

Referat privind necesitatea scoaterii la concurs a postului didactic de asistent universitar (perioadă determinată) din cadrul Departamentului Management și Antreprenoriat

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

Necesitatea scoaterii acestui post la concurs se integrează în obiectivele strategice de dezvoltare a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, în primul rând în ceea ce privește menținerea reputației facultății la nivel național și european, oferirea de programe academice de calitate, dar și în ceea ce privește creșterea vizibilității internaționale.

Considerăm necesară ocuparea postului de Asistent universitar pe perioadă determinată, poziția 36 din Statul de Funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat, anul universitar 2024-2025, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății.

Misiunea fundamentală a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor este reprezentată de “producerea și diseminarea de cunoaștere la nivelul exigențelor mediului socio-economic european, atât prin intermediul unor programe academice moderne, care contribuie la formarea avansată a capitalului uman, cât și prin rezultatele cercetării științifice, generatoare de inovare și creștere economică în mediul de afaceri.” În conformitate cu programul managerial al Decanului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, strategia FEAA privind Resursele Umane este centrată pe stimularea angajării de tineri cu potențial, iar printre măsurile care pot contribui la atingerea acestui obiectiv strategic se regăsește cea prin care se va realiza consolidarea unei comunități academice inovatoare și flexibile.

În dorința de a contribui la realizarea acestor deziderate, Directorul Departamentului Management și Antreprenoriat împreună cu membrii Consiliului Departamentului și cei ai Departamentului Management și Antreprenoriat (care și-au exprimat acordul prin vot în ședința de departament din data de 12.09.2024) au analizat necesitatea și oportunitatea scoaterii la concurs în anul universitar 2024-2025 a postului de Asistent universitar pe perioadă determinată în domeniul Administrarea afacerilor, poziția 36 din Statul de Funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat pentru disciplinele „etică integritate și scriere academică”, activități didactice de seminar la programele de studii universitare de licență *Economia*

Comerțului, Turismului și Serviciilor și Economie Generală și Comunicare Economică, „Creativitate și inovare în turism”, „Managementul destinației turistice”, „E-Turism”, „Catering și gestiunea restaurantelor” și „Management hotelier”, activități didactice de seminar la programul de studii universitare de licență *Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor* și activități didactice de seminar la programul de studii universitare de master *Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității*, la disciplinele „Leadership în industria ospitalității”, „Managementul ospitalității”, „Managementul relațiilor cu clienții în industria ospitalității” și „Strategii de marketing pentru turism și industria ospitalității”. S-a analizat situația Departamentului Management și Antreprenariat din perspectiva asigurării cu resurse umane în vederea desfășurării activităților didactice în anul universitar 2024-2025 la un nivel calitativ cât mai ridicat, evidențiindu-se ieșirile de personal din cadrul departamentului în perioada anterioară, precum și perspectivele în ceea ce privește pensionarea unor colegi din departament în următorii 1-5 ani. Justificarea solicitării de scoatere la concurs a unui post de Asistent universitar pe perioadă determinată la aceste discipline vizează creșterea valorii resursei umane a Departamentului Management și Antreprenariat și a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul UVT.

În planul asigurării cu resurse umane la nivelul Departamentului Management și Antreprenariat au existat trei angajări în ultimii cinci ani: un post de asistent de cercetare (contract început în data de 27.02.2023), un post de asistent universitar pe perioadă determinată (contract început la data de 23.02.2024), respectiv un post de lector universitar (contract început în data de 27.02.2023). În mod particular, în ceea ce privește situația angajărilor pe domeniul Administrarea afacerilor, în ultimii cinci ani nu au fost făcute angajări. Ultima angajare făcută pe domeniul Administrarea afacerilor a fost pe un post de Lector universitar (contract început la data de 24.09.2018). În aceeași perioadă, ieșirile de personal din departament cuprind trei persoane, două dintre acestea fiind profesori universitari: prof. univ. dr. Nicolae Aurelian Bibu (în septembrie 2020), conf. univ. dr. Florentina Pîrjol (în octombrie 2021), respectiv prof. univ. dr. Gheorghe Goje (iunie 2023). Două dintre cele trei ieșiri din departament (conf. univ. dr. Florentina Pîrjol și prof. univ. dr. Gheorghe Goje) au fost ale persoanelor a căror normă de bază era în domeniul Administrarea afacerilor, la care în momentul de față există un deficit de personal care impactează în mod direct și dezvoltarea acestui domeniu de studii. Totodată, în momentul de față, colectivul domeniului Administrarea afacerilor este văduvit de incapacitatea de muncă a doamnei conf. univ. dr. Băbăiță Carmen Mihaela, care se află în concediu medical, ceea ce acutizează necesitatea angajării de resursă umană la nivelul acestui domeniu de studii, mai ales în contextul incertitudinii privind evoluția situației kolegi conf. univ. dr. Băbăiță Carmen Mihaela.

Datele statistice de mai sus sunt argumente fundamentate care justifică necesitatea și oportunitatea scoaterii la concurs a postului de Asistent universitar pe perioadă determinată, poziția 36 din Statul de Funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat, anul universitar 2024-2025, pentru anul universitar 2024-2025, aceasta reprezentând o premisă importantă pentru întinerirea corpului didactic și de cercetare din cadrul departamentului și facultății, condiție imperios necesară creșterii producției științifice și vizibilității comunității academice, și totodată, un demers necesar pentru acoperirea deficitului de resursă umană existent la domeniul de studii Administrarea afacerilor.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Pentru înscrierea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească criteriile expres prevăzute de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023 - Legea Învățământului Superior, precum și criteriile cuprinse în *Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT*, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 19 din data de 26.09.2024.

Valoarea științifică ce se pretinde candidaților este cuantificabilă în baza criteriilor prevăzute la art. 67, alin (1) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, regăsite și în *Standardele minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor de asistent universitar pe perioadă determinată, respectiv de asistent de cercetare pe perioadă determinată, la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor din Universitatea de Vest din Timișoara* adoptate prin Hotărârea Senatului UVT nr. 100 din data de 28.09.2023:

- a. Candidatul pentru titlul de asistent universitar pe perioadă determinată, precum și candidatul pentru titlul de asistent de cercetare pe perioadă determinată, trebuie să aibă statutul de student-doctorand, sau să dețină titlul științific de doctor în domeniul postului scos la concurs.
- b. Pentru asistent universitar pe perioadă determinată, precum și pentru asistent de cercetare pe perioadă determinată, nu există standarde minimale, necesare și obligatorii, specifice Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor.

3. Perspectivele postului

Analizând gradul de acoperire cu personal al Departamentului Management și Antreprenoriat după cum rezultă și din Statul de funcții pentru anul universitar 2024-2025, din cele 64 de posturi constituite, la începutul anului universitar, doar 31 erau ocupate. Dintre acestea, un număr de 4 posturi ocupate de titulari revin colectivului domeniului Administrarea afacerilor.

Disciplina „etică integritate și scriere academică” este o disciplină obligatorie de trunchi comun care se regăsește la toate programele de studii de licență din cadrul FEAA, indiferent de forma de învățământ sau de limba de predare, în anul 1 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Creativitate și inovare în turism” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, unde este inclusă în anul 3 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Managementul destinației turistice” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, unde este inclusă în anul 2 de studiu, semestrul 2.

Disciplina „E-Turism” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, unde este inclusă în anul 3 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Catering și gestiunea restaurantelor” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, unde este inclusă în anul 3 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Management hotelier” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor, unde este inclusă în anul 3 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Leadership în industria ospitalității” este o disciplină de domeniu care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de master Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității, unde este inclusă în anul 1 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Managementul ospitalității” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de master Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității, unde este inclusă în anul 1 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Leadership în industria ospitalității” este o disciplină de domeniu care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de master Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității, unde este inclusă în anul 1 de studiu, semestrul 1.

Disciplina „Managementul relațiilor cu clienții în industria ospitalității” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de master Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității, unde este inclusă în anul 1 de studiu, semestrul 2.

Disciplina „Strategii de marketing pentru turism și industria ospitalității” este o disciplină de specialitate care se regăsește în planul de învățământ al programului de studii universitare de master

Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității, unde este inclusă în anul 2 de studiu, semestrul 1.

Toate programele s-au desfășurat fără întreruperi de la înființarea și acreditarea lor.

Programele de studiu la care sunt prevăzute disciplinele din structura postului propus a fi scos la concurs sunt programe de licență, respectiv de master atractive, care au atras de-a lungul anilor un număr semnificativ de studenți, cu perspective stabile privind atractivitatea.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din totalul de 64 de posturi din Statul de Funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat pentru anul universitar 2024-2025, erau ocupate 31 cu titulari, respectiv un procent de 49%. Dintre cele 31 de posturi ocupate cu titulari, 4 posturi sunt ocupate de cadre didactice titulare din colectivul Administrarea afacerilor, respectiv un procent de 13%.

În acest moment, colectivul domeniului Administrarea afacerilor este format din 2 conferențieri (conf. univ. dr. Băbăiță Carmen Mihaela și conf. univ. dr. Negruț Lucia) și 2 lectori (lect. univ. dr. Schneider Andreia Cristina și lect. univ. dr. Nagy Andrea), care acoperă, atât în norma de bază, cât și în plata cu ora, majoritatea disciplinelor de specialitate din planurile de învățământ ale programelor de studii gestionate la nivelul acestui domeniu de studiu.

În ceea ce privește disciplinele predate de către colectivul domeniului Administrarea afacerilor, cuprinse în Statul de Funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat pentru anul universitar 2024-2025, numărul acestora se ridică la 28 de discipline, dintre care 23 sunt discipline obligatorii și 5 sunt opționale. Acestea sunt predate în regim curs+seminar de către cadrele didactice titulare în domeniul Administrarea afacerilor. Dintre cele 28 de discipline, 19 sunt incluse în normele de bază ale cadrelor didactice titulare (însă nu de fiecare dată curs+seminar), diferența regăsindu-se în posturi vacante.

În consecință, din această perspectivă, considerăm necesară scoaterea la concurs a unui post didactic cu grad de asistent universitar pe perioadă determinată.

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs

Numărul de studenți înmatriculați în cei trei ani de studiu în ultimii trei ani universitari la programele de studii universitare de licență din structura postului este relativ stabil, cu o ușoară tendință de scădere la nivelul specializării de licență din domeniul Administrarea afacerilor. În ceea ce privește

numărul de studenți înmatriculați în cei doi ani de studiu în ultimii trei ani universitari la programul de studii universitare de master din structura postului, se observă că acesta este constant.

Datele relevă că, în ciuda faptului că domeniul turismului a fost puternic afectat de pandemia de COVID-19 și activitatea turistică la nivel mondial a avut de suferit, ceea ce a contribuit și la scăderea interesului tinerilor pentru acest domeniu, există perspective solide de redresare a acestui sector, ceea ce poate duce în viitor și la creșterea numărului de studenți, motivată de cererea de specialiști de pe piața muncii, de pătrunderea pe piața hotelieră din zona de Vest a marilor lanțuri hoteliere, de diferite oportunități de dezvoltare turistică a zonei de Vest (ex. consecințele favorabile pe piața turistică a programului Timișoara Capitală Culturală Europeană sau crearea Organizațiilor de Management a Destinațiilor turistice), la care se adaugă și interesul pentru antreprenoriat din regiune.

Anul universitar	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media
Studenți înmatriculați la programul de studii de licență Economia Comerțului, Turismului și Serviciilor , domeniul Administrarea Afacerilor (cei 3 ani de studii)	164	130	122	139
Studenți înmatriculați la programul de studii de licență Economie Generală și Comunicare Economică , domeniul Economie (cei 3 ani de studii)	80	79	54	71
Studenți înmatriculați la programul de studii de master Administrarea afacerilor în turism și Industria Ospitalității , domeniul Administrarea Afacerilor (cei 2 ani de studii)	58	49	50	52

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

La nivelul Departamentului Management și Antreprenoriat se urmărește identificarea de resurse umane care au dovedit pe parcursul celor trei cicluri de studii (licență, master, doctorat + abilitare) că dispun de un potențial de cercetare ridicat și care au dovedit abilități didactice deosebite. Este încurajată perfecționarea permanentă a cadrelor didactice prin stagii de mobilități internaționale și programe de studii postuniversitare, inclusiv module de perfecționare organizate de Centrul de Dezvoltare al Carierei din UVT pentru dezvoltarea abilităților de proiectare și implementare a modelului reflexiv – colaborativ de instruire.

Situația cadrelor didactice titulare în cadrul Departamentului Management și Antreprenariat care urmează a se pensiona în următorii 5 ani este următoarea:

Nr. crt.	Cadru didactic	Îndeplinește condițiile legale de pensionare la:
1	Prof. univ. dr. Ion Lala Popa	Noiembrie 2026
2	Prof. univ. dr. Alexandru Buglea	Mai 2027
3	Prof. univ. dr. Mariana Predișcan	Iunie 2028

În planul managerial pentru care actualul Director de Departament a întrunit majoritatea largă a voturilor colegilor săi sunt prevăzute:

1. construirea unui mediu colaborativ în care fiecare membru al departamentului să se simtă împlinit, să dobândească un nivel corect de recunoaștere, un nivel ridicat de satisfacție profesională și personală, un mediu stimulat în care să găsească motivație și să aibă condițiile necesare pentru a-și maximiza gradul de utilizare al potențialului, fiind conștienți de propriul beneficiu și contribuind la beneficiul colectiv al departamentului;
2. crearea unui sistem de management al carierei întemeiat pe meritocrație, pe recunoașterea valorii și a profilului moral, pe gradul de implicare și pe impactul rezultatelor obținute prin:
 - în colaborare cu Consiliul departamentului și prin consultarea membrilor departamentului, identificarea nevoilor reale ale departamentului funcție de programele academice derulate, de condițiile concrete de la nivel de disciplină, de îndeplinirea criteriilor funcției didactice precum și de cerințele obiective ale învățământului centrat pe student;
 - asigurarea transferului intergenerațional și consolidarea piramidei vârstelor/gradelor didactice prin inițierea și susținerea întemeiată a unor strategii de promovare a tinerilor;
 - dialog și argumentație, pentru a fi un factor activ în creionarea politicii instituționale cu privire la promovări și angajări.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Conform *Strategiei de cercetare științifică FEAA (2020-2024)*, „La nivelul FEAA, cercetarea științifică este orientată spre producția de idei, dar și spre îmbunătățirea laturii sale epistemologice, spre crearea de noi metode și instrumente de măsurare a fenomenelor economice și a performanțelor manageriale ale organizațiilor. Direcțiile de cercetare științifică FEAA acoperă o sferă largă de subiecte din domeniile de cercetare specifice facultății: contabilitate, finanțe, economie, management, marketing, sisteme informaționale în afaceri. FEAA stimulează realizarea de cercetări interdisciplinare tot mai deschise și transparente tuturor stakeholderilor: parteneri internaționali-facultăți de profil și

laboratoare de cercetare, mediul de afaceri, instituții guvernamentale și non-guvernamentale, comunitatea locală. Cercetarea realizată la nivelul FEAA asigură promovarea cunoașterii științifice inter și transdisciplinare, fiind flexibilă dar și colaborativă din perspectiva diversității domeniile lor de cercetare.

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor (FEAA) este orientată spre cunoașterea fundamentală, cercetarea aplicativă și spre conectarea rezultatelor acestora la spiritul și realitățile practice ale afacerilor. Prin cercetarea realizată promovăm idei noi, promovăm cunoașterea transdisciplinară pentru a împinge barierele cunoașterii spre arii, discipline și subiecte încă neabordate până acum”.

În acest context, Departamentul de Management și Antreprenoriat promovează, în domeniul cercetării științifice, următorul set de valori:

- profesionalism și atitudine etică față de cercetare;
- performanță în cercetare exprimată prin publicații recunoscute pe plan internațional, conferințe susținute la înalte foruri naționale și internaționale și realizări concrete de valoare în economie și societate;
- dezvoltare profesională;
- libertate a cercetătorului și a cercetării.

