

Referat privind necesitatea organizării examenului de promovare în cariera didactică pentru postul didactic de CONFERENȚIAR NR. 19 din cadrul Departamentului Finanțe

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

Ocuparea postului este recomandată de formarea de specialiști conectați la nevoile mediului de afaceri și de creșterea calității programelor academice destinate menținerii reputației facultății. Această necesitate este în corelație cu *misiunea, viziunea, valorile și obiectivele* Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor (feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziune-valori-obiective).

În baza misiunii, viziunii și obiectivelor instituționale, putem formula următoarele *argumente solide pentru sustenabilitatea* în următorii ani a *postului pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică*:

- ✦ trendul constant în ultimii trei ani universitari al cifrei de școlarizare la Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor pentru programele de studii universitare de licență și masterat, precum și pentru formațiile de studii aferente;
- ✦ conform standardelor specifice de evaluare academică ARACIS, disciplinele *Fiscalitate, Fiscalitatea persoanelor fizice, respectiv Finanțe publice*, sunt prevăzute ca aparținând grupei de discipline obligatorii/impuse, și grupelor de discipline de specialitate sau de domeniu, aferente programelor de studii universitare de licență „Economia comerțului, turismului și serviciilor” (anul I), „Contabilitate și Informatică de Gestiuie” (anul I) și programului de studii universitare de masterat „Fiscalitate și consultanță fiscală” (anul II), la care sunt conturate orele din postul pentru care se organizează examenul de promovare în cariera didactică;
- ✦ compatibilizarea programelor de studiu și orientarea proiectării curriculei disciplinelor pentru armonizare cu programele europene/legislația în vigoare/cerințele pieței muncii/cadrul de calificări național COR;
- ✦ dezvoltarea accesului la linii de formare integrată continuă licență – master – doctorat în cadrul Departamentului de Finanțe, care administrează unul dintre programele de studii ce include discipline din post, asigurând totodată acoperirea orelor pentru discipline de bază în cadrul altor programe de studii (legate de finanțe publice și fiscalitate);
- ✦ notorietatea și recunoașterea activității didactice și de cercetare prin numărul mare de premii, nominalizări și atestate de abilitare obținute de către membrii personalului de predare și cercetare științifică aferent domeniului Finanțe, aceștia contribuind la crearea, diseminarea și implementarea cunoașterii în societate.

Coroborat cu obiectivele specifice FEAA, apreciem necesară organizarea examenului de promovare în cariera didactică aferent postului sus menționat, ocuparea

acestui fiind de natură să permită folosirea expertizei membrilor titulari ai Departamentului Finanțe la realizarea obiectivelor educaționale și de cercetare științifică specifice domeniului.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Pentru înscrierea la examenul de promovare în cariera didactică, candidații trebuie să îndeplinească criteriile expres prevăzute în Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr 3 din 11.03.2024.

În contextul legislativ anterior expus, valoarea științifică ce se pretinde candidaților este cuantificabilă în baza criteriilor prevăzute în fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior (Anexa 27 la Ordinul Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6129/2016 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare și Standardele Minimale Necesare și Obligatorii pentru Conferirea Titlurilor Didactice din Învățământul Superior la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor din Universitatea de Vest din Timișoara).

3. Perspectivele postului

Analiza în dinamică a numărului studenților înmatriculați la Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor, a celor înmatriculați la cele două programe de studii universitare de licență (*Economia comerțului, turismului și serviciilor* și *Contabilitate și informatică de gestiune*), respectiv la programul de studii universitare de master (*Fiscalitate și consultanță fiscală*), cărora li se adresează disciplinele aferente postului pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, complexitatea și rolul important al acestor discipline pentru programele precizate și, nu în ultimul rând, interesul susținut al studenților pentru aceste programe de studii universitare, reprezintă elemente care ne îndreptățesc să apreciem că organizarea examenului de promovare în cariera didactică aferent postului care face obiectul prezentului memoriu este oportună. Mai mult, disciplinele componente ale structurii postului sunt esențiale în pregătirea de bază și de specialitate a studenților, asigurând transmiterea de cunoștințe și formarea unor deprinderi necesare finalizării cu succes a studiilor de licență și masterat, fiind în egală măsură utile și pentru continuarea studiilor (master/doctorat). Disciplinele vizate conferă competențe în corelare cu nevoile mediului de afaceri, dar și cu cele ale instituțiilor publice.

Concretizând *structura postului*, aceasta cuprinde disciplinele *Fiscalitate, Finanțe publice* și *Fiscalitatea persoanelor fizice*, discipline care, conform standardelor specifice de evaluare academică ARACIS, fac parte din grupa disciplinelor fundamentale și de specialitate, regăsindu-se în planurile de învățământ ale programelor de studii universitare de licență „Economia comerțului, turismului și serviciilor” (anul I) și „Contabilitate și informatică de gestiune” (anul I), respectiv ale programului de studii universitare de master „Fiscalitate și consultanță fiscală” (anul II).

Având în vedere trendul stabil al cifrei de școlarizare la Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor și al formațiilor de studiu conturate în ultimii trei ani universitari, considerăm că există argumente importante pentru menținerea postului în structura statului de funcții al Departamentului de Finanțe.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din totalul de 49 de posturi din Statul de funcții al Departamentului de Finanțe din anul universitar 2023-2024, în prezent 24 sunt ocupate cu titulari (21 cadre didactice și 3 asistenți de cercetare), acestea reprezentând un procent de aproximativ 49% din totalul posturilor.

Postul 22 Lector universitar cuprinde în structură disciplinele:

- „Fiscalitate” (programul de studii universitare de licență Contabilitate și Informatică de Gestiune, anul I, 1 serie curs și 2 grupe de seminar la două săptămâni),
- „Fiscalitatea persoanelor fizice” (programul de studii universitare de masterat Fiscalitate și consultanță fiscală, anul II, 1 serie de curs și 1 grupă de seminar)
- „Finanțe publice” (programul de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor, anul I, 1 grupă de seminar).

În anul universitar 2023-2024:

- la disciplina „Fiscalitate” (programul de studii universitare de licență Contabilitate și Informatică de Gestiune, anul I) 100% din totalul orelor de curs și 33% din totalul orelor de seminar aferente acestei discipline sunt în postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică (67% din totalul orelor de seminar sunt în norma de bază a unui titular al Departamentului de Finanțe);

- la disciplina „Fiscalitatea persoanelor fizice” (programul de studii universitare de masterat Fiscalitate și consultanță fiscală, anul II) 100% din totalul orelor de curs și seminar aferente acestei discipline sunt în postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică;

- la disciplina „Finanțe publice” (programul de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor, anul I) 50% din totalul orelor de seminar aferente acestei discipline sunt în postul vacant pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică (iar 50% sunt în posturi vacante).

