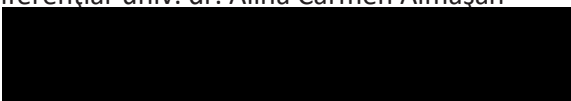


Avizat

Consiliul Departamentului Contabilitate și Audit

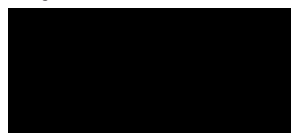
Conferențiar univ. dr. Alina Carmen Almășan



Conferențiar univ. dr. Alin Constantin Dumitrescu



Conferențiar univ. dr. Cristina Circa



## MEMORIU

asupra necesității scoaterii la concurs a postului de

**Asistent universitar - poziția 29**

din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar  
2023-2024

### I. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Scoaterea periodică la concurs de posturi didactice și/sau de cercetare constituie premisa funcționării normale a unui sistem organizațional educațional și de cercetare. Concursul pe post presupune atragerea și promovarea celor mai buni specialiști în domeniu, reprezentând o premisă a dezvoltării Departamentului de Contabilitate și Audit atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al cercetării, creând mediul propice pentru integrarea în spațiul educațional și de cercetare internațional.

Considerăm necesară ocuparea postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul prezenței și menținerii **Universității de Vest din Timișoara** în rândul celor mai bune universități la nivel mondial, confirmată de locul ocupat în clasificările internaționale, precum QS World University Rankings, University Ranking by Academic Performance (URAP), Ranking Web of Universities, 4 International Colleges & Universities 2020 (4 ICU) și U-Multirank, este strâns legată de calitatea și performanțele personalului didactic pe care se sprijină programele educaționale oferite studenților săi.

De asemenea, considerăm necesară ocuparea postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare a facultății (<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziune-valori-obiective>), respectiv:

- a) dezvoltarea și consolidarea reputației naționale și internaționale, prin calitatea programelor academice și producția științifică la care vor contribui atât corpul profesoral cât și doctoranzii facultății;
- b) creșterea numărului de parteneriate și programe academice comune cu facultăți de prestigiu din Uniunea Europeană și din spațiul extracomunitar;
- c) consolidarea legăturilor cu mediul economico-social atât în vederea diversificării și pragmatizării ofertei educaționale cât și în vederea suplimentării surselor de finanțare;
- d) susținerea directă, inclusiv financiară, a procesului de extindere a cunoașterii, prin cercetarea clasică și aplicată, în vederea creșterii vizibilității FEAA în comunitatea națională și internațională de cercetare;
- e) intensificarea participării active a FEAA în organizațiile profesionale naționale și internaționale care au un impact semnificativ în mediul economico-social;
- f) dezvoltarea capacității de generare și diseminare a cunoașterii la nivel local/regional/național, asigurând contribuții semnificative decidenților publici și contribuind la asigurarea creșterii economice;
- g) îndeplinirea obiectivelor conform cărora niciun student nu este descurajat să studieze la FEAA din cauza unor restricții financiare sau a altor bariere, respectiv succesul niciunui student nu este împiedicat de dificultăți financiare;
- h) asigurarea unei educații de calitate, coroborată cu experiențe practice și sociale atractive și formative, care să permită studenților să utilizeze informațiile, abilitățile și disciplina intelectuală dobândite pentru creionarea unei cariere profesionale de succes;
- i) implicarea eficientă în viața economică, socială și culturală a comunității locale și regionale.

Strategia Universității de Vest din Timișoara este de crea un bazin de selecție pentru viitoarele generații de cadre didactice, prin stimularea tinerilor doctoranzi de a se implica în activitatea de cercetare în calitate de asistent de cercetare.

În acest context, Departamentul de Contabilitate și Audit este implicat activ în acest demers de selecție, evaluare și promovare a cadrelor didactice, astfel încât să le poată oferi studenților care urmează programele sale, aptitudinile, cunoștințele și competențele transferabile pe piața muncii.

Necesitatea ocupării postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății, precum și strategiei Universității de Vest din Timișoara, se întemeiază pe următoarele argumente:

- Domeniul de licență și masterat Contabilitate a evoluat în parametri constanți în ultimii ani în ceea ce privește numărul de studenți.
- Departamentul Contabilitate și Audit gestionează specializări de licență și de master în domeniul Contabilite, după cum urmează:

i. Specializarea *Contabilitate și informatică de Gestiune (CIG)* este în mod constant un program cu număr semnificativ de studenți. Atractivitatea acestui program de studii se întemeiază pe calitatea actului educațional furnizat studenților, calitate demonstrată prin gradul ridicat de angajabilitate al absolvenților săi. În plus, între studenții și cadrele didactice active în cadrul acestei specializări, pe de o parte, și mediul profesional, reprezentat de agenți economici din Regiunea Vest și organizații profesionale specifice, pe de altă parte, a existat întotdeauna o strânsă colaborare, concretizată în facilitarea tranziției absolvenților de la mediul academic spre practică, prin stagii de practică, training-uri și workshop-uri.

ii. Specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune cu predare în limba germană (Rechnungswesen und Wirtschaftsinformatik)* a fost înființată în anul universitar 2015/2016 ca urmare a cererii accentuate, pe piața muncii, de economiști contabili cu cunoștințe de limbă germană. Specializarea răspunde astfel unei nevoi de forță de muncă de înaltă specializare, comunicată de companiile din spațiul de circulație al limbii germane, active în Regiunea Vest. Prin crearea acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare valoroasă cu companii multinaționale puternice, care oferă în mod constant

studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și chiar de natura unor burse private.

iii. Specializarea de master *Audit financiar-contabil* răspunde astfel unei nevoi de forță de muncă de înaltă specializare, comunicată de companiile din domeniul serviciilor de audit financiar și consultanță. Prin crearea acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare valoroasă cu companii multinaționale puternice, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și chiar de natura unor burse private, dar și cu organismul profesional – Camera Auditorilor Financiar din România.

iv. Specializarea de master *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor* este unul dintre masteratele cu tradiție în Universitatea de Vest din Timișoara, fiind an de an solicitat de absolvenții din domeniul de licență contabilitate, dar și din celelalte domenii aparținând științelor economice. Masteratul răspunde nevoii mediului profesional reprezentat de cabinetele de contabilitate și expertiză contabilă, respectiv entităților economice. Prin intermediul acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu organismul profesional Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, precum și cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare foarte bună cu entitățile multinaționale semnificative, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și bursei private.

v. Specializarea de master *Auditul și managementul financiar al fondurilor europene* are ca misiune furnizarea de expertiză la cel mai înalt nivel în domeniul accesării, gestionării și auditării proiectelor derulate din fonduri europene. Obiectivul general constă în asigurarea pregătirii necesare obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru atingerea unui nivel de cunoaștere adecvat în domeniul fondurilor europene, astfel încât absolvenții să poată comunica, realiza și gestiona activitățile specifice accesării, gestionării sau auditării proiectelor derulate din fonduri europene.

Departamentul Contabilitate și Audit are nevoie de cadre didactice titulare care să dispună de foarte bune competențe profesionale, didactice și de cercetare, astfel încât calitatea actului de predare să corespundă exigențelor Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest Timișoara.

În structura postului **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024 sunt incluse următoarele discipline:

Disciplină	Program de studii	Curs/seminar
Bazele contabilității	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Bazele contabilității	Informatică Economică	Seminar (2 grupe)
Audit financiar-contabil	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Contabilitate în sectorul public	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Control financiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)

Prin structura sa, postul **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024 contribuie atât la realizarea obiectivelor facultății, cât și la satisfacerea nevoilor departamentului, astfel:

- ocuparea poziției de asistent presupune confirmarea abilităților didactice și o autonomie în domeniul cercetării, cu potențialul de a dezvolta atât producția științifică a Departamentului de Contabilitate și Audit cât și, implicit, pe cea a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor;
- implicarea didactică în cadrul programului de licență Contabilitate și informatică de gestiune (gestionat de Departamentul Contabilitate și Audit) și în cadrul programului de licență Informatică Economică (gestionat de Departamentul Sisteme Informaționale pentru Afaceri) va facilita crearea unor sinergii între acestea, atât la nivelul colaborării cu studenții, cât și la nivelul facilitării unor colaborări comune cu mediul de afaceri.

În Departamentul Contabilitate și Audit în anul universitar 2023-2024 își desfășoară activitatea **21 de cadre didactice titulare**, din care 3 profesori, 14 conferențieri cu o vechime de cel puțin 18 ani, doi lectori și 2 asistenți de cercetare, în timp ce numărul posturilor cuprinse în stat este de 40 (iar procentul de acoperire cu titulari este de 52,5%), fapt care atestă urgența atragerii unor colegi tineri, care să susțină pe viitor activitatea departamentului. Ca o comparație, în anul universitar **2013/2014** Departamentul Contabilitate și Audit număra **23 de cadre didactice**, din care – 6 profesori, 10 conferențieri, 6 lectori și 1 asistent, în condițiile în care în statul de funcțiuni erau prevăzute 36 de posturi. Se observă o diminuare a colectivului de resurse umane din Departamentul Contabilitate și Audit cu un număr de 2 persoane în cadrul perioadei analizate, dar și o lipsă acută de personal la nivelul posturilor de asistent și lector.

În data de 21.09.2023, în ședința Departamentului Contabilitate și Audit a cadrelor didactice titulare, directorul departamentului propune prin memoriu necesitatea scoaterii la concurs a postului de **Asistent universitar - poziția 29** din Statul de funcții, anul universitar 2023-2024, prin care să fie atrasă în cadrul colectivului Departamentului Contabilitate și Audit o persoană care să asigure continuitatea activităților Departamentului printr-o structură omogenă a resurselor umane, echilibrată și caracterizată prin crearea unui bazin de cadre didactice și cercetători care să răspundă cât mai bine cerințelor de formare educațională a tinerilor profesioniști în domeniul contabilității.

În baza celor prezentate sintetic mai sus, propunem și susținem, fără echivoc, scoaterea la concurs a postului de **Asistent universitar – poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024.

## II. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Candidații la ocuparea unui post didactic trebuie să aibă specializarea (atestată printr-o diplomă recunoscută de către Ministerul Educației Naționale) în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează.

Valoarea științifică ce se pretinde pentru postul de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024 corespunde standardelor minime și obligatorii ale UVT.

Astfel, în conformitate cu prevederile art.28 din metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT, intrată în vigoare prin Hotărârea Senatului nr. 3 din data de 11.03.2024, pentru ocuparea postului de asistent universitar candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dețină o diplomă de doctor sau să fie înmatriculată la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii;
- b) să îndeplinească standardele minime și obligatorii ale UVT specifice funcției pentru postul scos la concurs, aprobate de Senatul universitar, fără impunerea unor condiții de vechime

### III. Perspectivele postului

Pentru domeniul Contabilitate, scoaterea la concurs a unui post de asistent universitar se încadrează în obiectivele strategice ale Universității de Vest din Timișoara, Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și respectiv ale Departamentului Contabilitate și Audit, în sensul susținerii specializărilor orientate spre conexiuni cu mediul de afaceri și mediul profesional, susținerii specializărilor cu predare în limbi străine, respectiv completarea paletelor de specialități/competențe ale școlii doctorale din domeniul Contabilitate.

Disciplinele din postul de asistent universitar scos la concurs sunt discipline obligatorii în planul de învățământ atât al specializării de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* – disciplinele Bazele contabilității, Contabilitate în sectorul public, Control financiar și Audit financiar-contabil, cât și al specializării de licență *Informatică Economică* – disciplina Bazele contabilității.

Specializările de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* și *Informatică Economică* au în mod constant un număr ridicat de studenți.

Având în vedere stabilitatea cifrei de școlarizare aferente specializărilor *Contabilitate și informatică de gestiune*, respectiv *Informatică Economică* în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și a formațiilor de studii aferente ultimilor trei ani universitari, considerăm că postul de asistent universitar propus pentru scoaterea la concurs are perspective viabile pentru un termen de cel puțin 3 ani universitari.

### IV. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din totalul de 40 de posturi din Statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, doar 21 sunt ocupate cu titulari, respectiv un procent de 52,5%.

Postul scos la concurs cuprinde în structura sa următoarele discipline:

- Bazele Contabilității (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- Bazele Contabilității (Program de studii: Informatică Economică): seminar
- Contabilitate în sectorul public (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar



- Control financiar (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- Audit financiar-contabil (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- În ceea ce privește disciplina „Bazele contabilității”, 33,3% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Bazele contabilității”, 40% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Informatică Economică* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Contabilitate în sectorul public”, 40% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Control financiar”, 50% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Audit financiar-contabil”, 50% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.

