

**Avizat**

**Consiliul Departamentului Contabilitate și Audit**

Conferențiar univ. dr. Alina Carmen Almășan

Conferențiar univ. dr. Alin Constantin Dumitrescu

Conferențiar univ. dr. Cristina Circa

**REFERAT**

privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera  
didactică

**Profesor universitar - poziția 4**

din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul  
universitar 2024-2025

## REFERAT

privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică  
pentru postul didactic de **Profesor universitar - poziția 4**  
din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar  
2024-2025

### 1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara

În cadrul Universității de Vest din Timișoara (UVT) este o prioritate continuă susținerea excelenței în privința resurselor umane implicate în activitățile didactice și de cercetare, dată fiind contribuția directă pe care corpul academic o are la funcționarea, dezvoltarea și succesul acesteia. În acest context, obiectivele de dezvoltare la nivelul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) se subscriu misiunii asumate de UVT, contribuind la promovarea performanței academice, inovării în cercetarea științifică, la susținerea succesului profesional al absolvenților săi și asigurarea dezvoltării instituționale. În susținerea acestor deziderate, ocuparea postului de **Profesor universitar – poziția 4** din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit are ca motivație centrală investiția în viitorul academic și de cercetare pentru îmbunătățirea reputației programelor de studiu la nivel de licență și masterat gestionate, precum și pentru alinierea acestora cu nevoile și evoluția profesiei contabile. În acest fel se asigură frontul de undă necesar a asigura faptul că departamentul, facultatea și universitatea sunt pe deplin adaptate la un mediu educațional și profesional în permanentă transformare, sub influența schimbărilor fără precedent ca ritm și amploare, pentru a-și menține competitivitatea, dinamismul și relevanța, pentru a rămâne un adevărat pol al cunoașterii, al formării de competențe, al angajamentului la nivelul comunității.

Promovarea pe cel mai înalt nivel al ierarhiei academice este determinată de integrarea rigorii academice cu abilitățile practice, dat fiind faptul că o astfel de recunoaștere este urmarea firească a realizărilor obținute prin experiența vastă dobândită în plan didactic, de cercetare, dar și de practică profesională, de adaptare permanentă la nivel curricular pentru a răspunde evoluției nevoilor identificate la nivelul practicilor profesionale curente. Pe baza rezultatelor obținute în activitatea didactică, de cercetare și administrativă, promovarea la titlul de profesor este justificată cantitativ și calitativ de realizările în activitățile de predare și de cercetare, de contribuția avută la formarea generațiilor numeroase de absolvenți, profesioniști în domeniul contabilității, dar și de cadre didactice universitare, prin îndrumarea și mentoratul furnizate celor aflați la începutul carierei, prin promovarea unei culturi a excelenței, a productivității în planul cercetării și inovației, precum și în cel al dezvoltării continue a experienței profesionale. Un astfel de progres profesional aduce multiple oportunități manifestate nu doar în plan individual, ci contribuind și la succesul

instituțional prin valorificarea angajamentului în transformarea academică. Dovezile activității academice includ publicațiile, citările, redactate prin intermediul indicatorilor scientometrici, precum colaborările cu colegii și studenții, implicarea în organismele de conducere ale facultății și contribuția avută la dezvoltarea de cunoștințe și noi idei.

În domeniul contabilității, în care reglementările, tehnologiile și practicile profesionale sunt într-o continuă schimbare, expertiza profesională acumulată până la acest nivel al ierarhiei academice este crucială pentru a putea dispune de autoritatea și resursele necesare pentru a aborda tendințele emergente, precum integrarea tehnologiilor bazate pe inteligența artificială în contabilitate și audit sau raportarea informațiilor legate de sustenabilitate sau a tranzacțiilor bazate pe monede digitale, etc. O conectare puternică la practica profesională oferă deschiderea necesară dezvoltării unor proiecte de cercetare transdisciplinare, cu ridicată aplicabilitate și impact, ceea ce creează oportunități în privința accesului la finanțarea acestor idei, dar și conduce la progresul cunoașterii în materie de raportare corporativă, contabilitate criminalistică, consultanță în contabilitate și fiscalitate. Prin adaptarea curriculei universitare la schimbările apărute în reglementări, norme profesionale și tehnologii, un profesor universitar în domeniul contabilității deține cunoștințele și competențele necesare pentru a-și aduce contribuția prin leadership la revizuirea adecvată a programelor de licență și masterat care să îndeplinească așteptările pieței muncii, înzestrând absolvenții cu cunoștințele și abilitățile necesare pentru a avea un grad ridicat de angajabilitate, asigurând modelarea adecvată a viitorului profesiei contabile.

Considerăm necesară ocuparea postului de **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025, deoarece este în deplin consens cu obiectivul întăririi vizibilității Universității de Vest din Timișoara în clasificările internaționale, precum QS Europe, Round University Rankings, Center for World University Rankings, Best Global Universities Rankings, Scimago Institutions Rankings, Times Higher Education, precum și în Metarankingul Universitar, în care pentru ediția 2023 a reușit să se claseze pe poziția a șasea la nivel național și pe prima poziție la nivel local, printre universitățile timișorene ierarhizate. Astfel, o bună reputație națională și internațională este crucială pentru a putea atrage studenți eminenti, finanțare și parteneri redutabili, pentru a avea un nivel ridicat de calitate al programelor academice furnizate prin aportul esențial al corpului profesoral. Obținerea unor acreditări recunoscute la nivel internațional în plan educațional, în rândul facultăților cu profil economic, este facilitată de nivelul de expertiză deținut de un profesor care este aliniat cu standardele globale care trebuiesc îndeplinite și chiar depășite.

Calitatea cumulativă de conducător de doctorat pentru a ocupa postul de **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025 este în măsură a asigura creșterea nivelului de cunoaștere și a vizibilității domeniului datorită contribuției personale și prin intermediul doctoranzilor coordonați la producția științifică multidisciplinară care poate oferi soluții la probleme complexe și diverse, a căror rezultate pot fi valorificate nu doar de comunitatea academică, ci și de practica profesională sau de suportul la fundamentarea politicilor guvernamentale, generând cunoștințe valoare cu aplicabilitate ridicată pentru întreaga societate. Prin transferul de cunoaștere către studenți, participarea la conferințe internaționale, publicarea rezultatelor cercetării în reviste cu impact

ridicat, furnizarea de cercetare inovatoare, participare activă în rețele academice globale, un profesor universitar joacă un rol crucial în creșterea rolului instituției de educație ca lider în domeniul educației și cercetării.

În domeniul contabilității este un lucru obișnuit ca la nivelul de experiență profesională asociat momentului dobândirii statutului de profesor universitar a deține certificări profesionale furnizate de organisme reprezentative pentru contabilitate, audit, fiscalitate, care la rândul lor reprezintă garanția deținerii și menținerii cunoștințelor și abilităților profesionale tehnice, organizaționale, de gândire critică și rezolvare a problemelor, de comunicare și atenție la detalii, precum și a unei puternice conectări cu practica reală, ceea ce contribuie la a avea o influență ridicată la setarea trendurilor academice și de practică profesională, crescând prestigiul academic și furnizând oportunități de implicare globală în problemele umanității. Totodată, prin crearea postului de Profesor vizat se dezvoltă reale oportunități de a dezvolta parteneriate și programe comune cu universități de renume din Uniunea Europeană și din afara ei, beneficiind de expertiza și încrederea instituțiilor de educație universitară cu o istorie mult mai îndelungată. Contribuțiile academice – cum ar fi premiile, bursele sau statutul de profesor invitat – sporesc prestigiul instituțional și recunoașterea profesională, deschizând porți către noi colaborări cu instituții de elită.

Necesitatea ocupării postului de **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății se întemeiază pe următoarele argumente:

- Domeniul de licență și masterat Contabilitate a evoluat în parametri constanți în ultimii ani în ceea ce privește numărul de studenți.
- Departamentul Contabilitate și Audit gestionează specializări de licență și de master în domeniul Contabilitate, după cum urmează:
  - i. Specializarea Contabilitate și informatică de gestiune (CIG) este în topul alegerilor unui program de licență al învățământului economic, cu număr semnificativ de studenți. Atractivitatea acestui program de studii este justificată prin perspectivele numeroase de carieră demonstrate prin gradul ridicat de angajabilitate al absolvenților săi, care dobândesc cunoștințe și competențe extrem de căutate pe piața muncii, absolut necesare oricărei organizații de afaceri. De-a lungul timpului, între studenții și cadrele didactice titulare și mediul profesional și de afaceri din Regiunea Vest s-a construit și menținut o colaborare solidă și fructuoasă. Această colaborare constantă a avut un rol esențial în reducerea decalajului dintre teorie și practică, facilitând integrarea studenților în piața muncii. Parteneriatele cu diverse companii și organizații din industrie au fost cheia oferirii de stagii de practică, training-uri aplicative și workshop-uri interactive, care au permis studenților să-și consolideze cunoștințele teoretice și să le aplice în situații reale din mediul de

afaceri. Aceste experiențe practice au avut un impact semnificativ asupra formării profesionale a studenților, oferindu-le nu doar abilități tehnice, ci și competențe esențiale pentru colaborarea eficientă în echipe și luarea deciziilor în situații complexe. Totodată, această strânsă colaborare a adus beneficii nu doar studenților, ci și organizațiilor de afaceri și organismelor profesionale, care au avut acces la tineri bine pregătiți și motivați, capabili să contribuie la dezvoltarea și inovația din cadrul organizațiilor respective. Astfel, parteneriatul s-a dovedit a fi un catalizator important în crearea unui flux continuu de specialiști bine instruiți, care răspund nevoilor și provocărilor mediului economic actual.