În concordanță cu obiectivele subliniate în Planul Strategic al Universității de Vest, al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, planul de cercetare al Departamentului Management și Antreprenoriat vizează:

OBIECTIV	ACȚIUNI	REZULTATE
1. Dezvoltarea și consolidarea unei culturi a cercetării științifice în cadrul Departamentului Management și Antreprenoriat, precum și a preocupărilor pentru valorificarea rezultatelor cercetării, prin intermediul centrelor de cercetare	<p>Stimularea integrării membrilor departamentului în echipe de cercetare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - intradepartamental/intracolective - asocierea membrilor departamentului indiferent de apartenența la colectivele de cadre didactice ce funcționează în cadrul departamentului - Management/Administrarea afacerilor/Analiză economico-financiară/Economia întreprinderii; - interdepartamental/transdepartamental – asocierea membrilor departamentului cu cadre didactice din alte departamente ale FEAA / ale UVV și ale universităților din Consorțiul <i>Universitaria</i>, respectiv cu colegi din SAMRO și nu numai; - cu conducători de doctorat din 	<ul style="list-style-type: none"> - Articole de cercetare interdisciplinară publicate în primul rând în reviste ISI; - Proiecte de cercetare propuse / depuse de cadrele didactice din departament

	<p>domeniul Management (SAMRO) și din alte domenii de doctorat ale FEAA / UVT / universități din Consorțiul <i>Universitaria</i> și nu numai;</p> <ul style="list-style-type: none"> - internaționale - cadre didactice din departament cu cadre didactice / cercetători din străinătate (inclusiv din diaspora), mai ales din Consorțiul UNITA 	
	<p>Susținerea cadrelor didactice din departament pentru participarea la conferințe internaționale relevante care să genereze publicații în reviste ISI cu sprijinul financiar al FEAA / UVT</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participări la conferințe internaționale relevante; - Vizibilitate internațională a muncii de cercetare științifică a departamentului; - Oportunități de integrare în echipe internaționale de cercetare;
	<p>Organizarea seminarelor științifice de departament / colective de cadre didactice cu participarea de invitați din ariile de cercetare supuse dezbaterii și cu discutarea temelor de cercetare/interes și a rezultatelor cercetării (working paper)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Feedback util din partea cadrelor didactice din departament cu privire la preocupările în activitatea de cercetare științifică; - Propuneri de teme de cercetare noi, racordate tendințelor domeniului;
	<p>Organizarea de cursuri / training-uri / workshop-uri cu specialiști / experți de nivel național / internațional de care să beneficieze cadrele didactice din departament (inclusiv prin ECREB sau FEAA)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dobândirea de cunoștințe și competențe în domeniul cercetării științifice; - Acces la cele mai noi preocupări în domeniul cercetării științifice; - Însușirea de bune practici în munca de cercetare științifică
<p>2. Îmbunătățirea competențelor și abilităților cadrelor</p>	<p>Stimularea participării cadrelor didactice din departament la workshopurile organizate cu sprijinul ECREB destinate</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proiecte de cercetare propuse de departament

<p>didactice din departament de a publica în reviste științifice din fluxul principal și de a câștiga proiecte de cercetare prin competiție</p>	<p>cadrelor didactice FEAA pentru scrierea cererilor de finanțare aferente proiectelor de cercetare, susținute de colegii din FEAA care au calitatea de expert evaluator pentru competițiile de proiecte naționale sau internaționale</p>	
	<p>Realizarea de parteneriate de cercetare cu centre de cercetare din țară / străinătate prin implicarea cadrelor didactice din departament</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Parteneriate de cercetare / colaborări naționale / internaționale în domeniul cercetării științifice; - Proiecte de cercetare naționale și internaționale; - Articole publicate în reviste ISI
	<p>Susținerea cadrelor didactice din departament în vederea participării la stagii de cercetare la universități din străinătate cu sprijin financiar din partea FEAA / UVT</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Acces în echipe de cercetare naționale / internaționale; - Colaborări naționale / internaționale în domeniul cercetării științifice
<p>3. Creșterea vizibilității naționale și internaționale a rezultatelor cercetării realizate de cadrele didactice din departament</p>	<p>Continuarea organizării conferinței “Simpozionul Internațional de Management - SIM” cu îmbunătățirea formatului actual, creșterea numărului de participanți / recenzori din străinătate, implicit țintirea obținerii unor indexări care să certifice nivelul științific al simpozionului și care să crească gradul de atractivitate pentru cadrele didactice din departament și din FEAA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prestigiul științific al departamentului / cadrelor didactice din departament; - Articole științifice publicate
	<p>Implicarea departamentului ca partener în organizarea, respectiv a membrilor departamentului în comitetele științifice ale unor conferințe / seminare de cercetare împreună cu alte departamente ale FEAA / ale UVT și ale universităților din Consorțiul <i>Universitaria</i>, respectiv cu SAMRO și universități partenere din străinătate</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prestigiul științific al departamentului / cadrelor didactice din departament
<p>4. Întărirea școlii doctorale din domeniul Management</p>	<p>Sprijinirea tuturor colegilor care își propun obținerea abilitării și înrolarea acestora în Școala doctorală a FEAA</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cadre didactice din departament abilitate; - Conducători de doctorat în domeniul Management

	<p>Încurajarea realizării de doctorate în co-tutelă (național/internațional) prin intensificarea colaborării științifice cu universitățile partenere din consorțiul <i>Universitaria / SAMRO</i>, respectiv profesorii invitați din străinătate (consorțiul UNITA), inclusiv din diaspora</p>	<p>- Teze de doctorat realizate în co-tutelă</p>
--	---	--

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

În domeniul internaționalizării, Departamentul Management și Antreprenoriat își aduce contribuția la obiectivul strategic al UVT, care, prin Strategia de Internaționalizare și Cooperare Globală aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 33 din data de 18.02.2021 urmărește „consolidarea rolului său strategic drept universitate românească implicată în promovarea excelenței la nivel local, național, regional, inter- și trans-continental”.

Principalele modalități implementate de Departamentul Management și Antreprenoriat în acest domeniu sunt:

- a) dezvoltarea de parteneriate strategice din străinătate în vederea dezvoltării unor proiecte educaționale și de cercetare comune;
- b) stabilirea unor acorduri de colaborare cu centre de cercetare din străinătate aflate pe poziții similare sau superioare UVT în ranking-urile internaționale;
- c) internaționalizarea curriculei și atragerea de studenți străini;
- d) asigurarea prezenței ofertei academice a departamentului pe platforme de promovare a programelor de studiu cu predare în limbi străine sau cu diplomă dublă/multiplă;
- e) expunerea on-line a informațiilor legate de procedurile de admitere și programele cu predare în limbi străine și promovarea acestor informații în rețele sociale;
- f) participarea cadrelor didactice ale departamentului în programul Erasmus +;
- g) organizarea unor evenimente de tip „școli de vară” care să reunească studenți și cadre didactice din UVT și din străinătate, ce oferă cursuri în domeniile Management și Administrarea afacerilor;
- h) crearea unui cadru de învățare sau îmbunătățire a nivelului de cunoaștere a limbilor engleză, franceză, germană pentru cadrele didactice ale departamentului;
- i) atragerea de Visiting Professor (pentru activități de predare) sau Visiting Researcher (pentru activități de cercetare) în baza *Procedurii operaționale privind primirea cadrelor didactice și a cercetătorilor în cadrul programului de granturi Visiting@UVT*;

- j) valorificarea potențialului de internaționalizare a programelor universitare de studii în limba franceză (Management, licență, zi și Le Management des affaires en contexte européen - MACE, masterat, cu frecvență și cu frecvență redusă) și engleză (Management of Business Organizations - MBO, masterat, cu frecvență redusă), iar din anul universitar 2020/2021 organizându-se în cadrul departamentului programul de studii universitare de master de cercetare al FEAA, *Global Entrepreneurship, Economics and Management*);
- k) participarea activă în cadrul unor parteneriate cu Institutul Francez, Camera Franceză de Comerț, Industrie și Agricultură în România (CCIFER) sau parteneri din cadrul alianței universitare UNITA.

9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs

Fișa individuală a postului este atașată în Anexa 1.

10. Fișele disciplinelor incluse în post

Fișele disciplinelor incluse în post sunt atașate în Anexa 2.

11. Salariul minim de încadrare

Salariul de bază brut la data de 01.09.2024* - Asistent universitar, tranșa până la 3 ani, gradație 0: 6.520 lei

* nivelul salariului la încadrarea pe post va fi conform Legii 153/2017, cu completările și modificările ulterioare

12. Extras din statul de funcții care să evidențieze postul vacant scos la concurs

Extrasul din Statul de Funcții al Departamentului Management și Antreprenoriat care evidențiază postul vacant pentru care se organizează scoaterea la concurs este atașat în Anexa 3.

13. Programa aferentă concursului – tematica probelor de concurs

Programa aferentă concursului - tematica probelor de concurs se regăsesc în Anexa 4.

14. Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care au fost aprobate aceste poziții

Extrasele din Procesele-verbale ale ședinței Consiliului Departamentului Management și Antreprenoriat și ședinței Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor în care au fost aprobată poziția de Profesor universitar pentru promovare se regăsesc după cum urmează:

Anexa 5 – Extras Proces-verbal ședință Departament Management și Antreprenoriat

Anexa 6 – Proces-verbal ședință Consiliu Departament Management și Antreprenoriat

Anexa 7 – Extras Proces-verbal ședință Consiliu Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor

Data

02.10.2024

Semnătura directorului de departament



Aprobat, *Prof. Univ. Dr.*
Marilen Gabriel PIRTEA

FIȘA POSTULUI
personal didactic
Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: «**Nume**»
2. Facultate: «**Structura1**»
3. Departament: «**Structura2**»
4. Denumirea postului: **ASISTENT UNIVERSITAR / Cod COR: 231001**

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studentești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studentești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru

¹ Pentru funcțiile de conducere

examele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagi (activitate normată) și în poststagi
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵
1. Cursuri de turism pentru studenți
2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților
3. Gimnastică aerobică
4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)
5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor
6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național
7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar
8. Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁶ :
- Comisie concurs de admitere
- Comisie examen de doctorat
- Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei
- Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
- Elaborare tematică și bibliografie
- Comisie redactare subiecte
- Comisie examinare orală
- Comisie corectură teze
- Corectură teste
- Comisie supracorectură
- Comisie contestații
- Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)
- Comisie supraveghere examen scris
3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar,

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<p>proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare
B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor

postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparaturii de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X.	Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
XI.	Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
XII.	Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
<i>– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;</i>	

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

«Dir_Dep»

Semnatura _____

Decan Facultate

«Decan»

Semnatura _____

Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Titular post

«Nume»

Semnatura _____

Data:

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Etică, integritate și scriere academică AA1TC1213					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Ex. ¹	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					6
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. • Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de seminar. • Suportul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special; ✓ Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special; ✓ Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale;
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special; ✓ Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate ✓ Abilități avansate de comunicare și relaționare eficientă, precum și de gestionare eficientă a informațiilor;
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitatea de a-și însuși principii și reguli de natură etică ce pot fi întâlnite în derularea activității profesionale; ✓ Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale;

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1.Introducere 1.1 Ce este etica și integritatea academică? 1.2 Mentalitatea academică / Dileme etice 1.3 Autonomie morală și responsabilitate personală	Prelegere, exemplificare, conversație, dezbateri	Săpt.1

<p>2. Reglementări legislative privind etica universitară 2.1 Reglementări privind etica în universitățile din România 2.2 Codul de etică universitară, Carta universității, Comisii de etică.</p>	<p>Prelegere, exemplificare/ analiză - studii de caz</p>	<p>Săpt.2</p>
<p>3. Scriere academică 3.1 Definite. Importanța scrierii academice 3.2 Stiluri de scriere academică/ citare 3.3 Lucrări academice – lucrare de licență/ referate/ proiecte etc. 3.4 Etica publicării, autorat și coautorat 3.5 Specificul argumentării etice/ analiza problemelor etice. Diferența dintre părere și argument.</p>	<p>Prelegere, exemplificare, conversație, studii de caz</p>	<p>Săpt.3-4</p>
<p>4. Plagiatul și alte fapte neonestе în universitate 4.1 Ce este plagiatul? Forme de plagiat. Aspecte legislative 4.2 De ce copiază studenții? 4.3 Fapte oneste/ neonestе în universități 4.4 Modalități de combatere a plagiatului (sanțiuni, softuri antiplagiat etc.).</p>	<p>Prelegere, exemplificare/ analiză - studii de caz Softul Turnitin și alte softuri</p>	<p>Săpt.5-7</p>
<p>Bibliografie selectivă:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sandu, D., Vasile, M., Ilinca, C. (2019). <i>Integritatea academică la studenți: sondaj în Universitatea din București</i>. București: Editura Universității din București https://eticasiintegritate.unibuc.ro/wp-content/uploads/2019/05/INTEGRITATEA-ACADEMICA-LA-STUDENTI-Sondaj-in-Universitatea-din-Bucuresti-INTEGUNIV.pdf Socaciu, E., Vică, C., Mihailov, E., Gibea, T., Mureșan, V., Constantinescu, M., <i>Etică și integritate academică</i>, București, Editura Universității din București, 2018. https://deontologieacademica.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/11/Etica-si-integritate-academica.pdf Șercan, E., <i>Deontologie academică: ghid practic</i>, București, Editura Universității din București, 2017. http://www.ftcub.ro/doctorat/Ghid-Practic-Deontologie-Academica.pdf Academic ethics and integrity, Emerald Publishing Limited, 2016 https://www.emeraldgrouppublishing.com/archived/teaching/issues/ethics.htm Codul de Etică și Deontologie Universitară a Universității de Vest, Timișoara, 2018 https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/2021/01/Cod-de-Etica-si-Deontologie-Universitara-din-UVT-votat-Senat-UVT-7-iunie-2018..pdf Carta Universității de vest din Timișoara, https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/2021/01/Carta-Universitatii-de-Vest-din-Timisoara.-HS-din-26.01.2012..pdf Codul de Etică a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, UVT, 2018 https://feaa.uvt.ro/ro/regulamente-metodologii-feaa/regulamente-feaa/codul-etic-al-facultatii-de-economie-si-de-administrare-a-afacerilor-timisoara Code of ethics in academic research, European universities, ediția 2017 https://www.eui.eu/Documents/ServicesAdmin/DeanOfStudies/CodeofEthicsinAcademicResearch.pdf Constantinescu Mihaela, Mureșan Valentin, <i>Instituționalizarea eticii: Mecanisme și instrumente</i>, Editura Universității din București, 2013 		