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz

Având ca reper ultimii trei ani universitari, se poate observa că media numărului de studenți înmatriculați la FEAA la ciclurile de studii universitare de licență și masterat este de 3.938 studenți (scăderea în anul universitar curent se datorează în special diminuării numărului de studenți înmatriculați la programele de studii universitare de masterat din FEAA).

Numărul studenților înmatriculați în anul I al programelor de studii universitare de licență „Contabilitate și Informatică de Gestiune” și „Economia comerțului, turismului și serviciilor” a fost relativ constant (cu o ușoară descreștere în anul universitar 2022-2023), dar a reușit să asigure un număr constant de grupe pentru ambele programe de studii. La programul de studii universitare de master Fiscalitate și Consultanță Fiscală media numărului de studenți înmatriculați în anul II este de 25 studenți.

Anul universitar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media (2021-2024)
Studenți înmatriculați la FEAA (licență și master)	4.146	4.190	4129	3494	3938
Studenți înmatriculați în Anul I, Programul de studii universitare de licență Contabilitate și Informatică de Gestiune (CIG - zi)	173	174	159	176	171
Număr de serii de curs Anul I, CIG	1	1	1	1	1
Număr grupe seminar Anul I, CIG	7	7	7	6	7
Studenți înmatriculați în Anul I, Programul de studii universitare Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS)	61	58	40	44	51
Număr de serii de curs Anul I, ECTS	1	1	1	1	1
Număr grupe seminar Anul I, ECTS	3	3	2	2	2
Studenți înmatriculați în Anul II, Programul de studii universitare de master Fiscalitate și Consultanță Fiscală (FCF)	27	27	23	23	25
Număr de serii de curs Anul II, FCF	1	1	1	1	1
Număr grupe seminar Anul II, FCF	1	1	1	1	1

Sursa: date preluate de la Secretariatul FEAA la data de 12.01.2024

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

La nivelul Departamentului de Finanțe se promovează identificarea de resurse umane care au dovedit pe parcursul celor 3 cicluri de studii că dispun de un potențial de cercetare ridicat sau care, în calitate de doctoranzi la zi, dovedesc calități didactice în cadrul activităților didactice de seminar prestate. Este încurajată perfecționarea permanentă prin programe postdoctorale și programe de studii postuniversitare.

Situația cadrelor didactice titulare în cadrul Departamentului de Finanțe care s-au pensionat cel mai recent este următoarea:

Nr. crt.	Cadru didactic	Data pensionării
1.	Prof. univ. dr. Șeulean Victoria	Februarie 2019

Considerând prevederile Legii 263/2010 art. 53 alin. 1, în următorii cinci ani, un cadru didactic titular al Departamentului Finanțe va împlini vârsta standard de pensionare (în aprilie 2028 cf. Anexa 5 la Legea 263/2010):

Nr. crt.	Cadru didactic	Data nașterii
1.	Prof. univ. dr. Donath Liliana Eva	18 Aprilie 1963

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Departamentul Finanțe dispune de un plan și direcții de cercetare științifică proprii, incluse în planul operațional al FEAA privind cercetarea și, respectiv, în cel al Universității de Vest din Timișoara. Cadrele didactice titulare ale departamentului pot desfășura activități de cercetare în cadrul East-European Center for Research in Economics and Business (ECREB), constituit în luna iunie 2012 și acreditat de Senatul UVT în luna ianuarie 2013.

Obiectivele strategiei de cercetare sunt următoarele:

1. stabilirea unor teme de cercetare corelate cu cerințele actuale existente la nivel național și european;
2. antrenarea doctoranzilor și a masteranzilor / studenților în echipele de cercetare ale cadrelor didactice;
3. participarea activă la manifestări științifice internaționale și naționale;
4. satisfacerea cerințelor entităților și instituțiilor guvernamentale și economice în domeniul finanțelor publice și private, economiei monetare și piețelor financiare;
5. dezvoltarea de cercetări fundamentale;

6. diseminarea rezultatelor în domeniile științific, academic și economico-social prin organizarea de manifestări științifice cu participare internațională;
7. dezvoltarea programelor de cercetare postdoctorală în echipe la nivel instituțional;
8. dezvoltarea relațiilor interuniversitare privind valorificarea rezultatelor cercetării științifice cu partenerii din țară și din străinătate, în scopul realizării unor parteneriate durabile în cercetarea științifică;
9. organizarea unor workshopuri și evenimente științifice studențești și atragerea studenților de la programele de studii universitare de licență și masterat în activitatea de cercetare;
10. organizarea unui seminar științific la nivelul departamentului de Finanțe;
11. organizarea unor echipe de cercetare care să includă pe lângă cadre didactice titulare și doctoranzi/masteranzi/studenți ai domeniului, eventual și reprezentanți ai mediului economic.

Cu referire la planul de cercetare al Departamentului de Finanțe, precizăm câteva dintre **direcțiile tematiche de cercetare:**

1. Sisteme financiare, creștere și dezvoltare economică
2. Instrumentul bugetar și politica de coeziune economică și socială
3. Politici financiare și monetare
4. Finanțele publice și globalizarea
5. Decizii și servicii publice
6. Eficiența politicilor publice
7. Concurență și fiscalitate în contextul integrării regionale și globale
8. Administrare și comportament fiscal
9. Politica monetară în statele U.E.
10. Crizele financiare: mecanisme declanșatoare, canale de contagiune, efecte induse
11. Reglementarea și supravegherea prudențială a sistemului financiar-bancar
12. Stabilitate financiară și riscuri în economia globală
13. Gestiunea investițiilor financiare
14. Intermediari financiar și servicii financiare private
15. Piața serviciilor financiare din Uniunea Europeană
16. Integrarea informației financiare în procesul de luare a deciziilor
17. Performanța financiară a entităților economice
18. Performanța administrației publice

Temele și direcțiile de cercetare cuprinse în planul de cercetare al Departamentului Finanțe se înscriu în aria științifică a domeniului Finanțe, a programelor de studii universitare de licență „Finanțe și Bănci” și „Finance and Banking”, precum și a celor patru programe de studii universitare de masterat gestionate de departament („Finanțe și strategii financiare ale companiilor”, „Fiscalitate și consultanță fiscală”, „Piețe financiare, bănci și asigurări” și „International Corporate Finance”).

