

Consiliul Departamentului Contabilitate și Audit

Conferențiar univ. dr. Alina Carmen Almășan

Conferențiar univ. dr. Alin Constantin Dumitrescu

Conferențiar univ.

MEMORIU

asupra necesității scoaterii la concurs a postului de
Asistent universitar - poziția 29
din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar
2023-2024

I. Necesitatea ocupării postului în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara

Scoaterea periodică la concurs de posturi didactice și/sau de cercetare constituie premisa funcționării normale a unui sistem organizațional educațional și de cercetare. Concursul pe post presupune atragerea și promovarea celor mai buni specialiști în domeniu, reprezentând o premisă a dezvoltării Departamentului de Contabilitate și Audit atât din punct de vedere didactic, cât și din punctul de vedere al cercetării, creând mediul propice pentru integrarea în spațiul educațional și de cercetare internațional.

Considerăm necesară ocuparea postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul prezenței și menținerii **Universității de Vest din Timișoara** în rândul celor mai bune universități la nivel mondial, confirmată de locul ocupat în clasificările internaționale, precum QS World University Rankings, University Ranking by Academic Performance (URAP), Ranking Web of Universities, 4 International Colleges & Universities 2020 (4 ICU) și U-Multirank, este strâns legată de calitatea și performanțele personalului didactic pe care se sprijină programele educaționale oferite studenților săi.

De asemenea, considerăm necesară ocuparea postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare a facultății (<https://feaa.uvt.ro/ro/facultate/despre-feaa/misiune-viziune-valori-obiective>), respectiv:

- a) dezvoltarea și consolidarea reputației naționale și internaționale, prin calitatea programelor academice și producția științifică la care vor contribui atât corpul profesoral cât și doctoranzii facultății;
- b) creșterea numărului de parteneriate și programe academice comune cu facultăți de prestigiu din Uniunea Europeană și din spațiul extracomunitar;
- c) consolidarea legăturilor cu mediul economico-social atât în vederea diversificării și pragmatizării ofertei educaționale cât și în vederea suplimentării surselor de finanțare;
- d) susținerea directă, inclusiv financiară, a procesului de extindere a cunoașterii, prin cercetarea clasică și aplicată, în vederea creșterii vizibilității FEAA în comunitatea națională și internațională de cercetare;
- e) intensificarea participării activea FEAA în organizațiile profesionale naționale și internaționale care au un impact semnificativ în mediul economico-social;
- f) dezvoltarea capacității de generare și diseminare a cunoașterii la nivel local/regional/național, asigurând contribuții semnificative decidenților publici și contribuind la asigurarea creșterii economice;
- g) îndeplinirea obiectivelor conform cărora niciun student nu este descurajat să studieze la FEAA din cauza unor restricții financiare sau a altor bariere, respectiv succesul niciunui student nu este împiedicat de dificultăți financiare;
- h) asigurarea unei educații de calitate, coroborată cu experiențe practice și sociale atractive și formative, care să permită studenților să utilizeze informațiile, abilitățile și disciplina intelectuală dobândite pentru creionarea unei cariere profesionale de succes;
- i) implicarea eficientă în viața economică, socială și culturală a comunității locale și regionale.

Strategia Universității de Vest din Timișoara este de crea un bazin de selecție pentru viitoarele generații de cadre didactice, prin stimularea tinerilor doctoranzi de a se implica în activitatea de cercetare în calitate de asistent de cercetare.

În acest context, Departamentul de Contabilitate și Audit este implicat activ în acest demers de selecție, evaluare și promovare a cadrelor didactice, astfel încât să le poată oferi studenților care urmează programele sale, aptitudinile, cunoștințele și competențele transferabile pe piața muncii.

Necesitatea ocupării postului de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, în contextul realizării obiectivelor din planul de dezvoltare al facultății, precum și strategiei Universității de Vest din Timișoara, se întemeiază pe următoarele argumente:

- Domeniul de licență și masterat Contabilitate a evoluat în parametri constanți în ultimii ani în ceea ce privește numărul de studenți.
- Departamentul Contabilitate și Audit gestionează specializări de licență și de master în domeniul Contabilite, după cum urmează:

i. Specializarea *Contabilitate și informatică de Gestiune (CIG)* este în mod constant un program cu număr semnificativ de studenți. Atractivitatea acestui program de studii se întemeiază pe calitatea actului educațional furnizat studenților, calitate demonstrată prin gradul ridicat de angajabilitate al absolvenților săi. În plus, între studenții și cadrele didactice active în cadrul acestei specializări, pe de o parte, și mediul profesional, reprezentat de agenți economici din Regiunea Vest și organizații profesionale specifice, pe de altă parte, a existat întotdeauna o strânsă colaborare, concretizată în facilitarea tranziției absolvenților de la mediul academic spre practică, prin stagii de practică, training-uri și workshop-uri.

ii. Specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune cu predare în limba germană (Rechnungswesen und Wirtschaftsinformatik)* a fost înființată în anul universitar 2015/2016 ca urmare a cererii accentuate, pe piața muncii, de economiști contabili cu cunoștințe de limbă germană. Specializarea răspunde astfel unei nevoi de forță de muncă de înaltă specializare, comunicată de companiile din spațiul de circulație al limbii germane, active în Regiunea Vest. Prin crearea acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare valoroasă cu companii multinaționale puternice, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și chiar de natura unor burse private.

iii. Specializarea de master *Audit financiar-contabil* răspunde astfel unei nevoi de forță de muncă de înaltă specializare, comunicată de companiile din domeniul serviciilor de audit financiar și consultanță. Prin crearea acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare valoroasă cu companii multinaționale puternice, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și chiar de natura unor burse private, dar și cu organismul profesional – Camera Auditorilor Financiari din România.

iv. Specializarea de master *Expertiză contabilă și evaluarea afacerilor* este unul dintre masteratele cu tradiție în Universitatea de Vest din Timișoara, fiind an de an solicitat de absolvenții din domeniul de licență contabilitate, dar și din celelalte domenii aparținând științelor economice. Masteratul răspunde nevoii mediului profesional reprezentat de cabinetele de contabilitate și expertiză contabilă, respectiv entităților economice. Prin intermediul acestui program de studii, FEAA și-a consolidat relațiile cu organismul profesional Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, precum și cu mediul economic din acest segment și beneficiază de o colaborare foarte bună cu entitățile multinaționale semnificative, care oferă în mod constant studenților sprijin de natura locurilor de practică, workshop-urilor, training-urilor și burselor private.

v. Specializarea de master *Auditul și managementul financiar al fondurilor europene* are ca misiune furnizarea de expertiză la cel mai înalt nivel în domeniul accesării, gestionării și auditării proiectelor derulate din fonduri europene. Obiectivul general constă în asigurarea pregătirii necesare obținerii cunoștințelor și aptitudinilor pentru atingerea unui nivel de cunoaștere adecvat în domeniul fondurilor europene, astfel încât absolvenții să poată comunica, realiza și gestiona activitățile specifice accesării, gestionării sau auditării proiectelor derulate din fonduri europene.

Departamentul Contabilitate și Audit are nevoie de cadre didactice titulare care să dispună de foarte bune competențe profesionale, didactice și de cercetare, astfel încât calitatea actului de predare să corespundă exigențelor Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest Timișoara.

În structura postului **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024 sunt incluse următoarele discipline:

Disciplină	Program de studii	Curs/seminar
Bazele contabilității	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Bazele contabilității	Informatică Economică	Seminar (2 grupe)
Audit financiar-contabil	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Contabilitate în sectorul public	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)
Control financiar	Contabilitate și informatică de gestiune	Seminar (2 grupe)

Prin structura sa, postul **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024 contribuie atât la realizarea obiectivelor facultății, cât și la satisfacerea nevoilor departamentului, astfel:

- ocuparea poziției de asistent presupune confirmarea abilităților didactice și o autonomie în domeniul cercetării, cu potențialul de a dezvolta atât producția științifică a Departamentului de Contabilitate și Audit cât și, implicit, pe cea a Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor;
- implicarea didactică în cadrul programului de licență Contabilitate și informatică de gestiune (gestionat de Departamentul Contabilitate și Audit) și în cadrul programului de licență Informatică Economică (gestionat de Departamentul Sisteme Informaționale pentru Afaceri) va facilita crearea unor sinergii între acestea, atât la nivelul colaborării cu studenții, cât și la nivelul facilitării unor colaborări comune cu mediul de afaceri.

În Departamentul Contabilitate și Audit în anul universitar 2023-2024 își desfășoară activitatea **21 de cadre didactice titulare**, din care 3 profesori, 14 conferențieri cu o vechime de cel puțin 18 ani, doi lectori și 2 asistenți de cercetare, în timp ce numărul posturilor cuprinse în stat este de 40 (iar procentul de acoperire cu titulari este de 52,5%), fapt care atestă urgența atragerii unor colegi tineri, care să susțină pe viitor activitatea departamentului. Ca o comparație, în anul universitar **2013/2014** Departamentul Contabilitate și Audit număra **23 de cadre didactice**, din care – 6 profesori, 10 conferențieri, 6 lectori și 1 asistent, în condițiile în care în statul de funcțiuni erau prevăzute 36 de posturi. Se observă o diminuare a colectivului de resurse umane din Departamentul Contabilitate și Audit cu un număr de 2 persoane în cadrul perioadei analizate, dar și o lipsă acută de personal la nivelul posturilor de asistent și lector.

În data de 21.09.2023, în ședința Departamentului Contabilitate și Audit a cadrelor didactice titulare, directorul departamentului propune prin memoriu necesitatea scoaterii la concurs a postului de **Asistent universitar - poziția 29** din Statul de funcții, anul universitar 2023-2024, prin care să fie atrasă în cadrul colectivului Departamentului Contabilitate și Audit o persoană care să asigure continuitatea activităților Departamentului printr-o structură omogenă a resurselor umane, echilibrată și caracterizată prin crearea unui bazin de cadre didactice și cercetători care să răspundă cât mai bine cerințelor de formare educațională a tinerilor profesioniști în domeniul contabilității.

În baza celor prezentate sintetic mai sus, propunem și susținem, fără echivoc, scoaterea la concurs a postului de **Asistent universitar – poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024.

II. Valoarea științifică ce se pretinde candidaților

Candidații la ocuparea unui post didactic trebuie să aibă specializarea (atestată printr-o diplomă recunoscută de către Ministerul Educației Naționale) în concordanță cu structura disciplinelor din postul pentru care candidează.

Valoarea științifică ce se pretinde pentru postul de **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024 corespunde standardelor minime și obligatorii ale UVT.

Astfel, în conformitate cu prevederile art.30 din Metodologia privind organizarea concursurilor de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante din UVT și a examenelor de promovare în cariera didactică din UVT aprobată prin Hotărârea Senatului UVT nr. 84 din 16.03.2023, pentru ocuparea postului de asistent universitar candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- a) să dețină titlul științific de doctor (pentru domeniile artă, muzică, sport poate fi doctorat profesional) sau să aibă statutul de student-doctorand;
- b) să îndeplinească standardele minime și obligatorii ale UVT pentru postul scos la concurs.

III. Perspectivele postului

Pentru domeniul Contabilitate, scoaterea la concurs a unui post de asistent universitar se încadrează în obiectivele strategice ale Universității de Vest din Timișoara, Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și respectiv ale Departamentului Contabilitate și Audit, în sensul susținerii specializărilor orientate spre conexiuni cu mediul de afaceri și mediul profesional, susținerii specializărilor cu predare în limbi străine, respectiv completarea paletei de specialități/competențe ale școlii doctorale din domeniul Contabilitate.

Disciplinele din postul de asistent universitar scos la concurs sunt discipline obligatorii în planul de învățământ atât al specializării de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* – disciplinele Bazele contabilității, Contabilitate în sectorul public, Control financiar și Audit financiar-contabil, cât și al specializării de licență *Informatică Economică* – disciplina Bazele contabilității.

Specializările de licență *Contabilitate și informatică de gestiune* și *Informatică Economică* au în mod constant un număr ridicat de studenți.

Având în vedere stabilitatea cifrei de școlarizare aferente specializărilor *Contabilitate și informatică de gestiune*, respectiv *Informatică Economică* în cadrul Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor și a formațiilor de studii aferente ultimilor trei ani universitari, considerăm că postul de asistent universitar propus pentru scoaterea la concurs are perspective viabile pentru un termen de cel puțin 3 ani universitari.

IV. Numărul posturilor existente deja în aceeași specialitate

Din totalul de 40 de posturi din Statul de funcții al Departamentului de Contabilitate și Audit, doar 21 sunt ocupate cu titulari, respectiv un procent de 52,5%.

Postul scos la concurs cuprinde în structura sa următoarele discipline:

- Bazele Contabilității (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- Bazele Contabilității (Program de studii: Informatică Economică): seminar
- Contabilitate în sectorul public (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar

- Control financiar (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- Audit financiar-contabil (Program de studii: Contabilitate și informatică de gestiune): seminar
- În ceea ce privește disciplina „Bazele contabilității”, 33,3% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Bazele contabilității”, 40% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Informatică Economică* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Contabilitate în sectorul public”, 40% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Control financiar”, 50% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.
- În ceea ce privește disciplina „Audit financiar-contabil”, 50% din totalul seminariilor susținute la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* sunt cuprinse în postul vacant Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs.

V. Analiza statistică pe ultimii 3 ani privind evoluția numărului de candidați și de studenți înmatriculați la programele de studii unde se desfășoară activitățile din cadrul postului scos la concurs

- Evoluția numărului de studenți și a formațiilor de studiu aferente în ultimii 3 ani universitari, pentru disciplinele din postul scos la concurs, a fost următoarea:

Indicatori / An universitar	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media
Studenți înmatriculați în Anul I <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	198	160	186	181
Studenți înmatriculați în Anul II <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	147	140	134	140

Indicatori / An universitar	2021-2022	2022-2023	2023-2024	Media
Studenți înmatriculați în Anul III <i>Contabilitate și informatică de gestiune</i>	127	113	96	112
Număr grupe de seminar la disciplina Bazele Contabilității	7	6	6	6
Număr grupe de seminar la disciplina Contabilitate în sectorul public	6	5	5	5
Număr grupe de seminar la disciplina Control Financiar	5	4	4	4
Număr grupe de seminar la disciplina Audit financiar-contabil	5	4	4	4
Studenți înmatriculați în Anul I <i>Informatică Economică</i>	133	131	131	132
Număr grupe de seminar la disciplina Bazele contabilității	5	5	5	5

- Numărul de studenți înmatriculați în anul I la specializarea *Contabilitate și informatică de gestiune* oscilează, în anul I în jurul unei valori medii de 181 studenți, în anul II în jurul unei valori medii de 140 studenți și în anul III în jurul unei valori medii de 112 studenți. Numărul de grupe de seminar oscilează, în anul I în jurul unei valori medii de aproximativ 6 grupe/an, în anul II în jurul unei valori medii de aproximativ 5 grupe/an iar în anul III în jurul unei valori medii de aproximativ 4 grupe/an.
- Numărul de studenți înmatriculați în anul I la specializarea *Informatică Economică* oscilează în jurul unei valori medii de 132 studenți. Numărul de grupe de seminar la anul I oscilează în jurul unei valori medii de aproximativ 5 grupe/an.

