

REFERAT PRIVIND NECESITATEA SCOATERII LA CONCURS A POSTULUI VACANT PE
PERIOADĂ DETERMINATĂ – ASISTENT UNIVERSITAR, POZIȚIA 52 -
DIN STATUL DE FUNCȚII AL DEPARTAMENTULUI DE PSIHOLOGIE, 2024-2025

Necesitatea ocupării postului

Unul dintre obiectivele incluse în planul de dezvoltare a Facultății de Sociologie și Psihologie din cadrul UVT este acela de a acoperi cu personal intern disciplinele susținute în regim de plată cu ora, atât de la ciclul licență, cât și de la ciclul de master. În cazul departamentului de Psihologie, acest post este necesar pentru a suplini următoarele aspecte obiective:

- din cele 61 de poziții din statul de funcții al departamentului (dintre care 3 posturi de lector sunt cu discipline transversale la nivel de FSP) doar 25 sunt ocupate de către titulari (la care se adaugă 3 posturi pe perioadă determinată de asistent universitar/ de cercetare);
- la finalul semestrului I al anului universitar 2024-2025, la doi asistenți de cercetare li se finalizează contractul pe perioadă determinată de trei ani;
- de asemenea, ideea existenței unui post de asistent universitar scos la concurs ne va oferi mai multă flexibilitate instituțională, prin posibilitatea de a include ore de seminar în postul didactic.

Cu privire la compoziția postului, toate disciplinele din postul de asistent universitar poziția 52 vizează ciclul licență. Disciplinele ce configurează postul au făcut parte din posturi vacante. Prin această poziție scoasă la concurs se urmărește identificarea unei persoane cu abilități de predare și de cercetare demonstrate, care să contribuie nu doar la acoperirea unei nevoi didactice, ci care să ajute și la creșterea potențialului departamentului de a publica în reviste indexate ISI situate în zona roșie sau galbenă conform clasificării CNCSIS.

Valoarea științifică care se pretinde candidaților

Pentru a fi eligibili, candidații pentru acest post trebuie să îndeplinească cerințele specificate în Regulamentul pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante la nivel de UVT, precum și cerințele specificate în regulamentul omolog la nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie, domeniu Psihologie. Aceste criterii pentru asistent universitar au fost elaborate și prin raportarea la standardele minimale naționale intrate în vigoare începând cu anul universitar 2017-2018 pentru conferențiar și profesor prevăzute pentru domeniul Psihologie de CNATCU. Astfel, în evaluarea planului de carieră un rol important îi va reveni expertizei candidaților în cercetare și la nivel didactic, deoarece strategia departamentului de Psihologie de la UVT vizează consolidarea poziției sale la nivel național, ca un departament ce organizează programe de excelență (vezi clasificarea MEC din 2011 pe domenii de studiu) și creșterea vizibilității internaționale. Prin urmare, existența unui număr cât mai mare de articole indexate ISI Web of Science, precum și o expertiză cât mai bogată în granturi de cercetare și / sau în stagii / mobilități internaționale constituie un atu al candidaților pentru această poziție.

Perspectivile postului

Disciplinele incluse în postul scos la concurs se regăsesc în proporție de 100% în planul de învățământ al specializării Psihologie, ciclul licență, unul dintre programele de succes ale universității, cu o cifră de școlarizare ocupată anual de peste 200 de studenți. În ultimii 3 ani universitari, atractivitatea programului a fost una crescută, fiind înmatriculați 250 de studenți încă din prima sesiune de admitere (din iulie), aceasta fiind cifra maximă a capacității de școlarizare.

Număr de posturi în aceeași specialitate

În cadrul departamentului de Psihologie există la ora actuală un număr de 25 titulari. Titularii deservesc o specializare la ciclul licență (cu o medie de aproximativ 200 studenți / an) și două programe masterale (cu o medie de aproximativ 140 masteranzi / an).

Analiza statistică pe ultimii 5 ani cu privire la evoluția numărului de candidați

Specializarea Psihologie și-a păstrat un nivel ridicat de atractivitate în pofida declinului demografic. În ultimii cinci ani (2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 și în 2024-2025), specializarea a pornit în anul I cu numărul maxim de studenți admiși, ca urmare a limitărilor rezultate din cifra de școlarizare aprobată de către ARACIS (N = 250 începând cu anul 2015-2016).

Interesul pentru Psihologie se află pe un trend ascendent, nu numai în România, ci și la nivel mondial (de ex. în SUA una din șapte diplome de licență acordate sunt în Psihologie, fie ca major sau ca minor). În legătură cu situația de la UVT, Psihologia se află alături de domeniul larg al științelor economice și informatică, în top trei al celor mai căutate specializări de către viitorii studenți. Anul trecut am început un nou program de licență în Psihologie-Științe cognitive, în limba engleză iar anul acesta am început cu un număr de 60 de studenți înmatriculați.

Strategia resurselor umane – situația pensionabililor în următorii 5 ani

În următorii cinci ani nu va fi pensionat niciun cadru didactic titular, iar acest lucru este prognozat a se întâmpla în următorii 10 ani. La ora actuală, decanul de vârstă din departament are vârsta de 57 de ani. În schimb, ne confruntăm cu o oarecare instabilitate a posturilor și cu riscul plecării unor titulari mai tineri.

Strategia cercetării științifice a departamentului

Strategia departamentului de Psihologie este una focalizată pe creșterea vizibilității internaționale a departamentului, prin publicații științifice în reviste cu factor de impact mediu sau ridicat indexate ISI Web of Science și prin atragerea de resursă umană înalt calificată, cu normă întregă în cercetare, finanțate în urma accesării de granturi. Din acest punct de vedere, orice candidat pentru o poziție de titular în cadrul departamentului de Psihologie va trebui să facă dovada unor rezultate semnificative obținute în această direcție, în acord cu nivelul postului (în cazul de față fiind vorba despre o poziție de asistent universitar fiind vorba despre candidați cu bune abilități pedagogice, dar și metodologice și statistice, constituind un plus existența unor rezultate de cercetare anterioare).

Strategia de internaționalizare a departamentului

Strategia de internaționalizare a departamentului de Psihologie are ca scop deschiderea spre mediul de cercetare internațional, încheierea unor parteneriate mutuale cu profesori din Universități prestigioase care să faciliteze accesul tinerilor cercetători din departament la stagii de cercetare în aceste universități. De asemenea, diseminarea rezultatelor cercetărilor în cadrul unor Conferințe internaționale prestigioase crează oportunitatea realizării unor colaborări pentru realizarea unor cercetări comune. De asemenea, implicarea în programe de formare și dezvoltare organizate împreună cu sau de către universități europene, în activități de colaborare pe teme legate de specialitatea sa (de ex., cu universități din consorțiu UNITA) a devenit o realitate tot mai evidentă în cadrul departamentului de Psihologie.

Salariul minim de încadrare

Salarizarea se va face conform normelor legale în vigoare, ținând cont de vechimea în muncă, fiind de 6520 lei.

Timișoara,
08.10.2024

Director al Departamentului de Psihologie,
Prof. univ. dr. 