**V. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul postului scos la concurs**

- Evoluția numărului de studenți și a formațiilor de studiu aferente în ultimii 3 ani universitari, pentru disciplinele din postul scos la concurs, a fost următoarea:

Indicatori / An universitar	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media
Studenți înmatriculați în Anul I <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	198	160	186	181
Studenți înmatriculați în Anul II <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	147	140	134	140

Indicatori / An universitar	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media
Studenți înmatriculați în Anul III <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	127	113	96	112
Număr grupe de seminar la disciplina Bazele Contabilității	7	6	6	6
Număr grupe de seminar la disciplina Contabilitate în sectorul public	6	5	5	5
Număr grupe de seminar la disciplina Control Financiar	5	4	4	4
Număr grupe de seminar la disciplina Audit financiar-contabil	5	4	4	4
Studenți înmatriculați în Anul I <i>Informatică Economică</i>	133	131	131	132
Număr grupe de seminar la disciplina Bazele contabilității	5	5	5	5

- Numărul de studenți înmatriculați în anul I la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* oscilează, în anul I în jurul unei valori medii de 181 studenți, în anul II în jurul unei valori medii de 140 studenți și în anul III în jurul unei valori medii de 112 studenți. Numărul de grupe de seminar oscilează, în anul I în jurul unei valori medii de aproximativ 6 grupe/an, în anul II în jurul unei valori medii de aproximativ 5 grupe/an iar în anul III în jurul unei valori medii de aproximativ 4 grupe/an.
- Numărul de studenți înmatriculați în anul I la specializarea *Informatică Economică* oscilează în jurul unei valori medii de 132 studenți. Numărul de grupe de seminar la anul I oscilează în jurul unei valori medii de aproximativ 5 grupe/an.

Se constată că, indiferent de scăderea natalității și a numărului de absolvenți de liceu, există o atractivitate pentru programele de studii din domeniile Contabilitate și informatică de gestiune și Informatică Economică, care răspund atât cererii de specialiști provenite de la toate entitățile din sectoarele instituționale ale economiei, conform clasificării Sistemului Conturilor Naționale, cât și interesului pentru profesiile liberale gestionate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, Camera Consultanților Fiscali, ori Camera Auditorilor Financiar din România.

Cu o medie de peste 181 de studenți înmatriculați în anul 1 în ultimii trei ani universitari, specializările *Contabilitate și informatică de gestiune* și *Informatică Economică* se bucură de o certă atractivitate în rândul absolvenților de liceu.

## VI. Strategia și dinamica de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Departamentul Contabilitate și Audit își propune să utilizeze competențe profesionale superioare la nivelul ciclului de licență, dar și la nivelul ciclului de masterat, atât pentru disciplinele fundamentale cât și pentru disciplinele de specialitate din domeniul Contabilitate.

Departamentul Contabilitate și Audit are în prezent o structură de personal după cum urmează: 3 profesori, 14 conferențieri, 2 lectori și 2 asistenți de cercetare gestionând un număr de 108 cursuri din domeniul contabilității și auditului și conexe și 3 discipline din domeniul dreptului (conform recapitulației și statului de funcții 2023-2024). Statulul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024 realizat pe baza regulamentului aprobat de Senatul UVT, însumează 40 de posturi. Nu este cazul ca în următorii 5 ani să se pensioneze cadre didactice din departamentul Contabilitate și Audit.

## VII. Strategia cercetării științifice a Departamentului de Contabilitate și Audit și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia cercetării științifice a Departamentului constă în următoarele obiective:

- continuarea organizării *Conferinței Regionale de Contabilitate și Fiscalitate*, în parteneriat cu mediul de afaceri, instituțiile guvernamentale descentralizate și organismele profesionale;
- continuarea organizării conferinței bienale *Accounting and Auditing Perspectives* și încurajarea implicării voluntare a colectivului Departamentului;
- încurajarea și susținerea membrilor Departamentului în integrarea lor în rețele, programe și proiecte naționale și europene de cercetare;
- susținerea financiară a autorilor de lucrări științifice spre a fi prezentate sau publicate în reviste cotate;
- informarea periodică asupra conferințelor de interes pentru Departament, atât la nivel național cât și internațional;

- consolidarea relațiilor cu Academia de Studii Economice, Universitatea Babeș-Bolyai și Universitatea Alexandru Ioan-Cuza în direcția implicării în proiecte și granturi de cercetare pe diferite paliere;
- focalizarea activității de cercetare asupra unor teme interdisciplinare, astfel încât să se creeze și valorifice sinergia competențelor cadrelor didactice ale Departamentului, în contextul menținerii de posturi de cercetare distincte;
- crearea premiselor susținerii rapoartelor de progres ale doctoranzilor din domeniul Contabilitate în cadrul unor seminarii științifice cu participarea membrilor Departamentului;
- realizarea unor evenimente menite să confirme domeniul Contabilitate ca fiind unul de tradiție și relevant în comunitatea academică a Universității de Vest din Timișoara (ex. expoziții și lansări de carte etc.);
- achiziția periodică de noi titluri de cărți pentru consolidarea bazei de documentare științifică a Departamentului în cadrul Bibliotecii Centrale Universitare;
- intensificarea activității de cercetare științifică a studenților (master și doctorat) prin cooptarea acestora în echipele de cercetare constituite la nivelul Departamentului (ex. sesiunea de comunicări științifice *Economia în limbaj studentesc*);
- asigurarea vizibilității cercetărilor prin valorificarea în publicații de largă recunoaștere națională și internațională conexe cu domeniul profesional ori mediul de afaceri;
- continuarea susținerii cadrelor didactice prin prezența acestora în comitetele științifice, revieweri ale unor jurnale naționale/internaționale în domeniul contabilității și auditului financiar, respectiv creșterea calității și diseminarea adecvată a cercetării doctorale din domeniului Contabilitate;
- susținerea activă a *Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor* prin încurajarea abilitării membrilor Departamentului.

Ocupantul postului **Asistent universitar - poziția 29** scos la concurs trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- Participarea activă la organizarea conferințelor susținute de Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Integrarea în rețele, programe, proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- Diseminarea rezultatelor cercetării proprii prin participarea la conferințe de specialitate naționale și internaționale, precum și prin publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate, de largă recunoaștere națională și internațională;
- Încurajarea activității de cercetare științifică a studenților (master și doctorat);

- Prezența în comitetele științifice ale unor conferințe și reviste naționale/internaționale în domeniul contabilității și auditului financiar;
- Participarea ca referent ale unor articole publicate în reviste de prestigiu din țară și străinătate;
- Participarea activă la competițiile de finanțare a proiectelor de cercetare-dezvoltare atât de către organisme naționale cât și de către organisme internaționale;
- Participarea în colectivele editoriale ale unor reviste naționale și internaționale.

### VIII. Strategia de internaționalizare a Departamentului de Contabilitate și Audit și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia de internaționalizare a Departamentului constă în următoarele obiective:

- extinderea prezențelor și a colaborărilor directe în domeniul contabilitate cu cadre didactice și departamente similare ale universităților europene (de ex. Hochschule Karlsruhe Technik und Wirtschaft - Germania, Leopold-Franzens Universität Innsbruck - Austria, International Hellenic University Kavala - Grecia, Corvinus University of Economic Sciences and Public Administration Budapesta - Ungaria, Instituto Politecnico do Porto - Portugalia, University of Vigo - Spania, ISM Vadybos Ir Ekonomikos Universitetas Vilnius - Lituania Friedrich-Alexander University of Erlangen-Nürnberg - Germania, Universite de Bretagne Sud, Vannes - Franța, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Italia, Université du Luxembourg - Luxemburg, Bournemouth University – Marea Britanie);
- o mai bună mediatizare internațională a conferinței *Accounting and Auditing Perspectives*;
- stimularea scrierii și participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare și mobilități internaționale (Erasmus Plus);
- creșterea competitivității internaționale a cadrelor didactice din cadrul Departamentului prin încurajarea participării acestora în cadrul unor stagii de pregătire în străinătate;
- acțiuni comune de cooperare și colaborare științifică (gen *Scientific Conference of Romanian Academic Economists from Abroad-ERMAS*) cu alte instituții europene de profil prin invitarea unor cadre didactice, cu prestigiu în domeniu, pentru susținerea de prelegeri ori participarea la sesiuni științifice organizate de alte universități ori organisme profesionale, din țară și din străinătate.

Ocupantul postului **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții a Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, scos la concurs, trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- implicarea în proiecte comune cu partenerii internaționali, dedicate atât cercetării, cât și îmbunătățirii actului didactic;
- participarea la mobilități internaționale; ori
- promovarea facultății în plan internațional, în vederea încheierii de noi parteneriate Erasmus Plus.

**IX. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs**

UNIVERSITATEA DE VEST TIMIȘOARA  
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

APROBAT,  
RECTOR,  
PROF. UNIV. DR. Marilen PIRTEA

**FIȘA POSTULUI**  
**personal didactic**

**Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. ... din data de ...**

**I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI**

1. Numele și prenumele titularului: **VACANT**
2. Facultate: **Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor**
3. Departament: **Contabilitate și Audit**
4. Denumirea postului: **ASISTENT UNIVERSITAR/ Cod COR: 231001**
5. Poziția din statul de funcții: **29**

**II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI**

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Dificultatea sarcinilor postului: ridicată
4. Competență managerială<sup>1</sup> (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

**III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE**

1. Ierarhice:

<sup>1</sup> Pentru funcțiile de conducere

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ subordonat față de: <b>DIRECTOR DEPARTAMENT</b></li> <li>➤ superior pentru: -</li> </ul> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;</li> <li>3. Colaborare: cu posturi din alte departamente;</li> <li>4. Reprezentare: -</li> <li>5. Sfera relațională: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;</li> <li>➤ externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.</li> </ul> </li> </ol>
--

#### IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

#### V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR, RESPONSABILITĂȚII ȘI SARCINILOR SPECIFICE POSTULUI

<b>A. Activități normate în statul de funcții</b>
I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora
1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
7 <sup>2</sup> . Cursuri la școlile de studii avansate
8 <sup>3</sup> . Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar
II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)
1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după

<sup>2</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<sup>3</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<p>caz, conform planului de învățământ</p>
<p>2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ</p>
<p>3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;</p>
<p>III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire ( disertație)</p>
<p>IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ</p>
<p>V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)</p>
<p>VI<sup>4</sup>. Îndrumarea doctoranzilor în stagiul (activitate normată) și în poststagiul</p>
<p>VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora)<sup>5</sup></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cursuri de turism pentru studenți</li> <li>2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților</li> <li>3. Gimnastică aerobică</li> <li>4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive)</li> <li>5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor</li> <li>6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național</li> <li>7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar</li> <li>8. Organizarea manifestărilor artistice</li> </ol>
<p>VIII. Activități de evaluare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat<sup>6</sup>: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisie concurs de admitere</li> <li>- Comisie examen de doctorat</li> <li>- Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei</li> <li>- Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare)</li> </ul> </li> <li>2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Comisie redactare subiecte</li> <li>- Comisie examinare orală</li> <li>- Comisie corectură teze</li> <li>- Corectură teste</li> <li>- Comisie supracorectură</li> <li>- Comisie contestații</li> </ul> </li> </ol>

<sup>4</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

<sup>5</sup> În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

<sup>6</sup> Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare)</li> <li>- Comisie supraveghere examen scris</li> </ul> <p>3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluare și notare teme de casă/proiecte</li> <li>- Evaluare și notare examene parțiale</li> <li>- Evaluare și notare examen (test) final</li> <li>- Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă</li> </ul> <p>4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Comisie elaborare subiecte</li> <li>- Comisie examinare și notare</li> <li>- Comisie supraveghere probe scrise</li> <li>- Comisie corectură (supracorectură)</li> <li>- Comisie contestații</li> </ul>
IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)
X. Îndrumarea cercurilor științifice
XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile
XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului
<p>XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar</p> <p>1. Definitivatul</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare programe și bibliografie</li> <li>- Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie)</li> <li>- Organizare examen</li> </ul> <p>2. Gradul didactic II</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare programe și bibliografie</li> <li>- Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții)</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității</li> <li>- Supraveghere teză, corectare și notare</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare</li> </ul> <p>3. Gradul didactic I</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere</li> <li>- Îndrumare (minimum două inspecții)</li> <li>- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică</li> <li>- Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice</li> <li>- Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare)</li> </ul> <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborarea tematicii și a bibliografiei</li> <li>- Comisie susținere examen</li> <li>- Comisie contestații</li> <li>- Comisie organizare concurs</li> <li>- Comisie supraveghere probe scrise</li> </ul>
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndrumare metodică și științifică</li> <li>- Elaborare tematică și bibliografie</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare</li> <li>- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare</li> <li>- Participare la proba practică și evaluare</li> </ul> <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndrumare metodică și științifică</li> <li>- Verificare dosar de concurs</li> <li>- Stabilire temă prelegere</li> <li>- Participare la prelegere publică</li> <li>- Evaluare</li> </ul>
<p><b>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</b></p>
<p>I. Pregătire individuală (autoperfecționare)</p>
<p>II. Audierea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar</p>
<p>III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</p>
<p>IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)</p>
<p>V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.</p>

VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate
VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
<b>C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului</b>
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

#### VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.
IX. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau

atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;

– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;

## VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparatului, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

**X. DELEGAREA**

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

**XI. EVALUAREA PERFORMANȚELOR**

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

**Director Departament**

Prof. univ. dr. Ovidiu Constantin BUNGET

*Semnătura*

---

**Decan Facultate**

Prof. univ. dr. Petru-Marin ȘTEFEA

*Semnătura*

---

**Director Resurse Umane**

Bogdan ALDEA

*Semnătura*

---

**Titular post**

*Semnătura*

---

**Data:**

Vizat,

Departament Resurse Umane

**X. Fișele de disciplină incluse în postul Asistent universitar – poziția 29**
**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ȘI AUDIT
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Expert contabil verficator – Cod COR 241102</li> <li>• Revizor contabil – Cod COR 241103</li> <li>• Referent de specialitate financiar - contabilitate – Cod COR 241104</li> <li>• Auditor intern – Cod COR 241105</li> <li>• Controlor de gestiune – Cod COR 241106</li> <li>• Auditor financiar – Cod COR 241107</li> <li>• Cenzor – Cod COR 241201</li> <li>• Consultant bugetar – Cod COR 241208.</li> </ul>

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei		<b>BAZELE CONTABILITĂȚII</b>					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	<b>I</b>	2.5 Semestrul	<b>I</b>	2.6 Tipul de evaluare	<b>E</b>	2.7 Regimul disciplinei	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	<b>5</b>	din care: 3.2 curs	<b>2</b>	3.3 seminar/laborator	<b>3</b>
3.4 Total ore din planul de învățământ	<b>70</b>	din care: 3.5 curs	<b>28</b>	3.6 seminar/laborator	<b>42</b>
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutoriat					-
Examinări					10
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	<b>80</b>				
3.8 Total ore pe semestru	<b>150</b>				
3.9 Numărul de credite	<b>6</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predare față în față;</li> <li>Studentii trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predare față în față;</li> <li>Studentii trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.</li> </ul>

**6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei**

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absolventul demonstrează cunoștințe generale privind contabilitatea;</li> <li>Absolventul demonstrează cunoștințe privind referențialul contabil național și internațional, politicile contabile și fiscale, gândirea critică.</li> </ul>
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absolventul utilizează cunoștințe pentru aplicarea reglementărilor specifice domeniului contabilității;</li> <li>Absolventul este capabil să elaboreze rapoarte financiare și/sau fiscale ale unei entități/organizații;</li> <li>Absolventul este capabil să elaboreze analize ale performanței financiare.</li> </ul>
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> <li>Absolventul este capabil să utilizeze informații contabile și financiare în procesul adoptării deciziilor corespunzătoare nivelului ierarhic la care își desfășoară activitatea;</li> <li>Absolventul este capabil să înțeleagă diverse practici de afaceri;</li> </ul>

**7. Conținuturi**

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Necesitatea și evoluția contabilității în lumea afacerilor	Prelegere și prezentare multimedia	2 ore
2. Obiectivul principal și obiectul de studiu al contabilității	Prelegere și prezentare multimedia	4 ore
3. Concepte și procedee de bază utilizate în contabilitate	Prelegere și prezentare multimedia	6 ore
4. Recunoașterea contabilă a principalelor operațiuni și tranzacții	Prelegere	14 ore
5. Utilitatea informațiilor contabile	Prelegere și prezentare multimedia	2 ore
<b>Bibliografie</b>		



1. *Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Coteleț B., Bazele contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2011*
2. *Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Alicații practice, Editura Economică, București, 2009*
3. *Mateș D. (coordonator), Bunget Ovidiu (coordonator), Bazele conceptuale și aplicative ale contabilității, Editura Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013*
4. *Megan O., Coteleț D., Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară, Editura Mirton, Timișoara, 2010*
5. *Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), Bazele contabilității, ediția a IV-a, Editura Universitară, București, 2010*
6. *Horomnea E., Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon, Editura Tipo Moldova, Iași, 2008*
7. *Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., Teoria contabilității, Editura Economică, București, 2004*
8. *Călin O., Ristea M., Bazele contabilității, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004*
9. *Bojian O., Bazele contabilității - 2003 ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003*
10. *Feleagă N., Malciu I., Bunea Șt., Bazele contabilității, Editura Economică, București, 2002*
11. *Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J, Principiile de bază ale contabilității, Editura ARC, Chișinău, 2001*
12. *Epuran M., Băbăiță V., Teoria generală a contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2000*
13. *Collasse B., Contabilitatea generală, Editura Moldova, Iași, 1995*
14. *Alexander D., de Brébisson H., Circa C., Eberhartinger E., Fasiello R., Grottke M., Krasodomska J., Philosophy of language and accounting, Accounting, Auditing & Accountability Journal, Volume: 31 Issue: 7, ISSN 0951-3574, DOI 10.1108/AAAJ-06-2017-2979, 2018*
15. xxx, *Legea Contabilității nr.82/1991 republicată în Monitorul Oficial. nr. 454/18 iunie 2008, precum și modificată și completată prin O.U.G. nr. 37/2011, L. nr.187/2012, O.U.G. nr. 79/2014, L. nr.121/2015, O.U.G. nr. 57/2015, L. nr.163/2018*
16. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014 cu modificările și completările ulterioare;*
17. xxx, *Ordinul nr. 3456 din 1 noiembrie 2018 al ministrului finanțelor publice privind modificarea și completarea unor reglementări contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 942 din 7 noiembrie 2018;*
18. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 910/9 decembrie 2015;*
19. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.*

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar organizatoric	Formarea grupurilor de lucru cu scopul de a consolida abilitățile necesare pentru lucrul în echipă (comunicarea, rezolvarea unor probleme date și administrarea timpului);	2 ore
2. Utilitatea contabilității în mediul de afaceri	Discuții de grup privind rezolvarea unui studiu de caz referitor la stabilirea deciziilor minimale ce urmează a fi adoptate de către diverși	2 ore

	utilizatori de informații contabile	
3. Obiectul de studiu al contabilității și metoda sa de cercetare	<p>Discuții de grup privind rezolvarea unor studii de caz referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- recunoașterea activelor imobilizate, activelor circulante materiale și activelor circulante bănești deținute de către entitățile luate în studiu, ținând seama de obiectul de activitate al acestora;</li> <li>- recunoașterea creanțelor și datoriilor unei entități de referință.</li> </ul> <p>Discuții de grup referitoare la principiile și procedeele metodei contabilității</p>	4 ore
4. Bilanțul și contul de rezultate – modele de prezentare a poziției financiare și a performanței entității	<p>Rezolvarea unor aplicații referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- construirea bilanțului în formă orizontală, cu ordonarea elementelor poziției financiare în mod rațional, ținând seama de criteriile de generalizare cunoscute;</li> <li>- demonstrarea influenței operațiunilor asupra bilanțului, prin întocmirea unor bilanțuri succesive;</li> <li>- scrierea ecuațiilor de modificare a poziției financiare și indicarea tipului operațiunii.</li> </ul>	4 ore
5. Contul și dubla înregistrare	<p>Rezolvarea unor aplicații referitoare la influența operațiunilor asupra bilanțului și legătura care se stabilește cu sistemul de conturi</p>	4 ore
6. Analiza și funcționarea conturilor	<p>Rezolvarea unor studii de caz care să ilustreze mecanismul de funcționare a conturilor și logica înregistrărilor contabile cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- procedura de constituire a unei entități;</li> <li>- imobilizările corporale și procesul de depreciere ireversibilă;</li> </ul>	20 ore

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- stocurile de materii prime, materiale consumabile, produse finite și mărfuri;</li> <li>- salariile datorate de către o entitate și principalele obligații atașate acestora;</li> <li>- taxa pe valoarea adăugată generată în amonte și în aval, concomitent la două entități;</li> <li>- impozitul pe profit.</li> </ul>	
7. Documentarea operațiilor economice, evenimentelor și tranzacțiilor; centralizarea și controlul datelor înregistrate în conturi prin balanța de verificare	Rezolvarea unei monografii contabile, inclusiv întocmirea balanței de verificare	2 ore
8. Evaluarea și calculația	Discuții de grup	2 ore
9. Inventarierea – procedeu de determinare a situației reale a patrimoniului	Discuții de grup	1 oră
10. Utilitatea informațiilor contabile	Discuții de grup	1 oră

**Bibliografie:**

1. *Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Cotleț B., Bazele contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2011*
2. *Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Alicații practice, Editura Economică, București, 2009*
3. *Mateș D. (coordonator), Bunget Ovidiu (coordonator), Bazele conceptuale și aplicative ale contabilității, Editura Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013*
4. *Megan O., Cotleț D., Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară, Editura Mirton, Timișoara, 2010*
5. *Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), Bazele contabilității, ediția a IV-a, Editura Universitară, București, 2010*
6. *Horomnea E., Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon, Editura Tipo Moldova, Iași, 2008*
7. *Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., Teoria contabilității, Editura Economică, București, 2004*
8. *Călin O., Ristea M., Bazele contabilității, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004*
9. *Bojian O., Bazele contabilității - 2003 ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003*
10. *Feleagă N., Malciu I., Bunea Șt., Bazele contabilității, Editura Economică, București, 2002*
11. *Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J., Principiile de bază ale contabilității, Editura ARC, Chișinău, 2001*
12. *Epuran M., Băbăiță V., Teoria generală a contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2000*
13. *Collasse B., Contabilitatea generală, Editura Moldova, Iași, 1995*
14. *Alexander D., de Brébisson H., Circa C., Eberhartinger E., Fasiello R., Grottko M., Krasodomska J., Philosophy of language and accounting, Accounting, Auditing & Accountability Journal, Volume: 31 Issue: 7, ISSN 0951-3574, DOI 10.1108/AAAJ-06-2017-2979, 2018*
15. xxx, *Legea Contabilității nr.82/1991 republicată în Monitorul Oficial. nr. 454/18 iunie 2008,*

*precum și modificată și completată prin O.U.G. nr. 37/2011, L. nr.187/2012, O.U.G. nr. 79/2014, L. nr.121/2015, O.U.G. nr. 57/2015, L. nr.163/2018*

16. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014 cu modificările și completările ulterioare;*
17. xxx, *Ordinul nr. 3456 din 1 noiembrie 2018 al ministrului finanțelor publice privind modificarea și completarea unor reglementări contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 942 din 7 noiembrie 2018;*
18. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 910/9 decembrie 2015;*
19. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.*

### **8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Formarea unui raționament profesional prin dobândirea cunoștințelor teoretice, practice și de ordin etic care să răspundă cerințelor asumate de profesioniștii contabili de a servi interesul public și de a susține încrederea publică în această profesie. Formarea unor profesioniști contabili care să își asume responsabilitatea față de clienți, managerii companiei, investitori și creditori, precum și față de organisme de reglementare, responsabili de validitatea situațiilor financiare întocmite în conformitate cu toate principiile, standardele și legile aplicabile.

### **9. Evaluare**

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Răspunsurile la examen	Examen scris-oral	50%
	Testarea periodică prin lucrări de control	Verificare scrisă	35%
9.5 Seminar / laborator	Elaborarea unei monografii contabile	Verificare monografie	7,5%
	Testarea continuă pe parcursul semestrului	Verificare orală	7,5%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unei monografii contabile (inclusiv balanța de verificare);</li> <li>• Obținerea notei 5 (cinci).</li> </ul>			

**Data completării**

**Titular de disciplină**

Semnătura: \_\_\_\_\_

**Data avizării în departament**

**Director de departament**

Semnătura: \_\_\_\_\_

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

1.2 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	SISTEME INFORMAȚIONALE PENTRU AFACERI
1.4 Domeniul de studii	CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	INFORMATICĂ ECONOMICĂ

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumire disciplina	BAZELE CONTABILITĂȚII						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	Seminar	2
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	Seminar	28
<b>3.3. Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Alte activități					-
3.4 Total ore studiu individual	<b>84</b>				
3.5 Tutoriat	-				
3.6 Examinări	<b>10</b>				
3.7 Total ore pe semestru	<b>150</b>				
3.8 Numărul de credite	<b>6</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza materială (videoproiector, laptop, internet sau platformă online);</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza materială (videoproiector, laptop, internet sau platformă online);</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.</li> </ul>

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea conceptelor, teoriilor și instrumentelor necesare în evidența contabilă a unităților economice</p> <p>ABILITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Să aplice conceptele, teoriile și instrumentele contabile specifice în evidența contabilă a operațiunilor economice derulate de către entitățile economice</li> </ul>
-------------------------	---

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transmiterea și însușirea cunoștințelor fundamentale de contabilitate cu scopul asigurării fondului de idei specifice privind evidența și cunoașterea elementelor de avere/patrimoniu, tranzacțiilor, evenimentelor și a rezultatelor obținute de către o entitate.</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea elementelor care definesc obiectul de studiu al contabilității</li> <li>• Însușirea principiilor, procedeele și instrumentelor specifice metodei de cercetare a contabilității pentru reflectarea poziției financiare și performanței financiare a entității</li> <li>• Înțelegerea logicii contabile prin prisma abordării teoretice și practice</li> <li>• Interpretarea și utilizarea informațiilor furnizate de contabilitate în procesul decizional</li> </ul>