Se constată că, indiferent de scăderea natalității și a numărului de absolvenți de liceu, există o atractivitate pentru programele de studii din domeniile Contabilitate și informatică de gestiune și Informatică Economică, care răspund atât cererii de specialiști provenite de la toate entitățile din sectoarele instituționale ale economiei, conform clasificării Sistemului Conturilor Naționale, cât și interesului pentru profesiile liberale gestionate de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, Camera Consultanților Fiscali, ori Camera Auditorilor Financiari din România.

Cu o medie de peste 181 de studenți înmatriculați în anul 1 în ultimii trei ani universitari, specializările *Contabilitate și informatică de gestiune* și *Informatică Economică* se bucură de o certă atractivitate în rândul absolvenților de liceu.

VI. Strategia și dinamica de dezvoltare a resurselor umane, inclusiv situația pensionabililor în următorii 5 ani

Departamentul Contabilitate și Audit își propune să utilizeze competențe profesionale superioare la nivelul ciclului de licență, dar și la nivelul ciclului de masterat, atât pentru disciplinele fundamentale cât și pentru disciplinele de specialitate din domeniul Contabilitate.

Departamentul Contabilitate și Audit are în prezent o structură de personal după cum urmează: 3 profesori, 14 conferențieri, 2 lectori și 2 asistenți de cercetare gestionând un număr de 108 cursuri din domeniul contabilității și auditului și conexe și 3 discipline din domeniul dreptului (conform recapitulației și statului de funcții 2023-2024). Statulul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pentru anul universitar 2023-2024 realizat pe baza regulamentului aprobat de Senatul UVT, însumează 40 de posturi.

VII. Strategia cercetării științifice a Departamentului de Contabilitate și Audit și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia cercetării științifice a Departamentului constă în următoarele obiective:

- continuarea organizării *Conferinței Regionale de Contabilitate și Fiscalitate*, în parteneriat cu mediul de afaceri, instituțiile guvernamentale descentralizate și organisme profesionale;
- continuarea organizării conferinței bienale *Accounting and Auditing Perspectives* și încurajarea implicării voluntare a colectivului Departamentului;
- încurajarea și susținerea membrilor Departamentului în integrarea lor în rețele, programe și proiecte naționale și europene de cercetare;
- susținerea financiară a autorilor de lucrări științifice spre a fi prezentate sau publicate în reviste cotate;
- informarea periodică asupra conferințelor de interes pentru Departament, atât la nivel național cât și internațional;
- consolidarea relațiilor cu Academia de Studii Economice, Universitatea Babeș-Bolyai și Universitatea Alexandru Ioan-Cuza în direcția implicării în proiecte și granturi de cercetare pe diferite paliere;

- focalizarea activității de cercetare asupra unor teme interdisciplinare, astfel încât să se creeze și valorifice sinergia competențelor cadrelor didactice ale Departamentului, în contextul menținerii de posturi de cercetare distincte;
- crearea premiselor susținerii rapoartelor de progres ale doctoranzilor din domeniul Contabilitate în cadrul unor seminarii științifice cu participarea membrilor Departamentului;
- realizarea unor evenimente menite să confirme domeniul Contabilitate ca fiind unul de tradiție și relevant în comunitatea academică a Universității de Vest din Timișoara (ex. expoziții și lansări de carte etc.);
- achiziția periodică de noi titluri de cărți pentru consolidarea bazei de documentare științifică a Departamentului în cadrul Bibliotecii Centrale Universitare;
- intensificarea activității de cercetare științifică a studenților (master și doctorat) prin cooptarea acestora în echipele de cercetare constituite la nivelul Departamentului (ex. sesiunea de comunicări științifice *Economia în limbaj studentesc*);
- asigurarea vizibilității cercetărilor prin valorificarea în publicații de largă recunoaștere națională și internațională conexe cu domeniul profesional ori mediul de afaceri;
- continuarea susținerii cadrelor didactice prin prezența acestora în comitetele științifice, revieweri ale unor jurnale naționale/internaționale în domeniul contabilității și auditului financiar, respectiv creșterea calității și diseminarea adecvată a cercetării doctorale din domeniului Contabilitate;
- susținerea activă a *Școlii Doctorale de Economie și de Administrare a Afacerilor* prin încurajarea abilitării membrilor Departamentului.

Ocupantul postului **Asistent universitar - poziția 29** scos la concurs trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- Participarea activă la organizarea conferințelor susținute de Departamentul de Contabilitate și Audit;
- Integrarea în rețele, programe, proiecte de cercetare naționale și internaționale;
- Diseminarea rezultatelor cercetării proprii prin participarea la conferințe de specialitate naționale și internaționale, precum și prin publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate, de largă recunoaștere națională și internațională;
- Încurajarea activității de cercetare științifică a studenților (master și doctorat);
- Prezența în comitetele științifice ale unor conferințe și reviste naționale/internaționale în domeniul contabilității și auditului financiar;
- Participarea ca referent ale unor articole publicate în reviste de prestigiu din țară și străinătate;

- Participarea activă la competițiile de finanțare a proiectelor de cercetare-dezvoltare atât de către organisme naționale cât și de către organisme internaționale;
- Participarea în colectivele editoriale ale unor reviste naționale și internaționale.

VIII. Strategia de internaționalizare a Departamentului de Contabilitate și Audit și a programelor de studii gestionate de departament și modul în care ocupantul postului ar trebui să se integreze acestei strategii

Strategia de internaționalizare a Departamentului constă în următoarele obiective:

- extinderea prezențelor și a colaborărilor directe în domeniul contabilitate cu cadre didactice și departamente similare ale universităților europene (de ex. Hochschule Karlsruhe Technik und Wirtschaft - Germania, Leopold-Franzens Universität Innsbruck - Austria, International Hellenic University Kavala - Grecia, Corvinus University of Economic Sciences and Public Administration Budapesta - Ungaria, Instituto Politecnico do Porto - Portugalia, University of Vigo - Spania, ISM Vadybos Ir Ekonomikos Universitetas Vilnius - Lituania Friedrich-Alexander University of Erlangen-Nürnberg - Germania, Universite de Bretagne Sud, Vannes - Franța, Università degli Studi di Urbino Carlo Bo - Italia, Université du Luxembourg - Luxemburg, Bournemouth University – Marea Britanie);
- o mai bună mediatizare internațională a conferinței *Accounting and Auditing Perspectives*;
- stimularea scrierii și participării cadrelor didactice în proiecte de cercetare și mobilități internaționale (Erasmus Plus);
- creșterea competitivității internaționale a cadrelor didactice din cadrul Departamentului prin încurajarea participării acestora în cadrul unor stagii de pregătire în străinătate;
- acțiuni comune de cooperare și colaborare științifică (gen *Scientific Conference of Romanian Academic Economists from Abroad-ERMAS*) cu alte instituții europene de profil prin invitarea unor cadre didactice, cu prestigiu în domeniu, pentru susținerea de prelegeri ori participarea la sesiuni științifice organizate de alte universități ori organisme profesionale, din țară și din străinătate.

Ocupantul postului **Asistent universitar - poziția 29** din statul de funcții a Departamentului de Contabilitate și Audit, anul universitar 2023-2024, scos la concurs, trebuie să se integreze acestei strategii prin:

- implicarea în proiecte comune cu partenerii internaționali, dedicate atât cercetării, cât și îmbunătățirii actului didactic;

- participarea la mobilități internaționale; ori
- promovarea facultății în plan internațional, în vederea încheierii de noi parteneriate Erasmus Plus.

IX. Strategia de finanțare a Departamentului de Contabilitate și Audit care dovedește faptul că postul ce urmează a fi scos la concurs poate fi susținut pentru o perioadă de cel puțin 3 ani universitari

Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara are în componență 6 departamente, între care și Departamentul Contabilitate și Audit, iar construcția bugetului ia în considerație numărul de angajați și posturile vacante la nivelul fiecărui departament.

În afara veniturilor din taxe de școlarizare, facultatea și în consecință departamentele își propun încheierea de contracte de cercetare în cooperare (consorții) cu alte organizații de elită, însă doar în scopul creșterii excedentului financiar realizat din taxele de școlarizare.

Finanțarea posturilor din Statul de funcții al Departamentului se realizează, în principal, din resursele financiare obținute din alocațiile bugetare și taxele plătite de studenți, precum și din resurse financiare atrase prin granturile și proiectele de cercetare, toate acestea asigurând finanțarea posturilor propus pe o perioadă de peste 3 ani.

Domeniul Contabilitate cuprinde peste 700 studenți la ciclul licență și masterat (atât în regim buget, cât și în regim cu taxă în proporție de 30% din numărul total), dovedind atractivitate prin inserția pe piața forței de muncă și, din calcule realizate, generează un excedent financiar corespunzător.

Din perspectiva costurilor salariale, luând în considerare tranșa de vechime a posibililor candidați, dar și excedentul generat de domeniu/departament, coroborat cu situația factuală a numărului și vârstei profesorilor, scoaterea la concurs a unui post de asistent universitar nu va putea pune nici o problemă de securitate financiară pentru bugetul Departamentului Contabilitate și Audit pe o perioadă de cel puțin 3 ani universitari.

X. Fișa individuală a postului ce urmează a fi scos la concurs, care include descrierea postului și atribuțiile/activitățile aferente postului scos la concurs

UNIVERSITATEA DE VEST TIMIȘOARA
FACULTATEA DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR

APROBAT,
RECTOR,
PROF. UNIV. DR. MARILEN PIRTEA

FIȘA POSTULUI
personal didactic

Anexă la Contractul Individual de Muncă nr. ... din data de ...

I. DATE PRIVIND IDENTIFICAREA POSTULUI

1. Numele și prenumele titularului: **VACANT**
2. Facultate: **Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor**
3. Departament: **Contabilitate și Audit**
4. Denumirea postului: **ASISTENT UNIVERSITAR/ Cod COR: 231001**
5. Poziția din statul de funcții: **29**

II. CONDIȚII SPECIFICE PRIVIND OCUPAREA POSTULUI

1. Studii specifice: superioare, conform Legislației și Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
2. Experiență: conform Regulamentului de ocupare a posturilor didactice
3. Dificultatea sarcinilor postului: ridicată
4. Competență managerială¹ (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale)

III. SFERA RELAȚIILOR ORGANIZAȚIONALE

1. Ierarhice:
 - subordonat față de: **DIRECTOR DEPARTAMENT**
 - superior pentru: -
2. Funcționale: cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
3. Colaborare: cu posturi din alte departamente;
4. Reprezentare: -

¹ Pentru funcțiile de conducere

5. Sfera relațională:

- internă - cu cadre didactice, departamentele administrative, organizații studențești;
- externă - cu reprezentanți ai organismelor partenere Departamentului/Facultății/Universității de Vest din Timișoara.

IV. OBIECTIVELE SPECIFICE POSTULUI

Desfășurarea activităților didactice, de cercetare și a celor complementare, în concordanță cu misiunea și obiectivele Universității de Vest din Timișoara, urmărindu-se creșterea calității prestației didactice, a rigorii științifice, precum și perfecționarea pregătirii profesionale.

V. DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR, RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINILOR SPECIFICE POSTULUI

A. Activități normate în statul de funcții

I. Activități de predare, inclusiv pregătirea acestora

1. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de licență
2. Cursuri aferente ciclului de studii universitare de master
3. Cursuri la forma studii academice postuniversitare
4. Cursuri la forma studii postuniversitare de specializare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
5. Cursuri de perfecționare postuniversitare, inclusiv cursuri de pregătire pentru examenele de definitivat sau dobândirea de grad didactic organizate pentru profesorii din licee, gimnazii și pentru institutori
6. Module de curs pentru formarea continuă
- 7². Cursuri la școlile de studii avansate
- 8³. Cursuri organizate pentru pregătirea doctoranzilor
9. Alte cursuri (prelegeri) normate la forme moderne de învățământ universitar

II. Activități de seminar, proiecte de an, lucrări practice și de laborator (inclusiv pregătirea acestora)

1. Activități de seminar, complementare sau nu cursurilor enumerate la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
2. Îndrumarea realizării proiectelor de an, complementare sau nu cursurilor de la capitolul A.I., după caz, conform planului de învățământ
3. Lucrări practice și de laborator, conform cu planul de învățământ;

² Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

³ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

III. Îndrumarea (conducerea) proiectelor de finalizare a studiilor, a lucrărilor de licență și de absolvire (disertație)
IV. Îndrumarea (conducerea) de proiecte de absolvire, de lucrări de disertație sau de absolvire pentru toate formele de pregătire postuniversitară, prevăzute în planul de învățământ
V. Activitate de practică productivă sau practică pedagogică (inclusiv pregătirea acestora)
VI ⁴ . Îndrumarea doctoranzilor în stagiu (activitate normată) și în poststagiu
VII. Conducerea activităților didactice artistice sau sportive (inclusiv pregătirea acestora) ⁵ <ol style="list-style-type: none"> 1. Cursuri de turism pentru studenți 2. Cursuri sportive pentru studenți sau copiii angajaților 3. Gimnastică aerobică 4. Antrenamente cu echipe reprezentative (atletism, jocuri sportive) 5. Îndrumarea loturilor sportive în timpul desfășurării competițiilor 6. Organizarea de crosuri sau alte manifestări sportive de interes universitar sau național 7. Îndrumarea formațiilor artistice de interes universitar 8. Organizarea manifestărilor artistice
VIII. Activități de evaluare <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluare în cadrul pregătirii prin doctorat⁶: <ul style="list-style-type: none"> - Comisie concurs de admitere - Comisie examen de doctorat - Comisie susținere publică teza de doctorat, inclusiv de evaluare a tezei - Evaluare referat de doctorat (prin participare la comisia de îndrumare) 2. Evaluare în cadrul concursurilor de admitere la toate formele de învățământ (inclusiv postuniversitar, altele decât doctoratul): <ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică și bibliografie - Comisie redactare subiecte - Comisie examinare orală - Comisie corectură teze - Corectură teste - Comisie supracorectură - Comisie contestații - Comisie concurs de admitere (organizare, modernizare) - Comisie supraveghere examen scris

