

Referat privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică pentru postul didactic de Profesor 23 din cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

DPPD este o structură academică de profesionalizare în cariera didactică și de cercetare științifică. În cadrul DPPD, se realizează pregătirea studenților și a absolvenților învățământului superior cu diplomă de licență și/sau master, care optează pentru profesia de cadru didactic, precum și formarea continuă și perfecționarea pregătirii de specialitate, psihopedagogică și didactico-metodică a profesorilor din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și universitar. Misiunea DPPD vizează profesionalizarea în cariera didactică, *formarea inițială, formarea continuă și perfecționarea personalului didactic din învățământul preșcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal și superior* prin organizarea programelor de formare psihopedagogică potrivit legii și derularea de cercetării educațional specifice.

Conform Regulamentului de Organizare al DPPD, activitatea de cercetare științifică a DPPD este realizată de către cadre didactice universitare și, respectiv, de către cercetători, specialiști în domeniile precum științe ale educației, psihologie, sociologie, filologie etc. Activitatea de cercetare științifică este coordonată de către Directorul DPPD. Activitate de cercetare în DPPD are în vedere următorul obiectiv strategic: *dezvoltarea unui mediu de cercetare competitiv la nivel național și internațional prin stimularea unor direcții de cercetare specifice diferitelor specializări ale titularilor DPPD pentru a analiza prin abordări empirice efectul programelor DPPD asupra calității formării personalului didactic și asupra calității activităților educaționale realizate de către absolvenții DPPD.*

În acest moment, în cadrul DPPD, s-au conturat direcții strategice de cercetare coalizate în jurul conceptului de motivație pentru alegerea carierei didactice și a abordărilor de predare centrate pe student, fiind în derulare mai multe studii pe aceste subiecte. Totodată, sunt luate în considerare analize care pun aceste concepte centrale de interes (motivația pentru cariera didactică, abordările predării) în legătură secțională și/sau longitudinală cu alte concepte pedagogice precum abordările ale procesului de învățare, stimularea interesului, învățarea reflexivă sau învățarea colaborativă etc.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Candidații la postul de Profesor universitare, poziția 23, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) să dețină titlul de doctor în filologie;
- b) să îndeplinească standardele minimale și obligatorii ale UVT prevăzute pentru postul scos la concurs;
- c) să dețină dovada calității de conducător de doctorat, conform reglementărilor naționale în vigoare.

3. Perspectivele postului

În cadrul acestui post, sunt cuprinse următoarele discipline *Didactica A – Limbă și Literatură Română*, *Didactica B – Limbă și Literatură Engleză și Didactica A – Limbă și Literatură Română*. Toate aceste discipline sunt discipline obligatorii și fac parte din planurile de învățământ ale programelor de studii de pregătire pentru profesia didactică, Nivel 1 și/sau Nivel 2. Dată fiind structura postului, acesta poate fi constituit din aceste discipline (sau doar din o parte din acestea, cu mărirea numărului de serii sau grupe/disciplină) în următorii ani, pe perioadă nedeterminată. Ca atare, postul este propus pentru examen de promovare pe perioadă nedeterminată.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

În momentul de față, în statul de funcții și personal didactic al DPPD nu sunt alte posturi de profesor universitare ocupate în filologie. Există doar un post de profesor universitare în domeniul științe ale educației.

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz

În ultimii ai, numărul de studenți de la DPPD, cumulând toate programele de studii a rămas constant pentru 2780 de înmatriculați. Tabelul 1 de mai jos prezintă această evoluție pe fiecare din cele nouă programe de studiu gestionate de către departamentul nostru.

Programul de studii	Anul universitar		
	2021 - 2022	2022 - 2023	2023 - 2024
Program psihopedagogic, Nivel 1 - postuniversitar	135	168	165
Program psihopedagogic, Nivel 1 – studii de licență	2317	2108	2056
Program psihopedagogic, Nivel 2 - postuniversitar	93	95	97

Program psihopedagogic, Nivel 2 – studii masterale	502	387	381
Master didactic în Fizică	7	4	4
Master didactic în Biologie	8	9	23
Master didactic în Chimie	8	5	9
Master didactic în Geografie	7	13	18
Master didactic în Educație Fizică și Sport	6	17	27
Număr total de studenți	3083	2806	2780

Menționăm faptul că, în mod constant, în ultimii 6 ani, anual la DPPD, au fost înmatriculați peste 2800 de studenți. În ultimii ani (2020 – 2021 și 2021 - 2022) acest număr a fost depășit pe fondul derulării în online a cursurilor și creșterii atractivității programelor DPPD și pentru persoane din afara UVT și/sau fără domiciliu în Timișoara sau în zona limitrofă.