<p>https://www.ccea.ro/publicatii/volume/institutionalizarea-eticii-mecanisme-si-instrumente/</p> <p>10. Gibea Toni, Vică Constantin, Emilian Mihailov, Emanuel Socaciu, Valentin Mureșan, Etică și integritate academică – instrumente suplimentare, 2018 https://deontologieacademica.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/12/Etica-si-integritate-academica_instrumente-suplimentare.pdf</p> <p>11. Ghid pentru scrierea academică https://animv.ro/wp-content/uploads/2016/10/Ghid-pentru-scrierea-academic%C4%83.pdf</p> <p>12. The European Code of Conduct for Research Integrity, 2017 https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/hi/h2020-ethics_code-of-conduct_en.pdf</p> <p>13. Tim S. Roberts, Student Plagiarism in an Online World: Problems and Solutions, 2008 https://ebookppsunp.files.wordpress.com/2016/06/premier-reference-source-tim-roberts-tim-roberts-student-plagiarism-in-an-online-world_problems-and-solutions-20071.pdf</p> <p>14. Sfârșitul Competenței, Tom Nichols https://www.libris.ro/sfarsitul-competentei-tom-nichols-POL978-973-46-7624-8--p10888989.html?srsId=AfmBOoqX_UjtQxBKVXCeyKK1nRYPGSiLJKmy7XmYfvFe311hhEr36Aca</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>1.Introducere - Informații organizatorice referitoare la referat/ prezențe/ interacțiune/ bibliografie etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea modului de lucru prin platforma elearning.uvt unde se vor încărca temele/studiile de caz și materiale bibliografice - Muncă individuală – teme/ studii de caz. Se va acorda o notă pe fiecare temă/ studiu de caz, apoi se face media. <p>Etică/ integritate / mentalitatea academică / fapte neoneste</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exemple de bune/rele practici - Discriminare, hărțuire, favoritism, nepotism - Ghidul Institutului de Tehnologie Massachusetts - Comportamente de înșelăciune academică (copiat/plagiat etc.) 	<p>Prelegere Conversație euristică Dezbateri Exemplificare</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza codurilor de etică (ex. MIT, Yale, UBB etc.) - analiza cazurilor de înșelăciune academică/ fapte neoneste 	Săpt.1 - 2
<p>2. Scrierea academică</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exersarea și recunoașterea stilurilor de citare (ex. stil APA). - Folosirea de softuri de scriere academică, folosirea inteligenței artificiale (ex. ChatGPT) - Folosirea parafrazării/ sintezei etc. 	<p>Conversație euristică Dezbateri Analiză de text</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p>	Săpt.3 - 4
<p>3. Plagiatul</p> <p>3.1 Programe de combatere și identificare plagiat/ similaritate</p> <p>3.2 Exemplificare pe softul Turnitin – exerciții spontane</p>	<p>Analiză de text, familiarizare cu programe de tip Turnitin</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p>	Săpt.5 - 6

4. Studiu de caz: universități naționale / internaționale - cazuri de bune / rele practici în mediul academic - carte Sfârșitul Competenței, Tom Nichols	Conversație euristică Prezentare Dezbateri	Săpt. 7
Bibliografie: vezi bibliografia de la Curs!		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<p>Conținutul disciplinei este compatibil cu cel al programelor europene similare. Pentru comparație, vezi: https://carfia.unibuc.ro/ Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice abordate pe plan național și internațional la acest nivel de cunoștințe teoretice, constituind premise și pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților care să le permită desfășurarea de activități specifice cu grad înalt de etică (chiar și după finalizarea studiilor de licență/master) și integritate academică (în timpul anilor universitar licență/masterali).</p>
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înșușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului.	Examen scris - Test grilă	50%
9.5 Seminar / laborator	Elaborarea și susținerea temelor/ studiilor de caz. Calitatea intervențiilor în discuțiile interactive.	Evaluare pe parcurs - Portofoliu individual de teme/ studii de caz	50%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Minimum nota 5 la evaluarea din cadrul examenului. • Minimum nota 5 la evaluarea din cadrul evaluării portofoliului individual. 			

Data completării
16.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Marketing, Afaceri internaționale și Economie
1.4 Domeniul de studii	Economie
1.5 Ciclu de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economie Generală și Comunicare Economică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Etică, integritate și scriere academică E1TC1109					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Ex. ¹	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					8
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					6
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.8 Total ore pe semestru	50				
3.9 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. • Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de seminar. • Suportul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie ✓ Utilizarea limbajului specific domeniului economic ✓ Înțelegerea și utilizarea metodelor în mediul economic, comunicare economică
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie ✓ Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate ✓ Abilități avansate de comunicare și relaționare eficientă, precum și de gestionare eficientă a informațiilor;
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Capacitatea de a-și însuși principii și reguli de natură etică ce pot fi întâlnite în derularea activității profesionale; ✓ Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale;

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere 1.1 Ce este etica și integritatea academică? 1.2 Mentalitatea academică / Dileme etice 1.3 Autonomie morală și responsabilitate personală	Prelegere, exemplificare, conversație, dezbateri	Săpt.1
2. Reglementări legislative privind etica universitară 2.1 Reglementări privind etica în universitățile din România 2.2 Codul de etică universitară, Carta universității, Comisia de etică.	Prelegere, exemplificare/ analiză - studii de caz	Săpt.2

<p>3. Scriere academică 3.1 Definite. Importanța scrierii academice 3.2 Stiluri de scriere academică/ citare 3.3 Lucrări academice – lucrare de licență/ referate/ proiecte etc. 3.4 Etica publicării, autorat și coautorat 3.5 Specificul argumentării etice/ analiza problemelor etice. Diferența dintre părere și argument.</p>	<p>Prelegere, exemplificare, conversație, studii de caz</p>	<p>Săpt.3-4</p>
<p>4. Plagiatul și alte fapte neonestе în universitate 4.1 Ce este plagiatul? Forme de plagiat. Aspecte legislative 4.2 De ce copiază studenții? 4.3 Fapte oneste/ neonestе în universități 4.4 Modalități de combatere a plagiatului (sanțiuni, softuri antiplagiat etc.).</p>	<p>Prelegere, exemplificare/ analiză - studii de caz Softul Turnitin și alte softuri</p>	<p>Săpt.5-7</p>
<p>Bibliografie selectivă:</p> <ol style="list-style-type: none"> Sandu, D., Vasile, M., Ilinca, C. (2019). <i>Integritatea academică la studenți: sondaj în Universitatea din București</i>. București: Editura Universității din București https://eticasiintegritate.unibuc.ro/wp-content/uploads/2019/05/INTEGRITATEA-ACADEMICA-LA-STUDENTI-Sondaj-in-Universitatea-din-Bucuresti-INTEGUNIV.pdf Socaciu, E., Vică, C., Mihailov, E., Gibeа, T., Mureșan, V., Constantinescu, M., <i>Etică și integritate academică</i>, București, Editura Universității din București, 2018. https://deontologieacademica.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/11/Etica-si-integritate-academica.pdf Șercan, E., <i>Deontologie academică: ghid practic</i>, București, Editura Universității din București, 2017. http://www.ftcub.ro/doctorat/Ghid-Practic-Deontologie-Academica.pdf Academic ethics and integrity, Emerald Publishing Limited, 2016 https://www.emeraldgroupublishing.com/archived/teaching/issues/ethics.htm Codul de Etică și Deontologie Universitară a Universității de Vest, Timișoara, 2018 https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/2021/01/Cod-de-Etica-si-Deontologie-Universitara-din-UVT-votat-Senat-UVT-7-iunie-2018..pdf Carta Universității de vest din Timișoara, https://www.uvt.ro/wp-content/uploads/2021/01/Carta-Universitatii-de-Vest-din-Timisoara.-HS-din-26.01.2012..pdf Codul de Etică a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor, UVT, 2018 https://feaa.uvt.ro/ro/regulamente-metodologii-feaa/regulamente-feaa/codul-etic-al-facultatii-de-economie-si-de-administrare-a-afacerilor-timisoara Code of ethics in academic research, European universities, ediția 2017 https://www.eui.eu/Documents/ServicesAdmin/DeanOfStudies/CodeofEthicsinAcademicResearch.pdf Constantinescu Mihaela, Mureșan Valentin, <i>Instituționalizarea eticii: Mecanisme și instrumente</i>, Editura Universității din București, 2013 https://www.ccea.ro/publicatii/volume/instituționalizarea-eticii-mecanisme-si-instrumente/ Gibeа Toni, Vică Constantin, Emilian Mihailov, Emanuel Socaciu, Valentin Mureșan, <i>Etică și integritate academică – instrumente suplimentare</i>, 2018 https://deontologieacademica.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/12/Etica-si-integritate-academica_instrumente-suplimentare.pdf 		

<p>11. Ghid pentru scrierea academică https://animv.ro/wp-content/uploads/2016/10/Ghid-pentru-scrierea-academic%C4%83.pdf</p> <p>12. The European Code of Conduct for Research Integrity, 2017 https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/other/hi/h2020-ethics_code-of-conduct_en.pdf</p> <p>13. Tim S. Roberts, Student Plagiarism in an Online World: Problems and Solutions, 2008 https://ebookppsunp.files.wordpress.com/2016/06/premier-reference-source-tim-roberts-tim-roberts-student-plagiarism-in-an-online-world-problems-and-solutions-20071.pdf</p> <p>14. Sfârșitul Competenței, Tom Nichols https://www.libris.ro/sfarsitul-competentei-tom-nichols-POL978-973-46-7624-8--p10888989.html?srsItd=AfmBOoqX_UjtQxBKVXCeyKK1nRYPGSiLKmy7XmYfvFe311hhEr36Aca</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>1. Introducere - Informații organizatorice referitoare la referat/ prezențe/ interacțiune/ bibliografie etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Prezentarea modului de lucru prin platforma elearning.uvt unde se vor încărca temele/studiile de caz și materiale bibliografice - Muncă individuală – teme/ studii de caz. Se va acorda o notă pe fiecare temă/ studiu de caz, apoi se face media. <p>etică/ integritate / mentalitatea academică / fapte neoneste</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exemple de bune/rele practici - Discriminare, hărțuire, favoritism, nepotism - Ghidul Institutului de Tehnologie Massachusetts - Comportamente de înșelăciune academică (copiat/plagiat etc.) 	<p>Prelegere Conversație euristică Dezbateri Exemplificare</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza codurilor de etică (ex. MIT, Yale, UBB etc.) - analiza cazurilor de înșelăciune academică/ fapte neoneste 	Săpt.1 - 2
<p>2. Scrierea academică</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exersarea și recunoașterea stilurilor de citare (ex. stil APA). - Folosirea de softuri de scriere academică, folosirea inteligenței artificiale (ex. ChatGPT) - Folosirea parafrazării/ sintezei etc. 	<p>Conversație euristică Dezbateri Analiză de text</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p>	Săpt.3 - 4
<p>3. Plagiatul</p> <p>3.1 Programe de combatere și identificare plagiat/ similaritate</p> <p>3.2 Exemplificare pe softul Turnitin – exerciții spontane</p>	<p>Analiză de text, familiarizare cu programe de tip Turnitin</p> <p>Studiu de caz – muncă individuală/ temă</p>	Săpt.5 - 6
<p>4. Studiu de caz: universități naționale / internaționale</p> <ul style="list-style-type: none"> - cazuri de bune / rele practici în mediul academic - carte Sfârșitul Competenței, Tom Nichols 	<p>Conversație euristică Prezentare Dezbateri</p>	Săpt. 7
<p>Bibliografie: vezi bibliografia de la Curs!</p>		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este compatibil cu cel al programelor europene similare.

Pentru compărare, vezi: <https://carfia.unibuc.ro/>

Conținutul disciplinei răspunde ariilor tematice abordate pe plan național și internațional la acest nivel de cunoștințe teoretice, constituind premise și pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale studenților care să le permită desfășurarea de activități specifice cu grad înalt de etică (chiar și după finalizarea studiilor de licență/master) și integritate academică (în timpul anilor universitar licență/masterali).

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului.	Examen scris - Test grilă	50%
9.5 Seminar / laborator	Elaborarea și susținerea temelor/ studiilor de caz. Calitatea intervențiilor în discuțiile interactive.	Evaluare pe parcurs - Portofoliu individual de teme/ studii de caz	50%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Minimum nota 5 la evaluarea din cadrul examenului.• Minimum nota 5 la evaluarea din cadrul evaluării portofoliului individual.			

Data completării
16.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Creativitate și inovare în turism (AA1ECTS3106)					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					12
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					16
Tutoriat					0
Examinări					4
Alte activități					0
3.7 Total ore studiu individual	44				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul.
4.2 de competențe	• Nu este cazul.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector)
-------------------------------	--

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs (minim 7 prezențe). Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) • Studenții pot lucra la seminar de pe laptopul personal sau un dispozitiv mobil (telefon sau tabletă) • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar (minim 10 prezențe) • Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale</p>
Abilități	<p>Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Utilizarea logicii și rațiunii pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor și abordărilor diferitelor probleme din domeniul administrării afacerilor în sectorul serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate.</p>

Responsabilitate și autonomie	<p>Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale;</p> <p>Configurarea responsabilă a unui proces decizional și evaluarea impactului deciziilor manageriale asupra organizației și factorilor interesați ai acesteia;</p> <p>Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale;</p> <p>Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă.</p>
-------------------------------	---

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Noțiuni fundamentale privind creativitatea</p> <p>1.1 Definirea noțiunii de creativitate</p> <p>1.2 Sursele creativității</p> <p>1.3 Caracteristicile persoanelor creative</p> <p>1.4 Factori care influențează creativitatea</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	6 ore
<p>2. Tipurile de creativitate</p> <p>2.1 Abordări privind tipurile de creativitate</p> <p>2.2 Matricea creativității</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
<p>3. Tehnici și metode de stimulare a creativității</p> <p>3.1 Tehnici divergente de stimulare a creativității</p> <p>3.2 Tehnici convergente de stimulare a creativității</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	4 ore
<p>4. Noțiuni fundamentale privind inovarea</p> <p>4.1 Conceptul de inovare</p> <p>4.2 Tipurile de inovare</p> <p>4.3 Gestionarea procesului de inovare</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	6 ore
<p>5. Analiza activității de inovare</p> <p>5.1 Activitatea de inovare la nivel mondial</p> <p>5.2 Activitatea de inovare la nivel european</p> <p>5.3 Activitatea de inovare în România</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	4 ore
<p>6. Inovarea în sectorul serviciilor</p> <p>6.1 Conceptul de inovare a serviciilor</p>	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore

6.2 Principii și tendințe ale inovării serviciilor 6.3 Modele de inovare a serviciilor		
7. Aspecte privind inovarea în turism 7.1 Particularități privind inovarea în turism 7.2 Cazuri de inovare în turism	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	4 ore
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ADAIR, John: <i>Leadership for innovation – How to recognize team creativity and harvest ideas</i>, Editura Kogan Page, Londra, 2009. 2. ADAMS, Karlyn: "The sources of innovation and creativity", National Center on Education and the Economy, 2006. 3. AMABILE, Teresa: „A model of creativity and innovation in organizations”, <i>Research in Organizational Behavior</i>, Vol. 10, 1988, pp. 123-167. 4. BĂCANU, Bogdan: <i>Managementul strategic în turism. Concepte și studii de caz</i>, Editura Polirom, Iași, 2009. 5. BĂLOIU, Liviu Mihail; FRĂSINEANU, Ioan: <i>Inovarea în economie</i>, Editura Economică, București, 2004. 6. <i>Cartea Verde a Inovării</i>, apărută în anul 1995. 7. De BONO, Edward: <i>Șase pălării gânditoare: metode de gândire rapidă</i>, ed. a 3-a, Editura Curtea Veche, București, 2021. 8. DIETRICH, Arne: „The cognitive neuroscience of creativity”, <i>Psychonomic Bulletin & Review</i>, Vol. 11, Nr. 6, 2004, pp. 1011-1026. 9. DIETRICH, Arne: <i>How Creativity Happens in the Brain</i>, Editura Palgrave Macmillan, 2015. 10. ENZ, Cathy; SIGUAW, Judy: Innovations in Hotel Practice, <i>Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly</i>, vol. 44, nr. 115, 2003 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 11. KALFON, Pierre (coord.): <i>Tourisme et innovation: Comment décrypter les tendances qui bouleversent le monde du voyage?</i>, Paris, L’Harmattan, 2009. 12. KAUFMAN, James; STERNBERG, Robert (edit.): <i>The Cambridge Handbook of Creativity</i>, ediția a 2-a, Cambridge University Press, 2019. 13. OTTENBACHER, Michael; GNOTH, Juergen: “How to Develop Successful Hospitality Innovation”, <i>Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly</i>, vol. 46, nr. 2, 2005 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 14. SMITH, Robert; YANG, Xiaoping: “Towards a General Theory of Creativity in Advertising”, <i>Marketing Theory</i>, vol. 4, nr. 2, 2004 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 15. Von STAMM, Bettina: <i>Managing Innovation, Design and Creativity</i>, Editura John Wiley&Sons, Chichester (UK), 2005. <p>*** Cases of innovative practices in hospitality and related services, Cornell Hospitality Report, 2009-2010.</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Noțiuni fundamentale privind creativitatea – Sunt eu creativ? Cum ne putem crește creativitatea?	Explicația, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, consultația în grup, jocuri de simulare, teste de identificare a creativității.	4 ore

