

**Referat privind necesitatea scoaterii la concurs
în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024
a postului didactic
Conferențiar universitar poziția 12
din cadrul Departamentului de Drept Public al Facultății de Drept**

PARTEA I

1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății

În Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public pentru anul universitar 2023/2024 sunt cuprinse 3 posturi de conferențiar universitar, respectiv unul de cercetător științific gradul II, vacante (propușe pentru scoatere la concurs).

În Departamentul de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara există un număr de 32 de posturi, din care: 3 de profesor, 11 de conferențiar, 15 de lector, 2 de asistent, și unul de cercetător științific gradul II. Din cele 32 de posturi, 18 sunt posturi ocupate de titulari, iar 14 posturi, între care și cele de conferențiar, respectiv cercetător științific gradul II, scoase la concurs, sunt vacante. Raportat la această realitate, rezultă că 56,25% sunt posturi ocupate de titulari, iar diferența de 43,75% sunt posturi vacante.

Postului de Conferențiar universitar vacant poziția 12, ce se intenționează a fi scos la concurs, îi corespund 8 ore convenționale, având în componență: Drept penal. Infrațiuni prevăzute în legi speciale (Drept IF, anul III, 1 serie, respectiv 2 grupe) - curs și seminar: 3 ore convenționale, Drept penal internațional (masterat Științe penale, anul I, 1 serie) - curs: 2,5 ore ore convenționale, Drept penal comparat și european (masterat Științe penale, anul I, 1 serie) - curs: 2,5 ore ore convenționale.

Necesitatea de a ocupa postul de Conferențiar universitar vacant poziția 12 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public pentru anul universitar 2023/2024, propus pentru scoatere la concurs în semestrul al II-lea, este justificată de interesul pentru creșterea performanțelor didactice (pedagogice) și de cercetare științifică ale cadrelor didactice din departament, în concordanță cu strategia de dezvoltare a departamentului, precum și cu preocupările cadrelor didactice de dezvoltare a carierei universitare.

Ocuparea postului este în concordanță cu cerințele care decurg din asumarea acestui obiectiv strategic, de optimizare a desfășurării activității didactice și de cercetare științifică în cadrul Facultății de Drept.

2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Pentru înscrierea la concurs, candidații trebuie să îndeplinească standardul minimal valoric, stabilit pe baza prevederilor art. 206, alin. 3 din Capitolul II al Titlului III al Legii nr. 199/2023 și ale art. 36 alin. 1 din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor

de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024.

Conform art. 206 alin. 3 din Legea nr. 199/2023, condițiile pentru ocuparea funcției didactice de conferențiar universitar sunt următoarele:

- a) deținerea diplomei de doctor;
- b) îndeplinirea standardelor minimale pentru ocuparea funcției de conferențiar universitar;
- c) îndeplinirea standardelor de ocupare a posturilor didactice, specifice funcției, aprobate de senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime, conform legii.

Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024, prevede la art. 36 alin.1 că, pentru ocuparea prin concurs a postului de conferențiar universitar, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dețină diploma de doctor;
- b) să îndeplinească standardele minimale și obligatorii ale UVT pentru postul scos la concurs, specifice funcției, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime.

Aceste obiective sau standarde minimale sunt stabilite conform R.O.I. art. 8.10. „În fișele de post sau prin contractele individuale de muncă ale personalului didactic și de cercetare se pot include obiective sau standarde minime privind rezultatele activităților didactice și de cercetare, precum și clauze privind încetarea contractelor în condițiile neîndeplinirii acestor standarde minime”.

Standardele minimale pentru ocuparea postului de Conferențiar universitar în domeniul Științe juridice - Indicatori precizați în Anexa 24 din ORDINUL MENCNS nr. 6129 din 20 decembrie 2016, publicat în Monitorul Oficial, partea I, nr. 123 bis/15.02.2017:

Indicator	Standard pentru conferențiar universitar, cercetător științific grad II
C1 Performanță de fond	<p>- teză de doctorat publicată la o editură din țară cu prestigiu recunoscut în domeniul științelor juridice*</p> <p>*rută alternativă: pentru tezele susținute înainte de 1 ian. 2015: publicare în format tipărit electronic, la editura IOSUD unde s-a susținut teza;</p> <p>-un curs universitar publicat, după obținerea titlului de doctor, în calitate de autor unic sau de prim autor</p> <p>- o comunicare într-o limbă străină de largă circulație internațională, susținută la un congres/conferință organizat(ă) de o societate științifică internațională din specializarea candidatului și publicată în volumul ori pe site-ul congresului/în revista societății/în secțiunea specială a unei reviste internaționale de prestigiu (numai comunicare acceptată ca urmare a selecției operate/invitației adresate de un comitet științific și susținută efectiv, nu în regim de poster);</p> <p>- Director/Responsabil al unui grant de cercetare sau contract direct de cercetare*</p> <p>*Rute alternative:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. membru în echipa unui grant de cercetare sau a unui contract direct de cercetare 2. participarea în calitate de expert la comisiile pentru elaborarea proiectelor unor acte normative și în cadrul comisiilor, agențiilor, comitetelor sau grupurilor de lucru ale organizațiilor sau asociațiilor profesionale internaționale
C2	≥ 10

Numărul de articole/studii publicate în reviste de prestigiu în domeniul științelor juridice	
C3 Numărul de articole/studii publicate în reviste, de prestigiu în domeniul științelor juridice, publicate după obținerea titlului de doctor	≥ 4
C4 Suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 8	≥ 40
C5 Suma punctajului pentru indicatorii 1 9-1 11	≥ 6
C6 Suma punctajului pentru indicatorii 1 12-1 28	≥ 15
C7 Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 28)	≥ 100
C8 Punctajul total (suma punctajului pentru indicatorii 1 1-1 28), realizat după obținerea titlului de doctor	≥ 65