Aprobat, Prof. Univ. Dr.
Marilen Gabriel PIRTEA

FIȘA POSTULUI
personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr.**din data de**

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului:
2. Facultate: **Facultatea de Sociologie și Psihologie**
3. Departament: **Psihologie**
4. Denumirea postului: **ASISTENT UNIVERSITAR** / Cod COR: **231001**

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/ Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

¹ Pentru funcțiile de conducere

ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵
1. Cursuri de turism pentru studenți
2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților
3. Gimnastică aerobică
4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)
5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor
6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național
7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar
8. Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁶ :
- Comisie concurs de admitere
- Comisie examen de doctorat

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none">- Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei- Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) <p>2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborare tematică și bibliografie- Comisie redactare subiecte- Comisie examinare orală- Comisie corectură teze- Corectură teste- Comisie supracorectură- Comisie contestații- Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)- Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none">- Evaluare și notare teme de casă/proiecte- Evaluare și notare examene parțiale- Evaluare și notare examen (test) final- Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none">- Elaborare tematică și bibliografie- Comisie elaborare subiecte- Comisie examinare și notare- Comisie supraveghere probe scrise- Comisie corectură (supracorectură)- Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
1. Definitivatul
<ul style="list-style-type: none">- Elaborare programe și bibliografie- Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie)- Organizare examen
2. Gradul didactic II
<ul style="list-style-type: none">- Elaborare programe și bibliografie- Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții)- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică- Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității- Supraveghere teză, corectare și notare- Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare
3. Gradul didactic I
<ul style="list-style-type: none">- Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colochiului de admitere- Îndrumare (minimum două inspecții)- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică- Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice

<ul style="list-style-type: none"> - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare
<p>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</p>
<p>I. Pregătire individuală (autoperfecționare)</p>
<p>II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar</p>
<p>III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</p>
<p>IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)</p>
<p>V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.</p>
<p>VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate</p>
<p>VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte</p>
<p>VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice</p>
<p>IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice</p>
<p>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</p>
<p>I. Activități prevăzute în planul intern</p>
<p>II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT</p>
<p>III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic</p>
<p>IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern</p>
<p>V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare</p>
<p>VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern</p>

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

<p>I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum</p>
--

	sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituire obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit. e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;
– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;	

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

X. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

XI. EVALUAREA PERFORMANTELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A, B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin. 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament
Prof. univ. dr. Delia Mihaela VIRGA

Decan Facultate
Conf. univ. dr. Mariu MATICHESCU-LUPSA

Semnatura _____

Semnatura _____

Director Resurse Umane

Titular post

Bogdan ALDEA

Semnatura _____

Semnatura _____

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Sociologie și Psihologie
1.3 Departamentul	Psihologie
1.4 Domeniul de studii	Psihologie
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	Psihologie

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	PRACTICĂ DE SPECIALITATE						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	3
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					-
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					4
Tutoriat					-
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	8				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Fundamentele Psihologiei I și II, Psihologia Dezvoltării, Psihologie Educațională, Psihologie Experimentală
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Capacitatea de a investiga în practică anumite constructe psihologice teoretice (a face legătura dintre teorie și exemple din viața reală)

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Prezența 70% la seminar din numărul total al seminarelor (minim 9 seminare)

Condiții tehnice necesare de acces și participare:

Toate materialele pentru Practica de specialitate vor fi încărcate pe Classroom. Studenții trebuie să se înregistreze pe Google Classroom, utilizând codul pentru curs, cu adresa de email instituțională. Codul pentru întâlnirile de la Practica de specialitate 2024-2025 este: **ennn6uo**

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Competența de a lucra cu metode psihologice consacrate: observația și anamneza; ✓ Cunoașterea și înțelegerea principiilor de bază în conceperea principalelor tipuri de lucrări academice; ✓ Realizarea unor investigații având ca subiect o persoană aleasă de către student; ✓ Utilizarea unor grile și fișe specifice profesiei de psiholog; ✓ Interacțiunea profesională cu subiecții de diferite categorii de vârstă, în special copii; ✓ Familiarizarea cu Codul Deontologic al profesiei de psiholog.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conștientizarea nevoii de pregătire a interacțiunii cu ceilalți pentru a obține informațiile necesare realizării unei sarcini de lucru; ✓ Utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare; ✓ Utilizarea corectă a tehnicilor și materialelor academice pentru dezvoltarea profesională; ✓ Familiarizarea cu specificul muncii cu subiecții umani ✓ Familiarizarea cu metode psihologice (observația, anamneza) ✓ Dezvoltarea de abilități observaționale în diverse situații specifice ✓ Să își aprofundeze cunoștințele din domeniul psihologiei generale și a psihologiei dezvoltării
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Analiză și gândire critică responsabilă în situațiile specifice; ✓ Interpretarea situațiilor concrete de asistență psihologică; ✓ Etică profesională, respectarea autonomiei clienților; ✓ Capacitate de lucru atât individual, cât și în echipe multidisciplinare.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie:		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
S1. Codul Deontologic al profesiei de psiholog	Expunere, explicația, exemplificarea, discuții	- Structura Codului Deontologic al profesiei de psiholog De consultat: www.copsi.ro De citit: Măirean, C. (2017). Probleme etice în evaluarea psihologică. În V. Enea & I. Dafinoiu (Eds.). <i>Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician</i> (pp. 210). Iași: Ed. Polirom;
S2. Consimțământul informat. Metoda interviului, anamneza și	Expunere, explicația, exemplificarea, discuții	- Ghid de interviu pentru părinți/educator

checklist-ul		<p>- Importanța realizării consimțământului informat De citit: David, O., & Cîmpean, A. I. (2017). Evaluarea psihologică a copiilor și adolescenților. În V. Enea & I. Dafinoiu (Eds.). <i>Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician</i> (pp. 329). Iași: Ed. Polirom;</p> <p>Măirean, C. (2017). Probleme etice în evaluarea psihologică. În V. Enea & I. Dafinoiu (Eds.). <i>Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician</i> (pp. 210). Iași: Ed. Polirom.</p> <p>- Prezentarea metodei anamnezei; - Discutarea listei de control (checklist) folosită pentru a obține informațiile structurate necesare elaborării anamnezei.</p> <p>De consultat: Materialele suplimentare și modele care sunt puse la dispoziția studenților în timpul seminarului.</p>
S3. Metoda observației copilului	Expunere, explicația, exemplificarea, discuții	<p>- Prezentarea metodei observației; De citit: Moldovan, A., & Anton, R. (2017). Observația clinică. În V. Enea & I. Dafinoiu (Eds.). <i>Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician</i> (pp. 269). Iași: Ed. Polirom;</p> <p>Virgă, D. (2009). Observația. În D. Virgă (Eds.) <i>Psihologie experimentală - de la teorie la practică</i> (pp. 84-97). Timișoara: Ed. Universității de Vest.</p>
S4. Modul consultativ	Expunere, explicația, exemplificarea, discuții	<p>- Participarea la consultațiile oferite de coordonator; - Discutarea modului în care decurg investigațiile; - Dezbaterea eventualelor dificultăți apărute în procesul realizării sarcinilor.</p>
S5-8. Prezentarea portofoliului (1)	Evaluare I	Realizarea și prezentarea primei părți a portofoliului (întocmirea anamneza, checklist-ul, interviul cu părinții/educatorul, observația).
S9. Prezentarea PED	Expunere, explicația,	Prezentarea instrumentului de

	demonstrația, studiu de caz, aplicații practice, discuții	evaluare a dezvoltării copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 7 ani, în plan cognitiv, motric, emoțional, social și al autonomiei și a ghidului de utilizare. Prelucrarea și interpretarea rezultatelor.
S10. Modul consultativ	Expunere, explicația, exemplificarea, discuții	- Participarea la consultațiile oferite de coordonator; - Discutarea modului în care decurg investigațiile; - Dezbateră eventualelor dificultăți apărute în procesul realizării sarcinilor.
S11-S14. Prezentarea raportului de evaluare (2)	Evaluare II	Prezentarea raportului de evaluare și predarea portofoliului final.
<p>Bibliografie: Colegiul Psihologilor din România (CPR). www.alegericpr.ro Enea, V., & Dafinoiu, I. (2017). <i>Evaluarea psihologică. Manualul psihologului clinician</i>. Iași: Ed. Polirom; Vîrgă, D. (2014). <i>Psihologie experimentală - de la teorie la practică</i>. Timișoara: Ed. Universității de Vest.</p>		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Practica de specialitate este o materie aplicativă, prin care studentul este pregătit pentru viitoarea sa viață profesională. Prin realizarea sarcinilor aferente acestei discipline se urmărește construirea unei imagini realiste a studenților cu privire la profesia de psiholog și domeniile în care își pot desfășura activitatea. De asemenea, este urmărită facilitarea accesului studenților în a intra în contact cu subiecți de studiu și a realiza investigații de teren. Astfel, abilitățile dezvoltate prin realizarea cerințelor îi vor ajuta la integrarea pe piața muncii putând fi valorificate ulterior de către angajatori.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs			
9.5 Seminar / laborator	Sarcini seminar	Evaluare pe parcurs: <ul style="list-style-type: none"> În săptămânile 5-8 studenții vor prezenta prima parte a portofoliului, care va cuprinde realizarea anamnezei, checklist-ului, interviului cu părinții și observația. Studenții vor avea cu ei materialele și le vor prezenta, la cererea cadrului didactic. Realizarea și prezentarea acestei prime părți a portofoliului și obținerea notei 5 (cinci) minim, sunt	40% din notă