**8. Conținuturi**

<b>8.1 Curs</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>1. Necesitatea și evoluția contabilității în lumea afacerilor</b>	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 1: 2ore
<b>2. Obiectivul principal și obiectul de studiu al contabilității</b>	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 2, 3: 4ore
<b>3. Concepte și procedee de bază utilizate în contabilitate</b>	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 4, 5, 6: 6 ore
<b>4. Evidența contabilă a principalelor operațiuni și tranzacții economice</b>	Prelegere/online	Săptămâna 7, 8, 9, 10, 11,12: 12 ore
<b>5. Utilitatea informațiilor contabile în procesul decizional</b>	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 13, 14: 4ore
<b>Bibliografie</b> 1. Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Cotleș B., <i>Bazele contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2011 2. Megan O., Cotleș D., <i>Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2010 3. Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), <i>Bazele contabilității</i> , ediția a IV a, Editura Universitară, București, 2010 4. Caciuc L., Megan O., <i>Bazele contabilității. Noțiuni teoretice și aplicații</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2009 5. Horomnea E., <i>Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon</i> , Editura Tipo Moldova, Iași, 2008 6. Imbrescu C., <i>Bazele contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2008 7. Caciuc L., Imbrescu C., Megan O., <i>Bazele teoretice ale contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2006 8. Pereș I., Mateș D., Pereș C., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2005 9. Caciuc L., Megan O., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2005 10. Pereș I., Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Imbrescu C., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2004 11. Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., „Teoria contabilității”, Editura Economică, București, 2004 12. Călin O., Ristea M., „Bazele contabilității”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004 13. Bojian O., „Bazele contabilității - 2003” ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003 14. Mateș D., <i>Normalizarea contabilității și fiscalitatea întreprinderii</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2003 15. Feleagă N., Malciu I., Bunea Șt., „Bazele contabilității”, Editura Economică, București, 2002 16. Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J., <i>Principiile de bază ale contabilității</i> , Editura ARC, Chișinău, 2001 17. Epuran M., Băbăiță V., <i>Teoria generală a contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2000 18. Collasse B., <i>Contabilitatea generală</i> , Editura Moldova, Iași, 1995 19. xxx, <i>Legea Contabilității nr.82/1991</i> republicată în M.O. nr.454/18.06.2008 și modificată prin O.U.G. nr. 37/2011 20. xxx, <i>Ordinul nr. 1802 din 2014</i> pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene; 21. xxx, <i>Ordinul nr. 2634 din 2015 privind documentele financiar-contabile</i> ; 22. xxx, <i>Ordinul nr. 2.861 din 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii</i>		
<b>8.2 Seminar / laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
<b>1. Seminar organizatoric</b>	Formarea grupurilor de lucru cu scopul de a consolida abilitățile necesare pentru lucrul în echipă (comunicarea, rezolvarea unor probleme date și administrarea	Săptămâna 1: 2 ore



	timpului);	
<b>2. Utilitatea contabilității în mediul de afaceri</b>	Discuții de grup privind rezolvarea unui studiu de caz referitor la stabilirea deciziilor minimale ce urmează a fi adoptate de către diverși utilizatori de informații contabile	Săptămâna 2: 2 ore
<b>3. Obiectul de studiu al contabilității și metoda sa de cercetare</b>	Discuții de grup privind rezolvarea unor studii de caz referitoare la: - recunoașterea activelor imobilizate, activelor circulante materiale și activelor circulante bănești deținute de către entitățile luate în studiu, ținând seama de obiectul de activitate al acestora; - recunoașterea creanțelor și datorii unei entități de referință. Discuții de grup referitoare la principiile și procedeele metodei contabilității	Săptămâna 3: 2 ore
<b>4. Bilanțul și contul de rezultate – modele de prezentare a poziției financiare și a performanței entității</b>	Rezolvarea unei aplicații referitoare la: - construirea bilanțului în formă orizontală, cu ordonarea elementelor poziției financiare în mod rațional, ținând seama de criteriile de generalizare cunoscute; - demonstrarea influenței operațiunilor asupra bilanțului, prin întocmirea unor bilanțuri succesive; - scrierea ecuațiilor de modificare a poziției financiare și indicarea tipului operațiunii.	Săptămâna 4: 2 ore
<b>5. Contul și dubla înregistrare</b>	Rezolvarea unei aplicații referitoare la influența operațiunilor asupra bilanțului și legătura care se stabilește cu sistemul de conturi	Săptămâna 5, 6: 4 ore
<b>6. Analiza și funcționarea conturilor</b>	Rezolvarea unor studii de caz care să ilustreze mecanismul de funcționare a conturilor și logica înregistrărilor contabile cu privire la: - procedura de constituire a unei entități; - imobilizările corporale și procesul de depreciere ireversibilă; - stocurile de materii prime, materiale consumabile, produse finite și mărfuri; - salariile datorate de către o entitate și principalele obligații atașate acestora; - taxa pe valoarea adăugată generată	Săptămâna 7, 8: 4 ore

	în amonte și în aval, concomitent la două entități; - impozitul pe profit.	
<b>7. Documentarea operațiilor economice, evenimentelor și tranzacțiilor; centralizarea și controlul datelor înregistrate în conturi prin balanța de verificare</b>	Rezolvarea unei monografii contabile, inclusiv întocmirea balanței de verificare	Săptămâna 9, 10: 4 ore
<b>8. Evaluarea și calculația</b>	Discuții de grup	Săptămâna 8, 11, 12: 4 ore
<b>9. Inventarierea – procedeu de determinare a situației reale a patrimoniului</b>	Discuții de grup	Săptămâna 13: 2 ore
<b>10. Utilitatea informațiilor contabile</b>	Discuții de grup	Săptămâna 14: 2 ore
<b>Bibliografie</b> 1. Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Aplicații practice, Editura Economică, București, 2009; 2. Pereș I., Mateș D., Popa I. E., Pereș C., Domil A., <i>Bazele contabilității. Concepte și aplicații practice</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2009; 3. Pereș I., Mateș D., Pereș C., Domil A., Dumitrescu A., Bazele contabilității. Concepte. Modele. Aplicații, Manual pentru învățământ la distanță - anul I, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008; 4. Pereș I., Mateș D., Iosif A., Pereș C., Domil A., Bazele contabilității. Concepte. Modele. Aplicații, Manual pentru învățământ la distanță - anul I, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2007; 5. Ristea M., Dumitru C.G., Bazele contabilității. Noțiuni de bază, probleme, studii de caz, teste grilă și monografie, Editura Universitară, București, 2006; 6. xxx, <i>Legea Contabilității nr.82/1991</i> republicată în M.O. nr.454/18.06.2008 și modificată prin O.U.G. nr. 37/2011; 7. xxx, <i>Ordinul nr. 1802 din 2014</i> pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene; 8. xxx, <i>Ordinul nr. 2634 din 2015 privind documentele financiar-contabile</i> ; 9. xxx, <i>Ordinul nr. 2.861 din 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii</i>		

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina „Bazele contabilității”, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu competențele cerute pentru ocupațiile posibile prevăzute în Grila 1 – RNCIS;
- Cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România;
- Conținutul cursului este în concordanță cu așteptările/cerințele formulate de către entitățile private și publice/angajatorii reprezentative(i) din economie.

### 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Răspunsurile la examen	Examen scris-oral	50%
	Testarea periodică prin lucrări de control	Verificare scrisă	30%
10.5 Seminar	Elaborarea unei proiect/monografie contabilă	Verificare monografie	20%
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea unei monografii contabile (inclusiv balanța de verificare)</li> <li>• Nota 5 (cinci) la examenul final</li> </ul>			

Data completării:

Titular curs:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura: \_\_\_\_\_

**DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:**

*Prof.univ.dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET*

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.3 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	LICENȚĂ
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE</b> Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 241208 –Consultant bugetar.

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>	Contabilitate în sectorul public						
<b>2.2 Titular activități de curs</b>							
<b>2.3 Titular activități de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	<b>II</b>	<b>2.5 Semestrul</b>	<b>II</b>	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	<b>E</b>	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	<b>O</b>

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care ore curs	<b>2</b>	seminar	<b>2</b>
<b>3.2. Număr ore pe semestru</b>	<b>56</b>	din care ore curs	<b>28</b>	seminar	<b>28</b>
<b>3.3. Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>20</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>20</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>19</b>
Alte activități					<b>-</b>
<b>3.4 Total ore studiu individual</b>	<b>59</b>				
<b>3.5 Tutoriat</b>	<b>-</b>				
<b>3.6 Examinări</b>	<b>10</b>				
<b>3.7 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.8 Numărul de credite</b>	<b>5</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	Bazele contabilității, Contabilitate financiară
<b>4.2 de competențe</b>	Nu este cazul

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

<b>5.1 de desfășurare a cursului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenții au obligația de a participa activ la cel puțin 50% din activitățile de curs (față în față).</li> </ul>
<b>5.2 de desfășurare a seminarului</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Studenții au obligația de a participa activ la cel puțin 70% din activitățile de seminar (față în față).</li> </ul>

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	<p>CP1. Identificarea și utilizarea referențialului contabil național și internațional, implementarea și analiza de politici contabile și fiscale, dezvoltarea gândirii critice</p> <p>CP2. Însușirea și utilizarea principiilor, regulilor și limbajului specific pentru înțelegerea domeniului auditului, controlului și al expertizei contabile</p> <p>CP3. Înțelegerea și aplicarea principiilor guvernantei corporative în sectorul public, interpretarea indicatorilor macroeconomici și însușirea mecanismelor specifice proceselor de control organizațional</p> <p>CP4. Cunoașterea și aplicarea tehnologiilor digitale, analiza și interpretarea datelor financiare și non-financiare, dezvoltarea perspectivei proactive</p> <p>CP5. Gestionarea resurselor, dezvoltarea abilităților de comunicare, însușirea elementelor specifice eticii profesionale și responsabilității sociale</p>
<b>Competențe transversale</b>	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

<b>7.1 Obiectivul general al disciplinei</b>	<p>Cunoașterea și înțelegerea de către studenți pe parcursul semestrului a noțiunilor de bază specifice contabilității în sectorul public, dezvoltarea abilităților de a aplica corect cunoștințele teoretice acumulate pentru rezolvarea studiilor de caz, formarea și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză.</p>
<b>7.2 Obiectivele specifice</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• înțelegerea particularităților care apar cu privire la finanțarea și contabilitatea în sectorul public;</li> <li>• utilitatea informațiilor furnizate de contabilitatea în sectorul public;</li> <li>• explicarea modalităților de finanțare a sectorului public din România;</li> <li>• explicarea modalităților de elaborare a situațiilor financiare;</li> <li>• interpretarea informațiilor furnizate de situațiile financiare;</li> <li>• utilizarea informațiilor furnizate de contabilitate în procesul decizional;</li> <li>• rezolvarea unor aplicații practice urmărind structura diferitelor clase de conturi; înregistrări contabile;</li> <li>• interpretarea balanței de verificare;</li> <li>• elaborarea situațiilor financiare;</li> <li>• efectuarea unei analize a situațiilor financiare;</li> <li>• formarea unei gândiri contabile logice și independente;</li> <li>• însușirea de deprinderi necesare pentru producerea și utilizarea informației contabile în activitatea entităților din sectorul public;</li> <li>• dezvoltarea abilităților de sintetizare și analiză;</li> </ul>

- dezvoltare individuală.

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p><i>În cadrul cursului metodele și bibliografia pot fi modificate în funcție de evoluția contextului legislativ, financiar și de utilitate practică actualizată în funcție de nevoile studenților.</i></p> <p><i>Conduita, punctualitatea la oră și respectarea termenelor indicate sunt impetuos necesare în vederea realizării unui progres. Cursurile și temele de dezbatere sunt postate pe platforma electronică. Studenții pot accesa informațiile în timpul orei (accesare plan de conturi, legislație, platforma online). Sunt utilizate instrumente didactice online (X-mind, Mentimeter, Wooclap, Google Forms, Google Docs, Google Excel, Padlet).</i></p>		
Concepte, reglementări și particularități privind sectorul public din România	Problematizare, expunere didactică, conversație euristică, descoperire dirijată	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 1</p> <p>(sinteze, diagrame - caracteristici ale contabilității în sectorul public, legislație, competențe cerute pe piața muncii în domeniul contabilității în sectorul public)</p> <p><b>Referințe bibliografice:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bliidișel R.G. (2023). Note de curs + ppt. nr.1 (pus la dispoziție de către titularul cursului)</li> <li>2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 1 - 30. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</li> </ol>
Aspecte particulare privind organizarea și funcționarea contabilității în sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată, demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 2</p> <p>(Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.2 (pus la dispoziție de către titularul cursului)</li> <li>2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 30 - 52. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</li> </ol>
Contabilitatea creditelor bugetare și a conturilor în afara bilanțului	Expunerea didactică, conversația euristică,	Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu

	descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Seminar 3 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, feedback)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.3 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 53 - 65. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
Contabilitatea capitalurilor entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 4 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, chestionar (autoevaluare formală))</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.4 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 69 - 77. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
Particularități în contabilitatea activelor fixe ale entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată, demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 5 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.5 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 70 - 92. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
Particularități în contabilitatea activelor circulante ale entităților din sectorul	Expunerea didactică, conversația euristică,	Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu

public	descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Seminar 6 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, chestionar care să cuprindă evaluare actuală (autoevaluare formală))</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.6 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 93-120. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
Particularități privind contabilitatea creanțelor și datoriilor entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Cursul este corelat cu în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite</p> <p>Seminar 7 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.7 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 121 - 130. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	<p>Cursul este corelat cu în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite</p> <p>Seminar 8 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.8 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 130 - 141. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
Contabilitatea trezoreriei entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu</p> <p>Seminar 9</p>



	demonstrația, problematizarea, studiul de caz	(Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.9 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i> , Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 142 - 155. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)
Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 10 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.10 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i> , Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 156 - 170. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)
Structura, caracteristicile și conținutul situațiilor financiare ale entităților din sectorul public	Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz	Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 11 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.11 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i> , Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 171 -180. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)
Tendențe de armonizare în sectorul public	Sintetizare, recapitulare, analiză	Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminarele 12-14 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, analiză, judecată, joc de rol)