3. Perspectivele postului

La nivelul Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara, evoluția disciplinelor aferente postului scos la concurs este corelată cu aspecte actuale ale procesului educațional. Conservarea, în ultimii ani, a numărului de studenți înmatriculați la cele trei niveluri academice de școlarizare organizate în cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara (licență, masterat și doctorat) și, respectiv, împrejurarea că, în ultimii ani, numărul de studenți înmatriculați în anul III de studii - ciclul de licență (an în care se studiază disciplina Drept penal. Infrațiuni prevăzute în legi speciale) și în anul I de studii Științe penale – ciclul de masterat (an în care se studiază disciplinele Drept penal internațional, Drept penal comparat și european) s-a păstrat relativ constant (cu organizarea, corespunzătoare, a unei serii de curs și a unui număr de șase grupe de seminar aferente anului III licență Drept, respectiv a unei serii de curs și a unei grupe de seminar aferente anului I masterat Științe penale), justifică pe deplin scoaterea la concurs a postului mai sus descris.

4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

În anul universitar 2023/2024, la nivelul Departamentului de Drept Public, figurează opt posturi ocupate de cadre didactice titulare, care includ discipline din aria dreptului penal, dreptului procesual penal, științelor penale, predate la ciclul de studii universitare de licență

(programul de studii Drept) și la ciclul de studii universitare de masterat (programul de studii Științe penale): Conferențiar universitar poziția 4, Conferențiar universitar poziția 6, Conferențiar universitar poziția 7, Conferențiar universitar poziția 9, Conferențiar universitar poziția 10, Lector universitar poziția 16, Asistent universitar poziția 30, Asistent universitar poziția 31.

5. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs

LICENȚĂ

Anul universitar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Media
Studenți înmatriculați la Drept – <i>învățământ cu frecvență</i>	1039	951	995	995

MASTERAT

Anul universitar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	Media
Studenți înmatriculați la Științe penale – <i>învățământ cu frecvență</i>	48	35	30	38

Perioada reprezentată de anii universitari 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, avută ca reper pentru analiza evoluției numerice a studenților înmatriculați la programele de studii care funcționează în cadrul Facultății de Drept, în particular la programul de studii universitare de licență Drept (IF) și la programul de studii universitare de masterat Științe penale la care se desfășoară activități specifice incluse în structura postului scos la concurs evidențiază două aspecte: media numărului de studenți înmatriculați este de 995 studenți la programul de studii universitare de licență Drept (IF) și de 38 studenți la programul de studii universitare de masterat Științe penale.

Atractivitatea și sustenabilitatea programelor de studii gestionate de Departamentul de Drept Public este reflectată de media studenților înmatriculați în cei trei ani universitari.

6. Strategia de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Politica de personal ce se intenționează a fi făcută în următorii 5 ani la nivelul Departamentului de Drept Public al Facultății de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara va fi una dinamică, adaptată nevoilor departamentului și corelată cu numărul de studenți ce vor fi înmatriculați la cele trei cicluri de studii (licență, masterat, doctorat), în același interval de 5 ani. Se intenționează, și în anii următori, să fie susținute promovările celor ce actualmente activează în cadrul departamentului, în calitate de titulari și, totodată, aducerea din afara sistemului universitar a unor specialiști de înaltă ținută științifică, autori ai unor prestigioase teze de doctorat și, respectiv, ai unor studii și monografii valoroase.

Din totalul titularilor de astăzi ai Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara, în perioada de referință de cinci ani (2023-2027), două cadre didactice vor atinge vârsta standard de pensionare.

Titularizarea postului de conferențiar universitar mai sus descris va fi urmată de scoaterea la concurs, în anii viitori, a altor posturi didactice - lector și asistent, dar și de nivel superior - profesor și conferențiar, cu prezervarea ponderilor și procentelor impuse de normativele ARACIS în stabilirea standardelor de calitate ale programelor de studii universitare.

7. Strategia cercetării științifice a departamentului/școlii doctorale și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia de cercetare a Departamentului de Drept Public are ca și axă prioritară stimularea cercetării științifice focusate pe discipline de drept public: Teoria generală a dreptului, Dreptul constituțional, Dreptul administrativ, Dreptul penal și Dreptul procesual penal și a cercetării științifice desfășurate în cadrul disciplinelor conexe dreptului internațional (Drept penal internațional, Drept penal comparat și european, și altele).

Va fi încurajată publicarea unor studii de mare impact în domeniu, atât în revistele naționale, cât și în cele internaționale, precum și a unor tratate/monografii. De asemenea, va fi stimulată colaborarea între cadrele didactice și tineri cercetători (asistenți de cercetare, doctoranzi, postdoctoranzi) pentru realizarea unor abordări aplicate, interdisciplinare a unor subiecte actuale din aria de interes științific a membrilor departamentului.

Departamentul de Drept Public, în contextul abordărilor interdisciplinare, își propune să își diversifice agenda de cercetare pentru a aborda următoarele teme de actualitate: Dreptul penal internațional. Strategii și abordări; Instituții implicate în aplicarea dreptului internațional; Răspunderea penală în sfera dreptului penal internațional; Infrațiuni prevăzute în legi speciale. Abordări actuale; Dreptul penal comparat. Tendințe și provocări.

8. Strategia de internaționalizare a departamentului/școlii doctorale și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Numeroase preocupări de cercetare actuale trec dincolo de granițele dreptului național. În acest context, Departamentul de Drept Public dorește să contribuie la aceste discuții academice și la schimbul de bune practici în sfera internaționalizării.

Cadrele didactice ale departamentului vor fi încurajate să organizeze și să participe la conferințe internaționale pe teme interdisciplinare. Membrii departamentului vor colabora pentru a publica articole în cele mai prestigioase reviste din străinătate și vor efectua stagii de formare în universități partenere și centre de cercetare pentru dreptul penal străin. Se vor dezvolta relații de colaborare cu universități din străinătate, dar și cu centre de cercetare prestigioase, în vederea consolidării conexiunilor profesional-științifice existente și în vederea participării cadrelor didactice ca membri în organisme profesionale internaționale și rețele instituționale academice.