	Colocviu	<p>condiții de promovare, respectiv intrare în examen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • În săptămânile 11-14 studenții vor prezenta raportul de evaluare (inclusiv anexele completate: anamneza, checklist, interviul cu părinți, observația, instrumentele utilizate în evaluare cu fișele de scorare și interpretare și etalon). Realizarea, prezentarea și încărcarea pe Classroom a acestei prime părți a portofoliului și obținerea notei 5 (cinci) minim, sunt condiții de promovare, respectiv intrare în examen. <p>Pentru realizarea portofoliului, studenții vor primi la începutul semestrului un handout cu instrucțiuni care vor fi prezentate detaliat la seminare de către coordonatorii de practică și postate pe classroom.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Încărcarea obligatorie pe classroom a portofoliului realizat și prezentat pe parcursul semestrului și un test grilă* cu multiple variante de răspuns. ➤ În sesiunea aferentă semestrului se va susține un test grilă doar de către studenții care nu îndeplinesc criteriile de prezență și/sau nu sunt mulțumiți cu nota obținută pe baza evaluării pe parcurs. <p>Organizarea evaluării, comunicarea cu studenții și furnizarea rezultatelor, se va realiza atât față în față, cât și prin intermediul platformei Google Classroom.</p>	
9.6 Standard minim de performanță			
Fiecare student va căuta și va lucra cu un copil cu vârsta cuprinsă între 3-6 ani. Se desfășoară întâlniri în care se efectuează un interviu cu părinții, se realizează anamneza copilului și observația, se completează checklist-ul și aplică testul PEDa. Acesta este un instrument de evaluare a dezvoltării copiilor cu vârste cuprinse între 3 și 7 ani, în plan cognitiv, motric, emotional, social și al autonomiei.			

Evaluarea se realizează în scop didactic și are rol de învățare, nefiind o evaluare de specialitate. Investigațiile se vor realiza pe tot parcursul semestrului, pe baza materialelor primite iar informațiile se coroborează pentru realizarea unui raport psihologic cu grad mediu de complexitate.

Evaluarea în prima sesiune:

Condiție de intrare în examen: îndeplinirea și promovarea sarcinilor de pe parcursul semestrului așa cum au fost descrise la secțiunea 9.5 a prezentei fișe și a prezențelor de la seminar (70% , respectiv min. 9 prezențe).

Evaluarea în sesiunea de restanțe: *Pentru a recupera prezențele la seminar și a putea participa la sesiunea de restanțe, va trebui realizată o sarcină suplimentară, care va fi comunicată în primul seminar și ulterior, la cerere studenților în cauză. În sesiunea de restanțe totii studenții vor susține o evaluare de tip grilă cu multiple variante de răspuns și vor prezenta portofoliul de practică. Pentru promovare este necesară obținerea notei minim 5 (cinci). De asemenea, pentru a putea susține examenul în restanță, studenții trebuie să încarce portofoliul cu o săptămână înainte de data examenului.*

Mărire de notă:

Prezentarea portofoliului final complet (raport evaluare + anexe completate) și întrebări din conținuturile discutate în cadrul temelor de la seminar. Materialele vor fi predate cu o săptămână înainte de data examenului.

Observații:

- *Studenții care nu și-au îndeplinit standardele minimale prevăzute în fișa disciplinei și care nu susțin / promovează evaluarea finală în nicio sesiune de examene din acest an universitar, vor fi nevoiți să recontracteze disciplina și să refacă activitățile aferente acesteia în anul universitar următor.*
- *Studenții care nu au frecventat niciodată disciplina (0 prezențe seminar), vor fi nevoiți să recontracteze disciplina și să refacă activitățile aferente acesteia în anul universitar următor.*

Utilizarea AI în realizarea sarcinilor educaționale:

Studenții pot utiliza IA pentru diverse scopuri (de ex., rafinarea scrierii, îmbunătățirea clarității și a stilului gramatical, generarea de idei sau căutarea de informații), atâta timp cât acest lucru contribuie la un proces de învățare activ și nu înlocuiește creativitatea, gândirea critică și efortul personal de înțelegere a noțiunilor prezentate.

Orice utilizare a IA trebuie să fie menționată explicit în documentul final predat de către student! Acest lucru poate fi realizat fie prin note de subsol, fie într-o secțiune special după referințele bibliografice, în care **studentul va specifica clar tipul de instrument folosit și rolul pe care acesta l-a avut în realizarea activității/exercițiului.** Acolo unde este cazul, se va include un link sau o captură de ecran către conversația cu instrumentul IA folosit.

Consecințele utilizării necorespunzătoare a IA. Dacă, în urma verificărilor, se constată că activitatea a fost realizată în cea mai mare parte (> 60%) cu ajutorul instrumentelor de IA sau prin copiere, **studentul va trebui să se prezinte la o întâlnire de evaluare unu la unu cu cadrul didactic și să-și susțină lucrarea pentru a demonstra contribuția și înțelegerea personală a celor predate.** În cazul în care studentul nu se prezintă/nu poate să răspundă întrebărilor adresate pe marginea lucrării, lucrarea va fi anulată, iar studentul va putea participa din nou la evaluare doar în următoarea sesiune de examinare.

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI
10. DATE DESPRE PROGRAM

1.2 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.3 Facultatea	Facultatea de Sociologie și Psihologie
1.4 Departamentul	Psihologie
1.5 Domeniul de studii	Psihologie
1.6 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.7 Programul de studii / Calificarea	Psihologie

11. DATE DESPRE DISCIPLINĂ

2.1 Denumirea disciplinei	PSIHOLOGIE CLINICĂ ȘI MEDICALĂ						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

12. TIMPUL TOTAL ESTIMAT (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					21
Tutoriat					
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

13. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Familiarizarea cu conceptele fundamentale de psihologie, neuropsihologie, psihopatologie și psihologia personalității studiate la disciplinele <i>Fundamentele psihologiei I, II, Neuropsihologie, Psihopatologie, Testare psihologică I, II și Psihologia Personalității</i>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Capacitate de transfer și utilizare a conceptelor fundamentale în situațiile clinice abordate

14. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Cursul va fi desfășurat fizic. Materialele vor fi postate pe classroom, înainte de fiecare curs. Codul classroom: s67rzjd
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Seminarele se vor desfășura fizic. Fiecare grupă va avea propriul classroom, unde vor fi postate materialele și se va ține comunicarea cu studenții. Codul classroom va fi

	transmis în primul seminar la fiecare grupă. Pentru atestarea activității la seminar este necesară prezența de minim 70% la seminar, respectiv 50% pentru studenții care certifică faptul că lucrează și au depus adeverința aprobată de Decanat.
--	---