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

În ultimii 5 ani, din cadrul colectivului de titulari al DPPD s-au pensionat două persoane, ieșind la pensie de pe posturi de profesor universitar. Totodată, un lector s-a transferat la alt departament. Astfel, în prezent, în cadrul departamentului, sunt 22 de titulari, din care un profesor universitar, 4 conferențieri universitari, 13 lectori universitari, 2 asistenți didactici și 2 asistenți de cercetare (încadrați pe perioadă determinată). Cu excepția celor doi asistenți de cercetare, care sunt doctoranzi în domeniul științe ale educației, toți ceilalți titulari ai departamentului dețin titlul științific de doctor. În perioada de referință, nu s-a alăturat colectivului DPPD niciun nou titular. Mai mult, în cadrul departamentului, au avut loc patru concursuri, unul pentru un post de lector universitar, două concursuri pentru posturi de asistent de cercetare și unul pentru un post de profesor universitar.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

DPPD are conturată o direcție strategică de cercetare coalizată în jurul conceptelor de motivație pentru alegerea carierei didactice și abordări ale predării, precum și a relației acestora cu alte concepte de interes pentru cariera didactică precum abordările ale procesului de învățare, stimularea interesului, învățarea reflexivă sau învățarea colaborativă. Direcțiile de acțiune strategice urmărite în vederea obiectivului strategic de cercetare al DPPD sunt:

- a) colaborarea cu facultățile și departamentele UVT, cu ISJ-uri și cu instituții de învățământ preuniversitar.
- b) constituirea de echipe interdisciplinare de cercetare pentru a stimula derularea de cercetări cu relevanță națională și internațională.

- c) susținerea inițiativelor de cercetare ale titularilor DPPD pentru publicarea de articole cu relevanță națională și internațională.
- d) stimularea derulării de cercetări empirice pentru analiza impactului programelor de formare oferite de DPPD.
- e) accesarea de fonduri pentru susținerea cercetării prin scrierea de proiecte de finanțare.

Titularul postului de profesor universitar, poziția 23, trebuie să se integreze în echipele de lucru formate la nivelul DPPD, colaborând cu actualii titulari pentru a realiza design-uri de cercetare adecvate, a implementa studii și a redacta rapoartele de cercetare și/sau articolele științifice. În acest sens, titularul postului de profesor, poziția 23, trebuie să coordoneze echipe de cercetare pe teme de interes ale departamentului, vizând publicarea de articole științifice în reviste cu maximă vizibilitate internațională, precum și scrierea de proiecte de cercetare și de dezvoltare de resurse umane (profesori) în care să fie integrate activități longitudinale de cercetare.

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

DPPD încurajează și susține implementarea programelor de mobilitate internațională pentru studenți, cadre didactice și personal auxiliar în Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și state terțe UE și creșterea numărului de beneficiari ai acestor programe. Departamentul gestionează 7 programe de studii: *Programul de pregătire psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică – Nivel 1; Programul de pregătire psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică – Nivel 2; Program de studii de masterat didactic în Fizică; Program de studii de masterat didactic în Educație fizică și sport; Program de studii de masterat didactic în Biologie, Program de studii de masterat didactic în Chimie și Program de studii de masterat didactic în Geografie.* În acest sens, titularul postului trebuie să fie capabil să contribuie la dezvoltarea colaborărilor internaționale pe teme de cercetare pe care DPPD le are în prezentă.

9. Salariul minim de încadrare

Pentru postul de Profesor universitar, poziția 23, este propus un salariu de bază brut de 8827 lei, în conformitate cu legislația în vigoare.

10. Programa aferentă concursului/examenului de promovare în cariera didactică – tematica probelor de concurs/examen

Pentru examenul de promovare se propune următoarea tematică:

- Proiectarea activității didactice. Relația programă școlară - manuale alternative
- Didactica oralului

- Didactica redactării
- Predarea elementelor de vocabular, fonetică și gramatică
- Studiul literaturii: Receptarea textului literar

Prezentului memoriu justificativ anexăm următoarele: fișa postului de profesor universitar, poziția 23; extras din procesul verbal ale ședinței de Consiliul DPPD în care au fost aprobate pozițiile de concurs și/sau promovare; extras din procesul verbal ale ședinței de Consiliul DPPD în care au fost aprobat prezentul memoriu, extras din Statul de funcții, doar pagina care conține postul Profesor universitar, poziția 23 propus pentru examen de promovare, precum și fișele disciplinelor prevăzute în postul propus pentru promovare (*Didactica A – Limbă și Literatură Română, Didactica B – Limbă și Literatură Engleză și Didactica A – Limbă și Literatură Română*).

