | |

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.5 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea / Departamentul | Facultatea de Arte și Design |
| 1.3 Departamentul | Design și Arte Aplicate |
| 1.4 Domeniul de studii | Arte Vizuale |
| 1.5 Ciclul de studii | licență |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | Design |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|--|--------------------------------|---------------|---|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Design grafic – compoziție III | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de curs | | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | II | 2.5 Semestrul | I | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DO |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|------------|--------------------|----|-----------------------|--------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 4 | din care: 3.2 curs | 2 | 3.3 seminar/laborator | 2 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 56 | din care: 3.5 curs | 28 | 3.6 seminar/laborator | 28 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | 69 ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 20 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 10 |
| Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 20 |
| Tutoriat | | | | | 9 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | 8 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 69 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 125 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 5 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|--|
| 4.1 de curriculum | • |
| 4.2 de competențe | • Cunoașterea programelor Adobe Illustrator și Adobe Photoshop |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| 5.1 de desfășurare a cursului | • Laptop, proiector, internet |
|-------------------------------|-------------------------------|

| | |
|--|-------------------------------|
| 5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului | • Laptop, proiector, internet |
|--|-------------------------------|

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| | |
|-------------------------|--|
| Obiectivele disciplinei | |
|-------------------------|--|

| | |
|------------|---|
| Cunoștințe | <p>Absolventul apreciază eficient rezultatele unei analize SWOT.</p> <p>Absolventul poate să prezinte principalele tendințe în designul grafic.</p> <p>Absolventul poate să analizeze, să compare și să incadreze într-o clasificare o anumită abordare în design.</p> <p>Absolventul poate să compare și să analizeze oportunitatea utilizării și tipul echipamentului digital în elaborarea proiectului de design.</p> <p>Absolventul poate să compare și să analizeze oportunitatea utilizării și tipul de software necesar în elaborarea proiectului de design.</p> |
| Abilități | <p>Absolventul poate să identifice oportunitatea alegerii unui tip de suport soft pentru un anumit tip de comunicare generală.</p> <p>Absolventul poate să gestioneze propria bază de date prin utilizarea softului.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze consumul de timp și resurse pentru utilizarea generală a competențelor digitale.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze propriul nivel de învățare prin recunoașterea rezultatelor.</p> <p>Absolventul poate să identifice sursele de învățare continuă după finalizarea studiilor în cadrul programului.</p> <p>Absolventul poate să își dozeze propriul efort de învățare în baza experienței acumulate.</p> <p>Absolventul poate să își etapizeze și să își prioritizeze propriile obiective de învățare.</p> <p>Absolventul poate să clasifice, să analizeze și să deducă elementele definitorii ale unui anumit pachet tematic pentru proiectul de design.</p> <p>Absolventul poate să concluzioneze asupra relației dintre specificații și etapele de dezvoltare a proiectului.</p> <p>Absolventul poate să transpună tematica și particularitățile temei în concept format printabil pentru design.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze modalitățile de adaptare a proiectului la tipul de media pretins de cerințele proiectului.</p> <p>Absolventul poate să rezolve constrângerile tehnice și de resurse pentru transpunerea conceptului de design.</p> <p>Absolventul poate să utilizeze tipul de echipament digital necesar proiectului.</p> <p>Absolventul poate să utilizeze tipul de software pentru realizarea proiectului.</p> <p>Absolventul poate să dezvolte o compoziție bi și tridimensională a proiectului.</p> <p>Absolventul poate să dezvolte proiectul utilizând în mod adecvat desenul, culoarea, lumina, mijloacele de prezentare și de reprezentare clasice și digitale.</p> <p>Absolventul poate să analizeze și să concluzioneze asupra oportunității variantei de concept în dezvoltarea proiectului.</p> <p>Absolventul poate să aprecieze și să aplice principiile designului grafic/ comunicării vizuale, pe întreg procesul de proiectare.</p> |