- ii. Specializarea Contabilitate și informatică de Gestiune cu predare în limba germană (Rechnungswesen und Wirtschaftsinformatik) a fost înființată în anul universitar 2015/2016 ca urmare a cererii accentuate, pe piața muncii, de economiști contabili cu cunoștințe de limbă germană. Această specializare este concepută pentru a răspunde cerințelor pieței de muncă din România și din spațiul germanofon, oferind un avantaj competitiv studenților care doresc să-și construiască o carieră într-un mediu internațional. Predarea în limba germană deschide noi perspective, oferind acces la un volum mai larg de resurse academice și profesionale din domeniul financiar și IT, dar și facilitând colaborarea cu companii multinaționale și firme de consultanță din spațiul european. Prin crearea acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare valoroasă cu companii multinaționale puternice, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și chiar de natura unor burse private.
- iii. Specializarea de master Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor este unul dintre masterele cu tradiție în FEAA. Acest program este recunoscut pentru formarea solidă pe care o oferă în domeniul contabilității și evaluării afacerilor, fiind solicitat an de an de absolvenți nu doar din specializarea de licență Contabilitate, ci și din alte domenii ale științelor economice. Având o tradiție îndelungată, acest masterat a fost consolidat pe parcursul anilor printr-un curriculum adaptat nevoilor pieței și evoluțiilor recente, asigurându-le absolvenților o pregătire teoretică și practică de înalt nivel, pentru a desfășura activitate profesională la nivelul cabinetelor de contabilitate și expertiză contabilă, respectiv a entităților economice. Cursurile din cadrul acestui master sunt concepute astfel încât să pregătească studenții pentru a obține diverse certificări profesionale, cum ar fi cele oferite de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România (CECCAR) și Camera Auditorilor Financiar din România (CAFR). Studenții beneficiază de cursuri susținute de profesori specialiști în contabilitate cu vastă experiență academică și practică, ceea ce contribuie la formarea unei baze solide de cunoștințe și competențe practice necesare pentru a performa într-un mediu economic dinamic și competitiv.
- iv. Specializarea de master Audit financiar contabil vine în întâmpinarea unei nevoi evidente de forță de muncă specializată, exprimată de companiile care activează în

sectorul serviciilor de audit și consultanță, oferind o pregătire avansată și adaptată tendințelor actuale din industrie. Companiile de audit și consultanță, inclusiv marile firme de audit global (Big Four), au exprimat o cerere constantă pentru profesioniști bine pregătiți în audit financiar. Specializarea răspunde direct acestei cereri, pregătind absolvenții pentru a deveni auditori financiari de succes și consultanți specializați în domeniul contabil. Programul este construit în conformitate cu cele mai recente reglementări și standarde internaționale din audit și contabilitate, oferind studenților acces la cele mai moderne tehnici și instrumente utilizate în auditarea situațiilor financiare și evaluarea riscurilor. Absolvenții programului pot obține diverse certificări recunoscute pe plan național și internațional, cum ar fi titlul de **Auditor Financiar** oferit de **Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR)** sau certificări precum cele conferite de **ACCA** (Association of Chartered Certified Accountants), ceea ce le va oferi un avantaj competitiv în carieră.

- v. Specializarea de master *Auditul și managementul financiar al fondurilor europene* are ca misiune principală furnizarea de expertiză de înaltă calitate în domeniul accesării, gestionării și auditării proiectelor finanțate din fonduri europene. Acest program este esențial în contextul actual al Uniunii Europene, unde gestionarea eficientă și transparentă a fondurilor europene joacă un rol vital în dezvoltarea economică și socială a regiunilor. Studenții învață cum să acceseze și să gestioneze eficient proiectele finanțate din fonduri europene, de la scrierea proiectelor și până la implementare și monitorizare. Acest lucru asigură că resursele financiare sunt utilizate eficient și în conformitate cu obiectivele programului de finanțare. Există o cerere semnificativă pentru specialiști capabili să gestioneze și să auditeze proiectele finanțate din fonduri europene. Absolvenții acestui program sunt pregătiți să ocupe poziții cheie în companii private, instituții publice și organizații non-guvernamentale care derulează astfel de proiecte.

De altfel, Departamentul Contabilitate și Audit oferă suport, prin cadrele sale didactice, și tuturor celorlalte departamente pentru toate cursurile specifice domeniului contabilității. Departamentul Contabilitate și Audit are nevoie de cadre didactice titulare care să dispună de foarte bune competențe profesionale, didactice și de cercetare, astfel încât calitatea actului de predare să corespundă exigențelor Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest Timișoara.

În structura postului **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025 sunt incluse următoarele discipline:

Disciplină	Program de studii	Curs/seminar
Expertiză contabilă	Contabilitate și Informatică de Gestiune	Curs
Consultanță în contabilitate și expertiză	Expertiză Contabilă și Evaluarea	Curs

contabilă judiciară	Afacerilor	
Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară	Expertiză Contabilă și Evaluarea Afacerilor	Seminar
Procedură fiscală	Expertiză Contabilă și Evaluarea Afacerilor	Seminar

Prin structura sa, postul **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025 contribuie atât la realizarea obiectivelor facultății, cât și la satisfacerea nevoilor departamentului, astfel:

- ocuparea poziției de profesor presupune confirmarea abilităților didactice și o autonomie în domeniul cercetării, cu potențialul de a dezvolta atât producția științifică a Departamentului de Contabilitate și Audit cât și, implicit, pe cea a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor;
- implicarea didactică în cadrul programului de licență Contabilitate și informatică de gestiune și a programului de master Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor (gestionate de Departamentul Contabilitate și Audit) va facilita crearea unor sinergii între acestea, atât la nivelul colaborării cu studenții, cât și la nivelul facilitării unor colaborări comune cu mediul de afaceri.

În Departamentul Contabilitate și Audit, în anul universitar 2024-2025 își desfășoară activitatea 23 de cadre didactice titulare, din care 19 cadre didactice cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată, precum și 2 asistenți didactici și 2 asistenți de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată.

Din totalul posturilor ocupate, 3 sunt ocupate de profesori universitari (13,1%), 14 de conferențieri universitari (60,8%), 2 de lectori universitari (8,7%), 2 asistenți didactici (8,7%) și 2 de asistenți de cercetare (8,7%). Numărul total de posturi din statul de funcții este de 42, din care ocupate 23, respectiv 54,76% și vacante 18, respectiv 44,24%.

În data de 18.09.2024, în ședința Departamentului Contabilitate și Audit a cadrelor didactice titulare, directorul departamentului propune prin memoriu necesitatea scoaterii pentru promovare a postului de **Profesor universitar poziția 4** din Statul de funcții, anul universitar 2024-2025, prin care să se asigure continuitatea activităților Departamentului printr-o structură omogenă a resurselor umane, echilibrată și caracterizată prin crearea unui bazin de cadre didactice și cercetători care să răspundă cât mai bine cerințelor de formare educațională a tinerilor profesioniști în domeniul contabilității.

În baza celor prezentate sintetic mai sus, propunem și susținem, fără echivoc, scoaterea pentru promovare a postului de **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2024-2025.

## 2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Candidații la ocuparea unui post didactic trebuie să aibă specializarea (atestată printr-o diplomă recunoscută de către Ministerul Educației Naționale) în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează.

Pentru înscrierea la examenul de promovare, candidatul trebuie să dețină titlul de doctor în Științe economice, domeniul Contabilitate și să îndeplinească standardul minimal valoric pentru postul respectiv, stabilit pe baza prevederilor Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 123 din 15.02.2017.

Valoarea științifică pretinsă candidaților pentru postul de profesor universitar este redată de tabloul criteriilor prevăzute de actele normative relevante în vigoare, în conformitate cu cadrul general oferit de Legea nr. 199/2023 a învățământului superior, iar operațional se impune îndeplinirea standardului minimal stabilit în Anexa nr. 27 la Ordinul Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6.129/2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, publicat în Monitorul Oficial al României nr. 123 din 15.02.2017.

În vederea ocupării postului de profesor universitar, trebuie să fie îndeplinite standardele minimale obligatorii sintetizate astfel:

	Punctaj minim
Punctaj publicații (P)	2
Punctaj citări (C)	1,2
Punctaj final (S)	4
Număr articole ISI cu AIS nenul	4
Număr articole ISI publicate în Core Economic & Infoeconomics	2
Pentru profesor universitar	a) din cele maximum 10 articole, candidatul trebuie să fie autor sau coautor a cel puțin două articole publicate în reviste cotate ISI cu scor absolut de influență (AIS) mai mare decât 0,15; b) să fi câștigat în competiții naționale sau internaționale cel puțin două proiecte/granturi de cercetare, cu excepția proiectelor finanțate prin programe operaționale de tip POS-DRU, POS-CEE sau similare, dintre care unul în calitate de director de proiect sau responsabil



	partener; c) un articol de la punctul a) și un grant de la punctul b) în calitate de director.
Pentru profesor universitar	Candidatul trebuie să aibă un număr minim de 4 articole ISI cu AIS nenul din care minim 2 din categoriile Core Economics și/sau infoeconomics.