Data
21.03.2024

Semnătura directorului de departament
Prof. univ. dr. habil. Marian D. ILIE



**Aprobat, Prof. Univ. Dr.
Marilen Gabriel PIRTEA**

**FIȘA POSTULUI
personal didactic**

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: «**Nume**»
2. Facultate: «**Structura1**»
3. Departament: «**Structura2**»
4. Denumirea postului: **PROFESOR UNIVERSITAR / Cod COR: 231005**

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studentești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studentești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partener Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master

¹ Pentru funcțiile de conducere

3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵ <ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de turism pentru studenți - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților - Gimnastică aerobică - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar - Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare <ul style="list-style-type: none"> 1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁶: <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) 2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică

<ul style="list-style-type: none"> - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar sau profesor universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare
B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X.	Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului

<p>individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.</p> <p>XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.</p> <p>XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.</p>
<p>– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;</p>

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fișa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

«Dir_Dep»

Semnatura _____

Decan Facultate

«Decan»

Semnatura _____

Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Titular post

«Nume»

Semnatura _____

Data:

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2. Facultatea	-
1.3. Departamentul	DPPD
1.4. Domeniul de studii	PROGRAM DE STUDII PSIHOPEDAGOGICE Nivelul I
1.5. Ciclul de studii	Ciclul Licență (Nivel 1), Nivel 1 PU
1.6. Programul de studii / calificarea	PROGRAM DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Didactica limbii engleze						
2.2. Titularul activităților de curs	Monica Oprescu / Marius Crișan						
2.3. Titularul activităților de seminar	Monica Oprescu / Marius Crișan						
2.4. Anul de studii	3	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7. Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					10
Examinări					9
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	79				
3.8 Total ore pe semestru	135				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Pedagogie, Psihologia educației
4.2. de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Competențe aferente disciplinelor Psihologia educației, Pedagogie I și Pedagogie II formate, obținute în urma parcurgerii acestor discipline.

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desfășurarea a cursului	Cursurile se vor desfășura fizic, dar va fi folosită platforma de e-learning - Google Classroom. Suportul de curs va putea fi consultat în format electronic vor putea fi accesate alte resurse de învățare/bibliografice în format digital pe această platformă.
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	Cursurile se vor desfășura fizic, dar va fi folosită platforma de e-learning - Google Classroom. Suportul de curs va putea fi consultat în format electronic vor putea fi accesate alte resurse de învățare/bibliografice în format digital pe această platformă.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Însușirea aspectelor teoretice abordate în didactică și aplicarea lor în predare; Analiza diverselor tipuri de activități specifice și folosirea lor în practică; Analiza metodelor și tehnicilor moderne în predarea limbii engleze; Realizarea conexiunii între didactică și alte discipline (literatură, limbă, cultură și civilizație).
Abilități	Utilizarea conceptelor specifice necesare predării limbii engleze; Deprinderea modalității de realizare a proiectelor de lecție pentru diferite tipuri de activități instructive-educative; Înțelegerea și aplicarea unor metode de predare moderne, precum și integrarea acestora într-un context mai larg (real life situations); Evaluarea elevilor la disciplina Limba engleză.
Responsabilitate și autonomie	Dezvoltarea gândirii critice cu privire la conținuturile predate; Manifestarea unei atitudini pozitive, creative și motivante față de predarea limbii engleze; Dezvoltarea înțelegerii unei culturi diferite și însușirea unor competențe interculturale.

7. Conținuturi*

7.1. Curs	Metode de predare	Obs.
<p>C1. New Directions in ELT. Methods and Approaches Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. Longman. Krashen, S. 1982. <i>Principles and Practice in Second Language Acquisition</i>. Oxford: Pergamon. Thornbury, S. 2005. <i>How to Teach Speaking</i>. Pearson Education Limited. Widdowson, H.G. 1978. <i>Teaching Language as communication</i>. OUP. https://www3.weforum.org/docs/WEF New Vision for Education.pdf http://www.slideshare.net/HansMestrum/homo-zappiens www.teachertrainingvideos.com</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C2. Describing learners- individual differences Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Lightbown, P.M., Spada, N. 2011. <i>How Languages are Learnt</i>. Oxford: Oxford University Press. https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/level-descriptions https://www.teachingenglish.org.uk/article/teaching-mixed-ability-classes-1 https://www.teachingenglish.org.uk/article/teaching-mixed-ability-classes-2</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația euristică</p>	
<p>C3. Teaching vocabulary and pronunciation Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Scrivener, J. 1994. <i>Learning Teaching</i>. Oxford: MacMillan. Bowen & Marks. 1992. <i>The Pronunciation Book</i>. London: Longman. Underhill, A. 2005. <i>Sounds Foundations</i>. London: MacMillan.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C4. Teaching grammar and language functions Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. S.Thornbury. 2008. <i>How to Teach Grammar</i>. London: Pearson Longman. Ur, P. 1988. <i>Grammar Practice Activities</i>. Cambridge: Cambridge University Press.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	

