

Dosar de concurs
pentru ocuparea postului:

ASISTENT UNIVERSITAR

POZIȚIA 30

Departamentul: Educație Fizică și Sportivă

Facultatea: Educație Fizică și Sport
Departamentul: Educație Fizică și Sportivă
Panelul 4 - Comisia de Psihologie și Științe Comportamentale

**Referat privind necesitatea scoaterii la concurs a postului didactic
de ASISTENT UNIVERSITAR, POZIȚIA 30 din cadrul Departamentului
Educație Fizică și Sportivă**

Disciplinele postului: Stagiul de practică în activități de turism, Didactica activităților fizice-pe grupe de vârstă-adaptată persoanelor cu nevoi speciale, Ed. fizică-CG

A.1. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății:

Scoaterea la concurs a postului de asistent universitar, poziția 30 din Statul de funcții al DEPARTAMENTULUI EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ din cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport, este o necesitate având în vedere evoluția structurii personalului didactic din Departament și mai ales a specialiștilor în domeniul educației fizice și a sportului. Îmbunătățirea calitativă și cantitativă a procesului didactic este o prioritate pentru departamentul Educație fizică și Sportivă, promovând astfel afirmarea tinerelor cadre didactice sau de cercetare. Totodată, scoaterea postului la concurs este o necesitate deoarece piramida posturilor didactice conform ARACIS este distorsionată în departament. În ultima perioadă mai multe cadre didactice s-au pensionat și avem nevoie de cadre didactice care să poată ține cursurile.

A.2. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților:

Candidații pe post trebuie să dețină titlul științific de doctor sau doctorand pentru perioadă determinată și să îndeplinească criteriile minimale pentru ocuparea postului de asistent universitar:

Standarde minimale pentru Educație Fizică și Sport

Definiții, condiții, proceduri

- Se iau în considerare numai realizările științifice, respectiv elementele de vizibilitate și impact relevante pentru domeniul psihologiei, al științelor educației, respectiv al științei sportului și al educației fizice sau în domenii de graniță cu acestea.
- O publicație se încadrează la un singur indicator, luând în considerare încadrarea cea mai favorabilă candidatului.
- Bazele de date internaționale (BDI) recunoscute sunt Web of Science (WoS) (cunoscută anterior ca ISI), Scopus, PsycInfo, ERIC, PubMed / Medline, ERIH Plus / ERIH Int 1 - ERIH Int 2, DOAJ, Ebsco (Academic Search Premiere, SPORTDiscuss, etc.), ProQuest, ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, Sage, Ovid / Informa, Educational Research Abstracts Online, HEDBIB, CrossRef sau JSTOR.
- Conferințele internaționale sunt manifestări științifice care îndeplinesc cumulativ cel puțin patru dintre următoarele criterii: (a) conferința este organizată sau co-organizată de către o asociație sau o instituție științifică / profesională internațională; (b) peste 50% dintre membrii incluși în comitetul științific au afiliere instituțională în străinătate; (c) programul științific, precum și proceedings-urile sau rezumatele sunt publicate în format tipărit sau electronic într-o limbă străină de circulație internațională (engleză, franceză, germană sau spaniolă); (d) lucrările conferinței sunt desfășurate exclusiv într-o limbă străină de circulație internațională; (e) peste 50% dintre participanții cu lucrări înscrise în programul științific al conferinței au afiliere instituțională în străinătate. Conferințele care nu îndeplinesc criteriile minimale pentru a fi încadrate astfel vor avea statutul de conferințe naționale.
- Conferințele sau publicațiile BDI se referă la acele manifestări științifice, respectiv publicații, indexate într-una sau mai multe baze de date internaționale recunoscute prin prezentele standarde.
- Cărțile, capitolele de carte sau volumele colective ale conferințelor sunt clasificate în categoria A1 (publicații apărute la edituri de prestigiu internațional), categoria A2 (publicații apărute la edituri cu prestigiu recunoscut) sau categoria B (publicații apărute la alte edituri recunoscute). Publicațiile indexate WorldCat în Karlsruhe Virtual Catalog KVK (http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk_en.html) sunt clasificate A1 dacă se regăsesc în cel puțin 25 de biblioteci ale

unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică. Publicațiile indexate A2 sau B sunt cele care fie au apărut la una dintre editurile menționate în tabelul următor, fie beneficiază de îndeplinirea condițiilor din ruta complementară. Conform acestei rute, o carte / capitol de carte / volum este inclusă în categoria A2 dacă îndeplinește minimum două criterii, respectiv în categoria B dacă îndeplinește cel puțin un criteriu dintre următoarele: (a) editura la care a apărut publicația are cel puțin o colecție relevantă pentru domeniul fundamental analizat, cu cel puțin 10 cărți științifice publicate în domeniu în ultimii cinci ani de zile; (b) publicația analizată este disponibilă în cel puțin 5 biblioteci ale unor instituții de învățământ superior din celelalte state membre ale Uniunii Europene sau din statele membre ale Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică, indexate în Karlsruhe Virtual Catalog KVK (http://www.ubka.uni-karlsruhe.de/kvk_en.html); (c) publicația analizată a apărut în cel puțin 800 de exemplare tipărite sau în cel puțin 500 de exemplare tipărite, în cazul în care poate fi achiziționată și în format digital; (d) lucrarea a acumulat cel puțin 5 citări în publicații indexate Web of Science. Publicațiile apărute la edituri clasificate pot primi un punctaj corespunzător unei categorii superioare dacă îndeplinesc criteriile specificate prin ruta complementară pentru acel nivel de clasificare. Publicațiile care nu îndeplinesc criteriile minime pentru a fi clasificate nu se punctează. Publicațiile apărute în ediții multiple pot fi punctate individual în situația în care sunt identificate modificări / revizuri pe un număr semnificativ de pagini. De asemenea, publicațiile cu titluri diferite, dar cu un conținut similar, pot fi luate în considerare o singură dată. În aceste cazuri decizia privitoare la punctajul acordat aparține membrilor comisiilor de concurs / abilitare.

- Edituri A2: Presa Universitară Clujeană, Editura Riso Print (Cluj-Napoca), Editura Universitaria (Craiova); Editura Polirom (Iași), Editura Galați University Press; Editura Universității Transilvania (Brașov); Editura Discobolul (București), Editura Universității din Pitești, Editura Ovidius University Press (Constanța)
 - Edituri B: Editura Academiei Române, Editura Trei, Editura Universității din București, Editura Bren, Editura Printech, Editura Morosan, Editura CD Press, Editura Fest, Editura Didactică și Pedagogică RA (București); Editura Universității A.I.Cuza, Editura Pim (Iași); Editura Universității din Oradea; Editura Universității de Vest (Timișoara) *
- * Categorizarea editurilor se va actualiza anual.
- Rapoartele de analiză de politici / strategii educaționale sunt clasificate în rapoarte internaționale și rapoarte cu relevanță națională. Rapoartele internaționale îndeplinesc cumulativ următoarele trei criterii: (a) raportul este redactat la solicitarea unei organizații internaționale de prestigiu, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu UNICEF, UNESCO, Banca Mondială, OECD, Comisia Europeană sau agenții ale acesteia, OMS etc.); (b) raportul este redactat integral într-o limbă străină de circulație internațională; (c) analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă internațional (de exemplu, sunt prezentate comparații interțări). Rapoartele naționale îndeplinesc cumulativ două criterii: (a) raportul este redactat la solicitarea unei organizații cu prestigiu național, fiind prezentat sub sigla acelei organizații (de exemplu Ministerul Educației, Organizația Salvați Copiii etc.), (b) analiza efectuată asupra problemei investigate este relevantă național (de exemplu, sunt prezentate comparații la nivelul regiunilor de dezvoltare sau există evidențe ale utilizării la nivelul politicilor publice).
 - Granturile luate în considerare în aceste standarde se referă la acele contracte de acordare a unei asistențe financiare, obținute în urma unei competiții de proiecte, a căror valoare nominală este de cel puțin 25.000 de euro sau echivalentul acestei sume în lei sau o altă valută. Granturile sunt clasificate, la rândul lor: (i) după tipul competiției (internaționale vs.

naționale); (ii) după obiectul principal al finanțării – (a) cercetare cu relevanță publică largă, granturi finanțate, de regulă, de către agenții publice ce au drept scop finanțarea cercetării fundamentale sau a sectorului CDI (cercetare – dezvoltare – inovare) (de exemplu, UEFISCDI etc.); (b) cercetare cu relevanță specifică cum ar fi în granturi acordate de către companii orientate spre profit, asociații non-guvernamentale, fundații etc.; (c) proiecte de dezvoltare instituțională (de exemplu, oferirea de servicii unor beneficiari cuprinși într-un grup țintă). Prin excepție, nu se aplică plafonul financiar pentru granturile de cercetare cu relevanță publică largă, finanțate prin competiții naționale anterioare PN II (Planului Național de Cercetare Dezvoltare Inovare). Membrii comisiei de concurs / abilitare pot decide încadrarea unor granturi de dezvoltare instituțională în cele de cercetare, dacă se face dovada desfășurării unor activități consistente de cercetare prin intermediul grantului respectiv.