		<p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.12-14 (pus la dispoziție de către titularul cursului)</li> <li>2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 181 - 230. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</li> </ol>
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>Ovidiu Constantin Bunget, <b>Rodica Gabriela Bliidișel</b>, Liliana Feleagă, Irimie Emil Popa (2014), <i>Empirical study of intangible assets in Romanian municipalities</i>, E&amp;M Economie a Management, 17 (3), 136-151, 2014.</p> <p><b>Alberta Gisberto, Ileana Nisulescu-Ashrafzadeh</b>, Contabilitatea in institutiile publice, Editura ASE, 2017.</p> <p><b>Bliidișel R.</b>, <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008.</p> <p><b>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroi C.</b> - <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013;</p> <p><b>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroi C.</b> – <i>Probleme și studii de caz privind contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p><b>Pitulice C., Glăvan M.</b>, - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Contaplus, București, 2007.</p> <p><b>Ștefănescu A., Dumitru M., Glăvan M. E, Pitulice I.C.</b>, - <i>Contabilitate publică</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p><b>Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A.</b> - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013.</p> <p>*** Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrul finanțelor publice nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>***ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ghid de bune practici de evaluare și testare unitară a cunoștințelor și abilităților specifice competențelor domeniului de studii „contabilitate”, Ghid publicat în cadrul proiectului ARMONIZARE PRIN INOVARE ÎN EVALUAREA CUNOȘTINTELOR ÎN DOMENIUL DE STUDII CONTABILITATE, Contract nr. POSDRU/156/1.2/G/133202, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, <a href="http://olka.ase.ro/">http://olka.ase.ro/</a></li> </ul> <p><i>Materialele pentru analiză și notele de curs/ seminar vor fi puse la dispoziția studenților pe platforma E-learning UVT de la un curs/seminar la altul.</i></p>		
<p><b>8.2 Seminar</b></p> <p>Concepte, reglementări și particularități privind sectorul public din România. Modalități de finanțare. Proces bugetar.</p>	<p><b>Metode de predare</b></p> <p>Învățare bazată pe probleme, analiza situațiilor concrete, colaborare și negociere</p>	<p><b>Observații</b></p> <p>(Handsout-uri, studiu de caz)</p> <p>Introducere în contabilitatea în sectorul public</p> <p>Analiza ofertelor de muncă actuale (3 oferte de muncă) în domeniul contabilității în sectorul public</p> <p>- Dezbateră și negocierea modalității de predare - vot liber</p>

		<p>exprimat privind modalitatea de evaluare pe parcursul semestrului</p> <p>- Identificarea nevoilor pieței muncii în domeniul financiar contabil din sectorul public și stabilirea abordării modalităților de predare-învățare corelate cu necesitățile pieței muncii și cu obiectivele de viitor, definirea conceptelor, reglementări, particularități, modalități de finanțare, proces bugetar</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</li> <li>2. Tiron-Tudor, A., Nistor, C.S. and Stefanescu, C.A. (2020), "“United in diversity” public sector financial, statistical and budgetary reporting in the European Union", International Journal of Public Sector Management, Vol. 33 No. 2/3, pp. 265-283</li> <li>3. <a href="http://posturi.gov.ro">http://posturi.gov.ro</a></li> <li>4. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</li> </ol>
Aspecte particulare privind organizarea și funcționarea contabilității în sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</li> <li>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</li> </ol>
Contabilitatea creditelor bugetare și a conturilor în afara bilanțului	Învățare bazată pe probleme, analiza situațiilor concrete, colaborare și negociere, lucrul individual, în grup	<p>(Handsout-uri, problemă)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze</li> </ol>

	și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. OMFP 1792/2002 – Ordin ALOP ACTUALIZAT 2017- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.</p> <p>4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.</p> <p>5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.</p> <p>6. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Contabilitatea capitalurilor entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, problemă)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.</p> <p>4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale.</p> <p>5. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Particularități în contabilitatea activelor fixe ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text,	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p>

	studiul de caz	<p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p>
Particularități în contabilitatea activelor circulante ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, studiu de caz, teste grilă – autoevaluare formativă)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Particularități privind contabilitatea creanțelor și datoriilor entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Contabilitatea trezoreriei entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este</p>

		<p>necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Structura, caracteristicile și conținutul situațiilor financiare ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz, proiect)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și</p>

		conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Monografii contabile specifice entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz, proiect, program informatic) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Blițișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
<p><b>Bibliografie</b></p> <p>Ovidiu Constantin Bunget, <b>Rodica Gabriela Blițișel</b>, Liliana Feleagă, Irimie Emil Popa (2014), <i>Empirical study of intangible assets in Romanian municipalities</i>, E&amp;M Economie a Management, 17 (3), 136-151, 2014.</p> <p><b>Alberta Gisberto, Ileana Nisulescu-Ashrafzadeh</b>, Contabilitatea in institutiile publice, Editura ASE, 2017.</p> <p><b>Blițișel R.</b>, <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008.</p> <p><b>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroi C.</b> - <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013;</p> <p><b>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroi C.</b> – <i>Probleme și studii de caz privind contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p><b>Pitulice C., Glăvan M.</b>, - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Contaplus, București, 2007.</p> <p><b>Ștefănescu A., Dumitru M., Glăvan M. E., Pitulice I.C.</b>, - <i>Contabilitate publică</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p><b>Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A.</b> - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013.</p> <p>*** Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrul finanțelor publice nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>***ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p> <p>***OMFP 1792/2002 – Ordin ALOP ACTUALIZAT 2017- Norme metodologice privind angajarea,</p>		

lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.

\*\*\*Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

- Ghid de bune practici de evaluare și testare unitară a cunoștințelor și abilităților specifice competențelor domeniului de studii „contabilitate”, Ghid publicat în cadrul proiectului ARMONIZARE PRIN INOVARE ÎN EVALUAREA CUNOȘTINȚELOR ÎN DOMENIUL DE STUDII CONTABILITATE, Contract nr. POSDRU/156/1.2/G/133202, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, <http://olka.ase.ro/>

***Materialele pentru analiză și notele de curs/ seminar vor fi puse la dispoziția studenților pe platforma E-learning UVT de la un curs/seminar la altul.***

### **9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Conținutul disciplinei este în concordanță cerințele pieței muncii.

La finalul cursului, studenții vor stăpâni un set de competențe profesionale de analiză critică prin prisma unui număr de paradigme teoretice, competențe necesare atât pentru studii masterale și doctorale în domeniu, cât și pentru activități profesionale (de exemplu Economist în gestiune economică, Referent de specialitate financiar-contabilitate, Contabil, Contabil bugetar, Referent de specialitate în administrația publică, etc). Flexibilitatea analitică îi va face mai competitivi pe piața muncii în domeniul financiar-contabil, competențele dobândite în cadrul acestui curs fiind ușor transferabile.

### **10. Evaluare**

<b>Tip activitate</b>	<b>10.1 Criterii de evaluare</b>	<b>10.2 Metode de evaluare</b>	<b>10.3 Pondere din nota finală</b>
<b>10.4 Curs</b>	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Evaluare scrisă	50%
<b>10.5 Seminar</b>	- capacitatea de a utiliza cunoștințele asimilate; - capacitatea de aplicare în practică;	Evaluare pe parcursul semestrului – Proiect final (portofoliu de documente financiar-contabile la o instituție publică)	30%
<b>10.6. Implicare și atitudine</b>	- criterii care vizează abilitățile de implicare activă prin utilizarea cunoștințelor, gândirea critică - criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual și în	Evaluarea participării active la discuțiile din cadrul cursurilor și seminarelor, la analizele de grup, efectuarea la timp a tuturor sarcinilor de lucru obligatorii.  <i>Efectuarea numărului</i>	20%



	grup.	<i>minim de prezențe prevăzut de regulament este obligatorie.</i>	
<b>10.6 Standard minim de performanță</b>			
Nota 5 (cinci)			
<p>Este obligatorie efectuarea numărului minim de prezențe la curs și seminar, conform regulamentului în vigoare. Participarea activă la activitățile desfășurate este esențială. În cazul neîndeplinirii acestei cerințe, studenții vor recontracta materia în anul universitar următor, conform regulamentului în vigoare. Orice dificultăți tehnice sau de altă natură vor fi comunicate în primele două săptămâni de la începerea semestrului.</p> <p>Obs. Activitățile suplimentare cu dificultate ridicată apreciate cu + sunt valorificate ca punctaj la examen după regula 5 activități punctate cu + = un punct în plus la examen.</p>			

**Data completării:**

Titular curs:

Semnătura: \_\_\_\_\_

**Data avizării în departament:**

Titular seminar:

Semnătura: \_\_\_\_\_

**DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:**  
*Prof. univ. dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET*

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.1 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	LICENȚĂ
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE</b> Cod COR 263106 Economist în gestiune economică / Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 252101 Administrator baze de date

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>	<b>CONTROL FINANCIAR</b>						
<b>2.2 Titular activității de curs</b>							
<b>2.3 Titular activității de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	III	<b>2.5 Semestrul</b>	I	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	E	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care ore curs	<b>2</b>	seminar	<b>2</b>
<b>3.2. Număr ore pe semestru</b>	<b>56</b>	din care ore curs	<b>28</b>	seminar	<b>28</b>
<b>3.3. Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>40</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>12</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>12</b>
Alte activități					-
<b>3.4 Total ore studiu individual</b>	<b>64</b>				
<b>3.5 Tutoriat</b>	<b>10</b>				
<b>3.6 Examinări</b>	<b>20</b>				
<b>3.7 Total ore pe semestru</b>	<b>150</b>				
<b>3.8 Numărul de credite</b>	<b>6</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

<b>4.1 de curriculum</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>
<b>4.2 de competențe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

**5. Condiții (acolo unde este cazul)**

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predare față în față;</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs;</li> </ul> <p>Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle: <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a>.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Predare față în față;</li> <li>• Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar;</li> <li>• Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle: <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a>.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•</li> <li>•</li> </ul>

## 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CP1. Identificarea și utilizarea referențialului contabil național și internațional, implementarea și analiza de politici contabile și fiscale, dezvoltarea gândirii critice;</li> <li>• CP2. Însușirea și utilizarea principiilor, regulilor și limbajului specific pentru înțelegerea domeniului auditului, controlului și al expertizei contabile;</li> <li>• CP3. Înțelegerea și aplicarea principiilor guvernantei corporative în sectorul public, interpretarea indicatorilor macroeconomici și însușirea mecanismelor specifice proceselor de control organizațional;</li> <li>• CP4. Cunoașterea și aplicarea tehnologiilor digitale, analiza și interpretarea datelor financiare și non-financiare, dezvoltarea perspectivei proactive;</li> <li>• CP5. Gestionarea resurselor, dezvoltarea abilităților de comunicare, însușirea elementelor specifice eticii profesionale și responsabilității sociale</li> </ul>
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificare eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare;</li> <li>• CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;</li> <li>• CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;</li> </ul>

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>OG:</b> <i>Însușirea de către studenți a problematicei privind controlul financiar-fiscal, respectiv cunoașterea de către studenți a procedeelelor de control financiar, a măsurilor de valorificare a constatărilor controlului financiar și stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a constatărilor controlului și însușirea modului de organizare și exercitare atât a controlului financiar, cât și a controlului fiscal, condițiile, procedurile, tehnicile specifice de exercitare și instituțiile abilitate ale statului care exercită aceste activități.</i></li> </ul>
---------------------------------------	--