<p>C5. Teaching productive skills: Speaking Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. Longman. Thornbury, S. 2005. <i>How to Teach Speaking</i>. Pearson Education Limited. Ur, P. (1996). <i>A Course in Language Teaching. Practice and Theory</i>. Cambridge: Cambridge University Press. http://videotelling.com www.teachertrainingvideos.com</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C6. Teaching productive skills: Writing Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Scrivener, J. 1994. <i>Learning Teaching</i>. Oxford: MacMillan. Tenant, A. <i>Writing Matters: Getting Started</i>. https://www.onestopenglish.com/support-for-teaching-adults/writing-matters-getting-started/154745.article</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C7. Teaching receptive skill: Reading, Listening Bibliography: J. Harmer. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. J. Scrivener. <i>Learning Teaching</i>. 1998. Oxford: MacMillan. Krashen, Stephen D;Terrell, Tracy D;Ehrman, Madeline E;Herzog. 1984. <i>A Theoretical Basis for Teaching the Receptive Skills</i>, ProQuest, Martha Foreign Language Annals; Sep 1; 17, 4; pg. 261.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C8. Class management Bibliography: Harmer, J. 2004. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Harmer, J. 2007. <i>How to Teach English</i>. London: Longman. Ur, P. 2001. <i>Classroom management and discipline in adolescent classes. The lessons of experience</i>. in Romance publication funded by British Council Romania, Issue no. 15 May, 2001. Underwood, M. 1987. <i>Effective Class Management</i>. London: Longman.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C9. Evaluation and reflective teaching Bibliography:</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point</p>	

<p>Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Hughes, A. 1989. <i>Testing for Language Teachers</i>. Cambridge: Cambridge University Press. Scrivener, J. 1994. <i>Learning Teaching</i>. Oxford: MacMillan Heinemann. https://www.coe.int/en/web/common-european-framework-reference-languages/level-descriptions</p>	<p>Conversația euristică</p>	
<p>C10. Planning Bibliography: Harmer, J. 2015. <i>The Practice of English Language Teaching</i>. London: Longman. Scrivener, J. 1994. <i>Learning Teaching</i>. Oxford: MacMillan Heinemann.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C11. Teaching culture and civilization Bibliography: Tomalin, B., Stempleski, S. 1993. <i>Cultural Awareness</i>. Oxford: Oxford University Press. Valdes, J.M. (editor).1990. <i>Culture Bound. Bridging the Cultural Gap in Language Teaching</i>. Cambridge. Cambridge University Press. <i>100 Questions Answered</i>. 1998. London: Foreign & Commonwealth Office.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C12. Teaching language through literature Bibliography: Bassnett, S., Grundy, P. 1993. <i>Language through Literature</i>. London: Longman. Brunfit, C. 2001. <i>Individual Freedom in Language Teaching</i>. Oxford: Oxford University Press, 2001 Carter, R., Long, M. N. 1991. <i>Teaching Literature</i>. London: Longman Showalter, Elaine, 2003. <i>Teaching Literature</i>, Malde, MA: Blackwell Publishing. Raithby, K., & Taylor, A. (2019). <i>Teaching Literature in the A Level Modern Languages Classroom: A Teacher's Guide to Success</i> (1st ed.). Routledge.</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
<p>C13, C14. Teaching with technology / Course evaluation Bibliography: http://www.teachertrainingvideos.com/</p>	<p>Prelegere Prezentare Power Point Conversația Euristică</p>	
7.2. Seminar	Metode de predare	Obs.