Totodată, candidații trebuie să dovedească: (i) deținerea diplomelor de absolvire a studiilor universitare în domeniul Științe Economice care certifică pregătirea fundamentală de specialitate în domeniul disciplinelor incluse în post; (ii) deținerea diplomei și titlului de doctor în domeniul Științe Economice, specializarea Contabilitate; (iii) deținerea atestatului de abilitare în domeniul Științe Economice – Contabilitate.

### 3. Perspectivele postului

Pentru domeniul Contabilitate scoaterea pentru examenul de promovare a unui post de Profesor universitar pe perioadă nedeterminată se încadrează în obiectivele strategice ale Universității de Vest din Timișoara, ale Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și respectiv ale Departamentului Contabilitate și Audit, în sensul susținerii specializărilor orientate spre conexiuni cu mediul de afaceri și mediul profesional, susținerii specializărilor cu predare în limbi străine, respectiv completarea paletii de specialități/competențe ale școlii doctorale din domeniul Contabilitate.

Disciplinele din postul scos la concurs sunt discipline obligatorii în planul de învățământ al specializării de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* – disciplina Expertiză contabilă și al specializării de master *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor* – disciplinele Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară și Procedură fiscală.

Cele două specializări, respectiv de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* și de master *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor* au în mod constant un număr ridicat de studenți.

Având în vedere stabilitatea cifrei de școlarizare aferente specializărilor *Contabilitate și informatică de gestiune*, respectiv *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor* în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și a formațiilor de studii aferente ultimilor trei ani universitari, considerăm că postul de Profesor universitar, pe perioadă nedeterminată, propus pentru promovare are perspective viabile pentru un termen de cel puțin 3 ani universitari.

### 4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din totalul de 42 de posturi din Statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, sunt ocupate doar 23 cu titulari, respectiv un procent de 54,76%.

Postul scos pentru examenul de promovare, cuprinde în structura sa următoarele discipline:

- Expertiză contabilă (Program de studii: *Contabilitate și informatică de gestiune*): curs la anul 3;
- Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară (Program de studii: *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor*): curs la anul 2;
- Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară (Program de studii: *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor*): seminar, 1 grupă la anul 2;
- Procedură fiscală (Program de studii: *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor*): seminar, 1 grupă la anul 2;

Menționăm faptul că, prin structura sa, postul de **Profesor universitar poziția 4** din statul de funcții a Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2024-2025, este **unic** în specialitate și nu există alte posturi în cadrul Departamentului de Contabilitate și Audit cu această componență.

#### **5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul postului scos la concurs**

- Evoluția numărului de studenți și a formațiilor de studiu aferente în ultimii 3 ani universitari, pentru disciplinele din postul scos la concurs, a fost următoarea:

Indicatori	2022-2023	2023-2024	2024-2025	Media
Studenți înmatriculați în Anul III licență - Contabilitate și informatică de gestiune	113	96	108	106
Număr serii de curs la disciplina <i>Expertiză contabilă</i>	1	1	1	1
Studenți înmatriculați în Anul II master - Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor	45	34	40	40
Număr grupe de curs la disciplina <i>Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară</i>	1	1	1	1
Număr grupe de seminar la disciplina <i>Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară</i>	1	1	1	1
Număr grupe de seminar la disciplina <i>Procedură fiscală</i>	1	1	1	1

Se constată că, indiferent de scăderea natalității și a numărului de absolvenți de liceu, există o atractivitate pentru programele de studii din domeniile Contabilitate și Informatică, care răspund răspund atât cererii de specialiști provenite de la toate entitățile din sectoarele instituționale ale economiei, conform clasificării Sistemului Conturilor Naționale, cât și interesul pentru profesiile liberale gestionate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, Camera Consultanților Fiscali și Camera Auditorilor Financiari din România.

## **6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani**

Departamentul Contabilitate și Audit își propune să utilizeze competențe profesionale superioare la nivelul ciclului de licență, dar și la nivelul ciclului de masterat, atât pentru disciplinele fundamentale cât și pentru disciplinele de specialitate din domeniul Contabilitate.

Departamentul Contabilitate și Audit are în prezent o structură de personal după cum urmează: 3 profesori, 14 conferențieri, 2 lectori, 2 asistenți didactici și 2 asistenți de cercetare, gestionând un număr de 108 cursuri din domeniul contabilității, expertizei contabile, auditului și conexe, și 3 discipline din domeniul dreptului (conform recapitulației și statului de funcții 2024-2025). Statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2024-2024 realizat pe baza regulamentului aprobat de Senatul UVT, însumează 41 posturi.

## **7. Strategia cercetării științifice a departamentului/Centrului de cercetare respectiv și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii**

Strategia cercetării științifice a Departamentului are ca obiectiv consolidarea cunoștințelor și creșterea relevanței academice și practice a activităților de cercetare în domeniul contabilității, auditului, expertizei contabile și fiscalității, care poate fi operaționalizată prin:

- Dezvoltarea de proiecte de cercetare aliniate cu obiectivele strategice ale facultății și universității susținând misiunea de a genera și disemina cunoștințe inovatoare în domeniul contabilității și domeniile sale conexe;
- Încurajarea colaborărilor transdisciplinare, inclusiv interdepartamentale, pentru a aborda probleme conexe contabilității într-o viziune integratoare;
- Focalizarea pe teme de cercetare emergente precum tehnologiile blockchain și efectele acestora asupra raportării financiare și auditului, inteligența artificială și automatizarea proceselor contabile și de audit, sustenabilitatea și raportarea integrată, etc.
- Implicarea în crearea unei comunități academice și profesionale active, încurajând organizarea de *conferințe și workshop-uri* în parteneriat cu mediul de afaceri, instituțiile guvernamentale descentralizate și organisme profesionale, promovând schimburile academice și colaborarea cu alte universități sau instituții de cercetare;

- Încurajarea cercetării relevante și care are impact asupra mediului de afaceri și profesiei contabile, pe seama dezvoltării de studii de caz și cercetări aplicative, chiar experimentale, pentru a analiza impactul diferitelor variabile cantitative și calitative asupra organizațiilor de afaceri și practicilor contabile;
- Participarea activă alături de ceilalți membri ai Departamentului de contabilitate și audit în dezvoltarea unor rețele de cercetare, programe și proiecte naționale și europene bazate pe parteneriate;
- Identificarea resurselor financiare necesare pentru taxele de participare și publicare astfel încât lucrările științifice să poată fi prezentate sau publicate în reviste de impact;
- Menținerea conexiunii cu tendințele și inovațiile din domeniu, pentru creșterea vizibilității și implicării academice la nivel global, prin actualizarea constantă a unei liste a conferințelor naționale și internaționale în domeniul contabilității, auditului și subiectelor conexe, astfel încât să conducă la o implicare mai activă în comunitatea academică internațională și la creșterea calității cercetării desfășurate în cadrul Departamentului de Contabilitate și Audit;
- Consolidarea relațiilor cu partenerii din consorții universitare, precum Academia de Studii Economice, Universitatea Babeș-Bolyai și Universitatea Alexandru Ioan Cuza în dezvoltarea de proiecte și granturi de cercetare care pot fi realizate în comun și la un nivel extins;
- crearea premiselor susținerii parcursului de pregătire al doctoranzilor din domeniul Contabilitate prin integrarea acestora în activitățile de cercetare realizate de colectivele de cercetare cu experiență;
- Elaborarea de strategii și câștigarea de competiții de proiecte pentru a asigura finanțarea cercetării și realizarea unor studii specifice;
- Asigurarea accesului la baze de date necesare pentru documentare științifică a proiectelor de cercetare inițiate;
- Continuarea susținerii studenților (la programele de master și doctorat) prin integrarea cât mai timpurie a acestora în echipele de cercetare constituite la nivelul Departamentului (de exemplu prin organizări de evenimente de comunicări științifice) și participarea la conferințe dedicate lor pentru diseminarea rezultatelor;
- Urmărirea continuă a cunoașterii și utilizării celor mai noi metode de predare și tehnologii educaționale inovatoare pentru a eficientiza procesul de predare și învățare;
- Participarea activă la diferite comitetele științifice, în calitate de reviewer al unor jurnale naționale/internaționale în domeniul contabilității, speaker în cadrul diferitelor evenimente științifice și profesionale organizate în țară și în străinătate;
- Participare activă la toate activitățile necesare derulate la nivelul *Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor*, atât la nivel administrativ, cât și de cercetare științifică pentru a crește valoarea rezultatelor generate, pentru a oferi repere de dezvoltare prin cercetare

avansată în economie și administrarea afacerilor, ca misiune esențială a mediului academic și al cercetătorilor din domeniu, pentru a orienta societatea către un model de dezvoltare sustenabil, inovator și echitabil, răspunzând provocărilor economice și sociale ale viitorului.

Ocupantul postului **Profesor universitar poziția 4**, scos la promovare trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- Participarea activă la organizarea activităților susținute de Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Integrarea în rețele, programe, proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- Diseminarea rezultatelor cercetării proprii prin participarea la conferințe de specialitate naționale și internaționale, precum și prin publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate, de largă recunoaștere națională și internațională;
- Încurajarea activității de cercetare științifică a studenților (master și doctorat);
- Prezența în comitetele științifice ale unor conferințe și reviste naționale/internaționale în domeniul contabilității și auditului financiar;
- Participarea ca referent al unor articole publicate în reviste de prestigiu din țară și străinătate;
- Participarea activă la competițiile de finanțare a proiectelor de cercetare-dezvoltare atât de către organisme naționale cât și de către organisme internaționale;
- Participarea în colectivele editoriale ale unor reviste naționale și internaționale.