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

În contextul globalizării învățământului superior, internaționalizarea reprezintă o direcție strategică și pentru programele de studii gestionate de către departamentul Finanțe. Internaționalizarea învățământului superior reprezintă, însă, un proces în două sensuri. Astfel, pentru a beneficia de avantajele internaționalizării, o facultate trebuie, prin programele sale de studii, să ofere la fel de mult cât primește.

Pentru un astfel de deziderat, în primul rând se recomandă o creștere a atractivității programelor de studii din domeniul Finanțe într-o limbă de circulație internațională, prin adaptarea periodică a planurilor de învățământ și a fișelor de disciplină la oferta educațională internațională și la cerințele solicitate pe piața muncii. În al doilea rând, se recomandă valorificarea expertizei cadrelor didactice în vederea atragerii de profesori din străinătate care să aducă plus-valoare facultății în activități didactice și de cercetare. În al treilea rând, conform principiului *lifelong learning*, se recomandă motivarea cadrelor didactice de a realiza activități internaționale (stagii de mobilitate) a căror experiență poate fi folosită la nivelul FEAA.

În contextul celor menționate mai sus, un colectiv de resurse umane precum cel al departamentului de Finanțe, care derulează un proces permanent de internaționalizare și nu doar unul cu adresabilitate națională, va obține mai multe beneficii atât din punct de vedere didactic, cât și de cercetare, din perspectiva transferului de cunoaștere.

Obiectiv strategic:

Creșterea vizibilității internaționale a FEAA prin programele de studii din domeniul Finanțe oferite într-o limbă de circulație internațională, respectiv prin valorificarea acordurilor de cooperare didactică și de cercetare

Obiective operaționale:

1. Creșterea numărului de studenți internaționali, Erasmus, dar mai ales de tip *degree-oriented*;
2. Creșterea colaborărilor strategice cu universități internaționale și/sau centre de cercetare;
3. Consolidarea programelor de studii existente (inclusiv crearea unui/unor program(e) de studiu cu dublă diplomă) sau crearea de noi programe de studii universitare de licență / masterat în limbi de circulație internațională, adaptate cerințelor de pe piața globală a muncii;
4. Dezvoltarea proiectelor internaționale de mobilități (*outgoing* și *incoming*) adresate studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ.

Direcții de acțiune:

- dezvoltarea programelor existente prin organizarea de programe de tip *double degree* cu facultăți internaționale de profil;
- identificarea țărilor din care pot fi atrași studenți internaționali, în special țări non-UE (comunitățile de români din diaspora, China, India, țările arabe, Africa, America de Sud) și recrutarea acestora inclusiv prin dezvoltarea unei platforme de tip MOOC (*Massive Open Online Courses*);

- dezvoltarea de programe personalizate (de tip *tailored*), în colaborare cu companiile multinaționale;
- participarea la târguri educaționale internaționale în vederea promovării ofertei educaționale, în colaborare cu DRI din cadrul UVT;
- elaborarea de materiale de promovare a ofertei educaționale internaționale, în vederea prezentării programelor de studii cu ocazia diferitelor evenimente;
- armonizarea conținutului disciplinelor ținând cont de reglementările naționale și în concordanță cu cerințele internaționale pe piața muncii;
- valorificarea parteneriatelor existente și dezvoltarea de noi parteneriate, care să acopere toate domeniile de studii;
- creșterea numărului de profesori din străinătate pentru predarea unor discipline în sistem modular, la diverse programe de studiu;
- susținerea activităților internaționale de dezvoltare profesională elaborate de centrele de cercetare;
- evaluarea cerințelor și identificarea de resurse financiare privind posibilitățile de afiliere instituțională la diferite rețele internaționale universitare;
- stabilirea unor priorități a mobilităților cadrelor didactice, în funcție de obiectivele strategice ale departamentului;
- valorificarea mobilităților *outgoing* prin identificare de bune practici academice internaționale și instituționalizarea prezentării acestora comunității academice din FEAA;
- susținerea mobilităților de practică a studenților în străinătate prin organizarea de parteneriate cu firme din străinătate, care ulterior pot fi susținute prin proiecte de tip *Erasmus+ Placements*;
- motivarea studenților pentru a efectua stagii de tip *Erasmus+ Outgoing*;
- identificarea și motivarea cadrelor didactice care contribuie activ la procesul de internaționalizare prin recrutarea de studenți internaționali, derularea de proiecte de cooperare internațională etc.;
- identificarea unor forme de colaborare cu alte programe internaționale destinate studenților;
- susținerea în continuare a elaborării de proiecte internaționale (*Erasmus+*, *Tempus*, *SEE*, *PNCDI III*, *POCU*, *Transfrontaliere*) care să asigure suport financiar pentru implementarea acțiunilor menționate mai sus.

9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, respectiv pentru care urmează să se organizeze examen de promovare, după caz, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, respectiv pentru care se organizează examen de promovare, după caz. În cazul posturilor de cercetare din cadrul departamentelor academice ale UVT vacante scoase la concurs, fișa individuală a postului va conține și indicatori de cercetare clar definiți și cuantificați

FIȘA POSTULUI
personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: «Nume»
2. Facultate: «Structura1»
3. Departament: «Structura2»
4. Denumirea postului: CONFERENȚIAR UNIVERSITAR / Cod COR: 231002

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori

¹ Pentru funcțiile de conducere

5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivare sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiu (activitate normată) și în poststagiu
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵
<ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de turism pentru studenți - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților - Gimnastică aerobică - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar - Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁶ :
<ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
<p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior
1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar

- Îndrumare metodică și științifică
 - Elaborare tematică și bibliografie
 - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare
 - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare
 - Participare la proba practică și evaluare
2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)
- Îndrumare metodică și științifică
 - Verificare dosar de concurs
 - Stabilire temă prelegere
 - Participare la prelegere publică
 - Evaluare
3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar
- Analiză de dosar
 - Stabilire temă prelegere
 - Participare la prelegerea publică
 - Evaluare

B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului

I. Pregătire individuală (autoperfecționare)

II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar

III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare

IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)

V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.

VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate

VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte

VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice

IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice

C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului

I. Activități prevăzute în planul intern

II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT

III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic

IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern

V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare

VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

- I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
- II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;

- IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
- V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
- VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
- VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
- VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
- IX. Se obligă să respecte secretul de serviciu.
- X. Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
- XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
- XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.

– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente de suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANTELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fișa de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

10. Fișele disciplinelor incluse în post

Fișele disciplinelor sunt redată în Anexa 1 Fiscalitate, Anexa 2 Finanțe publice, Anexa 3 Fiscalitatea persoanelor fizice.

11. Salariul minim de încadrare este 7113 RON (tranză 3–5 ani, gradație vechime 1), conform listei cu salariile de încadrare aferente posturilor didactice și de cercetare din învățământul superior, scoase la concurs în semestrul I al anului universitar 2023-2024 disponibil la linkul:

https://carriere.uvt.ro/wp-content/uploads/2024/03/Salarii-de-incadrare-posturi-didactice-de-cercetare-2023_2024.pdf

12. Extras din statul de funcții care să evidențieze postul vacant scos la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz

A se vedea Anexa 4

13. Programa aferentă concursului/examenului de promovare în cariera didactică – tematica probelor de concurs/examen

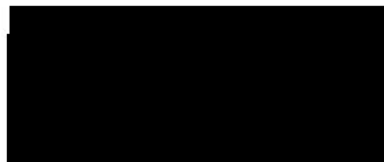
Fiscalitatea investițiilor
Eficiența cheltuielilor publice
Creanțe și obligații fiscale

14. Extrase din procesele verbale ale ședinței departamentului de Finanțe și al ședinței Consiliului departamentului de Finanțe în care a fost aprobată organizarea examenului de promovare pe postul 19 Conferențiar din statul de funcții al departamentului de Finanțe (A se vedea Anexele 5 și 6)

Data

18.03.2024

Semnătura directorului de departament



ANEXA 1

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	FINANȚE
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE Cod COR 241203 / Consilier financiar – bancar / Inspector de specialitate asigurări / Consultant de investiții

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	FISCALITATE C1TC1211						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DI (DS)

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					-
Examinări					10
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	73				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Microeconomie, Macroeconomie
4.2 de competențe	• Finanțe publice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); Studentii trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs (conform art. 19 din Codul drepturilor și obligațiilor studentului în UVT).
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Baza materială (videoproiector, laptop, wireless); Studentii trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de curs (conform art. 19 din Codul drepturilor și obligațiilor studentului în UVT).

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	C2. Absolventul demonstrează cunoștințe generale privind fiscalitatea C9. Absolventul demonstrează cunoștințe privind referențialul contabil național și internațional, politicile contabile și fiscale, gândirea critică;
Abilități	A1. Absolventul are abilități de comunicare profesională cu echipa de lucru în condițiile respectării eticii profesionale A3. Absolventul utilizează cunoștințe pentru aplicarea reglementărilor specifice domeniului fiscalității
Responsabilitate și autonomie	R1. Absolventul este capabil să utilizeze informații contabile și financiare în procesul adoptării deciziilor corespunzătoare nivelului ierarhic la care își desfășoară activitatea R2. Absolventul își asumă responsabilitatea față de nivelurile ierarhice superioare R3. Absolventul este capabil să înțeleagă tendințele emergente în afaceri și societate

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Capitolul I Considerații generale privind fiscalitatea	Expunere: descriere, explicații	Săptămâna 1, 2: 4 ore <ul style="list-style-type: none"> Conceptul de fiscalitate; Principiile generale ale fiscalității; Funcțiile și rolul fiscalității.
Capitolul II Sistemul fiscal	Expunere: descriere, explicații	Săptămâna 3, 4: 4 ore <ul style="list-style-type: none"> Conceptul de sistem fiscal Prelevările fiscale (definirea și conținutul prelevărilor fiscale; elementele tehnice ale prelevărilor fiscale; clasificarea prelevărilor fiscale; tehnici de stabilire a prelevărilor fiscale);

		- Mecanismul fiscal; - Aparatul fiscal. * Clasificarea sistemelor fiscale
Capitolul III Raportul juridic fiscal	Expunere: descriere, explicații	Săptămâna 5, 6: 4 ore * Subiectele raportului juridic fiscal; * Conținutul raportului juridic fiscal; * Creanțele și obligațiile fiscale.
Capitolul IV Fiscalitatea directă	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz	Săptămâna 7-12: 12 ore * Impozitul pe profit; * Impunerea dividendelor cuvenite persoanelor juridice; * Impozitul pe veniturile micră ntreprinderilor; * Impozitul pe reprezentanțe; * Impunerea veniturilor realizate de către persoanele fizice; * Impozitele pe avere.
Capitolul V Fiscalitatea indirectă	Expunere: descriere, explicații, exemple practice, demonstrații, discuții pe bază de studii de caz	Săptămâna 13-14: 4 ore * Taxa pe valoarea adăugată; * Accize; * Taxe vamale.
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Enache Cosmin Eugen, <i>Fiscalitate</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2011. 2. Moldovan Nicoleta Claudia, <i>Fiscalitate</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2010. 3. Mutașcu M. I., <i>Elemente de teorie fiscală</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2006. 4. Tatu L., Șerbănescu C., Ștefan D., Vasilescu D., Nica A., <i>Fiscalitate. De la lege la practică</i>, Editura All Beck, București, 2004. 5. Vintilă Georgeta, <i>Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2006. 6. Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal al României, cu modificările și completările ulterioare. 7. Legea nr. 207/2015, privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. 		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Tema I Considerații generale privind fiscalitatea	Explicații, exemplificări, dialog	Săpt. 1: 2h
Tema II Impozitul pe profit – tehnica de calcul	Explicații, exemplificări, dialog	Săpt. 3: 2h
Tema III Impozitul pe profit - aplicații	Activități aplicative	Săpt. 5: 2h
Tema IV Impozitul pe veniturile din dividende	Explicații, exemplificări, dialog Activități aplicative	Săpt. 7: 2h
Tema V	Explicații, exemplificări, dialog Activități aplicative	Săpt.: 9: 2h