S1 Introductory seminar Ice-breakers	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S2,3 Teaching pronunciation Teaching vocabulary	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S4 Teaching grammar and language functions	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S5,6 Teaching productive skills (speaking, writing)	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S7,8 Teaching receptive skills (reading, listening)	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S9 Classroom management	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S10 Evaluation	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S11 Planning	Conversația, demonstrația, explicația, analiza materialelor.	
S12 Teaching culture and civilisation	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S13 Teaching literature	Conversația, problematizarea,	

	brainstorming, explicația, analiza materialelor.	
S14 Course evaluation /Feedback	Conversația, problematizarea, brainstorming, explicația.	
BIBLIOGRAFIE ESENȚIALĂ (Curs și seminar) Lightbown, Patsy M. & Nina Spada. 2013. How languages are learned . Oxford: Oxford University Press. Harmer, J. 2007. The Practice of English Language Teaching . London: Longman. Scrivener, J. 2011. Learning Teaching . London: MacMillan. Moon, J. 2005. Children Learning English . London: Macmillan. Bowen, T., Marks J. 1992. The Pronunciation Book . London: Longman. Ur, P. 1988. Grammar Practice Activities . Cambridge: Cambridge University Press. Bassnett, S. and Grundy, P., 1993. Language through Literature . London: Longman. Tomalin, B., Stempleski, S. 1993. Cultural Awareness . Oxford: Oxford University Press. Foord, D., 2009. The Developing Teacher . Surrey: Delta Publishing. www.teachingenglish.org.uk www.onestopenglish.com www.learnenglish.org.uk		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei Didactica limbii engleze asigură o introducere teoretică în aspectele didactice ce sunt importante în vederea pregătirii studenților pentru a deveni profesori de specialitate.
 Conținuturile sunt corelate cu Programele pentru examenele de Titularizare, Definitivat și Gradul Didactic II.

9. Evaluare

Tip de activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs Evaluarea va avea loc în format fizic.	Evaluarea aspectelor teoretice discutate	Examen scris	50%
9.5. Seminar/laborator Pentru evaluare vor fi folosite materialele	Aplicarea cunoștințelor teoretice în practică	Prezentare Proiect de lecție	50%

încărcate pe platforma de e-learning Google Classroom.			
10.6. Standard minim de performanță 50%			

Data completării 08.09.2023

Titular de disciplină

Lector dr. Monica Oprescu

Conf. dr. Marius Crișan

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	D.P.P.D.
1.3 Departamentul	D.P.P.D.
1.4 Domeniul de studii	
1.5 Ciclul de studii	CICLUL LICENȚA (NIVEL I)
1.6 Programul de studii / Calificarea	Formare psihopedagogică - Limba și literatura română / profesor de limba și literatura română pentru gimnaziu

Formare psihopedagogică - Limba și literatura română / profesor de limba și literatura română pentru gimnaziu

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	DIDACTICA LIMBII ȘI LITERATURII ROMÂNE Română A, P.U. Nivel I						
2.2 Titular activității de curs	Conf. univ. dr. habil. Marius-Mircea Crișan						
2.3 Titular activității de seminar	Lect. dr. Ioana Banaduc						
2.4 Titular activității de laborator/lucrări	-						
2.5 Anul de studiu	2	2.6 Semestrul	3	2.7 Tipul de evaluare	E.	2.8 Regimul disciplinei	OBL.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	seminar	2	laborator	-
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	seminar	28	Laborator	-
3.3. Distribuția fondului de timp:							ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe						20	
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren						20	
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri						20	
Tutoriat							
Examinări						9	
Alte activități.....							
3.4 Total ore studiu individual		69					
3.5 Total ore pe semestru ²		125					

3.6 Numărul de credite 5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Studentii cunosc principalele noțiuni de specialitate ca urmare a studierii disciplinelor de referință din aria științelor limbii și literaturii române, pedagogiei și psihologiei educației.
4.2 de competențe	Competența de comunicare și competența de argumentare.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • citirea prealabilă a bibliografiei indicate pentru fiecare curs; • este necesar ca studenții să acceseze materialele disponibile pe platforma Google Classroom.
5.2 de desfășurare a seminarului	participarea activă la activitățile propuse.
5.3 de desfășurare a laboratorului	