#### **8. Strategia de internaționalizare a departamentului și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii;**

Strategia de internaționalizare a Departamentului constă în următoarele obiective:

- extinderea prezențelor și a colaborărilor directe în domeniul contabilitate cu cadre didactice și departamente similare ale universităților europene (de ex. Hochschule Karlsruhe Technik und Wirtschaft - Germania, Leopold-Franzens Universität Innsbruck - Austria, International Hellenic University Kavala - Grecia, Corvinus University of Economic Sciences and Public Administration Budapesta - Ungaria, Instituto Politecnico do Porto - Portugalia, University of Vigo - Spania, ISM Vadybos Ir Ekonomikos Universitetas Vilnius - Lituania Friedrich-Alexander University of Erlangen-Nürnberg - Germania, Universite de Bretagne Sud, Vannes - Franța, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Italia, Université du Luxembourg - Luxemburg, Bournemouth University – Marea Britanie);
- o mai bună mediatizare internațională a conferinței *Accounting and Auditing Perspectives*;
- stimularea scrierii și participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare și mobilități internaționale (Erasmus +);

- creșterea competitivității internaționale a cadrelor didactice din cadrul Departamentului prin încurajarea participării acestora în cadrul unor stagii de pregătire în străinătate;
- acțiuni comune de cooperare și colaborare științifică (gen *Scientific Conference of Romanian Academic Economists from Abroad-ERMAS*) cu alte instituții europene de profil prin invitarea unor cadre didactice, cu prestigiu în domeniu, pentru susținerea de prelegeri ori participarea la sesiuni științifice organizate de alte universități ori organisme profesionale, din țară și din străinătate.

Ocupantul postului **Profesor universitar poziția 4**, scos la concurs trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- implicarea în proiecte comune cu partenerii internaționali, dedicate atât cercetării, cât și îmbunătățirii actului didactic;
- participarea la mobilități internaționale;
- promovarea facultății în plan internațional, în vederea încheierii de noi parteneriate Erasmus +.

**9. Fișa individuală a postului pentru care urmează să se organizeze examen de promovare, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului pentru care se organizează examen de promovare.**

Fișa individuală a postului se regăsește în Anexa nr. 1.

#### **10. Fișele disciplinelor incluse în post**

Fișele disciplinelor incluse în postul de Profesor universitar poziția 4 se regăsesc în Anexa nr. 2.

#### **11. Salariul minim de încadrare**

Salariul minim de încadrare este de 9.370 lei.

**12. Extras din statul de funcții care să evidențieze postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică**

Extrasul din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit care evidențiază postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică se regăsește în Anexa nr. 3.

**13. Programa aferentă examenului de promovare în cariera didactică – tematica probelor de examen**

Programa aferentă examenului de promovare în cariera didactică și tematica probelor de examen sunt cuprinse în Anexa nr. 4.

**14. Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care au fost aprobate aceste poziții**

Extrasele din procesele verbale ale ședinței Consiliului Departamentului de Contabilitate și Audit și al ședinței Consiliului facultății în care a fost aprobată poziția de Profesor universitar pentru promovare în cariera didactică sunt incluse în Anexa nr. 5.

Data  
01.10.2024

Semnătura directorului de departament

Aprobat, *Prof. Univ. Dr.*  
**Marilen Gabriel PIRTEA**

**FIȘA POSTULUI**  
**personal didactic**

**Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»**

**I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI**

1. Numele și prenumele titularului: «Nume»
2. Facultate: «Structura1»
3. Departament: «Structura2»
4. Denumirea postului: **PROFESOR UNIVERSITAR** / Cod COR: **231005**

**II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI**

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială<sup>1</sup> (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

**III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE**

1. Ierarhice:
  - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
  - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
  - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
  - externă - cu reprezentanți ai organismelor partener Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

**IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI**

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

**V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI**

**A. Activități normate în statul de funcții**

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master

<sup>1</sup> Pentru funcțiile de conducere



3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 <sup>2</sup> . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 <sup>3</sup> . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI <sup>4</sup> . Îndrumarea doctoranzilor în stagi (activitate normată) și în poststagi
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) <sup>5</sup> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cursuri de turism pentru studenți</li> <li>- Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților</li> <li>- Gimnastică aerobică</li> <li>- Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)</li> <li>- Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor</li> <li>- Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național</li> <li>- Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar</li> <li>- Organizarea manifestărilor artistice</li> </ul>
VIII. Activități de evaluare <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat<sup>6</sup>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisie concurs de admitere</li> <li>- Comisie examen de doctorat</li> <li>- Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei</li> <li>- Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)</li> </ul> </li> <li>2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Comisie redactare subiecte</li> <li>- Comisie examinare orală</li> <li>- Comisie corectură teze</li> <li>- Corectură teste</li> <li>- Comisie supracorectură</li> <li>- Comisie contestații</li> <li>- Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)</li> </ul> </li> </ul>

<sup>2</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<sup>3</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<sup>4</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<sup>5</sup> În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

<sup>6</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisie supraveghere examen scris</li> </ul> <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluare și notare teme de casă/proiecte</li> <li>- Evaluare și notare examene parțiale</li> <li>- Evaluare și notare examen (test) final</li> <li>- Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă</li> </ul> <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Comisie elaborare subiecte</li> <li>- Comisie examinare și notare</li> <li>- Comisie supraveghere probe scrise</li> <li>- Comisie corectură (supracorectură)</li> <li>- Comisie contestații</li> </ul>
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare programe și bibliografie</li> <li>- Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie)</li> <li>- Organizare examen</li> </ul> <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare programe și bibliografie</li> <li>- Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții)</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității</li> <li>- Supraveghere teză, corectare și notare</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare</li> </ul> <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere</li> <li>- Îndrumare (minimum două inspecții)</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice</li> <li>- Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare)</li> </ul> <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea tematicii și a bibliografiei</li> <li>- Comisie susținere examen</li> <li>- Comisie contestații</li> <li>- Comisie organizare concurs</li> <li>- Comisie supraveghere probe scrise</li> </ul>
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndrumare metodică și științifică</li> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare</li> <li>- Participare la proba practică și evaluare</li> </ul> <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndrumare metodică și științifică</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Verificare dosar de concurs</li> <li>- Stabilire temă prelegere</li> <li>- Participare la prelegere publică</li> <li>- Evaluare</li> </ul> <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiză de dosar</li> <li>- Stabilire temă prelegere</li> <li>- Participare la prelegerea publică</li> <li>- Evaluare</li> </ul>
<b>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</b>
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
<b>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</b>
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

## **VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI**

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X.	Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului

	individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
XI.	Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
XII.	Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
<p><i>– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;</i></p>	

## **VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ**

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente de muncă suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

## **VIII. DELEGAREA**

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

## **IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR**

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 199/2023.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.211, alin. 25 din Legea 199/2023 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fisa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

**Director Departament**

«Dir\_Dep»

*Semnatura* \_\_\_\_\_

**Decan Facultate**

«Decan»

*Semnatura* \_\_\_\_\_

**Departament Resurse Umane**

*Semnatura* \_\_\_\_\_

**Titular post**

«Nume»

*Semnatura* \_\_\_\_\_

**Data:**

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.1 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	LICENȚĂ
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE</b> Cod COR 263106 Economist în gestiune economică / Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 252101 Administrator baze de date

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>	<b>Expertiză contabilă C1CIG3207</b>						
<b>2.2 Titular activități de curs</b>							
<b>2.3 Titular activități de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	<b>III</b>	<b>2.5 Semestrul</b>	<b>II</b>	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	<b>E</b>	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care ore curs	<b>2</b>	seminar	<b>2</b>
<b>3.2. Număr ore pe semestru</b>	<b>48</b>	din care ore curs	<b>24</b>	seminar	<b>24</b>
<b>3.3. Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>40</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>4</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>10</b>
Alte activități					<b>-</b>
<b>3.4 Total ore studiu individual</b>	<b>87</b>				
<b>3.5 Tutoriat</b>	<b>5</b>				
<b>3.6 Examinări</b>	<b>10</b>				
<b>3.7 Total ore pe semestru</b>	<b>150</b>				
<b>3.8 Numărul de credite</b>	<b>6</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	
<b>4.2 de competențe</b>	

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

<b>5.1 de desfășurare a cursului</b>	Față în față
<b>5.2 de desfășurare a seminarului</b>	Față în față

**6. Competențele specifice acumulate**

<b>Competențe profesionale</b>	<p><i>C5 . Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil</i></p> <p><b>C5.1.</b> Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil</p> <p><b>C5.2.</b> Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil <b>ABILITĂȚI</b></p> <p><b>C5.3.</b> Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar-contabile</p> <p><b>C5.4.</b> Evaluarea critică (controlul de calitate) a activităților de control financiar-contabil</p> <p><b>C5.5.</b> Elaborarea unui plan de control financiar-contabil</p>
<b>Competențe transversale</b>	Disciplina nu generează competențe specifice transversale

**7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)**

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei</b>	Cunoașterea conceptelor de bază privind activitatea de expertiză contabilă
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	Înțelegerea scopului și obiectivelor expertizei contabile Cunoașterea și aplicarea metodologiei de efectuare a expertizei contabile