| | |
|-------------------------------|--|
| Responsabilitate și autonomie | <p>Absolventul poate să găsească soluții adaptate pentru reconfigurarea obiectivelor în baza principiilor eficienței și eficacității aplicării acestora.</p> <p>Absolventul poate să aplice principiul prioritizării sarcinilor și obiectivelor.</p> <p>Absolventul cunoaște principiile <i>Design thinking</i>.</p> <p>Absolventul compară și analizează diferitele ipostaze tematice cu ajutorul <i>Design thinking</i>.</p> <p>Absolventul aplică relația dintre structură și funcție în manieră adaptată pentru sumarul tematic al proiectului.</p> <p>Absolventul diferențiază între rezultatele documentării conforme cu orizontul public de așteptare și abordările neconvenționale.</p> <p>Absolventul dezvoltă relații eficiente, orientate spre rezultate, cu membrii echipei.</p> <p>Absolventul poate exprima eficient propriul punct de vedere, formal și informal, pentru creșterea eficacității demersului întregii echipe în obținerea rezultatului.</p> <p>Absolventul poate susține public punctul de vedere asupra propriului demers în atingerea obiectivelor și rezultatelor.</p> |
|-------------------------------|--|

7. Conținuturi

| 7.1 Curs | Metode de predare | Observații |
|---|-------------------|------------|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Fonturile – familii, reguli, folosire corectă 2. Text, paragraf de text, alinieri, reguli 3. Identitate vizuală – Logo și alte elemente | | |
| <p>Bibliografie:</p> <p>Craig James, Production for the Graphic Designer, Ed. Watson - Guptill, 2000</p> <p>Dabner David - Design grafic - Editura RAO 2006</p> <p>Dabner David, Design and Layout, Ed. Chrysalis Books, 2003</p> <p>THEO INGLIS - Graphic Design Bible - Octopus Publishing Group - 2023</p> <p>Wilber Peter și Burke Michael, Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design, Ed. Thames and Hudson, 1999</p> | | |
| 7.2 Seminar / laborator | Metode de predare | Observații |
| Aplicații practice ale informațiilor dobândite la curs | | |
| <p>Bibliografie:</p> <p>Craig James, Production for the Graphic Designer, Ed. Watson - Guptill, 2000</p> <p>Dabner David - Design grafic - Editura RAO 2006</p> <p>Dabner David, Design and Layout, Ed. Chrysalis Books, 2003</p> <p>THEO INGLIS - Graphic Design Bible - Octopus Publishing Group - 2023</p> <p>Wilber Peter și Burke Michael, Information Graphics: Innovative Solution in Contemporary Design, Ed. Thames and Hudson, 1999</p> | | |

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Sunt învățate noțiuni de bază din designului grafic, necesare pentru realizarea majorității proiectelor din domeniu.

9. Evaluare

| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
|-----------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|-----------------------------|
| 9.4 Curs | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.5 Seminar / laborator | Prezenta, rezolvarea temelor propuse | Predare de proiect online | 50% |
| 9.6 Standard minim de performanță | | | |
| Prezență 50% | | | |