Analiza tipurilor de creativitate – Care este tipul meu de creativitate?	Explicația, conversația, discuția-dialog, studiul de caz, teste de personalitate și de tipuri de creativitate.	4 ore
Aplicarea tehnicilor și metodelor de stimulare a creativității – pe studii de caz din turism și industria ospitalității	Explicația, conversația, discuția-dialog, activități creative, jocuri de simulare, jocul de rol.	6 ore
Organizația creativă în turism	Studiul de caz, discuția, dezbateră	2 ore
Noțiuni fundamentale privind inovarea și inovarea în turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
Cazuri de inovare în turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
Susținere de proiecte	Discuția-dialog, dezbateră.	4 ore
Bibliografie: 1. ADAIR, John: Leadership for innovation – How to recognize team creativity and harvest ideas, Editura Kogan Page, Londra, 2009. 2. ADAMS, Karlyn: “The sources of innovation and creativity”, National Center on Education and the Economy, 2006. 3. AMABILE, Teresa: „A model of creativity and innovation in organizations”, Research in Organizational Behavior, Vol. 10, 1988, pp. 123-167. 4. BĂCANU, Bogdan: Managementul strategic în turism. Concepte și studii de caz, Editura Polirom, Iași, 2009. 5. BĂLOIU, Liviu Mihail; FRĂSINEANU, Ioan: Inovarea în economie, Editura Economică, București, 2004. 6. Cartea Verde a Inovării, apărută în anul 1995. 7. De BONO, Edward: Șase pălării gânditoare: metode de gândire rapidă, ed. a 3-a, Editura Curtea Veche, București, 2021. 8. DIETRICH, Arne: „The cognitive neuroscience of creativity”, Psychonomic Bulletin & Review, Vol. 11, Nr. 6, 2004, pp. 1011-1026. 9. DIETRICH, Arne: How Creativity Happens in the Brain, Editura Palgrave Macmillan, 2015. 10. ENZ, Cathy; SIGUAW, Judy: Innovations in Hotel Practice, Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly, vol. 44, nr. 115, 2003 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 11. KALFON, Pierre (coord.): Tourisme et innovation: Comment décrypter les tendances qui bouleversent le monde du voyage?, Paris, L’Harmattan, 2009. 12. KAUFMAN, James; STERNBERG, Robert (edit.): The Cambridge Handbook of Creativity, ediția a 2-a, Cambridge University Press, 2019. 13. OTTENBACHER, Michael; GNOTH, Juergen: “How to Develop Successful Hospitality Innovation”, Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly, vol. 46, nr. 2, 2005 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 14. SMITH, Robert; YANG, Xiaoging: “Towards a General Theory of Creativity in Advertising”, Marketing Theory, vol. 4, nr. 2, 2004 – articol consultat prin intermediul Sage Journals online. 15. Von STAMM, Bettina: Managing Innovation, Design and Creativity, Editura John Wiley&Sons, Chichester (UK), 2005. *** Cases of innovative practices in hospitality and related services, Cornell Hospitality Report, 2009-2010.		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

<ul style="list-style-type: none"> • Conținutul disciplinei se armonizează cu literatura de specialitate și practica în domeniul creativității și inovării la nivel național și internațional; • Activitatea de seminar este corelată cu practicile utilizate la nivel național și internațional în vederea analizării activităților de creativitate și inovare din cadrul organizațiilor.
--

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date și coerența în exprimarea ideilor Capacitatea de a sintetiza informația furnizată	Examen scris mixt, cu întrebări de tip grilă și întrebări deschise	70%
9.5 Seminar / laborator	Modul de realizare și prezentare al unui proiect întocmit pe tematica seminarilor	Evaluarea proiectului realizat și încărcat pe platforma de e-learning, și a prezentării acestuia	20%
	Implicarea în activitățile desfășurate în cadrul seminarilor: discuții, dezbateri, activități de grup	Evaluarea continuă – observarea sistematică	10%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea conceptelor specifice creativității și inovării în turism; • Aplicarea metodelor și tehnicilor de stimulare a creativității, în domeniul turismului; • Întocmirea și prezentarea proiectului de seminar reprezintă condiție de participare la examen; • Este necesară obținerea notei 5 (cinci) la examenul scris pentru a fi luate în considerare notele obținute la seminar (proiect și activități de seminar). 			

Data completării
17 septembrie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Antreprenariat
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL DESTINAȚIEI TURISTICE, AA1ECTS2203						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	Ex.	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					15
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					0
Examinări					4
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	44				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Cunoștințe fundamentale în management, turism, geografie.
4.2 de competențe	• Cunoaștere limbă de circulație internațională.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> •Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); •Studentii trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. •Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvv.ro.
5.2 de desfășurare a seminarului/ laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> •Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); •Studentii trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar. •Suportul de seminar și alte materiale support sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvv.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Cunoașterea teoretică și aplicativă a managementului destinației turistice; ✓ Însușirea conceptelor de bază din domeniul managementului destinației turistice; ✓ Cunoașterea elementelor de bază care formează o managementul destinației turistice.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea abilității de documentare, analiză sinteză și gândire critică; ✓ Manifestarea unei atitudini și valori personale pozitive referitoare la respectul pentru cultura națională a celuilalt; ✓ Cultivarea unor valori pozitive în fața diferențelor și a diversității, a bunei înțelegeri între oameni aparținând unor culturi diferite.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; ✓ Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă; ✓ Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul destinației turistice (MDT) 1.1 Prezentarea tematicii cursurilor conform FD 1.2 Descrierea și definirea destinației turistice 1.3 Conceptul de management al destinației turistice 1.4 Legislația din domeniu	Prelegere participativă Conversație euristică	Săpt.1 Săpt.2 Săpt.3
2. Elementele de bază ale managementului destinației turistice (MDT) 2.1 Atracțiile naturale geografice/ antropice 2.2 Servicii publice și private 2.3 Accesibilitatea 2.4 Resursa umană 2.5 Marketing 2.6 Prețuri/ tarife	Prelegere participativă Conversație euristică Studiu de caz	Săpt.4 Săpt.5
3. Organizațiile de Management al Destinației (OMD) 3.1 Definirea, rolul și stakeholderii unui OMD 3.2 Legislația realizată de Ministerul Antreprenoriatului și Turismului în vederea înființării și avizării OMD-urilor 3.3 Pregătirea profesională pentru postul de manager de destinație turistică	Prelegere participativă Conversație euristică	Săpt.6 Săpt.7
4. Tipologia Organizațiilor de Management al Destinației (OMD) 4.1 Operaționalizarea organizațiilor de management al destinațiilor OMD 4.2 OMD Locale/ Județene/ Regionale/ Naționale	Prelegere participativă Conversație euristică	Săpt.8 Săpt.9 Săpt.10
5. Monitorizarea unei destinații turistice 5.1 De ce și cum să monitorizezi o destinație turistică? 5.2 Etapele procesului de monitorizare 5.3 Evaluarea activităților turistice	Prelegere participativă Conversație euristică	Săpt.11 Săpt.12
6. Poziționarea și imaginea destinației turistice 6.1 Canale și modalități de promovare/ avantaj competitiv 6.2 Valorizarea experienței clienților (experiență culturală, autentică, personalizată)	Conversație euristică Expunere-dezbatere	Săpt.13
7. Sustenabilitatea destinației turistice 7.1 Definiție și importanță 7.2 Modalități de dezvoltare durabilă a destinației turistice 7.3 Modele de bune practici din alte destinații turistice internaționale	Conversație euristică Prelegere participativă Expunere-dezbatere	Săpt.14

Bibliografie selectivă:

1. Baker Bill, 2007, Destination Branding for Small Cities
2. David Beirman, 2003, Restoring Tourism Destinations in Crisis – CABI
3. Ilie Rotariu, 2009, Dezvoltarea destinației turistice, Editura Alma Mater, Sibiu
<http://www.ilierotariu.ro/documents/books/dezvoltarea-destinatiei-turistice-isbn.pdf>
4. Sunil Kumar, 2Ms. Monika Barnwal, 2019, Role of Destination Management for Responsible and Sustainable Tourism Development, © JETIR June 2019, Volume 6, Issue 6, www.jetir.org (ISSN-2349-5162)
5. Tigu, G., 2005, Resurse și destinații turistice pe plan mondial, Ed. Uranus, Bucuresti
6. Vahove Norbert, 2005, The Economics of Tourism Destinations, Elsevier
7. Walter Jamieson and Alix Noble, A manual for community tourism destination management (sustainability approach)
<https://www.ucalgary.ca/ev/designresearch/projects/2000/cuc/tp/outreach/destination%20manual.pdf>
8. ***LEGE nr. 275 din 23 noiembrie 2018 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 15/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România - Organizație de Management al Destinației
<http://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocument/208285>
9. Detalii și documente legislative cu privire la înființarea/ avizarea OMDurilor
Toate cele enumerate mai jos se găsesc pe siteul: <https://turism.gov.ro/web/prima-pagina/omd/>
 - a) Lista organizațiilor de management al destinației avizate – actualizată la 23.08.2023
 - b) Model de statut pentru organizațiile de management al destinației la nivel regional
 - c) Model de statut pentru organizațiile de management al destinației la nivel județean
 - d) Model de statut pentru organizațiile de management al destinației la nivel local
 - e) Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 696/2022 pentru aprobarea Raportului explicativ privind cartografierea tuturor destinațiilor optime și a listei destinațiilor optime + Anexe
 - f) Ordonanța de urgență nr. 86/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr.58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității turistice în România
 - g) Procedură de avizare a organizațiilor de management al destinației (OMD-uri)
 - h) Anexa nr. 1 – Cerere de avizare ca organizație de management al destinației
 - i) Anexa nr. 2 – Fișa destinației turistice
 - j) Anexa nr. 3 – Declarație pe propria răspundere privind depunerea proiectului de strategie de dezvoltare și marketing turistic precum și planul de acțiune adoptate de forurile de conducere ale organizației, în termen de 1 an de la înființarea OMD-ului
 - k) Anexa nr. 4 – Declarație pe propria răspundere privind deținerea sumelor aferente bugetului minim necesar pentru înființarea OMD-urilor de către membrii asociației
 - l) Ordinul nr. 626/2023 pentru modificarea și completarea Procedurii de avizare a organizațiilor de management al destinației, aprobată prin Ordinul ministrului antreprenoriatului și turismului nr. 1.293/2022
 - m) Legea nr. 64 din 17 martie 2023 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 86/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 58/1998 privind organizarea și desfășurarea activității de turism în România
10. Curs de manager destinație turistică – Academia de Studii Economice București
<https://managerdestinatia.ase.ro/> 2022

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p>1. Seminar introductiv 1.1 Prezentare reguli de participare și implicare la seminar conform Fișei de disciplină 1.2 Prezentarea cerințelor muncii individuale/ echipă pentru rezolvarea studiilor de caz (încărcate în platforma Moodle la disciplină https://elearning.e-uvt.ro)</p>	<p>Conversație euristică Prelegere participativă</p>	<p>Săpt.1</p>
<p>2. Destinații Europene de Excelență – EDEN 2.1 Explicare proiect EDEN 2.2 Cunoașterea temelor EDEN 2.3 Destinații turistice EDEN (participante și câștigătoare) 2.4 Destinații turistice inedite</p>	<p>Conversație euristică Studiu de caz Dezbateri</p>	<p>Săpt.2 Săpt.3 Muncă individuală! Se acordă notă!</p>
<p>3. Elementele de bază ale managementului destinației turistice (MDT) 3.1 Atracțiile naturale/antropice 3.2 Servicii publice și private 3.3 Accesibilitatea 3.4 Resursa umană 3.5 Marketing 3.6 Prețuri/ tarife</p> <p>Elaborare de studii de caz:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza destinațiilor turistice din România pornind de la elementele de bază ale managementului destinației turistice - Analiza destinațiilor turistice din străinătate 	<p>Conversație euristică Studiu de caz Dezbateri</p>	<p>Săpt.4 Săpt.5 Săpt.6 Săpt.7 Muncă individuală! Se acordă notă!</p>
<p>4. Prezentarea și analiza Organizațiilor de Management al Destinațiilor (OMD) din România.</p> <p>4.1 OMD Suceava - Orașul Cetății de Scaun (primul OMD Local) 4.2 OMD local Țara Dornelor 4.4 OMD local Bucovina 4.5 OMD local Mamaia-Constanța 4.6 OMD Maramureș (primul OMD Județean) 4.7 Alte OMD înființate</p>	<p>Conversație euristică Studiu de caz Dezbateri</p>	<p>Săpt. 8 Săpt. 9 Săpt.10 Săpt.11 Săpt.12 Muncă în echipa de proiect! 2 persoane</p>

Elaborare de studii de caz <ul style="list-style-type: none"> - Analiza OMD-urilor înființate în România - Analiza potențialului geografic/ cultural/ logistic/ de cazare/ alimentație publică/ de transport/ formele de turism practicate dintr-o anumită regiune/ oraș/ zonă etc. - Vezi Fișa destinației turistice https://turism.gov.ro/web/prima-pagina/omd/ 		Se acordă notă!
5. Vizite destinații turistice <ul style="list-style-type: none"> - Analiza destinației turistice Timișoara - Muzee locale etc. - Vizitare OMD Timișoara 	Prelegerea interactivă Studiu de caz	Săpt.13 - Săpt.14 Se acordă notă!
Bibliografie: <ol style="list-style-type: none"> 1. Baker Bill, 2007, <i>Destination Branding for Small Cities</i> 2. Ghid Practic Pentru Managementul Destinației Turistice https://pdfslide.tips/documents/ghid-practic-pentru-managementul-destinatiei-turistice.html 2021 3. Comisia Europeană – Eurobarometru Raport: Preferences of Europeans towards tourism 2021 - https://europa.eu/eurobarometer/surveys/detail/2283 4. Asociația pentru Ecoturism din România, Manual practic pentru monitorizarea unei destinații turistice 5. Conaghan Aíne, James Hanrahan, 2015, <i>The Sustainable Management of a Tourism Destination in Ireland</i>, Advances in Hospitality and Tourism Research (AHTR) An International Journal of Akdeniz University Tourism Faculty ISSN: 2147-9100 (Print), 2148-7316 (Online) Webpage: http://www.ahtrjournal.org/ 6. Destinații Europene de Excelență – EDEN, 2021 https://ec.europa.eu/growth/sectors/tourism/eden/about_en 7. Ghidul Verde de călătorie Michelin https://www.michelin.ro/auto/centrul-de-presa/michelin-lanseaz%20a-doua-edi%C8%9Bie-a-ghidului-verde-pentru-rom%C3%A2nia 2019 8. Ilie Rotariu, 2009, <i>Dezvoltarea destinației turistice</i>, Editura Alma Mater, Sibiu, http://www.ilierotariu.ro/documents/books/dezvoltarea-destinatiei-turistice-isbn.pdf 9. Organizația Mondială a Turismului – A Practical Guide to Tourism Destination Management 2020 https://www.e-unwto.org/doi/book/10.18111/9789284412433 10. Răzvan Pascu – antreprenor în turism și consultant de marketing în călătorii https://razvanpascu.ro/ 2020 11. Walter Jamieson and Alix Noble, <i>A manual for community tourism destination management (sustainability approache)</i> https://www.ucalgary.ca/ev/designresearch/projects/2000/cuc/tp/outreach/destination%20manual.pdf 12. *** Organizația de management al destinației Lege 275/2018 https://lege5.ro/gratuit/gmytcnrtgu2q/organizatia-de-management-al-destinatiei-lege-275-2018?dp=gi3tinzrhe2dooa 13. Primul OMD dezvoltat la nivel județean 16 febr 2023 https://turism.gov.ro/web/2023/02/16/primul-omd-dezvoltat-la-nivel-județean-a-primit-astazi-avizul-din-partea-mat/ 14. *** https://termene.ro/articole/ministerul-antreprenoriatului-si-turismului-a-avizat-infiintarea-unei-organizatii-de-management-al-destinatiei-de-nivel-regional 		

15. Vlogheri de travel : Hai Hui în doi, Cosmin Avram etc.

Notă: a se lua în vedere și bibliografia de la 7.1

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este armonizat cu legislația, literatura de specialitate și practica în cadrul agențiilor de turism, organizațiilor de management al DT și alte instituții de specialitate.
- Întâlniri cu reprezentanți ai agențiilor de turism, ai OMD-urilor și alți specialiști din domeniul turismului pentru discuții referitoare la managementul destinațiilor turistice și OMD.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date la examen.	Examen scris.	50%
9.5 Seminar / laborator	Elaborare (individual/ echipă) și prezentare studiile de caz la seminare pe parcursul semestrului. Studiile de caz se încarcă și pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro	Verificare orală/ studii de caz realizate pe parcursul semestrului.	50%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborare și prezentare studii de caz pe parcursul semestrului minim nota 5 la fiecare. • Examen scris cu promovat cu minim nota 5. 			