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<p>Proiectarea, organizarea, evaluarea și autoevaluarea procesului instructiv-educativ;</p> <p>Asigurarea fundamentelor teoretice și practice ale disciplinei Didactica limbii și literaturii române pentru pregătirea viitorilor profesori.</p> <p>Analizarea metodelor și tehnicilor moderne în predarea limbii și literaturii române.</p>
Abilități	<p>Elaborarea și utilizare funcțională a documentelor școlare.</p> <p>Interpretarea problemele teoretice abordate în didactică și aplicarea lor în predare.</p> <p>Formarea și dezvoltarea capacităților de planificare, proiectare, organizare și (auto)evaluare a activităților de limbă și literatură română, în vederea pregătirii studenților pentru practica pedagogică de specialitate;</p> <p>Formarea capacităților de a selecta, dezvolta și aplica o varietate de strategii didactice și de evaluare adecvate specificului disciplinei;</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Utilizarea metodelor și tehnicilor eficiente de învățare pe tot parcursul vieții, în vederea formării și dezvoltării profesionale continue;</p> <p>Deprinderea modalității de realizare a proiectelor de lecție pentru diferite tipuri de activități instructive-educative;</p> <p>Formarea competențelor de operare cu metodele și mijloacele de realizare a lecției;</p> <p>Manifestarea unei atitudini pozitive, creative și motivante față de predarea limbii române;</p> <p>Dobândirea unei atitudini autonome și responsabile în proiectarea unor activități didactice specifice disciplinei;</p> <p>Elaborarea și aplicarea eficientă a instrumentelor de evaluare specifice lecției de limba și literatura română.</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Obs.
C 1. Curs introductiv. Statutul și coordonatele didacticii limbii și literaturii române (2 ore)	Prelegerea, conversația euristică, problematizarea, brainstormingul.	Activitatea este dedicată prezentării fișei disciplinei, materialelor, planificării și cerințelor disciplinei, definirii principalelor coordonate în comunicarea profesor – student. Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Secțiunea 1
C 2. Modelul didactic al disciplinei. Structura programei de limba și literatura română pentru gimnaziu (2 ore)	Prelegerea, dezbateră, conversația euristică	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Secțiunea 2 Pamfil, Alina, <i>Limba și literatura română în gimnaziu. Structuri didactice deschise</i> , 27-36. Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , p. 17-21.
C 3. Proiectarea activității didactice. Relația programă școlară - manuale alternative (2 ore)	Demonstrația, conversația, prelegerea intensificată	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Eva M Szekely, „Noile programe de Limba și literatura română pentru gimnaziu”. <i>Studia Universitatis Petru Maior. Philologia</i> , 2017, 52-61. <i>Studia Universitatis Petru Maior. Philologia</i> , 5261.
C 4. Didactica oralului (2 ore)	Problematizarea, dezbateră, prelegerea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , p. 17-21.

C 5. Specificul abordării elementelor de construcție a comunicării în ciclul gimnazial (2 ore)	Demonstrația, conversația, prelegerea intensificată	Manuale alternative digitale. Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 38-50.
C 6. Didactica redactării (2 ore)	Învățarea prin descoperire, prelegerea, demonstrația	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 5158.
C 7. Metode și mijloace de învățământ frecvent utilizate în cadrul lecției de limba și literatura română (2 ore)	Învățarea prin descoperire, problematizarea, lucrul cu manualul, prelegerea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 108127. Manuale alternative digitale
C 8. Didactica lecturii. Textul liric: Comprehensiunea (2 ore)	Brainstorming, prelegerea, conversația	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 7087
C 9. Didactica lecturii. Textul liric: Interpretarea (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 8892
C 10. Didactica lecturii . Textul epic: comprehensiunea (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs</i> . Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 5963.

C 11. Didactica lecturii. Textul epic: caracterizarea personajului (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs.</i> Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 6367.
C 12. Didactica lecturii. Textul epic: interpretarea (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs.</i> Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 6769 Comparație între lecția din manualul de clasa a VIII-a (Humanitas) și cea din manualul de clasa a VII-a (editura Art).
C 13. Didactica lecturii. Textul dramatic (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs.</i> Manuale alternative digitale Marius-Mircea Crișan, <i>Sinteze de didactica limbii și literaturii române</i> , 93100.
C14. Curs de recapitulare și sinteză (2 ore)	Prelegerea, demonstrația, exercițiul, problematizarea	Suport de curs/prezentare PPT - pus la dispoziție de către titularul de curs: Marius Crișan (2020). <i>Note de curs.</i> Manuale alternative digitale

Bibliografie

- Ciorteș, Marcela. *Didactica limbii și literaturii române în gimnaziu și în liceu*. Editura Matrix, București, 2013.
- Cornea, Paul, *Introducere în teoria lecturii*, Ed. Polirom, Iași, 1998.
- Crăciun Corneliu. *Metodica predării limbii și literaturii române în gimnaziu și în liceu*, Ediția a III-a, Editura Emia, Deva, 2009.
- Crișan Marius-Mircea, *Sinteze de didactica limbii și literaturii române*. București: Editura Pro Universitaria, 2014.
- Goia, Vistian, *Didactica limbii și literaturii române în gimnaziu și liceu*, Editura Dacia, Cluj-Napoca, 2002.
- Ilie, Emanuela. *Didactica limbii și literaturii române*. Polirom, Iași, 2014.
- Ilie, Emanuela, *Didactica literaturii române*, Editura Polirom, Iași, 2008.
- Pamfil, Alina, *Limba și literatura română în gimnaziu. Structuri didactice deschise*, Editura Paralela 45, Pitești, 2003.
- Pamfil, Alina. *Didactica lecturii. Reorientări*. Editura Art, București, 2016.
- Pamfil Alina, Onojescu, Monica, coordonatori, *Lectura. Repere actuale*, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2005.
- Pavelescu Marilena. *Metodica predării limbii și literaturii române*. Editura Corint, București, 2010.
- Perspective – revista de Didactica limbii și literaturii române*.
- Szekely, Eva M. „Noile programe de Limba și literatura română pentru gimnaziu”. *Studia Universitatis Petru Maior. Philologia*, 2017, 52-61.