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Introducere – prezentarea calificărilor profesionale	Prelegere și prezentare multimedia	
2. Cadrul conceptual al profesiei contabile	Prelegere și prezentare multimedia	
3. Standardele internaționale ale profesiei contabile	Prelegere și prezentare multimedia	
4. Cadrul de reglementare al expertizei contabile în România	Prelegere și prezentare multimedia	
5. Prezentarea organelor de conducere și control ale CECCAR	Prelegere și prezentare multimedia	
6. Reglementarea accesului la profesia de expert contabil și de contabil autorizat în România	Prelegere și prezentare multimedia	
7. Expertiza contabilă în România	Prelegere și prezentare multimedia	

8. Metodologia de efectuare a expertizei contabile. Etape	Prelegere și prezentare multimedia	
9. Întocmirea raportului de expertiză contabilă	Prelegere și prezentare multimedia	
10. Drepturile, obligațiile și răspunderile experților contabili participanți în activitatea expertizei contabile	Prelegere și prezentare multimedia	
11. Principiile fundamentale ale eticii și conduitei profesionale aplicabile experților contabili	Prelegere și prezentare multimedia	
12. Prezentare modele de rapoarte de expertiză contabilă judiciară	Prelegere și prezentare multimedia	
13. Prezentare modele de rapoarte de expertiză contabilă extrajudiciară	Prelegere și prezentare multimedia	
14. Curs recapitulativ	Discuții libere	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bobițan N., <i>Expertiză contabilă – abordare conceptuală și metodologică</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2015</li> <li>2. Bobițan N., <i>Ghid profesional pentru experți contabili</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2015</li> <li>3. Bobițan N., <i>Expertiză contabilă. Reglementare și metodologie</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2012</li> <li>4. Bobițan N., <i>Expertiză contabilă</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2010</li> <li>5. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată</li> <li>6. *** Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați cu modificările și completările ulterioare</li> <li>7. *** Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară</li> <li>8. *** Regulamentul de organizare și funcționare a CEECCAR republicat</li> </ol>		
<b>8.2 Seminar</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Seminar organizatoric		
2. Expertiza contabilă privind capitalurile proprii - majorarea capitalului social prin conversia datoriilor în parti sociale	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
3. Expertiza contabilă privind capitalurile proprii -constituirea rezervei legale	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
4. Expertiza contabilă privind capitalurile proprii - excludere asociati	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
5. Expertiza contabilă privind activele imobilizate - contracte de leasing si novatie	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
6. Expertiza contabilă privind activele imobilizate - reevaluarea activelor	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme,	



	<b>Brainstorming</b>	
7. Expertiza contabila privind fuziunea prin absorbtie	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
8. Expertiza contabila privind lichidarea unei societati	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
9. Expertiza contabila privind drepturile salariale	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
10. Expertiza contabila privind stocurile	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
11. Expertiza contabila privind impozitul pe profit	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
12. Expertiza contabila privind impozitul pe venitul microintreprinderilor	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
13. Expertiza contabila privind situatia fluxurilor de numerar	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
14. Seminar recapitulativ	Discuții libere	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bobițan N., Dumitrescu D., Contabilitate financiară – cadrul de reglementare și aplicare a OMFP 1802/2014, Editura Mirton, Timișoara, 2016</li> <li>2. Bobițan N., Dumitrescu D., Contabilitate financiară – studii de caz privind aplicarea OMFP 1802/2014, Editura Mirton, Timișoara, 2016</li> <li>3. Bobițan N., Expertiză contabilă – abordare conceptuală și metodologică, Editura Mirton, Timișoara, 2015</li> <li>4. Bobițan N., Ghid profesional pentru experți contabili, Editura Mirton, Timișoara, 2015</li> <li>5. Bobițan N., Expertiză contabilă. Reglementare și metodologie, Editura Mirton, Timișoara, 2012</li> <li>6. Bobițan N., Expertiză contabilă, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2010</li> <li>7. Mateș, D. (coord), Bobițan, N., Contabilitate financiară. Concepte de bază. Tratamente specifice. Studii de caz., Editura Mirton, Timișoara, 2010</li> <li>8. *** Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 688 din 10 septembrie 2015, cu modificările și completările ulterioare 2.</li> <li>9. *** Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 22 din 13 ianuarie 2016, cu modificările și completările ulterioare</li> <li>10. *** Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 454 din 18 iunie 2008, cu modificările și completările ulterioare</li> <li>11. *** Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.802/2014 pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 963 din 30 decembrie 2014, cu modificările și completările ulterioare</li> <li>12. *** Legea contabilității nr. 82/1991 republicată</li> </ol>		

13. \*\*\* Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați cu modificările și completările ulterioare
14. \*\*\* Ordonanța Guvernului nr. 2/2000 privind organizarea activității de expertiză tehnică judiciară și extrajudiciară
15. \*\*\* Regulamentul de organizare și funcționare a CEECCAR republicat
16. \*\*\* Ghid practic de aplicare a Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, Editura CECCAR, București, 2015
17. \*\*\* Ghid pentru pregătirea candidaților la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil și de contabil autorizat, ediția a VI-a, revizuită și adăugită, Editura CECCAR, București, 2018
18. \*\*\* Codul etic național al profesioniștilor contabili, Ediția a V a revizuită și adăugită, colecția Doctrina - Deontologie, Editura CECCAR, 2011, [http://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul\\_etic\\_2011.pdf](http://ceccar.ro/ro/wp-content/uploads/2011/09/Codul_etic_2011.pdf)

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei este coroborat cu programa examenului privind accesul la profesia de expert contabil elaborată de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Răspunsurile la examen	Examinare scrisă	50%
10.5 Seminar	Testare la examen	Verificare scrisă	30%
	Testare continuă pe parcursul semestrului	Verificare scrisă/orală	20%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
Implementarea acțiunilor și activităților specifice ( <i>expertizei contabile</i> )			

Data completării:

Titular curs:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura: \_\_\_\_\_

**DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:**  
**Prof.univ.dr. Ovidiu-Constantin BUNGET**

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.1 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	MASTER
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI EVALUAREA AFACERILOR</b> Cod COR 121120 Contabil-șef/ Cod COR 121121 Controlor financiar/ Cod COR 121124 Șef birou/ serviciu financiar-contabilitate

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>	<b>Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară C2ECEA2102</b>						
<b>2.2 Titular activități de curs</b>							
<b>2.3 Titular activități de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	<b>II</b>	<b>2.5 Semestrul</b>	<b>I</b>	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	<b>E</b>	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar	<b>2</b>
<b>3.4. Număr ore pe semestru</b>	<b>56</b>	din care: 3.5. curs	<b>28</b>	3.6. seminar	<b>28</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>60</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>30</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>40</b>
Tutoriat					<b>0</b>
Examinări					<b>10</b>
Alte activități					<b>4</b>
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>			<b>134</b>		
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>			<b>200</b>		
<b>3.9 Numărul de credite</b>			<b>8</b>		

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contabilitate financiară - Expertiză contabilă</li> </ul>
<b>4.2 de competențe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

<p><b>5.1 de desfășurare a cursului</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predare față în față cursurile 1 – 9 și 14.</li> <li>• Predare online, platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a>, cursurile 10 – 13.</li> <li>• Baza materială (computer/laptop, conexiune internet);</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.</li> <li>• Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></li> </ul> <p>Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>
<p><b>5.2 de desfășurare a seminarului</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predare față în față seminarele 1 – 9 și 14.</li> <li>• Predare online, platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a>, seminarele 10 – 13.</li> <li>• Baza materială (computer/laptop, conexiune internet);</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.</li> <li>• Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></li> </ul> <p>Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>

## 6. Obiectivele disciplinei – rezultate așteptate ale învățării la formarea căror contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<p><b>Cunoștințe</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe generale privind referențialul contabil național și internațional, expertiza contabilă, evaluarea întreprinderii, controlul și auditul intern, controlul organizațional, managementul financiar-contabil, doctrina și deontologia profesională;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe avansate privind referențialul contabil național și internațional, abordarea critică și utilizarea acestuia;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe referitoare la misiunile privind expertizele contabile și la procesul de evaluare a întreprinderii;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe privind controlul organizațional, precum și aplicarea adecvată a controlului și auditului intern în contextul corporațiilor.</li> </ul>
<p><b>Abilități</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul are abilități de comunicare profesională cu echipa de lucru în condițiile respectării eticii profesionale;</li> <li>• Absolventul utilizează cunoștințe pentru soluționarea pe baza raționamentului profesional a reflectării și prezentării efectului</li> </ul>

	<p>diferitelor operațiuni și tranzacții în contabilitate, în conformitate cu referențialul contabil național și internațional;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul este capabil să documenteze adecvat răspunsurile la obiectivele unei expertize contabile și să elaboreze un „Raport de expertiză contabilă”;</li> <li>• Absolventul este capabil să utilizeze metodele de evaluare cu exprimarea opiniei; 5. Absolventul este capabil să aplice instrumentele controlului de gestiune și să întocmească tabloul de bord;</li> </ul>
<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul este capabil să utilizeze informații contabile și financiare în procesul adoptării deciziilor corespunzătoare nivelului ierarhic la care își desfășoară activitatea și își asumă responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare;</li> <li>• Absolventul este capabil să rezolve sarcini individual sau/și în echipă aferente misiunilor de expertiză contabilă;</li> <li>• Absolventul este capabil să înțeleagă tendințele emergente în afaceri, tehnologie și societate, precum și diverse culturi, practici de afaceri și limbi străine.</li> </ul>