<p><b>7.2 Obiectivele specifice</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea scopului și obiectivelor controlului financiar;</li> <li>• Cunoașterea modalităților de finalizare a acțiunilor de control financiar și fiscal;</li> <li>• Înțelegerea rolului controlului propriu la entitățile economice;</li> <li>• Cunoașterea procedurilor fiscale ca și componentă a activității de control fiscal;</li> <li>• Explicarea și interpretarea noțiunilor circumscrise domeniului controlului financiar și a celui fiscal;</li> <li>• Explicarea formelor controlului financiar;</li> <li>• Interpretarea rezultatelor activităților de control financiar;</li> <li>• Explicarea procedeeelor și tehnicilor de control financiar propriu și extern;</li> <li>• Prelucrarea unor informații obținute din literatura de specialitate și confruntarea cu rezultatele experimentale, practice în formularea unor argumente și decizii;</li> <li>• Capacitatea de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice;</li> <li>• Capacitatea de a opera cu principiile și noțiunile aferente controlului financiar;</li> <li>• Posibilitatea de a înțelege modul de organizare a activității de control financiar;</li> <li>• Capacitatea de a derula un proces complet de control financiar-fiscal;</li> <li>• Proiectarea unor sisteme de control propriu documentar și capacitatea de a organiza o acțiune de control financiar-fiscal;</li> <li>• Cunoașterea unor tehnici și procedee de investigare în materia controlului financiar;</li> <li>• Evaluarea riscurilor de inadecvanță în materia controlului financiar;</li> <li>• Cunoașterea principalelor obligații declarative la entitățile economice;</li> <li>• Întocmirea principalelor documente și declarații legate de activitatea entităților economice;</li> <li>• Elaborarea raportului de inspecție fiscală;</li> <li>• Înțelegerea importanței controlului financiar-fiscal în sistemul de reglare al activității economico-financiare;</li> <li>• Responsabilizarea viitorilor economiști față de aplicarea corectă a procedurii fiscale și a legislației în vigoare;</li> <li>• Manifestarea unei atitudini etice în activitatea de control financiar, promovarea corectitudinii și profesionalismului în activitatea de control financiar-fiscal;</li> <li>• Dezvoltarea responsabilităților în ceea ce privește modul de abordare a acțiunilor de control financiar;</li> <li>• Înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor Codului de procedură fiscală;</li> <li>• Formarea capacității de a aprecia consecințele organizării</li> </ul>
---	--

	<p>corespunzătoare a activității de control financiar propriu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Crearea unei atitudini corespunzătoare spiritului de lucru în echipă specific acțiunilor de control financiar extern;</li> <li>• Posibilitatea transpunerii în practică a cunoștințelor teoretice;</li> <li>• Capacitatea de a rezolva probleme concrete din exploatarea curentă;</li> <li>• Aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare din domeniul modelelor matematice;</li> <li>• Analiza independentă a unor probleme.</li> </ul>
--	--

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<i>Noțiuni introductive</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Organizarea controlului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Metodologia de organizare a controlului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul financiar propriu la entitățile economice</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul cenzorilor/auditorilor interni la entitățile economice</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul financiar al statului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea,	Prelegere și prezentare multimedia

	expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	
<i>Controlul fiscal al statului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expositive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Modalități de finalizare a acțiunilor de control financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expositive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia

**Bibliografie**

1. Albu C., Albu N., Feleagă L., *Contabilitate, control și governanță. Liber Amicorum în onoarea Profesorului Nicolae Feleagă*, Editura Economică, București, 2012
2. Bostan I., *Control fiscal*, Editura Publirom, Iași, 2002
3. Crăciun Ș., *Controlul și auditul financiar. Expertiza contabilă*, Editura Economică, București, 2002
4. Diaconu P., *Cum se fac banii? Evaziune fiscală. Paradisuri fiscale. Contabilitate creativă*, Editura Economică, București, 2004
5. Oprean I., *Control și audit financiar-contabil*, Editura Intelcredo, Deva, 2002
6. Pereș I., Popovici D., Bunget O.C., Pereș, C., *Controlul economic financiar*, Editura Mirton, Timișoara, 2000
7. Pereș I., Bunget O.C., Pereș C., *Control financiar și expertiză contabilă*, Editura Mirton, Timișoara, 2004
8. Pereș I., Bunget O.C., Popa I.E., Dumitrescu A., *Control financiar*, Editura Mirton, Timișoara, 2009
9. Sgârdea F.M., *Control financiar și expertiză contabilă*, Editura ASE, București, 2014
10. Țurlea E., *Control financiar*, Editura Scripta, București, 1998;
11. \*\*\* – *Ordonanța de urgență nr. 74/2013* privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
12. \*\*\* – *Ordonanța de urgență nr. 94/2011* privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici
13. \*\*\* – *Legea contabilității nr. 82/1991* republicată, cu modificările și completările ulterioare
14. \*\*\* – *Legea societăților comerciale nr. 31/1990* republicată, cu modificările și completările ulterioare
15. \*\*\* – *Legea nr. 207/2015* privind *Codul de procedură fiscală*
16. \*\*\* – *OMFP nr. 1802/2014* pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
17. \*\*\* – *OMFP nr. 2634/2015* privind documentele financiar-contabile
18. \*\*\* – *Revista Controlul financiar*, Tribuna Economică
19. \*\*\* – *Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii*, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
<i>Noțiuni introductive</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b> , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; <b>metode de învățare dirijată sau nedirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Controlul documentar al mijloacelor fixe</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b> , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; <b>metode de învățare dirijată sau nedirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Recapitulare, teme de reflecție</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b> , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; <b>metode de învățare dirijată sau nedirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Controlul documentar al stocurilor</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b> , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; <b>metode de învățare dirijată sau nedirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	

<p><i>Inventarierea</i></p>	<p>Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b>, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; <b>metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Controlul documentar al mijloacelor bănești</i></p>	<p>Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b>, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; <b>metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Controlul fiscal – studii de caz privind:</i> - însușirea metodologiei de calcul a dobânzilor pentru neplata în termen a obligațiilor bugetare - însușirea metodologiei de calcul a impozitului pe profit</p>	<p>Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b>, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; <b>metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Recapitulare</i></p>	<p>Metode de predare în special <b>comunicative</b> și <b>cognitive</b>, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; <b>metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bunget O.C., Dumitrescu A.C., Deliu D.C., <i>Controlul documentar contabil. Controlul faptic</i>, Editura Mirton, Timișoara 2020</li> <li>2. Pereș I., Bunget O.C., Popa I.E., Dumitrescu A.C., <i>Control financiar</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2009</li> <li>3. Sgârdea F.M., <i>Control financiar și expertiză contabilă</i>, Editura ASE, București, 2014</li> </ol>		



4. \*\*\* – *Ordonanța de urgență nr. 74/2013* privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
5. \*\*\* – *Ordonanța de urgență nr. 94/2011* privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici
6. \*\*\* – *Legea contabilității nr. 82/1991* republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. \*\*\* – *Legea societăților comerciale nr. 31/1990* republicată, cu modificările și completările ulterioare
8. \*\*\* – *Legea nr. 207/2015* privind *Codul de procedură fiscală*
9. \*\*\* – *OMFP nr. 1802/2014* pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
10. \*\*\* – *OMFP nr. 2634/2015* privind documentele financiar-contabile
11. \*\*\* – *Revista Controlul financiar, Tribuna Economică*
12. \*\*\* – *Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România*

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Formarea unei gândiri contabile fundamentate teoretic și independente, ca bază pentru dezvoltarea profesională și științifică
- Se realizează premisele colaborării cu CAFR, CCF și CECCAR, în sensul facilitării accesului la profesia contabilă
- Se realizează premisele necesare cunoașterii structurii și funcțiilor ANAF, AJOFM, Casei de Asigurări

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
<b>10.4 Curs</b>	<p><b>* Prezență</b></p> <p><b>* Răspunsurile la examenul final</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>– însușirea cunoștințelor, dobândirea abilităților, utilizarea metodologiei și a limbajului specific</p> <p>(Cunoașterea metodologiei de exercitare a controlului financiar; Cunoașterea modului de organizare a inspecției fiscale și a actelor emise de organele fiscale; Cunoașterea obiectului și a sursei de informații pentru controlul financiar-fiscal; Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a controlului financiar-fiscal)</p>	<p><b>Evaluare sumativă_ES1</b></p> <p>1. Examen oral (descriptiv – subiecte teoretice)</p>	30%
<b>10.5 Seminar</b>	<p><b>Testare periodică prin lucrări de control</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>(Cunoașterea particularităților activității de control)</p>	<p><b>Evaluare continuă / pe parcurs_EC1</b></p> <p>2. Lucrare scrisă (descriptivă și probleme)</p>	15%
	<p><b>Testarea continuă pe parcursul semestrului</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>(Cunoașterea particularităților activității de control)</p>	<p><b>Evaluare continuă / pe parcurs_EC2</b></p> <p>3. Evaluare alternativă: observarea sistematică a studentului în timpul rezolvării sarcinilor de lucru</p> <p>(Proactivitate, răspunsul la întrebări, implicarea în diverse dezbateri)</p>	25%

	* Răspunsurile la examenul final	Evaluare sumativă_ES2 4. Examen oral (descriptivă și probleme)	30%
<b>10.7 Standard minim de performanță</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicarea unui plan de control financiar-contabil și implementarea acțiunilor și activităților specifice</li> </ul>			

Data completării:

Titular curs:

Semnătura: \_\_\_\_\_

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura: \_\_\_\_\_

**DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:**

*Prof.univ.dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET*

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

<b>1.5 Instituția de învățământ superior</b>	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
<b>1.2 Facultatea</b>	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
<b>1.3 Departamentul</b>	CONTABILITATE ȘI AUDIT
<b>1.4 Domeniul de studii</b>	CONTABILITATE
<b>1.5 Ciclul de studii</b>	LICENȚĂ
<b>1.6 Programul de studii / Calificarea</b>	<b>CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE</b> Cod COR 263106 Economist în gestiune economică / Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 252101 Administrator baze de date

**2. Date despre disciplină**

<b>2.1 Denumire disciplina</b>		AUDIT FINANCIAR CONTABIL					
<b>2.2 Titular activități de curs</b>							
<b>2.3 Titular activități de seminar</b>							
<b>2.4 Anul de studiu</b>	III	<b>2.5 Semestrul</b>	II	<b>2.6 Tipul de evaluare</b>	E	<b>2.7 Regimul disciplinei</b>	O

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

<b>3.1 Număr de ore pe săptămână</b>	<b>4</b>	din care ore curs	<b>2</b>	seminar	<b>2</b>
<b>3.2. Număr ore pe semestru</b>	<b>56</b>	din care ore curs	<b>28</b>	seminar	<b>28</b>
<b>3.3. Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					<b>25</b>
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					<b>12</b>
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					<b>12</b>
Alte activități					<b>-</b>
<b>3.4 Total ore studiu individual</b>	<b>49</b>				
<b>3.5 Tutoriat</b>	<b>10</b>				
<b>3.6 Examinări</b>	<b>10</b>				
<b>3.7 Total ore pe semestru</b>	<b>125</b>				
<b>3.8 Numărul de credite</b>	<b>5</b>				

#### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nu este cazul</li> </ul>

#### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predare față în față;</li> <li>Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs;</li> </ul> <p>Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle: <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> <li></li> </ul>
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predare față în față;</li> <li>Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar;</li> </ul> <p>Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle: <a href="https://elearning.e-uvt.ro">https://elearning.e-uvt.ro</a></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li></li> <li></li> </ul>

#### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p><i>C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>C5.1</b> Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil</li> <li><b>C5.2</b> Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil</li> <li><b>C5.3</b> Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar-contabile</li> <li><b>C5.4</b> Evaluarea critică (controlul de calitate) a activităților de control financiar-contabil</li> <li><b>C5.5</b> Elaborarea unui plan de control financiar-contabil</li> </ul>
Competențe transversale	<p><i>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</i></p>

#### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>OG:</b> Însușirea de către studenți a problematicei privind auditul financiar, respectiv cunoașterea de către studenți a procedurilor de audit financiar, a măsurilor de valorificare a constatărilor auditului financiar și stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a constatărilor auditului și însușirea modului de</li> </ul>
---------------------------------------	--

<p><b>7.2 Obiectivele specifice</b></p>	<p><i>organizare și exercitare a auditului financiar.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea scopului și obiectivelor auditului financiar-contabil;</li> <li>• Cunoașterea rolului auditorului financiar în guvernanta corporativă;</li> <li>• Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a conceptelor fundamentale în domeniul auditului financiar-contabil și a relațiilor cu cerințele raportărilor financiare;</li> <li>• Explicarea și interpretarea noțiunilor circumscrise domeniului auditului financiar-contabil utile în cadrul derulării misiunilor specifice acestui domeniu; explicarea și interpretarea principalelor idei, procese, mecanisme și proceduri care se utilizează în auditul financiar conform standardelor internaționale în domeniu;</li> <li>• Interpretarea sensului noțiunii de imagine fidelă;</li> <li>• Explicarea tipurilor de opinii emise de auditorul financiar extern;</li> <li>• Posibilitatea de a înțelege modul de organizare a activității de audit financiar-contabil și cerințele unei organizări adecvate a dosarelor de audit, documentarea și raportarea adecvată;</li> <li>• Redactarea foilor de lucru ale dosarului curent de audit;</li> <li>• Proiectarea unui program de lucru pentru o secțiune a dosarului curent de audit;</li> <li>• Evaluarea riscurilor specifice activității de audit financiar-contabil extern;</li> <li>• Formarea capacității de a aprecia consecințele emiterii unei opinii inadecvate de către auditorul financiar extern;</li> <li>• Manifestarea unei atitudini pozitive, responsabile și etice în activitatea de audit financiar-contabil;</li> <li>• Dezvoltarea responsabilităților în ceea ce privește modul de abordare a misiunilor de audit financiar;</li> <li>• Crearea unei atitudini corespunzătoare spiritului de lucru în echipă specific misiunilor de audit financiar;</li> <li>• Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activități științifice ce vizează acest domeniu al contabilității;</li> <li>• Implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice ce vizează probleme de fond ale auditului financiar;</li> <li>• Angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane care lucrează în cadrul agenților specifici ce desfășoară servicii de audit financiar și participarea continuă la propria dezvoltare profesională pe această zonă a contabilității;</li> <li>• Posibilitatea transpunerii în practică a cunoștințelor teoretice;</li> <li>• Capacitatea de a rezolva probleme concrete din exploatarea curentă;</li> <li>• Aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare din domeniul modelelor matematice;</li> <li>• Analiza independentă a unor probleme.</li> </ul>
---	---