⁴ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

⁵ În cazul facultăților de profil (Facultatea de Arte și Design, Facultatea de Educație Fizică și Sport, respectiv Facultatea de Muzică și Teatru)

⁶ Dacă nu se regăsesc în Statul de funcții de la Școala doctorală

3. Evaluarea în cadrul activităților didactice directe la toate formele de învățământ (curs, seminar, proiecte de an, proiecte (lucrări) de finalizare a studiilor, lucrări de laborator) inclusiv:

- Evaluare și notare teme de casă/proiecte
- Evaluare și notare examene parțiale
- Evaluare și notare examen (test) final
- Evaluare și notare teme (probleme) rezolvate acasă

4. Evaluare și activități complementare în cadrul comisiilor de finalizare a studiilor universitare sau postuniversitare

- Elaborare tematică și bibliografie
- Comisie elaborare subiecte
- Comisie examinare și notare
- Comisie supraveghere probe scrise
- Comisie corectură (supracorectură)
- Comisie contestații

IX. Consultații (pentru toate formele conexe cursurilor de la capitolul A.I.)

X. Îndrumarea cercurilor științifice

XI. Îndrumarea studenților (tutoriat) pentru alegerea rutei profesionale în cadrul sistemului de credite transferabile

XII. Participarea la comisii și consilii în interesul învățământului

XIII. Activități privind promovarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar

1. Definitivatul

- Elaborare programe și bibliografie
- Îndrumare și consultanță de specialitate și pedagogică
- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică
- Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere, corectare și notare
- Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare (comisie)
- Organizare examen

2. Gradul didactic II

- Elaborare programe și bibliografie
- Consultanță și îndrumare (minimum două inspecții)
- Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică
- Elaborarea subiectelor pentru testul de specialitate și metodică specialității
- Supraveghere teză, corectare și notare
- Elaborarea subiectelor pentru proba orală, examinare și notare

3. Gradul didactic I

<ul style="list-style-type: none"> - Elaborare tematică, elaborare subiecte, examinare și notare în cadrul colocviului de admitere - Îndrumare (minimum două inspecții) - Inspecție școlară specială pentru evaluarea de specialitate, metodică și pedagogică - Îndrumarea și evaluarea lucrării metodică-științifice - Participare la comisia pentru susținerea lucrării de grad (evaluare și notare) <p>4. Concurs pentru ocuparea posturilor vacante</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborarea tematicii și a bibliografiei - Comisie susținere examen - Comisie contestații - Comisie organizare concurs - Comisie supraveghere probe scrise
<p>XIV. Activități privind pregătirea și promovarea cadrelor didactice din învățământul superior</p> <p>1. Concurs pentru ocuparea unui post de asistent universitar</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Elaborare tematică și bibliografie - Elaborarea subiectelor pentru probele scrise, supraveghere teză, corectare și notare - Elaborarea subiectelor pentru probele orale, examinare și notare - Participare la proba practică și evaluare <p>2. Concurs pentru ocuparea unui post de lector universitar (șef de lucrări)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Îndrumare metodică și științifică - Verificare dosar de concurs - Stabilire temă prelegere - Participare la prelegere publică - Evaluare
<p>B. Activități de pregătire științifică și metodică și alte activități în interesul învățământului</p>
<p>I. Pregătire individuală (autoperfecționare)</p>
<p>II. Audiarea unor cursuri sau parcurgerea unor module de curs. Parcurgerea completă a formelor postuniversitare de învățământ în domeniul de activitate sau într-unul complementar</p>
<p>III. Participarea la conferințe, simpozioane, congrese ș.a., organizate în domeniul de activitate principal sau în domenii interdisciplinare</p>
<p>IV. Organizarea de congrese ș.a., în domeniul de activitate sau în domenii colaterale (complementare)</p>
<p>V. Înființarea, amenajarea și modernizarea laboratoarelor, a stațiilor-pilot, a centrelor de excelență (cercetare), a aparatului de laborator ș.a.</p>
<p>VI. Organizarea de schimburi academice între diferite universități din țară și din străinătate</p>

VII. Participarea la programele internaționale la care România este parte
VIII. Perfecționarea propriei pregătiri pedagogice
IX. Elaborarea de manuale, îndrumare, culegeri de probleme și de teste și a altor materiale didactice
C. Activități de cercetare științifică, de dezvoltare tehnologică, activități de proiectare, de creație artistică potrivit specificului
I. Activități prevăzute în planul intern
II. Activități în cadrul centrelor de cercetare din cadrul UVT
III. Activități în cadrul centrelor de transfer tehnologic
IV. Elaborarea individuală de inovare sau invenție prevăzute în planul intern
V. Documentare privind oportunitățile de finanțare pentru proiecte de cercetare
VI. Elaborarea tratatelor, a monografiilor și a cărților de specialitate prevăzute în planul intern

VI. ALTE SARCINI ȘI RESPONSABILITĂȚI

I. Atribuții pe linie managerială și a celor cu privire la sistemul de control managerial intern, așa cum sunt ele stipulate în reglementările interne ale Universității de Vest din Timișoara în ceea ce privește dezvoltarea sistemului de control intern managerial.
II. Respectarea prevederilor Cartei, Regulamentelor și celorlalte reglementări interne în vigoare în Universitatea de Vest din Timișoara;
III. Respectarea obligațiilor privind prevenirea și protecția în domeniul securității și sănătății în muncă, prevenirea și apărarea împotriva incendiilor, așa cum sunt ele stabilite prin legislația din domeniu;
IV. Constituie obligație de serviciu verificarea zilnică (cu excepția concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail;
V. Participarea, la solicitarea Directorului de Departament/Decanului, la alte activități în interesul instituției;
VI. Răspunde în termen la solicitările de ordin administrativ, punând la dispoziția persoanelor responsabile, documentele, datele și informațiile solicitate, legate de activitățile în care acesta este implicat.
VII. Verificarea zilnică (cu excepția vacanțelor și a concediului legal) a corespondenței electronice sosite pe adresa instituțională de e-mail.
VIII. În temeiul prevederilor art.39. alin. (2), lit.e) din Codul Muncii- republicat și a art.39. din Hotărârea nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, salariatul este obligat să se prezinte la examenele medicale de supraveghere a sănătății la locul de muncă, conform planificării efectuate de către medicul de medicina muncii cu acordul angajatorului.

IX. Realizarea sarcinilor de ordin administrativ reglementate la nivelul universității sau atribuite de șeful ierarhic superior; legate de specificul postului cu respectarea repartizării echitabile a sarcinilor între posturi;

– se pot detalia alte sarcini, atribuții, responsabilități, obiective și/sau termene stabilite nominal de către șeful ierarhic superior;

VII. RESPONSABILITĂȚI PRIVIND PROTECȚIA ÎN DOMENIUL SECURITĂȚII ȘI SĂNĂTĂȚII ÎN MUNCĂ

- În realizarea sarcinilor de serviciu are obligația de a respecta Normele de Tehnica Securității și Sănătății Muncii și P.S.I.;
- Trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea șefului ierarhic superior astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă;
- Să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- Să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- Să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- Să comunice imediat șefului ierarhic superior și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitate și sănătate, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- Să aducă la cunoștință șefului ierarhic superior accidentele suferite de propria persoană;
- Să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- Să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- Să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- Să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

X. DELEGAREA

Delegarea atribuțiilor aferente postului se face doar temporar, cu respectarea reglementărilor interne privind redistribuirea sarcinilor de serviciu în caz de absență a unui angajat, cu aprobarea scrisă a Directorului de departament, nominalizându-se persoana înlocuitoare.

XI. EVALUAREA PERFORMANTELOR

Performanța cadrelor didactice se evaluează pe baza componentelor prevăzute în Manualul calității (evaluarea activității didactice făcută de studenți, evaluarea colegială, evaluarea ierarhică, autoevaluare), precum și în concordanță cu indicatorii prevăzuți în strategiile de învățământ și cercetare elaborate la nivel instituțional și cu cei folosiți în evaluările la nivel național, obiectivul de performanță fiind „Bine”.

Activitățile prevăzute la punctul V (A) sunt normate în conformitate cu statele de funcții aprobate, în speță cu poziția aferentă postului ocupat.

Ponderea, cuantificarea și numărul de ore alocate activităților prevăzute la punctul V (A,B și C) și VI se pot modifica, fiind propuse de directorii de departament, avizate de consiliul facultății și aprobate de senatul universității, anual cu respectarea legilor în vigoare, inclusiv al Legii nr. 1/2011.

Angajatului îi revine obligația să realizeze activitățile prevăzute la punctul V, în conformitate cu clauza art.287, alin . 22 din Legea 1/2011 precum și cu clauza “durata muncii” din contractul individual de muncă, adică suma totală a orelor de muncă, realizată prin cumularea ponderilor activităților, este de 40 ore pe săptămână.

Ponderea individuală a activităților care nu sunt prevăzute în statele de funcții poate varia de la o lună la alta, pontajul/borderoul de prezență fiind verificat și avizat de către directorul de departament.

Nu fac obiectul normării activitățile, inclusiv cele de cercetare științifică, finanțate și angajate pe bază de contract cu alți beneficiari decât Ministerul Educației Naționale, Cercetării Științifice sau instituțiile de învățământ aflate în subordinea sa, sau prevăzute expres în fișele de post aferente altor contracte individuale de muncă încheiate de angajat cu Universitatea de Vest din Timișoara.

Această fișă de post nu include activitățile și responsabilitățile aferente funcțiilor didactice de conducere.

Director Departament

Prof. univ. dr. Ovidiu Constantin BUNGET

Semnătura

Decan Facultate

Prof. univ. dr. Petru-Marin ȘTEFEA

Semnătura

Director Resurse Umane

Bogdan ALDEA

Semnătura

Titular post

Semnătura

Data:

Vizat,

Departament Resurse Umane

XI. Fișele de disciplină incluse în postul Asistent universitar – poziția 29
FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ȘI AUDIT
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE <ul style="list-style-type: none"> • Expert contabil verificador – Cod COR 241102 • Revizor contabil – Cod COR 241103 • Referent de specialitate financiar - contabilitate – Cod COR 241104 • Auditor intern – Cod COR 241105 • Controlor de gestiune – Cod COR 241106 • Auditor financiar – Cod COR 241107 • Cenzor – Cod COR 241201 • Consultant bugetar – Cod COR 241208.

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei		BAZELE CONTABILITĂȚII					
2.2 Titularul activităților de curs							
2.3 Titularul activităților de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	5	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	3
3.4 Total ore din planul de învățământ	70	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					26
Tutoriat					-
Examinări					10
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	80				
3.8 Total ore pe semestru	150				
3.9 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare față în față; • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare față în față; • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventul demonstrează cunoștințe generale privind contabilitatea; • Absolventul demonstrează cunoștințe privind referențialul contabil național și internațional, politicile contabile și fiscale, gândirea critică.
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventul utilizează cunoștințe pentru aplicarea reglementărilor specifice domeniului contabilității; • Absolventul este capabil să elaboreze rapoarte financiare și/sau fiscale ale unei entități/organizații; • Absolventul este capabil să elaboreze analize ale performanței financiare.
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> • Absolventul este capabil să utilizeze informații contabile și financiare în procesul adoptării deciziilor corespunzătoare nivelului ierarhic la care își desfășoară activitatea; • Absolventul este capabil să înțeleagă diverse practici de afaceri;

7. Conținuturi

7.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Necesitatea și evoluția contabilității în lumea afacerilor	Prelegere și prezentare multimedia	2 ore
2. Obiectivul principal și obiectul de studiu al contabilității	Prelegere și prezentare multimedia	4 ore
3. Concepte și procedee de bază utilizate în contabilitate	Prelegere și prezentare multimedia	6 ore
4. Recunoașterea contabilă a principalelor operațiuni și tranzacții	Prelegere	14 ore
5. Utilitatea informațiilor contabile	Prelegere și prezentare multimedia	2 ore
Bibliografie		

1. *Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Coteleț B., Bazele contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2011*
2. *Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Alicații practice, Editura Economică, București, 2009*
3. *Mateș D. (coordonator), Bunget Ovidiu (coordonator), Bazele conceptuale și aplicative ale contabilității, Editura Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013*
4. *Megan O., Coteleț D., Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară, Editura Mirton, Timișoara, 2010*
5. *Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), Bazele contabilității, ediția a IV-a, Editura Universitară, București, 2010*
6. *Horomnea E., Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon, Editura Tipo Moldova, Iași, 2008*
7. *Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., Teoria contabilității, Editura Economică, București, 2004*
8. *Călin O., Ristea M., Bazele contabilității, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004*
9. *Bojian O., Bazele contabilității - 2003 ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003*
10. *Feleață N., Malciu I., Bunea Șt., Bazele contabilității, Editura Economică, București, 2002*
11. *Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J., Principiile de bază ale contabilității, Editura ARC, Chișinău, 2001*
12. *Epuran M., Băbăiță V., Teoria generală a contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2000*
13. *Collasse B., Contabilitatea generală, Editura Moldova, Iași, 1995*
14. *Alexander D., de Brébisson H., Circa C., Eberhartinger E., Fasiello R., Grottke M., Krasodomska J., Philosophy of language and accounting, Accounting, Auditing & Accountability Journal, Volume: 31 Issue: 7, ISSN 0951-3574, DOI 10.1108/AAAJ-06-2017-2979, 2018*
15. xxx, *Legea Contabilității nr.82/1991 republicată în Monitorul Oficial. nr. 454/18 iunie 2008, precum și modificată și completată prin O.U.G. nr. 37/2011, L. nr.187/2012, O.U.G. nr. 79/2014, L. nr.121/2015, O.U.G. nr. 57/2015, L. nr.163/2018*
16. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014 cu modificările și completările ulterioare;*
17. xxx, *Ordinul nr. 3456 din 1 noiembrie 2018 al ministrului finanțelor publice privind modificarea și completarea unor reglementări contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 942 din 7 noiembrie 2018;*
18. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 910/9 decembrie 2015;*
19. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.*