- Autor principal se referă la oricare dintre următoarele patru tipuri de autorat: (a) autor unic; (b) primul autor menționat în publicație; (c) autorul corespondent menționat în publicație; (d) situația în care se precizează explicit în cadrul publicației că toți autorii au o contribuție egală la realizarea publicației. În cazul domeniului educație fizică și sport și ultimul autor menționat poate avea statutul de autor principal.
- Co-autor se referă la orice alt caz decât cele menționate anterior (de exemplu, al doilea autor într-un articol, fără ca acesta să fie autor corespondent sau să se precizeze că toți autorii au o contribuție egală).
- n indică numărul de autori ai unei publicații.
- Pentru o serie de indicatori (cărți, rapoarte de analiză, conferințe, granturi etc.) se va aplica un coeficient de multiplicare m acolo unde formula de calcul include acest coeficient. Valorile lui m sunt:
- $m = 3$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță internațională certă (reviste indexate Web of Science; volume apărute în edituri clasificate A1; conferințe internaționale; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție internațională; rapoarte internaționale de analiză etc.);
- $m = 1$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională - impact și prestigiu la nivel național (volume apărute în edituri clasificate A2; conferințe naționale; reviste indexate în două BDI recunoscute, altele decât WoS; granturi de cercetare cu relevanță publică largă obținute prin competiție națională; rapoarte naționale de analiză etc.);
- $m = 0,5$, în cazul în care indicatorul punctat are o relevanță națională secundară (volume apărute în edituri clasificate B; reviste indexate într-o singură BDI recunoscută, alta decât WoS etc.)
- Se stabilește un prag p de relevanță pentru factorul de impact (IF) al revistelor luate în considerare pentru indicatorii I1, I2, I5 și I6, care are următoarele valori:
- $p = 0.10$ pentru domeniul Educație Fizică și Sport.
- Contribuțiile autorului în reviste indexate Web of Science se iau în considerare doar din momentul publicării lor în Web of Science. Se va lua în considerare IF valabil la data publicării articolului în WoS.
- Standardele minimale sunt grupate în două arii: realizări științifice, respectiv vizibilitate și impact. În cadrul realizărilor științifice, indicatorii principali sunt menționați diferențiat pentru a distinge între contribuțiile semnificative ca autor principal și contribuțiile semnificative realizate în calitate de co-autor.
- Fiecare arie are indicatori și punctaje specifice, reflectate în mai multe criterii de atins, cu mențiunea că toate aceste criterii trebuie îndeplinite cumulativ pentru a considera că persoana evaluată îndeplinește standardele minimale pentru poziția raportată.

A. Realizari stiintifice

Ind	Denumirea indicatorului	Punctaj	Unitatea
Realizari stiintifice semnificative in calitate de autor principal			
I1	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu p, realizate în calitate de autor principal.	3 + (3 x IF)	Articol
I2	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format în extenso (full-text), realizate în calitate de autor principal.	3+IF	Articol
I3	Cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1).	12xm	Carte
I4	Capitole în cărți publicate în calitate de autor principal în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	3xm	Capitol
Realizari stiintifice semnificative in calitate de co-autor			
I5	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mare sau egal cu p, realizate în calitate de co-autor	3 + [(3 x IF) / n]	Articol
I6	Contribuții în extenso de tip article sau review, publicate în reviste indexate în Web of Science (ISI), al căror IF este mai mic decât p sau în reviste neindexate Web of Science (IF = 0), dar indexate în cel puțin două baze de date internaționale recunoscute, din care în cel puțin una se regăsește în format în extenso, realizate în calitate de co-autor	(3 + IF) / n	Articol
I7	Cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	12 x m/n	Carte
I8	Capitole în cărți publicate în calitate de co-autor în edituri clasificate A1 sau A2 (m A1 = 3; m A2 = 1)	3xm/n	Capitol
Alte realizari stiintifice			
I9	Lucrări în extenso (tip proceedings) indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de autor principal, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI (în cazul I9 și I10 se pot puncta cumulativ cel mult două contribuții / ediție conferință)	1	Lucrare
I10	Lucrări în extenso indexate WoS sau altă BDI recunoscută, realizate în calitate de co-autor, publicate în volumele unor conferințe internaționale, cu relevanță pentru domeniul de abilitare, disponibile în format full-text în cel puțin o BDI.	1/n	Lucrare
I11	Alte articole în extenso publicate în calitate de autor / co-autor în reviste științifice, cu condiția ca revistele să fie indexate la nivel de rezumat în cel puțin o bază de date internațională recunoscută.	1/n	Articol
I12	Cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B (m B = 0,5)	12xm/n	Carte
I13	Capitole în cărți publicate în calitate de autor / co-autor în edituri clasificate de tip B (m B = 0,5)	3xm/n	Capitol
I14	Autor / co-autor rapoarte de analiză de politici/strategii educaționale 14.1 rapoarte internaționale (m = 3); 14.2 rapoarte naționale (m = 1)	8xm/n	Raport
I15	Brevete de invenție / drepturi de autor / mărci înregistrate OSIM/ORDA, ca urmare a unui demers de inovare științifică în vederea elaborării de materiale curriculare, teste psihologice sau educaționale, teste motrice / funcționale, softuri specializate etc.	3/n	Brevet/ drept de autor

A 2. Vizibilitate și impact științific

Ind	Denumire indicator	Punctaj	Unitate
I16	Citări ale publicațiilor candidatului în lucrări indexate Web of Science (autocitările sunt excluse)	0.5	Citare
I17	Alte citări ale publicațiilor candidatului (autocitările sunt excluse) I17.1 Disponibile în lucrări clasificate A1 (m = 3) I17.2. Disponibile în lucrări clasificate A2 sau în baza de date Scopus (altele decât cele deja incluse la I16) (m = 1) I17.3. Disponibile în lucrări clasificate B sau în alte surse academice identificabile prin Google Scholar (altele decât cele deja incluse) (m = 0.5)	m/10	Citare
I18	Keynote speaker (comunicare științifică în plen) la conferințe internaționale (m = 3) / naționale (m = 1)	2xm	Conferinta