7.2 Seminar	Metode de predare	Obs.
Activitate de cunoaștere a grupului. Profesorul și studiul limbii și literaturii în școala românească de azi (2 ore)	Google Classroom Youtube Metoda Frisco	Materialele și bibliografia minimală (documente în format electronic) vor fi postate pe Google Classroom. Toate activitățile sunt organizate având în vedere cadrul de proiectare ERR (Evocare / Realizarea sensului /Reflecție) Discuții cu studenții despre organizare, evaluare, tematica de seminar: așteptări, nevoi, propuneri.
Proiectul de lecție. Etapele realizării unui proiect de lecție. Set de criterii pentru evaluarea proiectării. Tipologia lecțiilor de limba și literatura română. (2 ore)	Știu/Vreau să știu/Am învățat	Banaduc, Ioana, <i>Ghid de practică pedagogică. Specializarea Limbă și literatură română</i> , Timișoara, Editura Eurobit, 2010, pp.29-33, 42-54.
Realizarea unui proiect didactic. Activități specifice comunicării orale. (2 ore)	Exercițiu	„Perspective, Revistă de didactica limbii și literaturii române”: Nr. 2/2002– <i>Oralul</i> ; Manuale digitale
Analiza unor proiecte de lecție pe baza fișei de evaluare a proiectării. (2 ore)	Cubul Padlet	Aplicații
Didactica limbii. Finalitățile activităților de limbă. Activități, metode și tehnici de predare a limbii române în școală. Exerciții (2 ore) Analiza comparativă a metodologiei didactice pentru un conținut selectat din manuale pentru studiul gramaticii (4 ore)	Problematizarea Exercițiu Padlet Studiu de caz	Sâmișăian, Florentina, <i>O didactică a limbii și literaturii române. Provocări actuale pentru profesor și elev</i> , Editura Art, București, 2014, pp. 30-37. <i>Idem</i> , pp.224 -264.
Programele școlare de limba și literatura română pentru învățământul gimnazial. Domeniu de conținuturi: Lectură. Aplicație (4 ore)	Demers didactic bazat pe metodologia PBL	Sâmișăian, Florentina, <i>O didactică a limbii și literaturii române. Provocări actuale pentru profesor și elev</i> , Editura Art, București, 2014, pp. 34-37, 40-65. Anchetă <i>Noua programă de gimnaziu</i> , în „Perspective”, nr. 2(34)2017, p.119-138.

Didactica lecturii. Strategii de comprehensiune și interpretare. Exemplificări și exerciții. Studiul textului epic. Proiectare didactică pentru un text epic, la alegere. Prezentări (4 ore)	Expunerea Google Forms: Evaluare colegială	Perspective, Revistă de didactica limbii și literaturii române”: nr. 1 / 2001, cu tema <i>Lectura</i> ; nr. 1 / 2005, cu tema <i>Textul epic</i> ; nr. 2 / 2004, cu tema <i>Literar – nonliterar</i> Nr. 1 / 2015 - <i>Prelectura, Postlectura</i> ; Nr. 2 / 2017 – <i>Specii de texte, tipare textuale</i> ; Ioana Tămâian, <i>Evaluarea lecturii. Aspecte specifice</i> , în <i>Profesorul de lectură</i> , Editura Casa cărții de Știință, ClujNapoca, 2014, p.43-49.
Studiul textului liric Proiectare didactică pentru un text liric, la alegere. Prezentări Studiul textului dramatic Proiectare didactică pentru un text dramatic, la alegere. Prezentări (2 ore)	Expunerea Google Forms: Evaluare colegială	Perspective, Revistă de didactica limbii și literaturii române”: Nr 2/2005- <i>Textul liric</i> ; Perspective, Revistă de didactica limbii și literaturii române”: Nr.1/2006– <i>Textul dramatic</i>
Construcția identității lingvistice și culturale prin studiul limbii și literaturii Proiectare didactică. Prezentări (2 ore)	Expunerea Google Forms: Evaluare colegială	Perspective, Revistă de didactica limbii și literaturii Nr. 2 / 2018 – <i>Construcția identității culturale</i> ; Nr.2/2003 <i>Interdisciplinaritate, pluridisciplinaritate, transdisciplinaritate</i>
Recapitulare (2 ore)	Exercițiu	
8.3 Laborator		

Bibliografie suplimentară.