7.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar organizatoric	Formarea grupurilor de lucru cu scopul de a consolida abilitățile necesare pentru lucrul în echipă (comunicarea, rezolvarea unor probleme date și administrarea timpului);	2 ore
2. Utilitatea contabilității în mediul de afaceri	Discuții de grup privind rezolvarea unui studiu de caz referitor la stabilirea deciziilor minimale ce urmează a fi	2 ore

	adoptate de către diverși utilizatori de informații contabile	
3. Obiectul de studiu al contabilității și metoda sa de cercetare	<p>Discuții de grup privind rezolvarea unor studii de caz referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recunoașterea activelor imobilizate, activelor circulante materiale și activelor circulante bănești deținute de către entitățile luate în studiu, ținând seama de obiectul de activitate al acestora; - recunoașterea creanțelor și datoriilor unei entități de referință. <p>Discuții de grup referitoare la principiile și procedeele metodei contabilității</p>	4 ore
4. Bilanțul și contul de rezultate – modele de prezentare a poziției financiare și a performanței entității	<p>Rezolvarea unor aplicații referitoare la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - construirea bilanțului în formă orizontală, cu ordonarea elementelor poziției financiare în mod rațional, ținând seama de criteriile de generalizare cunoscute; - demonstrarea influenței operațiunilor asupra bilanțului, prin întocmirea unor bilanțuri succesive; - scrierea ecuațiilor de modificare a poziției financiare și indicarea tipului operațiunii. 	4 ore
5. Contul și dubla înregistrare	<p>Rezolvarea unor aplicații referitoare la influența operațiunilor asupra bilanțului și legătura care se stabilește cu sistemul de conturi</p>	4 ore
6. Analiza și funcționarea conturilor	<p>Rezolvarea unor studii de caz care să ilustreze mecanismul de funcționare a conturilor și logica înregistrărilor contabile cu privire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> - procedura de constituire a unei entități; - imobilizările corporale și procesul de depreciere ireversibilă; 	20 ore

	<ul style="list-style-type: none"> - stocurile de materii prime, materiale consumabile, produse finite și mărfuri; - salariile datorate de către o entitate și principalele obligații atașate acestora; - taxa pe valoarea adăugată generată în amonte și în aval, concomitent la două entități; - impozitul pe profit. 	
7. Documentarea operațiilor economice, evenimentelor și tranzacțiilor; centralizarea și controlul datelor înregistrate în conturi prin balanța de verificare	Rezolvarea unei monografii contabile, inclusiv întocmirea balanței de verificare	2 ore
8. Evaluarea și calculația	Discuții de grup	2 ore
9. Inventarierea – procedeu de determinare a situației reale a patrimoniului	Discuții de grup	1 oră
10. Utilitatea informațiilor contabile	Discuții de grup	1 oră

Bibliografie:

1. *Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Coteleț B., Bazele contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2011*
2. *Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Alicații practice, Editura Economică, București, 2009*
3. *Mateș D. (coordonator), Bunget Ovidiu (coordonator), Bazele conceptuale și aplicative ale contabilității, Editura Cărții de Știință, Cluj-Napoca, 2013*
4. *Megan O., Coteleț D., Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară, Editura Mirton, Timișoara, 2010*
5. *Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), Bazele contabilității, ediția a IV-a, Editura Universitară, București, 2010*
6. *Horomnea E., Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon, Editura Tipo Moldova, Iași, 2008*
7. *Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., Teoria contabilității, Editura Economică, București, 2004*
8. *Călin O., Ristea M., Bazele contabilității, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004*
9. *Bojian O., Bazele contabilității - 2003 ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003*
10. *Feleagă N., Malciu I., Bunea Șt., Bazele contabilității, Editura Economică, București, 2002*
11. *Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J., Principiile de bază ale contabilității, Editura ARC, Chișinău, 2001*
12. *Epuran M., Băbăiță V., Teoria generală a contabilității, Editura Mirton, Timișoara, 2000*
13. *Collasse B., Contabilitatea generală, Editura Moldova, Iași, 1995*
14. *Alexander D., de Brébisson H., Circa C., Eberhartinger E., Fasiello R., Grottke M., Krasodomska J., Philosophy of language and accounting, Accounting, Auditing & Accountability Journal, Volume: 31 Issue: 7, ISSN 0951-3574, DOI 10.1108/AAAJ-06-2017-2979, 2018*

15. xxx, *Legea Contabilității nr.82/1991 republicată în Monitorul Oficial. nr. 454/18 iunie 2008, precum și modificată și completată prin O.U.G. nr. 37/2011, L. nr.187/2012, O.U.G. nr. 79/2014, L. nr.121/2015, O.U.G. nr. 57/2015, L. nr.163/2018*
16. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 1802 din 29 decembrie 2014 publicat în Monitorul Oficial nr. 963 din 30 decembrie 2014 cu modificările și completările ulterioare;*
17. xxx, *Ordinul nr. 3456 din 1 noiembrie 2018 al ministrului finanțelor publice privind modificarea și completarea unor reglementări contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 942 din 7 noiembrie 2018;*
18. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2634 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile publicat în Monitorul Oficial nr. 910/9 decembrie 2015;*
19. xxx, *Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr. 2.861 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii publicat în Monitorul Oficial nr. 704 din 20 octombrie 2009.*

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Formarea unui raționament profesional prin dobândirea cunoștințelor teoretice, practice și de ordin etic care să răspundă cerințelor asumate de profesioniștii contabili de a servi interesul public și de a susține încrederea publică în această profesie. Formarea unor profesioniști contabili care să își asume responsabilitatea față de clienți, managerii companiei, investitori și creditori, precum și față de organismele de reglementare, responsabili de validitatea situațiilor financiare întocmite în conformitate cu toate principiile, standardele și legile aplicabile.

9. Evaluare

Tip activitate	9.1 Criterii de evaluare	9.2 Metode de evaluare	9.3 Pondere din nota finală
9.4 Curs	Răspunsurile la examen	Examen scris-oral	50%
	Testarea periodică prin lucrări de control	Verificare scrisă	35%
9.5 Seminar / laborator	Elaborarea unei monografii contabile	Verificare monografie	7,5%
	Testarea continuă pe parcursul semestrului	Verificare orală	7,5%
9.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea unei monografii contabile (inclusiv balanța de verificare); • Obținerea notei 5 (cinci). 			

Data completării

Titular de disciplină

Semnătura: _____

Data avizării în departament

Director de departament

Semnătura: _____

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.2 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	SISTEME INFORMAȚIONALE PENTRU AFACERI
1.4 Domeniul de studii	CIBERNETICĂ, STATISTICĂ ȘI INFORMATICĂ ECONOMICĂ
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	INFORMATICĂ ECONOMICĂ

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	BAZELE CONTABILITĂȚII						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	Seminar	2
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	Seminar	28
3.3. Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Alte activități					-
3.4 Total ore studiu individual					84
3.5 Tutoriat					-
3.6 Examinări					10
3.7 Total ore pe semestru					150
3.8 Numărul de credite					6

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (videoproiector, laptop, internet sau platformă online); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs.
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Baza materială (videoproiector, laptop, internet sau platformă online); • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C1. Utilizarea conceptelor, teoriilor și instrumentelor necesare în evidența contabilă a unităților economice</p> <p>ABILITĂȚI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Să aplice conceptele, teoriile și instrumentele contabile specifice în evidența contabilă a operațiunilor economice derulate de către entitățile economice
-------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Transmiterea și însușirea cunoștințelor fundamentale de contabilitate cu scopul asigurării fondului de idei specifice privind evidența și cunoașterea elementelor de avere/patrimoniu, tranzacțiilor, evenimentelor și a rezultatelor obținute de către o entitate.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea elementelor care definesc obiectul de studiu al contabilității • Însușirea principiilor, procedeele și instrumentelor specifice metodei de cercetare a contabilității pentru reflectarea poziției financiare și performanței financiare a entității • Înțelegerea logicii contabile prin prisma abordării teoretice și practice • Interpretarea și utilizarea informațiilor furnizate de contabilitate în procesul decizional

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Necesitatea și evoluția contabilității în lumea afacerilor	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 1: 2ore
2. Obiectivul principal și obiectul de studiu al contabilității	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 2, 3: 4ore
3. Concepte și procedee de bază utilizate în contabilitate	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 4, 5, 6: 6 ore
4. Evidența contabilă a principalelor operațiuni și tranzacții economice	Prelegere/online	Săptămâna 7, 8, 9, 10, 11,12: 12 ore
5. Utilitatea informațiilor contabile în procesul decizional	Prelegere și prezentare multimedia/online	Săptămâna 13, 14: 4ore
Bibliografie 1. Pereș I. (coordonator), Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Pereș C., Imbrescu C., Moraru M., Domil A., Dumitrescu A., Cotleț B., <i>Bazele contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2011 2. Megan O., Cotleț D., <i>Instrumente și proceduri utilizate în raportarea financiară</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2010 3. Caraiani C., Dumitrana M. (coordonatori), <i>Bazele contabilității</i> , ediția a IV a, Editura Universitară, București, 2010 4. Caciuc L., Megan O., <i>Bazele contabilității. Noțiuni teoretice și aplicații</i> , Ed. Mirton, Timișoara, 2009 5. Horomnea E., <i>Fundamentele științifice ale contabilității. Doctrină. Concepte. Lexicon</i> , Editura Tipografică Moldova, Iași, 2008 6. Imbrescu C., <i>Bazele contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2008 7. Caciuc L., Imbrescu C., Megan O., <i>Bazele teoretice ale contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2006 8. Pereș I., Mateș D., Pereș C., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2005 9. Caciuc L., Megan O., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2005 10. Pereș I., Mateș D., Caciuc L., Iosif A., Imbrescu C., „Bazele contabilității”, Editura Mirton, Timișoara, 2004 11. Epuran M., Băbăiță V., Imbrescu C., „Teoria contabilității”, Editura Economică, București, 2004 12. Călin O., Ristea M., „Bazele contabilității”, Editura Didactică și Pedagogică, București, 2004 13. Bojian O., „Bazele contabilității - 2003” ediția a șasea, Editura Economică, București, 2003 14. Mateș D., <i>Normalizarea contabilității și fiscalitatea întreprinderii</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2003 15. Feleagă N., Malciu I., Bunea Șt., „Bazele contabilității”, Editura Economică, București, 2002 16. Needles B. Jr., Anderson H., Caldwell J., <i>Principiile de bază ale contabilității</i> , Editura ARC, Chișinău, 2001 17. Epuran M., Băbăiță V., <i>Teoria generală a contabilității</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2000 18. Collasse B., <i>Contabilitatea generală</i> , Editura Moldova, Iași, 1995 19. xxx, <i>Legea Contabilității nr.82/1991</i> republicată în M.O. nr.454/18.06.2008 și modificată prin O.U.G. nr. 37/2011 20. xxx, <i>Ordinul nr. 1802 din 2014</i> pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene; 21. xxx, <i>Ordinul nr. 2634 din 2015 privind documentele financiar-contabile</i> ; 22. xxx, <i>Ordinul nr. 2.861 din 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii</i>		
8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
1. Seminar organizatoric	Formarea grupurilor de lucru cu scopul de a consolida abilitățile necesare pentru lucrul în echipă (comunicarea, rezolvarea unor probleme date și administrarea timpului);	Săptămâna 1: 2 ore

<p>2. Utilitatea contabilității în mediul de afaceri</p>	<p>Discuții de grup privind rezolvarea unui studiu de caz referitor la stabilirea deciziilor minimale ce urmează a fi adoptate de către diverși utilizatori de informații contabile</p>	<p>Săptămâna 2: 2 ore</p>
<p>3. Obiectul de studiu al contabilității și metoda sa de cercetare</p>	<p>Discuții de grup privind rezolvarea unor studii de caz referitoare la: - recunoașterea activelor imobilizate, activelor circulante materiale și activelor circulante bănești deținute de către entitățile luate în studiu, ținând seama de obiectul de activitate al acestora; - recunoașterea creanțelor și datoriilor unei entități de referință. Discuții de grup referitoare la principiile și procedeele metodei contabilității</p>	<p>Săptămâna 3: 2 ore</p>
<p>4. Bilanțul și contul de rezultate – modele de prezentare a poziției financiare și a performanței entității</p>	<p>Rezolvarea unei aplicații referitoare la: - construirea bilanțului în formă orizontală, cu ordonarea elementelor poziției financiare în mod rațional, ținând seama de criteriile de generalizare cunoscute; - demonstrarea influenței operațiunilor asupra bilanțului, prin întocmirea unor bilanțuri succesive; - scrierea ecuațiilor de modificare a poziției financiare și indicarea tipului operațiunii.</p>	<p>Săptămâna 4: 2 ore</p>
<p>5. Contul și dubla înregistrare</p>	<p>Rezolvarea unei aplicații referitoare la influența operațiunilor asupra bilanțului și legătura care se stabilește cu sistemul de conturi</p>	<p>Săptămâna 5, 6: 4 ore</p>
<p>6. Analiza și funcționarea conturilor</p>	<p>Rezolvarea unor studii de caz care să ilustreze mecanismul de funcționare a conturilor și logica înregistrărilor contabile cu privire la: - procedura de constituire a unei entități; - imobilizările corporale și procesul de depreciere ireversibilă; - stocurile de materii prime, materiale consumabile, produse finite și mărfuri; - salariile datorate de către o entitate și principalele obligații atașate acestora;</p>	<p>Săptămâna 7, 8: 4 ore</p>

	- taxa pe valoarea adăugată generată în amonte și în aval, concomitent la două entități; - impozitul pe profit.	
7. Documentarea operațiilor economice, evenimentelor și tranzacțiilor; centralizarea și controlul datelor înregistrate în conturi prin balanța de verificare	Rezolvarea unei monografii contabile, inclusiv întocmirea balanței de verificare	Săptămâna 9, 10: 4 ore
8. Evaluarea și calculația	Discuții de grup	Săptămâna 8, 11, 12: 4 ore
9. Inventarierea – procedeu de determinare a situației reale a patrimoniului	Discuții de grup	Săptămâna 13: 2 ore
10. Utilitatea informațiilor contabile	Discuții de grup	Săptămâna 14: 2 ore
Bibliografie		
1. Popa I.E., Briciu S., Oprean I., Bunget O., Pereș C., Pete Șt., Bazele contabilității. Aplicații practice, Editura Economică, București, 2009;		
2. Pereș I., Mateș D., Popa I. E., Pereș C., Domil A., <i>Bazele contabilității. Concepte și aplicații practice</i> , Editura Mirton, Timișoara, 2009;		
3. Pereș I., Mateș D., Pereș C., Domil A., Dumitrescu A., Bazele contabilității. Concepte. Modele. Aplicații, Manual pentru învățământ la distanță - anul I, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008;		
4. Pereș I., Mateș D., Iosif A., Pereș C., Domil A., Bazele contabilității. Concepte. Modele. Aplicații, Manual pentru învățământ la distanță - anul I, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2007;		
5. Ristea M., Dumitru C.G., Bazele contabilității. Noțiuni de bază, probleme, studii de caz, teste grilă și monografie, Editura Universitară, București, 2006;		
6. xxx, <i>Legea Contabilității nr.82/1991</i> republicată în M.O. nr.454/18.06.2008 și modificată prin O.U.G. nr. 37/2011;		
7. xxx, <i>Ordinul nr. 1802 din 2014</i> pentru aprobarea Reglementărilor contabile conforme cu directivele europene;		
8. xxx, <i>Ordinul nr. 2634 din 2015 privind documentele financiar-contabile</i> ;		
9. xxx, <i>Ordinul nr. 2.861 din 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii</i>		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina „Bazele contabilității”, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu competențele cerute pentru ocupațiile posibile prevăzute în Grila 1 – RNCIS;
- Cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România;
- Conținutul cursului este în concordanță cu așteptările/cerințele formulate de către entitățile private și publice/angajatorii reprezentative(i) din economie.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Răspunsurile la examen	Examen scris-oral	50%
	Testarea periodică prin lucrări de control	Verificare scrisă	30%
10.5 Seminar	Elaborarea unei proiect/monografie contabilă	Verificare monografie	20%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea unei monografii contabile (inclusiv bilanța de verificare) • Nota 5 (cinci) la examenul final 			

Data completării:
Titular curs:

Semnătura: _____

Data avizării în departament:
Titular seminar:

Semnătura: _____

DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:
Prof.univ.dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.3 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ȘI AUDIT
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 241208 –Consultant bugetar.

