

**Referat privind necesitatea scoaterii la concurs
în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024
a postului didactic
Conferențiar universitar poziția 14
din cadrul Departamentului de Drept Public al Facultății de Drept**

PARTEA I

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

În Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public pentru anul universitar 2023/2024 sunt cuprinse 3 posturi de conferențiar universitar, respectiv unul de cercetător științific gradul II, vacante (propușe pentru scoatere la concurs).

În Departamentul de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara există un număr de 32 de posturi, din care: 3 de profesor, 11 de conferențiar, 15 de lector, 2 de asistent, și unul de cercetător științific gradul II. Din cele 32 de posturi, 18 sunt posturi ocupate de titulari, iar 14 posturi, între care și cele de conferențiar, respectiv cercetător științific gradul II, scoase la concurs, sunt vacante. Raportat la această realitate, rezultă că 56,25% sunt posturi ocupate de titulari, iar diferența de 43,75% sunt posturi vacante.

Postului de Conferențiar universitar vacant poziția 14, ce se intenționează a fi scos la concurs, îi corespund 8 ore convenționale, având în componență: Drept instituțional al Uniunii Europene (Drept IF, anul II, 2 grupe) - seminar: 1 oră convențională, Dreptul concurenței și al consumului (Drept IF, anul IV, 1 serie) - curs: 2 ore convenționale, Dreptul concurenței (masterat Dreptul afacerilor, anul I, 1 serie) - curs: 2,5 ore convenționale, Competition European Union Law (masterat Dreptul Uniunii Europene/ European Union Law, program de studii cu predare în limba engleză, anul I, 1 serie) - curs: 2,5 ore convenționale.

Necesitatea de a ocupa postul de Conferențiar universitar vacant poziția 14 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public pentru anul universitar 2023/2024, propus pentru scoatere la concurs în semestrul al II-lea, este justificată de interesul pentru creșterea performanțelor didactice (pedagogice) și de cercetare științifică ale cadrelor didactice din departament, în concordanță cu strategia de dezvoltare a departamentului, precum și cu preocupările cadrelor didactice de dezvoltare a carierei universitare.

Ocuparea postului este în concordanță cu cerințele care decurg din asumarea acestui obiectiv strategic, de optimizare a desfășurării activității didactice și de cercetare științifică în cadrul Facultății de Drept.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Pentru înscrierea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească standardul minimal valoric, stabilit pe baza prevederilor art. 206, alin. 3 din Capitolul II al Titlului III al Legii nr. 199/2023 și ale art. 36 alin. 1 din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor

de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024.

Conform art. 206 alin. 3 din Legea nr. 199/2023, condițiile pentru ocuparea funcției didactice de conferențiar universitar sunt următoarele:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minime pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar;
- c) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024, prevede la art. 36 alin.1 că, pentru ocuparea prin concurs a postului de conferențiar universitar, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dețină diploma de doctor;
- b) să îndeplinească standardele minime și obligatorii ale UVT pentru postul scos la concurs, specifice funcției, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime.

Aceste obiective sau standarde minime sunt stabilite conform R.O.I. art. 8.10. „În fișele de post sau prin contractele individuale de muncă ale personalului didactic și de cercetare se pot include obiective sau standarde minime privind rezultatele activităților didactice și de cercetare, precum și clauze privind încetarea contractelor în condițiile neîndeplinirii acestor standarde minime”.

Standardele minime pentru ocuparea postului de Conferențiar universitar în domeniul Științe juridice - Indicatori precizați în Anexa 24 din ORDINUL MENCS nr. 6129 din 20 decembrie 2016, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 123 bis/15.02.2017:

Indicator	Standard pentru conferențiar universitar, cercetător științific grad II
C1 Performanță de fond	<p>- teză de doctorat publicată la o editură din țară cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice*</p> <p>*rută alternativă: pentru tezele susținute înainte de 1 ian. 2015: publicare în format tipărit electronic, la editura IOSUD unde s-a susținut teza;</p> <p>-un curs universitar publicat, după obținerea titlului de doctor, în calitate de autor unic sau de prim autor</p> <p>- o comunicare într-o limbă străină de largă circulație internațională, susținută la un congres/conferință organizat(ă) de o societate științifică internațională din specializarea candidatului și publicată în volumul ori pe site-ul congresului/în revista societății/în secțiunea specială a unei reviste internaționale de prestigiu (numai comunicare acceptată ca urmare a selecției operate/invitației adresate de un comitet științific și susținută efectiv, nu în regim de poster);</p> <p>- Director/Responsabil al unui grant de cercetare sau contract direct de cercetare*</p> <p>*Rute alternative:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. membru în echipa unui grant de cercetare sau a unui contract direct de cercetare 2. participarea în calitate de expert la comisiile pentru elaborarea proiectelor unor acte normative și în cadrul comisiilor, agențiilor, comitetelor sau grupurilor de lucru ale organizațiilor sau asociațiilor profesionale internaționale

C2 Numărul de articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice	≥ 10
C3 Numărul de articole/studii publicate în reviste, de prestigiu în domeniul științelor juridice, publicate după obținerea titlului de doctor	≥ 4
C4 Suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 8	≥ 40
C5 Suma punctajului pentru indicatorii 1 9-1 11	≥ 6
C6 Suma punctajului pentru indicatorii 1 12-1 28	≥ 15
C7 Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 28)	≥ 100
C8 Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 28), realizat după obținerea titlului de doctor	≥ 65

3. Perspectivele postului

La nivelul Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara, evoluția disciplinelor aferente postului scos la concurs este corelată cu aspecte actuale ale procesului educațional. Conservarea, în ultimii ani, a numărului de studenți înmatriculați la cele trei niveluri academice de școlarizare organizate în cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara (licență, masterat și doctorat) și, respectiv, împrejurarea că, în ultimii ani, numărul de studenți înmatriculați în anul II de studii (an în care se studiază disciplina Drept instituțional al Uniunii Europene) și anul IV de studii (an în care se studiază disciplina Dreptul concurenței și al consumului) - ciclul de licență, în anul I de studii Dreptul afacerilor (an în care se studiază disciplina Dreptul concurenței) și anul I de studii Dreptul Uniunii Europene/European Union Law (an în care se studiază disciplina Competition European Union Law) – ciclul de masterat s-a păstrat relativ constant (cu organizarea, corespunzătoare, a unei serii de curs și a unui număr de șapte grupe de seminar aferente anului III, a unei serii de curs și a unui număr de șase grupe de seminar aferente anului IV la programul de licență Drept, respectiv a unei serii de curs și a unei grupe de seminar aferente anului I masterat Dreptul afacerilor, a unei serii de curs și a unei grupe de seminar aferente anului I masterat Dreptul Uniunii Europene/European Union Law), justifică pe deplin scoaterea la concurs a postului mai sus descris.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

În anul universitar 2023/2024, la nivelul Departamentului de Drept Public, figurează trei posturi ocupate de cadre didactice titulare, care includ discipline din aria dreptului Uniunii Europene, dreptului internațional, dreptului concurenței și al consumului, predate la ciclul de studii universitare de licență (programul de studii Drept) și la ciclul de studii universitare de masterat (programele de studii Dreptul afacerilor, Dreptul Uniunii Europene/European Union Law): Profesor universitar poziția 3, Conferențiar universitar poziția 8, Lector universitar poziția 18.