I19	Membru în comitetul științific (A) / Referent științific pentru evaluarea și selecția lucrărilor unei conferințe (B) / Membru în comitetul de organizare (C) / Coordonator simpozion (Chair) (D) (se punctează o singură calitate / conferință) 19.1 Conferințe internaționale (m = 3) 19.2 Conferințe naționale (m = 1)	1xm	Conferința
I20	Președinte sau membru în comitetul executiv al unei asociații profesionale internaționale (m = 3) sau naționale (m = 1)	2xm	Asociație
I21	Premii și distincții I21.1. Premii pentru activitatea științifică oferite de către instituții sau asociații științifice / profesionale internaționale (m = 3) sau naționale de prestigiu (CNCS, etc.) (m = 1) (nu sunt incluse granturile de deplasare sau premiile articolelor din zona roșie, galbenă etc.) I21.2. Obținerea în activitate a unor rezultate de prestigiu privind promovarea țării și a învățământului românesc (de exemplu distincțiile, medaliile primite de către sportivi, antrenori, alți specialiști pentru rezultate la JO, CM, CE etc., oferite de Președinția României, MENCSS, MTS etc.)	4xm	Premiu
I22	Coordonator al unei colecții de carte	6	Colecție
I23	Carte coordonată relevantă pentru domeniu (m A1 = 3; m A2 = 1; m B = 0.5)	8xm/n	Carte
I24	Redactor șef / editor sau membru în comitetul editorial al unei reviste cu comitet științific și peer-review I24.1. Revistă indexată Web of Science (m = 3) I24.2. Revistă indexată în cel puțin două BDI (m = 1) I24.3 Revistă indexată într-un BDI (m = 0.5)	4xm	Revista
I25	Referent științific ad hoc pentru reviste cu comitet științific și peerreview I25.1. Revistă indexată Web of Science I25.2. Revistă indexată BDI (alta decât WoS)	0.3/0.2	Articol
I26	Profesor asociat / visiting scholar pentru o durată de cel puțin o lună de zile / susținerea unei conferințe sau prelegeri în fața cadrelor didactice sau a doctoranzilor 26.1 la o universitate din TOP 500 conform clasamentului URAP (m = 3) 26.2 la o universitate din afara topului 500 URAP, ca urmare a unei invitații nominale din partea instituției gazdă (m = 1) 26.3 profesor invitat / lector al federațiilor internaționale pe ramură de sport / Academiei Olimpice a CIO/Asociații profesionale internaționale (m= 1) / federațiilor naționale pe ramură de sport sau Academiei Olimpice a COSR (m = 0,5).	0.5xm	Instituție/ invitație
I27	Director al unui grant finanțat / instituția coordonată I27.1 Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională, acordat de către o agenție / instituție internațională (m = 3) I27.2. A. Director grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție națională / B. Coordonator echipă România pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție internațională (m = 1) I27.3. A. Director sau coordonator partener al unui grant de dezvoltare instituțională (de exemplu tip POSDRU, Erasmus + etc.) / B. Director sau coordonator partener al unui grant de cercetare cu relevanță specifică (de exemplu finanțat de către o companie), obținut prin competiție națională sau internațională / C. Coordonator partener pentru un grant de cercetare cu relevanță publică largă, obținut prin competiție națională (m = 0.5)	9xm	Grant
I28	Membru în echipa unui grant finanțat / instituția coordonată I28.1 Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță publică largă obținut prin competiție internațională sau națională (m = 1) I28.2. Membru în echipa unui grant de cercetare cu relevanță specifică sau a unui grant de dezvoltare instituțională obținut prin competiție internațională sau națională (m = 0,5)	3xm	Grant
I29	Activitate de mentorat / îndrumare 29.1. Conducător științific / membru în comisia de îndrumare sau de evaluare a tezelor de doctorat (punctajul total la 29.1 este plafonat la maximum 10 puncte) 29.2. Mentor cu rol oficial de îndrumare a unor cercetători postdoctorali.	1/0.5	Doctorand
I30	30.1. Inițierea sau coordonarea unor programe de studii universitare sau post-universitare 30.2. Introducerea unor discipline noi în planul de învățământ	2 0.5	Program Disciplina
I31	Coordonarea unui centru sau laborator de cercetare, recunoscut de către Senatul Universității sau Consiliul Științific al Institutului de cercetare	2	Centru
I32	Evaluator proiecte / membru în Panel în competiții internaționale (m = 3) / naționale (m = 1) de granturi de cercetare	1xm	Editie/ competiție
I33	Membru în grupul de experți	1xm	Comisie

	33.1. Comisii / consilii științifice sau organisme internaționale (de exemplu UNESCO, UNICEF, CIO, Federații internaționale pe ramuri de sport etc.) (m = 3) 33.2. Comisii / consilii științifice sau organisme naționale (CNATDCU, CNCS, ANCS, ARACIS sau alt grup de lucru consultativ / de lucru la nivelul MENCS sau la nivel interministerial, alcătuit ca urmare a unui ordin emis de MENCS sau de către un alt for ministerial (m = 1)		
I34	Furnizarea de servicii pentru beneficiarii externi ai instituției (cursuri sau programe de formare / perfecționare profesională în domeniu)	0.5	Pe curs avizat
I35	35.1. Antrenor emerit / profesor emerit / maestru emerit al sportului / arbitru internațional / comisar / observator (se iau în calcul doar calitățile existente la data înscrierii în concurs) 35.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale 35.3. Performanțe ale sportivilor antrenați (JO, CM, JMU – locurile 15; CE, CN – locurile 1), creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice și funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice / metodologii / strategii de pregătire pe ramuri de sport / probă sportivă recunoscute în comunitatea de specialiști / federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie și recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație / grupe de vârstă / grupe profesionale / patologii) recunoscute de organisme profesionale și / sau științifice naționale și internaționale.	3/2/2	Pe titlu/ premiu/acti vitate

A3. Alte realizari (valabil doar pentru posturile de asistent si lector).

Ind.	Denumire indicator	Punctaj	Unitate
I36.	Participarea la conferințe: (m=3 conferințe internaționale; m=1 conferințe naționale); Sa se ataseze diploma de participare la conferinta	1xm	pentru fiecare participare
I37.	Articole publicate în volumele unor conferințe naționale/ internaționale sau în reviste recunoscute de comunitatea academică (altele decât cele cuprinse la indicatorii de la A1 și A2)	0,5	Articol (indiferent de nr. de autori)
I38	Participarea la cursuri/seminarii/workshop-uri de perfecționare în domeniu. Sa se ataseze diploma de participare la conferinta.	1	Pe activitate
I39	39.1. Antrenor / arbitru / observator (se iau în calcul doar calitățile existente la data înscrierii în concurs) 39.2. Premii pentru activitatea sportivă acordate de către instituții naționale (MTS, MENCS, COSR) sau internaționale. 39.3. Performanțe ale sportivilor antrenați, creații pe linia sportului de performanță, recuperării motrice și funcționale, kinetoterapiei și kinetoprofilaxie (linii metodice / metodologii / strategii de pregătire pe ramuri de sport / probă sportivă recunoscute în comunitatea de specialiști / federații pe ramuri de sport); programe de profilaxie și recuperare prin mijloace kinetice pentru diferite categorii de populație / grupe de vârstă / grupe profesionale / patologii) recunoscute de organisme profesionale și / sau științifice naționale și internaționale.	2/1/1	Pe activitate
I40	Director/ membru in echipa unui grant/ proiect finantat de o institutie publica.	2/1	Pe activitate

STANDARDE MINIMALE PENTRU DOMENIUL EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI ȘPORT

Aria A 1	Criteriu	Indicatori esențiali / suma indicatorilor	Standard minimal asistent	Standard minimal lector	Standard minimal conferentiar	Standard minimal profesor
Realizări științifice (A 1)	C1	I1			4	6
	C2	I3+I4			15	24
	C3	Total A1 (I1+I15)			55	65
Vizibilitate și impact (A 2)	C4	I16			2	4
	C5	I27			-	4
	C6	Total A2 (I16+I37)			25	55
TOTAL		Total A1+A2	5	10	80	120
Alte realizari (A3)		I36, I38	5	10	Nu se aplica	Nu se aplica
TOTAL	C7	Total general	10	20	80	120

În domeniul Științei Sportului și al Educației Fizice sunt eligibili pentru a fi abilitați candidații care au obținut titlul de doctor în domeniu. Candidații care provin din specializarea kinetoterapie, absolvenți ai unei facultăți de medicină generală și deținând titlu de doctor în domeniul medicină generală, pot fi abilitați cu condiția ca tema de doctorat să se încadreze în curricula domeniului Educație Fizică și Sport.

Dispoziții tranzitorii

1. Revistele românești care nu sunt indexate în BDI recunoscute prin prezentul ordin, dar care au fost indexate în BDI recunoscute conform ordinului 6560 / 2012, publicat în MO Partea I la data de 27.12.2012, primesc statutul de Reviste recunoscute într-o BDI (indicatorul I 11). Acest statut este unul tranzitoriu, încetând la data de 01.03.2018. Pentru continuarea recunoașterii după această dată, revistele trebuie să facă dovada includerii în cel puțin o bază de date dintre cele recunoscute prin prezentul ordin.