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	Contabilitate în sectorul public						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	seminar	2
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	seminar	28
3.3. Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					20
Pregătire seminarilor / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					19
Alte activități					-
3.4 Total ore studiu individual	59				
3.5 Tutoriat	-				
3.6 Examinări	10				
3.7 Total ore pe semestru	125				
3.8 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2 de competențe	Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții au obligația de a participa activ la cel puțin 50% din activitățile de curs (față în față).
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Studenții au obligația de a participa activ la cel puțin 70% din activitățile de seminar (față în față).

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>CP1. Identificarea și utilizarea referențialului contabil național și internațional, implementarea și analiza de politici contabile și fiscale, dezvoltarea gândirii critice</p> <p>CP2. Însușirea și utilizarea principiilor, regulilor și limbajului specific pentru înțelegerea domeniului auditului, controlului și al expertizei contabile</p> <p>CP3. Înțelegerea și aplicarea principiilor guvernantei corporative în sectorul public, interpretarea indicatorilor macroeconomici și însușirea mecanismelor specifice proceselor de control organizațional</p> <p>CP4. Cunoașterea și aplicarea tehnologiilor digitale, analiza și interpretarea datelor financiare și non-financiare, dezvoltarea perspectivei proactice</p> <p>CP5. Gestionarea resurselor, dezvoltarea abilităților de comunicare, însușirea elementelor specifice eticii profesionale și responsabilității sociale</p>
Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea de către studenți pe parcursul semestrului a noțiunilor de bază specifice contabilității în sectorul public, dezvoltarea abilităților de a aplica corect cunoștințele teoretice acumulate pentru rezolvarea studiilor de caz, formarea și dezvoltarea capacității de analiză și sinteză.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • înțelegerea particularităților care apar cu privire la finanțarea și contabilitatea în sectorul public; • utilitatea informațiilor furnizate de contabilitatea în sectorul public; • explicarea modalităților de finanțare a sectorului public din România; • explicarea modalităților de elaborare a situațiilor financiare; • interpretarea informațiilor furnizate de situațiile financiare; • utilizarea informațiilor furnizate de contabilitate în procesul decizional; • rezolvarea unor aplicații practice urmărind structura diferitelor clase de conturi; înregistrări contabile; • interpretarea bilanței de verificare; • elaborarea situațiilor financiare; • efectuarea unei analize a situațiilor financiare; • formarea unei gândiri contabile logice și independente; • însușirea de deprinderi necesare pentru producerea și utilizarea informației contabile în activitatea entităților din sectorul public;

- dezvoltarea abilităților de sintetizare și analiză;
- dezvoltare individuală.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p><i>În cadrul cursului metodele și bibliografia pot fi modificate în funcție de evoluția contextului legislativ, financiar și de utilitate practică actualizată în funcție de nevoile studenților.</i></p> <p><i>Conduita, punctualitatea la oră și respectarea termenelor indicate sunt impetuos necesare în vederea realizării unui progres. Cursurile și temele de dezbatere sunt postate pe platforma electronică. Studenții pot accesa informațiile în timpul orei (accesare plan de conturi, legislație, platforma online). Sunt utilizate instrumente didactice online (X-mind, Mentimeter, Wooclap, Google Forms, Google Docs, Google Excel, Padlet).</i></p>		
<p>Concepte, reglementări și particularități privind sectorul public din România</p>	<p>Problematizare, expunere didactică, conversație euristică, descoperire dirijată</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 1</p> <p>(sinteze, diagrame - caracteristici ale contabilității în sectorul public, legislație, competențe cerute pe piața muncii în domeniul contabilității în sectorul public)</p> <p>Referințe bibliografice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Blidișel R.G. (2023). Note de curs + ppt. nr.1 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 1 - 30. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)
<p>Aspecte particulare privind organizarea și funcționarea contabilității în sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată, demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 2</p> <p>(Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Blidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.2 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 30 - 52. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)

DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT

<p>Contabilitatea creditelor bugetare și a conturilor în afara bilanțului</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 3 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, feedback)</p> <p>Referințe: 1. Blidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.3 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 53 - 65. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Contabilitatea capitalurilor entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 4 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, chestionar (autoevaluare formală))</p> <p>Referințe: 1. Blidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.4 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 69 - 77. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Particularități în contabilitatea activelor fixe ale entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată, demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 5 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Blidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.5 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 70 - 92. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>

<p>Particularități în contabilitatea activelor circulante ale entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 6 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, chestionar care să cuprindă evaluare actuală (autoevaluare formală)) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.6 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 93-120. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Particularități privind contabilitatea creanțelor și datoriilor entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat cu în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite Seminar 7 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.7 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 121 - 130. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat cu în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite Seminar 8 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz) Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.8 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 130 - 141. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>

DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT

<p>Contabilitatea trezoreriei entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 9 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.9 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 142 - 155. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 10 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.10 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 156 - 170. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Structura, caracteristicile și conținutul situațiilor financiare ale entităților din sectorul public</p>	<p>Expunerea didactică, conversația euristică, descoperirea dirijată demonstrația, problematizarea, studiul de caz</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminar 11 (Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz)</p> <p>Referințe: 1. Bliidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.11 (pus la dispoziție de către titularul cursului) 2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 171 -180. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Tendențe de armonizare în sectorul public</p>	<p>Sintetizare, recapitulare, analiză</p>	<p>Cursul este corelat în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite cu Seminarele 12-14</p>

		<p>(Mind-map, sinteze, diagrame, studiu de caz, analiză, judecată, joc de rol)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Blidișel R.G.. (2023). Note de curs + ppt. nr.12-14 (pus la dispoziție de către titularul cursului)</p> <p>2. Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013, pp. 181 - 230. (accesibilă la BCUT pentru împrumut acasă)</p>
<p>Bibliografie</p> <p>Ovidiu Constantin Bunget, Rodica Gabriela Blidișel, Liliana Feleagă, Irimie Emil Popa (2014), <i>Empirical study of intangible assets in Romanian municipalities</i>, E&M Economie a Management, 17 (3), 136-151, 2014.</p> <p>Alberta Gisberto, Ileana Nisulescu-Ashrafzadeh, Contabilitatea in institutiile publice, Editura ASE, 2017.</p> <p>Blidișel R., <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008.</p> <p>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroiu C. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013;</p> <p>Gisberto A., Nisulescu I., Șendroiu C. – <i>Probleme și studii de caz privind contabilitatea instituțiilor publice</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p>Pitulice C., Glăvan M., - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Contaplus, București, 2007.</p> <p>Ștefănescu A., Dumitru M., Glăvan M. E., Pitulice I.C., - <i>Contabilitate publică</i>, Editura ASE, București, 2013.</p> <p>Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - <i>Contabilitatea instituțiilor publice din România</i>, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013.</p> <p>*** Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrul finanțelor publice nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>***ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p> <p>- Ghid de bune practici de evaluare și testare unitară a cunoștințelor și abilităților specifice competențelor domeniului de studii „contabilitate”, Ghid publicat în cadrul proiectului ARMONIZARE PRIN INOVARE ÎN EVALUAREA CUNOȘTINTELOR ÎN DOMENIUL DE STUDII CONTABILITATE, Contract nr. POSDRU/156/1.2/G/133202, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, http://olka.ase.ro/</p> <p><i>Materialele pentru analiză și notele de curs/ seminar vor fi puse la dispoziția studenților pe platforma E-learning UVT de la un curs/seminar la altul.</i></p>		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
<p>Concepte, reglementări și particularități privind sectorul public din România. Modalități de finanțare. Proces bugetar.</p>	<p>Învățare bazată pe probleme, analiza situațiilor concrete, colaborare și negociere</p>	<p>(Handsout-uri, studiu de caz) Introducere în contabilitatea în sectorul public</p>

		<p>Analiza ofertelor de muncă actuale (3 oferte de muncă) în domeniul contabilității în sectorul public</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezbateră și negocierea modalității de predare - vot liber exprimat privind modalitatea de evaluare pe parcursul semestrului - Identificarea nevoilor pieței muncii în domeniul financiar contabil din sectorul public și stabilirea abordării modalităților de predare-învățare corelate cu necesitățile pieței muncii și cu obiectivele de viitor, definirea conceptelor, reglementări, particularități, modalități de finanțare, proces bugetar <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 2. Tiron-Tudor, A., Nistor, C.S. and Stefanescu, C.A. (2020), "“United in diversity” public sector financial, statistical and budgetary reporting in the European Union", International Journal of Public Sector Management, Vol. 33 No. 2/3, pp. 265-283 3. http://posturi.gov.ro 4. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
<p>Aspecte particulare privind organizarea și funcționarea contabilității în sectorul public</p>	<p>Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz</p>	<p>(Handsout-uri, studiu de caz)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).

<p>Contabilitatea creditelor bugetare și a conturilor în afara bilanțului</p>	<p>Învățare bazată pe probleme, analiza situațiilor concrete, colaborare și negociere, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz</p>	<p>(Handsout-uri, problemă)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. OMFP 1792/2002 – Ordin ALOP ACTUALIZAT 2017- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice. 4. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice. 5. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale. 6. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
<p>Contabilitatea capitalurilor entităților din sectorul public</p>	<p>Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz</p>	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, problemă)</p> <p>Referințe:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice. 4. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale. 5. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia,

		aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Particularități în contabilitatea activelor fixe ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).
Particularități în contabilitatea activelor circulante ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, studiu de caz, teste grilă – autoevaluare formativă) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Particularități privind contabilitatea creanțelor și datoriilor entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare

DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT

		a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Contabilitatea trezoreriei entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Contabilitatea veniturilor și cheltuielilor entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior. 2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar). 3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.
Structura, caracteristicile și conținutul situațiilor financiare ale entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz, proiect) Referințe: 1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze

		<p>referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>
Monografii contabile specifice entităților din sectorul public	Problematizarea, lucrul individual, în grup și în perechi, analiza de text, studiul de caz	<p>(Handsout-uri, documente financiar-contabile, studiu de caz, proiect, program informatic)</p> <p>Referințe:</p> <p>1. Pentru derularea seminarului este necesar ca studenții să studieze referințele bibliografice specificate în seminarul /cursul anterior.</p> <p>2. Bliidișel R.G. (2023). Aplicații de seminar (puse la dispoziție de către titularul de seminar).</p> <p>3. ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.</p>

Bibliografie

Ovidiu Constantin Bunget, **Rodica Gabriela Bliidișel**, Liliana Feleagă, Irimie Emil Popa (2014), *Empirical study of intangible assets in Romanian municipalities*, E&M Economie a Management, 17 (3), 136-151, 2014.

Alberta Gisberto, Ileana Nisulescu-Ashrafzadeh, Contabilitatea în instituțiile publice, Editura ASE, 2017.

Bliidișel R., *Contabilitatea instituțiilor publice*, Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008.

Gisberto A., Nisulescu I., Șendroiu C. - *Contabilitatea instituțiilor publice*, Editura ASE, București, 2013;

Gisberto A., Nisulescu I., Șendroiu C. - *Probleme și studii de caz privind contabilitatea instituțiilor publice*, Editura ASE, București, 2013.

Pitulice C., Glăvan M., - *Contabilitatea instituțiilor publice din România*, Editura Contaplus, București, 2007.

Ștefănescu A., Dumitru M., Glăvan M. E., Pitulice I.C., - *Contabilitate publică*, Editura ASE, București, 2013.

Tiron Tudor A., Nistor C.S, Cîrstea A. - *Contabilitatea instituțiilor publice din România*, Editura Fundației Pentru Studii Europene, Cluj Napoca, 2013.

*** Normele metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrul finanțelor publice nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare.

***ORDIN nr. 2.021 din 17 decembrie 2013 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005.

***OMFP 1792/2002 – Ordin ALOP ACTUALIZAT 2017- Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice.

***Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice.

- Ghid de bune practici de evaluare și testare unitară a cunoștințelor și abilităților specifice competențelor domeniului de studii „contabilitate”, Ghid publicat în cadrul proiectului ARMONIZARE PRIN INOVARE ÎN EVALUAREA CUNOȘTINTELOR ÎN DOMENIUL DE STUDII CONTABILITATE, Contract nr. POSDRU/156/1.2/G/133202, Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, <http://olka.ase.ro/>

Materialele pentru analiză și notele de curs/ seminar vor fi puse la dispoziția studenților pe platforma E-learning UVT de la un curs/seminar la altul.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cerințele pieței muncii.