6. OBIECTIVELE DISCIPLINEI - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Înțelegerea și operarea cu concepte și idei care fac referire la contextul istoric și la corpul de cunoștințe actual al psihologiei clinice asupra funcționării umane, în termeni diverși, cum ar fi cei biologici, cognitivi, afectivi, dezvoltamentali și sociali</p> <p>Transmiterea unor informații și abilități minime despre organizarea profesiei de psiholog clinician în România în ceea ce privește procesul de supervizare și acreditare în domeniul psihologiei clinice</p> <p>Abilitarea incipientă a studenților în cunoștințe de întocmire a rapoartelor clinice a planurilor de intervenție</p>
Abilități	<p>Exersarea abilităților de analiză și înțelegere a multidimensionalității naturii și diversității umane, precum și a semnificației sociale, culturale și individuale a acestor diferențe pentru livrarea unor servicii psihologice profesionale.</p> <p>Să selecteze, administreze, coteze, interpreteze și comunice rezultatele la teste și instrumente clinice conform unor standarde psihometrice acceptate și adecvate caracteristicilor și nevoilor clienților, în principal în domeniul tulburărilor de anxietate și afective</p> <p>Să realizeze legături între datele obținute de la beneficiar și să le sintetizeze în conceptualizări de caz</p> <p>Abilitarea incipientă a studenților în realizarea de rapoarte clinice și în structurarea proceselor de intervenție pentru beneficiarii serviciilor clinice, în funcție de particularitățile acestora</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Cunoașterea și respectarea normelor deontologice a profesiei de psiholog clinician</p> <p>Cunoașterea și selecția unor intervenții psihologice care să respecte standarde etice și profesionale, respectând un cadru teoretic prestabilit și sensibile la procesele interpersonale cuprinse în cadrul relației clinice și în ceea ce privește caracteristicile și nevoile clienților</p> <p>O evaluare critică a corpului de cunoștințe cuprins în literatura de specialitate, precum și a impactului acestor informații asupra practicii profesionale.</p>

7. CONȚINUTURI

<p>BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ (PRINCIPALĂ) CLASSROOM, COD CURS s67rzjd Soponaru, C. (coord.) (2022) <i>Manual de psihologie clinică. Vol. 1. – Teorie, practică și specificitate</i>. Polirom. Soponaru, C. (coord.) (2022) <i>Manual de psihologie clinică. Vol. 2. – Intervenție, cercetare, interdisciplinaritate și etică</i>. Polirom.</p> <p>BIBLIOGRAFIE SECUNDARĂ Barlow, D. H. (2011). A Prolegomenon to Clinical Psychology: Two 40-year Odysseys. In D. H. Barlow (Ed.), <i>The Oxford Handbook of Clinical Psychology</i> (pp. 3-20). Oxford University Press. Cheshire, K., & Pilgrim, D. (2004). <i>A Short Introduction to Clinical Psychology</i>. Sage. Freeman, A., Felgoise, S.H., & Davis, D.D. (2008) <i>Clinical Psychology – Integrating Science and Practice</i>.</p>
--

Wiley.

Grus, C.C. (2011) Training, Credentialing, and New Roles in Clinical Psychology: Emerging Trends. In D. H. Barlow (Ed.), *The Oxford Handbook of Clinical Psychology* (pp. 150-168). Oxford University Press.

Norcross, J.C., & Sayette, M.A. (2024) *Insiders guide to graduate programs in clinical and counseling psychology*. The Guilford Press.

Pomerantz, A.M. (2017) *Clinical psychology – Science, practice and culture*. Sage.

Trull, T.J., Prinstein, M.J. (2013) *Clinical Psychology*. Belmont, Wadsworth Cengage Learning

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
S1. Circumscrierea domeniului psihologiei clinice	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work Prezentare în grupul mare	Stabilire aspecte organizatorice Discuție colectivă – brainstorming: Specificul psihologiei clinice Exercițiu în grupuri mici – concepte ale psihologiei clinice și realizarea unei hărți a legăturilor dintre conceptele menționate Exercițiu reflexiv – obiectivele pentru seminar De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S2. Istoricul psihologiei clinice	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exercițiu individual/de grup: Asocierea personalităților cu concepte/direcții/teorii Discuție colectivă – Psihologia clinică în România De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S3 – Avatarurile psihologiei clinice	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exercițiu individual – ce profesii clinice cunoaștem; Introducerea profesiilor din zona clinică aplicate la cazuri practice Exercițiu în grupuri mici – profesii și intervenții clinice – puncte comune și diferențe Comparații cu alte modele (v. hartă a profesiilor clinice) De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S4 – Actorii psihologiei clinice –	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți de group-work	Dezbateri pe grupe, pe diverse teme: client vs pacient, relația cu medicul, interacțiunea cu aparținătorii Exercițiu de grup: Roluri diferite ale psihologului clinician, cu exemple specifice Realizarea unei hărți de group-work cu rolurile stabilite De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S5-S6 – Tehnologiile clinice – evaluarea clinică – o	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin	Exerciții individuale și de grup: Analiza unui material video (interviu clinic - joc de rol), pentru a stabili aspecte legate de: Tipul de evaluare clinică

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
abordare științifică a evaluării și a metodelor de strângere a informațiilor	utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Anamneza Istoricul medical Simptomatologia prezentă Evaluarea testologică Verificarea aspectelor analizate cu informațiile de la curs și teoria De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S7 – Tehnologii clinice Interviu clinic, construirea relației clinice	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exerciții individuale și de grup: Analiza unui material video (interviu clinic- joc de rol), pentru a stabili structura interviului clinic și a identifica tipuri de întrebări, precum și a argumenta utilizarea lor Realizarea unei hărți conceptuale integrând informațiile din seminarele 5, 6 De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S8 – Tehnologiile clinice – conceptualizarea de caz	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exerciții individuale și de grup – realizarea conceptualizării de caz al pacientului din materialului studiat, integrând informațiile din seminarele 5, 6, 7 Realizarea unei hărți conceptuale a conceptualizării de caz – Verificarea cu modele din bibliografie De citit pentru fiecare seminar - aceeași bibliografie ca la curs
S9 – Tehnologii clinice – planificarea și implementarea intervențiilor – intervenții în domeniul emoțional	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exerciții individuale și de grup – propunere de intervenții emoționale aplicate cazului filmat Realizarea unei hărți a planului de tratament Verificarea cu sursele bibliografice și informațiile de la curs
S10 – Tehnologii clinice - planificarea și implementarea intervențiilor – intervenții în domeniul comportamental	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exerciții individuale și de grup – propunere de intervenții comportamentale aplicate cazului filmat Realizarea unei hărți a planului de tratament Verificarea cu sursele bibliografice și informațiile de la curs
S11-S12 – Tehnologii clinice – planificarea și implementarea intervențiilor – intervenții în domeniul cognitiv	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și	Exerciții individuale de grup – propunere de intervenții cognitive aplicate cazului filmat Realizarea unei hărți a planului de tratament Verificarea cu sursele bibliografice și informațiile de la curs

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
	de group-work	
S13- Tehnologii clinice – încheierea unui caz (formularea raportului de caz, perspective prognostice și formularea recomandărilor de urmărire)	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice, analiză de materiale audio-video, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Exercițiu individual – imaginarea încheierii interacțiunii clinice/relației terapeutice Exercițiu de grup – formularea raportului de caz, a recomandărilor și prognosticului cazului filmat Realizarea unei hărți a raportului de caz Verificarea cu sursele bibliografice și informațiile de la curs
S14 – Formare continuă, supervizare, intervizare	Exerciții individuale și de grup Discuție colectivă - analiză de teme critice, Evaluare instantanee prin utilizarea unor aplicații interactive (mentimeter; Kahoot) Utilizarea aplicațiilor de hărți conceptuale și de group-work	Sumarizarea îndeplinirii obiectivelor individuale și ale grupei Recapitulare pentru examen

BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ (PRINCIPALĂ)

- Soponaru, C. (coord.) (2022). *Manual de psihologie clinică. Vol. 1. – Teorie, practică și specificitate*. Polirom.
Soponaru, C. (coord.) (2022). *Manual de psihologie clinică. Vol. 2. – Intervenție, cercetare, interdisciplinaritate și etică*. Polirom.
Dindelegan, C.M. (2021). *Breviar de psihopatologie și psihologie clinică. Vol. 1*. Institutul European. pp. 23-50