Impozitul pe veniturile din salarii		
Tema VI Impozitul pe veniturile din cedarea folosinței bunurilor, din premii, jocuri de noroc, pensii, transferul proprietăților imobiliare	Explicații, exemplificări, dialog Activități aplicative	Săpt. 11: 2h
Tema VII Impozite și taxe locale (clădiri, terenuri, mijloace de transport)	Explicații, exemplificări, dialog Activități aplicative	Săpt. 13: 2h
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Enache Cosmin Eugen, <i>Fiscalitate</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2011. 2. Moldovan Nicoleta Claudia, <i>Fiscalitate</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2010. 3. Mutașcu M. I., <i>Elemente de teorie fiscală</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2006. 4. Tatu L., Șerbănescu C., Ștefan D., Vasilescu D., Nica A., <i>Fiscalitate. De la lege la practică</i>, Editura All Beck, București, 2004. 5. Vintilă Georgeta, <i>Fiscalitate. Metode și tehnici fiscale</i>, Ediția a II-a, Editura Economică, București, 2006. 6. Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal al României, cu modificările și completările ulterioare. 7. Legea nr. 207/2015, privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare. 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina „Fiscalitate”, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu competențele parțiale cerute pentru ocupațiile posibile prevăzute în Grila 1 – RNCIS;
- Cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România;
- Conținutul cursului este în concordanță cu așteptările/cerințele formulate de către companiile/angajatorii reprezentative(i) din domeniul financiar-contabil.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
Curs	Însușirea și înțelegerea corectă a problematicii tratate în cadrul cursului	Examen scris în timpul sesiunii de examene, constând în rezolvarea unor subiecte teoretice.	40%
Seminar	Abilitatea de a rezolva probleme practice specifice seminarului	Examen scris în timpul sesiunii de examene, constând în rezolvarea unor studii de caz.	20 %
	Activitatea desfășurată la seminar	1 test scris; Verificare orală pe parcursul semestrului.	40%

Standard minim de performanță

- Minimum nota 5 la examenul scris; minim nota 5 finală, rezultată din aplicarea formulei: $60\% * \text{nota examen} + 40\% * \text{nota seminar}$.

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor
1.3 Departamentul	Departamentul de Management
1.4 Domeniul de studii	Administrarea Afacerilor
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Economia comerțului turismului și serviciilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	FINANȚE PUBLICE						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	Ob

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					45
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					15
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					5
Examinări					4
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	85				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Macroeconomie
4.2 de competențe	• Abilitatea de a interpreta și utiliza indicatorii macroeconomici

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• Laptop, videoproiector
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	• Laptop, videoproiector

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Capacitatea de a utiliza metode și tehnici de analiză a fenomenelor și mecanismelor specifice finanțelor publice la nivel macroeconomic
Abilități	Capacitatea de a utiliza metode și tehnici de analiză a fenomenelor și mecanismelor financiare la nivel macroeconomic, precum și calcul, respectiv interpretarea indicatorilor specifici.
Responsabilitate și autonomie	Capacitate de a lua decizii; Dezvoltarea de responsabilități pentru a putea lua participa la fluxul decizional instituțional.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Eșecul pieței, Externalități și teorema Coase	Dezbateri	Săptămâna 1: 2 ore Se abordează externalitățile ca determinant al eșecului pieței și aspecte privind teorema Coase
2. Funcțiile statului	Dezbateri	Săptămâna 2: 2 ore Se tratează funcțiile statului și gradul de intervenționism
3. Introducere în finanțele publice. Concept, funcții și rol	Dezbateri	Săptămâna 3: 2 ore Se conceptualizează finanțele publice, inclusiv cu funcțiile și rolurile acestora.
4. Cheltuielile publice. Conținut, taxonomie și factori determinanți	Dezbateri	Săptămâna 4: 2 ore Se abordează cheltuielile publice sub aspectul conținutului, taxonomiei și
5. Modalitățile de finanțare a sectorului public. Structura veniturilor publice	Dezbateri	Săptămâna 5: 2 ore Se analizează principalele canale de alimentare a bugetelor publice.
6. Prelevările fiscale	Dezbateri	Săptămâna 6: 2 ore Se investighează principalele categorii și elemente tehnice ale prelevărilor fiscale
7. Principiile impunerii și clasificarea prelevărilor fiscale	Dezbateri	Săptămâna 7: 2 ore Se tratează principiile impunerii, dar și clasificarea prelevărilor fiscale, cu o multitudine de criterii de clasificare
8. Fiscalitatea directă	Dezbateri	Săptămâna 8: 2 ore Se abordează impozitele pe venit și pe avere
9. Fiscalitatea indirectă		Săptămâna 9: 2 ore

	Dezbateri	Se abordează impozitele pe consum
10. Sistemul bugetar – concept, componente, funcții și rol	Dezbateri	Săptămâna 10: 2 ore Se trece în revistă conceptul de buget public, sistem bugetar, principiile bugetare etc.
11. Mecanismul bugetar	Dezbateri	Săptămâna 11: 2 ore Se abordează procedura bugetară.
12. Principiile bugetare și metode de evaluare a veniturilor și cheltuielilor publice	Dezbateri	Săptămâna 12: 2 ore Se prezintă principiile bugetare și modalitățile de evaluare ac Cp și Vp
13. Împrumuturile publice și emisiune monetară	Dezbateri	Săptămâna 13: 2 ore Clasificarea și elementele comune împrumuturilor publice
14. Împrumuturile publice și emisiune monetară	Dezbateri	Săptămâna 14: 2 ore Operațiuni privind titlurile de stat. Datoria publică
<p>Bibliografie</p> <p>Note de curs și prezentări postate pe platforma de e-learning</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cătinianu Florian, Donath Liliana, Șeulean Victoria, <i>Finanțe publice</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 1997. 2. Corduneanu Carmen, <i>Sistemul fiscal în știința finanțelor</i>, Ed. Codecs, București, 1998. 3. Donath Liliana, <i>Finanțele publice și elemente de administrare a impozitelor</i>, Ed. Marineasa, Timișoara, 2004 4. Donath Liliana, <i>Finanțe publice</i>, Ed. Mirton, 2007. 5. Donath Liliana, Moldovan Nicoleta, <i>Finanțe publice</i>, Ed. Eubee, Timișoara, 2002. 6. Moșteanu Tatiana, <i>Buget și trezorerie publică</i>, Ed. Du Style, București, 2000. 7. Mutașcu Mihai, <i>Finanțe publice</i>, Ed. Augusta & Artpres, Timișoara, 2005. 8. Mutașcu Mihai, <i>Elemente de teorie fiscală</i>, Ed. Mirton, Timișoara, 2006. 9. Talpoș Ioan, <i>Finanțele României, Vol.I</i>, Ed. Sedona, Timișoara, 1996. 10. Talpoș Ioan, Enache Cosmin, <i>Fiscalitate aplicată</i>, Ed. Orizonturi Universitare, Timișoara, 2001. 11. Tulai I. Constantin, <i>Finanțele publice și fiscalitatea</i>, Ed. Casa Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2003. 12. Văcărel Iulian, Anghelache Gabriela, Bistriceanu Gheorghe, Moșteanu Tatiana, Bercea Florian, Bodnar Maria, Georgescu Florin, <i>Finanțe publice</i>, Ediția a IV-a, Ed. Didactică și Pedagogică, București, 2004. 		
7.2 Seminar / laborator	Dezbateri	Observații
1. Eșecul pieței și funcțiile statului modern.	Dezbateri. Exemple	Săptămâna 1: 2 ore Sunt abordate: definirea statului, factorii care generează eșecul pieței și funcțiile statului în economie.