La finalul cursului, studenții vor stăpâni un set de competențe profesionale de analiză critică prin prisma unui număr de paradigme teoretice, competențe necesare atât pentru studii masterale și doctorale în domeniu, cât și pentru activități profesionale (de exemplu Economist în gestiune economică, Referent de specialitate financiar-contabilitate, Contabil, Contabil bugetar, Referent de specialitate în administrația publică, etc). Flexibilitatea analitică îi va face mai competitivi pe piața muncii în domeniul financiar-contabil, competențele dobândite în cadrul acestui curs fiind ușor transferabile.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- corectitudinea și completitudinea cunoștințelor; - coerența logică; - gradul de asimilare a limbajului de specialitate.	Evaluare scrisă	50%
10.5 Seminar	- capacitatea de a utiliza cunoștințele asimilate; - capacitatea de aplicare în practică;	Evaluare pe parcursul semestrului – Proiect final (portofoliu de documente)	30%

		financiar-contabile la o instituție publică)	
10.6. Implicare și atitudine	- criterii care vizează abilitățile de implicare activă prin utilizarea cunoștințelor, gândirea critică - criterii ce vizează aspectele atitudinale: conștiinciozitatea, interesul pentru studiu individual și în grup.	Evaluarea participării active la discuțiile din cadrul cursurilor și seminarelor, la analizele de grup, efectuarea la timp a tuturor sarcinilor de lucru obligatorii. <i>Efectuarea numărului minim de prezențe prevăzut de regulament este obligatorie.</i>	20%
10.6 Standard minim de performanță			
Nota 5 (cinci)			
Este obligatorie efectuarea numărului minim de prezențe la curs și seminar, conform regulamentului în vigoare. Participarea activă la activitățile desfășurate este esențială. În cazul neîndeplinirii acestei cerințe, studenții vor recontracta materia în anul universitar următor, conform regulamentului în vigoare. Orice dificultăți tehnice sau de altă natură vor fi comunicate în primele două săptămâni de la începerea semestrului.			
Obs. Activitățile suplimentare cu dificultate ridicată apreciate cu + sunt valorificate ca punctaj la examen după regula 5 activități punctate cu + = un punct în plus la examen.			

Data completării:

Titular curs:

Semnătura: _____

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura: _____

DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:
Prof. univ. dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ȘI AUDIT
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE Cod COR 263106 Economist în gestiune economică / Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 252101 Administrator baze de date

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	CONTROL FINANCIAR						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	seminar	2
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	seminar	28
3.3. Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					12
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
3.4 Total ore studiu individual	64				
3.5 Tutoriat	10				
3.6 Examinări	20				
3.7 Total ore pe semestru	150				
3.8 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• Nu este cazul
4.2 de competențe	• Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare față în față; • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs; Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle: https://elearning.e-uvt.ro.
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> • Predare față în față; • Studenții trebuie să aibă un procent de minim 70% prezență la activitatea de seminar; • Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle: https://elearning.e-uvt.ro.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • CP1. Identificarea și utilizarea referențialului contabil național și internațional, implementarea și analiza de politici contabile și fiscale, dezvoltarea gândirii critice; • CP2. Însușirea și utilizarea principiilor, regulilor și limbajului specific pentru înțelegerea domeniului auditului, controlului și al expertizei contabile; • CP3. Înțelegerea și aplicarea principiilor guvernantei corporative în sectorul public, interpretarea indicatorilor macroeconomici și însușirea mecanismelor specifice proceselor de control organizațional; • CP4. Cunoașterea și aplicarea tehnologiilor digitale, analiza și interpretarea datelor financiare și non-financiare, dezvoltarea perspectivei proactive; • CP5. Gestionarea resurselor, dezvoltarea abilităților de comunicare, însușirea elementelor specifice eticii profesionale și responsabilității sociale
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificare eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare; • CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei; • CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor de etică profesională în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • OG: <i>Însușirea de către studenți a problematicii privind controlul financiar-fiscal, respectiv cunoașterea de către studenți a procedeelelor de control financiar, a măsurilor de valorificare a constatărilor controlului financiar și stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a constatărilor controlului și însușirea modului de organizare și exercitare atât a controlului financiar, cât și a controlului fiscal, condițiile, procedurile, tehnicile specifice de exercitare și instituțiile abilitate ale statului care exercită aceste activități.</i>
---------------------------------------	--

7.2 Obiectivele specifice

- Înțelegerea scopului și obiectivelor controlului financiar;
- Cunoașterea modalităților de finalizare a acțiunilor de control financiar și fiscal;
- Înțelegerea rolului controlului propriu la entitățile economice;
- Cunoașterea procedurilor fiscale ca și componentă a activității de control fiscal;
- Explicarea și interpretarea noțiunilor circumscrise domeniului controlului financiar și a celui fiscal;
- Explicarea formelor controlului financiar;
- Interpretarea rezultatelor activităților de control financiar;
- Explicarea procedeeelor și tehnicilor de control financiar propriu și extern;
- Prelucrarea unor informații obținute din literatura de specialitate și confruntarea cu rezultatele experimentale, practice în formularea unor argumente și decizii;
- Capacitatea de sintetizare și interpretare a informațiilor primite, de rezolvare a unor probleme de bază și extinderea la probleme specifice;
- Capacitatea de a opera cu principiile și noțiunile aferente controlului financiar;
- Posibilitatea de a înțelege modul de organizare a activității de control financiar;
- Capacitatea de a derula un proces complet de control financiar-fiscal;
- Proiectarea unor sisteme de control propriu documentar și capacitatea de a organiza o acțiune de control financiar-fiscal;
- Cunoașterea unor tehnici și procedee de investigare în materia controlului financiar;
- Evaluarea riscurilor de inadecvanță în materia controlului financiar;
- Cunoașterea principalelor obligații declarative la entitățile economice;
- Întocmirea principalelor documente și declarații legate de activitatea entităților economice;
- Elaborarea raportului de inspecție fiscală;
- Înțelegerea importanței controlului financiar-fiscal în sistemul de reglare al activității economico-financiare;
- Responsabilizarea viitorilor economiști față de aplicarea corectă a procedurii fiscale și a legislației în vigoare;
- Manifestarea unei atitudini etice în activitatea de control financiar, promovarea corectitudinii și profesionalismului în activitatea de control financiar-fiscal;
- Dezvoltarea responsabilităților în ceea ce privește modul de abordare a acțiunilor de control financiar;
- Înțelegerea și aplicarea în plan teoretic și practic a principiilor Codului de procedură fiscală;
- Formarea capacității de a aprecia consecințele organizării

	<p>corespunzătoare a activității de control financiar propriu;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Crearea unei atitudini corespunzătoare spiritului de lucru în echipă specific acțiunilor de control financiar extern; • Posibilitatea transpunerii în practică a cunoștințelor teoretice; • Capacitatea de a rezolva probleme concrete din exploatarea curentă; • Aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare din domeniul modelelor matematice; • Analiza independentă a unor probleme.
--	--

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<i>Noțiuni introductive</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Organizarea controlului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Metodologia de organizare a controlului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul financiar propriu la entitățile economice</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul cenzorilor/auditorilor interni la entitățile economice</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Controlul financiar al statului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea,	Prelegere și prezentare multimedia

	expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	
<i>Controlul fiscal al statului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Modalități de finalizare a acțiunilor de control financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
Bibliografie		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albu C., Albu N., Feleagă L., <i>Contabilitate, control și guvernare. Liber Amicorum în onoarea Profesorului Nicolae Feleagă</i>, Editura Economică, București, 2012 2. Bostan I., <i>Control fiscal</i>, Editura Publirom, Iași, 2002 3. Crăciun Ș., <i>Controlul și auditul financiar. Expertiza contabilă</i>, Editura Economică, București, 2002 4. Diaconu P., <i>Cum se fac banii? Evaziune fiscală. Paradisuri fiscale. Contabilitate creativă</i>, Editura Economică, București, 2004 5. Oprean I., <i>Control și audit financiar-contabil</i>, Editura Intelcredo, Deva, 2002 6. Pereș I., Popovici D., Bunget O.C., Pereș, C., <i>Controlul economic financiar</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2000 7. Pereș I., Bunget O.C., Pereș C., <i>Control financiar și expertiză contabilă</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2004 8. Pereș I., Bunget O.C., Popa I.E., Dumitrescu A., <i>Control financiar</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2009 9. Sgârdea F.M., <i>Control financiar și expertiză contabilă</i>, Editura ASE, București, 2014 10. Țurlea E., <i>Control financiar</i>, Editura Scripta, București, 1998; 11. *** – <i>Ordonanța de urgență nr. 74/2013</i> privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative 12. *** – <i>Ordonanța de urgență nr. 94/2011</i> privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici 13. *** – <i>Legea contabilității nr. 82/1991</i> republicată, cu modificările și completările ulterioare 14. *** – <i>Legea societăților comerciale nr. 31/1990</i> republicată, cu modificările și completările ulterioare 15. *** – <i>Legea nr. 207/2015</i> privind <i>Codul de procedură fiscală</i> 16. *** – <i>OMFP nr. 1802/2014</i> pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate 17. *** – <i>OMFP nr. 2634/2015</i> privind documentele financiare-contabile 18. *** – <i>Revista Controlul financiar</i>, Tribuna Economică 19. *** – <i>Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii</i>, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România 		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații

<i>Noțiuni introductive</i>	Metode de predare în special comunicative și cognitive , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; metode de învățare dirijată sau nendirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Controlul documentar al mijloacelor fixe</i>	Metode de predare în special comunicative și cognitive , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; metode de învățare dirijată sau nendirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Recapitulare, teme de reflecție</i>	Metode de predare în special comunicative și cognitive , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; metode de învățare dirijată sau nendirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Controlul documentar al stocurilor</i>	Metode de predare în special comunicative și cognitive , participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> ; metode de învățare dirijată sau nendirijată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	

<p><i>Inventarierea</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative și cognitive, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Controlul documentar al mijloacelor bănești</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative și cognitive, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Controlul fiscal – studii de caz privind:</i> - însușirea metodologiei de calcul a dobânzilor pentru neplata în termen a obligațiilor bugetare - însușirea metodologiei de calcul a impozitului pe profit</p>	<p>Metode de predare în special comunicative și cognitive, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Recapitulare</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative și cognitive, participarea fiind bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>; metode de învățare dirijată sau nedarjată, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă (observarea sistematică și independentă, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Bunget O.C., Dumitrescu A.C., Deliu D.C., <i>Controlul documentar contabil. Controlul faptic</i>, Editura Mirton, Timișoara 2020 2. Pereș I., Bunget O.C., Popa I.E., Dumitrescu A.C., <i>Control financiar</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2009 3. Sgârdea F.M., <i>Control financiar și expertiză contabilă</i>, Editura ASE, București, 2014 		

4. *** – *Ordonanța de urgență nr. 74/2013* privind unele măsuri pentru îmbunătățirea și reorganizarea activității Agenției Naționale de Administrare Fiscală, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative
5. *** – *Ordonanța de urgență nr. 94/2011* privind organizarea și funcționarea inspecției economico-financiare la operatorii economici
6. *** – *Legea contabilității nr. 82/1991* republicată, cu modificările și completările ulterioare
7. *** – *Legea societăților comerciale nr. 31/1990* republicată, cu modificările și completările ulterioare
8. *** – *Legea nr. 207/2015* privind *Codul de procedură fiscală*
9. *** – *OMFP nr. 1802/2014* pentru aprobarea Reglementarilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate
10. *** – *OMFP nr. 2634/2015* privind documentele financiar-contabile
11. *** – *Revista Controlul financiar, Tribuna Economică*
12. *** – *Revista Contabilitatea, Expertiza și Auditul Afacerii, Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România*

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Formarea unei gândiri contabile fundamentate teoretic și independente, ca bază pentru dezvoltarea profesională și științifică
- Se realizează premisele colaborării cu CAFR, CCF și CECCAR, în sensul facilitării accesului la profesia contabilă
- Se realizează premisele necesare cunoașterii structurii și funcțiilor ANAF, AJOFM, Casei de Asigurări

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p>* Prezență * Răspunsurile la examenul final – nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice – însușirea cunoștințelor, dobândirea abilităților, utilizarea metodologiei și a limbajului specific</p> <p>(Cunoașterea metodologiei de exercitare a controlului financiar; Cunoașterea modului de organizare a inspecției fiscale și a actelor emise de organele fiscal; Cunoașterea obiectului și a sursei de informații pentru controlul financiar-fiscal; Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a controlului financiar-fiscal)</p>	<p>Evaluare sumativă_ES1</p> <p>1. Examen oral (descriptiv – subiecte teoretice)</p>	30%
10.5 Seminar	<p>Testare periodică prin lucrări de control – nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>(Cunoașterea particularităților activității de control)</p>	<p>Evaluare continuă / pe parcurs_EC1</p> <p>2. Lucrare scrisă (descriptivă și probleme)</p>	15%
	<p>Testarea continuă pe parcursul semestrului – nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>(Cunoașterea particularităților activității de control)</p>	<p>Evaluare continuă / pe parcurs_EC2</p> <p>3. Evaluare alternativă: observarea sistematică a studentului în timpul rezolvării sarcinilor de lucru (Proactivitate, răspunsul la întrebări, implicarea în diverse dezbateri)</p>	25%

	* Răspunsurile la examenul final	Evaluare sumativă_ES2 4. Examen oral (descriptivă și probleme)	30%
10.7 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none">• Aplicarea unui plan de control financiar-contabil și implementarea acțiunilor și activităților specifice			

Data completării:

Titular curs:

Semnătura: _____

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura: _____

DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:

Prof.univ.dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET

FIȘA DISCIPLINEI
1. Date despre program

1.5 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA
1.2 Facultatea	DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
1.3 Departamentul	CONTABILITATE ȘI AUDIT
1.4 Domeniul de studii	CONTABILITATE
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii / Calificarea	CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE Cod COR 263106 Economist în gestiune economică / Cod COR 241104 Referent de specialitate financiar-contabilitate/ Cod COR 252101 Administrator baze de date

2. Date despre disciplină

2.1 Denumire disciplina	AUDIT FINANCIAR CONTABIL						
2.2 Titular activități de curs							
2.3 Titular activități de seminar							
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care ore curs	2	seminar	2
3.2. Număr ore pe semestru	56	din care ore curs	28	seminar	28
3.3. Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					25
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					12
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
Alte activități					-
3.4 Total ore studiu individual					49
3.5 Tutoriat					10
3.6 Examinări					10
3.7 Total ore pe semestru					125
3.8 Numărul de credite					5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	<ul style="list-style-type: none"> Predare față în față; Studentii trebuie să aibă un procent de minim 50% prezență la activitatea de curs; <p>Suportul de curs este încărcat pe platforma Moodle: https://elearning.e-uvt.ro</p>
5.2 de desfășurare a seminarului	<ul style="list-style-type: none"> Predare față în față; Studentii trebuie să aibă un procent de minim 75% prezență la activitatea de seminar; <p>Materialul de seminar este încărcat pe platforma Moodle: https://elearning.e-uvt.ro</p>

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C5 Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil</p> <ul style="list-style-type: none"> C5.1 Identificarea și descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil C5.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil C5.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar-contabile C5.4 Evaluarea critică (controlul de calitate) a activităților de control financiar-contabil C5.5 Elaborarea unui plan de control financiar-contabil
Competențe transversale	<p>CT2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p>