2. În domeniul științei sportului și al educației fizice, pentru o perioadă de doi ani de zile de la intrarea în vigoare a acestor norme, criteriile C1 și C2 se cumulează sub rezerva respectării următoarei condiții: punctajul neîndeplinit la C1 să fie compensat exclusiv prin intermediul punctelor acumulate la indicatorii I2 sau I9. Criteriile C1 și C2 nu se cumulează în cazul candidaților pentru abilitare.

A.3. Perspectivele postului:

La nivelul DEPARTAMENTULUI DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ au existat o serie de pensionări sau transferări la alte instituții, pe posturile de profesor universitar, lector universitar și asistent universitar. Astfel, în urma acestor evenimente s-a produs un dezechilibru între ponderea posturilor, cu efecte negative în ceea ce privește viitoarea reacreditare a programelor de studiu ale facultății noastre și a desfășurării în condiții optime a procesului didactic. ARACIS a atras atenția lipsei de personal în departament și facultate.

Postul de **asistent universitar** propus pentru a fi scos la concurs are în perspectivă menținerea echilibrului în departament și oferă viitorului titular perspectiva realizării cursurilor și seminariilor specifice facultății noastre, precum și a creării unei cariere universitare, ceea ce va permite îmbunătățirea activităților de cercetare din facultate.

A.4. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate:

În prezent nu există nici un post didactic care să fie configurat la fel. Didactica activităților fizice-pe grupe de vârstă-adaptată persoanelor cu nevoi speciale orele de seminar de la Educație fizică și sport sunt în totalitate în acest post. Cursul se regăsește în postul lector 38. Stagiul de practică în activități de turism este materie obligatorie la anul 1 EFS, având un număr de 3 grupe, din care 2 sunt în alte posturi. Cursul de educație fizică și sport curs general se regăsește cu 7 grupe în postul aflat la concurs din cele 55 de grupe din departament.

Repartizarea posturilor totale din departament:

Posturi EFS	Titulari	Vacante	Total
Profesor	1	0	1
Conferențiar	4	1	5
Lector	6	16	22
Asistent	1	6	7
Asistent cercetare	3	0	3
Nr. posturi			38

A.5 Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul posturilor scoase la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz:

Programul de studii universitare de licență	Anul	Gr.	Nr stud.	Gr.	Nr stud.	Gr.	Nr stud.	Gr.	Nr stud.	Gr.	Nr stud.
		2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024					
1 Educație Fizică și Sportivă – ZI	1	3	74	3	70	3	74	3	74	3	75
	2	3	64	3	71	3	56	3	67	3	69
	3	3	63	3	69	3	75	2	64	3	62
2 Educație Fizică și Sportivă – FR	1	1	48	2	73	2	60	2	70	2	62
	2	1	26	1	30	1	41	1	43	1	37
	3	1	28	1	29	1	34	1	30	1	24
3 Sport și performanță motrică	1	1	34	2	41	2	50	2	74	2	46
	2	1	30	1	25	1	31	1	74	2	32
	3	1	30	1	22	1	26	1	64	2	47
4 Kinetoterapie și motricitate specială	1	3	75	3	73	3	75	3	74	3	75
	2	3	69	3	69	3	72	3	74	3	67
	3	3	66	3	69	3	64	3	64	3	65
Total			607		641		658		772		661

Posturi scoase la concurs:

- 2019-2020 – 1 post de profesor și 1 post de asistent
- 2020-2021 – 1 post de asistent de cercetare
- 2021-2022 – 1 post de lector și 1 post de asistent
- 2022-2023 – 1 post de lector, 2 posturi de asistent, 1 post asistent de cercetare
- 2023-2024 – 1 post de conferențiar, 2 posturi de lector, 3 posturi de asistent didactic

A6. Strategia și dinamica de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

DEPARTAMENT EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORTIVĂ

Nr Crt	Nume Prenume	Data nașterii			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
		ziua	luna	anul								
1.	VOICU Sorinel Florian	16	07	1953	67	-	-	-	-	-	-	-
2.	SANDICI Ionel Doru	06	06	1956	64	65	-	-	-	-	-	-
3.	FAUR Mihaela Liana	25	10	1957	63	64	65	66	67	-	-	-
4.	GRĂDINARU Sorin Irinel	01	01	1958	62	63	64	65	66	67	-	-
5.	GRĂDINARU Csilla	04	09	1962	58	59	60	61	62	63	64	65
6.	PUTA Tiberiu Silviu	11	06	1968	52	53	54	55	56	57	58	59
7.	PETRACOVSCI Simona	16	09	1972	48	49	50	51	52	53	54	55
8.	BOTA Eugen-Vasile	19	03	1972	48	49	50	51	52	53	54	55
9.	DOMOKOS Martin Petru	26	03	1973	47	48	49	50	51	52	53	54
10.	BRÎNDESCU Sorin Ovidiu	02	05	1974	46	47	48	49	50	51	52	53
11.	TABARA A. Simona	07	10	1979	41	42	43	44	45	46	47	48
12.	BONCU Alexandru	13	07	1987	-	-	35	36	37	38	39	40
13.	ARSENI Nada	30	07	1988	-	-	-	35	36	37	38	39
14.	ARNĂUTU Gabriel	05	06	1991	29	30	31	32	33	34	35	36
15.	REITMAYER Eric	28	01	1992	28	29	30	31	32	33	34	35
16.	PÎRJOL Ionuț	07	01	1992	28	29	30	31	32	33	34	35
17.	BĂLĂNEAN DENISA	03	05	1995	-	-	27	28	29	30	31	32

18.	JURJIU Nicolae	03	05	1996	24	25	26	27	28	29	30	31
19.	BUDA Ionuț	24	11	1998	-	-	-	25	26	27	28	29

Departamentul Educație Fizică și Sportivă are o strategie bazată pe evoluția numărului de candidați care au fost în ultimii ani în acest departament și pe previziunile naționale cu privire la potențialii candidați ai acestei facultăți, respectiv acestui departament. Strategia resurselor umane este una echilibrată, încercând să asigure șanse egale de promovare sau angajare, asigurând astfel o creștere a calității procesului instructiv-educativ. Scoaterea la concurs a postului se face în urma analizei financiare a departamentului, existând certitudinea susținerii acestuia din punct de vedere financiar.

Departamentul Educație Fizică și Sportivă

Funcții didactice	Număr posturi ocupate cu titulari	Număr posturi vacante	Nr. posturi care ar trebui ocupate pentru îndeplinirea standardelor de calitate ARACIS
Asistent de cercetare	3	0	0
Asistent universitar	1	6	4
Lector universitar/ Șef de lucrări	6	16	0
Conferențiar universitar	4	1	1
Profesor universitar	1	-	0
TOTAL	15	23	5

A.7. Strategia de cercetare științifică a departamentului și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii;

Strategii pe termen mediu și lung

- Continuarea dotării laboratoarelor și a bibliotecii FEFS, atât din veniturile proprii ale facultății, cât și din contractele de cercetare (aflate deja în derulare sau din potențiale noi contracte).
- Continuarea organizării Simpozionului studentesc, în cadrul Zilelor Academice Timișene, cu tema *Actualități și perspective în educație fizică, sport de performanță și kinetoterapie*, în luna mai a fiecărui an.
- Organizarea Congresului Internațional al Consorțiului Universitaria odată la trei ani, al Congresului Facultății de Educație Fizică și Sport a Universității de Vest din Timișoara, în prima săptămână a lunii noiembrie a fiecărui an par și a Simpozionului Științific al facultății, în prima săptămână a lunii noiembrie a fiecărui an impar;
- Continuarea editării anuale a *Analelor Universității de Vest, seria Educație Fizică și Sport*, ISSN: 1453-7699 – volum dedicat publicării lucrărilor științifice care sunt comunicate în cadrul celor 2 manifestări științifice anuale ale facultății, acreditarea CNCSIS a acesteia; indexarea acesteia într-o bază de date internațională (EBSCO);
- Continuarea editării revistei facultății – *Timișoara Physical Education And Rehabilitation Journal*, ISSN:2065-0574, cod CNCSIS 1018, categoria C, în ritmul menționat (anual), menținerea indexării în cele 2 baze de date internaționale cu care am încheiat contracte de colaborare în anul 2010 pe 3 și, respectiv 5 ani (EBSCO – secțiunea **SPORTDiscus with Full Text** și ProQuest), precum și în bazele de date internaționale DOAJ, J-GATE și De Gruyter Open; menținerea includerii revistei în cataloagele internaționale în care este deja

inclusă (Ulrichsweb, HKUL și ISSN International Centre); înscrierea acestei publicații în noi baze de date și cataloage internaționale; cotarea revistei într-o categorie CNCSIS superioară.