BIBLIOGRAFIE SECUNDARĂ

- Barlow, D. H. (2011). A Prolegomenon to Clinical Psychology: Two 40-year Odysseys. In D. H. Barlow (Ed.), *The Oxford Handbook of Clinical Psychology* (pp. 3-20). Oxford University Press.
Cheshire, K., & Pilgrim, D. (2004). *A Short Introduction to Clinical Psychology*. Sage.
Freeman, A., Felgoise, S.H., & Davis, D.D. (2008) *Clinical Psychology – Integrating Science and Practice*. Wiley.
Grus, C.C. (2011) Training, Credentialing, and New Roles in Clinical Psychology: Emerging Trends. In D. H. Barlow (Ed.), *The Oxford Handbook of Clinical Psychology* (pp. 150-168). Oxford University Press.
Norcross, J.C., & Sayette, M.A. (2024) *Insiders guide to graduate programs in clinical and counseling psychology*. The Guilford Press.
Pomerantz, A.M. (2017) *Clinical psychology – Science, practice and culture*. Sage.
Trull, T.J., Prinstein, M.J. (2013) *Clinical Psychology*. Belmont, Wadsworth Cengage Learning

15. COROBORAREA CONȚINUTURILOR DISCIPLINEI CU AȘTEPTĂRILE reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Temele abordate sînt în concordanță cu dezbaterile contemporane din câmpul psihologiei clinice, reflectând preocupări discutate în prezent în comunități epistemice relevante pentru studiul și intervenția în domeniul tulburărilor mintale și a zonei clinice (dezbaterile dimensional-categorial, rolul psihologului în evaluarea clinică, tensiunile inter-profesionale în domeniul sănătății mintale, etc.). Ca urmare, studenții vor fi expuși la dezbaterile prezentului și vor putea să reflecteze critic la o carieră în domeniul clinic.

16. EVALUARE

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Activitate la seminar	Evaluare formativă pe parcurs	<p>Studentii vor pregăti, cu ajutorul materialelor de pe platforma google Classroom, o suită de eseuri sau înregistrări video (ca parte a verificării pe parcurs din săptămîna 8) în cele ce urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Psihologia clinică ca știință - eseu reflexiv (10% din notă). Eseul va fi urcat pe classroom. 2. Evaluare practică (portofoliu video) - tehnici de interviu clinic și formulare de caz (20% din notă) - după încheierea seminarilor în cauză. 3. Un eseu reflexiv despre o tehnologie de intervenție, cu ilustrarea unor tehnici (10% din notă). Eseul va fi urcat pe classroom. <p>Cel puțin 2 sarcini, cu notă de trecere, sunt condiții de intrare în examen</p> <p>În cazul neîndeplinirii cerințelor de intrare în examen sau a altor cerințe (de exemplu cele de prezență), există posibilitatea unui eseu compensator care va fi predat cu două zile înainte de examen</p>	30%
Prezență la seminar	Prezență și activitate în timpul seminarilor	Prezența la seminar este contabilizată, studenții primind puncte în funcție de activitate (studentul a fost activ, a participat la exerciții, a pus întrebări, a solicitat clarificări, a oferit răspunsuri etc.)	20%

10.6 Standard minim de performanță

Pentru a fi considerat promovat, studentul trebuie să obțină o notă mai mare sau cel puțin egală cu 5 (cinci), nota fiind compusă din punctajul obținut la lucrarea scrisă, notele la evaluarea pe parcurs și prezența și activitatea la seminar. Punctajul din oficiu este acordat la fiecare evaluare (de curs și seminar), astfel încât să întrunească 1 punct din 10.

Evaluarea în sesiunea de restanțe și mărire

Studentii care îndeplinesc criteriul privind prezența dar nu au depus sarcinile pe parcurs vor depune portofoliul video și un eseu reflexiv din cele două și vor susține examenul scris.

Studentii care nu îndeplinesc criteriul de prezență vor depune toate cele trei sarcini și vor susține examenul scris.

Studentii care doresc **mărirea notei** vor depune sarcina(ile) pentru care doresc mărirea refăcute și vor susține

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
examenul scris. Examenul scris – se susține în fiecare sesiune de restanțe și mărire (în aceleași condiții). În cazul în care studentul nu îndeplinește obligațiile privind frecvența la cursuri/seminare și activitățile aplicative, de seminar sau evaluările pe parcurs, așa cum sunt ele specificate în fișa disciplinei, și nici nu recuperează absențele prin modalitățile alternative propuse de cadrul didactic titular, nu va putea susține examenul la disciplina respectivă în niciuna dintre sesiunile de examene aferente anului universitar în curs. Studentul va recontracta disciplina restantă în anul universitar următor și va reface activitățile aferente acesteia în anul universitar următor, iar orice activitate deja îndeplinită va fi recunoscută de cadrul didactic titular.			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament,

FIȘA DISCIPLINEI
17. Date despre program

1.8 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Sociologie și Psihologie
1.3 Departamentul	Psihologie
1.4 Domeniul de studii	Psihologie
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	Psihologie

18. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		PSIHOSEXOLOGIE					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	CE	2.7 Regimul disciplinei	DS DO P

19. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					2
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					6
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

20. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

21. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Prezența la curs – minim 50%
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	• Prezența la seminar – minim 70%

Condiții tehnice necesare de acces și participare

Toate materialele pentru cursuri și seminare vor fi încărcate pe Classroom. Studenții trebuie să se înregistreze pe Google Classroom, utilizând codul pentru curs, cu adresa de email instituțională. Codul pentru cursul și seminarul de Psihosexologie 2024-2025 este: **z2doqlj**

22. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> Folosirea corectă, adecvată, a metodelor și instrumentelor din domeniile psihologiei în abordarea sexualității umane; Utilizarea adecvată a comunicării profesionale; Elaborarea strategiei de abordare a cauzisticii prin folosirea cunoștințelor de specialitate; Elaborarea strategiilor de intervenție; Proiectarea și implementarea planurilor de intervenție; Acumularea cunoștințelor cele mai noi din domeniu; Elaborarea de interpretări psihologice ale comportamentului în domeniul psihosexologiei;
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea situațiilor critice; Abilități de psihodiagnostice în domeniu, abilități în folosirea metodelor de psihodiagnostic, alegerea instrumentelor corecte, relevante, realizarea psihodiagnosticului; Cunoașterea instrumentelor existente la populația românească; Utilizarea adecvată în comunicarea profesională a conceptelor specifice psihosexologiei; Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor și instrumentelor specifice evaluării psihosexologice; Interpretarea rolului comunicării în activitatea profesională și explicarea diferitelor tipuri și metode de comunicare; Aplicarea principiilor comunicării eficiente în intervenția psihologică cu scopul stabilirii unui contact eficient și adecvat particularităților clientului; Construirea unei relații de comunicare adaptată caracteristicilor psihologice și nevoilor clientului.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> Analiză și gândire critică responsabilă în situațiile specifice; Interpretarea situațiilor concrete de asistență psihologică; Etică profesională, respectarea autonomiei clienților; Responsabilitate în aplicarea și interpretarea testelor de specialitate; Capacitate de lucru atât individual, cât și în echipe multidisciplinare.

23. Conținuturi

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
S1. Sexualitatea umana. Organe sexuale feminine și masculine	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper. Paginile 50 - 68
S2. Relațiile sexuale. Tehnici și poziții	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S.

		(2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile 89 – 114
S3. Sarcina și nașterea	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile 193 – 221
S4. Orientarile sexuale	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile: 116 – 192
S5. Disfuncțiile sexuale	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile 242 – 255
S6. Abuzul sexual	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile 302 - 335
S7. Psihoeducația sexuală și intervenția terapeutică	studiu de caz, debate, Q&A	De citit: Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper Paginile 275 – 301
BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ (PRINCIPALĂ)		
Godeanu C.D, Godeanu, A.S. (2019). Manualul de psihosexologie Bucuresti: Ed. Sper		

24. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cunoașterea principalelor evenimente ale vieții sexuale precum și cele mai des întâlnite probleme reprezintă un factor preventiv dar în același timp un facilitator al unei calități crescute a vieții de cuplu precum și a unei bunăstări fizice și psihice personale.