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> OG: <i>Însușirea de către studenți a problematicii privind auditul financiar, respectiv cunoașterea de către studenți a procedurilor de audit financiar, a măsurilor de valorificare a constatărilor auditului financiar și stabilirea răspunderii ca modalitate de</i>
---------------------------------------	--

	<p><i>finalizare a constatărilor auditului și însușirea modului de organizare și exercitare a auditului financiar.</i></p>
<p>7.2 Obiectivele specifice</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea scopului și obiectivelor auditului financiar-contabil; • Cunoașterea rolului auditorului financiar în guvernanta corporativă; • Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea adecvată a conceptelor fundamentale în domeniul auditului financiar-contabil și a relațiilor cu cerințele raportărilor financiare; • Explicarea și interpretarea noțiunilor circumscrise domeniului auditului financiar-contabil utile în cadrul derulării misiunilor specifice acestui domeniu; explicarea și interpretarea principalelor idei, procese, mecanisme și proceduri care se utilizează în auditul financiar conform standardelor internaționale în domeniu; • Interpretarea sensului noțiunii de imagine fidelă; • Explicarea tipurilor de opinii emise de auditorul financiar extern; • Posibilitatea de a înțelege modul de organizare a activității de audit financiar-contabil și cerințele unei organizări adecvate a dosarelor de audit, documentarea și raportarea adecvată; • Redactarea foilor de lucru ale dosarului curent de audit; • Proiectarea unui program de lucru pentru o secțiune a dosarului curent de audit; • Evaluarea riscurilor specifice activității de audit financiar-contabil extern; • Formarea capacității de a aprecia consecințele emiterii unei opinii inadecvate de către auditorul financiar extern; • Manifestarea unei atitudini pozitive, responsabile și etice în activitatea de audit financiar-contabil; • Dezvoltarea responsabilităților în ceea ce privește modul de abordare a misiunilor de audit financiar; • Crearea unei atitudini corespunzătoare spiritului de lucru în echipă specific misiunilor de audit financiar; • Valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activități științifice ce vizează acest domeniu al contabilității; • Implicarea în dezvoltarea instituțională și în promovarea inovațiilor științifice ce vizează probleme de fond ale auditului financiar; • Angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane care lucrează în cadrul agenților specifici ce desfășoară servicii de audit financiar și participarea continuă la propria dezvoltare profesională pe această zonă a contabilității; • Posibilitatea transpunerii în practică a cunoștințelor teoretice; • Capacitatea de a rezolva probleme concrete din exploatarea curentă; • Aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de investigare din domeniul modelelor matematice; • Analiza independentă a unor probleme.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<i>Considerații generale privind auditul financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Normalizare și reglementare în auditul financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Auditul intern-auditul extern</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Riscul de audit. Pragul de semnificație</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Planificarea unui audit al situațiilor financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Documentația în audit</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Probe de audit și teste de control</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Evenimentele ulterioare închiderii exercițiului financiar</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expositive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia

<i>Utilizarea în misiunile de audit a lucrărilor altor profesioniști</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expozitive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia
<i>Raportul de audit și opinia auditorului</i>	Curs interactiv prin utilizarea mijloacelor tehnice de susținere a prezentării (videoproiector, smartboard); metode de comunicare orală, expozitive și conservative (prelegerea, expunerea, inițierea dialogului, sinteze tematice interactive, prezentare cazuri, analiză cazuistică)	Prelegere și prezentare multimedia

Bibliografie

1. Arens A., Loebbecke, J., *Audit: o abordare integrată*, Editura ARC, Chișinău, 2009, traducere Rodica Levițchi – *Auditing: an integrated approach*, 8th Editions, Published by Pearson Edition, Inc., publishing as Prentice Hall
2. **Bunget O. C.**, *Contabilitatea românească: între reformă și convergență*, Editura Economică, București, 2005
3. **Bunget O. C.**, *Audit financiar-contabil*, Editura Mirton, Timișoara, 2010
4. **Bunget O. C.**, Dumitrescu A.C., Deliu D., *Impact of Financial Crisis on Financial Audit Activity in Romania*, European Journal of Accounting, Finance & Business, ISSN 2344-102X, vol. 2, issue 3, October, pp. 64-96
5. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C. L., *Audit – concepte și practici: abordare națională și internațională*, Editura Economică, București, 2002
6. Ghiță M., Pereș I., Popescu M., **Bunget O.C.**, Croitoru I., *Audit public intern*, Editura Mirton, Timișoara, 2005
7. Irimie P., **Bunget O.C.**, Marcu N., Mihăilescu I., Dumitrescu A.C., Șpan G., Dumitrescu D., *Standarde generale de audit*, Editura Mirton, Timișoara, 2011
8. Morariu A., Stoian F., *Audit financiar*, 2010, Editura ASE, București, 2010
9. Morariu A., Țurlea E., *Auditul financiar-contabil*, Editura Economică, București 2004
10. Pereș I., **Bunget O.C.**, *Audit financiar-contabil*, Editura Mirton, Timișoara, 1999
11. Toma M., *Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități*, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010
12. Weston F., Mitchell M., Mulherin, H., *Takeovers, Restructuring, and Corporate Governance*, Pearson Educational Inc., Upper Saddle River, New Jersey, 2004
13. *** - Codul Etic Internațional al Profesioniștilor Contabili, <https://www.codetic-standardeinternationale.ro/>
14. *** —Ordonanța Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar republicată, modificată prin Legea nr. 149/2013 – privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative
15. *** – Legea nr. 31/1990, legea societăților, republicată
16. *** – Legea nr. 162/2007 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor

<p>financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative</p> <p>17. *** – Revista <i>Audit financiar</i>, Camera Auditorilor Financiari din România (http://revista.cafr.ro/)</p> <p>18. *** – Revista <i>Practici de audit</i>, Camera Auditorilor Financiari din România (https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679)</p>		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
<p><i>Noțiuni introductive – Conceptul de audit financiar. Organizarea activității de audit financiar și exercitarea independentă a profesiei de auditor financiar. Tipuri de audit</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative, dar și cognitive, în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>, ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Responsabilitatea managementului și guvernancei entității economice auditate pentru situațiile financiare</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative, dar și cognitive, în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>, ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Obiective și principii generale care guvernează un angajament de audit al situațiilor financiare</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative, dar și cognitive, în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>, ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p><i>Auditul imobilizărilor necorporale</i></p>	<p>Metode de predare în special comunicative, dar și cognitive, în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i>, cât și pe <i>interacțiune</i>, ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	

<i>Auditul imobilizărilor corporale</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul stocurilor</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul creanțelor comerciale / clienților</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul obligațiilor comerciale / furnizorilor</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul conturilor la bănci și a disponibilităților</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nendirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și	

	independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul capitalurilor proprii</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Auditul contului de profit și pierdere</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Frauda și eroarea în auditul situațiilor financiare</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Evenimentele ulterioare închiderii exercițiului financiar</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe <i>interacțiune</i> , ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedarjate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)	
<i>Recapitulare</i>	Metode de predare în special comunicative , dar și cognitive , în cadrul cărora participarea este bazată atât pe <i>pregătirea individuală</i> , cât și pe	

	<p>interacțiune, ceea ce creează o atmosferă de lucru pozitivă; metode de învățare dirijate sau nedirijate, metode bazate pe acțiune directivă și stimulativă: (observarea sistematică și independente, expunerea liberă, metode interactive, exerciții aplicative, discuții libere, dezbateră tematică, studii de caz, simulări, jocuri de rol)</p>	
<p>Bibliografie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Arens A., Loebbecke J., <i>Audit: o abordare integrată</i>, Editura ARC, Chișinău, 2009, traducere Rodica Levițchi – <i>Auditing: an integrated approach</i>, 8th Editions, Published by Pearson Edition, Inc., publishing as Prentice Hall 2. Bunget O. C., <i>Contabilitatea românească: între reformă și convergență</i>, Editura Economică, București, 2005 3. Bunget O. C., <i>Audit financiar-contabil</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2010 4. Bunget O. C., Dumitrescu A.C., Deliu D., <i>Impact of Financial Crisis on Financial Audit Activity in Romania</i>, European Journal of Accounting, Finance & Business, ISSN 2344-102X, vol. 2, issue 3, October, pp. 64-96 5. Dobroțeanu L., Dobroțeanu C. L., <i>Audit – concepte și practici: abordare națională și internațională</i>, Editura Economică, București, 2002 6. Ghiță M., Pereș I., Popescu M., Bunget O.C., Croitoru I., <i>Audit public intern</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2005 7. Irimie P., Bunget O.C., Marcu N., Mihăilescu I., Dumitrescu A.C., Șpan G., Dumitrescu D., <i>Standarde generale de audit</i>, Editura Mirton, Timișoara, 2011 8. Morariu A., Stoian F., <i>Audit financiar</i>, 2010, Editura ASE, București, 2010 9. Morariu A., Țurlea E., <i>Auditul financiar-contabil</i>, Editura Economică, București 2004 10. Pereș I., Bunget O.C., <i>Audit financiar-contabil</i>, Editura Mirton, Timișoara, 1999 11. Toma M., <i>Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități</i>, ediția a IV-a, Editura CECCAR, București, 2010 12. Weston F., Mitchell M., Mulherin H., <i>Takeovers, Restructuring, and Corporate Governance</i>, Pearson Educational Inc., Upper Saddle River, New Jersey, 2004 13. *** - Codul Etic Internațional al Profesioniștilor Contabili, https://www.codetic-standardeinternationale.ro/ 19. *** – Ordonanța Guvernului nr. 75/1999 privind activitatea de audit financiar republicată, modificată prin Legea nr. 149/2013 – privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 23/2012 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 90/2008 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și a Ordonanței Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați și pentru modificarea altor acte normative 20. *** – Legea nr. 31/1990, legea societăților, republicată 21. *** – Legea nr. 162/2007 privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative 14. *** – Revista <i>Audit financiar</i>, Camera Auditorilor Financiari din România (http://revista.cafr.ro/) 15. *** – Revista <i>Practici de audit</i>, Camera Auditorilor Financiari din România (https://www.cafr.ro/sectiune.php?id=679) 		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

- Formarea unei gândiri contabile fundamentate teoretic și independente, ca bază pentru dezvoltarea profesională și științifică
- Se realizează premisele colaborării cu CAFR, în sensul facilitării accesului la profesia contabilă

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	<p>* Prezență</p> <p>* Răspunsurile la examenul final</p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p>– însușirea cunoștințelor, dobândirea abilităților, utilizarea metodologiei și a limbajului specific</p> <p><i>(Cunoașterea metodologiei de exercitare a auditului financiar; Cunoașterea modului de organizare a unei misiuni de audit financiar; Cunoașterea obiectului și a sursei de informații pentru auditul financiar; Stabilirea răspunderii ca modalitate de finalizare a auditului financiar)</i></p>	<p>Evaluare sumativă</p> <p>Examen scris (descriptiv – subiecte teoretice)</p>	25%
10.5 Seminar	<p>Testare periodică prin lucrări de control</p> <p>– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice</p> <p><i>(Cunoașterea particularităților activității de audit)</i></p>	<p>Evaluare continuă</p> <p>Lucrare scrisă (descriptivă și probleme)</p>	25%
	<p>Testarea continuă pe parcursul semestrului</p>	<p>Evaluare continuă</p>	25%

	– nivelul cunoștințelor teoretice, calitatea aplicării practice a cunoștințelor teoretice <i>(Cunoașterea particularităților activității de audit)</i>	Evaluare alternativă: observarea sistematică a studentului în timpul rezolvării sarcinilor de lucru (Proactivitate, răspunsul la întrebări, implicarea în diverse dezbateri)	
	* Răspunsurile la examenul final	Evaluare sumativă - Examen scris (descriptivă și probleme)	25%

10.8 Standard minim de performanță

- **Înțelegerea demersului unui audit financiar și implementarea acțiunilor și activităților specifice**
- **Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată**

Data completării:

Titular curs:

Semnătura:

Data avizării în departament:

Titular seminar:

Semnătura:

DIRECTOR DEPARTAMENTUL CONTABILITATE ȘI AUDIT:

Prof. univ. dr. habil. Ovidiu-Constantin BUNGET

XII. Salariul minim de încadrare

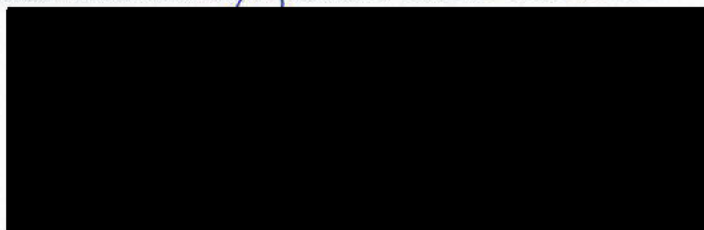
Salariul minim de încadrare pentru postul de Asistent universitar, tranșa 3-5 ani, gradația 0, la 01.01.2023 este de 5.430 lei, în conformitate cu Legea Cadru nr. 153/28.07.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu completările și modificările ulterioare.