- Propuneri de granturi, proiecte la nivel național și internațional;
- Continuarea colaborării cu „Special Olympics”;
- Continuarea activității în cadrul contractelor Erasmus – schimburi studențești și de cadre didactice;
- Continuarea colaborării la nivelul Consorțiului având ca scop și promovarea activității științifice de la nivelul facultăților de profil din cadrul instituțiilor partenere;
- Continuarea proiectelor de cercetare contractate;
- Realizarea cercetării cu colectivele prezentate (la direcțiile de cercetare) pe temele de cercetare prestabilite;
- Promovarea personalului didactic care corespunde cerințelor de promovare;
- Obținerea de către profesorii titulari ai facultății a titlului de conducător de doctorat.
- Participarea la conferințe, congrese, simpozioane și stagii de informare, documentare și diseminare de informații din domeniile de interes ale cercetării realizate de cadrele didactice ale facultății.
- Acreditarea la nivelul Senatului Universității de Vest din Timișoara și la nivel CNCSIS a 1-2 centre de cercetare în cadrul facultății.

A.8. Strategia de internaționalizare a departamentului și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Obiectiv strategic: Internaționalizarea Departamentului Educație Fizică și Sportivă din cadrul Facultății de Educație Fizică și Sport - UVT prin transformarea sa în actor proactiv în relațiile academice regionale, europene și globale, în vederea creșterii calității și impactului activităților de educație, cercetare științifică.

- Crearea cadrului necesar pentru creșterea calității și volumului de acțiuni în direcția internaționalizării.
- Internaționalizarea curriculei
- Organizarea de evenimente și parteneriate cu caracter internațional
- Dezvoltarea unor inițiative/proiecte de formare profesională pentru cadrele didactice în vederea creșterii calității activității lor într-o universitate internațională.
- Marketing internațional în vederea promovării departamentului în străinătate
- Creșterea numărului de studenți internaționali.
- Creșterea numărului de lectori internaționali
- Creșterea numărului de mobilități ale studenților în străinătate și a calității acestora.
- Creșterea numărului de mobilități de predare în străinătate și a calității acestora.
- Creșterea numărului de mobilități de formare în străinătate și a calității acestora.
- Creșterea numărului de participări ale membrilor departamentului la evenimente internaționale organizate în străinătate.
- Creșterea calității și impactului internațional al activității de cercetare a departamentului.

A.9. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, respectiv pentru care urmează să se organizeze examen de promovare, după caz, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs, respectiv pentru care se organizează examen de promovare, după caz

Aprobat, Prof. Univ. Dr.
Marilen Gabriel PIRTEA

**FIȘA POSTULUI
personal didactic**

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. «CIM»

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1.	Numele și prenumele titularului: «Nume»
2.	Facultate: «Structura1»
3.	Departament: «Structura2»
4.	Denumirea postului: ASISTENT UNIVERSITAR / Cod COR: 231001

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1.	Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2.	Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3.	Competență managerială ¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1.	Ierarhice: <ul style="list-style-type: none">➤ subordonat față de: DIRECTOR DEPARTAMENT➤ superior pentru: -
2.	Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3.	Reprezentare: -
4.	Sfera relațională: <ul style="list-style-type: none">➤ internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;➤ externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. ATRIBUȚII, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori

¹ Pentru funcțiile de conducere

5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 ² . Cursuri la școlile de studii avansate (doctorate)
8 ³ . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;
III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵
1. Cursuri de turism pentru studenți
2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților
3. Gimnastică aerobică
4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)
5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor
6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național
7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar
8. Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare
1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat ⁶ :
- Comisie concurs de admitere
- Comisie examen de doctorat
- Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei
- Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)
2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul):
- Elaborare tematică și bibliografie
- Comisie redactare subiecte
- Comisie examinare orală
- Comisie corectură teze
- Corectură teste
- Comisie supracorectură
- Comisie contestații
- Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)
- Comisie supraveghere examen scris
3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<ul style="list-style-type: none"> - Evaluare și notare teme de casă/proiecte - Evaluare și notare examene parțiale - Evaluare și notare examen (test) final - Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie elaborare subiecte - Comisie examinare și notare - Comisie supraveghere probe scrise - Comisie corectură (supracorectură) - Comisie contestații
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie) - Organizare examen <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare programe și bibliografie - Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității - Supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare
B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului
I. Pregătire individuală (autoperfecționare)

II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar
III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare
IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)
V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.
VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX. Se obligă să respecte secretul de serviciu.
X. Asigură confidențialitatea datelor personale pe care le prelucrează pe toată durata contractului individual de muncă și după încetarea acestuia, pe termen nelimitat, în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 2016/679, a altor dispoziții de drept al Uniunii Europene sau de drept intern, aplicabile.
XI. Constituie obligație de serviciu și alte sarcini date de șeful ierarhic superior, legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
XII. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi.
<i>– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;</i>

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

VIII. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

IX. EVALUAREA PERFORMANȚELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ

aflăte în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Aceasta fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

«Dir_Dep»

Semnatura _____

Departament Resurse Umane

Semnatura _____

Decan Facultate

«Decan»

Semnatura _____

Titular post

«Nume»

Semnatura _____

Data:

A.10. Fișele de disciplină, fără a fi menționat numele cadrului didactic care susține disciplina în prezent (atât în secțiunea Titularul activităților de curs/seminar, cât și în secțiunea Semnătura titularului de curs/seminar)

FIȘA DISCIPLINEI - Stagiul de practică în activități de turism

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Educație Fizică și Sport
1.3 Departamentul	Educație Fizică și Sportivă
1.4 Domeniul de studii	Știința Sportului și Educației Fizice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Educație fizică și sport_IF
	Profesor în învățământul gimnazial- Cod COR 233002

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei		Stagiul de practică în activități de turism					
2.2. Titularul activităților de curs							
2.3. Titularul activităților de seminar							
2.4. Anul de studii	1	2.5. Semestrul	2	2.6. Tipul de evaluare	VP	2.7. Regimul disciplinei	DS DI

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs		3.3. seminar/laborator	3
3.4. Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs		3.6. seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp					83 ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate/pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutorat					10
Examinări					3
Alte activități ...					
3.7. Total ore studiu individual	83				
3.8. Total ore pe semestru	125				

3.9. Număr de credite	5
-----------------------	---

4. Precondiții (acolo unde e cazul)

4.1. de curriculum	● Nu este cazul
4.2. de competențe	● Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde e cazul)

5.1. de desf. a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> ● Studenții vor avea echipament corespunzător ● Prezența este obligatorie ● Nu este permisă întârzierea la lucrările practice ● Problemele medicale vor fi raportate înainte de începerea lucrărilor practice

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei în FD din

Cunoștințe	Cursul are menirea de a oferi studenților cunoștințe necesare pentru practicarea în condiții optime a turismului și orientării sportive, a organizării de concursuri de orientare, precum și a conducerii grupurilor în tabere, conștientizarea riscului și managementul acestuia.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> ● Să descrie elementele componente ale orientării și turismului; ● Să identifice importanța dezvoltării orientării și turismului; ● Să argumenteze importanța practicării ramurii de sport orientare și turism la toate categoriile de populație; ● Să descrie caracteristicile principalelor elemente tehnice din orientare și turism; ● Să identifice importanța aplicării elementelor tehnice în orientare și turism; ● Să argumenteze importanța practicării unei tehnici corecte a orientării și turismului pentru comunitate sau societate; ● Să descrie principalele caracteristici ale managementului în orientare și turism; ● Să prezinte importanța managementului în orientare și turism și impactul acestuia asupra societății și a mediului înconjurător; ● Să argumenteze importanța promovării orientare și turismului ca activitate de masă pe toate canalele de comunicare.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> ● Gestionarea de activități sau proiecte tehnice ori profesionale complexe, prin asumarea responsabilității pentru luarea deciziilor în situații de muncă sau de studiu imprevizibile. ● Asumarea responsabilității pentru gestionarea dezvoltării profesionale a indivizilor și grupurilor. ● Aplicarea strategiilor de muncă eficientă și responsabilă, pe baza principiilor, normelor și a valorilor codului de etică profesională. ● Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă multidisciplinară, atitudine etică față de grup, respect față de diversitate și multiculturalitate; acceptarea diversității de opinie. ● Autoevaluarea nevoii de formare profesională continuă în scopul inserției și adaptabilității la cerințele pieței muncii.