Cursul oferă informații cu aplicabilitate în formarea în psihologie (consiliere psihologică, psihoterapie) în aria terapiei de cuplu.

25. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.5 Seminar / laborator	Participarea activă la sarcinile efectuate în clasă (participarea la discuții și analiza studiilor de caz)	Studentii vor realiza pe parcursul semestrului un debate pe grupuri, notarea fiind individuală. Temele vor fi anunțate la începutul semestrului, fiecare student va putea opta pentru o temă la care dorește să participe activ prin tema enunțată mai sus.	30%

		Nota minimă de promovare este 5 (cinci) Organizarea evaluării, comunicarea cu studenții și furnizarea rezultatelor, se vor realiza atât față în față, cât și prin intermediul platformei Google Classroom .	
9.6 Standard minim de performanță – nota 5 (cinci)			
Condiție de intrare în examen: îndeplinirea sarcinii de seminar, prezența 70% la seminar și prezența 50% la curs. Examenele se vor desfășura fizic. Pentru examenul de mărire a notei se va susține examen din materia de curs. Promovarea seminarului reprezintă condiție de intrare în examen atât pentru prima sesiune cât și pentru sesiunile de restanțe . Nepromovarea seminarului cu minim nota 5 (cinci) în timpul semestrului, duce la necesitatea recontractării disciplinei. Lipsa prezențelor suficiente la seminare duce la necesitatea recontractării disciplinei.			

Data completării
09 septembrie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI
26. DATE DESPRE PROGRAM

1.9	Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.10	Facultatea	Facultatea de Sociologie și Psihologie
1.11	Departamentul	Psihologie
1.12	Domeniul de studii	Psihologie
1.13	Ciclul de studii	MASTER
1.14	Programul de studii / Calificarea	Psihologie clinică și psihoterapie

27. DATE DESPRE DISCIPLINĂ

2.1	Denumirea disciplinei							PRACTICA DE SPECIALITATE ÎN TF			
2.2	Titularul activităților de curs										
2.3	Titularul activităților de seminar										
2.4	Anul de studiu	2	2.5	Semestrul	2	2.6	Tipul de evaluare	cv	2.7	Regimul disciplinei	DS

28. TIMPUL TOTAL ESTIMAT (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1	Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs		3.3 seminar/laborator	4
3.4	Total ore din planul de învățământ	48	din care: 3.5 curs		3.6 seminar/laborator	48
Distribuția fondului de timp:						ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren						
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						14
Tutoriat						
Examinări						3
Alte activități						
3.7	Total ore studiu individual	27				
3.8	Total ore pe semestru	75				
3.9	Numărul de credite	3				

29. PRECONDIȚII (acolo unde este cazul)

4.1	de curriculum	• Nu este cazul
4.2	de competențe	• Nu este cazul

30. CONDIȚII (acolo unde este cazul)

5.1	de desfășurare a cursului	• Nu este cazul
5.2	de desfășurare a seminarului/laboratorului	• Nu este cazul

Condiții tehnice necesare de acces și participare

Toate materialele pentru cursuri și seminare vor fi încărcate pe Classroom. Studenții trebuie să se înregistreze pe Classroom, utilizând codul pentru curs, cu adresa de email instituțională. Codul pentru cursul și seminarul pentru această disciplină este: **c6mpxxh**

31. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> Folosirea corectă, adecvată, a metodelor și instrumentelor din domeniul psihoterapiei; Utilizarea adecvată a comunicării profesionale; Elaborarea strategiilor de intervenție psihoterapeutică; Proiectarea și implementarea planurilor de intervenție psihoterapeutică; Elaborarea de interpretări psihologice ale comportamentului și ale proceselor mentale utile în realizarea intervenției psihoterapeutice;
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> Gestionarea situațiilor critice; Abilități de psihoterapie, abilități în folosirea cunoștințelor de specialitate, alegerea tehnicilor adecvate; Utilizarea adecvată în comunicarea profesională a conceptelor specifice psihoterapiei; Aplicarea principiilor comunicării eficiente în intervenția psihologică cu scopul stabilirii unui contact eficient și adecvat particularităților clientului/pacientului; Construirea unei relații de comunicare adaptată caracteristicilor psihologice și nevoilor clientului.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> Analiză și gândire critică responsabilă în situațiile specifice; Interpretarea situațiilor concrete de asistență psihologică; Etică profesională, respectarea autonomiei clienților; Capacitate de lucru atât individual, cât și în echipe multidisciplinare.

32. CONȚINUTURI

7.1 Seminar/Laborator	Metode de predare	Observații
LP1: Noțiuni introductive. Concepte de bază în terapia sistemică familială.	prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Nichols M., Schwartz R., (2005), <i>Terapia de familie. Concepte și metode, ediția a VI-a</i> , Boston: editura Pearson
LP2: Familia de origine.	prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Satir, V. (2011), <i>Terapia familiei</i> . București: editura Trei. Burham, J. B. (2013). <i>Terapia de familie</i> . Iași: Institutul pentru cuplu și familie.

7.1 Seminar/Laborator	Metode de predare	Observații
LP3: Cuplul din perspectiva terapiei sistemice.	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Minuchin, S., Schwartz, N., Wai-Yung, L. (2015). <i>Evaluarea familiei și cuplului</i> . București: Alianta pentru copil și familie.
LP4: Terapia sistemică a familiilor cu copii mici.	exemplul, joc de rol, prezentare de caz, întrebări și răspunsuri	De citit: Wilson, J. (2010). <i>Prestația în practica terapeutică. Îmbogățirea repertoriului psihoterapiei cu copii și familii</i> . Iași: Institutul pentru cuplu și familie.
LP5: Terapia sistemică a familiilor cu adolescenți/adolescenți cu probleme de comportament	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Wilson, J. (2010). <i>Prestația în practica terapeutică. Îmbogățirea repertoriului psihoterapiei cu copii și familii</i> . Iași: Institutul pentru cuplu și familie.
LP6: Terapiile de familie intergeneraționale	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Schützenberger, A. A. (2014). <i>Psihogenealogia și rănilor din familie</i> . București: Philobia. McGoldrick, M., Gerson, R., & Petry, S. (2008). <i>Genograms. Assessment and Intervention (3rd ed.)</i> . New York: W.W. Norton & Company.
LP7: Terapia sistemică a familiilor în caz de divorț.	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Everett, C., & Volgy Everett, S. (2008). <i>Divorțul sănătos</i> . București: Ed. Trei
LP8: Terapia sistemică a familiilor în caz de adicții	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Levin, J. D. (1977). <i>Couple and family therapy of addiction</i> . Jason Aronson, Incorporated.
LP9: Terapia sistemică a familiilor în caz de boală	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Atwood, J. (2017). <i>Family therapy and chronic illness</i> . Routledge.
LP10: Psihosomatica în terapia de familie	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Minuchin, S., Rosman, B. L., & Maker, L. (1978). <i>Psychosomatic Families. Anorexia Nervosa in Context</i> . London: Harvard University Press.
LP11: Abordarea traumei în terapia de familie	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Ruppert, F. (2019). <i>Trauma, anxietate și iubire</i> . Editura Trei.

7.1 Seminar/Laborator	Metode de predare	Observații
LP12. Tehnici și intervenții în terapia de familie.	exemplul, prezentare de caz, joc de rol, întrebări și răspunsuri	De citit: Patterson, J., Chamow, L., Edwards, T. M., Grauf-Grounds, C., & Williams, L. (2018). <i>Tehnici esențiale în terapia de familie. Un ghid complet, de la primul interviu până la încheierea terapiei</i> . Editura Catharsis Media. Zamoșteanu, A. O. (2008). <i>Psihoterapie familială și intervenții sistemice</i> . Timișoara: Eurobit.