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs

LICENȚĂ

Anul universitar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Media
Studenți înmatriculați la Drept – învățământ cu frecvență	1039	951	995	995

MASTERAT

Anul universitar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Media
Studenți înmatriculați la Dreptul afacerilor – învățământ cu frecvență	22	26	21	23
Studenți înmatriculați la Dreptul Uniunii Europene/European Union Law – învățământ cu frecvență	13	9	13	12

Perioada reprezentată de anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, avută ca reper pentru analiza evoluției numerice a studenților înmatriculați la programele de studii care funcționează în cadrul Facultății de Drept, în particular la programul de studii universitare de licență Drept (IF) și la programele de studii universitare de masterat Dreptul afacerilor și Dreptul Uniunii Europene/European Union Law (program cu predare în limba engleză) la care se desfășoară activități specifice incluse în structura postului scos la concurs evidențiază următoarele aspecte: media numărului de studenți înmatriculați este de 995 studenți la programul de studii universitare de licență Drept (IF), de 23 studenți la programul de studii universitare de masterat Dreptul afacerilor și de 12 studenți la programul de studii universitare de masterat Dreptul Uniunii Europene/European Union Law.

Atractivitatea și sustenabilitatea programelor de studii gestionate de Departamentul de Drept Public este reflectată de media studenților înmatriculați în cei trei ani universitari.

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Politica de personal ce se intenționează a fi făcută în următorii 5 ani la nivelul Departamentului de Drept Public al Facultății de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara va fi una dinamică, adaptată nevoilor departamentului și corelată cu numărul de studenți ce vor fi înmatriculați la cele trei cicluri de studii (licență, masterat, doctorat), în același interval de 5 ani. Se intenționează, și în anii următori, să fie susținute promovările celor ce actualmente activează în cadrul departamentului, în calitate de titulari și, totodată, aducerea din afara sistemului universitar a unor specialiști de înaltă ținută științifică, autori ai unor prestigioase teze de doctorat și, respectiv, ai unor studii și monografii valoroase.

Din totalul titularilor de astăzi ai Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara, în perioada de referință de cinci ani (2023-2027), două cadre didactice vor atinge vârsta standard de pensionare.

Titularizarea postului de conferențiar universitar mai sus descris va fi urmată de scoaterea la concurs, în anii viitori, a altor posturi didactice - lector și asistent, dar și de nivel superior - profesor și conferențiar, cu prezervarea ponderilor și procentelor impuse de normativele ARACIS în stabilirea standardelor de calitate ale programelor de studii universitare.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia de cercetare a Departamentului de Drept Public are ca și axă prioritară stimularea cercetării științifice focusate pe discipline de drept public, în special discipline din sfera dreptului european, dreptului internațional, drepturilor omului.

Va fi încurajată publicarea unor studii de mare impact în domeniu, atât în revistele naționale, cât și în cele internaționale, precum și a unor tratate/monografii. De asemenea, va fi stimulată colaborarea între cadrele didactice și tineri cercetători (asistenți de cercetare, doctoranzi, postdoctoranzi) pentru realizarea unor abordări aplicative, interdisciplinare a unor subiecte actuale din aria de interes științific a membrilor departamentului.

Departamentul de Drept Public, în contextul abordărilor interdisciplinare, își propune să își diversifice agenda de cercetare pentru a aborda următoarele teme de actualitate: Rolul concurenței în funcționarea pieței interne a UE; Controlul concentrărilor economice în dreptul UE; Protecția consumatorilor cu privire la clauzele abuzive; Dialogul judiciar între instanțele naționale și CJUE

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Numeroase preocupări de cercetare actuale trec dincolo de granițele dreptului național. În acest context, Departamentul de Drept Public dorește să contribuie la aceste discuții academice și la schimbul de bune practici în sfera internaționalizării.

Cadrele didactice ale departamentului vor fi încurajate să organizeze și să participe la conferințe internaționale pe teme interdisciplinare. Membrii departamentului vor colabora pentru a publica articole în cele mai prestigioase reviste din străinătate și vor efectua stagii de formare în universități partenere și centre de cercetare pentru dreptul penal străin. Se vor dezvolta relații de colaborare cu universități din străinătate, dar și cu centre de cercetare prestigioase, în vederea consolidării conexiunilor profesional-științifice existente și în vederea participării cadrelor didactice ca membri în organisme profesionale internaționale și rețele instituționale academice.

La nivelul departamentului se promovează valorificarea de către membrii acestuia a cunoștințelor și a expertizei profesionale din sfera dreptului public, în special din sfera dreptului european, în cadrul conferințelor internaționale, a mobilităților de predare/cercetare, precum și în cadrul unor rețele de cercetători din străinătate care să le permită susținerea unor colaborări internaționale.

În perspectivă, se urmărește creșterea reputației instituției și a vizibilității acesteia. În acest scop, vor fi identificate parteneriate strategice de colaborare cu universități de prestigiu (pentru realizarea de proiecte interdisciplinare de cercetare alături de universități partenere din alianța UNITA), se vor organiza conferințe/workshop-uri internaționale (exemplificativ, conferințe și workshop-uri pe teme de drept european și de drept european al concurenței) și se va încuraja publicarea lucrărilor de relevanță națională și internațională.

9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs

Postul scos la concurs este un post didactic pentru a cărui ocupare sunt necesare studii specifice: superioare, doctorale, conform legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare.

Experiența solicitată: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare și Metodologiei privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT.

Obiectivele postului: desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

Principalele atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului sunt:

A. Activități normate în statul de funcții
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master

3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ¹ . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ² . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ³ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁴
<ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de turism pentru studenți - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților - Gimnastică aerobică - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar - Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁵ :
<ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală

¹ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁵ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodico-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații

<ul style="list-style-type: none"> - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare
<p>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</p>
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
<p>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</p>
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

Alte sarcini și responsabilități

- I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
- II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
- IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
- V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
- VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
- VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
- VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
- IX. Se obligă să respecte secretul de serviciu.
- X. Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
- XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
- XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.

Responsabilități privind protecția în domeniul securității și sănătății în muncă

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Delegarea

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

Evaluarea performanțelor

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului (A)* sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat. Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului (A, B și C)* și la punctul *Alte sarcini și responsabilități* se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv a Legii nr. 199/2023.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului*, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Fișa individuală a postului scos la concurs constituie Anexa 1 a prezentului Referat justificativ.

10. Fișele disciplinelor incluse în post

Fișele disciplinelor aflate în postul scos la concurs constituie Anexa 4 a prezentului Referat justificativ.

11. Salariul minim de încadrare

Salariul minim de încadrare pentru postul de conferențiar universitar este în valoare de 7113 lei, cu luarea în considerare a criteriilor și condițiilor de salarizare specifice Universității de Vest din Timișoara (https://cariere.uvt.ro/wp-content/uploads/2024/03/Salarii-de-incadrare-posturi-didactice-de-cercetare-2023_2024.pdf).

12. Extras din statul de funcții care să evidențieze postul vacant scos la concurs

Extrasul din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public aferent anului universitar 2023/2024 (pagina care conține postul scos la concurs – Conferențiar universitar poziția 12) constituie Anexa 3 a prezentului Referat justificativ.

13. Programa aferentă concursului – tematica probei de concurs

Conform art. 38 alin. 1 lit. b) din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024, proba de concurs în cazul postului de conferențiar universitar constă în susținerea unui curs.

Tematica probei de concurs în limba română:

1. Principiile aplicării dreptului Uniunii Europene; 2. Procedura trimiterii preliminare în fața Curții de Justiție a Uniunii Europene; 3. Protecția consumatorilor în contractele de credit; 4. Înțelegerile anti-concurențiale sancționate de dreptul Uniunii Europene; 5. Abuzul de poziție dominantă în dreptul unional al concurenței; 6. Delimitarea competențelor autorităților de concurență de la nivel unional și național.

Tematica probei de concurs în limba engleză:

1. The principles of application of European Union law; 2. Preliminary ruling proceedings before the Court of Justice of the European Union; 3. The protection of consumers in credit agreements; 4. Anti-competitive agreements in EU competition law; 5. The abuse of dominant position in EU competition law; 6. The delimitation of powers of competition authorities at EU and national level.