## 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<i>Considerații generale privind auditul financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Normalizare și reglementare în auditul financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Auditul intern-auditul extern</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Riscul de audit. Pragul de semnificație</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Planificarea unui audit al situațiilor financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Documentația în audit</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Probe de audit și teste de control</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Evenimentele ulterioare închiderii exercițiului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expozitive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Utilizarea în misiunile de audit a lucrărilor altor profesioniști</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector,	Prelegere și prezentare

	smartboard); <b>metode de comunicare orală, expositive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	multimedia
<i>Raportul de audit și opinia auditorului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); <b>metode de comunicare orală, expositive și conservative</b> (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia

**Bibliografie**

1. Arens A., Loebbecke, J., *Audit: o abordare integrată*, Editura ARC, Chișinău, 2009, traducere Rodica Levițchi – *Auditing: an integrated approach*, 8<sup>th</sup> Editions, Published by Pearson Edition, Inc., publishing as Prentice Hall
2. **Bunget O. C.**, *Contabilitatea românească: între reformă și convergență*, Editura Economică, București, 2005
3. **Bunget O. C.**, *Audit financiar-contabil*, Editura Mirton, Timișoara, 2010
4. **Bunget O. C.**, Dumitrescu A.C., Deliu D., *Impact of Financial Crisis on Financial Audit Activity in Romania*, European Journal of Accounting, Finance & Business, ISSN 2344-102X, vol. 2, issue 3, October, pp. 64-96
5. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C. L., *Audit – concepte și practici: abordare națională și internațională*, Editura Economică, București, 2002
6. Ghiță M., Pereș I., Popescu M., **Bunget O.C.**, Croitoru I., *Audit public intern*, Editura Mirton, Timișoara, 2005
7. Irimie P., **Bunget O.C.**, Marcu N., Mihăilescu I., Dumitrescu A.C., Șpan G., Dumitrescu D., *Standarde generale de audit*, Editura Mirton, Timișoara, 2011
8. Morariu A., Stoian F., *Audit financiar*, 2010, Editura ASE, București, 2010
9. Morariu A., Țurlea E., *Auditul financiar-contabil*, Editura Economică, București 2004
10. Pereș I., **Bunget O.C.**, *Audit financiar-contabil*, Editura Mirton, Timișoara, 1999
11. Toma M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități*, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010
12. Weston F., Mitchell M., Mulherin, H., *Takeovers, Restructuring, and Corporate Governance*, Pearson Educational Inc., Upper Saddle River, New Jersey, 2004
13. \*\*\* - Codul Etic Internațional al Profesioniștilor Contabili, <https://www.codetic-standardeinternationale.ro/>
14. \*\*\* —Ordonanța Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar republicată, modificată prin Legea nr. 149/2013 – privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative
15. \*\*\* – Legea nr. 31/1990, legea societăților, republicată
16. \*\*\* – Legea nr. 162/2007 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative
17. \*\*\* – Revista *Audit financiar*, Camera Auditorilor Financiar din România (<http://revista.cafr.ro/>)



18. *** – Revista <i>Practici de audit</i> , Camera Auditorilor Financiari din România ( <a href="https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679">https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679</a> )		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
<i>Noțiuni introductive – Conceptul de audit financiar. Organizarea activității de audit financiar și exercitarea independentă a profesiei de auditor financiar. Tipuri de audit</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> : (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Responsabilitatea managementului și guvernancei entității economice auditate pentru situațiile financiare</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> : (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Obiective și principii generale care guvernează un angajament de audit al situațiilor financiare</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> : (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul imobilizărilor necorporale</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă</b> : (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul imobilizărilor corporale</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de	

	lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedaritate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulative:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul stocurilor</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedaritate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulative:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul creanțelor comerciale / clienților</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedaritate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulative:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul obligațiilor comerciale / furnizorilor</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedaritate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulative:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul conturilor la bănci și a disponibilităților</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedaritate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulative:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	

<i>Auditul capitalurilor proprii</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul contului de profit și pierdere</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Frauda și eroarea în auditul situațiilor financiare</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Evenimentele ulterioare închiderii exercițiului financiar</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă:</b> (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Recapitulare</i>	Metode de predare în special <b>comunicative</b> , dar și <b>cognitive</b> , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; <b>metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă:</b> (observarea sistematică și	

	<p>independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><b>Bibliografie</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Arens A., Loebbecke J., <i>Audit: o abordare integrată</i>, Editura ARC, Chișinău, 2009, traducere Rodica Levițchi – <i>Auditing: an integrated approach</i>, 8<sup>th</sup> Editions, Published by Pearson Edition, Inc., publishing as Prentice Hall</li> <li>2. <b>Bunget O. C.</b>, <i>Contabilitatea românească: între reformă și convergență</i>, Editura Economică, București, 2005</li> <li>3. <b>Bunget O. C.</b>, <i>Audit financiar-contabil</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2010</li> <li>4. <b>Bunget O. C.</b>, Dumitrescu A.C., Deliu D., <i>Impact of Financial Crisis on Financial Audit Activity in Romania</i>, European Journal of Accounting, Finance &amp; Business, ISSN 2344-102X, vol. 2, issue 3, October, pp. 64-96</li> <li>5. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C. L., <i>Audit – concepte și practici: abordare națională și internațională</i>, Editura Economică, București, 2002</li> <li>6. Ghiță M., Pereș I., Popescu M., <b>Bunget O.C.</b>, Croitoru I., <i>Audit public intern</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2005</li> <li>7. Irimie P., <b>Bunget O.C.</b>, Marcu N., Mihăilescu I., Dumitrescu A.C., Șpan G., Dumitrescu D., <i>Standarde generale de audit</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2011</li> <li>8. Morariu A., Stoian F., <i>Audit financiar</i>, 2010, Editura ASE, București, 2010</li> <li>9. Morariu A., Țurlea E., <i>Auditul financiar-contabil</i>, Editura Economică, București 2004</li> <li>10. Pereș I., <b>Bunget O.C.</b>, <i>Audit financiar-contabil</i>, Editura Mirton, Timișoara, 1999</li> <li>11. Toma M., <i>Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități</i>, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010</li> <li>12. Weston F., Mitchell M., Mulherin H., <i>Takeovers, Restructuring, and Corporate Governance</i>, Pearson Educational Inc., Upper Saddle River, New Jersey, 2004</li> <li>13. *** - Codul Etic Internațional al Profesioniștilor Contabili, <a href="https://www.codetic-standardeinternationale.ro/">https://www.codetic-standardeinternationale.ro/</a></li> <li>19. *** – Ordonanța Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar republicată, modificată prin Legea nr. 149/2013 – privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative</li> <li>20. *** – Legea nr. 31/1990, legea societăților, republicată</li> <li>21. *** – Legea nr. 162/2007 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative</li> <li>14. *** – Revista <i>Audit financiar</i>, Camera Auditorilor Financiar din România (<a href="http://revista.cafr.ro/">http://revista.cafr.ro/</a>)</li> <li>15. *** – Revista <i>Practici de audit</i>, Camera Auditorilor Financiar din România (<a href="https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679">https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679</a>)</li> </ol>		

**9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

- Formarea unei gândiri contabile fundamentate teoretic și independente, ca bază pentru dezvoltarea profesională și științifică
- Se realizează premisele colaborării cu CAFR, în sensul facilitării accesului la profesia contabilă

## 10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p><b>* Prezență</b></p> <p><b>* Răspunsurile la examenul final</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>– însușirea cunoștințelor, dobândirea abilităților, utilizarea metodologiei și a limbajului specific</p> <p><i>(Cunoașterea metodologiei de exercitare a auditului financiar; Cunoașterea modului de organizare a unei misiuni de audit financiar; Cunoașterea obiectului și a sursei de informații pentru auditul financiar; Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a auditului financiar)</i></p>	<p><b>Evaluare sumativă</b></p> <p>Examen scris (descriptiv – subiecte teoretice)</p>	25%
10.5 Seminar	<p><b>Testare periodică prin lucrări de control</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p><i>(Cunoașterea particularităților activității de audit)</i></p>	<p><b>Evaluare continuă</b></p> <p>Lucrare scrisă (descriptivă și probleme)</p>	25%
	<p><b>Testarea continuă pe parcursul semestrului</b></p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor</p>	<p><b>Evaluare continuă</b></p> <p>Evaluare alternativă: observarea sistematică a studentului în timpul rezolvării sarcinilor de lucru</p>	25%

	teoretice <i>(Cunoașterea particularităților activității de audit)</i>	(Proactivitate, răspunsul la întrebări, implicarea în diverse dezbateri)	
	<b>* Răspunsurile la examenul final</b>	<b>Evaluare sumativă</b> - Examen scris (descriptivă și probleme)	25%

**10.8 Standard minim de performanță**

- **Înțelegerea demersului unui audit financiar și implementarea acțiunilor și activităților specifice**
- **Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată**

**Data completării:**

Titular curs:

Semnătura:

**Data avizării în departament:**

Titular seminar:

Semnătura:

**DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:**  
*Prof. univ. dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET*

## XI. Salariul minim de încadrare

Salariul minim de încadrare pentru postul de Asistent universitar, tranșa până la 3 ani, gradația 0, la 01.01.2024 este de 6.139 lei, în conformitate cu Legea Cadru nr. 153/28.07.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare.

## ANEXE

- **ANEXA 1** – Extras din procesul verbal al ședinței membrilor Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 2** – Extras din procesul verbal al ședinței Consiliului Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 3** – Extras din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 4** – Extras din Statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pe anul universitar 2022-2023 (doar pagina care conține postul de Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs)



În concluzie, se poate considera că sunt îndeplinite condițiile necesare scoaterii la concurs a postului de **Asistent universitar - poziția 29** din Statul de funcții a Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

**DIRECTOR DEPARTAMENT CONTABILITATE ȘI AUDIT**  
*PROF. UNIV. DR. HABIL. BUNGET OVIDIU-CONSTANTIN*

---

### Proces verbal

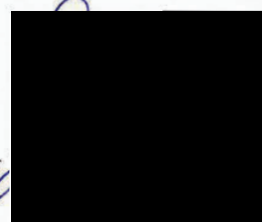
din data de 4 octombrie 2023

Întocmit cu privire la procedura consultativă a cadrelor didactice titulare din Departamentul Contabilitate și Audit ce vizează scoaterea la concurs, în semestrul I al anului universitar 2023-2024 a posturilor vacante 28 Asistent universitar și 29 Asistent universitar (pe perioadă determinată). La procedură consultativă realizată au participat:

1. Conferențiar univ. dr. Almășan Alina Carmen
2. Conferențiar univ. dr. Blișișel Rodica Gabriela
3. Conferențiar univ. dr. Bobițan Nicolae
4. Lector univ. dr. Bogdan Oana Alina
5. Prof. univ. dr. habil. Bungeț Ovidiu Constantin
6. Asistent cercetare dr. Burcă Valentin
7. Conferențiar univ. dr. Circa Cristina
8. Lector univ. dr. Deliu Delia Carmen
9. Conferențiar univ. dr. Dumitrescu Alin Constantin
10. Conferențiar univ. dr. Dumitrescu Diana
11. Conferențiar univ. dr. Domil Aura Emauela
12. Prof. univ. dr. Farcane Nicoleta
13. Prof. univ. dr. habil. Hațegan Camelia Daniela
14. Asistent cercetare dr. Lungu Cristian
15. Conferențiar univ. dr. Pavel Codruța Daniela
16. Conferențiar univ. dr. Pereș Cristian Elian
17. Conferențiar univ. dr. Imbrescu Carmen Mihaela
18. Conferențiar univ. dr. Iosif Anda Mihaela
19. Conferențiar univ. dr. Megan Ovidiu Octavian
20. Conferențiar univ. dr. Moraru Maria
21. Conferențiar univ. dr. Știrbu Dan Aurelian

Toți membrii Departamentului Contabilitate și Audit și-au exprimat avizul favorabil în vederea organizării, în semestrul I al anului universitar 2023-2024, a concursurilor pentru cele două posturi vacante, 28 Asistent universitar (pe perioadă determinată) și 29 Asistent universitar (pe perioadă determinată), din statul de funcțiuni al anului universitar 2023-2024.

Prof. univ dr. habil. Bungeț Ovidiu-Constantin  
Director de departament Contabilitate și Audit  
Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor  
Universitatea de Vest din Timișoara



## PROCES VERBAL

Încheiat astăzi 21.09.2023

Consiliul Departamentului, întrunit, online, în data de 21.09.2023 ora 10:30, în urma consultării membrilor Departamentului Contabilitate și Audit, înaintează spre avizare Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor Statul de funcții ale personalului didactic și de cercetare pentru anul universitar 2023-2024, precum și acoperirea posturilor vacante prin plata cu ora pentru semestrul I aferente Departamentului Contabilitate și Audit.