BIBLIOGRAFIE SELECTIVĂ (PRINCIPALĂ)

- Atwood, J. (2017). *Family therapy and chronic illness*. Routledge.
- Burham, J. B. (2013). *Terapia de familie*. Iași: Institutul pentru cuplu și familie.
- Everett, C., & Volgy Everett, S. (2008). *Divorțul sănătos*. București: Ed. Trei
- Johnson, S. M. (2020). *Teoria atașamentului în practica. Terapia centrata pe emoții aplicată la indivizi, cupluri și familii*. Editura Trei.
- Levin, J. D. (1977). *Couple and family therapy of addiction*. Jason Aronson, Incorporated.
- McGoldrick, M., Gerson, R., & Petry, S. (2008). *Genograms. Assessment and Intervention (3rd ed.)*. New York: W.W. Norton & Company.
- Minuchin, S., Rosman, B. L., & Maker, L. (1978). *Psychosomatic Families. Anorexia Nervosa in Context*. London: Harvard University Press.
- Minuchin, S., Schwartz, N., Wai-Yung, L. (2015). *Evaluarea familiei și cuplului*. București: Alianta pentru copil și familie.
- Nichols M., Schwartz R., (2005), *Terapia de familie. Concepte și metode, ediția a VI-a*, Boston: editura Pearson
- Patterson, J., Chamow, L., Edwards, T. M., Grauf-Grounds, C., & Williams, L. (2018). *Tehnici esențiale în terapia de familie. Un ghid complet, de la primul interviu până la încheierea terapiei*. Editura Catharsis Media.
- Ruppert, F. (2019). *Trauma, anxietate și iubire*. Editura Trei.
- Satir, V. (2011), *Terapia familiei*. București: editura Trei.
- Schützenberger, A. A. (2014). *Psihogenealogia și rănilor din familie*. București: Philobia.
- Wetchler, J. L., Hecker, L. L., & Hecker, L. L. (2014). *An introduction to marriage and family therapy*. Routledge.
- Wilson, J. (2010). *Prestația în practica terapeutică. Îmbogățirea repertoriului psihoterapiei cu copii și familii*. Iași: Institutul pentru cuplu și familie.
- Zamoșteanu, A. O. (2008). *Psihoterapie familială și intervenții sistemice*. Timișoara: Eurobit.

33. COROBORAREA CONȚINUTURILOR DISCIPLINEI CU AȘTEPTĂRILE reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Tematica studiată, cunoștințele și abilitățile formate prin acest curs au aplicabilitate în domeniul psihologiei clinice (consiliere de cuplu, psihoterapie de cuplu și familie, dezvoltare personală). În mod special intervențiile vizează îmbunătățirea vieții de cuplu, a calității vieții familiei, depășirea obstacolelor și a principalelor evenimente ale vieții de familie.

34. EVALUARE

Seminar/Laborator	Lucrare	În săptămâna a 7-a, studenții vor trebui să elaboreze un
-------------------	---------	--

	scrisă	plan de intervenție terapeutică pentru studii de caz care au ca subiect tematicile abordate la seminar. Lucrarea va fi predată pe classroom. Sarcina se va realiza în mod individual.	30%
	Colocviu	La colocviu vor fi prezentate studii de caz realizate pe tematicile specifice de la seminar. Evaluarea este de tip examen oral (prezentare de caz). Prezenta la seminar/laborator reprezinta criteriu de intrare in examen si este de minim 70%.	70%
10.6 Standard minim de performanță			
<p>Nota minima este 5.</p> <p>Pentru restanta vor fi pregatite alte studii de caz, dupa aceleasi criterii ca pentru examen. Examenul consta in sustinerea orala a cazului.</p> <p>Pt examenul de marire a notei, trebuie realizate alte studii de caz. Examenul consta in sustinerea orala a cazului.</p>			

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

Programa aferentă concursului/examenului de promovare în cariera didactică –
tematica probelor de concurs/examen

1. Metoda observatiei copilului;
2. Interviu clinic;
3. Conceptualizare de caz;
4. Planificarea și implementarea intervențiilor – intervenții în domeniul comportamental;
5. Disfuncții sexuale,
6. Terapia sistemică a familiilor în caz de divorț- aplicații

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI DEPARTAMENTULUI DE PSIHOLOGIE A
FACULTĂȚII DE SOCIOLOGIE ȘI PSIHOLOGIE
din data 20.09.2024

Ședința Departamentului de Psihologie s-a desfășurat prin participarea a celor 19 membri ai Departamentului, împreună cu Directorul de Departament.

Ordinea de zi :

1. Aprobarea Statelor de funcții ale posturilor didactice și de cercetare ale Departamentului de Psihologie pentru anul universitar 2024-2025, precum și avizarea propunerii de scoatere la concurs a posturilor vacante, conform Statelor de funcțiuni. Astfel, în semestrul I, posturile avizate pentru scoaterea la concurs sunt posturile pe perioadă determinată: de asistent universitar poziția 51, 52 și 53, respectiv lector poziția 21, precum și posturi pe perioadă nedeterminată, la promovare: lector universitar poziția 20 și 23, iar postul de lector poziția 22 prin concurs.

Omis cele de omis

Membrii Departamentului de Psihologie votează, în unanimitate, Statele de funcții în forma agreată în Ședința de Departament și avizează favorabil propunerea de scoatere la concurs a posturilor vacante din Statele de funcțiuni de la Psihologie în vederea înaintării lui spre aprobare Consiliului Facultății de Sociologie și Psihologie.

Director Departament Psihologie

**Stat de functii 2024-2025
Facultatea de Sociologie si Psihologie
Psihologie**

Nr. post	Fct.	Tip post	Angajat / Disciplina	Detalii Sp/TipStd./Lb/An	Sem.	Serii/ Grupe	Ore Curs		Ore Sem./L/LP		Norma	Alte activ.
							Fiz.	Conv.	Fiz	Conv		
19	Lect	T	CRISAN IULIA								10	6
19			Bazele teoretice ale evaluării psihologice	Psihologie/L/ZI/an2	I	1 / 0	2	2	0	0	2	
19			Psihopatologie	Psihologie/L/ZI/an2	II	0 / 7	0	0	2	7	7	
19			Testare psihologică II. Evaluarea aptitudinilor	Psihologie/L/ZI/an3	I	1 / 0	1	1	0	0	1	
20	Lect	VP	-vacant-								10	6
20			Genetica comportamentului uman	Psihologie/L/ZI/an1	II	0 / 8	0	0	1	4	4	
20			Genetica comportamentului uman	Psihologie/L/ZI/an1	II	1 / 0	2	2	0	0	2	
20			Neuropsihologie	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 8	0	0	1	4	4	
21	Lect	VSC	-vacant-								10	6
21			Decision-making and behavioral economics	PSC/En/L/ZI/an2	I	1 / 0	2	2,5	0	0	2,5	
21			Evolutionary Psychology	PSC/En/L/ZI/an1	II	1 / 2	2	2,5	1	1,25	3,75	
21			Professional and Research Practice I	PSC/En/L/ZI/an2	I	1 / 1	0	0	2	1,25	1,25	
21			Social Cognition	PSC/En/L/ZI/an2	II	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
22	Lect	VSC	-vacant-								10,01	5,99
22			Abilități de cercetare și gândire critică	Psihologie/L/ZI/an1	II	1 / 0	1	1	0	0	1	
22			Critical thinking in cognitive science	PSC/En/L/ZI/an1	II	1 / 1	1	1,25	1	0,625	1,88	
22			Decision-making and behavioral economics	PSC/En/L/ZI/an2	I	0 / 1	0	0	1	0,625	0,63	
22			Psihologie experimentală	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 4	0	0	2	4	4	
22			Research Methods and Statistics I	PSC/En/L/ZI/an1	I	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
23	Lect	VP	-vacant-								10	6
23			Analiza datelor	Psihologie/L/ZI/an3	II	0 / 4	0	0	2	4	4	
23			Coaching și consiliere în organizații	PMOT/M/ZI/an2	II	0 / 1	0	0	1	0,75	0,75	
23			Cognition and organizational behavior	PSC/En/L/ZI/an2	II	1 / 0	2	2,5	0	0	2,5	
23			Cognition and organizational behavior	PSC/En/L/ZI/an2	II	0 / 1	0	0	2	1,25	1,25	
23			Metodologia și standardele de cercetare în psihologie	PMOT/M/ZI/an1	I	0 / 1	0	0	2	1,5	1,5	
24	Lect	V	-vacant-								16	0
24			Abilități psihologice	Psihologie/L/ZI/an1	II	1 / 0	1	1	0	0	1	