2. Introducere în finanțele publice. Bunuri publice. Public goods game	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 2: 2 ore Se tratează preferințele individuale și cele colective, sistemele democratice și regulile de luare a deciziei publice în finanțarea BP. Se discută conceptul de finanțe publice, precum și rolul și funcțiile acestora.
3. Metoda cost-avantaj în evaluarea veniturilor și cheltuielilor publice	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 3: 2 ore Metode bugetare de evaluare a veniturilor și cheltuielilor publice
4. Cheltuielile publice	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 4, 5: 4 ore Se definesc cheltuielile publice, se tratează principalii indicatori de apreciere ai cheltuielilor publice și se aplică în mod practic.
5. Modalități de finanțare a sectorului public. Structura veniturilor publice	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 6, 7: 4 ore Se prezintă conceptul de venituri publice prin prisma conținutului acestora: obișnuite și derivate.
5. Modalități de finanțare a sectorului public. Structura veniturilor publice	Dezbateri, exerciții	Săptămâna 8, 9: 4 ore Se prezintă conceptul de venituri publice prin prisma conținutului acestora: obișnuite și derivate.
6. Prelevările fiscale	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 10: 2 ore Se abordează principiile impozitării în viziune anglo-saxonă și se clasifică impozitele.
7. Principiile impunerii și clasificarea prelevărilor fiscale	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 11, 12: 4 ore Sunt puse în discuție impozitele personale și conținutul dublei impunerii internaționale, precum și metodele de evitare a acestora. Se utilizează în mod practic metodele de evitare a dublei impozitării internaționale cu ajutorul unui studiu de caz.
Fiscalitatea directă și indirectă Dubla impunere internațională	Dezbateri. Studii de caz	Săptămâna 13, 14: 4 ore Elementele comune ale imprumuturilor, operațiuni cu titluri de stat

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate facultățile cu profil economic europene ;
- Cunoștințele și competențele acumulate în cadrul disciplinei se bucură de recunoaștere la nivelul întregului sistem de finanțe publice;

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Insusirea aspectelor teoretice	Examen	70%
9.5 Seminar / laborator	Insusirea cunostintelor specifice. Participarea la dezbateri	Evaluare pe parcurs	30%
9.6 Standard minim de performanță minim nota 5			

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

ANEXA 3

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	FINANȚE
1.4 Domeniul de studii	FINANȚE
1.5 Ciclul de studii	MASTER
1.6 Programul de studii / Calificarea	FISCALITATE ȘI CONSULTANȚĂ FISCALĂ Cod COR 241222 / Consultant fiscal, Expert fiscal, Inspector taxe și impozite

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	Fiscalitatea persoanelor fizice F2FCF2101						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2. curs	2	3.3. seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5. curs	28	3.6. seminar	28
3.3. Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					50
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					40
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					14
Examinări					10
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	120				
3.8 Total ore pe semestru	200				
3.9 Numărul de credite	8				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Finanțe publice, Fiscalitate
4.2 de competențe	• Aprofundarea conceptelor, metodelor și tehnicilor fiscale aferente persoanelor fizice

5. Condiții (acolo unde este cazul)

<p>5.1 de desfășurare a cursului</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs. • Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro
<p>5.2 de desfășurare a seminarului</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (computer/laptop, conexiune internet); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar. • Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro Alte materiale bibliografice sunt încărcate pe platforma Moodle https://elearning.e-uvt.ro

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

<p>Cunoștințe</p>	<p>C1. Cunoașterea și înțelegerea limbajului specific domeniului economic, în general, și domeniului financiar, în special; C2. Cunoașterea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice; C4. Interpretarea corespunzătoare a informațiilor din diverse domenii funcționale ale entităților/organizațiilor private și publice</p>
<p>Abilități</p>	<p>A2. Abilitatea de a înțelege limbajul economic în vederea execuției sarcinilor; A3. Aplicarea tehnicilor specifice pentru prezentarea sau înțelegerea informațiilor complexe; A4. Rezolvarea și formularea de soluții specifice problemelor economico-financiare; A7. Capacitatea de a vedea întreaga perspectivă asupra unei situații sau probleme economico-financiare</p>
<p>Responsabilitate și autonomie</p>	<p>RA3. Asumarea responsabilității pentru propria formare profesională; RA4. Asumarea responsabilității pentru activitatea desfășurată, pentru deciziile luate și consecințele acestora; RA5. Capacitatea de a configura un proces decizional și de a evalua impactul deciziilor de natură economico-financiară asupra entităților/organizațiilor private și publice și a factorilor interesați ai acestora; RA6. Consolidarea conectivității între diferite discipline, prin crearea unei legături între materialele predate și schimbarea și relevanța societală; RA7. Capacitatea de a gândi rațional; RA8. Capacitatea de a dezbate și de a aprecia puncte de vedere diferite.</p>

7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Elemente generale privind fiscalitatea persoanelor fizice	Dezbateri	Se trec în revistă elemente de teorie fiscală, cu accent pe fiscalitatea persoanelor fizice. 2 ore
2. Impozitarea veniturilor din activități independente	Dezbateri	Se includ profesiile libere, practicarea de meserii, faptele de comerț și drepturile de autor. 4 ore
3. Impozitarea veniturilor din salarii	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al salariilor. 4 ore
4. Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor și investiții	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al veniturilor din cedarea folosinței bunurilor și din investiții (dividende, dobânzi, câștiguri din tranzacții cu valori mobiliare etc.) 4 ore
5. Impozitarea veniturilor din pensii, activități agricole, premii și jocuri de noroc	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al pensiilor, activităților agricole, premiilor și jocurilor de noroc. 4 ore
6. Impozitarea veniturilor din alte surse	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al altor venituri. 2 ore
7. Impozitarea clădirilor și terenurilor	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al clădirilor și terenurilor. 4 ore
8. Impozitarea mijloacelor de transport și alte prelevări fiscale	Dezbateri	Se studiază tratamentul fiscal al mijloacelor de transport și a altor prelevări fiscale locale. 4 ore
Bibliografie		
1. Mutașcu Mihai Ioan, Dudaș Dacian Sorin, <i>Fiscalitate aplicată în România</i> , Editura Accent Media, Timișoara, 2015.		
2. Mutașcu Mihai, <i>Elemente de teorie fiscală</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2008.		
3. Nicoleta Vintilă, Maria-Oana Filipescu, Paula Lazăr - <i>Fiscalitate aplicată și elemente de management fiscal</i> , Editura C.H. Beck, București, 2013.		
4. <i>Legea 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.</i>		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Elemente generale privind fiscalitatea persoanelor fizice	Dezbateri	Se trec în revistă elemente de teorie fiscală, cu accent pe fiscalitatea persoanelor fizice. 2 ore
2. Impozitarea veniturilor din activități independente	Activități aplicative	Se includ aplicații privind fiscalitatea referitoare la profesiile libere, practicarea de meserii, faptele de comerț și drepturile de autor. 4 ore