ANEXE

- **ANEXA 1** – Extras din procesul verbal al ședinței membrilor Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 2** – Extras din procesul verbal al ședinței Consiliului Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 3** – Extras din procesul verbal al ședinței Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara în care a fost aprobat scoaterea la concurs a postului de Asistent universitar - poziția 29
- **ANEXA 4** – Extras din Statul de funcții al Departamentului Contabilitate și Audit pe anul universitar 2023-2024 (doar pagina care conține postul de Asistent universitar - poziția 29 scos la concurs)

În concluzie, se poate considera că sunt îndeplinite condițiile necesare scoaterii la concurs a postului de **Asistent universitar - poziția 29** din Statul de funcții a Departamentului Contabilitate și Audit al Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

DIRECTOR DEPARTAMENT CONTABILITATE ȘI AUDIT
PROF. UNIV. DR. HABIL. BUNGET OVIDIU-CONSTANTIN



Proces verbal

din data de 4 octombrie 2023

Întocmit cu privire la procedura consultativă a cadrelor didactice titulare din Departamentul Contabilitate și Audit ce vizează scoaterea la concurs, în semestrul I al anului universitar 2023-2024 a posturilor vacante 28 Asistent universitar și 29 Asistent universitar (pe perioadă determinată). La procedură consultativă realizată au participat:

1. Conferențiar univ. dr. Almășan Alina Carmen
2. Conferențiar univ. dr. Blișișel Rodica Gabriela
3. Conferențiar univ. dr. Bobișan Nicolae
4. Lector univ. dr. Bogdan Oana Alina
5. Prof. univ. dr. habil. Bunget Ovidiu Constantin
6. Asistent cercetare dr. Burcă Valentin
7. Conferențiar univ. dr. Circa Cristina
8. Lector univ. dr. Deliu Delia Carmen
9. Conferențiar univ. dr. Dumitrescu Alin Constantin
10. Conferențiar univ. dr. Dumitrescu Diana
11. Conferențiar univ. dr. Domil Aura Emauela
12. Prof. univ. dr. Farcane Nicoleta
13. Prof. univ. dr. habil. Hațegan Camelia Daniela
14. Asistent cercetare dr. Lungu Cristian
15. Conferențiar univ. dr. Pavel Codruța Daniela
16. Conferențiar univ. dr. Pereș Cristian Elian
17. Conferențiar univ. dr. Îmbrescu Carmen Mihaela
18. Conferențiar univ. dr. Iosif Anda Mihaela
19. Conferențiar univ. dr. Megan Ovidiu Octavian
20. Conferențiar univ. dr. Moraru Maria
21. Conferențiar univ. dr. Știrbu Dan Aurelian

Toți membrii Departamentului Contabilitate și Audit și-au exprimat avizul favorabil în vederea organizării, în semestrul I al anului universitar 2023-2024, a concursurilor pentru cele două posturi vacante, 28 Asistent universitar (pe perioadă determinată) și 29 Asistent universitar (pe perioadă determinată), din statul de funcțiuni al anului universitar 2023-2024.

Prof. univ dr. habil. Bunget Ovidiu-Constantin
Director de departament Contabilitate și Audit
Facultatea de Economie și Administrare a Afacerilor
Universitatea de Vest din Timișoara

PROCES VERBAL

încheiat astăzi 21.09.2023

Consiliul Departamentului, întrunit, online, în data de 21.09.2023 ora 10:30, în urma consultării membrilor Departamentului Contabilitate și Audit, înaintează spre avizare Consiliului Facultății de Economie și de Administrare a Afacerilor Statul de funcții ale personalului didactic și de cercetare pentru anul universitar 2023-2024, precum și acoperirea posturilor vacante prin plata cu ora pentru semestrul I aferente Departamentului Contabilitate și Audit.

Posturile propuse pentru scoaterea la concurs în anul universitar 2023-2024 sunt:

- Asistent, Poziția 28, Contabilitate financiară, Expertiză contabilă, Contabilitate de gestiune, Practică de specialitate
- Asistent, Poziția 29, Bazele contabilității, Audit financiar-contabil, Contabilitate în sectorul public, Control financiar

Membrii Consiliului Departamentului:

Conf. univ. dr. Alina Almășan	Almasan Alina <small>Digitally signed by Almasan Alina Date: 2023.09.21 17:18:14 +03'00'</small>
Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu	Dumitrescu Alin-Constantin <small>Semnat digital de Dumitrescu Alin-Constantin Data: 2023.09.21 17:32:49 +03'00'</small>
Conf. univ. dr. Cristina Circa	CIRCA CRISTINA <small>Digitally signed by CIRCA CRISTINA Date: 2023.09.21 17:55:08 +03'00'</small>

Nr. 69690 /5.10.2023

**EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL
AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII
DE ECONOMIE ȘI DE ADMINISTRARE A AFACERILOR
(ORGANIZAT HIBRID)
din data de 5 Octombrie 2023**

ORDINEA DE ZI:

1. Avizarea posturilor scoase la concurs în semestrul 1 al anului universitar 2023-2024;
2. Avizarea cererii doamnei conf. univ. dr. Lucia Negruț de a derula activități didactice în regim de plata cu ora la Universitatea de Medicină și Farmacie Victor Babeș din Timișoara;
3. Avizarea cererii drd. DODEA Andrei Mihail de a derula seminarul la disciplina Etică, integritate și scriere academică (de la programul de studii universitare de licență Informatică economică, anul 1) în regim hibrid.

CADRE DIDACTICE PREZENTE ONLINE: Conf. univ. dr. Aura Domil, Conf. univ. dr. Nicolae Bobișan, Conf. univ. dr. Ciprian Șipoș, Conf. univ. dr. Cristina Nicolescu, Conf. univ. dr. Gabriel Bîzoi, Conf. univ. dr. Andrei Pelin, Conf. univ. dr. Feder Eموke, Conf. univ. dr. Otniel Didraga, Conf. univ. dr. Luminița Hurbean, Conf. univ. dr. Alin Dumitrescu, Conf. univ. dr. Marius Miloș, Lect. univ. dr. Andra Miculescu.

CADRE DIDACTICE PREZENTE ÎN SALA P11: Conf. univ. dr. Alexandru Crășneac, Conf. univ. dr. Gheorghe Preda.

CADRE DIDACTICE ABSENTE: Conf. univ. dr. Carmen Băbăiță, Conf. univ. dr. Alexandru Avram.

STUDENȚI PREZENȚI ONLINE: Roxana Matei, Raluca Bălășoiu, Ana Groza, Robert Jeanu, Denisa Șuvei.

STUDENȚI PREZENȚI ÎN SALA P11: Maria Ștefănescu.

INVITATI: Conf. univ. dr. Ioana Vădăsan, Conf. univ. dr. Marius Pantea, Prof. univ. dr. Ovidiu Bunget, Conf. univ. dr. Ion Imbrescu, Conf. univ. dr. Sorana Vătavu, Prof. univ. dr. Costinel Dobre, Prof. univ. dr. Mihaela Muntean, Prof. univ. dr. GrațIELA Noja, Prof. univ. dr. Nicoleta Sîrghi, Conf. univ. dr. Claudiu Boțoc.

D-nul. Decan Petru Ștefea deschide ședința de consiliu și dă citire ordinea de zi. La punctul diverse dacă sunt propuneri? Nu sunt!

Propun să trecem la votul pentru ordinea de zi .

Se supune la vot ordinea de zi și se votează.

Voturi: Pentru = 20

Împotrivă = 0



Abțineri = 0

Absenți = 2

~ Omis cele de omis ~

Dl. Decan, Petru Ștefea, la punctul unu al ordinii de zi : Avizarea posturilor scoase la concurs în semestrul 1 al anului universitar 2023-2024.

**Lista posturilor scoase la concurs pe semestrul 1, an universitar 2023-2024
Facultatea de Economie și de Administrare a Afacerilor Universitatea de Vest din
Timișoara**

Nr. crt.	Departamentul	Poziția	Postul
1.	Contabilitate și Audit	28	Asistent universitar
2.	Contabilitate și Audit	29	Asistent universitar
3.	Finanțe	22	Lector
4.	Finanțe	30	Asistent universitar
5.	Management și Antreprenariat	31	Asistent universitar
6.	Marketing și Relații Economice Internaționale	52	Asistent universitar
7.	Sisteme Informaționale pentru Afaceri	24	Asistent universitar
8.	Sisteme Informaționale pentru Afaceri	25	Asistent universitar
9.	East European Center for Research in Economics and Business (ECREB)	3	Asistent de cercetare

~ Omis cele de omis ~

Se supun la vot posturile și se votează.

Voturi: Pentru = 20

Împotrivă = 0

Abțineri = 0

Absenți = 2

~ Omis cele de omis ~

Intocmit,

ilceanu



Nr. crt	Den. post.	Numele și prenumele	Funcț. did. șt.	Spec. și titlu șt.	Vech. în inv. sup. sau supl.	Titl. sau supl.	Disciplina	Cod disciplina	Secția / specializarea	An / grupe	Total (medie)	Curs				Total ore		Alte			
												Sem. I		Sem. II		Fiz.	Conv.		Fiz.	Conv.	
												Conv.	Fiz.	Conv.	Fiz.						
22	Lect.	Vacant					Finanzkontrolle	CG1G3101	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	0,37	Evaluare		
22	Lect.	Vacant					Finanzkontrolle	CG1G3101	CIG Ger	III/1+0	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Internes Rechnungswesen	CG1G3207	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Internes Rechnungswesen	CG1G3207	CIG Ger	III/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Jahresabschluss	CG1G3109	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Jahresabschluss	CG1G3109	CIG Ger	III/1+0	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Externes Rechnungswesen	CG1G3102	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Externes Rechnungswesen	CG1G3102	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Controlling	CG1G3103	CIG Ger	III/1+0	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Controlling	CG1G3103	CIG Ger	III/1+0	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Praktikum 3 (fac.)	CG1G3220	CIG Ger	III/0+1	0,63	-	-	-	0,50	0,63	1,00	0,37	16,00	-	
22	Lect.	Vacant					Praktikum 3 (fac.)	CG1G3220	CIG Ger	III/0+1	15,63	4,00	10,00	6,00	2,00	4,50	5,63	6,00	0,37	16,00	-
22	Lect.	Vacant					Wirtschaftsprüfung	CG1G3206	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
22	Lect.	Vacant					Wirtschaftsprüfung	CG1G3206	CIG Ger	III/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Buchführungsexpertise	CG1G3207	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Buchführungsexpertise	CG1G3207	CIG Ger	III/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Angewandtes Rechnungswesen	CG1G3209	CIG Ger	III/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Angewandtes Rechnungswesen	CG1G3209	CIG Ger	III/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Externes Rechnungswesen	CG1G3207	S7 Zi Ger	I/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Externes Rechnungswesen	CG1G3207	S7 Zi Ger	I/0+1	1,25	-	-	-	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
23	Lect.	Vacant					Ethnographische Arbeit	CG1G3213	CIG Ger	III/1+1	0,63	-	-	-	0,50	0,63	0,50	0,50	-	-	
23	Lect.	Vacant					Ethnographische Arbeit	CG1G3213	CIG Ger	III/1+1	15,63	4,00	10,00	6,00	2,00	4,50	5,63	0,50	8,50	16,00	-
24	Lect.	Vacant					Bazele contabilității	IE1TC104	S1 Zi	I/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Bazele contabilității	IE1TC104	S6 Zi	I/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Bazele de la comptabilité	MF1TC104	S9 Zi Fr	I/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Comptabilité financière	MF1TC104	S9 Zi Fr	I/0+0	2,50	1,00	2,50	2,00	1,00	1,25	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Comptabilitatea ONG (opt)	C1TC2113	CIG Zi	II/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Comptabilitatea ONG (opt)	C1TC2113	CIG Zi	II/2+0	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Istoria fraudelor financiar-contabile (opt)	UVT Zi	II/0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
24	Lect.	Vacant					Istoria fraudelor financiar-contabile (opt)	UVT Zi	II/0+1	0,50	-	-	-	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
24	Lect.	Vacant					Istoria fraudelor financiar-contabile (opt)	UVT Zi	II/0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
24	Lect.	Vacant					Etica cercetării	G2AFCA1105	SA AFC	IV/0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Etica cercetării	G2EFA1105	SA ECEA	IV/0+0	1,25	0,50	1,25	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Contabilitate financiară	IE1TC1207	S5 Zi	I/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,50	3,00	-	-	-	
24	Lect.	Vacant					Contabilitate financiară	IE1TC1207	S5 Zi	I/0+1	3,00	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Introducere în audit intern (opt)	C1CG3111	CIG Zi	III/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Contabilitate și consultanță fiscală (opt)	C1CG2216	CIG Zi	II/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Contabilitate și consultanță fiscală (opt)	C1CG2216	CIG Zi	II/0+1	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Contabilitatea și fiscalitatea PFA și a liber profesioniștilor (opt)	UVT Zi	II/0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
25	Lect.	Vacant					De la planificarea financiară propriului buznar la planificarea financiară a afacerii (opt)	UVT Zi	II/0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
25	Lect.	Vacant					Contabilitate pentru neacomtabili (opt)	UVT Zi	II/0+0	1,00	0,50	1,00	1,00	0,50	0,50	1,00	-	-	-		
25	Lect.	Vacant					Audit intern (opt)	M1M3108	MGM Zi	III/0+0	2,00	1,00	2,00	2,00	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Audit intern (opt)	M1M3109	MGM Zi	III/1+0	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Audit intern (opt)	M1M3109	MGM Zi	III/1+0	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
25	Lect.	Vacant					Audit intern (opt)	M1M3109	MGM Zi	III/1+0	16,00	5,50	11,00	6,00	5,00	5,00	2,00	8,00	-	-	-
25	Lect.	Vacant					Audit intern (opt)	M1M3109	MGM Zi	III/1+0	16,00	5,50	11,00	6,00	5,00	5,00	2,00	8,00	-	-	-
26	Asist. de cercetare	Burcă Valentin																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
26	Asist. de cercetare	Burcă Valentin																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
26	Asist. de cercetare	Burcă Valentin																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
27	Asist. de cercetare	Lungu Cristian																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
27	Asist. de cercetare	Lungu Cristian																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
27	Asist. de cercetare	Lungu Cristian																40,00	Cercetare și activități suport în procesul de cercetare		
28	Asist.	Vacant (concurs)					Contabilitate financiară	C1TC1207	S1 Zi	I/0+0	6,00	-	-	-	6,00	6,00	12,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Contabilitate financiară	C1TC1207	S1 Zi	I/0+0	6,00	-	-	-	6,00	6,00	12,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Expertiza contabilă	C1CG3207	CIG Zi	III/0+0	4,00	-	-	-	4,00	4,00	8,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Expertiza contabilă	C1CG3207	CIG Zi	III/0+0	4,00	-	-	-	4,00	4,00	8,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Practica de specialitate	C1CG2212	CIG Zi	III/0+2	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Practica de specialitate	C1CG2212	CIG Zi	III/0+2	1,00	-	-	-	1,00	1,00	2,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	C1TC104	S1 Zi	I/2+0	3,00	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	C1TC104	S1 Zi	I/2+0	3,00	-	-	-	3,00	3,00	6,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	C1TC104	S5 Zi	I/2+0	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	C1TC104	S5 Zi	I/2+0	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Audit financiar-contabil	C1CG3206	CIG Zi	III/0+2	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Audit financiar-contabil	C1CG3206	CIG Zi	III/0+2	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Contabilitate în sectorul public	C1CG2208	CIG Zi	III/0+2	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Contabilitate în sectorul public	C1CG2208	CIG Zi	III/0+2	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Control financiar	C1CG3101	CIG Zi	III/2+0	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Control financiar	C1CG3101	CIG Zi	III/2+0	2,00	-	-	-	2,00	2,00	4,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	FB1TC104	S2 Zi	I/2+0	11,00	-	-	-	11,00	11,00	22,00	-	-	-	
28	Asist.	Vacant (concurs)					Bazele contabilității	FB1TC104	S												