## 7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Managementul cabinetelor de contabilitate	Prelegere și prezentare multimedia	
2. Misiunea expertului contabil de ținere a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare	Prelegere și prezentare multimedia	
3. Misiunea expertului contabil de examinare a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare	Prelegere și prezentare multimedia	
4. Reglementarea activității de expertiză contabilă judiciară în România	Prelegere și prezentare multimedia	
6. Activități specifice misiunilor de expertiză contabilă judiciară	Prelegere și prezentare multimedia	
7. Tehnici de investigare folosite de expertul contabil judiciar în cadrul misiunii de expertiză contabilă judiciară	Prelegere și prezentare multimedia	
8. Drepturile, obligațiile și răspunderile experților contabili judicari în cadrul misiunii de expertiză contabilă judiciară	Prelegere și prezentare multimedia	
<b>Bibliografie</b>		
1. Bobițan N.	Ghid profesional pentru experți contabili, Editura Mirton, Timișoara, 2015	
2. Bobițan N.	Expertiză contabilă. Abordare conceptuală și metodologică, Editura Mirton, Timișoara, 2015	
3. Bobițan N.	Expertiză contabilă. Reglementare și metodologie, Editura Mirton, Timișoara, 2012	

4.	Hopwood, W.S., Leiner, J.J., Young, G. R.	Forensic accounting and fraud examination, New York: McGraw-Hill, 2012
5.	Nigrini, M.	Forensic Analytics: Methods and Techniques for Forensic Accounting Investigations. Hoboken, NJ: John Wiley & Sons, 2011
6.	Golden, T. W., Skalak, S., L., Clayton, M.M.	A guide to forensic accounting investigation, NY: John Wiley & Sons, 2006
7.	Crumbley, D. L., Heitger, L. E., and Smith G. S.	Forensic and Investigative Accounting, Chicago: CCH Incorporated, 2005
8.	XXXX	Legea contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și cu completările ulterioare
9.	XXXX	OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Directivele Europene
10.	XXXX	Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați – cu modificările și completările ulterioare
11.	XXXX	Standardul profesional nr. 21 – Misiunea de ținere a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2011
12.	XXXX	Standardul profesional nr. 22 – Misiunea de examinare a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2011
13.	XXXX	Standardul profesional nr. 35 – Expertizele contabile, Editura CECCAR, București, 2011

7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
I. Consultanță în contabilitate		
1.1. Studiu de caz privind înființarea unui cabinet de contabilitate, elaborarea unui BVC.	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.2. Monografie contabilă privind operațiunile înregistrate de un cabinet de contabilitate	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.3. Întrebări OMFP 1802/2014; studii de caz privind înregistrarea punctelor cadou, operațiuni de încasări prin PayPoint	-Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.4. Tratamente contabile privind operațiunile de factoring, de franciză, pentru exploatațile agricole	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.5. Tratamente contabile specifice operațiunilor de majorare de capital social, cesiune de creanță, subvenții	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.6. Tratamente contabile privind comerțul și turismul și operațiunile de construcții-montaj	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.7. Studii de caz privind misiunea expertului de examinare/verificare a contabilității –	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	

majorare/reducere capital social prin conversia unor finanțări acordate de asociați; constituirea rezervelor legale; constituirea unor provizioane		
1.8. Studii de caz privind operațiuni speciale aferente imobilizărilor – transfer la stocuri	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.9. Studii de caz privind operațiuni speciale aferente stocurilor – transfer la imobilizări	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
1.10. Studii de caz privind operațiuni speciale aferente trezoreriei	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
II. Expertiză contabilă judiciară		
2.1. Spețe privind întocmirea rapoartelor de expertiză contabilă judiciară în cauze civile	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
2.2. Spețe privind întocmirea rapoartelor de expertiză contabilă judiciară în cauze penale	Conversația euristică, Studiu de caz, Rezolvarea de probleme, Brainstorming	
<b>Bibliografie</b>		
1. Bobițan N.	Ghid profesional pentru experți contabili, Editura Mirton, Timișoara, 2015	
2. Bobițan N.	Expertiză contabilă. Abordare conceptuală și metodologică, Editura Mirton, Timișoara, 2015	
3. Bobițan N.	Expertiză contabilă. Reglementare și metodologie, Editura Mirton, Timișoara, 2012	
4. Hopwood, W.S., Leiner, J.J., Young, G. R.	Forensic accounting and fraud examination, New York: McGraw-Hill, 2012	
5. Nigrini, M.	Forensic Analytics: Methods and Techniques for Forensic Accounting Investigations. Hoboken, NJ: John Wiley & Sons, 2011	
6. Golden, T. W., Skalak, S., L., Clayton, M.M.	A guide to forensic accounting investigation, NY: John Wiley & Sons, 2006	
7. Crumbley, D. L., Heitger, L. E., and Smith G. S.	Forensic and Investigative Accounting, Chicago: CCH Incorporated, 2005	
8. XXXX	Legea contabilității nr. 82/1991 – republicată, cu modificările și cu completările ulterioare	
9. XXXX	OMFP nr. 1802/2014 pentru aprobarea Reglementarilor contabile conforme cu Directivele Europene	
10. XXXX	Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați – cu modificările și completările ulterioare	
11. XXXX	Standardul profesional nr. 21 – Misiunea de ținere a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2011	

12. XXXX	Standardul profesional nr. 22 – Misiunea de examinare a contabilității, de întocmire și prezentare a situațiilor financiare, Editura CECCAR, București, 2011
13. XXXX	Standardul profesional nr. 35 – Expertizele contabile, Editura CECCAR, București, 2011

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

<ul style="list-style-type: none"> <li>Conținutul disciplinei este coroborat cu programa examenului privind accesul la profesia de expert contabil elaborată de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România</li> </ul>
---

**9. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
9.1 Curs	Evaluarea cunoștințelor teoretice	Examinare față în față pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a> – eseu+test grilă	50%
9.2 Seminar	Testare continuă pe parcursul semestrului	Verificare orală+test+referat	20%
	Evaluarea cunoștințelor practice	Examinare față în față pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a> – studiu de caz	30%
<b>9.3 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>Elaborarea unor monografii contabile</li> </ul>			

Data completării:

Titular de disciplină:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data avizării în departament:

Director de departament:

Semnătura: \_\_\_\_\_



**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.1 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclu de studii</b>	MASTER
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>EXPERTIZĂ CONTABILĂ ȘI EVALUAREA AFACERILOR</b> Cod COR 121120 Contabil-șef/ Cod COR 121121 Controlor financiar/ Cod COR 121124 Șef birou/ serviciu financiar-contabilitate

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>	Procedură fiscală C2ECEA2201						
<b>2.2 Titular activități de curs</b>							
<b>2.3 Titular activități de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	<b>II</b>	<b>2.5 Semestrul</b>	<b>II</b>	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	<b>E</b>	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care: 3.2. curs	<b>2</b>	3.3. seminar	<b>2</b>
<b>3.4. Număr ore pe semestru</b>	<b>48</b>	din care: 3.5. curs	<b>24</b>	3.6. seminar	<b>24</b>
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>60</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>30</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>40</b>
Tutoriat					<b>0</b>
Examinări					<b>10</b>
Alte activități					<b>4</b>
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>			<b>142</b>		
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>			<b>200</b>		
<b>3.9 Numărul de credite</b>			<b>8</b>		

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>
<b>4.2 de competențe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

<b>5.1 de desfășurare a cursului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predare față în față.</li> <li>Baza materială (computer/laptop, conexiune internet);</li> </ul>
--------------------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.</li> <li>• Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></li> </ul> <p>Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>
<b>5.2 de desfășurare a seminarului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predare față în față.</li> <li>• Baza materială (computer/laptop, conexiune internet);</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.</li> <li>• Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></li> </ul> <p>Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>

#### 6. Obiectivele disciplinei – rezultate așteptate ale învățării la formarea căroro contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<b>Cunoștințe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe generale privind referențialul contabil național și internațional, expertiza contabilă, evaluarea întreprinderii, controlul și auditul intern, controlul organizațional, managementul financiar-contabil, doctrina și deontologia profesională;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe avansate privind referențialul contabil național și internațional, abordarea critică și utilizarea acestuia;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe referitoare la misiunile privind expertizele contabile și la procesul de evaluare a întreprinderii;</li> <li>• Absolventul demonstrează cunoștințe privind controlul organizațional, precum și aplicarea adecvată a controlului și auditului intern în contextul corporațiilor.</li> </ul>
<b>Abilități</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Absolventul are abilități de comunicare profesională cu echipa de lucru în condițiile respectării eticii profesionale;</li> <li>• Absolventul utilizează cunoștințe pentru soluționarea pe baza raționamentului profesional a reflectării și prezentării efectului diferitelor operațiuni și tranzacții în contabilitate, în conformitate cu referențialul contabil național și internațional;</li> <li>• Absolventul este capabil să documenteze adecvat răspunsurile la obiectivele unei expertize contabile și să elaboreze un „Raport de expertiză contabilă”;</li> <li>• Absolventul este capabil să utilizeze metodele de evaluare cu exprimarea opiniei;</li> </ul>