La nivelul departamentului se promovează valorificarea de către membrii acestuia a cunoștințelor și a expertizei profesionale din sfera dreptului public, în special din sfera dreptului penal internațional, respectiv a dreptului penal european, în cadrul conferințelor internaționale, a mobilităților de predare/cercetare, precum și în cadrul unor rețele de cercetători din străinătate care să le permită susținerea unor colaborări internaționale.

În perspectivă, se urmărește creșterea reputației instituției și a vizibilității acesteia. În acest scop, vor fi identificate parteneriate strategice de colaborare cu universități de prestigiu, se vor organiza conferințe/workshop-uri internaționale și se va încuraja publicarea lucrărilor de relevanță națională și internațională.

9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs

Postul scos la concurs este un post didactic pentru a cărui ocupare sunt necesare studii specifice: superioare, doctorale, conform legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare.

Experiența solicitată: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice și de cercetare și Metodologiei privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT.

Obiectivele postului: desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

Principalele atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului sunt:

A. Activități normate în statul de funcții
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ¹ . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ² . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)

¹ Dacă nu se regăsește în Statul de funcții de la Școala doctorală

² Dacă nu se regăsește în Statul de funcții de la Școala doctorală

IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ³ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁴ <ul style="list-style-type: none"> - Cursuri de turism pentru studenți - Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților - Gimnastică aerobică - Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) - Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor - Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național - Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar - Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁵: <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) 2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris 3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv: <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă 4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁵ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar <ol style="list-style-type: none"> 1. Definitivatul <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen 2. Gradul didactic II <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare 3. Gradul didactic I <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) 4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior <ol style="list-style-type: none"> 1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare 2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări) <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare 3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare

B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparaturii de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

Alte sarcini și responsabilități

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII.	Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII.	În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX.	Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X.	Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau

- de drept intern, aplicabile.
- XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
- XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.

Responsabilități privind protecția în domeniul securității și sănătății în muncă

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Delegarea

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

Evaluarea performanțelor

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului (A)* sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Pondere, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului* (A, B și C) și la punctul *Alte sarcini și responsabilități* se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv a Legii nr. 199/2023.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul *Atribuții, responsabilități și sarcini specifice postului*, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Fișa individuală a postului scos la concurs constituie Anexa 1 a prezentului Referat justificativ.

10. Fișele disciplinelor incluse în post

Fișele disciplinelor aflate în postul scos la concurs constituie Anexa 4 a prezentului Referat justificativ.

11. Salariul minim de încadrare

Salariul minim de încadrare pentru postul de conferențiar universitar este în valoare de 7113 lei, cu luarea în considerare a criteriilor și condițiilor de salarizare specifice Universității de Vest din Timișoara (https://carriere.uvt.ro/wp-content/uploads/2024/03/Salarii-de-incadrare-posturi-didactice-de-cercetare-2023_2024.pdf).

12. Extras din statul de funcții care să evidențieze postul vacant scos la concurs

Extrasul din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public aferent anului universitar 2023/2024 (pagina care conține postul scos la concurs – Conferențiar universitar poziția 12) constituie Anexa 3 a prezentului Referat justificativ.

13. Programa aferentă concursului – tematica probei de concurs

Conform art. 38 alin. 1 lit. b) din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT, aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 3 din 11.03.2024, proba de concurs în cazul postului de conferențiar universitar constă în susținerea unui curs.

Tematica probei de concurs în limba română:

1. Răspunderea penală pentru crime internaționale; 2. Jurisdicția Curții Penale Internaționale; 3. Aspecte jurisprudențiale privind infracțiunea de spălare a banilor; 4. Traficul și consumul ilicit de

droguri. Aspecte jurisprudențiale și perspective de reformă; 5. Reglementarea traficului de persoane la nivel european; 6. Armonizarea legislației europene privind rasismul și xenofobia.

Tematica probei de concurs în limba engleză:

1. Criminal liability for international crimes; 2. Jurisdiction of the International Criminal Court; 3. Jurisprudential aspects regarding the crime of money laundering; 4. Illicit drug trafficking and consumption. Jurisprudential aspects and reform perspectives; 5. Regulation of human trafficking at European level; 6. Harmonization of European legislation on racism and xenophobia.

14. Extrase din procesele-verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care a fost aprobată poziția scoasă la concurs

Extrasele din procesele-verbale ale ședinței Consiliului Departamentului de Drept Public și ședinței Consiliului Facultății de Drept în care a fost avizat postul propus pentru scoatere la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 constituie Anexa 2 a prezentului Referat justificativ.

PARTEA a II-a

Documente atașate la Referatul justificativ:

Anexa 1. Fișa individuală a postului (fișa postului de Conferențiar universitar) scos la concurs

Anexa 2. Extrase din procesele-verbale ale ședințelor Consiliului Departamentului de Drept Public și Consiliului Facultății de Drept

Anexa 3 . Extras din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public aferent anului universitar 2023/2024

Anexa 4. Fișele disciplinelor: Drept penal. Infrațiuni prevăzute în legi speciale (Drept IF, anul III, semestrul I), Drept penal internațional (Masterat Științe penale, anul I, semestrul I), Drept penal comparat și european (Masterat Științe penale, anul I, semestrul II).

Data
20.03.2024

Semnătura directorului de departament
Conf. univ. dr. LUCIAN BOJIN



Aprobat, *Prof. Univ. Dr.*
Marilen Gabriel PIRTEA

FIȘA POSTULUI personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr.