14. Extrase din procesele-verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care a fost aprobată poziția scoasă la concurs

Extrasele din procesele-verbale ale ședinței Consiliului Departamentului de Drept Public și ședinței Consiliului Facultății de Drept în care a fost avizat postul propus pentru scoatere la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 constituie Anexa 2 a prezentului Referat justificativ.

PARTEA a II-a

Documente atașate la Referatul justificativ:

Anexa 1. Fișa individuală a postului (fișa postului de Conferențiar universitar) scos la concurs

Anexa 2. Extrase din procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Departamentului de Drept Public și Consiliului Facultății de Drept

Anexa 3 . Extras din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public aferent anului universitar 2023/2024

Anexa 4. Fișele disciplinelor: Drept instituțional al Uniunii Europene (Drept IF, anul II, semestrul II), Dreptul concurenței și al consumului (Drept IF, anul IV, semestrul I), Dreptul concurenței (masterat Dreptul afacerilor, anul I, semestrul II), Competition European Union Law (masterat Dreptul Uniunii Europene/ European Union Law, anul I, semestrul II).

Data
20.03.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. LUCIAN BOJIN



Aprobat, *Prof. Univ. Dr.*
Marilen Gabriel PIRTEA

FIȘA POSTULUI
personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr.

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: _____
2. Facultate: Facultatea de Drept
3. Departament: Departamentul de Drept Public
4. Denumirea postului: CONFERENȚIAR UNIVERSITAR / Cod COR: 231002

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență

¹ Pentru funcțiile de conducere

2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagi (activitate normată) și în poststagi
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵ <ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de turism pentru studenți - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților - Gimnastică aerobică - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar - Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁶: <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) 2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
<p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior
<p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică

- Elaborare tematică și bibliografie
 - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare
 - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare
 - Participare la proba practică și evaluare
2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)
- Îndrumare metodică și științifică
 - Verificare dosar de concurs
 - Stabilire temă prelegere
 - Participare la prelegere publică
 - Evaluare
3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar
- Analiză de dosar
 - Stabilire temă prelegere
 - Participare la prelegerea publică
 - Evaluare

B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului

I. Pregătire individuală (autoperfecționare)

II. Audiarea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar

III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare

IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)

V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.

VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate

VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte

VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice

IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice

C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului

I. Activități prevăzute în planul intern

II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT

III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic

IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern

V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare

VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

- I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
- II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
- III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
- IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
- V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
- VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.

- VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
- VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
- IX. Se obligă să respecte secretul de serviciu.
- X. Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
- XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
- XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.

– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidente suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A, B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv a Legii nr. 199/2023.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

Conf. dr. LUCIAN BOYIN



Semnatura _____

Decan Facultate

Prof. dr. LUCIAN BERCEA



Semnatura _____



Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Titular post

Semnatura _____

Data:

20.03.2024

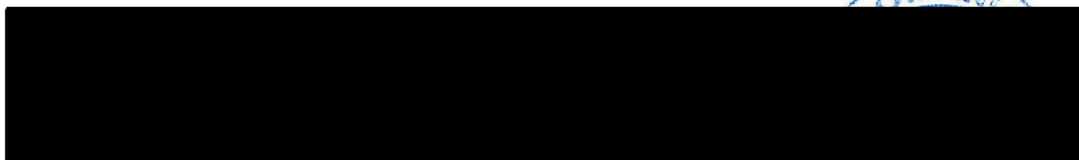
Departamentul de Drept Public

Proces – verbal încheiat în data de 12.03.2024 cu ocazia ședinței Consiliului Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept

Unicul punct al ordinii de zi l-a constituit propunerea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 a unor posturi vacante din componența Statului de funcții al Departamentului de Drept Public: 3 posturi didactice pe perioadă nedeterminată – Conferențiar universitar poziția 12, Conferențiar universitar poziția 13, Conferențiar universitar poziția 14; 1 post de cercetare pe perioadă nedeterminată – Cercetător științific gradul II poziția 32.

Membrii Consiliului Departamentului de Drept Public (3/3) au fost de acord, cu unanimitate de voturi, cu propunerea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 a posturilor vacante: Conferențiar universitar poziția 12, Conferențiar universitar poziția 13, Conferențiar universitar poziția 14, Cercetător științific gradul II poziția 32.

Întocmit,
Director de departament,
Conf. dr. Lucian Bojin



Nr. 17902/15.03.2024

**Extras din Procesul-verbal
încheiat în data de 15.03.2024 cu ocazia ședinței Consiliului Facultății de Drept
- Omis cele de omis -**

Punctul 3 al ordinii de zi l-a constituit Avizarea posturilor propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 în cadrul Departamentului de Drept Public și al Departamentului de Drept Privat ale Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara: Conferențiar universitar – poziția 12, Conferențiar universitar – poziția 13, Conferențiar universitar – poziția 14, Cercetător științific gradul II – poziția 32 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public; Cercetător științific gradul III – poziția 36 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Privat.

Membrii Consiliului Facultății de Drept (10/11) au avizat favorabil cu 10 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă” și 0 abțineri scoaterea la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 a 3 posturi didactice vacante: Conferențiar universitar – poziția 12, Conferențiar universitar – poziția 13, Conferențiar universitar – poziția 14 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public și a 2 posturi de cercetare vacante: Cercetător științific gradul II – poziția 32 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public, Cercetător științific gradul III – poziția 36 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Privat.

Decan,
Prof. univ. dr. Lucian Bercea

Întocmit,
Secretar de ședință Consiliul facultății
Conf. univ. dr. Alin Trăilescu

STAT DE FUNCȚII AL PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Nr. post/Den.	Post (Nume, prenume)	Spec. și titlul științific	Tit. în inv.	Tit. sau supl.	Disciplina	Secția/Spec.	Anul școlar - grupul ore de activitate		Curs		Total ore		Seminar		Alte activ. Ore	Explic.					
							C-fiz.	conv	SI	SI	S-fiz.	conv	SI	SI							
1	Prof. TRĂILESCU ANTON	Jurist Dr.		Tit.	Drept administrativ. Partea specială Conținutul actelor administrative unilaterale Conținutul actelor administrative unilaterale Conținutul amenajărilor urbane și al autorizării construcțiilor Conținutul amenajărilor urbane și al autorizării construcțiilor	Drept/JF MCAF MCAF MCAF MCAF	I	1	0	2	1	2	2	0	0	0	3	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări			
TOTAL							I	0	1	0	7.5	0	0	0	0.5	0.75	1	0	7.5		
2	Prof. POPA CONSTANTIN DRAGOȘ	Jurist Dr.		Tit.	Executarea silită a creanțelor bugetare Proceduri alternative de soluționare a disputelor Proceduri alternative de soluționare a disputelor Proceduri în dreptul afacerilor Proceduri în dreptul afacerilor	Drept/JF Drept/JF Drept/JF MDA MDA	I	1	0	2	1	2	1	2	0	0	0	2	3	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări	
TOTAL							I	0	1	0	7.5	0	0	0	0.5	0.75	1	0	7.5		
3	Prof. BERCEA RALUCA	Jurist Dr.		Tit.	Drept instituțional al Uniunii Europene Protecția internațională a drepturilor omului Principles and Foundations of European Union Law	Drept/JF Drept/JF MDUE	I	1	0	2	1	2	1	2	0	0	0	3	3	Examinare Lucrări Lucrări	
TOTAL							I	0	1	0	2.5	1	2.5	2	0	0	0	0	2	7.5	
4	Conf. MUȚIU FLORENTINA OLIMPIA	Jurist Dr.		Tit.	Politologie și doctrine politice Politologie și doctrine politice Politici penale Politici penale Elaborarea lucrărilor de disertație	Drept/JF Drept/JF MSP MSP MSP	I	1	0	2	1	2	1	2	0	0	0	2	2	2.5	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări
TOTAL							I	0	1	0	7.5	0	0	0	0.5	0.75	1	0	7.5		
5	Conf. CIUȚA CRISTIAN	Jurist Dr.		Tit.	Drept administrativ. Partea generală	Drept/DE/I F	I	2	0	4	2	4	0	0	0	0	0	2	2	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări	
TOTAL							I	0	2	0	4	2	4	0	0	0	0	0	2	6.25	
6	Conf. FANU-MOCA ADRIAN	Jurist Dr.		Tit.	Drept penal. Partea specială II Drept penal al afacerilor Drept penal al afacerilor Drept penal special. Instituții profundate Drept penal special. Instituții profundate Conținutul fiscal	Drept/JF MSP/MDA MSP MSP/MDJ MSP MCAF	III	1	0	2	1	2	0	2	0	0	0	0	2	2.5	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări
TOTAL							III	0	1	0	2.5	1	2.5	0	0	0	0	0	2	6.25	
7	Conf. CIOPEC FLAVIU	Jurist Dr.		Tit.	Drept procesual penal. Partea generală și a Drept procesual penal. Partea generală și a	Drept/JF MCAF MCAF MCAF Drept/JF MSP/MDA MSP MSP/MDJ MSP MCAF	I	1	0	2	1	2	1	2	0	0	0	0	2	2.5	Examinare Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări Lucrări
TOTAL							I	0	2	1	2	1	2	2	0	0	0	0	2	6.75	