Data completării
30.01.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Antreprenoriat
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		E-Turism (AA1ECTS3104)					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					18
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutorat					
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> ● Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) ● Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs (minim 4 prezențe). Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro ● Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> ● Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) ● Studenții pot lucra la seminar de pe laptopul personal sau un dispozitiv mobil (telefon sau tabletă) ● Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar (minim 10 prezențe) ● Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro ● Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Explicarea și interpretarea corespunzătoare a informațiilor din domeniul administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale, în vederea stabilirii strategiilor de dezvoltare/marketing/management, necesarului de resursă umană, bugetelor la nivelul unităților de afaceri și formulării de soluții specifice</p>
------------	---

Abilități	<p>Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate.</p> <p>Utilizarea informației într-un mod critic și sistematic, apreciind relevanța acesteia și diferențiind informația reală de cea virtuală prin identificarea legăturilor dintre acestea</p> <p>Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor specifice domeniului.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale;</p> <p>Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale</p> <p>Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă.</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive despre turism	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
2. Introducere în e-Turism 2.1. Definirea noțiunii de e-Turism 2.2. Particularitățile e-Turismului	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
3. Implicațiile economice ale e-Turismului și analiza comportamentului consumatorului de e-Turism	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
4. Abordări social media și strategii de comunicare în e-Turism	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
5. Aplicații mobile pentru e-Turism	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
6. Blogging și vlogging în turism și contribuția acestora la dezvoltarea e-Turismului	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
7. Realitatea virtuală și e-Turismul	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
<p>Bibliografie:</p> <p>Pan, Bing (2015) "E-Tourism." In <i>Encyclopedia of Tourism</i>. New York: Springer. https://www.researchgate.net/publication/270273782_E-Tourism</p> <p>Sciarelli, Fabiana, Valentina Della Corte, and Giovanna Del Gaudio (2018) "The evolution of Tourism in the digital era: the case of a tourism destination." <i>Sinergie Italian Journal of Management</i>,</p>		

<p>2018. Zheng Xiang, Matthias Fuchs, Ulrike Gretzel, Wolfram Höpken (ed.) (2022), Handbook of e-Tourism, Springer, https://doi.org/10.1007/978-3-030-48652-5 https://www.researchgate.net/publication/338958747 <u>The evolution of tourism in the digital era the case of a tourism destination</u> *** Statista https://www.statista.com/ *** https://joistpark.eu/en/e-tourism-advantages-hospitality-industry/</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive despre turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
2. Introducere în e-Turism 2.1. Definirea noțiunii de e-Turism 2.2. Particularitățile e-Turismului	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
3. Implicațiile economice ale e-Turismului și analiza comportamentului consumatorului de e-Turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
4. Abordări social media și strategii de comunicare în e-Turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
5. Aplicații mobile pentru e-Turism	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
6. Blogging și vlogging în turism și contribuția acestora la dezvoltarea e-Turismului	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
7. Realitatea virtuală și e-Turismul	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, studiul de caz.	4 ore
<p>Bibliografie: Pan, Bing (2015) "E-Tourism." In <i>Encyclopedia of Tourism</i>. New York: Springer. https://www.researchgate.net/publication/270273782 <u>E-Tourism</u> Sciarelli, Fabiana, Valentina Della Corte, and Giovanna Del Gaudio (2018) "The evolution of Tourism in the digital era: the case of a tourism destination." <i>Sinergie Italian Journal of Management</i>, 2018. Zheng Xiang, Matthias Fuchs, Ulrike Gretzel, Wolfram Höpken (ed.) (2022), Handbook of e-Tourism, Springer, https://doi.org/10.1007/978-3-030-48652-5 https://www.researchgate.net/publication/338958747 <u>The evolution of tourism in the digital era the case of a tourism destination</u> *** Statista https://www.statista.com/ *** https://joistpark.eu/en/e-tourism-advantages-hospitality-industry/</p>		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se armonizează perfect cu literatura de specialitate (națională și internațională) și noile practici din industria turismului și a ospitalității.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date la examen.	Examen scris	70%
9.5 Seminar / laborator	Modul de realizare și prezentare al unui proiect întocmit pe tematica seminariilor	Evaluarea proiectului realizat și încărcat pe platforma de e-learning, și a prezentării acestuia	20%
	Implicarea în activitățile desfășurate în cadrul seminariilor: discuții, dezbateri, activități de grup	Evaluarea continuă – observarea sistematică	10%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor de bază referitoare la e-Turism. • Întocmirea și prezentarea proiectului de seminar reprezintă condiție de participare la examen; • Este necesară obținerea notei 5 (cinci) la examenul scris pentru a fi luate în considerare notele obținute la seminar (proiect și activități de seminar). 			

Data completării
septembrie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Antreprenariat
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia Comerțului Turismului și Serviciilor/ Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Catering și gestiunea restaurantelor (AA1ECTS3101)						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	OB.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminar / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutorat					4
Examinări					5
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> cunoștințe de contabilitate, management, managementul evenimentelor, marketing
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> aferele domeniului Administrării Afacerilor

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); Studentii trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro.
-------------------------------	--

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> ● Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); ● •Studentii trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar. ● •Suportul de seminar și alte materiale support sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
--	--

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> - Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special - Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special - Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> -Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special - Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale - Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> -Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale; - Capacitatea de a gândi echilibrat, rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a nu intra în relații conflictuale cu ceilalți - Capacitatea de a lua decizii pertinente, bazate pe date și analize complexe și de asumare a consecințelor - Capacitatea de gestionare a relațiilor conflictuale și găsirea soluțiilor optime care să conducă la dezamorsarea acestora - Configurarea responsabilă a unui proces decizional și evaluarea impactului deciziilor manageriale asupra organizației și factorilor interesați ai acesteia - Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale - Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Capitolul 1. ALIMENTAȚIA PUBLICĂ 1.1. Importanța social-economică și rolul alimentației publice 1.2. Caracteristicile principale ale alimentației publice 1.3. Caracterizarea serviciilor de alimentație		Săpt 1
Capitolul 2. SATISFACEREA NEVOILOR DE ALIMENTAȚIE PRIN CUNOAȘTEREA CERERII PIEȚEI 2.1. Nevoia socială. Definiție și clasificare 2.2. Direcțiile de analiză a nevoilor alimentare 2.3. Cererea alimentară		Săpt 2
Capitolul 3. ALIMENTUL ȘI VALOAREA ALIMENTAȚIEI 3.1. Alimentul. Definiție și rol îndeplinit în organism		Săpt 3

3.2. Valoarea alimentației. Caracteristicile alimentației umane 3.3. Legile alimentației corecte		
Capitolul 4 ECHILIBRUL ENERGETIC ȘI ALIMENTAȚIA CALORICĂ 4.1 Energia necesară organismului și echilibrul energetic 4.2. Modul de calcul a rației calorice 4.3 Necesarul fiziologic de energie și substanțele nutritive din alimente 4.4. Valoarea nutritivă a produselor alimentare de tip catering		Săpt 4
Capitolul 5. FUNCȚIILE PRODUSELOR ALIMENTARE 5.1. Generalități 5.2. Funcția nutritivă 5.3. Funcția plastică 5.4. Funcția energetică 5.5. Funcția catalitică 5.6. Funcția de protecție și de sanogeneză 5.7. Funcția terapeutică 5.8. Funcția psihosenzorială și estetică 5.9. Funcția igienico – sanitară 5.10. Funcția simbolică		Săpt 5
Capitolul 6. ISTORIA GASTRONOMIEI ȘI INDUSTRIEI CATERINGULUI 6.1. Istoria și dezvoltarea gastronomiei 6.2. Istoria și dezvoltarea cateringului		Săpt 6
Capitolul 7. CE ESTE CATERINGUL? 7.1. Definiții 7.2. Sistemul catering 7.3. Elemente necesare succesului în catering		Săpt 7
Capitolul 8. CATERINGUL INDUSTRIAL 8.1. Particularitățile cateringului industrial 8.2. Terminologia specifică cateringului industrial 8.3. Operațiuni de prelucrare a materiilor prime alimentare 8.4. Metode de conservare a produselor alimentare		Săpt 8
Capitolul 9. CATERINGUL COMERCIAL 9.1. Particularitățile cateringului comercial 9.2. Convertirea produselor de tip catering industrial în produse de tip catering comercial 9.3. Modificările calitative ce apar în timpul depozitării 9.4. Transportul și comercializarea alimentelor congelate		Săpt 9
Capitolul 10. CATERINGUL INTERIOR ȘI CATERINGUL EXTERIOR 10.1. Comparații între cateringul „exterior” și cel „interior” 10.2. Avantajele și dezavantajele cateringului „exterior” și „interior” 10.3. Organizarea și funcționarea unităților de afaceri de tip catering „interior” 10.4. Tipuri de unități de alimentație prestatoare de servicii de tip catering „interior” 10.5. Organizarea și funcționarea unităților de afaceri de tip catering „exterior”		Săpt 10
Capitolul 11. MENIURILE DE TIP CATERING 11.1. Principii orientative în planificarea meniurilor de tip catering 11.2. Principii suplimentare în planificarea meniurilor de tip catering		Săpt 11

11.3. Tehnica alcătuirii meniurilor 11.4. Lista meniu – instrument de vânzare		
Capitolul 12. SERVIREA CONSUMATORULUI 12.1. Amenajarea spațiului de servire 12.2. Formele de servire 12.3. Sisteme de efectuare a serviciului în restaurante 12.4. Serviciul la banchete (Mese festive) 12.5. Regulile generale privind aranjarea spațiilor de servire		Săpt.12
Capitolul 13. MANAGEMENTUL CATERINGULUI EXTERIOR 13.1. Managementul bazat pe atenția la detalii 13.2. Managementul orientat spre client 13.3. Managementul etic 13.4. Reguli pentru organizarea unui eveniment de succes 13.5. Separarea de concurență		Săpt 13
Capitolul 14. SISTEMUL HAZARD ANALYSIS AND CRITICAL CONTROL POINT (HACCP) ÎN ALIMENTAȚIE 14.1. Definirea calității produselor alimentare, conform SREN ISO 9000/2006 14.2. Dimensiuni noi ale calității și inocuității preparatelor culinare 14.3. Programul de igienizare-pentru aplicarea sistemului HACCP în restaurante 14.4. Planul de implementare a sistemului HACCP 14.5. Managementul calității în relație cu HACCP 14.6. Efectele implementării metodei HACCP în unitățile de turism		Săpt 14
Bibliografie: 1. Băbăiță Carmen, <i>Cateringul ca afacere</i> , ediția a-III-a Editura Mirton, 2016 2. Bernard Davis, Andrew Lockwood, Peter Alcott, Ioannis Pantelidis, <i>Food and Beverage Management</i> , 5 th edition, Routledge, 2012 3. Nancy Loman Scanlon, <i>Catering Management</i> , Wiley, 2012 4. John Walker, <i>Introduction to Hospitality Management</i> , 3 rd edition, Prentice Hall, 2011 5. Băbăiță Carmen, <i>Cateringul ca afacere</i> , Editura Mirton, 2009 6. Bruce Mattel, <i>Catering: A Guide to Managing a Successful Business Operation</i> , Wiley, 2008 7. Stere Stavrositu, <i>Arta serviciilor în restaurante și baruri, tehnologie culinară, serviciilor hoteliere, Centrul Național de Numerotare Standardizată, București, 2008</i> 8. Lora Ardusel, Douglas Robert Brown, <i>The professional caterer's Handbook</i> , Atlantic Publishing Group, INC. 2006 9. Băbăiță Carmen, <i>Catering – elemente fundamentale</i> , Editura Mirton, 2003 10. Băbăiță Carmen, <i>Studiul merceologic al produselor alimentare</i> , Editura Mirton, 2000 11. Ronald Kinlon, Victor Ceserani, David Foskett, <i>The Theory of Catering</i> , London, 1999 12. Murray John, <i>Catering Science and Technology</i> , London, 1974		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Structura, tipuri și caracteristici ale unităților de alimentație publică și servire. Etapele înființării unei firme de catering/restaurant	Prelegere participativă, conversație euristică	Săpt.1 - 3
2. Punctele gastronomice locale	Prelegere participativă,	Săpt. 4

	conversație euristică	
3. Fundamente legislative și practice în reducerea risipei culinare în firmele de alimentație publică	Prelegere participativă, conversație euristică	Săpt. 5
4. Aprovizionarea cu materii prime în cateringul industrial/ restaurante și caracteristicile lor calitative, reducere/combatere risipă alimentară/ toxii infecții alimentare – Grupele de alimente: - Cereale și derivate/ Legume și fructe/ - Lactate și produse din lapte/ Carne și pește /Grăsimi - Ouă/ Produse zaharoase și miere/ Băuturi alcoolice, non-alcoolice	Prelegere participativă, conversație euristică	Săpt.6 - 8
5. Tehnici de stabilire a prețurilor în unitățile de alimentație publică Evidența operativă clasică/tehnologizată a documentelor în cadrul restaurantelor	Prelegere participativă, conversație euristică	Săpt. 9 - 10
6. Tehnica alcătuirii meniurilor, mise en place. Studiu de caz - Planificarea meniurilor în cadrul unui eveniment sau unitate de alimentație publică	Prelegere participativă, conversație euristică	Săpt. 11-14
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Băbăiță Carmen – Cateringul ca afacere, editia a-II-a Editura Mirton, 2014 2. Bernard Davis, Andrew Lockwood, Peter Alcott, Ioannis Pantelidis - Food and Beverage Management, 5th edition, Routledge, 2012 3. Nancy Loman Scanlon - Catering Management, Wiley, 2012 4. John Walker - Introduction to Hospitality Management, 3rd edition, Prentice Hall, 2011 5. Băbăiță Carmen – Cateringul ca afacere, Editura Mirton, 2009 6. Bruce Mattel - Catering: A Guide to Managing a Successful Business Operation, Wiley, 2008 7. Stere Stavrositu – Arta serviciilor în restaurante și baruri, tehnologie culinară, serviciilor hoteliere, Centrul Național de Numerotare Standardizată, București, 2008 8. PRINCIPII DE PLANIFICARE A MENIURILOR DE CATERING https://www.rasfoiesc.com/sanatate/alimentatie/PRINCIPII-DE-PLANIFICARE-A-MENIURILOR-DE-CATERING 9. Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare, cu modificările și completările ulterioare https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/202875 10. Hotărârea Guvernului nr. 51/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 217/2016 / https://legislatie.just.ro/Public/DetaliiDocumentAfis/210624 11. Ghidul Comisiei Europene privind donarea de alimente https://eur-lex.europa.eu/legal-content/RO/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2017:361:FULL&from=EN 12. Comisia Europeană https://food.ec.europa.eu/safety/food-waste_en 13. ANSVSA https://www.ansvsa.ro/informatii-pentru-public/risipa-alimentara/ 14. Puncte Gastronomice Locale: https://www.ansvsa.ro/comunicare/campanii-ansvsa/puncte-gastronomice-locale/ 15. Inițiativa GASTRO LOCAL https://gastrolocal.ro/despre-noi 16. Agenția Națională a Zonei Montane organizează, GRATUIT, cursuri de formare profesională destinate persoanelor care deservesc Punctele Gastronomice Locale (PGL) https://azm.gov.ro/agentia-nationala-a-zonei-montane-organizeaza-cursuri-de-formare-profesionala-destinate-persoanelor-care-deservesc-punctele-gastronomice-locale-pgl/ 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei se armonizează cu literatura de specialitate și practica în cadrul restaurantelor și a afacerilor de tip catering.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date.	Examen scris	60%
9.5 Seminar / laborator	Măsura în care studenții au înțeles conceptele și instrumentele aplicate și le pot utiliza în planificarea, conducerea, comercializarea, administrarea unei afaceri de tip catering. Elaborare meniuri pentru un eveniment (proiect).	Evaluare pe parcurs (proiect)	40%
9.6 Standard minim de performanță Evaluare proiect cu minim nota 7 și examen scris cu minim nota 5; Cunoașterea și înțelegerea aspectelor cu privire a dezvoltarea și conducerea unei afaceri de tip catering și a restaurantelor.			