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: _____
2. Facultate: Facultatea de Drept
3. Departament: Departamentul de Drept Public
4. Denumirea postului: CONFERENȚIAR UNIVERSITAR / Cod COR: 231002

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DE DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Reprezentare: -
4. Sfera relațională:
 - internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
 - externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență

¹ Pentru funcțiile de conducere

2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI⁴. Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora)⁵
– Cursuri de turism pentru studenți
– Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților
– Gimnastică aerobică
– Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)
– Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor
– Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național
– Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar
– Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁶ :
– Comisie concurs de admitere
– Comisie examen de doctorat
– Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei
– Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
– Elaborare tematică și bibliografie
– Comisie redactare subiecte
– Comisie examinare orală
– Comisie corectură teze

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar
<p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colochiului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior
<p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică

<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare <p>3. Concurs pentru ocuparea unui post de conferențiar universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiză de dosar - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegerea publică - Evaluare

B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului

I. Pregătire individuală (autoperfecționare)
II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparaturii de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I.	Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II.	Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III.	Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV.	Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V.	Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI.	Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.

- VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
- VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
- IX. Se obligă să respecte secretul de serviciu.
- X. Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
- XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
- XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.

– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Pondere, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A, B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv a Legii nr. 199/2023.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu prevederile Legii nr. 199/2023 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.


Pondere individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

Conf. dr. LUCIAN BOJIN



Semnatura _____

/ Decan Facultate

Prof. dr. LUCIAN BERCEA



Semnatura _____



Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Titular post

Semnatura _____

Data: 20.03.2024

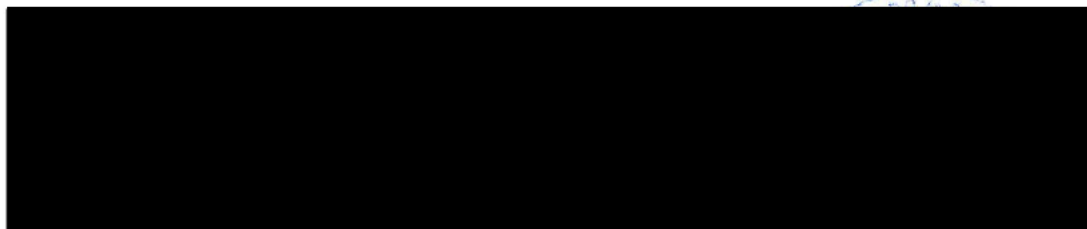
Departamentul de Drept Public

Proces – verbal încheiat în data de 12.03.2024 cu ocazia ședinței Consiliului Departamentului de Drept Public din cadrul Facultății de Drept

Unicul punct al ordinii de zi l-a constituit propunerea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 a unor posturi vacante din componența Statului de funcții al Departamentului de Drept Public: 3 posturi didactice pe perioadă nedeterminată – Conferențiar universitar poziția 12, Conferențiar universitar poziția 13, Conferențiar universitar poziția 14; 1 post de cercetare pe perioadă nedeterminată – Cercetător științific gradul II poziția 32.

Membrii Consiliului Departamentului de Drept Public (3/3) au fost de acord, cu unanimitate de voturi, cu propunerea scoaterii la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023/2024 a posturilor vacante: Conferențiar universitar poziția 12, Conferențiar universitar poziția 13, Conferențiar universitar poziția 14, Cercetător științific gradul II poziția 32.

Întocmit,
Director de departament,
Conf. dr. Lucian Bojin



Nr. 17902/15.03.2024

**Extras din Procesul-verbal
încheiat în data de 15.03.2024 cu ocazia ședinței Consiliului Facultății de Drept
- Omis cele de omis -**

Punctul 3 al ordinii de zi l-a constituit Avizarea posturilor propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 în cadrul Departamentului de Drept Public și al Departamentului de Drept Privat ale Facultății de Drept a Universității de Vest din Timișoara: Conferențiar universitar – poziția 12, Conferențiar universitar – poziția 13, Conferențiar universitar – poziția 14, Cercetător științific gradul II – poziția 32 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public; Cercetător științific gradul III – poziția 36 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Privat.

Membrii Consiliului Facultății de Drept (10/11) au avizat favorabil cu 10 voturi „pentru”, 0 voturi „împotrivă” și 0 abțineri scoaterea la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 a 3 posturi didactice vacante: Conferențiar universitar – poziția 12, Conferențiar universitar – poziția 13, Conferențiar universitar – poziția 14 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public și a 2 posturi de cercetare vacante: Cercetător științific gradul II – poziția 32 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Public, Cercetător științific gradul III – poziția 36 din Statul de funcții al personalului didactic și de cercetare al Departamentului de Drept Privat.

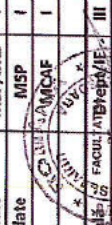
Decan,
Prof. univ. dr. Lucian Bercea



Întocmit,
Secretar de ședință Consiliul facultății
Conf. univ. dr. Alin Trăilescu

STAT DE FUNCȚII AL PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DE CERCETARE DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR

Nr. pos./Den. Pos./Nume, prenume	Funct. did.	Spec. și titlul științific	Tit. în inv. sau supl.	Disciplina	Secția/Spec.	Anul înscr. r. grupul ore cf. activitate		Total ore		Curs		Seminar		Alte activ. Ore	Explic.			
						C-fiz.	conv	S-fiz.	conv	SII	SI	SI	SII					
1	Prof. TRĂILESCU ANTON	Jurist Dr.	Tit.	Drept administrativ, Partea specială Conținutul actelor administrative unilaterale Conținutul actelor administrative unilaterale Conținutul amănăunților urbane și al autorizațiilor construcțiilor Conținutul amănăunților urbane și al autorizațiilor construcțiilor	Drept/JF MCAF MCAF MCAF MCAF	II I I I I	1 1 0 1 1	0 2.5 0.75 2.5 0	2 1 0 1 1	2 2 0 2 2	0 0 0 0 0	0 0 0.75 0 0	0 0 1 0 0	3 2 1 0 1.5	Examinare Lucrări Lucr. licență Luc. disertație			
TOTAL								8.5	3	7	6	0	1	1.5	2	0	7.5	
2	Prof. POPA CONSTANTIN DRAGOS	Jurist Dr.	Tit.	Executarea silită a creanțelor bugetare Proceduri alternative de soluționare a disputelor Proceduri alternative de soluționare a disputelor Proceduri în dreptul afacerilor Proceduri în dreptul afacerilor	Drept/JF Drept/JF MDA MDA	IV IV I I	1 0 1 0	0 1 0 2.5	2 0 1 2.5	2 0 2 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0.5 0 0	0 1 0 0	3 1 1.75 0	Examinare Lucrări Lucr. licență Luc. disertație		
TOTAL								8.25	3	7	4	2	1	1.25	2	0	7.75	
3	Prof. BERCEA RALUCA	Jurist Dr.	Tit.	Drept instituțional al Uniunii Europene Protecția internațională a drepturilor omului Principles and Foundations of European Union Law	Drept/JF Drept/JF MDUE	II II I	1 0 1	0 2 0	3 1 2.5	3 2 2	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 0 0	0 3 2	3.5 2 1.75	Examinare Lucrări Lucr. licență	
TOTAL								7.5	3.5	7.5	2	5	0	0	0	0	8.5	
4	Conf. MUȚIU FLORENTINA OLIMPIA	Jurist Dr.	Tit.	Politologie și doctrine politice Politologie și doctrine politice Politici penale Politici penale Elaborarea lucrărilor de disertație	Drept/JF Drept/JF MSP MSP MSP	I I I I I	1 0 1 0 1	0 1.5 0 0.75 2.25	2 0 1 0 1	2 0 2.5 0 0	2 0 2 0 0	0 0 0 0 0	0 1.5 0 0.5 1.5	0 0 0 1 0	0 3 1.5 0 3	Examinare Lucrări Lucr. disertație		
TOTAL								9	2	4.5	2	2	3.5	4.5	1	6	7	
5	Conf. CUPA CRISTIAN	Jurist Dr.	Tit.	Drept administrativ, Partea generală Conținutul serviciilor publice Conținutul funcției publice Conținutul funcției publice	Drept/DE/JF MCAF MCAF MCAF	F I I I	2 1 0 0	0 2.5 2.5 0.75	4 1 0 1	2 2.5 2.5 0	4 0 2 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 0 0 0	0 2 1.25 1	2 2 1 1	Examinare Lucrări Lucr. licență Luc. disertație	
Total								9.75	4	9	2	6	0.5	0.75	1	0	6.25	
6	Conf. FANU-MOCA ADRIAN	Jurist Dr.	Tit.	Drept penal, Partea specială II Drept penal al afacerilor Drept penal al afacerilor Drept penal special, instituții aprofundate Drept penal special, instituții aprofundate Conținutul fiscal	Drept/JF MSP/MDA MSP MSP/MCI MSP MCAF	III I I I I I	0 1 0 1 0 0	2 2.5 0.75 2.5 0.75 0.75	1 1 0 1 0 1	2 2.5 0 2.5 0 0	2 0 0 2 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0.5 0.5 0.75 0.75	0 0 1 0 1 0	2.5 2.25 1 1 0 6.75	Examinare Lucrări Lucr. licență Luc. disertație		
TOTAL								9.25	3	7	2	4	1.5	2.25	2	1	6.75	
7	Conf. CIOPEC FLAVIU	Jurist Dr.	Tit.	Drept procesual penal, Partea generală	Drept/DE/JF	III	1	0	2	1	2	2	0	0	0	0	2.5	Examinare



FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Drept / Licențiat în drept

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept penal. Infracțiuni prevăzute în legi speciale						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					9
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	33				
3.8 Total ore pe semestru	75				
3.9 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
-------------------	-----

4.2 de competențe	• -
-------------------	-----

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	1. analiza conținutului infracțiunilor prevăzute în legi speciale;
Abilități	1. transmiterea și interpretarea legislației penale aferente disciplinei menționate; 2. examinarea critică a soluțiilor publicate în reviste de specialitate; 3. cunoașterea principalelor aspecte problematice în activitatea organelor judiciare, astfel cum au fost ele reflectate în practica judiciară de la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiție sau a Curții Constituționale.
Responsabilitate și autonomie	1. realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil; 2. utilizarea eficientă a surselor de informare și de formare profesională.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Infracțiuni contra sănătății publice Legea nr. 143/2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv	3 h

<p>2. Infracțiuni contra sănătății publice II Legea nr. 46/2003 privind drepturile pacientului. Legea nr. 282/2005 privind organizarea activității de transfuzie sanguină, donarea de sânge și componente sanguine de origine umană, precum și asigurarea calității și securității sanitare, în vederea utilizării lor terapeutice.</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>1 h</p>
<p>3. Infracțiuni comise în domeniul financiar fiscal Infracțiuni de evaziune fiscală Legea nr. 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>4. Infracțiuni comise în domeniul financiar fiscal II Infracțiunile conexe infracțiunilor de evaziune fiscală Infracțiuni privitoare la regimul cambiei, cecului și biletului la ordin</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>5. Infracțiuni de corupție și de serviciu Legea nr. 78/2000 privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>6. Infracțiuni de corupție și de serviciu II Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2h</p>
<p>7. Infracțiuni din domeniul proprietății intelectuale Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și alte drepturi conexe</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>8. Infracțiuni din domeniul proprietății intelectuale II Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>9. Infracțiuni privind activitatea economică Legea nr. 11/1991 privind combaterea concurenței neloiale. Legea nr. 21/1996 a concurenței.</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>10. Infracțiuni prevăzute de Codul vamal. Contrabanda</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>
<p>11. Infracțiuni electorale Legea nr. 189/1999 privind exercitarea inițiativei legislative de către cetățeni.</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv</p>	<p>2 h</p>