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept/ Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept instituțional al Uniunii Europene						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	2	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	3	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	42	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					15
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					6
Examinări					3
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Disciplina se studiază subsecvent disciplinelor de drept constituțional și drept internațional public. Este recomandată completarea cu disciplina Protecția Internațională a Drepturilor Omului
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Videoproiecție, exerciții și resurse pe platforma e-learning a UVT
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Videoproiecție, exerciții și resurse pe platforma e-learning a UVT

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Cunoașterea și utilizarea adecvată a principiilor și conceptelor specifice dreptului Uniunii Europene, precum și cunoașterea modului de organizare și funcționare a instituțiilor Uniunii Europene
Abilități	Dezvoltarea capacității de reflexie critică și constructivă asupra consecințelor juridice și sociale ale aplicării dreptului Uniunii Europene în medii economico-sociale complexe și în condiții de autonomie decizională.
Responsabilitate și autonomie	Capacitatea de a soluționa litigiile în care este incident dreptul Uniunii Europene, cu respectarea valorilor și principiilor fundamentale ale acestuia

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Partea I. ISTORICUL CONSTRUCȚIEI COMUNITARE. ISTORICUL UNIUNII EUROPENE 6h	Prelegere	<ol style="list-style-type: none"> Contextul internațional general al apariției ordinii juridice comunitare Tratatul CECO Tratatul CEE Tratatul EURATOM Actul Unic European Tratatul asupra Uniunii Europene (Tratatul de la Maastricht) Tratatul de la Nisa Tratatul instituind o Constituție pentru Europa Tratatul de la Lisabona
Partea a II-a. APLICAREA DREPTULUI UNIUNII EUROPENE ÎN RAPORT CU DREPTUL NAȚIONAL 6h	Prelegere Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE	<ol style="list-style-type: none"> Teoriile moniste și dualiste privind aplicarea dreptului internațional public în raport cu dreptul intern <i>Dictum</i>-uri relevante ale CJCE în legătură cu aplicarea dreptului comunitar Principiul aplicării imediate a dreptului Uniunii Europene

		<p>4. Principiul aplicării directe a dreptului Uniunii Europene</p> <p>5. Principiul aplicării cu prioritate a dreptului Uniunii Europene</p> <p>Principiul autonomiei statelor membre în aplicarea dreptului Uniunii Europene</p>
<p>Partea a III-a. PERSONALITATEA JURIDICĂ ȘI NATURA JURIDICĂ SPECIFICĂ A CONȘTUCȚIEI COMUNITARE / A UNIUNII EUROPENE</p> <p>6h</p>	<p>Prelegere</p> <p>Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE</p> <p>Aplicații practice ilustrative</p> <p>Parcursul în sistem de self-learning a cursurilor HELP „Interplay between the ECHR and the Charter”, „Introducere în sistemul CEDO și al CtEDO” pe platforma CoE</p>	<p>1. Personalitatea juridică a Comunităților Europene</p> <p>2. Personalitatea juridică a Uniunii Europene</p> <p>3. Teorii asupra naturii juridice a construcției europene</p> <p>4. Principii care decurg din natura juridică specifică a construcției europene</p> <p>a. Principiul ireversibilității</p> <p>b. Principiul coerenței</p> <p>c. Principiul loialității</p> <p>5. Uniunea de drept</p> <p>a. Drepturile fundamentale ale omului ca principiu al Uniunii de drept. Evoluție</p> <p>b. Carta Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene</p> <p>6. Problematika aderării Uniunii Europene la CEDO</p>
<p>Partea a IV-a. IZVOARELE DREPTULUI UNIUNII EUROPENE</p> <p>6h</p>	<p>Prelegere</p> <p>Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE</p> <p>Aplicații practice ilustrative</p>	<p>1. Clasificarea izvoarelor de drept al Uniunii Europene</p> <p>2. Izvoare primare de drept al Uniunii Europene</p> <p>a. Caracterizare. Tipologie. Relații între tratate. Structura tratatelor</p> <p>b. Domeniul de aplicare a tratatelor</p>

		<p>institutive. Aplicarea în spațiu</p> <p>c. Aplicarea în timp a tratatelor institutive (intrare în vigoare, durată, revizuire, caducitate, excludere, retragere voluntară)</p> <p>3. Izvoare derivate de drept al Uniunii Europene</p> <p>a. Caracterizare. Tipologie.</p> <p>b. Regimul juridic comun (elaborarea actului, intrarea în vigoare, dispariția actului). Principii care guvernează edictarea dreptului derivat de către instituțiile comunitare</p> <p>c. Regulamentul</p> <p>d. Decizia</p> <p>e. Directiva</p> <p>f. Avizul și recomandarea</p> <p>4. Izvoare complementare de drept al Uniunii Europene</p> <p>5. Izvoare rezultate din angajamentele externe ale al Uniunii Europene</p> <p>6. Izvoare nescrise de drept al Uniunii Europene</p>
<p>Partea a V-a. COMPETENȚELE ÎN DREPTUL UNIUNII EUROPENE</p> <p>6h</p>	<p>Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE</p> <p>Aplicații practice ilustrative</p>	<p>1. Principiul competenței de atribuire Competențe principale (exclusive, concurente, excluse)</p> <p>2. Competențe complementare</p> <p>3. Principiul subsidiarității</p> <p>4. Principiul proporționalității</p>
<p>Partea a VI-a. SISTEMUL INSTITUȚIONAL AL UNIUNII EUROPENE</p> <p>6h</p>	<p>Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE</p>	<p>1. Principii care guvernează funcționarea propriu-zisă a instituțiilor Uniunii Europene</p>

	<p>Aplicații practice ilustrative</p>	<ul style="list-style-type: none"> a. Problema separației puterilor b. Principiul echilibrului instituțional c. Principiul autonomiei instituțiilor comunitare d. Principiul cadrului instituțional unic <p>2. Parlamentul European</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Componentă. Constituire b. Atribuții decizionale legislative c. Atribuții de anchetă și avocat al poporului d. Atribuții de supraveghere și control e. Atribuții consultative <p>3. Comisia Europeană</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Statut b. Organizare c. Funcționare d. Atribuții <p>4. Consiliul Uniunii Europene</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Statut b. Organizare c. Funcționare d. Atribuții <p>5. Consiliul European</p> <p>6. Curtea de Justiție a Uniunii Europene</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Compunere. Structură <ul style="list-style-type: none"> i. Judecătorii ii. Avocații generali iii. Alte organe b. Organizare c. Competență
--	---	---