3. Impozitarea veniturilor din salarii	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al salariilor. 4 ore
4. Impozitarea veniturilor din cedarea folosinței bunurilor și investiții	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al veniturilor din cedarea folosinței bunurilor și din investiții (dividende, dobânzi, câștiguri din tranzacții cu valori mobiliare etc.) 4 ore
5. Impozitarea veniturilor din pensii, activități agricole, premii și jocuri de noroc	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al pensiilor, activităților agricole, premiilor și jocurilor de noroc. 4 ore
6. Impozitarea veniturilor din alte surse	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al altor venituri. 2 ore
7. Impozitarea clădirilor și terenurilor	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al clădirilor și terenurilor. 4 ore
8. Impozitarea mijloacelor de transport și alte prelevări fiscale	Activități aplicative	Se includ aplicații privind tratamentul fiscal al mijloacelor de transport și a altor prelevări fiscale locale. 4 ore
Bibliografie		
1. Mutașcu Mihai Ioan, Dudaș Dacian Sorin, <i>Fiscalitate aplicată în România</i> , Editura Accent Media, Timișoara, 2015.		
2. Mutașcu Mihai, <i>Elemente de teorie fiscală</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2008.		
3. Vintilă Nicoleta, Filipescu Maria-Oana, Lazăr Paula - <i>Fiscalitate aplicată și elemente de management fiscal</i> , Editura C.H. Beck, București, 2013.		
4. <i>Legea 227/2015 privind Codul Fiscal</i> , cu modificările și completările ulterioare.		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate la marile școli economice din lume. Cunoștințele și competențele acumulate în cadrul disciplinei se bucură de recunoaștere la nivelul întregului sistem fiscal.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Înșușirea și înțelegerea corectă a problematicii	Examen scris în timpul sesiunii de examene,	60%

	tratate în cadrul cursului	constând în rezolvarea unor subiecte teoretice și practice	
9.5 Seminar	Activitatea desfășurată la seminar	I test scris pe parcursul semestrului	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Minim nota 5 la examenul scris; nota finală minim 5 , rezultată din aplicarea formulei: 60% * nota examen + 40% * nota seminar.			

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

Nr. crt	Denumire profesor	Numele și prenumele	Funcția didactică	Titular	Disciplina	Codul disciplinei	Specializare	An, semestr, gr. grupă	Numărul orelor de activitate efectuate cu studenții										Alte activități							
									Total ore suplimentare		CURS		Seminar, lucrări		Total ore curs, alte activ.	Total ore activități de evaluare cadrul didactic seminar	Total ore curs, alte activ.	Total ore activități de evaluare cadrul didactic curs								
									Total ore curs	Total ore activ.	I	II	I	II						I	II					
17	CONF.	Văntu Sorana	conf.	titular	Tezaur	FB1FB211+EN	FB En.	I/0+1	6,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,00	16,00		
					Fiscalitatea grupurilor de firme(master)	F2FCF1202	SA M FCF	I	2,50	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,50	2,50	16,00	
					Căsuțica financiară a întreprinderii	EAI1EA1102	EAI-ZI	III/2+0	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Fiscalitate	F2FCF1208	SA M FCF	I/0+1	8,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
18	CONF.	Avram Alexandra	conf.	titular	Tehnici de atomizare a riscului pe piața asigurătorilor și reasurătorilor(master)	F2PFBA1202	SA M PFBA	I	2,50	5,00	0,00	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Comunicare în serviciile financiare	F2PFBA1203	SA M PFBA	I/0+1	2,50	2,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Finanțe corporative	FB1FB212.13	FB zi	III/0+3	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
19	CONF.	vacant	promovare		Fiscalitate	C1FC1211	C1G-ZI	I/0+2	8,00	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Fiscalitatea persoanelor fizice(master)	F2FCF1201	SA M FCF	I/1+1	4,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Finanțe publice	AA1FC1208	I zi	I/0+1	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
20	LECT.	Mara Ovidiu	lect	titular	Fiscalitate	C1FC1211	C1G-ZI	I/0+4	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00	
					Fiscalitatea companiilor (master)	F2FCF1103	SA M FCF	I/1+0	4,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00
					Fiscalitate	FB1FB211.4	FB-ZI	III/0+4	4,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16,00

Proces verbal al ședinței membrilor Departamentului Finanțe

din data de 14.03.2024

La ședința Departamentului Finanțe din data de 14.03.2023, ora 9.30, sala P07 și online:

(<https://meet.google.com/gto-vkfc-dnx>) au participat următorii membri:

1. Conf.univ.dr. Avram Alexandru
 2. Prof.univ.dr. Barna Flavia Mirela
 3. Conf.univ.dr. Boldea Bogdan Ion
 4. Conf.univ.dr. Boțoc Florin Claudiu
 5. Conf.univ.dr. Crășneac Alexandru Octavian
 6. Prof.univ.dr. Dima Bogdan
 7. Prof.univ.dr. Enache Eugen Cosmin
 8. Conf.univ.dr. Vătavu Sorana
 9. Conf.univ.dr. Heteș-Gavra Roxana Adriana
 10. Asist.cercet.dr. Ianc Nicolae Bogdan
 11. Prof.univ.dr. Lobonț Oana Ramona
 12. Prof.univ.dr. Moldovan Nicoleta Claudia
 13. Lect.univ.dr. Mura Petru Ovidiu
 14. Asist.cercet.dr. Mustea Lavinia Teodora
 15. Prof.univ.dr. Mutașcu Mihai Ioan
 16. Conf.univ.dr. Murgea Aurora
 17. Conf.univ.dr. Năchescu Miruna Lucia
 18. Prof.univ.dr. Nicolescu Ana Cristina
 19. Prof.univ.dr. Pirtea Marilen Gabriel
- și Directorul Departamentului de Finanțe, Prof.univ.dr. Donath Liliana

Scopul ședinței a fost de a realiza împreună cu membrii departamentului procedura consultativă a cadrelor didactice titulare cu privire la avizarea organizării, în semestru II al anului universitar 2023-2024, a examenului de promovare pe postul nr. 19 CONFERENȚIAR, din statul de funcții al departamentului.