Posturile propuse pentru scoaterea la concurs în anul universitar 2023-2024 sunt:

- Asistent, Poziția 28, Contabilitate financiară, Expertiză contabilă, Contabilitate de gestiune, Practică de specialitate
- Asistent, Poziția 29, Bazele contabilității, Audit financiar-contabil, Contabilitate în sectorul public, Control financiar

### Membrii Consiliului Departamentului:

Conf. univ. dr. Alina Almășan

Almasan  
Alina

Digitally signed by  
Almasan Alina  
Date: 2023.09.21  
17:18:14 +03'00'

Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu

Dumitrescu  
Alin-Constantin

Semnat digital de  
Dumitrescu Alin-Constantin  
Data: 2023.09.21 17:32:49  
+03'00'

Conf. univ. dr. Cristina Circa

CIRCA  
CRISTINA

Digitally signed by CIRCA  
CRISTINA  
Date: 2023.09.21 17:55:08  
+03'00'

Nr.19304 /20.03.2024

**EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL  
AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII  
DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR  
( VOT ELECTRONIC)  
din data de 20 Martie 2024**

**ORDINEA DE ZI:**

1. Avizarea listei posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale FEAA și din cadrul ECREB, propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 :

- Asistent universitar, poziția 29, Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Asistent de cercetare, poziția 3, East European Center for Research in Economics and Business (ECEB).

2. Avizarea listei posturilor didactice vacante propuse pentru ocupare prin susținerea examenului de promovare în cariera didactică, în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 :

- Conferențiar universitar, poziția 13, Departamentul de Economie și Modelare Economică;
- Conferențiar universitar, poziția 14, Departamentul de Economie și Modelare Economică;
- Conferențiar universitar, poziția 19, Departamentul de Finanțe;
- Conferențiar universitar, poziția 11, Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale;
- Conferențiar universitar, poziția 12, Departamentul de Marketing și Relații Economice Internaționale;
- Profesor universitar, poziția 6, Departamentul de Sisteme Informaționale pentru Afaceri.

Punctul unu al ordinei de zi : Avizarea listei posturilor didactice și de cercetare vacante din cadrul departamentelor academice ale FEAA și din cadrul ECREB, propuse pentru a fi scoase la concurs în semestrul al II-lea al anului universitar 2023-2024 :



**Lista posturilor scoase la concurs  
în semestrul al II-lea, anul universitar 2023-2024  
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor,  
Universitatea de Vest din Timișoara**

Nr. crt	Departamentul	Poziția	Postul
1.	Contabilitate și Audit	29	Asistent universitar
2	East European Center for Research in Economics and Business (ECEB)	3	Asistent de cercetare

**CADRE DIDACTICE CARE ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL:** Conf. univ. dr. Nicolae Bobișan, Prof.univ.dr. Ovidiu Bunget, Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu, Conf.univ. dr. Ion Imbrescu, Conf. univ. dr. Ciprian Șipoș, Conf.univ.dr. Claudiu Boțoc, Prof.univ. dr. Liliana Donath, Conf. univ. dr. Cristina Nicolescu, Prof.univ.dr. Cosmin Enache, Conf. univ. dr. Gabriel Bîzoi, Conf.univ.dr. Lucia Negruț, Conf.univ.dr. Marius Pantea, Prof.univ. dr. Petru Ștefea, Prof.univ.dr. Costinel Dobre, Prof.univ.dr. GrațIELA Noja, Prof.univ.dr. Claudiu Brândaș, Conf. univ. dr. Otniel Didraga.

**STUDENȚI CARE ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL:** Florin Andraș-Hurezan, Robert Jieanu, Denisa Șuvei, David Dan; Maria Ștefănescu.

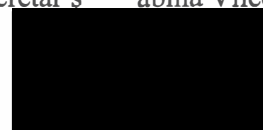
**STUDENȚI CARE NU ȘI-AU EXPRIMAT VOTUL:** Mihai Jderu.

Voturi: Pentru = 22  
Impotrivă = 0  
Abțineri = 0  
Voturi neexprimate = 1

~ Omis cele de omis ~

Intocmit,  
Secretar șabina Vilceanu

**DECAN,**  
Conf.univ. dr. Claudiu BŌTOC



Nr. crt.	Den. post.	Numele și prenumele	Funcț. did.	Spec. și titlul șt.	Vech. în înv. sup.	Tit. sau supl.	Disciplina	Cod disciplina	Secția / specializarea	An / grupe	Numarul orelor de activitate directă cu studenții								Alte	Explic.						
											Total (medie)	Curs				Sem. lucr. pract. proj.					Ore					
												Total ore		Sem. I		Sem. II		Total ore				Sem. I		Sem. II		
												Fiz.	Conv.	Fiz.	Conv.	Fiz.	Conv.	Fiz.				Conv.	Fiz.	Conv.	Fiz.	Conv.
22	Lect.	Vacant					Finanzkontrolle	CG1CIG3101	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	0,37	Evaluare				
22							Finanzkontrolle	CG1CIG3101	CIG Ger	III / 1+0	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	-	-			
22							Internes Rechnungswesen	CG1CIG2207	CIG Ger	II / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-			
22							Internes Rechnungswesen	CG1CIG2207	CIG Ger	II / 0+1	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	-	-	-	2,00	-	-			
22							Jahresabschluss	CG1CIG3102	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
22							Jahresabschluss	CG1CIG3102	CIG Ger	III / 1+0	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	-	-			
22							Controlling	CG1CIG3103	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
22							Controlling	CG1CIG3103	CIG Ger	III / 1+0	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	-	-			
22							Praktikum 3 (fac.)	CG1CIG3220	CIG Ger	III / 0+1	0,63	-	-	-	-	0,50	0,63	-	-	-	1,00	-	-			
<b>Total</b>											<b>15,63</b>	<b>4,00</b>	<b>10,00</b>	<b>6,00</b>	<b>2,00</b>	<b>4,50</b>	<b>5,63</b>	<b>6,00</b>	<b>3,00</b>	<b>0,37</b>	<b>16,00</b>					
23	Lect.	Vacant					Wirtschaftsprüfung	CG1CIG3206	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	0,37	Evaluare				
23							Wirtschaftsprüfung	CG1CIG3206	CIG Ger	III / 0+1	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	-	-	2,00	-	-				
23							Buchführungsexpertise	CG1CIG3207	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
23							Buchführungsexpertise	CG1CIG3207	CIG Ger	III / 0+1	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	-	-	2,00	-	-				
23							Angewandtes Rechnungswesen	CG1CIG3209	CIG Ger	III / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
23							Angewandtes Rechnungswesen	CG1CIG3209	CIG Ger	III / 0+1	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	-	-	2,00	-	-				
23							Externes Rechnungswesen	C1TC1207	S7 Zi Ger	I / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
23							Externes Rechnungswesen	C1TC1207	S7 Zi Ger	I / 0+1	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	-	-	2,00	-	-				
23							Ehrenamtliche Arbeit	CG1CIG2123	CIG Ger	III / 1+1	0,63	-	-	-	-	0,50	0,63	0,50	0,50	-	-	-				
<b>Total</b>											<b>15,63</b>	<b>4,00</b>	<b>10,00</b>	<b>-</b>	<b>8,00</b>	<b>4,50</b>	<b>5,63</b>	<b>0,50</b>	<b>8,50</b>	<b>0,37</b>	<b>16,00</b>					
24	Lect.	Vacant					Bazele contabilității	C1TC1104	S1 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Bazele contabilității	IE1TC1104	S5 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Bases de la comptabilite	MF1TC1104	S9 Zi Fr	I / 0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Comptabilitate financiare	MF1TC1204	S9 Zi Fr	I / 0+0	2,50	1,00	2,50	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
24							Contabilitatea ONG (opt)	C1TC2113	CIG Zi	II / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Contabilitatea ONG (opt)	C1TC2113	CIG Zi	II / 2+0	1,00	-	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	-				
24							Istoria fraudelor financiar-contabile (opt)	UVT Zi	II / 0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Istoria fraudelor financiar-contabile (opt)	UVT Zi	II / 0+1	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50	1,00	-	-	-	-	-				
24							Etica cercetării	C2AFCA1105	SA AFCA	IV / 0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
24							Etica cercetării	C2AFCA1105	SA AFCA	IV / 0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
<b>Total</b>											<b>16,00</b>	<b>6,50</b>	<b>14,50</b>	<b>11,00</b>	<b>2,00</b>	<b>1,50</b>	<b>1,50</b>	<b>3,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16,00</b>					
25	Lect.	Vacant					Contabilitate financiară	IE1TC1207	S5 Zi	I / 0+0	2,00	1,00	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
25							Contabilitate financiară	IE1TC1207	S5 Zi	I / 0+3	3,00	-	-	-	-	3,00	3,00	-	-	6,00	-	-				
25							Introducere în audit intern (opt)	C1CIG3111	CIG Zi	III / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-	-				
25							Contabilitate și consultanță fiscală (opt)	C1CIG2218	CIG Zi	II / 0+0	2,00	1,00	2,00	-	2,00	-	-	-	-	-	-	-				
25							Contabilitate și consultanță fiscală (opt)	C1CIG2217	CIG Zi	II / 0+1	1,00	-	-	-	-	1,00	1,00	-	-	2,00	-	-				
25							Contabilitatea și fiscalitatea PFA și a liber profesioniștilor (opt)	UVT Zi	II / 0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-	-				
25							De la planificarea financiară propriului buznar la planificarea financiară a afacerii (opt)	UVT Zi	II / 0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	-	-	-	-	-	-	-	-					
25							Contabilitate pentru necontabili (opt)	UVT Zi	II / 0+0	1,00	0,50	1,00	-	1,00	-	-	-	-	-	-	-					
25							Audit intern (opt.)	M1M3108	MGM Zi	III / 0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	-	-	-	-	-	-	-					
25							Audit intern (opt.)	M1M3109	MGM Zi	III / 1+0	1,00	-	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	-				
<b>Total</b>											<b>16,00</b>	<b>5,50</b>	<b>11,00</b>	<b>6,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>5,00</b>	<b>2,00</b>	<b>8,00</b>	<b>-</b>	<b>16,00</b>					
26	Asist. de cercetare	Burcă Valentin		Ec.dr.																	40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare				
<b>Total</b>											<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>				
27	Asist. de cercetare	Lungu Cristian		Ec.drd.																	40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare				
<b>Total</b>											<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>40,00</b>	<b>40,00</b>				
28	Asist.	Vacant (concurs)					Contabilitate financiară	C1TC1207	S1 Zi	I / 0+6	6,00	-	-	-	-	6,00	6,00	-	12,00	5,00	Evaluare					
28							Expertiză contabilă	C1CIG3207	CIG Zi	III / 0+4	4,00	-	-	-	-	4,00	4,00	-	8,00	-	-					
28							Practică de specialitate	C1CIG2212	CIG Zi	II / 0+2	1,00	-	-	-	-	1,00	1,00	-	2,00	-	-					
<b>Total</b>											<b>11,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>-</b>	<b>22,00</b>	<b>5,00</b>	<b>16,00</b>					
29	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	C1TC1104	S1 Zi	I / 2+0	3,00	-	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	5,00	evaluare					
29							Bazele contabilității	IE1TC1104	S5 Zi	I / 2+0	2,00	-	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-					
29							Audit financiar-contabil	C1CIG3206	CIG Zi	III / 0+2	2,00	-	-	-	-	2,00	2,00	-	4,00	-	-					
29							Contabilitate în sectorul public	C1CIG2208	CIG Zi	II / 0+2	2,00	-	-	-	-	2,00	2,00	-	4,00	-	-					
29							Control financiar	C1CIG3101	CIG Zi	III / 2+0	2,00	-	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-					
<b>Total</b>											<b>11,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>11,00</b>	<b>11,00</b>	<b>14,00</b>	<b>8,00</b>	<b>5,00</b>	<b>16,00</b>					
30	Asist.	Vacant					Bazele contabilității	FB1TC1104	S2 Zi	I / 2+0	2,00	-	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-					
30							Bazele contabilității	C1TC1104	S1 Zi	I / 3+0	4,50	-	-	-	-	4,50	4,50	9,00	-	-	-					
30							Bazele contabilității	IE1TC1104	S5 Zi	I / 3+0	3,00	-	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	-	-					
30							Basic Accounting	FB1TC1104	S8 Zi Eng	I / 1+0	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-					
30							Bases de la comptabilite	MF1TC1104	S9 Zi Fr	I / 1+0	1,25	-	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-					
30							Etică, integritate și scriere academică	C1TC1116	S1 Zi	I / 6+0	3,00	-	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	-	-					
30							Voluntariat	C1CIG2123	CIG Zi	II / 1+1	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50	0,50	0,50	-	-					
30							Voluntariat	C1CIG2123	CIG Zi	II / 1+1	0,50	-	-	-	-	0,50	0,50	0,50	0,50	-	-					
<b>Total</b>											<b>16,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>15,50</b>	<b>16,00</b>	<b>30,00</b>	<b>1,00</b>	<b>-</b>	<b>16,00</b>					