		<p>i. Reguli generale</p> <p>7. Funcționarea Curții ca instanță constituțională, administrativă, internațională, de recurs</p>
<p>Partea a VII-a. ACȚIUNI ÎN FAȚA CURȚII DE JUSTIȚIE A UNIUNII EUROPENE</p> <p>6h</p>	<p>Analiză hotărâri relevante CJCE/CJUE</p> <p>Aplicații practice ilustrative</p>	<p>1. Recursul în anulare</p> <p>2. Recursul în carență</p> <p>3. Recursul în constatarea neîndeplinirii de către statele membre a obligațiilor comunitare</p> <p>4. Cererea pentru pronunțarea unei hotărâri preliminare</p> <p>5. Răspunderea statelor pentru prejudiciile cauzate particularilor prin încălcarea dreptului UE</p>
<p>Bibliografie:</p> <p>Bibliografie obligatorie:</p> <p>Raluca Bercea, Sorina Doroga, <i>Dreptul Uniunii Europene în hotărâri și cazuri practice</i>, ed. 2, Universul Juridic, București, 2019.</p> <p>Gyula Fabian, <i>Drept instituțional al Uniunii Europene</i>, Hamangiu, București, 2018.</p> <p>Paul Craig, Grainne de Burca, <i>Dreptul Uniunii Europene. Comentarii, jurisprudenta și doctrina</i>, Editura Hamangiu, București, 2017.</p> <p>Robert Schutze, <i>Drept constituțional al Uniunii Europene</i>, Editura Universitară, București, 2012.</p> <p>Raluca Bercea, <i>Drept comunitar. Principii</i>, C.H. Beck, București, 2007.</p> <p>Bogdan Dima, Vlad Perju, <i>După 30 de ani. Justiția constituțională în România</i>, Humanitas, 2023.</p> <p>Bibliografie opțională:</p> <p>Cărți:</p> <p>Alina Kaczorowska, <i>European Union Law</i>, ed. 3. Routledge, 2013.</p> <p>Chahira Boutayeb, <i>Droit institutionnel de l'Union Européenne</i>, LGDJ, 2013.</p> <p>Raluca Bercea (ed.), <i>Mai este Curtea Europeană a Drepturilor Omului un mecanism judiciar eficace?</i>, Universul Juridic, București, 2013.</p> <p>Raluca Bercea, <i>Drept comunitar. Istoric, izvoare și instituții. Note de curs și aplicații practice</i>, Timișoara, Mirton, 2009.</p> <p>Articole:</p> <p>Raluca Bercea (with Madalina Moraru), <i>The Romanian Saga on the Rule of Law. A Point of Reference on Primacy of EU Law, Judicial Independence and Rule of Law Standards</i>, on the EULawLive blog, no. 137, 01.04.2023 ISSN 2695-9585</p> <p>Raluca Bercea (with Sorina Doroga), <i>The Role of Judicial Associations in Preventing Rule of Law Decay in Romania: Informal Communication and Strategic Use of Preliminary References</i>, in German Law Journal vol. 24 nr. 8/2023 (forthcoming)</p> <p>Raluca Bercea (with Madalina Moraru), <i>The First Episode in the Romanian Rule of Law Saga: Joined Cases C-83/19, C-127/19, C-195/19, C-291/19, C-355/19 and C-397/19</i>, Asociația 'Forumul</p>		

Judecătorilor din România, and their follow-up at the national level, in *European Constitutional Law Review*, vol. 17, 2022

Raluca Bercea, *Taricco I și II. Un comentariu din perspectiva "libertăților, drepturilor și puterilor la începutul mileniului al III-lea"*, în volumul *In Honorem Valeriu Stoica. Drepturi, libertăți și puteri la începutul mileniului al III-lea*, ed. coord. Marian Nicolae, Radu Rizoiu, Ioana Laura Toma-Dăuceanu, Ed. Universul Juridic, 2018.

Raluca Bercea, *Le temps de l'adhésion n'est toujours pas venu – notes en marge de l'Avis 2/13 du 18 décembre 2014 de la Cour de Justice de l'Union Européenne*, în *Romanian Journal of Comparative Law*, 1/2015.

Raluca Bercea, *Doit-on encore réviser la constitution nationale pour répondre aux exigences du droit de l'Union Européenne ?*, în *Romanian Journal of Comparative Law*, 1/2013.

Raluca Bercea, *The European Union Law and the Romanian Judge*, în *Diritto e Politiche dell'Unione Europea*, G.Giappichelli Editore, Torino, fascicolo 1/2009, pp. 21-30.

Raluca Bercea, *Cine se teme de dreptul comunitar?*, *Revista Română de Drept Comunitar*, nr. 3/2009, Wolters Kluwer, București, 2009, pp. 15-33.

Raluca Bercea, *Despre buna-credință procesuală și caracterul rezonabil al apărărilor guvernului României în fața Curții Europene a Drepturilor Omului*, în *Noua Revistă de Drepturile Omului*, nr. 4/2009

Alte referințe:

Karen Davies, *Understanding European Union Law*, Routledge, 2013.

Stéphane Leclerc, *L'essentiel du droit des institutions de l'Union européenne*, 4^e ed., Gualino-Lextenso, 2013

Droit de l'Union européenne, Loïc Grard (coord.), LGDJ-Lextenso, 2013.

Andrea Biondi, Piet Eeckhout, *EU law after Lisbon*, Oxford University Press, 2012.

Louis Dubouis, Claude Blumann, *Droit matériel de l'Union européenne*, 6^e ed., Montchrestien-Lextenso, 2012.

Dony, Marianne, *Droit de l'Union européenne*, Ed. de l'Université de Bruxelles, 2012.

Guy Isaac, Marc Blanquet, *Droit général de l'Union européenne*, 10^e ed., Sirey, 2012.

Fontaine, Pascal, *L'Union européenne : histoire, institutions, politiques*, Éd. du Seuil, 2012.

The evolution of EU Law, Paul Craig, Gráinne de Búrca (coord.), a 2-a ed., Oxford University Press, 2011.

Damian Chalmers, Gareth Davies, Giorgio Monti, *European Union Law: Cases and Materials*, Cambridge, Cambridge University Press, 2010.

7.2 Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
1. Aplicarea dreptului Uniunii Europene în raport cu dreptul intern al Statelor Membre. Reguli fundamentale	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h
2. Aplicarea dreptului Uniunii Europene în raport cu dreptul român. Practici naționale	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h
3. Problematika aderării Uniunii Europene la sistemul Convenției Europene a Drepturilor Omului	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h
4. Competențele în dreptul Uniunii Europene	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h
5. Sistemul instituțional al Uniunii Europene	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h
6. Acțiuni la Curtea de Justiție a Uniunii Europene	Dezbateri în baza unor cazuri practice	2 h