DIRECTOR DE DEPARTAMENT,

Prof.univ.dr. Liliana Donath



Anexa ... la P.V. al ședinței
 membrilor Departamentului de Finanțe, 14.03.2024

Avizul membrilor (cadre didactice titulare) Departamentului de Finanțe pentru organizarea
 examenului de promovare în cariera didactică aferent postului
CONFERENȚIAR UNIVERSITAR, Poziția 19 din statul de funcții al
 Departamentului de Finanțe aferent anului universitar 2023-2024

Nr. crt.	Nume și prenume	Da/Nu/Abținere	Semnătura
1	Avram Alexandru		
2	Barna Flavia	DA	
3	Boldea Bogdan	DA	
4	Boțoc Claudiu	DA	
5	Crășneac Alexandru	DA	
6	Dima Bogdan	DA	
7	Donath Liliana	DA	
8	Enache Cosmin	DA	
9	Heteș-Gavra Roxana	DA	
10	Ianc Bogdan	DA	
11	Lobonț Oana		
12	Moldovan Nicoleta		
13	Mura Ovidiu	DA	
14	Mutașcu Mihai	DA	
15	Murgea Aurora	DA	
16	Năchescu Miruna		
17	Nicolescu Cristina	DA	



***Proces verbal al ședinței Consiliului Departamentului Finanțe
din data de 15.03.2024***

La ședința Consiliului Departamentului de Finanțe din data de 15.03.2024, ora 11.10, sala P07 și online (meet.google.com/gto-vktc-dnx) au participat următorii membri:

1. Conf.univ.dr. Avram Alexandru
2. Lect.univ.dr. Mura Petru Ovidiu

și Directorul Departamentului de Finanțe, Prof.univ.dr. Donath Liliana

În cadrul ședinței s-a discutat propunerea directorului de departament de a demara procedura privind examenul de promovare pe postul 19 CONFERENȚIAR din statul de funcții a departamentului și avizarea acestuia în cadrul Consiliului departamentului de Finanțe.

În urma ședinței membrilor departamentului din data de 14.03.2024 ora 9.40 fizic și online s-a primit avizul favorabil al membrilor titulari prezenți pentru derularea examenului de promovare pe postul nr.19 CONFERENȚIAR din statul de funcții al Departamentului de Finanțe, în semestrul II al anului universitar 2023-2024.

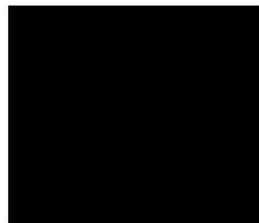
Consiliul departamentului de Finanțe avizează favorabil organizarea examenului de promovare pe postul nr.19 CONFERENȚIAR din statul de funcții al departamentului.

DIRECTOR DE DEPARTAMENT,

Prof.univ.dr. Liliana Donath



Conf.univ.dr. Avram Alexandru
Lect.univ.dr. Mura Petru Ovidiu



Nr.19305/20.03.2024

**EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL
AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII
DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
(VOT ELECTRONIC)
din data de 20 Martie 2024**

ORDINEA DE ZI:

1. Avizarea listei posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale FEAA și din cadrul ECREB, propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024:

- Asistent universitar, poziția 29, Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Asistent de cercetare, poziția 3, East European Center for Research in Economics and Business (ECEB).

2. Avizarea listei posturilor didactice vacante propuse pentru ocupare prin susținerea examenului de promovare în cariera didactică, în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024:

- Conferențiar universitar, poziția 13, Departamentul de Economie și Modelare Economică;
- Conferențiar universitar, poziția 14, Departamentul de Economie și Modelare Economică;
- Conferențiar universitar, poziția 19, Departamentul de Finanțe;
- Conferențiar universitar, poziția 11, Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale;
- Conferențiar universitar, poziția 12, Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale;
- Profesor universitar, poziția 6, Departamentul de Sisteme Informaționale pentru Afaceri.

Punctul doi al ordinei de zi : Avizarea listei posturilor didactice vacante propuse pentru ocupare prin susținerea examenului de promovare în cariera didactică, în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 :



**Lista posturilor pentru care se organizează examen de promovare în
cariera didactică în semestrul al II-lea, anul universitar 2023-2024**

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor

Nr. crt	Departamentul	Poziția	Postul
1.	Economie și Modelare Economică	13	Conferențiar
2.	Economie și Modelare Economică	14	Conferențiar
3.	Finanțe	19	Conferențiar
4.	Marketing și Relații Economice Internaționale	11	Conferențiar
5.	Marketing și Relații Economice Internaționale	12	Conferențiar
6.	Sisteme Informaționale pentru Afaceri	6	Profesor

CADRE DIDACTICE CARE ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL: Conf. univ. dr. Nicolae Bobițan, Prof.univ.dr. Ovidiu Bunget, Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu, Conf.univ. dr. Ion Imbrescu, Conf. univ. dr. Ciprian Șipoș, Conf.univ.dr. Claudiu Boțoc, Prof.univ. dr. Liliana Donath, Conf. univ. dr. Cristina Nicolescu, Prof.univ.dr. Cosmin Enache, Conf. univ. dr. Gabriel Bîzoi, Conf.univ.dr. Lucia Negruț, Conf.univ.dr. Marius Pantea, Prof.univ. dr. Petru Ștefea, Prof.univ.dr. Costinel Dobre, Prof.univ.dr. GrațIELA Noja, Prof.univ.dr. Claudiu Brândaș, Conf. univ. dr. Otniel Didraga.

STUDENȚI CARE ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL: Florin Andraș-Hurezan, Robert Jieanu, Denisa Șuvei, David Dan; Maria Ștefănescu.

STUDENȚI CARE NU ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL: Mihai Jderu.

Voturi: Pentru = 22
Impotrivă = 0
Abțineri = 0
Voturi neexprimate = 1

~ Omis cele de omis ~

Intocmit,
Secretar șef, Sabina Vilceanu



DECAN,
Conf.univ.dr. Claudiu BOȚOC