1. Cornea, Paul, *Introducere în teoria lecturii*, Editura Minerva, București, 1998.
2. Onojescu, Monica, Pamfil, Alina, *Profesorul de lectură*, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2014.
3. Pamfil, Alina (coord.), *Texte si contexte*, Editura Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2006.
4. Pamfil, A., *Didactica literaturii. Reorientări*, Editura Art, București, 2016.
5. Pană Dindelegan, Gabriela (coord.), *Gramatica limbii române pentru gimnaziu*, Editura Univers Enciclopedic Gold, București, 2019.
6. Parfene, Constantin (coord.), *Aspecte teoretice și experimentale în studiul literaturii în școală*, Editura Universității Al.I. Cuza, Iași, 2000.
7. Parfene, Constantin, *Literatura în școală*, EDP, București, 1997.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Parcursul conținuturilor și participarea la activitățile didactice corespund așteptărilor reprezentanților comunității academice. Studenții sunt familiarizați cu conținuturile abordate la disciplina limba și literatura română și își dezvoltă abilitățile de predare prin asimilarea unor strategii didactice complexe.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	<p>Examen ora final (în sesiune): Răspunsuri scrise la întrebări ce vizează conținuturile disciplinei și aspecte aplicative. Exemple de întrebările vor fi postate pe platforma google classroom a cursului.</p> <p>Evaluare formatoare. Realizarea unei secvențe didactice care să ilustreze tematica abordată în unul dintre cursurile C2 – C 13. Evaluare formativă pe parcursul semestrului.</p>	Examinare scrisă.	50%
			50 %

Tip activitate	Criterii de evaluare	Metode de evaluare	Pondere din nota finală
----------------	----------------------	--------------------	-------------------------

9.1 Curs <i>Nota de la curs se adună cu cea de la seminar și se împarte la 2.</i>	- răspunsurile la examen (evaluarea finală)	Răspuns scris la întrebări din tematica de curs.	50%
	- evaluarea continuă pe parcursul semestrului	Tema de prezentat în cadrul cursului + evaluare formative	50%
9.2 Seminar	-rezolvarea sarcinilor de învățare propuse pe parcursul semestrului; -capacitatea de a folosi corect și creativ strategii didactice în proiectarea unei lecții; -capacitatea de reflecție, capacitate de sinteză	Portofoliul electronic	50 %
	-capacitatea de prezentare orală și de argumentare	Prezentarea orală	50 %
9.3 Laborator/lucrări	-		
i9.4 Standard minim de performanță: cunoașterea modelului didactic al disciplinei, a structurii programei de limbă și literatura română și utilizarea adecvată a strategiilor didactice specifice studiului limbii și literaturii române în școala gimnazială.			

Conf. dr. Marius-Mircea Crișan

Lect. dr. Ioana Banaduc



Data avizării în departament

Director departament (Semnătura):



Nr. 63157 / 25.09.2023

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL
ÎNCHEIAT ASTAZI 25.09.2023
CU OCAZIA ȘEDINȚEI DE CONSILIU D.P.P.D.

Omis cele de omis.....

În ședința de Consiliu D.P.P.D. s-a discutat, statul de funcții al Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic an universitar 2023-2024. În componența statului de funcții poziția 23 Profesor este poziție pentru promovare. Statul de funcții s-a supus la vot.

Consiliu a aprobat statul de funcții de la D.P.P.D pentru anul universitar 2023-2024, cu unanimitate de voturi (5 voturi din 5).

Director D.P.P.D.

Conf.univ. dr. hab.  Marian D. ILIE



Secretar D.P.P.D

 Victorita Vieru



Nr. 19808/22.03.2024

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL
ÎNCHEIAT ASTAZI 22.03.2024
CU OCAZIA ȘEDINȚEI DE CONSILIU D.P.P.D.

În ședința de Consiliu D.P.P.D. s-a analizat memoriu justificativ pentru scoaterea la concurs a postului de profesor universitar poziția 23 din statul de funcții de la D.P.P.D.

Consiliu a aprobat memoriu justificativ pentru scoaterea la concurs a postului de profesor universitar poziția 23 din statul de funcții de la D.P.P.D cu unanimitate de voturi (5 voturi din 5).

Director D.P.P.D.

Prof. univ.dr. habilit. Marian D. ILIE



Secretar D.P.P.D.

Victoria VIERU