7. Conținuturi*

7.1. Curs	Metode de predare	Observații
7.2. Seminar/laborator	Metode de predare	Observații
Orientarea în teren cu și fără hartă, cu și fără busolă	Explicație, demonstrație, problematizarea, exersarea globală/ fragmentată, exersarea, algoritimizarea	<p>Studenții conduc momentul de influențare selectivă a aparatului locomotor folosind metode adecvate exercițiilor propuse.</p> <p>Se lucrează frontal.</p> <p>Colectivul este organizat pe grupe paralele – se utilizează jocuri dinamice, ștafete, parcursuri aplicative.</p> <p>Referințe: Soos, Gh., Sportul orientării, Craiova, 1993 Țigu Gabriela, Turismul montan, 1981</p>

Găsirea posturilor pe un traseu definit într-o perioadă de timp	Explicație, demonstrație, exersarea globală/ fragmentată, problematizarea, exersarea, algoritimizarea	Studentii conduc momentul de influențare selectivă a aparatului locomotor folosind metode adecvate exercițiilor propuse. Se lucrează frontal. Colectivul este organizat pe grupe paralele –se utilizează jocuri dinamice, ștafete, parcursuri aplicative.
Planificarea și pregătirea unui traseu montan	Explicație, demonstrație, exersarea globală/ fragmentată, problematizarea, exersarea, algoritimizarea	Studentii conduc momentul de influențare selectivă a aparatului locomotor folosind metode adecvate exercițiilor propuse. Se lucrează frontal. Colectivul este organizat pe grupe paralele –se utilizează jocuri dinamice, ștafete, parcursuri aplicative.
Conducera grupurilor în turismul montan - Leadership	Explicație, demonstrație, exersarea globală/ fragmentată, problematizarea, exersarea, algoritimizarea	Studentii conduc momentul de influențare selectivă a aparatului locomotor folosind metode adecvate exercițiilor propuse. Se lucrează frontal. Colectivul este organizat pe grupe paralele –se utilizează jocuri dinamice, ștafete, parcursuri aplicative.
Aplicarea principiilor de turism ecologic – Leave no trace	Explicație, demonstrație, exersarea globală/ fragmentată, problematizarea, exersarea, algoritimizarea	Studentii conduc momentul de influențare selectivă a aparatului locomotor folosind metode adecvate exercițiilor propuse. Se lucrează frontal. Colectivul este organizat pe grupe paralele –se utilizează jocuri dinamice, ștafete, parcursuri aplicative.
Bibliografie Absolon, M. – Pokorny, T., Leave no Trace – outdoor skills and Ethics, Leave no trace, Inc., Boulder, Colorado, 2001 Drury, J.K – Bonney, B.F., The Backcountry Classroom – Lesson Plans for Teaching in the Wilderness, ICS Books, Inc. Merrillville, 1992 Heintz, D., Orientarea „Sportul pădurilor”, Editura Sport-Turism, 1975 Ford, P. – Blanchard J., Leadership and Administration of Outdoor Pursuits, Venture Publishing, Inc., 1993 Soos, Gh., Sportul orientării, editura Avrămeanca, Craiova, 1993 Țigu Gabriela, Turismul montan, Editura Uranus, București, 1981		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

În vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu angajatorii și cadre didactice din domeniu. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptării angajatorilor din domeniu. În baza acestora s-a trecut la optimizarea conținuturilor disciplinei și la coordonarea disciplinelor din programul de studiu în vederea formării competențelor revendicate de angajatori.

9. Evaluare

Tip de activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs			
9.5. Seminar / laborator	Criteriul progresului	Participare activă: Se înregistrează frecvența și valoarea implicării în procesul didactic precum și evaluarea din punct de vedere tehnic al procedeelor învățate. Observarea curentă	90% probele practice;

	Criteriul performanței	Executarea procedeelelor în condiții de concurs	10 % - rezultat concurs
<p>9.6. Standard minim de performanță Trecerea prin toate procedeele învățate. Nota finală trebuie să fie minim 5 pentru a îndeplini condițiile de trecere. Absența la probele practice înseamnă absență de la examen. Îndeplinirea criteriului de frecvență la lucrări practice (sarcină obligatorie) este o condiție de intrare în examenul practic. Evaluarea în sesiunea de restanțe se bazează pe același sistem de notare. Studentul va face dovada realizării sarcinilor din timpul semestrului. Cursul necesită costuri suplimentare suportate de către student: cazare, masă, transport, închiriere echipament.</p>			

Data completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Semnătura directorului de departament

FIȘA DISCIPLINEI - Didactica activităților fizice-pe grupe de vârstă-adaptată persoanelor cu nevoi speciale

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Educație Fizică și Sport
1.3 Departamentul	Educație Fizică și Sportivă
1.4 Domeniul de studii	Știința Sportului și Educației Fizice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Educație Fizică și Sportivă - Profesor în învățământul gimnazial- Cod COR 233002

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Didactica activităților fizice-pe grupe de vârstă-adaptată persoanelor cu nevoi speciale						
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	6	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	28
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					10
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					10
Tutoriat					
Examinări					5
Alte activități					4
3.7 Total ore studiu individual					44
3.8 Total ore pe semestru					100
3.9 Numărul de credite					4

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Sala de curs echipată cu videoproiector • Prezență obligatorie conform regulamentului universitar și a scutirilor de frecvență • Telefoanele trebuie puse pe modul silențios
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Sală de seminar dotată cu videoproiector • Prezență obligatorie conform regulamentului universitar și a scutirilor de frecvență • Telefoanele trebuie puse pe modul silențios

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	Dezvoltarea unui set complex de competențe specifice viitorului specialist care să adapteze programele de instruire în funcție de vârsta participanților. De asemenea, să adapteze pedagogia și curriculum școlar obișnuit pentru elevii cu dizabilități astfel încât aceștia să participe activ la lecția / activitățile de educație fizică și sport.
Abilități	<p>Să descrie elementele psihomotricității</p> <p>Să conceapă programe de dezvoltare ale psihomotricității în funcție de vârsta și abilitățile/dizabilitățile practicanților</p> <p>Să conceapă algoritmi de învățare/dezvoltare a unor deprinderi motrice în funcție de nivelul de dezvoltare și vârsta elevilor.</p> <p>Să promoveze practicarea activităților fizice de către toate persoanele și la toate varstele.</p>
Responsabilitate și autonomie	<p>Să aplice principiul tratării diferențiate pentru fiecare persoană în parte.</p> <p>Să încurajeze practicarea activităților fizice de către toate persoanele, indiferent de vârstă și nivel de dezvoltare al abilităților psihomotrice.</p>

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Planificarea activității pentru întreg semestrul.	Prelegere	Conform Fisei disciplinei
2. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 2.1. Coordonarea oculo-motorie (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 7-46
3. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 3.1 Echilibrul static și dinamic (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 111-118
4. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 4.1 Coordonarea mișcărilor (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 118-134
5. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 5.1 Tonusul muscular (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 134-152
6. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 6.1 Senzațiile proprioceptive (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 153-168
7. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 7.1 Schema corporala (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg.

8. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 8.1 Lateralitatea (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 169-196
9. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 9.1 Organizarea spațio-temporală (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 197-212
10. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 10.1 Orientarea temporală (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 213-228
11. Dezvoltarea capacității coordinative la vârsta a 3-a. (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg.229-236
Dezvoltarea echilibrului la vârsta a III-a (2 ore)	Prelegere	Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European, pg. 236-252
Dezvoltarea orientării spatio-temporale la vârsta a III a (2 ore)		
Dezvoltarea lateralității la vârsta a 3 a (2 ore)		
Bibliografie Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European Piaget, J. (1972). la représentation de l'espace chez l'enfant. Paris: Presses Universitaires de France, 56 p. Picq, L., Vayer, P. (1971), Education psychomotrice et arrieration mentale, Ed. Doin, 67-68 p. Ulici, G., Radu, I. D.(1994), Evaluarea și educarea psihomotricității copiilor cu dificultăți psihomotorii de integrare, Ed. Fundației Humanitas. Vlad, E. (1999), Evaluarea în actul educațional terapeutic, Ed. Pro Humanitate.		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
Planificarea activității pentru întreg semestrul.	Explicatia, demonstratia.	La primul seminar, se prezinta cerintele disciplinei si se planifica sustinerea activitatilor practice de catre fiecare student (planificarea datei de sustinere si a temei).
2. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 2.1. Coordonarea oculo-motorie(2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
3. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 3.1 Echilibrul static și dinamic (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
4. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 4.1 Coordonarea mișcărilor (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
5. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 5.1 Tonusul muscular (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
6. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 6.1 Senzațiile proprioceptive (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.

7. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 7.1 Schema corporala (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
8. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 8.1 Lateralitatea (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
9. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 9.1 Organizarea spațio-temporală (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
10. Conceperea unor algoritmi de dezvoltare pentru: 10.1 Orientarea temporală (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
11. Dezvoltarea capacității coordinate la vârsta a 3-a. (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
12. Dezvoltarea echilibrului la varsta a III-a (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
13. Dezvoltarea orientării spațio-temporale la varsta a III a (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
14. Dezvoltarea lateralității la varsta a 3 a (2 ore)	Explicatia, demonstratia.	Studentul/a va organiza activitatile practice pentru intreaga grupa de studenti/colegi in urma atribuirii temei si planificarii si verificarii ei in prealabil de catre cadrul didactic responsabil cu activitatile practice.
<p>Bibliografie:</p> <p>Albu C, Albu A., Vlad T., Iacob I. (2006), Psihomotricitatea, Editura Institutul European</p> <p>Piaget, J. (1972), la représentation de l'espace chez l'enfant. Paris: Presses Universitaires de France, 56 p.</p> <p>Picq, L., Vayer, P. (1971), Education psychomotrice et arrieration mentale, Ed. Doin, 67-68 p.</p> <p>Ulici, G., Radu, I. D.(1994), Evaluarea și educarea psihomotricității copiilor cu dificultăți psihomotorii de integrare, Ed. Fundației Humanitas.</p> <p>Vlad, E. (1999), Evaluarea în actul educațional terapeutic, Ed. Pro Humanitate.</p>		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

In vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu angajatorii și cadre didactice din domeniu. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptării angajatorilor din domeniu. În baza acestora s-a trecut la optimizarea conținuturilor disciplinei și la coordonarea disciplinelor din programul de studiu în vederea formării competențelor revendicate de angajatori.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Cunoașterea noțiunilor de baza ale disciplinei	Examen scris	70%
9.5 Seminar / laborator	Prezentarea și conducerea unei parti din lectie pe temă dată. Prezența 100% la orele de laborator cu participare activă la discuțiile desfășurate – în vederea evaluării gradului de pregătire pe parcursul semestrului.	Va fi analizat si notat atat proiectul didactic cat si conducerea activitatii didactice pe baza lui.si Studentul va participa în mod activ la analizele lectiilor conduse de colegi.	30%
9.6 Standard minim de performanță Nota 5			
Nota finală = nota examen (test grilă) x 0,7 + Notă pe activitatea de la seminar x 0,3			

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

FIȘA DISCIPLINEI - ED. FIZICĂ-CG

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Educație Fizică și Sport
1.3 Departamentul	Educație Fizică și Sport
1.4 Domeniul de studii	Știința Sportului și Educației Fizice
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii / Calificarea	Alte facultăți

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		ED. FIZICĂ-CG					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	1/2	2.5 Semestrul	1/2	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	Ob.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	1	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	14	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp:					25 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					2
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					2
Tutoriat					
Examinări					
Alte activități					3
3.7 Total ore studiu individual					

3.8 Total ore pe semestru	25
3.9 Numărul de credite	1

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> -
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> Teren de baschet, dotare materială corespunzătoare

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei in FD din

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> Cunoașterea necesității activității de educație fizică și sport și importanța jocurilor sportive în menținerea sănătății.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> Cunoștințe, deprinderi și priceperi de a juca baschet aplicând acțiunile de joc pentru începători și avansați.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> Practicarea independentă în timpul liber a activităților sportive. Formarea potențialului studenților de autoorganizare și autoconducere în timpul practicării jocului de baschet.

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
Bibliografie:		
7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1.Prinderea, ținerea și pasarea mingii de pe loc, din mers, din alergare cu o mână și cu două mâini	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
2.Opririle, într-un timp și doi timpi, pivotările	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
3.Driblingul și toate variantele lui utilizate în joc.	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
4.Aruncarea la coș, cu o mână de sus din față, din alergare și din dribling.	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
5.Acțiuni tactice individuale și colective de atac și apărare.	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
6.Exersarea jocului bilateral, utilizând toate coșurile avute la dispoziție; 2x2; 3x3; 5x5.	Explicația, Demonstrația Exersarea analitică/globală	Instruire frontală
Bibliografie:		
1. Bachner, L., Grădinaru, Cs. (1996) <i>Baschet – Metodica învățării</i> . Universitatea de Vest, Timișoara.		
2. Grădinaru, Cs. (2009) <i>Probleme de instruire în jocul de baschet</i> . Editura Politehnica, Timișoara.		
3. Predescu, T. (2000) <i>Baschet</i> . Editura Spicon, Tg.Jiu.		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

In vederea schițării conținuturilor, alegerii metodelor de predare/învățare titularii disciplinei au organizat o întâlnire cu angajatorii și cadre didactice din domeniu. Întâlnirea a vizat identificarea nevoilor și așteptării angajatorilor din domeniu. În baza acestora s-a trecut la optimizarea conținuturilor disciplinei și la coordonarea disciplinelor din programul de studiu în vederea formării competențelor revendicate de angajatori.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs			
9.5 Seminar / laborator	Atitudinea față de disciplină Progresul realizat	Evidență și observarea curentă	100%
9.6 Standard minim de performanță			
Participarea la 10 lecții într-un semestru			

Data completării

Titular de disciplină

Data avizării în departament

Director de departament

4.11. Salariul minim de încadrare

Salariul minim de încadrare pe postul de profesor universitar propus pentru a fi scos la concurs este de 6139 lei brut.

4.12. Extras din statul de funcții care să evedențieze postul vacant scos la concurs sau pentru care se organizează examen de promovare în cariera didactică, după caz

30	ASIST.	VACANT CONCURS	STAGIU DE PRACTICĂ ÎN ACTIVITĂȚI DE TURISM	EFS	1, 1gr	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	1,50	0,00	3,00	Consultații 0,5h
			DIDACTICA ACTIVITĂȚILOR FIZICE-PE GRUPE DE VÂRSTĂ-ADAPTATĂ PERSOANELOR CU NEVOI PECIALE	EFS	3, 3gr	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	6,00	Evaluare 2h
			ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	1, 1gr	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00	1,00	1,00	Îndrumare lucrare licență 2h
			ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	1, 1gr s1	0,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,50	1,00	0,00	
			ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	2, 5gr	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,00	5,00	5,00	
			TOTAL		11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00			Total: 4,5h	
31	ASIST.	VACANT CONCURS	BAZELE GENERALE ALE ATLETISMULUI	KIN	1, 3gr	3,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,00	0,00	6,00	Consultații 1h
			BIOMECANICĂ	SPM	1, 2gr	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,00	0,00	4,00	Evaluare 2h
			ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	1, 6gr	6,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,00	6,00	6,00	Îndrumare lucrare licență 2h
				TOTAL	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00			Total: 5h	
32	ASIST.	VACANT CONCURS	ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	1, 7gr	7,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7,00	7,00	7,00	Evaluare 3h
			ED. FIZICĂ-CG	TOATE FAC	2, 4gr	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00	Consultații 2h
				TOTAL	11,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11,00			Total: 5h	

4.13. Programa aferentă concursurilor/examenelor de promovare în cariera didactică – tematica probelor de concurs/examen:

- 1.Sistemul noțional al Teoriei educației fizice și sportului;
- 2.Componentele procesului instructiv –educativ: cunoștințe de specialitate; indicii morfo-funcționali ai organismului; aptitudinile motrice; elementele de conținut ale celorlalte laturi ale educației.
- 3.Învățarea motrică; Priceperi și deprinderi, obișnuințe.
- 4.Tipuri de deprinderi.Characteristicile motricității pe diferite etape de vârstă.
- 5.Principiile didactice cu aplicabilitate în educație fizică.
- 6.Organizarea activității în lecția de educație fizică și sport.
- 7.Mijloace și tehnici de predare în lecția de educație fizică.
- 8.Metode didactice, procedee didactice, strategii didactice.
- 9.Characteristicile mișcării. Învățarea motrică.
- 10.Exercițiul fizic – mijloc al educației fizice și sportului.
- 11.Analiza calitativă a mișcării – metode și procedee metodice
12. Schema corporale si rolul in dezvoltarea psihomotorie a copiilor.
13. Lateralitatea, componenta a conduitelor perceptiv motrice
14. Orientarea spatio-temporală si importanta ei in educatia fizica scolara.