Stat de functii 2024-2025
Facultatea de Sociologie si Psihologie
Psihologie

Nr. post	Fct.	Tip post	Angajat / Disciplina	Detalii Sp/TipStd./Lb/An	Sem.	Serii/ Grupe	Ore Curs		Ore Sem./L/LP		Norma	Alte activ.
							Fiz.	Conv.	Fiz	Conv		
51	Asis	VSC	-vacant-								11	5
51			Bazele teoretice ale evaluării psihologice	Psihologie/L/ZI/an2	I	0 / 7	0	0	2	7	7	
51			Practică de specialitate	Psihologie/L/ZI/an3	II	0 / 1	0	0	5	2,5	2,5	
51			Pregătire pentru elaborarea lucrării de licență	Psihologie/L/ZI/an3	II	0 / 1	0	0	3	1,5	1,5	
52	Asis	VSC	-vacant-								11	5
52			Practică de specialitate	Psihologie/L/ZI/an2	I	0 / 2	0	0	3	3	3	
52			Practică de specialitate în TF	PCP/M/ZI/an2	II	0 / 1	0	0	4	3	3	
52			Psihologie clinică și medicală	Psihologie/L/ZI/an3	I	0 / 4	0	0	2	4	4	
52			Psihosexologie	Psihologie/L/ZI/an3	I	0 / 2	0	0	1	1	1	
53	Asis	VSC	-vacant-								11	5
53			Introduction to clinical cognitive sciences	PSC/En/L/ZI/an2	II	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
53			Learning and behavior modification	PSC/En/L/ZI/an2	I	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
53			Professional and Research Practice II	PSC/En/L/ZI/an2	II	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
53			Psychological Assessment II (Personality)	PSC/En/L/ZI/an2	II	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
53			Testare psihologică II. Evaluarea aptitudinilor	Psihologie/L/ZI/an3	I	0 / 1	0	0	2	1	1	
54	AC	T	ONET-FURDUI RALUCA-EMANUELA								0	40
55	AC	T	STEFAN ALINA-DANIELA								0	40
56	AC	T	HUZOICA FLORINA-GABRIELA								0	40
57	Asis	V									15,63	0,37
57			Consiliere profesională și orientare în carieră	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 3	0	0	1	1,5	1,5	
57			Etică, integritate și scriere academică	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 8	0	0	1	4	4	
57			Fundamentele psihologiei I	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 4	0	0	2	4	4	
57			Fundamentele psihologiei II	Psihologie/L/ZI/an1	II	0 / 4	0	0	2	4	4	
57			Fundamentele psihologiei II	Psihologie/L/ZI/an1	II	0 / 1	0	0	2	1	1	
58	Asis	V									16	0
58			Fundamentele psihologiei II	Psihologie/L/ZI/an1	II	0 / 3	0	0	2	3	3	
58			Intervenții cognitiv-comportamentale	Psihologie/L/ZI/an3	II	0 / 3	0	0	1	1,5	1,5	
58			Introduction in Neuroscience	PSC/En/L/ZI/an1	I	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
58			Introduction in Psychology	PSC/En/L/ZI/an1	I	0 / 2	0	0	2	2,5	2,5	
58			Introduction to Cognitive Sciences	PSC/En/L/ZI/an1	I	0 / 2	0	0	1	1,25	1,25	
58			Laboratorul de comunicare	Psihologie/L/ZI/an1	I	0 / 4	0	0	1	2	2	
58			Psihanaliză	Psihologie/L/ZI/an2	II	0 / 3	0	0	1	1,5	1,5	
58			Psihologia familiei	Psihologie/L/ZI/an2	II	0 / 2	0	0	1	1	1	

Nr.înreg. 63468/20.09.2024

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII

convocat în data de 20.09.2024

Din totalul de 19 membri ai Consiliului Facultății de Sociologie și Psihologie, 16 au fost prezenți din care 11 cadre didactice și au votat online. Ca urmare, condiția de cvorum este îndeplinită.

Omis cele de omis

1. La punctul 1 din ordinea de zi, domnul decan Conf.univ.dr. Lușța Marius Matichescu propune avizarea Statelor de funcții, anul universitar 2024– 2025, pentru Departamentele de Asistență Socială, Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației și avizarea posturilor didactice și de cercetare aprobate a fi scoase la promovare/concurs în semestrul I și II al anului universitar 2024 - 2025 la nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie:

A. POSTURI PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul/Centru de cercetare	Poziția	Postul
1	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	17	Profesor
2	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	18	Lector
3	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	19	Lector
4	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	20	Lector
5	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	22	Lector
6	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	23	Lector
7	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	9	Conferențiar
8	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	10	Conferențiar
9	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	11	Conferențiar
10	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	17	Lector
11	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI	18	Lector

B. POSTURI PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul/Centru de cercetare	Poziția	Postul
1	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	20	Asistent universitar
2	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	21	Lector
	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	51	Asistent universitar
3	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	52	Asistent universitar
4	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	53	Asistent universitar
5	Facultatea de Sociologie si Psihologie	SOCIOLOGIE	21	Asistent universitar
6	Facultatea de Sociologie si Psihologie	SOCIOLOGIE	22	Asistent universitar

Se supune la vot și se votează în unanimitate

DECAN,

Conf. univ. dr. Lupșa Marius Matichescu



Nr.înreg. 74237/11.10.2024

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII

convocat în data de 11.10.2024

Din totalul de 19 membri ai Consiliului Facultății de Sociologie și Psihologie, 14 au fost prezenți din care 12 cadre didactice și au votat online. Ca urmare, condiția de cvorum este îndeplinită.

Omis cele de omis

La punctul 1 din ordinea de zi, domnul decan Conf. univ. dr. Lupșa Marius Matchescu propune Avizarea posturilor didactice și de cercetare vacante **scoase la concurs** sau propuse pentru **organizarea examenului de promovare** și a referatelor justificative pentru fiecare post la nivelul Facultății de Sociologie și Psihologie pentru semestrul I, an universitar 2024-2025:

A. POSTURI PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul/Centru de cercetare	Poziția	Postul
1	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	18	Lector universitar
2	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	19	Lector universitar
3	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHLOGIE	20	Lector universitar
4	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHLOGIE	22	Lector universitar
5	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHLOGIE	23	Lector universitar

B. POSTURI PE PERIOADĂ DETERMINATĂ

Nr. crt.	Facultatea	Departamentul/Centru de cercetare	Poziția	Postul
1	Facultatea de Sociologie si Psihologie	ASISTENȚĂ SOCIALĂ	20	Asistent universitar
2	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHLOGIE	21	Lector universitar
3	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHLOGIE	51	Asistent universitar

4	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	52	Asistent universitar
5	Facultatea de Sociologie si Psihologie	PSIHOLOGIE	53	Asistent universitar
6	Facultatea de Sociologie si Psihologie	SOCIOLOGIE	21	Asistent universitar
7	Facultatea de Sociologie si Psihologie	SOCIOLOGIE	22	Asistent universitar

Se supune la vot și se votează în unanimitate

DECAN,

Conf. univ. dr. Lupșa Marius Matichescu