Data completării: 16.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Antreprenoriat
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia comerțului, turismului și serviciilor / Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Management hotelier (AA1ECTS3102)					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					15
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutorat					
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	44				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	● Nu este cazul
4.2 de competențe	● Nu este cazul

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> ● Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) ● Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs (minim 7 prezențe). Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro ● Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> ● Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) ● Studenții pot lucra la seminar de pe laptopul personal sau un dispozitiv mobil (telefon sau tabletă) ● Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar (minim 10 prezențe) ● Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro ● Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, și în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Utilizarea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Înțelegerea și utilizarea metodelor de administrarea a afacerilor din sfera serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Explicarea și interpretarea corespunzătoare a informațiilor din domeniul administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale, în vederea stabilirii strategiilor de dezvoltare/marketing/management, necesarului de resursă umană, bugetelor la nivelul unităților de afaceri și formulării de soluții specifice</p>
------------	---

<p>Abilități</p>	<p>Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor utilizate în economie, în general, în administrarea afacerilor din turism și comerț/servicii, în special</p> <p>Utilizarea logicii și rațiunii pentru a identifica punctele tari și punctele slabe ale soluțiilor alternative, concluziilor și abordărilor diferitelor probleme din domeniul administrării afacerilor în sectorul serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Aplicarea tehnicilor și metodelor specifice administrării afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale</p> <p>Abilitatea de a asculta și de a înțelege informațiile și ideile prezentate.</p> <p>Abilități manageriale diverse și complementare: capacitate de analiză și sinteză, tenacitate, asumare riscuri, comunicare și negociere, deschidere spre aplicarea unui management participativ, lucru în echipă</p> <p>Utilizarea informației într-un mod critic și sistematic, apreciind relevanța acesteia și diferențiind informația reală de cea virtuală prin identificarea legăturilor dintre acestea</p> <p>Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor specifice domeniului.</p>
<p>Responsabilitate și autonomie</p>	<p>Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din sectorul serviciilor turistice și comerciale;</p> <p>Capacitatea de a gândi echilibrat, rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a nu intra în relații conflictuale cu ceilalți</p> <p>Capacitatea de a lua decizii pertinente, bazate pe date și analize complexe și de asumare a consecințelor</p> <p>Capacitatea de gestionare a relațiilor conflictuale și găsirea soluțiilor optime care să conducă la dezamorsarea acestora</p> <p>Configurarea responsabilă a unui proces decizional și evaluarea impactului deciziilor manageriale asupra organizației și factorilor interesați ai acesteia</p> <p>Aplicarea responsabilă și autonomă a principiilor, regulilor și mecanismelor specifice de evaluare a performanțelor organizaționale</p> <p>Gestionarea de activități și proiecte complexe individual sau în echipă.</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>1. Concepte de bază privind serviciile de cazare. Norme metodologice privind clasificarea structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare. Norme metodologice de înființare și funcționare a unui hotel.</p>	<p>Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.</p>	<p>4 ore</p>

2. Caracteristicile industriei hoteliere. Clasificarea și dimensiunea unităților hoteliere.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
3. Lanțurile și grupurile hoteliere naționale și internaționale	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
4. Managementul unităților hoteliere.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
5. Structura organizatorică a hotelului. Considerații generale ale departamentelor operaționale. Organizarea unui hotel – departamentul de Front Office.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
6. Organizarea unui hotel – departamentul de Housekeeping	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
7. Organizarea unui hotel – departamentul de Food&Beverage	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
8. Resursele umane într-un hotel: calități și atribuții personale, profesionale.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
9. Sistemul informațional de evidență operativă în hotel (soft, indicatori specifici). Circuitul documentelor și a instrumentelor de plată.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
10. Evaluarea hotelurilor – platforme de rezervare, promovare, feedback etc.	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	2 ore
11. Aspecte privind managementul financiar și performanța hotelurilor	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	6 ore

Bibliografie:

Lupu, N., Hotelul - Economie și Management, ediția a VI-a, Ed. CH Beck, București, 2010
 Stavrositu S., Managementul calității serviciilor și ospitalitatea în restaurante, gastronomie, hoteluri, Editura Polirom, București, 2014
 Stănculescu G., Micu C., Economie și gestiune în turism, Editura All Beck, București, 2009
 *** Revista HORECA, www.horeca.ro
 *** Companie de consultanta si management in turism si ind ospitalitatii, Fivestar Hospitality, <http://www.fivestar-hospitality.ro/>
 *** MKG Hospitality (2017), <http://hospitality-on.com/Worldwide-Hotel-Ranking-2017>
 *** Breviar statistic Turismul României, INSSE
 *** Legislație turism <https://economie.gov.ro/legislatie/legislatie-turism/>
 *** Criterii de clasificare a hotelurilor din Europa <http://www.hotelstars.eu/index.php?id=criteria>
 *** Turism Market- platforma de comunicare in turism <http://www.turismmarket.com>

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Analiza normelor metodologice de clasificare a unităților hoteliere	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
2. Analiza situației unităților hoteliere din România	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
3. Lanțurile și grupurile hoteliere naționale și internaționale	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
4. Organizarea unui hotel – departamentul de Front Office.	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
5. Organizarea unui hotel – departamentul de Housekeeping	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
6. Organizarea unui hotel – departamentul de Food&Beverage	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
7. Aspecte privind managementul financiar și performanța hotelurilor	Explicația, conversația, discuția-dialog, dezbateră, documentarea.	4 ore
<p>Bibliografie:</p> <p>Lupu, N., Hotelul - Economie și Management, ediția a VI-a, Ed. CH Beck, București, 2010</p> <p>Stavrositu S., Managementul calității serviciilor și ospitalitatea în restaurante, gastronomie, hoteluri, Editura Polirom, București, 2014</p> <p>Stănculescu G., Micu C., Economie și gestiune în turism, Editura All Beck, București, 2009</p> <p>*** Revista HORECA, www.horeca.ro</p> <p>*** Companie de consultanta si management in turism si ind ospitalitatii, Fivestar Hospitality, http://www.fivestar-hospitality.ro/</p> <p>*** MKG Hospitality (2017), http://hospitality-on.com/Worldwide-Hotel-Ranking-2017</p> <p>*** Breviar statistic Turismul României, INSSE</p> <p>*** Legislație turism https://economie.gov.ro/legislatie/legislatie-turism/</p> <p>*** Criterii de clasificare a hotelurilor din Europa http://www.hotelstars.eu/index.php?id=criteria</p> <p>*** Turism Market- platforma de comunicare in turism http://www.turismmarket.com</p>		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se armonizează perfect cu literatura de specialitate (națională și internațională) și practica hotelieră din industria turismului și industria ospitalității.
- Vizite educative la unitățile hoteliere.
- La curs/seminar întâlnire cu manageri.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date la examen.	Examen scris.	70%
9.5 Seminar / laborator	Modul de realizare și prezentare al unui proiect întocmit pe tematica seminariilor	Evaluarea proiectului realizat și încărcat pe platforma de e-learning, și a prezentării acestuia	20%
	Implicarea în activitățile desfășurate în cadrul seminariilor: discuții, dezbateri, activități de grup	Evaluarea continuă – observarea sistematică	10%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea noțiunilor de bază referitoare la conducerea și gestionarea unităților hoteliere. • Întocmirea și prezentarea proiectului de seminar reprezintă condiție de participare la examen; • Este necesară obținerea notei 5 (cinci) la examenul scris pentru a fi luate în considerare notele obținute la seminar (proiect și activități de seminar). 			

Data completării
17 septembrie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masteral
1.6 Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității (AATIO)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Leadership în industria ospitalității, AA2AATIO1102					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Ex. ¹	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					30
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					10
Examinări					5
Alte activități					3
3.7 Total ore studiu individual	108				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu
4.2 de competențe	Administrarea afacerilor

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare mixtă (fizic și online). Predarea online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet. • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. • Suportul de curs și alte materiale utile vor fi încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro.
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare mixtă (fizic și online). Predarea online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet. • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar. • Suportul de seminare și alte materiale utile vor fi încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cunoașterea și aprofundarea critică a noțiunilor de bază utilizate în leadership, industria turismului și cea a ospitalității; ▪ Abordarea teoretică și aplicativă a conceptelor de leadership, stil de leadership și industria ospitalității; ▪ Analiza și sinteza studiilor empirice aferente cercetărilor din acest domeniu.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dezvoltarea logicii administrării afacerilor bazate pe leadership; ▪ Dezvoltarea abilităților de identificare și aplicare a stilurilor de leadership; ▪ Dezvoltarea capacității de liberă exprimare argumentată; ▪ Însușirea metodologiei și instrumentelor aferente recunoașterii și aplicării stilurilor de leadership; ▪ Capacitate de analiză și înțelegere a fenomenelor și proceselor de funcționare a unităților hoteliere din industria ospitalității (turism, horeca); ▪ Capacitatea de valorificare a conceptelor, teoriilor despre leadership în elaborarea de proiecte/ lucrări complexe.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Utilizarea unui limbaj adecvat specific unui lider și a industriei ospitalității și utilizarea corespunzătoare a conceptelor și noțiunilor specifice; ▪ Realizarea de analize pe baza studiilor de caz și pe situații reale din hoteluri, restaurante etc.; ▪ Încurajarea muncii în echipă, a colaborării și a transparenței;

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs 1: Noțiuni introductive cu privire la industria ospitalității: -definirea industriei ospitalității -definirea componentelor industriei ospitalității -relația dintre industria hotelieră, a ospitalității, a turismului și a călătoriilor	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 1 – curs fizic la FEAA
Curs 2: Fundamente teoretice ale conceptului de leadership în industria ospitalității -conceptul de leadership, stiluri de leadership - evoluție și definire - paradigme ale leadershipului în industria ospitalității	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 3 – curs fizic la FEAA
Curs 3: Stilul de leadership autoritar Definire, caracteristici	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 5 – curs fizic la FEAA
Curs 4: Stilul de leadership participativ Definire, caracteristici	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 7 curs online <ul style="list-style-type: none"> prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet.
Curs 5: Stilul de leadership transformațional și stilul de leadership servent Definire, caracteristici	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 9 curs online <ul style="list-style-type: none"> prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet.
Curs 6: Stilul de leadership tranzacțional Definire, caracteristici	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 11 curs online <ul style="list-style-type: none"> prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet.
Curs 7: Performanța individuală a angajatului și influența stilului de leadership. -roluri și caracteristici - performanță financiară-nonfinanciară	Prelegerea, Dezbateră, Conversația euristică	Săpt. 13 curs online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet.
Bibliografie: 1.Bass B. și Bass R. (2006), Transformational leadership, Routledge; 2.Bass B. și Bass R. (2008), The Bass Handbook of Leadership, Free Press, New York;		

3. Biju M. și Lochrie R.J. (2009), Integrity: The Core of Leadership, Tate Publishing & Enterprises, Oklahoma;
4. Brian Beal, (2016) "Authentic way to retain hospitality staff: Leadership attitudes can encourage commitment", Human Resource Management International Digest, Vol. 24 Issue: 5, pp.13-15
<https://www.emeraldinsight.com/doi/full/10.1108/HRMID-04-2016-0051>
5. Ciulla J. B. (2002), Trust and the future of leadership, In: Bowie, N. E. Editura The Blackwell Guide to Business Ethics. Oxford: Blackwell;
6. Cutler A. (2010), Aspire to inspire Inspirational Leadership within the Hospitality, Leisure, Travel and Tourism, Hospitality Leadership Inc. UK;
7. Ispas Andreia (2013), Leadership in industria ospitalitatii, editura Mirton, Timisoara.
8. Jun Huang, Weiwen Li, Canhua Qiu, Frederick Hong-kit Yim, Junbao Wan, (2016) "The impact of CEO servant leadership on firm performance in the hospitality industry", International Journal of Contemporary Hospitality Management, Vol. 28 Issue: 5, pp.945-968
<https://www.emeraldinsight.com/doi/abs/10.1108/IJCHM-08-2014-0388>
9. Năstase M. (2007), Lideri, leadership și organizația bazată pe cunoștințe, Editura ASE, București;
10. Nicolescu O. și Năstase M (2011) Minidicționar de Management – Manageri și lideri, Editura Pro Universitaria, București;
11. Northouse P.G. (2007), Leadership; Theory and Practice, Fourth Edition, Sage Publications.
12. Rost J. (1993), Leadership for the Twenty-First Century, Praeger Publisher, USA;
13. Subhash C. Kundu, Sandeep Kumar, Neha Gahlawat, (2018) "Empowering leadership and job performance: mediating role of psychological empowerment", Management Research Review
<https://www.emeraldinsight.com/doi/full/10.1108/MRR-04-2018-0183>
14. Spears, L. C. (2010), Character and servant leadership: Ten characteristics of effective, caring leaders. The Journal of Virtues & Leadership, 1(1), 25-30.
<http://www.vizenllc.com/wp-content/uploads/2015/07/CharacherAndServantLeadership.pdf>
15. Tsang-Lang Liang, Hsueh-Feng Chang, Ming-Hsiang Ko, Chih-Wei Lin, (2017) "Transformational leadership and employee voices in the hospitality industry", International Journal of Contemporary Hospitality Management, Vol. 29 Issue: 1, pp.374-392
<https://www.emeraldinsight.com/doi/full/10.1108/IJCHM-07-2015-0364>
16. Yukl G. (1994), Leadership in organizations, Prentice Hall, New Jersey;
17. Zlate M. (2008), Tratat de psihologie organizațională - managerială, vol. 1, Editura Polirom, Iași;
18. Zlate, M (2004), Leadership și Management, Polirom, Collegium, Iași;
19. Material suport de curs oferit prin platforma elearning.uvt.