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

Stat de functii 2024-2025
Facultatea de Arte si Design
Design si Arte Aplicate

Rector: Marien Gabriel PIRTEA

| Nr. post | Fct. | Tip post | Angajat / Disciplina | Detaili Sp/TipStd./Lb/An | Sem. | Serii/Grupe | Ore Curs | | Ore Sem./LJLP | | Norma | Alte activ. |
|----------|------|----------|---|--------------------------|------|-------------|----------|-------|---------------|-------|--------------|-------------|
| | | | | | | | Fiz. | Conv. | Fiz | Conv | | |
| 26 | | | Pregătire de țpar IV | | II | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,429 | 0,43 | |
| 26 | | | Procesarea digitală a imaginii I | | I | 1/5 | 0 | 0 | 1 | 2,5 | 2,5 | |
| 26 | | | Procesarea digitală a imaginii II | | II | 1/5 | 0 | 0 | 1 | 2,5 | 2,5 | |
| 27 | Asis | T | PLESA ANDREEA-ANA-MARIA | | | | | | | | 14,68 | 1,32 |
| 27 | | | Cercetare de specialitate III | | I | 1/1 | 0 | 0 | 2 | 1,5 | 1,5 | |
| 27 | | | Cercetare în design vestimentar și textil I | | I | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,75 | 0,75 | |
| 27 | | | Cercetare în design vestimentar și textil II | | II | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,75 | 0,75 | |
| 27 | | | Concept stilistic și dezvoltarea colecției de modă/design textil I | | I | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,75 | 0,75 | |
| 27 | | | Concept stilistic și dezvoltarea colecției de modă/design textil II | | II | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,843 | 0,84 | |
| 27 | | | Croi și construcția țiparului I | | II | 1/2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | |
| 27 | | | Design vestimentar Compoziție V | | I | 1/1 | 0 | 0 | 3 | 1,5 | 1,5 | |
| 27 | | | Design vestimentar Compoziție VI | | II | 1/1 | 0 | 0 | 3 | 1,286 | 1,29 | |
| 27 | | | Digital Fashion I | | I | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,75 | 0,75 | |
| 27 | | | Digital Fashion II | | II | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,75 | 0,75 | |
| 27 | | | Procesarea digitală a imaginii I | | I | 1/2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | |
| 27 | | | Procesarea digitală a imaginii II | | II | 1/2 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | |
| 27 | | | Stagiu de practică | | II | 1/1 | 0 | 0 | 4 | 2 | 2 | |
| 27 | | | Tehnici de proiectare digitală în vestimentație I | | I | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 27 | | | Tehnici de proiectare digitală în vestimentație II | | II | 1/1 | 0 | 0 | 1 | 0,5 | 0,5 | |
| 28 | Prof | VP | -vacant- | | | | | | | | 7 | 9 |
| 28 | | | Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație I | | I | 1/1 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 1,25 | |
| 28 | | | Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație II | | II | 1/1 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 1,25 | |
| 28 | | | Design grafic aprofundat I | | I | 1/1 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 1,25 | |
| 28 | | | Design grafic aprofundat II | | II | 1/1 | 1 | 1,25 | 0 | 0 | 1,25 | |
| 28 | | | Design grafic – compoziție III | | I | 1/2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | |
| 29 | Conf | VP | -vacant- | | | | | | | | 8 | 8 |
| 29 | | | Accesorii vestimentare I | | I | 1/2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| 29 | | | Accesorii vestimentare II | | II | 1/2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| 29 | | | Design vestimentar –Compoziție III | | I | 1/2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | |
| 29 | | | Design vestimentar –Compoziție IV | | II | 1/2 | 2 | 2 | 0 | 0 | 2 | |
| 30 | Lect | VSC | -vacant- | | | | | | | | 10 | 6 |

11. Salariul minim de încadrare

Salariul minim de încadrare pentru un profesor universitar titular este de 9.370 lei

12. Extras din statul de funcții care evidențiază postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică

13. Programă aferentă concursului – tematica probelor de examen

- Designul grafic în comunicarea mesajelor de interes public și promovarea schimbărilor sociale;
 - Designul de campanii publicitare integrate pentru diverse medii;
 - Explorarea tehnicilor de persuasiune vizuală și a psihologiei culorilor;
 - Adaptarea identității vizuale la schimbările de pe piață;
 - Rebranding-ul și evoluția identității vizuale;
-
- Graphic design for communicating public messages and promoting social change;
 - The design of integrated advertising campaigns across a wide range of media;
 - Exploration of visual persuasion techniques and color psychology;
 - Adapting visual identity to market changes;
 - Rebranding and visual identity evolution.

**14. Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței
Consiliului facultății în care a fost aprobată această poziție**

Data

05.03.2025

Semnătura directorului departament



**Extras
din Procesul verbal**

încheiat azi, data de 05.03.2025, în urma ședinței Consiliului Departamentului Design și Arte Aplicate, asupra următoarelor puncte de pe ordinea de zi:

1 Avizarea posturilor didactice pentru care se organizeaza examen de promovare in cariera didactica pentru semestrul II al anului universitar 2024-2025 si a referatelor privind necesitatea organizarii de examen de promovare pentru aceste posturi

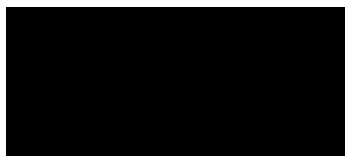
*conferențiar universitar poziția 29,
Accesorii vestimentare I;
Accesorii vestimentare II;
Design vestimentar –Compoziție III;
Design vestimentar –Compoziție IV;*

*profesor universitar poziția 28,
Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație I;
Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație II;
Design grafic aprofundat I;
Design grafic aprofundat II;
Design grafic – compoziție III*

Prezența conform convocatorului. Se avizează în unanimitate.