7. Cererea pentru pronunțarea unei hotărâri preliminare – mijloc de cooperare între judecătorii europeni	Dezbatere în baza unor cazuri practice	2 h
<p>Bibliografie: Bibliografie suport: Raluca Bercea, Sorina Doroga, <i>Dreptul Uniunii Europene în hotărâri și cazuri practice</i>, ed. 2, Universul Juridic, București, 2019</p> <p>Seminarul 1 CJCE, 5 febr. 1963, <i>Van Gend en Loos...</i>, cauza 26/62 CJCE, 15 iulie 1964, <i>Flaminio Costa c/E.N.E.L.</i>, cauza 6/64 CJCE, 4 dec. 1974, <i>Yvonne Van Duyn c/ Home Office</i>, cauza 41/74 CJCE, 16 dec. 1976, <i>Rewe...</i>, cauza 33/76 CJCE, 16 dec. 1976, <i>Comet BV c/ Produktschap voor Siergewassen</i>, cauza 45/76 CJCE, 9 martie 1978, <i>Administration des Finances de l'Etat c/ Société anonyme Simmenthal</i>, cauza 106/77 CJCE, 23 aprilie 1986, <i>Parti écologiste « Les Verts » c/ Parlamentul European</i>, cauza 294/83 CJCE, 11 ian. 2000, <i>Tanja Kreil c/ Bundesrepublik Deutschland</i>, cauza C-285/98, Rec. I-69 Christoffer C. Eriksen, <i>The European constitution, welfare states and democracy: the four freedoms vs national administrative discretion</i>, Routledge, 2012.</p> <p>Seminarul 2 CCR, Decizia nr. 148/2003, M. Of. nr. 317 din 12 mai 2003 CCR, Decizia nr. 59 din 17 ianuarie 2007, Monitorul Oficial nr. 98/08.02.2007 CCR, Decizia nr. 1031 din 13 noiembrie 2007, Monitorul Oficial nr. 09/07.01.2008 CCR, Decizia nr. 413/10 aprilie 2008, Monitorul Oficial nr. 386/21.05.2008 CCR, Decizia nr. 1656/2010, publicată în M. Of. Nr. 79 din 31/01/2011 <i>Compliance and the enforcement of EU law</i>, Marise Cremona (coord.), Oxford University Press, 2012.</p> <p>Seminarul 3 CCR, Decizia nr. 1.258/8 octombrie 2009, Monitorul Oficial nr. 798/23.11.2009 CJCE, 1/58, <i>Stork&CIE c/ Înalta Autoritate a CECE</i> CJCE, 1/70, <i>Internationale Handelsgesellschaft</i> CJCE, 4/73, <i>Nold</i> CJUE, 34/09, <i>Zambrano</i> CJCE, 294/83, <i>Parti écologiste « Les Verts » c/ Parlamentul european</i> CJUE, 84/95, <i>Bosphorus</i> T 315/01, CJUE 402/05 <i>Kadi</i> Raluca Bercea (ed.), <i>Mai este Curtea Europeană a Drepturilor Omului un mecanism judiciar eficace ?</i>, Universul Juridic, București, 2013.</p> <p>Seminarul 4 <i>Le traité de Lisbonne : de nouvelles compétences pour l'Union européenne ?</i>, Aurélien Raccach (coord.), l'Harmattan, 2012.</p> <p>Seminarul 5 Finn Laursen, <i>The EU's Lisbon treaty: institutional choices and implementation</i>, Ashgate, 2012. Stine Andersen, <i>The enforcement of EU law: the role of the European Commission</i>, Oxford University Press, 2012. <i>The challenge of democratic representation in the European Union</i>, Sandra Kröger, Dawid Friedrich (coord.), Palgrave Macmillan, 2012.</p> <p>Seminarul 6 Gerard Conway, <i>The limits of legal reasoning and the European Court of Justice</i>, Cambridge University Press, 2012.</p>		

Ana Daniela Bobaru, *Rolul Curții de Justiție a Uniunii Europene în procesul de interpretare și aplicare uniformă a dreptului Uniunii Europene*, Ed. Universitară, 2011.

Seminarul 7

Mihai Șandru, Mihai Banu, Dragoș Călin, *Refuzul instanțelor naționale de a trimite întrebări preliminare. Jurisprudență românească*, Editura CH Beck, 2013.

Pertek, Jacques, *Coopération entre juges nationaux et Cour de justice de l'UE : le renvoi préjudiciel*, Bruylant, 2013.

Niels Fenger, Morten Broberg, *Le renvoi préjudiciel à la Cour de justice de l'Union Européenne*, trad. de Karim Kouri, Larcier, 2013.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Cursul vizează dezvoltarea capacității de reflexie critică și constructivă asupra consecințelor juridice și sociale ale aplicării dreptului Uniunii Europene în medii economico-sociale complexe și în condiții de autonomie decizională.

9. Evaluare

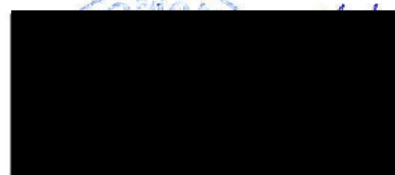
Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Cunoașterea profundată a materiei	Examen scris + examen oral: grilă eliminatorie, examen oral cu subiecte de teorie și subiecte practice. Participarea activă la curs și seminar va putea fi avută în vedere la nota finală.	100%
9.5 Seminar / laborator	Cunoașterea materiei Participare activă la dezbateri	Teste Dezbateri	50% 50%
9.6 Standard minim de performanță			
Obținerea cel puțin a notei 5 (cinci) la examen. Condiții de prezență la curs și seminar potrivit regulamentelor UVT			

Data completării
15.09.2023

Titular de disciplină

Data avizării în departament
20.09.2023

Director de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept/Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul concurenței și al consumului						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					18
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					5
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					-
Examinări					3
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	33				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	--
4.2 de competențe	--

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Echipament de videoproiectare (eventual, echipament de videoconferință)
5.2 de desfășurare a	Echipament de videoproiectare (eventual, echipament

seminarului/laboratorului	de videoconferință)
---------------------------	---------------------

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea rolului și importanței reglementărilor privind concurența în cadrul economiei de piață, precum și a mecanismelor de protecție a drepturilor și intereselor consumatorilor; • Cunoașterea și înțelegerea conceptelor cu care operează disciplinele de dreptul concurenței și respectiv dreptul consumului; • Cunoașterea, înțelegerea și însușirea unor tehnici pentru stabilirea gradului de concentrare a pieței și a concurenței economice pe piața internă și națională; • Cunoașterea și înțelegerea mecanismelor procedurale care permit sancționarea și remedierea încălcărilor dreptului concurenței, precum și cooperarea între autoritățile de concurență europene și naționale; • Explicarea particularităților sistemului de protecție a consumatorilor la nivel european și național.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea profesională a limbajului specific al disciplinelor de dreptul concurenței și, respectiv, dreptul consumului; • Capacitatea de a rezolva probleme de aplicare directă a dreptului concurenței și consumului de nivel de dificultate medie.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea implicațiilor economice și sociale ale politicilor de concurență de la nivel european și național, precum și a politicilor privind protecția consumatorilor; • Înțelegerea raporturilor de sistem în domeniul concurenței și a politicilor de concurență și de protecție a consumatorilor.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> • Noțiunile-cheie în dreptul concurenței – concurență, piață relevantă, întreprindere. Elementele de bază ale relațiilor între sisteme – UE și statele membre – și conturarea politicilor de concurență 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Practicile anticoncurențiale și regimul juridic aplicabil acestora. Reglementări la nivel european și național. Procedurile de constatare și sancționare a practicilor 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea,	4 ore

anticoncurențiale	demonstrația logică	
<ul style="list-style-type: none"> • Conceptul de poziție dominantă. Reglementarea și sancționarea abuzului de poziție dominantă în sistemul european și național. 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Controlul concentrărilor economice. Reglementările și procedurile aplicabile în cadrul UE și la nivelul sistemului intern 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Politicile de clemență în domeniul dreptului concurenței. Proceduri și reguli aplicabile. 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Regimul juridic al ajutoarelor de stat în Uniunea Europeană 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Concepte de bază și principii în dreptul consumului 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Protecția consumatorilor în cadrul contractelor de vânzare de bunuri de consum 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Protecția consumatorilor în sfera contractelor de credit 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	4 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Protecția consumatorilor în privința clauzelor abuzive din contractele încheiate cu profesioniștii 	Expunerea, conversația euristică,	4 ore

	problematizarea, demonstrația logică	
<ul style="list-style-type: none"> Mecanisme procedurale de protecție aflate la dispoziția consumatorilor la nivel european și național 	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<ul style="list-style-type: none"> Tehnici juridice și economice pentru stabilirea nivelului concurenței pe piața relevantă. Jurisprudență europeană și națională privind identificarea subiectelor dreptului concurenței și stabilirea gradului de concentrare pe piața relevantă 	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> Crearea și sancționarea cartelurilor. Jurisprudență națională și europeană. 	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 ore
<ul style="list-style-type: none"> Criterii pentru identificarea poziției dominante pe piață. Elementele abuzului de poziție dominantă în jurisprudența europeană și națională. 	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> Tipologia concentrărilor economice și procedurile de control a operațiunilor de concentrare. Jurisprudență europeană și națională 	Studiul analitic al doctrinei, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> Jurisprudența europeană privind ajutoarele de stat 	Exercițiul, studiul de caz, vizionarea de materiale video și analiza critică, activitatea independentă	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> Noțiunea de consumator în reglementările și în jurisprudența europeană și națională 	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea	1 oră

	independentă	
<ul style="list-style-type: none"> • Jurisprudența europeană privind securitatea produselor și garanțiile privind bunurile de consum 	Exercițiul, reprezentarea grafică, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore
<ul style="list-style-type: none"> • Jurisprudența națională și europeană privind clauzele abuzive în contractele cu consumatorii 	Exercițiul, reprezentarea grafică, studiul de caz, activitatea pe grupe	2 ore