Legea nr. 3/2000 privind organizarea și desfășurarea referendumului Legea nr. 370/2004 pentru alegerea Președintelui României		
12. Infrațiuni privind criminalitatea organizată Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv	2 h
13. Infrațiuni prevăzute de Codul silvic	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv	2 h
14. Infrațiuni privind protecția mediului	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv	2 h
Bibliografie Obligatorie <ol style="list-style-type: none"> Mihai Adrian Hotca (coord.), M. Gorunescu , N. Neagu , R. F. Geamanu , D. G. Pop , A. Sitaru, <i>Infrațiuni prevăzute în legi speciale</i>, ed. a-VI-a, Editura C.H. Beck, 2023. Alexandru Boroș (coord.), M. Gorunescu, I. A. Barbu, B. Vîrjan, I. E. Nistor, <i>Dreptul penal al afacerilor</i>, ediția a VIII-a, Ed. C.H. Beck, 2023. 		
Facultativă <ol style="list-style-type: none"> Georgina Bodoroncea, <i>Corupția. Infrațiuni de corupție. Infrațiuni asimilate infracțiunilor de corupție</i>, Ed. C.H. Beck, 2022. Adrian M. Truichici, Luiza Neagu, <i>Infrațiuni prevăzute în legi speciale - Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene și jurisprudența națională</i>, Ed. Universul Juridic, 2018. Nadia Cerasela Anitei, Roxana Elena Lazăr, <i>Evaziunea fiscală între legalitate și infracțiune</i>, ediția a II-a, Editura Universul Juridic, 2023. Lucian Traian Poenaru, <i>Protecția dreptului de autor în dreptul penal</i>, Editura C.H. Beck, 2015. Radu Florin Geamănu, <i>Elemente de drept electoral. Infracțiuni electorale</i>, ediția a II-a, Editura C.H. Beck, 2020. Remus Jurj, Dan Drosu Șaguna, <i>Spălarea banilor</i>, ediția a V-a, Editura C.H. Beck, 2022. 		

7. Traian Dima, Andrei Dorin Băncilă, <i>Legea nr. 143/ 2000 privind prevenirea și combaterea traficului și consumului ilicit de droguri. Jurisprudență și comentarii</i> , Editura Universul Juridic, 2021.		
7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Infracțiuni privind regimul drogurilor	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
2. Infracțiuni privind drepturile pacientului	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
3. Infracțiuni de evaziune fiscală	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
4. Infracțiunile conexe infracțiunilor de evaziune fiscală Infracțiuni privitoare la regimul cambiei, cecului și biletului la ordin	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
5. Infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
6. Infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
7. Infracțiuni din domeniul proprietății intelectuale	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
8. Infracțiuni privind dreptul de autor și alte drepturi conexe	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
9. Infracțiuni privind activitatea economică	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
10. Infracțiunea de contrabandă simplă și calificată. Infracțiunea de folosire de acte nereale la autoritățile vamale Infracțiunea de folosire de acte falsificate	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

11. Infrațiuni privind organizarea și desfășurarea referendumului Infrațiuni privind alegerea Președintelui României	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
12. Infrațiunea de spălare a banilor	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
13. Infrațiuni prevăzute în Codul Silvic	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
14. Infrațiuni privind protecția mediului	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei *Drept penal. Infrațiuni prevăzute în legi speciale* este îndreptată înspre dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora un nivel ridicat de cunoștințe profesionale de înaltă specializare.

9. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Evaluarea sumativă cu notă obținută prin verificarea scrisă sau orală.	100%
9.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță		
9.6 Standard minim de performanță			
Utilizarea adecvată a legislației din domeniul dreptului penal, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie;			

Analiza teoretico-practică și soluționarea unei probleme de drept concrete.

10. Desfășurarea activității didactice în mediul online

Platforma de e-learning utilizată Moodle / Google Classroom / Google Meet	Aplicația de video-conferință ce va fi utilizată	Condițiile tehnice necesare pentru participarea la procesul educațional și la procesul de evaluare	Modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și în care pot fi accesate alte resurse de învățare / bibliografice în format digital
Moodle	Google Meet	Studentul are nevoie de acces la mijloace tehnice specifice, în vederea participării la procesul educațional și la cel de evaluare: desktop / laptop / tabletă / smartphone conectate la internet, care permit accesul pe platforma de e-learning utilizată, precum și instalarea aplicației de video-conferință folosite. În vederea desfășurării optime a procesului de învățământ, logarea studentului pe platforma de e-learning utilizată se va face exclusiv de pe contul instituțional (prenume.nume anul nașterii @e-uvt.ro).	https://elearning.e-uvt.ro/

Data completării
15.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament,
20.09.2023

/ Semnătura directorului departamentului



FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Științe penale/ Specialist în Științe penale

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Drept penal internațional					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DO

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					24
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					27
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
Tutoriat					4
Examinări					8
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	83				
3.8 Total ore pe semestru	125				
3.9 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ol style="list-style-type: none"> Definirea și utilizarea adecvată a termenilor juridici și a legislației din domeniul dreptului penal internațional. Elaborarea unui proiect profesional utilizând principiile și metodele consacrate în dreptul internațional, pornind de la legislația și doctrina în materie.
Abilități	<ol style="list-style-type: none"> Utilizarea adecvată a regulilor instituțiilor juridice proprii dreptului penal internațional. Evaluarea critică a incriminărilor existente, a practicii Curții penale internaționale și a doctrinei.
Responsabilitate și autonomie	<ol style="list-style-type: none"> Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil. Utilizarea eficientă a surselor de informare și de formare profesională.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Formarea dreptului penal internațional	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h
2. Instituții implicate în aplicarea dreptului penal internațional Tribunalele penale internaționale <i>ad-hoc</i> . Curtea penală internațională	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h

<p>3. Izvoarele dreptului penal internațional Statutele Tribunalului penal internațional <i>ad-hoc</i>. Statutul Curții penale internaționale. Convențiile internaționale și principiile dreptului internațional.</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>4. Principiile dreptului penal internațional</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>5. Crimele internaționale</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>6. Răspunderea penală pentru crime internaționale</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>7. Răspunderea superiorului ierarhic</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>8. Vinovăția în dreptul penal internațional</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>9. Cauze justificative și de neimputabilitate în dreptul penal internațional</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>
<p>10. Infrațiunile de competența Curții penale internaționale</p>	<p>Expunerea, conversația euristică, exemplificarea</p>	<p>2 h</p>