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Seminar 1 -2: Componentele industriei ospitalității. Studiu de caz dimensiunea industriei hoteliere în România, Europa, la nivel mondial.	Analiza comparativă, conversația euristică, studiu de caz	Săpt.1: seminar fizic Săpt.2: seminar fizic
Seminar 3-4: Leadership versus Management. Exerciții de clarificare și identificare corectă a caracteristicilor fiecăruia.	Analiza comparativă, conversația euristică, problematizare	Săpt. 3: seminar fizic Săpt 4: seminar fizic.
Seminar 5-6: Lider versus manager. Avantaje și dezavantaje	Analiza comparativă, conversația euristică, problematizare	Săpt. 5: seminar fizic Săpt. 6: seminar fizic
Seminar 7-8: Analiza stilului de leadership autoritar și participativ. Studiu de caz: analiză interviuri cu persoane din poziție de conducere din hotel/ pensiuni/ restaurante etc.	Problematizare, conversația euristică, Studiu de caz	Săpt 7: seminar fizic Săpt 8: seminar fizic

Seminar 9-10: Analiza stilului de leadership transformațional și tranzacțional Studiu de caz: analiză interviuri cu persoane din poziție de conducere din hotel/ pensiuni/ restaurante etc.	Problematizare, conversația euristică, studii de caz	Săpt 9: seminar online Săpt. 10: seminar online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet.
Seminar 11-12: Analiza stilului de leadership servent Studiu de caz: analiză interviuri cu persoane din poziție de conducere din hotel/ pensiuni/ restaurante etc.	Analiză comparativă, dezbaterea, conversația euristică, studiu de caz	Săpt 11: seminar online Săpt. 12: seminar online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet
Seminar 13-14: Evaluare finală. Susținerea proiectului (interviului) realizat de către studenți!	Dezbaterea, conversația euristică, studiu de caz	Săpt. 13: seminar online prin platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro și instrumentul de videoconferință Google Meet Săpt.14: ian – seminar fizic
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)Adair J. (2009), How to grow leaders, Editura Kogan Page, Londra și Philadelphia; 2)Adair J. (2009), Not boss but leaders, Editura Kogan Page, Londra și Philadelphia; 3)Adair J. (2009), The inspirational leader, Editura Kogan Page, Londra și Philadelphia; 4)Baker S. și colab. (2007), Principiile operațiilor de la recepția hotelului, CH.Beck, București; 5)Băileșteanu Ghe., Burz R. (2008), Liderul, Editura Mirton, Timișoara; 6)Bibu N., Predișcan M., Sala D., (2008), Managementul organizațiilor, Editura Mirton. 7)Burns, J.M. (1978), Leadership, Harper Row, New York; 8)Levința E. (2006), Impactul leadershipului transformațional și transactional asupra performanței de grup percepute, Editura Lumen, Iași; 9)Revista de specialitate Leaders Magazine (2019 și arhivă), http://www.leadersmag.com 10)Lily Lin's "Interviewing Successful Hotel Managers" (2013) https://www.amazon.com/Interviewing-Successful-Hotel-Managers-Lily/dp/9082111403 11)Interviewing Successful Hotel Managers: Peter Hildebrand, General Manager, W Hong Kong By Dr. Lily Lin, (2014) Author of "Interviewing Successful Hotel Managers" https://www.hospitalitynet.org/opinion/4064350.html 12) Material suport de seminar oferit prin platforma elearning.uvt. 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina Leadership în industria ospitalității, masteranzii dobândesc competențe în concordanță cu standardele ocupaționale prevăzute în Grila 2 – RNCIS;
- Cursul se regăsește în programa de studii altor programe de studiu similare din țară și străinătate;
- Conținutul cursului este în concordanță cu cerințele formulate de către organismele profesionale.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului.	Examen scris - Test grilă	60%
9.5 Seminar / laborator	Evaluare pe parcurs: Activitatea desfășurată la seminar și prezența îndeplinită!	Proiect	40%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Minimum nota 5 la examenul cu test grilă.• Minimum nota 8 la proiectul aferent activității de seminar.			

Data completării
16.09.2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management și Antreprenoriat
1.4 Domeniul de studii	Administrarea afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității (AATIO) /Economist

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul ospitalității (AA2AATIO1104)						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					44
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					45
Tutorat					
Examinări					10
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	144				
3.8 Total ore pe semestru	200				
3.9 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> discipline obligatorii din planul de învățământ aferent ciclului licență: Catering și gestiunea restaurantelor, Gestiune hotelieră
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> aferente domeniului Administrarea Afacerilor

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (laptop+echipament conectare internet)
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (laptop+echipament conectare internet)

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Capacitate de utilizare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor economice în domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p> <p>Utilizarea unui limbaj specific domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p>
Abilități	<p>De aplicare a conceptelor specializate, metodelor și instrumentelor utilizate în domeniul Administrării afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Capacitatea de abordare diferită a problemelor specifice domeniului Administrării afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Abilități manageriale diverse și complementare: capacitate de analiză și sinteză, tenacitate, asumare riscuri, comunicare și negociere, deschidere spre aplicarea unui management participativ, lucru în echipă</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Capacitatea de a gândi echilibrat, rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a nu intra în relații conflictuale cu ceilalți</p> <p>Capacitatea de a identifica, de a-și însuși principiile și regulile de natură etică pe care apoi să le aplice în momentul derulării activității profesionale</p> <p>Capacitatea de gestionare a relațiilor cu clienții, de rezolvare a conflictelor și de găsire a soluțiilor optime care să conducă la dezamorsarea acestora</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Curs 1: Introducere în managementul ospitalității internaționale. Rădăcinile Managementului Ospitalității (Definire; Influențele economico-sociale ale industriei ospitalității., Industria ospitalității la nivel internațional național)	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	3
Curs 2: Culturi și provocări ale managementului internațional al ospitalității (Definiții ale	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz	5

culturii; Nivelurile de cultură; Dimensiunile culturale)	prezentate pe platforma de E-learning	
Capitolul 3. Componentele culturii în managementul ospitalității (Valorificarea puterii diversității; Standarde și culturi; Percepția timpului; Resursele umane; Roluri; Formarea culturală; Limba; Obiceiuri sau reguli; Comportamentul non-verbal	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	4
Capitolul 4. Provocări de comunicare în diferite culturi (Contactul vizual; Șocul cultural; Colaborarea și respectarea diferențelor; Nivelurile de cultură)	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	3
Curs 5: Managementul internațional al ospitalității. Gestionarea diversității culturale (Componentele culturii în managementul ospitalității.Provocări de comunicare în diferite culturi)	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	3
Capitolul 6. Modele teoretice de interacțiune cultural în managementul industriei ospitalității (Modelul teoretic ce cuprinde conținutul unei organizații cu culturi naționale; Modelul teoretic ce cuprinde conținutul unei organizații cu culturi organizaționale; Modelul teoretic ce cuprinde conținutul unei organizații cu culturi turistice)	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	4
Capitolul 7 Intrarea pe piața internațională a industriei ospitalității (Tipuri de strategii de intrare pe piața internațională în industria ospitalității: Filială deținută integral, Joint Ventures, Alianțe strategice și parteneriatele strategice la nivel mondial, Acorduri de administrare a non-investițiilor, Contractele de management, Consorțiile)	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	6
NOTĂ: Activitățile de curs din săptămânile 7, 8, 9, 10, 11, 12 și 13 se vor desfășura online.		

<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alan Clarke, Wei Chen (2007), International Hospitality Management. Concepts and Cases, Editura Elsevier 2. David Hayes, Jack Ninemeier (2010), Human Resources Management in the Hospitality Industry. 3. Haemoun Oh, Abraham Pizam (2008), Handbook of Hospitality Marketing Management, Butterworth Heinemann; 4. John Walker, Josielyn Walker (2010), Introduction to Hospitality Management. 5. Oscar Snak, Petre Baron, Nicolae Neacșu (2001), Economia turismului, Ed. Expert, Bucureșt 6. Robert Reid, David Bojani (2010), Hospitality Marketing Management 7. Rodica Minciu (2000), Economia turismului, Ed. Uranus, București 8. Robert Reid, David Bojani (2010), Hospitality Marketing Management 9. Sue Baker, Pam Bradley, Jeremy Huyton (2002), Principiile operațiunilor de la recepția hotelului, Ed. All Beck, București <p>Surse online Pot fi accesate principalele carti/articole prezentate pe www.google.academics.search</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Definiții ale Ospitalității și Industriei Ospitalității	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	2
Definiții ale culturii	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	2
Transferul de ospitalitate în diferite culturi – Studii de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	6
Prezentarea barierelor culturale în industria ospitalității – studii de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	6
Provocări de comunicare în diferite culturi (Contactul vizual; Șocul cultural; Colaborarea și respectarea diferențelor; Nivelurile de cultură) - Studii de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	6
Tipuri de strategii de intrare pe piața internațională în industria ospitalității: Filială deținută integral, Joint Ventures, Alianțe strategice și parteneriatele strategice la nivel mondial, Acorduri de administrare a non-investițiilor, Contractele de management, Consorțiile – Studii de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări ppt de studii de caz pe google meet.	6
NOTĂ: Activitățile de seminar din săptămânile 9, 10, 11, 12 și 13 se vor desfășura online.		
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Alan Clarke, Wei Chen (2007), International Hospitality Management. Concepts and Cases, Editura Elsevier 2. David Hayes, Jack Ninemeier (2010), Human Resources Management in the Hospitality Industry. 3. Haemoun Oh, Abraham Pizam (2008), Handbook of Hospitality Marketing Management, Butterworth Heinemann; 4. John Walker, Josielyn Walker (2010), Introduction to Hospitality Management. 5. Oscar Snak, Petre Baron, Nicolae Neacșu (2001), Economia turismului, Ed. Expert, Bucureșt 		

6. Robert Reid, David Bojani (2010), Hospitality Marketing Management
 7. Rodica Minciu (2000), Economia turismului, Ed. Uranus, București
 8. Robert Reid, David Bojani (2010), Hospitality Marketing Management
 9. Sue Baker, Pam Bradley, Jeremy Huyton (2002), Principiile operațiunilor de la recepția hotelului, Ed. All Beck, București
- Surse online:
- www.google academics search
 www.investopedia.com/terms/s/strategicalliance.asp#axzz214FBeSVM
 www.entrepreneur.com/encyclopedia/term/82150.html
 www.businessdictionary.com/definition/management-contract.html
 www.thefreedictionary.com/consortia
 www.accor.com
 www.fairmont.com
 www.marriott.com
 www.rezidorsas.com
 www.ihgplc.com
 news.bbc.co.uk
 www.subway.com/StudentGuide
 www.franchises-4u.com/restaurant.asp
 www.totalbusiness.org.uk/adetail.aspx?codeP=1542
 www.distinguishedhotels.com
 www.bestwestern.com

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice, masteranzii dobândesc competențe în concordanță cu standardele ocupaționale RNCIS.
 Cursul se regăsește în programa de studii altor programe de studiu similare din țară și străinătate.
 Conținutul cursului este în concordanță cu cerințele formulate de către organismele profesionale

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înțelegerea și însușirea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului	Evaluare pe baza unui test grilă care va fi postat pe platforma de E-learning în timpul sesiunii de examene. Examenul final se va desfășura cu prezență fizică.	60 %
9.5 Seminar / laborator	Relevanța proiectelor prezentate în concordanță cu tematica primită.	Prezentarea liberă pe parcursul anului, după postarea prezentărilor ppt pe platforma E-learning și după o programare prealabilă.	40 %

9.6 Standard minim de performanță
Minimum nota 5 la fiecare dintre cele două activități: examen scris, proiect aferent activității de seminar

Data completării
18 septembrie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității / Specialist în administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul relațiilor cu clienții în industria ospitalității (AA2AATO1204)						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	1	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					25
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutoriat					5
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	97				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe de bază în domeniul turismului și industriei ospitalității dobândite în timpul studiilor de licență
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Competențele de specialitate dobândite în cadrul ciclului de licență Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs (minim 4 prezențe). • Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro. • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro.
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială necesară (laptop, conexiune internet, videoproiector) • Studenții pot lucra la seminar de pe laptopul personal sau un dispozitiv mobil (telefon sau tabletă) • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar (minim 5 prezențe) • Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro • Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Capacitate de utilizare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor economice în domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p> <p>Utilizarea unui limbaj specific domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p> <p>Utilizarea metodelor moderne și de domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p>
Abilități	<p>De aplicare a conceptelor specializate, metodelor și instrumentelor utilizate în domeniul Administrării afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Capacitatea de abordare diferită a problemelor specifice domeniului Administrării afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Abilități manageriale diverse și complementare: capacitate de analiză și sinteză, tenacitate, asumare riscuri, comunicare și negociere, deschidere spre aplicarea unui management participativ, lucru în echipă</p> <p>Capacitate ridicată în utilizarea informației într-un mod constructiv, relevant și adaptat situațiilor identificate în mediul activităților reale</p>

Responsabilitate și autonomie	Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din turism și industria ospitalității
	Capacitatea de a gândi echilibrat, rațional, de a aprecia diferite puncte de vedere și de a nu intra în relații conflictuale cu ceilalți
	Capacitatea de gestionare a relațiilor cu clienții, de rezolvare a conflictelor și de găsire a soluțiilor optime care să conducă la dezamorsarea acestora

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Definirea noțiunii de client și tipologia clienților	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 1 - 2 ore
2. Introducere în managementul relațiilor cu clienții	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 3 - 2 ore
3. Particularitățile managementului relațiilor cu clienții în industria ospitalității	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 5 - 2 ore
4. Înțelegerea relațiilor cu clienții și a experienței clienților în industria ospitalității	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 7 - 2 ore Online – e-learning UVT și GoogleMeet
5. Satisfacția consumatorului în industria ospitalității – definire și măsurare	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 9 - 2 ore Online – e-learning UVT și GoogleMeet
6. Ciclul de viață al clientului și gestionarea ciclului de viață al clientului	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 11 - 2 ore Online – e-learning UVT și GoogleMeet
7. Relațiile cu angajații – rolul lor în gestionarea relațiilor cu clienții	Prelegerea interactivă, Explicația, Conversația.	Săptămâna 13 - 2 ore
<p>Bibliografie:</p> <ol style="list-style-type: none"> Dyché, Jill, 2002, <i>The CRM Handbook: a business guide to customer relationship management</i>, Addison-Wesley: Crawfordsville, USA. Buttle, Francis, 2012, <i>Customer Relationship Management – Concepts and Technologies</i>, 2nd edition, Routledge. Piccoli, Gabriele et al., 2003, „Customer Relationship Management – A Driver for Change in the Structure of the U.S. Lodging Industry,,, <i>Cornell Hotel and Restaurant Administration Quarterly</i>, Vol. 44, Nr. 4, pp. 61-73. Christine, Vogt, 2011, „Customer Relationship Management in Tourism: Management Needs and Research Applications”, <i>Journal of Travel Research</i>, Vol. 50, Nr. 4pp. 356-364. Winer, Russell, 2001, A Framework for Customer Relationship Management, <i>California Management Review</i>, Vol. 43, Nr. 4, pp. 89-105. Chen, Injazz, Popovich Karen, 2003, „Understanding customer relationship management (CRM): People, process and technology”, <i>Business Process Management Journal</i>, Vol. 9, Nr. 5, pp. 672-688. 		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Particularitățile managementului relațiilor cu	Explicația, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbaterea,	Săptămâna 2 - 2 ore