Bibliografie:

- Adriana Almășan – Dreptul concurenței, ediția a 2-a, Hamangiu, București 2021
- Codul consumului
- Gheorghe Piperea – Protecția consumatorilor în contractele comerciale, CH Beck, București 2018
- Andrei Pap - Clauzele abuzive si drepturile consumatorilor in legislația Uniunii Europene, Universul Juridic 2017

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor dobândi un nivel de cunoștințe și competențe profesionale care să le permită să înțeleagă mecanismele de funcționare ale economiei de piață și corectivele operaționale aduse acestora prin intermediul politicilor de concurență. Studentii vor dezvolta un interes privind elementele particulare de ordine publică și privată în domeniul concurenței și protecției consumatorilor. Studentii vor dobândi abilitățile profesionale necesare pentru rezolvarea unor probleme concrete din domeniile concurenței și consumului.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Evaluarea sumativă cu notă, obținută în urma verificării orale cu privire la cunoașterea conceptelor juridice specifice dreptului concurenței și dreptului consumului (pe parcursul semestrului sau la data programată pentru examen).	50%
9.5	Se verifică	Evaluarea cu notă, obținută în urma examinării pe	50%

Seminar / laborator	îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	baza unor studii de caz pregătite de studenți.	

9.6 Standarde minime de performanță

1. Utilizarea limbajului juridic general și a terminologiei specifice dreptului concurenței și consumului;
2. Utilizarea adecvată a normelor juridice în funcție de izvorul lor juridic, prin raportare la sistemul Uniunii Europene și sistemul intern;
3. Însușirea competențelor de bază necesare pentru a asuma rolurile procesuale specifice procedurilor în materia concurenței și consumului.

Data completării

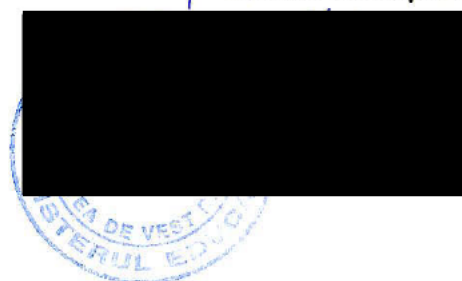
15.09.2023

Titular de disciplină

Data avizării în departament

20.09.2023

Director de departament



FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Dreptul afacerilor/ Specialist în dreptul afacerilor

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul concurenței						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	2	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					35
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					15
Tutoriat					8
Examinări					5
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	•
4.2 de competențe	• Cunoașterea conceptelor de bază privind dreptul Uniunii Europene

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	Echipament de videoproiectare (eventual, echipament de videoconferință)
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	Echipament de videoproiectare (eventual, echipament de videoconferință)

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și înțelegerea rolului și importanței reglementărilor privind concurența în cadrul economiei de piață, precum și a mecanismelor de protecție a drepturilor și intereselor consumatorilor; • Cunoașterea și înțelegerea conceptelor juridico-economice cu care operează disciplina de dreptul concurenței; • Cunoașterea, înțelegerea și însușirea unor tehnici pentru stabilirea gradului de concentrare a pieței și a concurenței economice pe piața internă și națională; • Cunoașterea și înțelegerea mecanismelor procedurale care permit sancționarea și remedierea încălcărilor dreptului concurenței, precum și cooperarea între autoritățile de concurență europene și naționale.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea profesională a limbajului specific al disciplinei de dreptul concurenței; • Capacitatea de a rezolva probleme de aplicare directă a dreptului concurenței de nivel de dificultate medie.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea implicațiilor economice și sociale ale politicilor de concurență de la nivel european și național; • Înțelegerea raporturilor de sistem în domeniul concurenței și a politicilor de concurență.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Noțiunile-cheie în dreptul concurenței – concurență, piață relevantă, întreprindere. Elementele de bază ale relațiilor între sisteme – UE și statele membre – și conturarea politicilor de concurență	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
Aplicarea extrateritorială a dreptului european al concurenței	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
Practicile anticoncurențiale și regimul juridic aplicabil acestora. Reglementări la nivel european și național. Procedurile de constatare și sancționare a practicilor anticoncurențiale	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	4 ore
Conceptul de poziție dominantă. Reglemenarea și sancționarea abuzului de poziție dominantă în sistemul european și național.	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	4 ore
Controlul concentrărilor economice. Reglementările și procedurile aplicabile în cadrul UE și la nivelul sistemului intern	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	4 ore
Politicile de clemență în domeniul dreptului concurenței. Proceduri și reguli aplicabile.	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
Regimul juridic al ajutoarelor de stat în Uniunea Europeană	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	4 ore

Alocarea competențelor între autoritățile naționale de concurență și Comisia Europeană	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
Dispoziții procedurale din dreptul concurenței la nivel național și la nivelul Uniunii Europene	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
Acțiunile în despăgubiri privind încălcările dreptului concurenței	Expunerea, conversația euristică, problematizarea, demonstrația logică	2 ore
7.2 Seminar / laborator		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Tehnici juridice și economice pentru stabilirea nivelului concurenței pe piața relevantă. Jurisprudență europeană și națională privind identificarea subiectelor dreptului concurenței și stabilirea gradului de concentrare pe piața relevantă	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
Crearea și sancționarea carturilor. Jurisprudență națională și europeană.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	3 ore
Criterii pentru identificarea poziției dominante pe piață. Elementele abuzului de poziție dominantă în jurisprudența europeană și națională.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	3 ore
Tipologia concentrărilor economice și procedurile de control a operațiunilor de concentrare. Jurisprudență europeană și națională	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore

Jurisprudența europeană privind ajutoarele de stat	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
Jurisprudența europeană privind acțiunile în despăgubiri	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	2 ore
Bibliografie (curs + seminar): <ul style="list-style-type: none"> • Adriana Almășan – <i>Dreptul concurenței</i>, ediția a 2-a, Hamangiu, București 2021 • Legislație română și europeană relevantă • Jurisprudență CJUE relevantă 		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Studentii vor dobândi un nivel de cunoștințe și competențe profesionale care să le permită să înțeleagă mecanismele de funcționare ale economiei de piață și corectivele operaționale aduse acestora prin intermediul politicilor de concurență. Studentii vor dezvolta un interes privind elementele particulare de ordine publică și privată în domeniul concurenței și protecției consumatorilor. Studentii vor dobândi abilitățile profesionale necesare pentru rezolvarea unor probleme concrete din domeniul dreptului concurenței.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Evaluarea sumativă cu notă, obținută în urma verificării scrise cu privire la cunoașterea conceptelor juridice specifice dreptului concurenței, pe baza unor cazuri ipotetice	50%
9.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor	Evaluarea cu notă, obținută în urma examinării orale pe parcursul semestrului, pe baza unor studii de caz pregătite de studenți.	50%

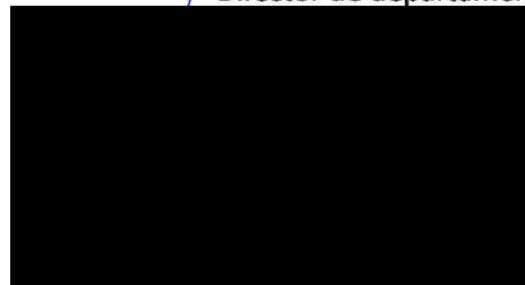
	minime de performanță		
9.6 Standard minim de performanță			
<ol style="list-style-type: none">1. Utilizarea limbajului juridic general și a terminologiei specifice dreptului concurenței;2. Utilizarea adecvată a normelor juridice în funcție de izvorul lor juridic, prin raportare la sistemul Uniunii Europene și sistemul intern;3. Însușirea competențelor de bază necesare pentru a asuma rolurile procesuale specifice procedurilor în materia concurenței.			