A.14. Extrase din procesele verbale ale ședinței Consiliului departamentului și ședinței Consiliului facultății în care au fost aprobate aceste poziții



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

DECANAT

Nr. înreg. 17725 / 15.03.2024

PROCES – VERBAL

Încheiat astăzi, 15 martie 2024

Cu ocazia ședinței membrilor consiliului
Departamentului de Educație Fizică și Sportivă

Directorul Departamentului de Educație Fizică și Sportivă, Conf.univ.dr. Martin Domokos, convoacă ședința Consiliului Departamentului de EFS, în data de 15 martie 2024, ora 8,30, sala 029, cu următoarea ordine de zi:

1. Aprobarea scoaterii la concurs a patru posturi didactice: **Conferențiar, poziția 6, Asistent, poziția 30, Asistent, poziția 31 și Asistent, poziția 32** din statul de funcțiuni al **Departamentului de Educație Fizică și Sportivă** în sem. 2 2023/2024;
2. Diverse.

OMIS CELE DE OMIS

Directorul Departamentului de Educație Fizică și Sportivă, Conf.univ.dr. Martin Domokos, a prezentat membrilor consiliului de departament necesitatea scoaterii la concurs a patru posturi didactice: **Conferențiar, poziția 6, Asistent, poziția 30, Asistent, poziția 31 și Asistent, poziția 32** din statul de funcțiuni al **Departamentului de Educație Fizică și Sportivă** în semestrul 2 2023/2024 și a cerut votul membrilor consiliului departamental.

Membrii consiliului departamentului au fost de acord în unanimitate ca posturile didactice de **Conferențiar, poziția 6, Asistent, poziția 30, Asistent, poziția 31 și Asistent, poziția 32** din statul de funcțiuni al **Departamentului de Educație Fizică și Sportivă** să fie scoase la concurs în sem. 2 2023/2024.

Timișoara, 15 martie 2024

DIRECTOR DEPARTAMENT,
Conf.univ.dr. Martin Domokos

Întocmit,
Gabriela Igna

B-dul Vasile Pârvan, Nr. 4, 300223 Timișoara, România
Tel./Fax: +4 0256-592.129 (207), www.sport.uvt.ro

PAGINA | 1





MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
FACULTATEA DE EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

DECANAT

Nr. înreg. 17725 /15.03.2024

Ședința Consiliului Departamentului de Educație Fizică și Sportivă
din data de 15.03.2024, ora 8,30

Convocator de ședință și Semnături

Ordinea de zi:

1. Aprobarea posturilor didactice scoase la concurs în semestrul 2 2023/2024 din Statul de Funcțiuni al Departamentului de Educație Fizică și Sportivă (Anexa 1);
2. Diverse.

Membrii Consiliului Departamentului de Educație Fizică și Sportivă

1. Lect. dr. Gabriel Costel Arnăutu
2. Lect.dr. Alexandru Boncu
3. Lect.dr. Tiberiu Silviu Puta

Nr.înreg.17727/15.03.2024

PROCES – VERBAL nr. 8

Încheiat astăzi, 15.03.2024

cu ocazia ședinței Consiliului Facultății de Educație Fizică și Sport

- extras -

La ședința Consiliului facultății au fost prezente 8 cadre didactice și 3 studenți, membri ai Consiliului FEFS cu drept de vot.

Ședința programată la data menționată a început la ora 9,30 în sala audio-video și a avut următoarea ordine de zi :

1. *Consultarea și obținerii avizelor pentru candidaturile pentru funcțiile de Prodecan (2) în mandatul 2024-2029;*
2. *Aprobarea posturilor didactice scoase la concurs în semestrul 2 2023/2024 (Anexa 1) de la cele două departamente ale FEFS la propunerea Consiliilor Departamentelor de EFS și KMS;*
3. *Aprobarea comisiei de acordare a burselor de la nivelul FEFS pentru semestrul 2 2023/2024;*
4. *Reduceri de frecvență – cereri depuse până la data de 11.03.2024 (preluate de către Infocentrul UVT) pentru semestrul 2 2023/2024;*
5. *Diverse.*

OMIS CELE DE OMIS

La **punctul 2** din Ordinea de zi, domnul Decan, Conf.univ.dr. Adrian Nagel, a prezentat membrilor Consiliului FEFS posturile didactice și de cercetare din Statele de Funcțiuni, propuse și aprobate de către consiliile Departamentelor de Educație Fizică și Sportivă (posturi de: conferențiar, poziția 6, Asistent, poziția 30, Asistent, poziția 31, Asistent, poziția 32) și Kinetoterapie și motricitate specială (postul de: Asistent, poziția 34) să fie scoase la concurs în semestrul 2 anul univ. 2023/2024 (Anexa 1);

Membrii consiliului FEFS au aprobat cu unanimitate de voturi posturile didactice din Statele de Funcțiuni, propuse și aprobate de către cele două consilii ale departamentelor FEFS, să fie scoase la concurs în semestrul 2 2023/2024, conform Anexei 1.

La **punctul 3** din Ordinea de zi, domnul Decan, Conf.univ.dr. Adrian Nagel, a prezentat membrilor Consiliului FEFS componența comisiei de acordare a burselor de la nivelul FEFS pentru semestrul 2 2023/2024, după cum urmează:

Decan, Conf.univ.dr. Adrian Nagel
Prodecan, Conf.univ.dr. Nicoleta Mirică
Lect.univ.dr. Eric Reitmayer
Asist.univ.dr. Denisa Bălănean
Student Consiliu FEFS, Săbău Myriam Ligia

B-dul Vasile Pârvan, Nr. 4, 300223 Timișoara, România
Tel./Fax: +4 0256-592.129 (207), www.sport.uvt.ro



Membrii consiliului FEFS au aprobat cu unanimitate de voturi componența comisiei de acordare a burselor de la nivelul FEFS, pentru semestrul 2 2023/2024.

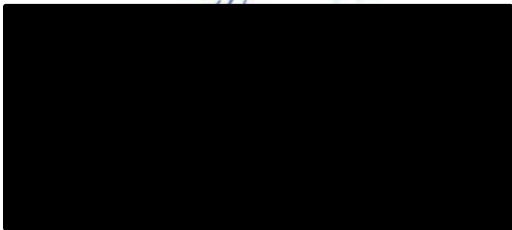
La **punctul 4** din Ordinea de zi, domnul Decan, Conf.univ.dr. Adrian Nagel, a prezentat cererile individuale ale studenților pentru reducerile de frecvență depuse până la data de 11.03.2024 prin infocentrul UVT și solicitările din partea Clubului Sportiv CSU-UVT pentru sportivii clubului în conformitate cu listele pe secții transmise.

Membrii consiliului FEFS au aprobat cu unanimitate de voturi propunerea domnului Decan de reducere a frecvenței pentru semestrul 2 2023/2024, pentru toate solicitările.

Timișoara, 15.03.2024

DECAN,

Conf.univ.dr. Adrian Nagel



Întocmit,

Gabriela Iona



Data
21.03.2024

Semnătura directorului de departament