11. Crimele împotriva umanității. Crima de genocid	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h
12. Crime de război. Crima de agresiune	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h
13. Procedura în fața Curții penale internaționale	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h
14. Căile de atac	Expunerea, conversația euristică, exemplificarea	2 h
7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Crimele internaționale	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
2. Tribunale penale internaționale <i>ad-hoc</i>. Tribunalul militar de la Nürnberg	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
3. Tribunale penale <i>ad-hoc</i>. Tribunalul militar de Tokyo	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

4. Tribunalul penal internațional pentru fosta Iugoslavie	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
5. Tribunalul penal internațional pentru Rwanda	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
6. Tribunalul special pentru Sierra Leone	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
7. Tribunalul special pentru Irak	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
8. Tribunalul special pentru Liban	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
9. Curtea penală internațională. Competență teritorială	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

10. Curtea penală internațională. Competență materială	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
11. Crima de genocid	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
12. Crimele împotriva umanității	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
13. Crimele de război	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
14. Crima de agresiune	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

Bibliografie obligatorie:

1. Daniel Nițu, *Drept internațional penal*, Ed. Universul Juridic, 2020.
2. Ioana Celina Pașca, *Drept penal internațional*, Ed. Universul Juridic, București, 2020.
4. Statutul Curtii penale internaționale.
5. Statutul Tribunalului militar de la Nürnberg. Statutul Tribunalului militar de la Tokyo.
6. Statutul Tribunalului penal internațional pentru fosta Iugoslavie.
7. Statutul Tribunalului penal internațional pentru Rwanda.
8. Statutul Tribunalului penal internațional pentru Sierra Leone.

Bibliografie alternativă:

1. Werle Gerhard, Florian Jessberger, *Principles of international criminal law*, Oxford University Press, ed. a IV-a, 2020.
2. Raluca Colojoară, *Vinovăția în jurisprudența Tribunalului penal internațional ad-hoc și a Curtii penale internaționale*, Ed. Universul Juridic, 2020.
3. Barbu Ionuț Andrei, *Persoana fizică în dreptul internațional penal*, Ed. CH. Beck, 2013.
4. Liviu Lascu, *Modalități de participare la comiterea crimelor date în competența instanțelor penale internaționale*, Ed. Hamangiu, 2013.
5. Daniela Anca Deteseanu, *Crima internațională, Abordări convenționale și dezvoltări jurisprudențiale*, Ed. Universul Juridic, București, 2016.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei *Drept penal internațional* este îndreptată înspre dobândirea de către masteranzi a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de masterat, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare masterand a standardelor minime de performanță	Evaluarea sumativă cu notă obținută prin verificarea orală sau scrisă.	100%

9.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare masterand a standardelor minime de performanță		
9.6 Standarde minime de performanță			
1. folosirea adecvată a limbajului juridic propriu materiei - Drept penal internațional; 2. argumentarea metodelor, tehnicilor, procedurilor și instrumentelor aplicate în dreptul internațional; 3. utilizarea adecvată a legislației din domeniul dreptului penal internațional, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie, în scopul soluționării unei probleme de drept concrete.			

10. Desfășurarea activității didactice în mediul online

Platforma de e-learning utilizată Moodle / Google Classroom / Google Meet	Aplicația de video-conferință ce va fi utilizată	Condițiile tehnice necesare pentru participarea la procesul educațional și la procesul de evaluare	Modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și în care pot fi accesate alte resurse de învățare / bibliografice în format digital
Moodle	Google Meet	Studentul are nevoie de acces la mijloace tehnice specifice, în vederea participării la procesul educațional și la cel de evaluare: desktop / laptop / tabletă / smartphone conectate la internet, care permit accesul pe platforma de e-learning utilizată, precum și instalarea aplicației de video-conferință folosite. În vederea desfășurării optime a procesului de învățământ, logarea studentului pe platforma de e-learning utilizată se va face exclusiv de pe contul instituțional	https://elearning.e-uvt.ro/

		(prenume.nume anul nașterii @e-uvt.ro).	
--	--	--	--

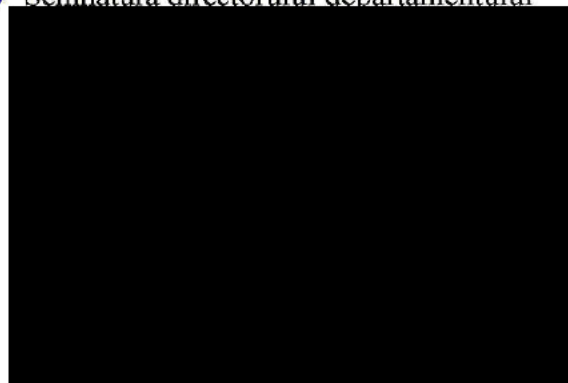
Data completării
15.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament,
20.09.2023

/ Semnătura directorului departamentului



FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Public
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Științe penale/ Specialist în Științe penale

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		Drept penal comparat și european					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DOP

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Tutoriat					4
Examinări					8
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.8 Total ore pe semestru	100				
3.9 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
4.2 de competențe	• -

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	1. Utilizarea adecvată a termenilor juridici și a legislației din domeniul dreptului penal european.
Abilități	1. Evaluarea critică a reglementărilor existente, a practicii instituțiilor Uniunii Europene și a doctrinei. 2. Elaborarea unui proiect profesional utilizând principiile și metodele consacrate în cadrul dreptului penal european, pornind de la legislația și doctrina în materie.
Responsabilitate și autonomie	1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil. 2. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare, a surselor de informare, precum și a surselor de formare profesională.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Consideratii generale privind dreptul penal comparat și dreptul penal european. Izvoarele dreptului penal european. Implicațiile Uniunii Europene în materie penală.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
2. Instituții implicate în aplicarea dreptului penal european. Rolul Consiliului Europei și al Uniunii Europene în dezvoltarea dreptului penal european. Convenții, Decizii - cadru, Directive	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
3. Dreptul penal european și dreptul penal național. Principiul subsidiarității și principiul proporționalității.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h