Data completării
15.09.2023

Titular de disciplină

Data avizării în departament
20.09.2023

Director de departament



SUBJECT CHART

1. Information on the study programme

1.1 Institution of higher education	West University of Timișoara
1.2 Faculty	Faculty of Law
1.3 Department	Department of Public Law
1.4 Field of Study	Law
1.5 Cycle of study	Master studies
1.6 Programme of study / Qualification	Dreptul Uniunii Europene/European Union Law Specialised in European Union Law

2. Information on the subject

2.1 Subject denomination		Competition European Union Law					
2.2 Person in charge of course activities							
2.3 Person in charge of seminar activities							
2.4 Year of study	I	2.5 Semester	2	2.6 Type of evaluation	Ex	2.7 Subject regime	CS

3. Total estimated time (number of hours of teaching activities per semester)

3.1 Number of hours per week	3	of which: 3.2 course	2	3.3 seminar/laboratory	1
3.4 Total hours in the curriculum	42	of which: 3.5 course	28	3.6 seminar/laboratory	14
Distribution of time:					hours
Study using textbooks, teaching materials, bibliography and class notes					25
Additional research in the library, using specialized electronic platforms/ field research					8
Preparation for seminars / laboratories, homework, projects, essays					15
Tutoring					5
Examination					5
Other activities					-
3.7 Total hours of individual study	58				
3.8 Total hours per semester	100				
3.9 Number of credits	4				

4. Preconditions (if any)

4.1 curriculum-related	• -
4.2 competence-related	• Knowledge of general European Union law

5. Conditions (if any)

5.1 related to courses	Availability of videoconference-compatible electronic devices
5.2 related to seminars / laboratories	Availability of videoconference-compatible electronic devices

6. Subject-specific objectives – expected results of the learning process to which the subject contributes

Knowledge	<p>The study of this subject is expected to contribute to the understanding and appropriation of certain specific concepts such as:</p> <ul style="list-style-type: none"> - The general notion of competition and practical competition; - The concept of relevant market; - The notion of undertaking, as an autonomous economic entity; - The concepts of economic concentration, cartel, abuse of dominant position, state aid, as operational instruments of competition law; - The notion of loyal competition and its applicability in economic relations within the internal market of the EU; - The role of, and mechanisms for applying sanctions specific to the competition law field; - The competences of competition authorities at national and EU level, as well as the procedural aspects of competition law.
Abilities	<p>Studying this discipline contributes to the building of the adequate skills and abilities for:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Understanding the role and significance of European control over economic concentrations and anti-competitive conduct, within the context of the Single Market; - Correctly qualifying the behaviour of undertakings from a competition law perspective; - Drafting legal analyses, applying tests and legal standards specific to competition law to hypothetical and real factual situations; - Understanding the functioning of the Single Market based on the free market principles.
Responsibility and autonomy	<p>Students will be able to identify independently and without assistance elements such as the relevant market, the indicators of anticompetitive conduct and the adequate sanctions to be applied.</p>

7. Content

7.1 Courses	Teaching methods	Observations
Introduction to the field of competition law and the key notions of European	Analytical method, comparative method,	2 hours

competition law: market economy, competition, relevant market, undertaking	heuristic method, visual representations	
Extraterritorial application of EU competition law	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	2 hours
The concept of anticompetitive practices, cartels and the applicable legal regime in the European Union. Procedures for the evaluation and sanctioning of cartels.	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	4 hours
The concept of dominant position. Regulation and sanctioning of abuse of dominant position in the European Union	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	4 hours
The European control of economic concentrations. The applicable rules and procedures	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	4 hours
The European Union's policy of leniency. Procedures and rules of operation	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	2 hours
The legal regime of state aid within the European Union – the EU' policy and applicable rules in this field	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	4 hours
Procedural aspects of EU competition law – division of competences between national and EU authorities	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	2 hours
Procedural aspects of EU competition law – powers of	Analytical method, comparative method,	2 hours

investigation and judicial procedures	heuristic method, visual representations	
Private enforcement of EU competition law – actions for damages	Analytical method, comparative method, heuristic method, visual representations	2 hours
Bibliography: <ul style="list-style-type: none"> • Moritz Lorenz – <i>An Introduction to EU Competition Law</i>, Cambridge University Press 2013 • Jurgita Malinauskaite - <i>Harmonisation of EU Competition Law Enforcement</i>, Springer 2020 • Alina Kaczorowska - <i>European Union Law</i>, Routledge 2013 • Aurelien Portuese (ed.) - <i>Algorithmic Antitrust</i>, Springer 202 		
7.2 Seminar / laboratory	Teaching methods	Observations
Legal and economic techniques for determining the level of competition on a relevant market, European case-law concerning the identification of the subjects of competition law and establishing the degree of market concentration	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	2 hours
Creating cartels – criteria for evaluation, European case-law	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	2 hours
Criteria for identifying a dominant position on the EU market; the elements of abuse of dominant position; European case-law	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	3 hours
The typology of economic concentrations and procedures for the control of economic concentration operations; European case-law	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	3 hours

Antitrust procedures and the European policy of leniency; EU case-law	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	2 hours
Case-law approach in respect of state-aid in the European Union	Dialogue, oral debates and topical projects, case studies	2 hours
Bibliography: <ul style="list-style-type: none"> • Ariel Ezrachi - <i>EU Competition Law. An Analytical Guide to the Leading Cases</i>, Sixth Edition, Hart 2018 • Selected case-law of the Court of Justice of the European Union 		

8. Corroborating the content of the subject with the expectations of the epistemic community, professional associations and representative employers in the relevant programme field

The teaching activity concerning the subject of Competition European Union Law aims at the following: <ul style="list-style-type: none"> • Students should acquire an optimal level of knowledge and of professional and cross competences that will allow them to understand the mechanisms of the market economy and their corrections by means of specific instruments of competition law; • Students should develop an interest in the particularities of the economic and public order of the European Union; • Promoting a culture of fair competition

9. Evaluation

Type of activity	9.1 Evaluation criteria	9.2 Evaluation method	9.3 Weight percentage of the final grade
9.4 Course	Evaluation of each student by reference to minimal performance standards	Grade evaluation by written examination based on hypothetical cases	50%
9.5 Seminar / laboratory	Evaluation of each student by reference to minimal	Grade evaluation by case-study presentation and oral examination	50%

	performance standards		
9.6 Minimum performance standard			
<ul style="list-style-type: none">• Acquiring a coherent and systematic vision with respect to economic relations and competition in the Single Market of the European Union from a legal perspective;• Displaying knowledge and understanding on the operation of the legal and economic instruments employed by European competition law to eliminate/mitigate the weaknesses of the Single Market and its potential dysfunctions;• Adequate use of the legal language and key concepts pertaining to the field of European competition law;• Adequate understanding of the relevant procedures in EU competition law.			

Date:
15.09.2023

Person in charge of the subject

Date of approval by the faculty department
20.09.2023

/ Department director