<b>Responsabilitate și autonomie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absolventul este capabil să utilizeze informații contabile și financiare în procesul adoptării deciziilor corespunzătoare nivelului ierarhic la care își desfășoară activitatea și își asumă responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare;</li> <li>Absolventul este capabil să înțeleagă tendințele emergente în afaceri, tehnologie și societate, precum și diverse culturi, practici de afaceri și limbi străine.</li> </ul>
--------------------------------------	---

## 7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Cadrul conceptual al procedurii fiscale	Prelegere și prezentare multimedia	
2. Procedura de înregistrare și evidență fiscală a subiecților în raporturile de drept material fiscal	Prelegere și prezentare multimedia	
3. Impozitele, taxele și contribuțiile sociale reglementate în raporturile de drept material fiscal	Prelegere și prezentare multimedia	
4. Procedura de realizare a inspecției fiscale privind impozitele, taxele și contribuțiile sociale	Prelegere și prezentare multimedia	
5. Procedura de stingere a obligațiilor/creanțelor fiscale	Prelegere și prezentare multimedia	
6. Procedura de contestare/soluționare a actelor administrative fiscale	Prelegere și prezentare multimedia	
7. Sancțiunile legale privind faptele care intră sub incidența dreptului material fiscal	Prelegere și prezentare multimedia	

### Bibliografie

1. Bobițan, Nicolae – *Procedură fiscală. Metodologie și aplicare*, Editura Mirton, 2015
2. Dascălu, Daniel – *Tratat de contencios fiscal*, Editura Hamangiu, București, 2014
3. Fanu-Moca, Adrian – *Contenciosul fiscal*, Editura C.H. Beck, București, 2006
4. Mrejeru, Theodor – *Executarea creanțelor bugetare*, Editura All Beck, București, 2001
5. Oneț, Cristina – *Procedură fiscală*, Editura Lumina Lex, București, 2008
6. Pereș, Ion, Bunget, Ovidiu-Constantin, Popa, Emil-Irimie, Dumitrescu, Alin-Constantin – *Control financiar*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2009
7. Sasu, Horațiu, Țățu Lucian, Pătroi, Dragoș – *Codul de procedură fiscală. Comentarii și explicații*, Editura C.H. Beck, București, 2008
8. Revista *Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii* - Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
9. Revista *Curierul fiscal* – International Fiscal Association/ Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
10. *Revista Română de Fiscalitate* - Revistă a Grupului de Editură și Consultanță în Afaceri Rentrop&Straton
11. Revista *Consultant fiscal* – Camera Consultanților Fiscali
12. \*\*\* - *Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, cu modificările și completările ulterioare
13. \*\*\* - *Legea contabilității nr. 82/1991*, republicată, cu modificările și completările ulterioare
14. \*\*\* - *Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale*, cu modificările și completările ulterioare
15. \*\*\* - *Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu normele de aplicare

16. *** - <i>Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, republicată, cu modificările și completările ulterioare</i> 17. *** - <i>Ordinul ANAF nr. 364/2009 pentru aprobarea Sistemului de proceduri pentru inspecția fiscală</i>		
<b>7.2 Seminar</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Subiectele raportului juridic fiscal. Creanțe și obligații fiscale	Discuții de grup	
2. Descrierea și aplicarea procedurilor fiscale generale	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
3. Declarațiile fiscale – bază a constituirii obligațiilor/creanțelor fiscale	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
4. Inspecția fiscală a impozitului de profit/venitul microîntreprinderilor	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
5. Inspecția fiscală a impozitului pe venit	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
6. Inspecția fiscală în materie de TVA	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
7. Inspecția fiscală a contribuțiilor sociale	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
8. Inspecția fiscală a impozitelor și taxelor locale	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
9. Stingerea obligațiilor/creanțelor fiscale prin plată, compensare și restituire și determinarea accesoriilor aferente în caz de nerespectare a termenelor (dobânzi, penalități, majorări)	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
10. Contestarea și soluționarea actelor administrative fiscale	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
11. Fapte – sancțiuni privind nerespectarea prevederilor legislației în materie fiscală	Rezolvarea unor studii de caz, spețe	
<b>Bibliografie</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bobițan, Nicolae – <i>Procedură fiscală. Metodologie și aplicare</i>, Editura Mirton, 2015</li> <li>2. Dascălu, Daniel – <i>Tratat de contencios fiscal</i>, Editura Hamangiu, București, 2014</li> <li>3. Fanu-Moca, Adrian – <i>Contenciosul fiscal</i>, Editura C.H. Beck, București, 2006</li> <li>4. Mrejeru, Theodor – <i>Executarea creanțelor bugetare</i>, Editura All Beck, București, 2001</li> <li>5. Oneț, Cristina – <i>Procedură fiscală</i>, Editura Lumina Lex, București, 2008</li> <li>6. Pereș, Ion, Bunget, Ovidiu-Constantin, Popa, Emil-Irimie, Dumitrescu, Alin-Constantin – <i>Control financiar</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2009</li> <li>7. Sasu, Horațiu, Țățu Lucian, Pătroi, Dragoș – <i>Codul de procedură fiscală. Comentarii și explicații</i>, Editura C.H. Beck, București, 2008</li> <li>8. <i>Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii</i> - Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România</li> <li>9. <i>Revista Curierul fiscal</i> – International Fiscal Association/ Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România</li> <li>10. <i>Revista Română de Fiscalitate</i> - Revistă a Grupului de Editură și Consultanță în Afaceri Rentrop&amp;Straton</li> <li>11. <i>Revista Consultant fiscal</i> – Camera Consultanților Fiscali</li> <li>12. *** - <i>Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare</i></li> <li>13. *** - <i>Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare</i></li> <li>14. *** - <i>Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, cu modificările și completările ulterioare</i></li> </ol>		

15. \*\*\* - *Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu normele de aplicare
16. \*\*\* - *Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal*, republicată, cu modificările și completările ulterioare
17. \*\*\* - *Ordinul ANAF nr. 364/2009 pentru aprobarea Sistemului de proceduri pentru inspecția fiscală*

### 8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu ceea ce se predă în alte centre universitare din țară și din străinătate. Pentru a adapta conținutul disciplinei la cerințele pieței muncii, au avut loc întâlniri cu profesioniști din domeniu.

### 9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
9.1 Curs	Evaluarea cunoștințelor teoretice	Examinare față în față pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a> – eseu+test grilă	50%
9.2 Seminar	Testare continuă pe parcursul semestrului	Verificare orală+test+referat	20%
	Evaluarea cunoștințelor practice	Examinare față în față pe platforma Moodle <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a> – studiu de caz	30%
<b>9.3 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea procedurii de efectuare a inspecției fiscale</li> </ul>			

Data completării:

Titular de disciplină:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data avizării în departament:

Director de departament:

Semnătura: \_\_\_\_\_

STAT DE FUNCȚII AL PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Nr. crt	Den. post.	Numele și prenumele	Funcț. did. șt.	Spec. și titlul Vech. în inv. sup. șt.	Tit. sau supl.	Disciplina	Cod disciplina	Secția / specializ.	An / grupe	Total (medie)	Numărul orelor de activitate directă cu studenții din care														
											Total ore		Curs		Sem. lucr. pract., proj.		Sem. I		Sem. II		Alte				
											Convs.	Alte	Convs.	Alte	Convs.	Alte	Convs.	Alte	Convs.	Alte					
1	Prof.	Farcane Nicoleta	Prof.	Ec. dr.	33 ani și 10 luni	Titl.	Contabilitate conform IFRS	CIG Zi	III / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,75	Indrum. lic. și dis.		
1						Comptabilitate financiare	MF1TC1204	S9 Zi Fr	I / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,31	Indrum. teze ord.	
1						Standarde internaționale privind raportarea financiară	CZAFCI103	SA AFC	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,44	Evaluare	
1																							0,50	Consultatii	
1																							1,00	Membri consilii și comisii	
<b>Total</b>										<b>7,00</b>	<b>3,00</b>	<b>7,00</b>	<b>4,00</b>	<b>2,00</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>9,00</b>	<b>16,00</b>	
2	Prof.	Bunget Ovidiu Constantin	Prof.	Ec. dr.	28 ani și 11 luni	Titl.	Bazele contabilității	SI Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00	Indrum. lic. și dis.	
2						Control financiar	CIG Zi	III / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,50	Indrum. teze ord.	
2						Normalizarea contabilității	CZAFCI101	SA AFC	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,50	Evaluare	
2						Practică de specialitate	CIG Zi	II / 0+1	0,50	-	-	-	0,50	0,50	-	-	-	-	-	-	-	-	1,00	0,50 Consultatii	
2																							2,00	Membri consilii și comisii	
<b>Total</b>										<b>7,00</b>	<b>3,00</b>	<b>6,50</b>	<b>6,00</b>	<b>0,50</b>	<b>0,50</b>	-	-	-	-	-	-	-	<b>1,00</b>	<b>9,00</b>	
3	Prof.	Halegan Camelia Daniela	Prof.	Ec. dr.	33 ani și 11 luni	Titl.	Standarde generale de audit	SA AFC	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00	Indrum. lic. și dis.	
3						Standarde generale de audit	CZAFCI102	SA AFC	IV / 1+0	1,50	-	-	1,50	1,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	1,50	Indrum. teze ord.	
3						Contabilitatea institutiilor de credit	CIG Zi	III / 0+0	1,71	1,00	1,71	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,00	Evaluare	
3						Auditul protector european	CZAMFFE201	SA AMFFE	V / 0+1	1,29	-	-	-	1,00	1,29	-	-	-	-	-	-	-	2,00	0,50 Consultatii	
3																							2,00	Membri consilii și comisii	
<b>Total</b>										<b>7,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,21</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,79</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>9,00</b>	<b>16,00</b>	
4	Prof.	Vacant (promovare)					Expertiza contabilității	CIG Zi	III / 0+0	1,71	1,00	1,71	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,00	evaluare
4						Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară	CZECEA2102	SA ECEA	V / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4						Consultanță în contabilitate și expertiză contabilă judiciară	CZECEA2102	SA ECEA	V / 1+0	1,50	-	-	1,50	1,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	1,00	Evaluare	
4						Procedură fiscală	CZECEA2201	SA ECEA	V / 0+1	1,29	-	-	-	1,00	1,29	-	-	-	-	-	-	-	2,00	0,50 Consultatii	
<b>Total</b>										<b>7,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,21</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,79</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>9,00</b>	<b>16,00</b>	
5	Conf.	Iosif Anda Mihaela	Conf.	Ec. dr.	31 ani și 10 luni	Titl.	Bazele contabilității	SA Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,75	Indrum. lic. și dis.	
5						Bazele contabilității	EA1TC1104	SA Zi	I / 2+0	2,00	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	0,00	Indrum. teze ord.	
5						Situatii financiare consolidate (opt)	CZECEA2105	SA ECEA	V / 0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,75	Evaluare	
5						Deontologie și responsabilitate socială	CZAMFFE1206	SA AMFFE	IV / 0+0	1,25	0,50	1,25	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,50	Consultatii	
5						Deontologie și responsabilitate socială	CZAMFFE1206	SA AMFFE	IV / 0+1	1,50	-	-	-	1,00	1,50	-	-	-	-	-	-	-	2,00	Membri consilii și comisii	
<b>Total</b>										<b>8,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,50</b>	<b>3,00</b>	<b>1,00</b>	<b>3,00</b>	<b>4,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>8,00</b>	<b>16,00</b>	
6	Conf.	Boblian Nicolae	Conf.	Ec. dr.	27 ani și 11 luni	Titl.	Contabilitate financiară	SI Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,00	Indrum. lic. și dis.
6						Fiscalitatea atacerilor	CZECEA1208	SA ECEA	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,00	Indrum. teze ord.	
6						Fiscalitatea atacerilor	CZECEA1208	SA ECEA	IV / 0+1	1,50	-	-	-	1,00	1,50	-	-	-	-	-	-	-	2,00	0,96 Evaluare	
6						Procedură fiscală	CZECEA2201	SA ECEA	V / 0+0	2,14	1,00	2,14	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	0,50	Consultatii	
<b>Total</b>										<b>8,14</b>	<b>3,00</b>	<b>6,64</b>	<b>-</b>	<b>6,00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,00</b>	<b>7,66</b>	
7	Conf.	Imbrescu Carmen Mihaela	Conf.	Ec. dr.	26 ani și 10 luni	Titl.	Bazele contabilității	S6 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,25	Indrum. lic. și dis.	
7						Bazele contabilității	AA1TC1104	S6 Zi	I / 2+0	2,00	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	-	-	-	-	0,50	Indrum. teze ord.	
7						Situatii financiare consolidate	CZAFCC202	SA AFC	V / 0+0	2,14	1,00	2,14	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	2,70	Evaluare	
7						Situatii financiare consolidate	CZAFCC202	SA AFC	V / 0+1	1,29	-	-	-	1,00	1,29	-	-	-	-	-	-	-	2,00	0,50 Consultatii	
7						Praktikum 1	CG1CIG2212	CIG Ger	II / 0+1	0,63	-	-	-	0,50	0,63	-	-	-	-	-	-	-	1,00	2,00 Membri consilii și comisii	
<b>Total</b>										<b>8,05</b>	<b>2,00</b>	<b>4,14</b>	<b>2,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,91</b>	<b>4,00</b>	<b>3,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7,95</b>	<b>16,00</b>	
8	Conf.	Pavel Codruța Daniela	Conf.	Ec. dr.	25 ani și 10 luni	Titl.	Contabilitate financiară	SA Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	3,50	Indrum. lic. și dis.	
8						Contabilitate financiară	MKTC1204	SA Zi	I / 0+3	3,00	-	-	-	3,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	6,00	Indrum. teze ord.	
8						Control și audit intern	CZAFCI1206	SA AFC	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,50	Evaluare	
8						Control și audit intern	CZAFCI1206	SA AFC	IV / 0+1	0,75	-	-	-	0,50	0,75	1,00	-	-	-	-	-	-	0,50	Consultatii	
<b>Total</b>										<b>8,25</b>	<b>2,00</b>	<b>4,50</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,50</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>7,75</b>		
9	Conf.	Pereș Cristian Elian	Conf.	Ec. dr.	27 ani și 3 luni	Titl.	Contabilitate financiară	S3 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	4,25	Indrum. lic. și dis.	
9						Contabilitate financiară	MITC1204	S3 Zi	I / 0+3	3,00	-	-	-	3,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	6,00	0,00 Indrum. teze ord.	
9						Proceduri de control și audit intern	CZAMFFE1202	SA AMFFE	V / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,50	Evaluare	
9						Proceduri de control și audit intern	CZAMFFE1202	SA AMFFE	V / 1+0	0,75	-	-	-	0,50	0,75	1,00	-	-	-	-	-	-	0,50	Consultatii	
<b>Total</b>										<b>8,25</b>	<b>2,00</b>	<b>4,50</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>7,75</b>		
10	Conf.	Moraru Maria	Conf.	Ec. dr.	30 ani și 10 luni	Titl.	Bazele contabilității	S3 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,00	Indrum. lic. și dis.	
10						Bazele contabilității	MITC1104	S3 Zi	I / 3+0	3,00	-	-	-	3,00	3,00	-	-	-	-	-	-	-	0,50	Indrum. teze ord.	
10						Doctrina contabilă și deontologia profesiei	CZAFCI1104	SA AFC	IV / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,75	Evaluare	
10						Doctrina contabilă și deontologia profesiei	CZAFCI1104	SA AFC	IV / 1+0	0,75	-	-	-	0,50	0,75	-	-	-	-	-	-	-	1,00	0,50 Consultatii	
<b>Total</b>										<b>8,25</b>	<b>2,00</b>	<b>4,50</b>	<b>2,00</b>	<b>2,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>3,50</b>	<b>3,75</b>	<b>1,00</b>	<b>6,00</b>	<b>7,75</b>		

## TEMATICA

Examenului de promovare în cariera didactică  
pentru postul didactic de **Profesor universitar - poziția 4**  
din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar  
2024-2025

Tematica examenului de promovare în cariera didactică pentru postul didactic de Profesor universitar, poziția 4 din statul de funcții Departamentului de Contabilitate și Audit include următoarele teme principale:

- Reglementarea accesului la profesia de expert contabil și de contabil autorizat în România
- Metodologia de efectuare a expertizei contabile
- Tehnici de investigare folosite de expertul contabil judiciar în cadrul misiunii de expertiză contabilă judiciară

Data  
01.10.2024

Semnătura directorului de departament

## PROCES VERBAL

încheiat astăzi 18.09.2024

Consiliul Departamentului Contabilitate și Audit a dezbătut și avizat următoarele:

1. Modificările la planurile de învățământ de la programele de studiu de licență și masterat gestionate de Departamentul Contabilitate și Audit începând cu anul universitar 2024-2025.
2. Fișele de disciplină, la toate programele de studiu gestionate de Departamentul Contabilitate și Audit.
3. Lista cu tutorii de an.
4. Responsabilul de programe de studiu pentru programele din domeniul contabilitate în persoana domnului Prof. univ. dr. habil. Ovidiu Constantin Bunget.
5. Lista cu cadrele didactice asociate.
6. În urma consultării membrilor Departamentului Contabilitate și Audit din data de 18.09.2024, Consiliul Departamentului înaintează spre avizare Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor *Statul de funcții ale personalului didactic și de cercetare pentru anul universitar 2024-2025* aferent Departamentului Contabilitate și Audit. Posturile propuse pentru scoaterea la concurs în anul universitar 2024-2025 sunt: Lector - Poziția 21, Cercetător științific III – poziția 28, Asistent universitar - Poziția 33, iar pentru promovare – postul de Profesor – poziția 4.
7. Acoperirea la plata cu ora - sem. I an univ. 2024/2025.
8. Se avizează cererea depusă de domnul Conf. univ. dr. Ovidiu Megan având ca obiect susținerea activităților didactice în sem I al anului universitar 2024-2025, în regim de plata cu ora, la Academia de Studii Economice București în cadrul programului MBA „Creative and cultural industries” la disciplina „Project and event management for the cultural and creative industries”.

### Membrii Consiliului Departamentului:

Conf. univ. dr. Alina Almășan

Almășan  
Alina Carmen

Digitally signed by  
Almășan Alina Carmen  
Date: 2024.09.19 08:53:25  
+03'00'

Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu

Dumitrescu  
Alin-Constantin

Semnat digital de  
Dumitrescu Alin-Constantin  
Date: 2024.09.19 08:15:52  
+02'00'

Conf. univ. dr. Cristina Circa

CIRCA  
CRISTINA

Digitally signed by  
CIRCA CRISTINA  
Date: 2024.09.19  
08:56:17 +03'00'