clienții în industria ospitalității – studii de caz	documentarea, consultația în grup, studiul de caz.	
2. Impactul opiniilor consumatorilor anteriori asupra experienței clientului	Explicația, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, consultația în grup.	Săptămâna 4 - 2 ore
3. Efectele managementului relațiilor cu clienții asupra satisfacției consumatorului	Explicația, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, consultația în grup.	Săptămâna 6 - 2 ore
4. Gestionarea plângerilor clienților în firmele din industria ospitalității	Explicația, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbateră, documentarea, consultația în grup, studiul de caz.	Săptămâna 8 - 2 ore Online – e-learning UVT și GoogleMeet
		Săptămâna 10 - 2 ore Online – e-learning UVT și GoogleMeet
5. Prezentarea proiectelor	Expunerea, conversația, discuția, discuția-dialog, dezbateră.	Săptămâna 12 și 14 - 4 ore
Bibliografie: 1. Miao, Li, Mattila, Anna, 2013, „The Impact of Other Customers on Customer Experiences: A Psychological Distance Perspective”, <i>Journal of Hospitality & Tourism Research</i> , Vol. 37, Nr. 1, pp. 77-99. 2. Mithas, Sunil, et al., 2005, „Why Do Customer Relationship Management Applications Affect Customer Satisfaction?”, <i>Journal of Marketing</i> , Vol. 69, pp. 201-209. 3. Ogbeide, Godwin-Charles, et. al., 2015, „Complaint management in hospitality organizations: The role of empowerment and other service recovery attributes impacting loyalty and satisfaction”, <i>Tourism and Hospitality Research</i> , Vol. 0, Nr. 0, pp. 1-13, DOI: 10.1177/1467358415613409.		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cele ale disciplinelor similare predate la programe de studii de licență de la facultăți de profil din țară și străinătate.
 Conținutul disciplinei este corelat cu așteptările mediului academic în ceea ce privește desfășurarea curentă a activității de cercetare, oferind studenților o fundamentare temeinică în abordarea acestei activități.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Corectitudinea expunerii scrise a subiectelor date și coerența în exprimarea ideilor Capacitatea de a oferi răspunsuri clare și concise,	Evaluare finală Forma de evaluare – Examen scris mixt, cu întrebări de tip grilă și întrebări deschise	50%

	precum și capacitatea de a sintetiza informația furnizată.		
9.5 Seminar / laborator	Prezentarea coerentă a ideilor exprimate, corectitudinea expunerii scrise și respectarea cerințelor de redactare și a procentului de plagiat.	Verificare pe parcurs Forma de evaluare: Redactarea și încărcarea pe platforma de e-learning a unui proiect pe o tematică dată.	50%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">✓ Cunoașterea, înțelegerea și folosirea corectă a conceptelor studiate.✓ Întocmirea și prezentarea proiectului de seminar reprezintă condiție de participare la examen.✓ Proiectele elaborate nu trebuie să aibă un procent de similaritate mai mare de 20%.✓ Este necesară obținerea notei 5 (cinci) la examenul scris pentru a fi luată în considerare nota obținută la seminar.			

Data completării
2 februarie 2024

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Administrarea Afacerilor în Turism și Industria Ospitalității (AATIO)

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Strategii de marketing pentru turism și industria ospitalității (AA2AATIO2102)						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	E ¹	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					38
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					40
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					40
Tutorat					
Examinări					15
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	133				
3.8 Total ore pe semestru	175				
3.9 Numărul de credite	7				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe anterioare aferente disciplinelor Marketing, Cercetări de marketing, Marketing turistic
-------------------	--

¹ Conform articolului 37, alineatul (1) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, „succesul academic al unui student pe parcursul unui program de studii este determinat prin **verificarea dobândirii rezultatelor așteptate ale învățării prin evaluări de tip examen și prin evaluarea pe parcurs**”.

4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Administrarea Afacerilor
-------------------	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (laptop+echipament conectare internet)
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (laptop+echipament conectare internet)

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Capacitate de utilizare a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor economice în domeniului Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității</p> <p>Cunoștințe privind cercetarea și interpretarea informațiilor din domeniul Administrării Afacerilor din Turism și Industria ospitalității, în vederea stabilirii strategiilor de dezvoltare/marketing/management, utilizarea tehnicilor de negociere, identificare a stilurilor de conducere a firmelor din domeniu, de gestionare a bugetelor de la nivelul unităților de afaceri, de cunoaștere a trendurilor internaționale de și de luare corectă a deciziilor cu un grad înalt de specializare</p>
Abilități	<p>De aplicare a conceptelor specializate, metodelor și instrumentelor utilizate în domeniul Administrării afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Capacitate ridicată de aplicare a tehnicilor de negociere, de comunicare, de gestionare eficientă a informațiilor, de administrare a afacerilor din domeniul Industriei Ospitalității</p> <p>Abilitatea de a culege date, de a prelucra și de a înțelege informațiile și ideile prezentate</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Asumarea de responsabilități în procesul de administrare a afacerilor din turism și industria ospitalității</p> <p>Capacitatea de a lua decizii pertinente, bazate pe date și analize complexe și de asumare a consecințelor</p> <p>Configurarea responsabilă a unui proces decizional și evaluarea impactului deciziilor manageriale asupra organizației și factorilor interesați ai acesteia</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Importanța marketingului strategic în turism și industria ospitalității	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	2
Planificarea și planificarea strategică de marketing în turism și industria ospitalității	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	3

Etapele planificării de marketing în turism și industria ospitalității. Definirea etapelor planificării de marketing. Identificarea misiunii obiectivelor firmei prestatoare de servicii	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	4
Mediul de marketing al firmei de servicii turistice. Mediul extern al firmei de servicii (Clienții firmei de servicii, Concurenții, Furnizorii forței de muncă). Mediul intern al firmei de servicii.	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	2
Tipologia strategiilor de marketing din turism și industria ospitalității	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	3
Elemente specifice conceptului mixului de marketing în cadrul întreprinderilor din turism și industria ospitalității	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	2
Strategii specifice mixului de marketing (strategii de produs, de pret, de distribuție, de promovare, de personal) în turism	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	4
Modalități de fundamentare a strategiei de marketing în turism și industria ospitalității	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	4
Metode și instrumente specifice analizei situației de piață a firmei de turism	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	2
Bugetul de marketing	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz prezentate pe platforma de E-learning	2
NOTĂ: Activitățile de curs din săptămânile 7, 8, 9, 10, 11, 12 și 13 se vor face online.		
Bibliografie: Altinay, L., Parakevas, A. (2008), Planning research in hospitality and tourism, Butterworth Heinemann Bradley, F (2001), International Marketing Strategic, Editura Teora, București		

<p>Briggs, S. (2001), Successful tourism marketing: a practical handbook, Kogan Page, London Cătoi, I., Balaure, V., Veches, G. (2005), Marketing Turistic, Editura Uranus, București Danciu, V. (2004), Marketing Strategic Competitiv, o abordare internațională, Editura Economică, București Enz, C. A. (2010), Hospitality strategic management— concepts and cases, John Willey & Sons Hooley, G., Saunders, J., Piercy, N. (2004), Marketing strategy and competitive positioning, Prentice Hall, England Stancioiu, A. F. (2004), Strategii de Marketing in Turism, Editura Economică, București Stăncioiu, A. F. (coord.)(2005), Planificarea de marketing în turism, Editura Economică, București</p> <p>Surse online Pot fi accesate principalele carti/articole prezentate pe www.google.academics.search</p>		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Analiza pieței turistice (analiza cererii și ofertei). Studiu de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	1
Stabilirea obiectivelor de marketing în cadrul unei firme conform matricei lui Ansoff în vederea păstrării echilibrului între produse comercializate și piețele de desfacere	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	2
Stabilirea strategiilor de marketing care conduc la atingerea obiectivelor de marketing ale firmei	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	1
Evaluarea performanțelor impuse de standarde de performanță utilizând analiza SWOT. Studiu de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	3
Evaluarea performanțelor impuse de standarde de performanță utilizând analiza PEST. Studiu de caz	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	3
Elaborarea planului de marketing al unei firme din industria ospitalității	Exemplificări, dialog, aplicații, prezentări de studii de caz pe google meet.	4
NOTĂ: Activitățile de seminar din săptămânile 8, 10 și 12 se vor face online.		
<p>Bibliografie: Altinay, L., Parakevas, A. (2008), Planning reasearch in hospitality and tourism, Butterworth Heinemann Bradley, F (2001), International Marketing Strategic, Editura Teora, București Briggs, S. (2001), Successful tourism marketing: a practical handbook, Kogan Page, London Cătoi, I., Balaure, V., Veches, G. (2005), Marketing Turistic, Editura Uranus, București Danciu, V. (2004), Marketing Strategic Competitiv, o abordare internațională, Editura Economică, București Enz, C. A. (2010), Hospitality strategic management— concepts and cases, John Willey & Sons Hooley, G., Saunders, J., Piercy, N. (2004), Marketing strategy and competitive positioning, Prentice Hall, England</p>		

Stancioiu, A. F. (2004), Strategii de Marketing in Turism, Editura Economică, București
Stăncioiu, A. F. (coord.)(2005), Planificarea de marketing în turism, Editura Economică, București

Surse online

Pot fi accesate principalele carti/articole prezentate pe www.google.academics.search

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice, masteranzii dobândesc competențe în concordanță cu standardele ocupationale RNCIS;
Cursul se regăsește în programa de studii altor programe de studiu similare din țară și străinătate.
Conținutul cursului este în concordanță cu cerințele formulate de către organismele profesionale.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înțelegerea și însușirea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului	Evaluare pe baza unui test grilă care va fi postat pe platforma de E-learning în timpul sesiunii de examene	60 %
9.5 Seminar / laborator	Relevanța proiectelor prezentate în concordanță cu tematica primită.	Prezentarea liberă pe parcursul anului după postarea prealabilă a prezentărilor pptx pe platforma E-learning	40 %
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> Minimum nota 5 la fiecare dintre cele două activități: examen scris, proiect aferent activității de seminar 			

Data completării
18 septembrie 2024

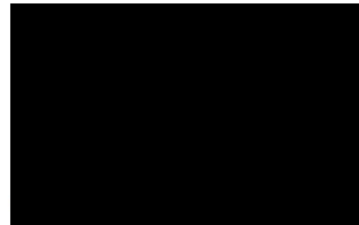
Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

Programa aferentă concursului - tematica probelor de concurs

Noțiuni teoretice fundamentale privind etica, integritatea academică și scrierea academică;
Conceptul de management al destinației turistice și elementele aferente. Tipologia Organizațiilor de Management al Destinației (OMD);
Abordări creative în social media și strategii de comunicare în e-Turism;
Departamentele hotelului (front-office, housekeeping și alimentație) și importanța transferului de ospitalitate;
Stilurile de leadership: autoritar, participative, transformational și tranzacțional;
Strategii de marketing și practici CRM pentru turism și industria ospitalității



**EXTRAS din Procesul Verbal al
ȘEDINȚEI DEPARTAMENTULUI MANAGEMENT ȘI ANTREPRENORAT,
încheiat azi, 12 septembrie 2024, ora 11:00**

Participanți:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. conf. dr. Abrudan Denisa | 16. prof. dr. Lala-Popa Ioan |
| 2. conf. dr. Anghel Vlad Silvia | 17. lector dr. Maticiu Mădălina |
| 3. lect. dr. Bîzoi Alexandra | 18. prof. dr. Munteanu Valentin |
| 4. asist. cercetare drd. Blehuiu Alina | 19. lect. dr. Nagy Andrea |
| 5. conf. dr. Brancu Laura | 20. conf. dr. habil. Negruț Lucia |
| 6. conf. dr. Brîndescu Daniel | 21. conf. dr. Pantea Marius Ioan |
| 7. lect. dr. Bucurean Roxana | 22. conf. dr. Pelin Andrei |
| 8. prof. dr. Buglea Alexandru | 23. prof. dr. Predișcan Mariana |
| 9. lect. dr. Burz Răzvan | 24. conf. dr. Sala Diana |
| 10. conf. dr. Cizmaș Elena | 25. conf. dr. Săcui Violeta |
| 11. asist. universitar dr. Gînguță Andrea | 26. lect. dr. Schneider Andreia |
| 12. conf. dr. Gligor Delia | 27. conf. dr. Șipoș Gabriela |
| 13. conf. dr. Goleț Ionuț | 28. prof. dr. Ștefea Petru |
| 14. conf. dr. Ionescu Alin | |
| 15. conf. dr. Jurcuț Cecilia | |

Ordinea de zi:

1. Discutarea modului de organizare a activităților didactice în format mixt pentru semestrul I, an universitar 2024/2025.
2. Discutare elaborare stat de funcții / acoperiri / fișe de discipline (semestrul I) / posturi propuse de scos la concurs în anul universitar 2024/2025.
3. Diverse

----- Omis cele de omis -----

S-au discutat propunerile de posturi de scos la concurs, respectiv de promovare pentru a fi cuprinse în statul de funcții al departamentului pentru anul universitar 2024-2025. Fiecare post a fost prezentat separat de către directorul de departament și după prezentarea fiecărui post s-a dat cuvântul membrilor Departamentului Management și Antreprenoriat în vedere expuneri de opinii.

Posturi propuse pentru a fi scoase la concurs:

----- Omis cele de omis -----

- Domeniul de Administrarea Afacerilor – *un post de asistent pe perioada determinată*
Supus la vot: 28 voturi *Pentru*, unanimitatea celor prezenți.

----- Omis cele de omis -----

Director Departament Management și Antreprenoriat,

Conf. univ. dr. Marius Ioan Pantea

Anexa 6

**EXTRAS din PROCESUL VERBAL al ȘEDINȚEI
CONSILIULUI DEPARTAMENTULUI MANAGEMENT ȘI ANTREPRENORIAS
din data de 23.09.2024**

Membrii aleși ai Consiliului Departamentului Management și Antreprenoriat („DMA”) al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor („FEAA”) din cadrul Universității de Vest din Timișoara („UVT”), validați prin Hotărârea Senatului UVT nr. 104 din data de 03.11.2023, s-au întrunit în ședința din data de 23.09.2024, orele 08:35, desfășurată în sistem electronic prin intermediul e-mailului instituțional.

La ședință participă următorii membri: dna. conf. univ. dr. Cecilia Nicoleta Jurcuț, dna. lect. univ. dr. Andrea Nagy și dl. conf. univ. dr. Andrei Pelin.

Ordinea de zi a ședinței:

1. Avizarea modificărilor aduse statului de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul Departamentului Management și Antreprenoriat pentru anul universitar 2024/2025, inclusiv a modificărilor care vizează posturile didactice scoase la concurs (Asistent universitar pe perioadă nedeterminată, poziția 35 și Asistent universitar pe perioadă determinată, poziția 36), respectiv a posturilor propuse pentru examen de promovare în cariera didactică (Profesor universitar, poziția 32, Profesor universitar, poziția 33 și Conferențiar universitar, poziția 34).
2. Avizarea modificărilor aduse listelor cu persoanele care desfășoară activități didactice în regim plata cu ora în semestrul I al anului universitar 2024/2025 (lista cadrelor didactice titulare în UVT, lista cadrelor didactice asociate și lista doctoranzilor) și a Acoperirii la plata cu ora pentru semestrul I al anului universitar 2024/2025.
3. Avizarea modificărilor aduse Acoperirii pentru orar aferentă semestrului I al anului universitar 2024/2025.

----- Omis cele de omis -----

Hotărârea nr. 1

Se avizează favorabil modificările aduse statului de funcții al personalului didactic și de cercetare din cadrul Departamentului Management și Antreprenoriat pentru anul universitar 2024/2025, inclusiv a modificărilor aduse posturilor didactice scoase la concurs (Asistent universitar pe perioadă nedeterminată, poziția 35 și Asistent universitar pe perioadă determinată, poziția 36), respectiv a posturilor propuse pentru examen de promovare în cariera didactică (Profesor universitar, poziția 32, Profesor universitar, poziția 33 și Conferențiar universitar, poziția 34) - Anexa 1 (Stat de funcții).

----- Omis cele de omis -----

Membrii Consiliului Departamentului Management și Antreprenoriat,

Conf. univ. dr. Cecilia Nicoleta JURCUȚ

Lect. univ. dr. Andrea NAGY

Conf. univ. dr. Andrei PELIN