- Omis cele de omis -

Director Departament Design și Arte Aplicate
Prof. univ. dr. Iosif Mihailo



CONVOCATOR

pentru ședința Consiliului Departamentului Design și Arte Aplicate
din data de **05.03.2025**, ora 11.30

Ordinea de zi:

1. Avizarea posturilor didactice pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică pentru semestrul II al anului universitar 2024-2025 și a referatelor privind necesitatea organizării de examen de promovare pentru aceste posturi

2. Diverse

Conf.univ.dr. Alexandru Bunii

Conf.univ.dr. Sergiu Zegrean

Conf.univ.dr. Valentina Ștefănescu

Lect.univ.dr. Cristina Lazăr

Lect.univ.dr. Eniko Szucs

Director Departament Design și Arte Aplicate
prof.univ.dr. Iosif Mihaïlo

Extras proces verbal
la Ședința Consiliului Facultății de Arte și Design
din data de 06.03.2025

Prezenta conform convocatorului.

-Omis cele de omis-

La punctul 1 din ordinea de zi, au fost prezentate și votate posturile didactice pentru care se organizează concurs de promovare în cariera didactică pentru semestrul al II-lea al anului universitar 2024 – 2025, detaliate după cum urmează:

Departamentul Arte Vizuale:

Conferențiar poziția 34

Tehnica și tehnologia picturii IV – an 2

Studiul compoziției pentru pictură III – an 2

Studiul compoziției pentru pictură IV – an 2

Tehnici de reprezentare bi și tridimensionale pentru lucrarea de licență I – an 3

Tehnici de reprezentare bi și tridimensionale pentru lucrarea de licență II – an 3

Conferențiar poziția 35

Patrimoniul cultural - actori și practici actuale – Master, an 1

Metodologia cercetării, documentarea și elaborarea lucrării de disertație I – Master, an 2

Concepte critice în arta modernă și contemporană – Master, an 2

Elaborarea și implementarea proiectului cultural – Master, an 2

Departamentul Design și Arte Aplicate:

Conferențiar poziția 29

Accesorii vestimentare I;

Accesorii vestimentare II;

Design vestimentar –Compoziție III;

Design vestimentar –Compoziție IV;

Profesor poziția 28

Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație I;

Comunicare vizuală pentru identitatea de corporație II;

Design grafic aprofundat I;

Design grafic aprofundat II;

Design grafic – compoziție III

Consiliul Facultatii a hotărât după cum urmează:

-se avizează în unanimitate posturile didactice pentru care se organizează concurs de promovare în cariera didactică

-Omis cele de omis-

Decan,
Prof.univ.dr. Diana ANDREESCU



Secretar șef facultate,
Ionela SZUROMI



CONVOCATOR
pentru ședința Consiliului de conducere
din data de 06.03.2025, ora 12

Ordinea de zi:

Punctul 1. Prezentarea și avizarea posturilor didactice și de cercetare scoase la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică în semestrul al II-lea al anului universitar 2024-2025

Punctul 2. Avizarea echivalării disciplinelor pentru studenții participanți la programe de mobilitate Erasmus.

Punctul 3. Diverse

| Nr. crt. | Numele si prenumele | Prezent/absent |
|----------|---|----------------|
| 1. | Prof. univ. dr. Rudolf Kocsis | |
| 2. | Prof.univ.dr.Camil Mihăescu | |
| 3. | Conf. univ. dr.Andreea Palade Flondor | |
| 4. | Conf. univ. dr. Silvia Trion | |
| 5. | Conf. univ. dr.Valentina Ștefănescu | |
| 6. | Conf. univ. dr. Corina Nani | |
| 7. | Lector. univ. dr. Eugenia Riemschneider | |
| 8. | Lector. univ. dr. Maria Sârbu | |
| 9. | Lector univ. dr.Cristina Daju | |
| 10. | Lector univ. dr.Mădalin Marienut | |
| 11. | Lector univ. dr. Mihai Zgondoiu | |

STUDENTI

| Nr. crt. | Numele si prenumele | Prezent/absent |
|----------|---------------------|----------------|
| 1. | Carolina Burcus | |
| 2. | Alessandra Domuța | |
| 3. | Gabriel Matlak | |
| 4. | David Lukacs | |

Decan,
prof.univ.dr.Diana ANDREESCU