<p>4. Dreptul penal european și garanțiile procedurale. Principiul recunoașterii reciproce: mandatul european de arestare, ordinul european de anchetă, ordinele de indisponibilizare și confiscare</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>5. Dreptul penal european și garanțiile procedurale. Principiul <i>ne bis in idem</i></p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>6. Armonizarea drepturilor procedurale: dreptul la interpretare și traducere, dreptul la informare, dreptul de a avea acces la un avocat, prezumția de nevinovație și dreptul de a fi prezent la proces, asistența juridică gratuită</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>7. Instituții de aplicare a legii penale în Uniunea Europeană: Europol, Eurojust, OLAF, Parchetul European</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>8. Reglementarea terorismului la nivel european</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>9. Reglementarea traficului de persoane la nivel european.</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>
<p>10. Reglementarea infracțiunii de spălare a banilor în Europa și în România</p>	<p>Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;</p>	<p>2 h</p>

11. Dreptul la libertate de exprimare. Limitări aduse dreptului la libertate de exprimare în reglementările europene	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
12. Rasismul si xenofobia. Reglementări europene privind rasismul si xenofobia	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
13. Criminalitatea informatică. Reglementări europene în domeniul criminalității informatice.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
14. Protecția datelor și sistemelor informatice. Transpunerea reglementărilor internaționale în dreptul intern.	Expunerea, exemplificarea, dialogul constructiv;	2 h
7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Dreptul penal în Uniunea Europeană. Evoluție.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
2. Instituții implicate în aplicarea dreptului penal european. Conventii, Decizii - cadru, Directive	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
3. Principiul subsidiarității și principiul proporționalității în Uniunea Europeană	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

4. Mandatul european de arestare; Ordinul european de anchetă; Ordinele de indisponibilizare și confiscare.	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
5. Principiul <i>ne bis in idem</i>	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
6. Prezumția de nevinovăție	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
7. Europol, Eurojust, OLAF, Parchetul European	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
8. Infrațiunea de terorism	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
9. Infrațiunea de trafic de persoane	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

10. Infracțiunea de spălare a banilor	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
11. Dreptul la libertate de exprimare	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
12. Rasismul si xenofobia	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
13. Reglementarea criminalității informatice la nivel european	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h
14. Infracțiuni informatice	Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă	1 h

Bibliografie obligatorie:

1. Vasile Păvăleanu, *Drept penal european*, Ed. Lumen, 2018.
2. Ioana Alina Szabo, *Elemente de drept procesual penal european*, Ed. Pro Universitaria, București, 2021.

Bibliografie alternativă:

1. Adrian M. Truichici, Luiza Neagu, *Infrațiuni prevăzute în legi speciale, Jurisprudența Curții de Justiție a Uniunii Europene și jurisprudența națională*, Ed. Universul Juridic, 2018.
2. Oana Roxana Ionescu, Ion Ifrim, *Dreptul penal roman într-o viziune europeană*, Editura Universul Juridic, 2017.
3. Mihaela Pătrăuș, *Cooperarea judiciară internațională în materie penală*, Ed. Universul juridic, Bucuresti, 2022.
4. Adrian Sandru, Mihai Morar, Dorel Herinean, Ovidiu Predescu, *Parchetul European. Reglementare. Controverse*, Ed. Universul Juridic, 2021.
5. Mihail Udroiș, Ovidiu Predescu, *Protecția europeană a drepturilor omului și procesul penal român*, Ed. C.H.Beck, București, 2008.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Întreaga activitate didactică aferentă disciplinei *Drept penal comparat și european* este îndreptată înspre dobândirea de către masteranzi a unor competențe profesionale și transversale care să le asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de masterat, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare masterand a standardelor minime de performanță	Evaluarea sumativă cu notă obținută prin verificare orală sau scrisă.	70%

9.5 Seminar / Laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare masterand a standardelor minime de performanță	Evaluarea cu notă obținută prin susținerea unui proiect (referat) scris, pe o temă specifică domeniului circumscris disciplinei studiate.	30%
9.6 Standarde minime de performanță			
<ol style="list-style-type: none"> 1. folosirea adecvată a limbajului juridic propriu materiei - Drept penal comparat și european; 2. argumentarea metodelor, tehnicilor, procedurilor și instrumentelor aplicate în dreptul penal european; 3. utilizarea adecvată a legislației din domeniul dreptului penal european, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie, în scopul soluționării unei probleme de drept concrete. 			

10. Desfășurarea activității didactice în mediul online

Platforma de e-learning utilizată Moodle / Google Classroom / Google Meet	Aplicația de video-conferință ce va fi utilizată	Condițiile tehnice necesare pentru participarea la procesul educațional și la procesul de evaluare	Modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și în care pot fi accesate alte resurse de învățare / bibliografice în format digital
Moodle	Google Meet	Studentul are nevoie de acces la mijloace tehnice specifice, în vederea participării la procesul educațional și la cel de evaluare: desktop / laptop / tabletă / smartphone conectate la internet, care permit accesul pe platforma de e-learning utilizată, precum și instalarea aplicației de video-	https://elearning.e-uvt.ro/

		conferință folosite. În vederea desfășurării optime a procesului de învățământ, logarea studentului pe platforma de e-learning utilizată se va face exclusiv de pe contul instituțional (prenume.nume anul nașterii @e-uvt.ro).	
--	--	---	--

Data completării
15.09.2023

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament,
20.09.2023

Semnătura directorului departamentului

